ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	VANESSA TORRES MORA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.713.847 CONTRATO No. 623-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	Del 1 de Marzo al 31 de Marzo de 2021
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C Y GT BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para impulsar la formulación, implementación, seguimiento de las gestiones, articulación y acciones establecidas en la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad para la implementación de las políticas de reintegración y reincorporación en el Grupo Territorial

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Establecer espacios interinstitucionales que permitan el acercamiento de la estrategia de corresponsabilidad de la Entidad con los sectores públicos, privados, academia y el tercer sector, que permitan la inclusión y generación de oportunidades para la población objeto de la ARN, teniendo en cuenta sus características diferenciales y de género.	Durante este periodo de ejecución contractual, se estableció contacto con entidades de tipo público y privado, que permitieron 1. Socialización de Política de R y R los días 11 y 23 de Marzo con 2 actores priorizados en los que se encuentra: Fundación Perros Sin Raza y Centro Educativo Integral Latinoamericano 2. Gestión de servicios sociales para población con riesgos de vulnerabilidad con las siguientes entidades: Alta Consejería para las Victimas, Secretaría Distrital de Gobierno, y Secretaría Distrital de Integración Social. Adicionalmente se socializó con organizaciones aliadas, estrategia de divulgación convocatorias sobre los fondos de cooperación internacional a través de dos jornadas programadas para los días 10 y 11 de marzo, como parte de la estrategia de corresponsabilidad. Soportes de Gestión:Actas, reporte listados de asistencia, correos electronicos
2. Gestionar con el líder del Grupo Territorial las alianzas estratégicas, así como el seguimiento y evaluación según las metas proyectadas en el marco de la estrategia de corresponsabilidad.	Durante este periodo se realiza revisión de actores estratégicos priorizados y se incluyen instituciones de educación superior con la finalidad de realizar articulación que permita gestionar beneficios para la población. Así mismos se asiste a socialización de proyecto con ACDI VOCA del cual se encuentra a la espera de lineamiento del NC para adelantar gestión en el territorio. Soportes de Gestión: Reporte actores externos, registro en SIRR en modulo Actores Externos, correo electrónico
3. Adelantar la gestión y seguimiento para la materialización de los compromisos e iniciativas incluidas en los Planes de Desarrollo Territorial y/o los PDET que se relacionan con las acciones definidas en el marco de las políticas de reintegración y reincorporación	En este objetivo contractual se participó en encuentros con ALCV que permitieron: 1, conocer oferta de IDARTES y estrategia NIDOS para ampliar la convocatoria a población en reincorporación. 2. identificación de organizaciones sociales que desarrollen acciones de convivencia y reconciliación en las localidades de la ciudad con PDET 3. Abordaje de atención a casos de riesgo de seguridad con ocasión de caso de PER . Adicionalmente se retomó contacto con actores locales de Kennedy, Bosa, Usme y Ciudad Bolívar para retomar acciones proyectada con el apoyo del comité de incidenci.Soportes de Gestión:Actas, reporte listados de asistencia, correos electronicos
4. Orientar la gestión de las estrategias de enfoque diferencial y de género, con actores externos referenciados en el territorio, evidenciando el avance e impacto de las mismas, conforme a los lineamientos establecidos en las metas, planes e iniciativas relacionadas con el objeto del contrato.	Se dio inicio al proceso de planeación e identificación de acciones que permitan el diseño de estrategias con enfoque diferencial y génDurante este periodo se identificaron oportunidades de articulación con los diferentes actores públicos del distrito capital que permitan el abordaje de genero y enfoque diferencial con la población de los procesos de Reincorporación y Reintegración , es así como se identifica una opción de promover la participación ciudadana de las mujeres excombatientes mediante un fortalecimiento de capacidades y la elección de una representante en el Consejo Consultivo Instancia distrital de participación. Actividades con SDIS y Nidos dirigidas a niños, niñas y adolescentes. Se cuenta con listados de asistencia y correos electrónicos. ero, a partir de lineamientos de coordinación y nivel central.
5. Apoyar al líder del Grupo Territorial en las acciones de implementación, seguimiento y evaluación de las alianzas establecidas con actores externos de conformidad con las iniciativas y/o acciones relacionadas con las políticas de reintegración y reincorporación.	Se realiza apoyo a la coordinación en la documentación de acciones y necesidades del GT Bogotá que permita orientar el proceso de empalme con nuevo equipo de la ALCV, así mismo se acompaña proceso de fortalecimiento de organizaciones que ofrece secretaria de salud (TIPS). Se cuenta con soporte listados de asistencia y correos electrónicos.
6.Acompañar al líder del Grupo Territorial, en la unificación de criterios y cumplimiento de las pautas establecidas por la Dirección Programática de Reintegración con el fin de dar cumplimiento a los planes de acción institucional dirigidos a la población objeto de la Entidad.	Durante este periodo se realizó finalización del 15% de gestiones del indicador Escenarios de Socialización cumpliendo con la meta proyectada para este trimestre. Así mismo se realizó retroalimentación a los productos de seguimiento y su aplicabilidad en la línea de corresponsabilidad.Soportes de Gestión: Registro SIR, actas de reunion, listados, correos electrónicos
7. Dinamizar de acuerdo con los lineamientos del líder del Grupo Territorial, las diferentes acciones de implementación, seguimiento y evaluación de planes de trabajo concertados con la población objeto y sus familias, teniendo en cuenta sus características diferenciales y de género, estableciendo gestiones que le apunten al cumplimiento y avance en su proceso de Reintegración y Reincorporación.	Con respecto a este objetivo contractual, durante este periodo se realizó apoyo en el seguimiento a la estrategia de Socialización de Decretos así como la elaboración del informe, se acuerda con profesional de seguimiento, que a partir de la fecha se contribuirá con reporte de gestiones y beneficiarios de acciones y el remitirá correo con reporte mensual de registros de Socialización con la población. Así mismo se brindó apoyo a profesionales de reintegración y reincorporación en la remisión de casos de vulnerabilidad a la oferta social del territorio. Soportes de Gestión: correos electronicos y archivos digitales.
8. Promover espacios que le permitan al Grupo Territorial avanzar en la identificación y participación de diferentes escenarios comunitarios, propendiendo por el fortalecimiento del tejido social, y del posicionamiento de las estrategias comunitarias, de convivencia y la reconciliación de las comunidades receptoras.	Durante este periodo se realizó espacio de socialización de políticas de reincorporación y reintegración con Fundación Perros Sin Raza y Institucion educativa CEIL, sensibilizando a estas dos comunidades frente a la evolución de los procesos de atención y aocmpañamiento a la poblacion excombatiente. Se cuenta con soportes archivos de presentación, correos electrónicos y listado de asistencia.
9. Registrar y hacer seguimiento a la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR de la Entidad, correspondiente a la priorización de actores para la vigencia 2021 del Grupo Territorial de forma oportuna y eficiente	Se realizo en SIRR registro y finalizacion de 3 gestiones correspondientes al indicadores de escenarios de socialización, cumpliendo con la meta proyectada. Adicionalmente se registraron 2 nuevas gestiones de instituciones de educación superior. Soportes de Gestión: registros en SIRR con cargue de soportes correspondientes.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	VANESSA TORRES MORA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.713.847 CONTRATO No. 623-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	Del 1 de Marzo al 31 de Marzo de 2021
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C Y GT BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para impulsar la formulación, implementación, seguimiento de las gestiones, articulación y acciones establecidas en la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad para la implementación de las políticas de reintegración y reincorporación en el Grupo Territorial

