INFORME DE EVALUACIÓN
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE RÉGIMEN ESPECIAL CON PRESENTACIÓN DE OFERTAS
CARDER CA 015-2021

OBJETO: « Aunar esfuerzos entre LA CARDER una organización, para garantizar la administración y el servicio de atención, valoración, tenencia y cuidado de la fauna recuperada por la Corporación Autónoma Regional de Risaralda CARDER, ya sea como: entrega voluntaria, rescate, decomiso o aprehensiones preventivas realizadas por la entidad de acuerdo con la Ley 1333 del 2009.»

A las 10:00 horas del día 28 de mayo de 2021, se realiza reunión presencial del Comité Evaluador de la Contratación Administrativa de la Corporación Autónoma Regional de Risaralda – CARDER, designado a través de la Resolución No. 2409 del 11 de septiembre de 2012, con el fin de evaluar las propuestas presentadas en el procedimiento de selección.

Acto seguido, se procede a verificar la asistencia de los integrantes del Comité, constatado la presencia de los siguientes funcionarios:

Miembros principales:

1. **TATIANA MARGARITA MARTÍNEZ DÍAZ GRANADOS,** Jefe de la Oficina Asesora de Jurídica.
2. **ANA LUCÍA CÓRDOBA VELÁSQUEZ,** Secretaria General.
3. **DANY JOAN OSORIO LÓPEZ**, Subdirector de Gestión Ambiental Territorial.
4. **HÉCTOR FABIO LONDOÑO PARRA,** Profesional Especializado de la Secretaria General.

Designado para integrar el Comité:

- **NATALIA CARRILLO RIVERA,** Profesional Universitario de la Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial [1]

Invitados:

- **JULIANA ANDREA TORO ARISTIZABAL,** Profesional Especializado de la Dirección General.[2]
- **MARÍA ESMERALDA GONZÁLEZ VAQUERO,** Profesional Especializado de la Dirección General.
- **LAURA VELÁSQUEZ ARANGO,** Abogada Contratista Oficina Asesora de Jurídica - CPS-116-2021

[1] Designado por el Secretario General conforme al parágrafo 1 del artículo 1 de la Resolución No. 2409 del 11 de septiembre de 2012.
[2] Designado por la Jefe de la Oficina Asesora de Jurídica conforme al parágrafo 3 del artículo 1 de la Resolución No. 2409 del 11 de septiembre de 2012.

www.carder.gov.co Correo: carder@carder.gov.co - PBX +57 (6) 3118511 - Línea gratuita de atención 018000 51840
NIT: 891410354-4 - Dirección: Av. Las Américas No 46-40 - Pereira, Risaralda - Colombia.

Escaneado con CamScanner

Se inició la evaluación con la lectura del informe de ofertas del 27 de mayo de 2021, generado por el aplicativo SECOP II, en el cual se relacionan los datos del único proponente que presentó oferta para participar del procedimiento de selección contractual, así:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROPONENTE	FECHA Y HORA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA (D/M/A - H)
ASOCIACIÓN PROTECTORA DE ANIMALES Y LAS PLANTAS	27/05/2021 1:30 P.M.

El Comité Evaluador, verificará los documentos presentados para la acreditación de los requisitos mínimos habilitantes y los requerimientos técnicos ofrecidos por el proponente en el plazo señalado en el cronograma del proceso, término en el cual el comité solicitará al oferente cuando sea necesario, aclaraciones, precisiones y/o documentos que sele requieran por medio de mensajes enviados a través de la plataforma SECOP II, sin que por ello pueda el proponente completar, adicionar, modificar o mejorar su propuesta.

Si la propuesta que no cumple con los documentos y requerimientos mínimos habilitantes solicitados por la Entidad, serán calificada como NO HABILITADA.

