EVIDENCIAS 2

A continuación, se relacionan las evidencias que dan complemento al informe de ejecución mensual de ANA MARIA ALVAREZ LOPEZ correspondiente al mes de Mayo de 2021:

Referencia: CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2194956 de 01 de Febrero de 2021.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

Clausula 1. Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional integral que programe el centro de formación en sus diferentes niveles en modalidad virtual y a distancia, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente del Centro Para El Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria SENA Regional Quindío

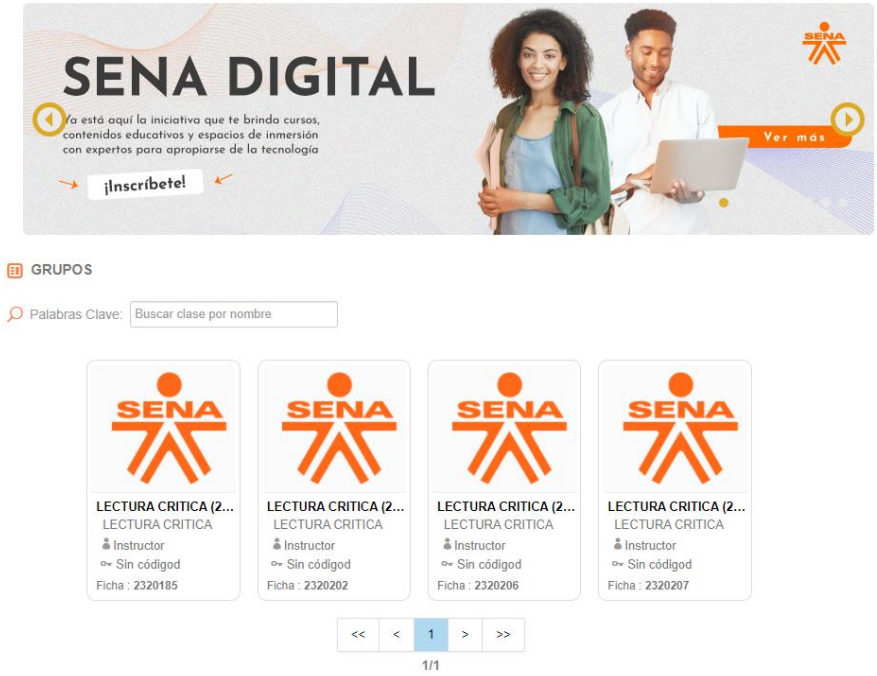


Imagen 1. Pagina de inicio Plataforma Territorium

Se deja la evidencia del en el registro de las actividades en la plataforma TERRITORIUM, al igual que los informes mensuales de actividades de cada uno de los cursos con ficha

Clausula 4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y/o proyecto formativo de los programas virtuales relacionados con su perfil

Cronograma de Actividades

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje.