10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el líder del Grupo Territorial para dar cumplimiento de los Planes operativos y de acción definidos por la Entidad.	Durante este periodo se asistio:

FECHA	TEMA	OBJETIVO
2/03/2021	Capacitación Sec.Distrital Salud	Brindar elementos sobre el aseguramiento de poblacion especial
2/03/2021	capacitación Sec.Distrital Salud	Mapa de Riesgos
3/03/2021	Socialización Fondo Coca-Cola	Orientaciones sobre convocatoria
5/03/2021	Equipo Bogotá	Lineamiento Comunicaciones
5/03/2021	Equipo Facilitadores-Nidos	Socialización estrategia Nidos
5/03/2021	Corresponsabilidad	Lineamientos registro SIRR e Indicadores Corresponsabilidad
9/03/2021	Capazcidades	Socialización estrategia de seguimiento
10/03/2021	Socialización Oferta de Cooperación Internacional	Socialización con organizaciones de reincorporacion de ofertas vigentes con fondos de cooperacion
11/03/2021	ALCV	Evaluación gestión caso de riesgo de seguridad PER
11/03/2021	Socialización Oferta de Cooperacion Internacional	Socialización con organizaciones aliadas de ofertas vigentes con fondos de cooperación
12/03/2021	Socialización Oferta de Cooperacion Internacional	Fundación Challenger
15/03/2021	Equipo primario	Preparación de insumos presentación de temas estrategicos para Subdirector
15/03/2021	ACDI VOCA	Socialización de proyecto dirigido a jovenes en diferentes regiones
16/03/2021	Lanzamiento Comité de Familia	actividad inaugural
17/03/2021	ALCV	Revision perfil de organizaciones comunitarias para convocatoria Pastoral Social
17/03/2021	MAPA Teusaquillo	Identificación de oportunidades para divulgar proyectos productivos que se desarrollen en la localidad
19/03/2021	Prevención del riesgo psicosocial -Acoso Laboral	Capacitación ARL
19/03/2021	Socialización estrategia habitabilidad	lineamientos
23/03/2021	Grupo Focal Investigación	participacion en espacio de investigación.
25/03/2021	Prevención de contagio de COVID 19	Capacitación ARL

11. Apoyar la gestión con actores priorizados por el Grupo Territorial, en la concertación para desarrollar convenios, acuerdos de voluntades y/o alianzas estratégicas en las etapas de elaboración, ejecución y supervisión que le sean asignados hasta la etapa de liquidación.	Se encuentra a la espera de respuesta de ALCV para dar continuidad a proceso de elaboración de convenio interinstitucional, así mismo se está a la espera de lineamiento de la coordinación frente a esta labor.
12. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Se brindo en tiempos oportunos, se remitió postulacion y seguimiento a oferta Gran Fundación, reportes correspondientes a la Socialización de Decretos y gestiones Covid, Reporte de actores privados, reporte de actores para mapa de riesgos, insumos presentación Subdirector territorial, diligenciamiento mensual de matriz de comunicaciones. Se cuenta con soporte de correo remitido con información Soportes de Gestión:correos electronicos y archivos digitales.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se dio cumplimiento a las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato

VANESSA TORRES MORA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): EUNICE CRISTINA ESQUIVIA RESTREPO

Fecha VoBo: 31/03/2021

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"