VERIFICACIÓN DE LA IDONEIDAD

CRITERIO	ESPECIFICACIONES	EVIDENCIA	CUMPLE/ NO CUMPLE
Correspondencia	Debe acreditar que su objeto social esté relacionado con acciones tendientes al cuidado de animales sin distinción de especie, clase o género.	Certificado de existencia y representación legal con un tiempo de constitución mínimo de 10 años.	Expedido el 24 de mayo de 2021, con fecha de constitución del 17 de abril de 1997, su objeto social guarda estrecha relación con el objeto a desarrollar en el presente convenio, aporta cédula de ciudadanía representante legal, sin embargo la autorización expedida para contratar emitida por la junta directiva limita las contrataciones a suscribirse CON EL MUNICIPIO DE PEREIRA, deberá subsanar esta autorización
Capacidad del personal	El personal debe tener la capacidad para atender, manejar y rehabilitar fauna	Deberá acreditar la vinculación (mediante	Aporta certificación académica,

www.carder.gov.co Correo: carder@carder.gov.co - PBX +57 (6) 3118511 - Línea gratuita de atención 018000 51840
NIT: 891410354-4 - Dirección: Av. Las Américas No 46-40 - Pereira, Risaralda - Colombia

Escaneado con CamScanner

	silvestre. El equipo debe estar conformado por un veterinario, un veterinario zootecnista y un biólogo, con experiencia mínima de un año en manejo y atención de fauna silvestre.	contrato laboral o de prestación de servicios). Se debe aportar hoja de vida, con sus respectivos certificados de idoneidad, tarjeta profesional y antecedentes de la profesión. Se debe anexar certificación del representante legal que cuenta con el equipo misional, técnico y administrativo necesario para cumplir con el objeto del convenio.	certificado de experiencia, tarjeta profesional, antecedentes disciplinarios de la profesión y contrato laboral de: **Sebastián Riveros Duque,** Médico Veterinario y Zootecnista Aporta documentos para acreditar el perfil de biólogo requerido así: Diploma, hoja de vida, cédula, certificados de experiencia, certificado de antecedentes disciplinarios de la profesión, contrato de trabajo y tarjeta profesional de: **Lorena Gómez Marín** Acredita perfil de médico Veterinario y Zootecnista con respectivos soportes de: tarjeta profesional, certificado de experiencia, hoja de vida y certificado de antecedentes disciplinarios de la profesión **Jairo Muñoz Arango,** sin embargo, no aporta diploma del titulo que ostenta. Deberá subsanar
Experiencia	Se requiere que la ESAL certifique como mínimo diez años de experiencia en actividades relacionadas con el mantenimiento, rehabilitación,	La experiencia deberá ser acreditada mediante la presentación de certificaciones o contratos con su correspondiente acta de liquidación, que	La entidad sin ánimo de lucro acredita el requisito en mención aportando certificados de experiencia

Escaneado con CamScanner

	alimentación, protección y manejo de fauna silvestre.	deberán contener mínimo la siguiente información: ✓ Nombre de la Entidad contratante. ✓ Identificación del contratista ✓ Objeto principal del contrato y/o alcances u obligaciones. ✓ Valor (cuyo valor individual o conjuntamente considerados sea igual o superior a la cuantía establecida para el presente procedimiento de selección contractual) ✓ Fecha de iniciación y terminación. ✓ Porcentaje de participación (en caso de haber hecho parte de un consorcio o unión temporal).	relacionada, en contratos suscritos con la Corporación Autónoma Regional de Risaralda
Estructura organizacional	La entidad sin ánimo de lucro demostrará su Estructura administrativa y técnica, además demostrará la tenencia de Infraestructura y capacidad instalada para el desarrollo de las labores referentes al objeto del convenio. Que cuente con las instalaciones del numeral 5.1.2. de estos estudios previos	Presentar organigrama de su estructura administrativa y técnica. Se debe anexar certificación del representante legal que cuenta con el equipo misional, técnico y administrativo necesario para cumplir con el objeto del convenio. El proponente y/o proveedor deberá contar con usuario activo en la plataforma del SECOP II y hacer uso de la plataforma durante la ejecución del contrato. Informe con fotografía de las instalaciones	La entidad sin ánimo de lucro acredita organigrama compuesto por órgano de auditoria fiscal, junta directiva y órgano de administración general.
Indicador de la eficiencia de la organización	La entidad sin ánimo de lucro demostrará su eficiencia en la operatividad de las inversiones realizadas, para lo cual el siguiente indicador sobre la eficiencia en la administración de la totalidad de sus proyectos se debe garantizar: Total inversión de funcionamiento 2020	Formato suscrito por contador o revisor fiscal de la entidad sin ánimo de lucro.	Aporta certificado suscrito por el representante legal con el cumplimiento del indicador requerido.

www.carder.gov.co Correo: carder@carder.gov.co - PBX +57 (6) 3116511 - Línea gratuita de atención 018000 51840
NIT: 891410354-4 - Dirección: Av. Las Américas No 46-40 - Pereira, Risaralda - Colombia.