Guía de aprendizaje	Resultado de aprendizaje a alcanzar	Tipo de evidencia	Tiempos de entrega	
			Inicia	Termina
Actividades iniciales		Actualización de los datos personales. Respuestas al Sondeo de conocimientos previos. Presentación ante el instructor y los compañeros en el Foro social. Realización de la Actividad interactiva. Manejo de la plataforma.	03 de Mayo de 2021 SESION EN LINEA DE INCIO DE CURSO 06 DE MAYO DE 2021 2:30 PM	07 de Mayo de 2021
Actividad de aprendizaje 1: Crear textos teniendo en cuenta la organización del mismo y su forma de expresión.	210601001-01: Elaborar textos teniendo en cuenta el planteamiento que se hace del tema propuesto, su organización y forma de expresión.	Evidencia: Cuadro comparativo. Identificar textos escritos según la organización y su forma de expresión. Evidencia: Taller. Estructurar un párrafo para la creación de textos.	03 de Mayo de 2021 SESION EN LINEA DE INCIO DE CURSO 06 DE MAYO DE 2021 2:30 PM	07 de Mayo de 2021
Actividad de aprendizaje 2: Escribir textos teniendo en cuenta las normas ortográficas y de estilos actuales.	210601001-02: Redactar textos de acuerdo con las normas ortográficas y de estilos vigentes.	Evidencia: Actividad interactiva. Apropiar los términos relacionados con la ortografía y la escritura. Evidencia: Plegable. Aplicar las normas para la redacción de textos.	07 de Mayo de 2021 SESION EN LINEA DE INCIO DE CURSO 13 DE MAYO DE 2021 2:30 PM	14 de Mayo de 2021
Actividad de aprendizaje 3: Ejecutar acciones de lectura comprensiva teniendo en cuenta la aplicación de estrategias lectoras de acuerdo con el texto.	210601001-03: Aplicar estrategias de comprensión lectora de acuerdo al tipo de texto.	Evidencia: Evaluación. Identificar las estrategias requeridas para la comprensión lectora. Evidencia: Ejercicio práctico. Aplicar las estrategias de comprensión lectora.	14 de Mayo de 2021 SESION EN LINEA DE INCIO DE CURSO 20 DE MAYO DE 2021 2:30 PM	21 de Mayo de 2021
Actividad de aprendizaje 4: Generar una reflexión crítica teniendo en cuenta los contenidos que conforman un texto y su sentido general.	210601001-04: Desarrollar una postura crítica frente a un texto entendiendo los contenidos locales que lo conforman para darle un sentido global.	Evidencia: Foro. Apropiar términos relacionados con lectura crítica para una postura crítica. Evidencia: Documento. Desarrollar una postura crítica frente a un texto. Realizar el sondeo de evaluación del programa.	21 de Mayo de 2021 SESION EN LINEA DE INCIO DE CURSO 25 DE MAYO DE 2021 2:30 PM	27 de Mayo de 2021

Imagen 3. Pantallazo del cronograma de Actividades donde se evidencia el diseño curricular

Se deja la evidencia del en el registro de las actividades en la plataforma TERRITORIUM.

Clausula 5. Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

LECTURA CRITICA (2320185)

Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)

Enviar correo a usuarios seleccionados | Ponderaciones | Equivalencias | Descargar calificaciones | Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas | Sincronización de Raps

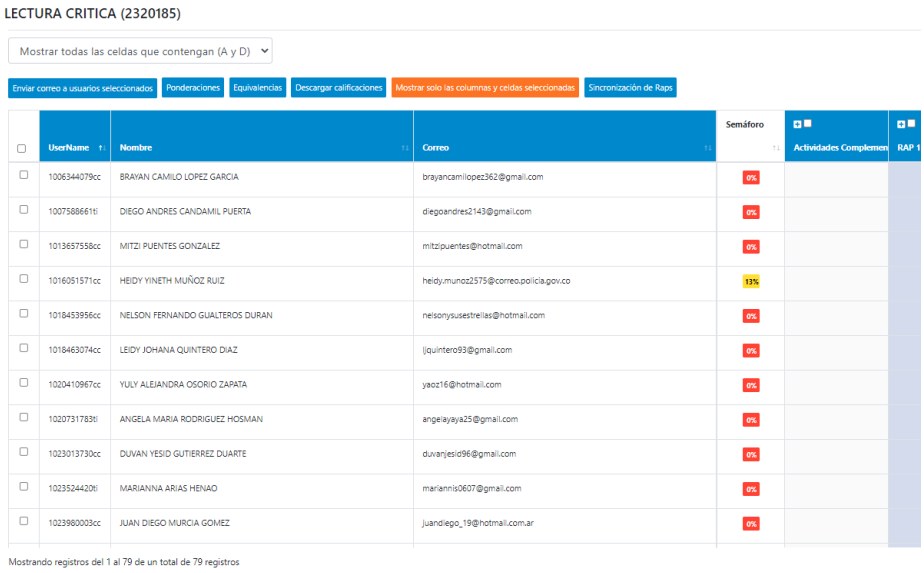
UserName	Nombre	Correo	Semáforo	Actividades Complemen	RAP 1
1006344079cc	BRAYAN CAMILO LOPEZ GARCIA	brayancamilopez362@gmail.com	0%		
1007588661tl	DIEGO ANDRES CANDAMIL PUERTA	diegoandres2143@gmail.com	0%		
1013657558cc	MITZI PUENTES GONZALEZ	mitzipuentes@hotmail.com	0%		
1016051571cc	HEIDY YINETH MUÑOZ RUIZ	heidy.munoz2575@correo.policia.gov.co	13%		
1018453956cc	NELSON FERNANDO GUALTEROS DURAN	nelsonysusestrellas@hotmail.com	0%		
1018463074cc	LEIDY JOHANA QUINTERO DIAZ	ljquintero93@gmail.com	0%		
1020410967cc	YULY ALEJANDRA OSORIO ZAPATA	yaoz16@hotmail.com	0%		
1020731783tl	ANGELA MARIA RODRIGUEZ HOSMAN	angelayaya25@gmail.com	0%		
1023013730cc	DUVAN YESID GUTIERREZ DUARTE	duvanjesid96@gmail.com	0%		
1023524420tl	MARIANNA ARIAS HENAO	mariannis0607@gmail.com	0%		
1023980003cc	JUAN DIEGO MURCIA GOMEZ	juandiego_19@hotmail.com.ar	0%		

Mostrando registros del 1 al 79 de un total de 79 registros

Imagen 2. Pantallazo ejemplo de libro de calificaciones curso 2301158

Se deja la evidencia del en el registro de las actividades en la plataforma TERRITORIUM.

Clausula 7. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina


LECTURA CRITICA (2320185)

Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)

Enviar correo a usuarios seleccionados | Ponderaciones | Equivalencias | Descargar calificaciones | Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas | Sincronización de Raps

UserName	Nombre	Correo	Semáforo	Actividades Complemen	RAP 1
1006344079cc	BRAYAN CAMILO LOPEZ GARCIA	brayancamilopez362@gmail.com	0%		
1007588661tl	DIEGO ANDRES CANDAMIL PUERTA	diegoandres2143@gmail.com	0%		
1013657558cc	MITZI PUENTES GONZALEZ	mitzipuentes@hotmail.com	0%		
1016051571cc	HEIDY YINETH MUÑOZ RUIZ	heidy.munoz2575@correo.policia.gov.co	13%		
1018453956cc	NELSON FERNANDO GUALTEROS DURAN	nelsonysusestrellas@hotmail.com	0%		
1018463074cc	LEIDY JOHANA QUINTERO DIAZ	ljquintero93@gmail.com	0%		
1020410967cc	YULY ALEJANDRA OSORIO ZAPATA	yaoz16@hotmail.com	0%		
1020731783tl	ANGELA MARIA RODRIGUEZ HOSMAN	angelayaya25@gmail.com	0%		
1023013730cc	DUVAN YESID GUTIERREZ DUARTE	duvanjesid96@gmail.com	0%		
1023524420tl	MARIANNA ARIAS HENAO	mariannis0607@gmail.com	0%		
1023980003cc	JUAN DIEGO MURCIA GOMEZ	juandiego_19@hotmail.com.ar	0%		

Mostrando registros del 1 al 79 de un total de 79 registros

Imagen 2. Pantallazo ejemplo de libro de calificaciones curso 2301158

Se desarrollaron las evaluaciones correspondientes a las actividades según cronograma de actividades