Escaneado con CamScanner

	Total recursos de financiación estatales 2020 El indicador debe calificar mayor que 1.		
Reputación	La entidad sin ánimo de lucro, debe demostrar la trayectoria y el desempeño en la ejecución de proyectos similares.	Listado de usuarios de la prestación de servicios relacionados con el objeto del convenio.	Aporta el listado de clientes, sin embargo no aporta datos de contacto para aplicar encuesta de satisfacción y reputación, deberá subsanar

Proponente: ASOCIACIÓN PROTECTORA DE ANIMALES Y LAS PLANTAS	
REQUISITOS DE HABILITACIÓN	**CUMPLE / NO CUMPLE / NO APLICA**
Contemplados en el punto 16 del Estudio Previo	
Carta de presentación de la oferta	**NO CUMPLE** No aporta, deberá subsanar
Propuesta	**CUMPLE**, Presenta propuesta técnica y económica ajustada a los requerimientos de la Corporación
Formato Único de Hoja de vida DAFP (debidamente diligenciada y con una vigencia no superior a 3 meses. La hoja de vida debe estar diligenciada con la información requerida para acreditar la idoneidad y experiencia para la ejecución del contrato. No aplica con entidades públicas).	**CUMPLE**
Soportes de la hoja de vida del contratista y/o proponente (Constancias Académicas, Certificados de Experiencia que acrediten la idoneidad y experiencia solicitada para la contratación, según correspondan); la experiencia e idoneidad relacionados en la hoja de vida deben coincidir con los soportes entregados.	**CUMPLE PARCIALMENTE** Deberá aportar diploma y/o acta de grado del veterinario zootecnista **JAIRO MUÑOZ ARANGO**
Copia de la Tarjeta Profesional y certificado de antecedentes y no sanciones profesionales (los reglamentados)	**CUMPLE**

www.carder.gov.co Correo: carder@carder.gov.co - PBX +57 (6) 3116511 - Línea gratuita de atención 018000 51840
NIT: 891410354-4 - Dirección: Av. Las Américas No 46-40 - Pereira, Risaralda - Colombia.

Escaneado con CamScanner

Copia de la cédula de ciudadanía del contratista (persona natural) o del representante legal (persona jurídica).	**CUMPLE**
Poder (Los Proponentes podrán presentar Ofertas por intermedio de apoderado, evento en el cual deberán anexar con la oferta o propuesta el poder otorgado en legal forma, en el que se confiera al apoderado, de manera clara y expresa, facultades amplias y suficientes para actuar, obligar y responsabilizar a todos y cada uno de los integrantes en el trámite del presente proceso y en la suscripción del Contrato)	**NO APLICA**
Copia de la Libreta Militar para hombres menores de 50 años. NO APLICA para persona natural que pertenezca a una comunidad indígena (certificación en este caso). Para hombres mayores de 18 años y menores de 24 años deben tener la situación militar definida. Los mayores de 24 años y menores de 50 años que no se encuentren con la situación deberán presentar certificación provisional que acredite el trámite de la definición de la situación militar.	**NO APLICA**
Certificado de constitución, existencia y representación legal (para la persona jurídica, el certificado debe ser con vigencia no superior a tres meses)	**CUMPLE**
Certificado de registro único de proponentes (RUP) no superior a tres meses cuando aplique (Selección Abreviada, Licitación Pública, Concurso de Méritos).	**NO APLICA**
Si existe restricción en el momento de contratación la autorización pertinente (persona jurídica)	**NO CUMPLE** El representante legal tiene limitadas facultades en lo que a suscripción de contratos se refiere y la autorización aportada está supeditada a contratos a celebrar con el Municipio de Pereira
Certificado de constitución (para el caso de consorcio o unión temporal)	**NO APLICA**
Copia del Formulario de Registro Único Tributario RUT que especifique el tipo de régimen (Persona Natural o Jurídica) actualizado según la normatividad vigente.	**CUMPLE**
Certificado de antecedentes Fiscales CGR, Persona Natural, persona jurídica y representante legal (la dependencia de la CARDER que adelanta el trámite contractual los consulta en la página web) no superior a un (1) mes.	**CUMPLE**
Certificado de antecedentes disciplinarios PGN, Persona Natural, Persona jurídica y	**CUMPLE**