Clausula 8. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

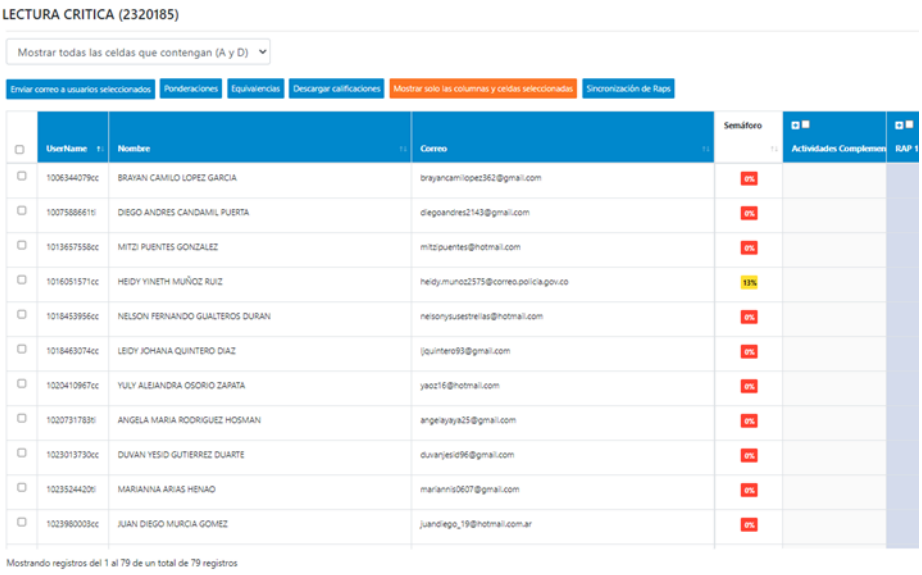


Imagen 2. Pantallazo ejemplo de libro de calificaciones curso 2301158

Se deja la evidencia del en el registro de las actividades en la plataforma TERRITORIUM.

Clausula 9. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución.



Imagen 4. Pantallazo contenido del curso donde se encuentran las normas de comportamiento y el manual de convivencia.

Se deja la evidencia del en el registro de las actividades en la plataforma TERRITORIUM.

Clausula 11. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.


CERTIFICADO MEDICO DE APTITUD LABORAL

EVALUACIÓN MÉDICO OCUPACIONAL

INFORMACIÓN GENERAL

EXÁMENES DE DIAGNOSTICO LABORAL REALIZADOS

CONCEPTO DE APTITUD LABORAL

APTO PARA DESEMPEÑAR EL CARGO

Tipo de Restricción	Condiciones, Factores, Agentes Asociados	Permanente
Ingresar al Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SVE) o Programa de Prevención y Promoción (PPyP)		
Información de Remisiones		

Imagen 5. Examen Medico Preocupacional

Los documentos relacionados con exámenes médicos preocupacionales y el certificado de inducción de seguridad y salud en el trabajo fue aportado a la entidad y resposan en el Secop II.

Clausula 17. Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.

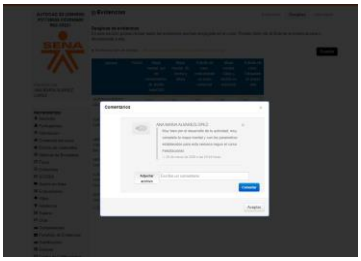


Imagen 6. Pantallazo ejemplo de retroalimentación por realización de actividad

Se deja la evidencia del en el registro de las actividades en la plataforma TERRITORIUM.

Clausula 22. Cumplir con los lineamientos de orientación de desempeño del instructor en

ambientes virtuales de aprendizaje, las cuales se encuentran en el aplicativo CompromISO –Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014.

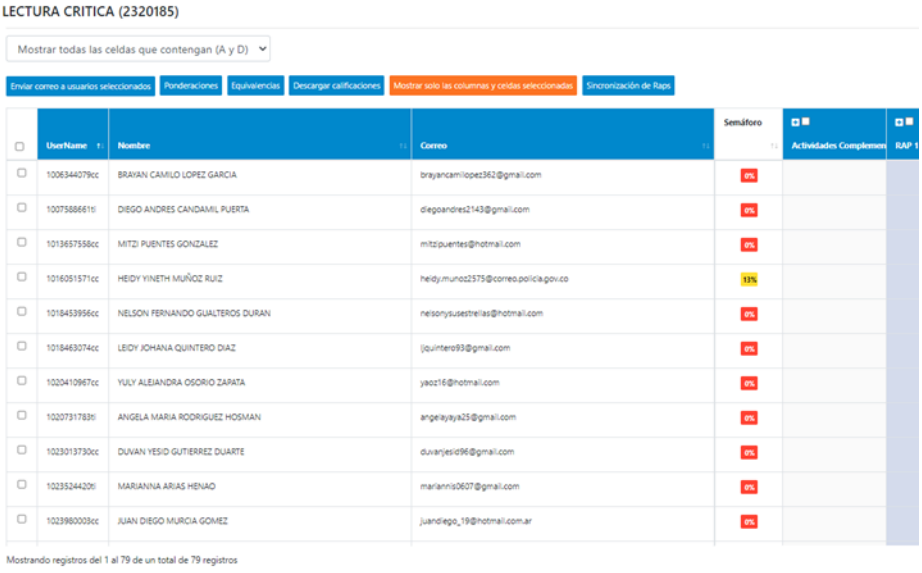


Imagen 2. Pantallazo ejemplo de libro de calificaciones curso 2320185

OBLIGACIONES GENERALES

Clausula 1. Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.