www.carder.gov.co Correo. carder@carder.gov.co - PBX +57 (6) 3118511 - Línea gratuita de atención 018000 51840
NIT: 891410354-4 - Dirección: Av. Las Américas No 46-10 - Pereira, Risaralda - Colombia.

Escaneado con CamScanner

representante legal (la dependencia de la CARDER que adelanta el trámite contractual lo consulta en la página web) no superior a un (1) mes.	
Certificado de antecedentes judiciales Persona Natural, y/o representante legal (la dependencia de la CARDER que adelanta el trámite contractual, los consulta en la página web), no superior a un (1) mes.	**CUMPLE**
Certificado de antecedentes del Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas	**CUMPLE**
Persona Jurídica: Certificación de estar a paz y salvo en los aportes al sistema de seguridad social en los últimos seis meses, suscrita por el Revisor Fiscal (adjuntando fotocopia de la tarjeta profesional, copia de cédula y certificado de antecedentes expedido por la Junta Central de Contadores, vigencia no superior a 3 meses) o Representante Legal (cuando no tiene revisor fiscal).	**CUMPLE PARCIALMENTE** Aporta certificado en los términos requeridos y tarjeta profesional del revisor fiscal, sin embargo no aporta cédula de ciudadanía ni certificado de antecedentes disciplinarios de la profesión de la revisora fiscal. Deberá subsanar
Persona natural: Certificación de afiliación en la que se demuestre que está activo en el sistema de seguridad social (salud y pensión) o recibo de pago donde se evidencie el mes, la EPS y el fondo de pensiones al que pertenece.	**NO APLICA**
Examen médico pre-ocupacional, para contrato de prestación de servicios, Persona Natural, contrato superior a un (1) mes).	**NO APLICA**
Certificación bancaria no superior a 3 meses.	**CUMPLE**
En los casos que se solicite personal adicional o específico, se deben anexar los soportes que acrediten los requisitos establecidos como la hoja de vida, certificados de experiencia, tarjeta profesional, y demás que sean pertinentes para la verificación.	**CUMPLE PARCIALMENTE** Deberá aportar diploma y/o acta de grado del veterinario zootecnista **JAIRO MUÑOZ ARANGO**
Documentos específicos requeridos desde el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.	**CUMPLE**
Garantía de Seriedad de la oferta: 10% del valor del valor de la oferta. En los casos de subasta o adjudicación por la sumatoria de los ítems, será por del valor del presupuesto oficial. Desde el momento de la presentación de la oferta hasta la fecha de Resolución de Aprobación de la Garantía o Pólizas exigidas. Período mínimo 60 días calendario. (Artículo 2.2.1.2.3.1.9.).	**CUMPLE**
CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS Numeral 5.1.2 estudios previos	**CUMPLE**

www.carder.gov.co Correo: carder@carder.gov.co - PBX +57 (6) 3116511 - Línea gratuita de atención 018000 51840
NIT: 891410354-4 - Dirección: Av. Las Américas No 46-40 - Pereira, Risaralda - Colombia.

Escaneado con CamScanner

	Se suscribe acta de visita con verificación de la totalidad de los requisitos contenidos en el numeral 5.1.2 del estudio previo, suscrita por la profesional NATALIA CARRILLO RIVERA, en la que consta que todos los requisitos se cumplen a entera satisfacción. El acta en mención se anexa al presente documento y hace parte integral del mismo.

Una vez evaluada la propuesta en los términos anteriormente señalados, esta instancia determina lo siguiente:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROPONENTE	ORDEN DE ELEGIBILIDAD	SITUACIÓN DE LA PROPUESTA
ASOCIACIÓN PROTECTORA DE ANIMALES Y LAS PLANTAS	1	INHABILITADA

En consecuencia, los miembros del Comité Evaluador solicitan al oferente **ASOCIACIÓN PROTECTORA DE ANIMALES Y LAS PLANTAS**, cuya propuesta no se encuentra habilitada por incumplimiento de algunos de los requisitos habilitantes, los cuales tienen carácter de subsanables, **PROCEDA A SUBSANAR** la propuesta dentro del término dispuesto para el efecto, respecto de los requisitos marcados como **"no cumple" o "cumple parcialmente".** Vencido el plazo para subsanar y observar, se procederá a la evaluación de la información aportada, a la resolución de observaciones a la misma y a continuar con el trámite del procedimiento acorde con el cronograma.

No siendo otro el objeto de la presente reunión se da por terminada siendo las 10:40 horas del día 31 de mayo de 2021 y se firma por los presentes.

Tatiana M. Martínez Granados

TATIANA MARGARITA MARTÍNEZ DÍAZ GRANADOS
Jefe de la oficina asesora de jurídica

Ana Lucia Córdoba V.

ANA LUCIA CORDOBA VELASQUEZ
Secretaria General

HÉCTOR FABIO LONDOÑO PARRA
Profesional Especializado de la Secretaria General

DANY JOAN OSORIO LÓPEZ
Subdirector de Gestión Ambiental Territorial

Natalia Carrillo R

NATALIA CARRILLO RIVERA
Profesional Universitario de la Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial

Escaneado con CamScanner

JULIANA ANDREA TORO ARISTIZABAL
Profesional Especializado de la Dirección General

MARÍA ESMERALDA GONZÁLEZ VAQUERO
Profesional Especializado de la Dirección General.

LAURA VELÁSQUEZ ARANGO
Abogada Contratista Oficina Asesora de Jurídica - CPS-116-2021

www.carder.gov.co Correo: carder@carder.gov.co - PBX +57 (6) 3116511 - Línea gratuita de atención 018000 51840
NIT: 891410354-4 - Dirección: Av. Las Américas No 46-40 - Pereira, Risaralda - Colombia.

Escaneado con CamScanner

39972

CARDER
CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE RISARALDA
Risaralda biodiversa, sostenible y en paz

PROCESO DE GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL

ACTA DE VISITA

Código	FO-18-08
Versión :	5
Página:	1 de 1

Fecha: 31 05 21 **Hora:** 8 00 ~~AM~~ PM **Municipio:** Santa Rosa de Cabal

Nombre del predio o empresa: Finca La Maria.

Dirección: _____ Teléfono: _____

Propietario o representante legal: Monica Londoño C.C./Nit: _____

Administrador: _____ C.C: _____

Motivo de la visita: Evaluación: ◯ Seguimiento: ◯ Denuncia: ◯ Otro: ✓

Cuál?: Verificación condiciones tecnicas, equipo e infraestructura

Documento que generó la visita: Expediente: ◯ Solicitud: ◯ Denuncia: ◯ Otro: ◯

Cuál?: _____ Coordenadas: X _____ Y _____

Número del documento: _____ GPS: _____ Sitio: _____

ASPECTOS ENCONTRADOS: Se realizó visita a las instalaciones del Apap. donde se encuentra el Hogar de Paso, se hizo revisión de los espacios, equipos y condiciones tecnicas. Verificando que dan cumplimiento a lo requerido en la convocatoria CARDER 015-2021.

RECOMENDACIONES Y/O MEDIDAS PREVENTIVAS:

¿Se identifica una presunta infracción ambiental? SI ◯ NO ◯ NA ✓ ¿Se identifica afectación de los recursos naturales? SI ◯ NO ◯ NA ✓

Servidor Público o Contratista

Nombre: Natalia Camilo Rivera

No de contrato (para los contratistas): _____

Firma: Natalia Camilo R.

Usuario que atendió la visita

Nombre: NA

Cédula: NA

Firma: NA

Propietario: ◯ Administrador: ◯ Empleado: ◯ Otro: ◯

Cuál?: _____

NOTA: Este documento es evidencia de las funciones permanentes de la CARDER, relacionadas con la regulación y control a la demanda ambiental. Ley 99 de 1993, Ley 1333 de 2009

Escaneado con CamScanner