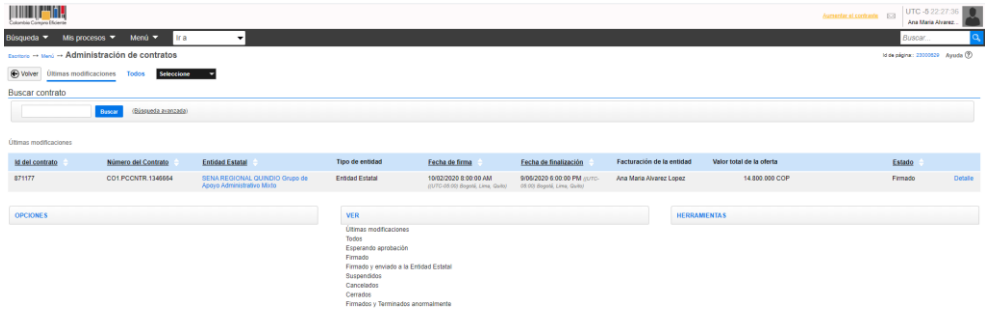


Imagen 12. Secop II evidencia de firma de contrato vigente

Firma del Contrato CCO1.PCCNTR.2194956 Documento Reposa en en Secop II

Clausula 6 Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución.

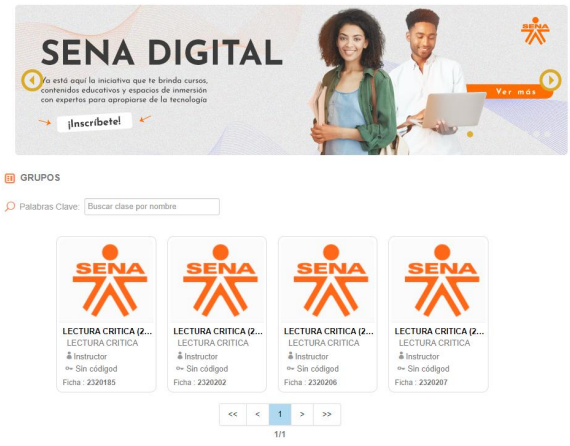
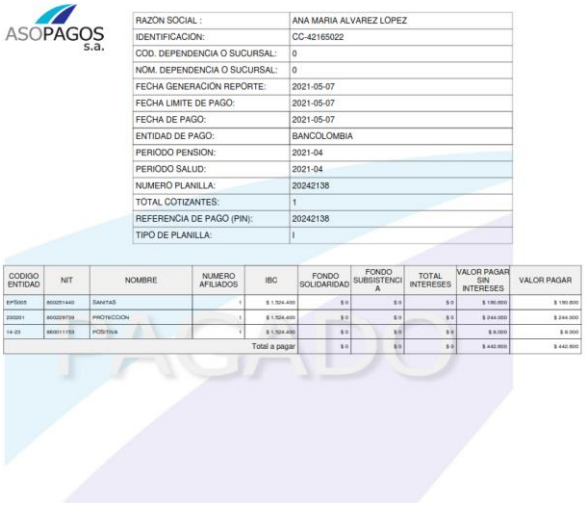


Imagen 1. Pagina de inicio Plataforma Territorium

Clausula 9. Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.



ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	ANA MARIA ALVAREZ LOPEZ
IDENTIFICACION:	CC-42165022
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2021-05-07
FECHA LIMITE DE PAGO:	2021-05-07
FECHA DE PAGO:	2021-05-07
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERIODO PENSION:	2021-04
PERIODO SALUD:	2021-04
NUMERO PLANILLA:	20242138
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	20242138
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 1.524.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 190.800	$ 190.800
230201	800226729	PROTECCION	1	$ 1.524.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 244.000	$ 244.000
14-20	860011153	POSITIVA	1	$ 1.524.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 8.000	$ 8.000
		Total a pagar			$ 0	$ 0	$ 0	$ 442.800	$ 442.800

PAGADO

Imagen 07. Planilla de pago aportes

Clausula 10.Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18).



CERTIFICADO MEDICO DE APTITUD LABORAL

EVALUACIÓN MÉDICO OCUPACIONAL

INFORMACIÓN GENERAL

EXÁMENES DE DIAGNOSTICO LABORAL REALIZADOS

CONCEPTO DE APTITUD LABORAL

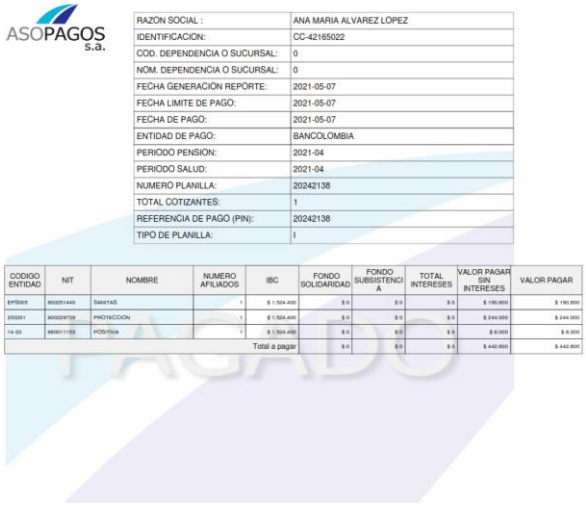
APTO PARA DESEMPEÑAR EL CARGO

Tipo de Restricción	Condiciones, Factores, Agentes Asociados	Permanente
Ingresar al Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SVE) o Programa de Prevención y Promoción (PYP)		
Información de Remisiones		

Imagen 5. Examen Medico Preocupacional

Los documentos relacionados con exámenes médicos preocupacionales y el certificado de inducción de seguridad y salud en el trabajo fue aportado a la entidad y resposan en el Secop II.

Clausula 11. Para los efectos de retención prevista en el artículo 3.2.7.5 del Decreto 1273 de 2018, el contratista estará obligado a informar al SENA al momento de la suscripción del contrato y cuando quiera que se produzca alguna modificación que afecte el monto y el giro de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme con las variables allí establecidas.



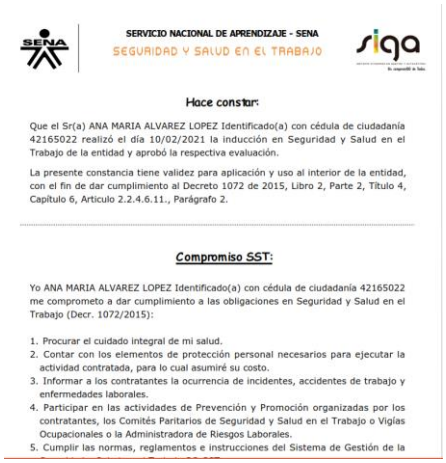
ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	ANA MARIA ALVAREZ LOPEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-42165022
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2021-05-07
FECHA LIMITE DE PAGO:	2021-05-07
FECHA DE PAGO:	2021-05-07
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERIODO PENSION:	2021-04
PERIODO SALUD:	2021-04
NUMERO PLANILLA:	20242138
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	20242138
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 1.524.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 190.800	$ 190.800
230201	800229739	PROTECCION	1	$ 1.524.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 244.000	$ 244.000
14-03	860011153	POSITIVA	1	$ 1.524.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 8.000	$ 8.000
				Total a pagar		$ 0	$ 0	$ 0	$ 442.800

Imagen 7. Planilla de pago aportes

clausula 12 Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

siga

Hace constar:

Que el Sr(a) ANA MARIA ALVAREZ LOPEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 42165022 realizó el día 10/02/2021 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

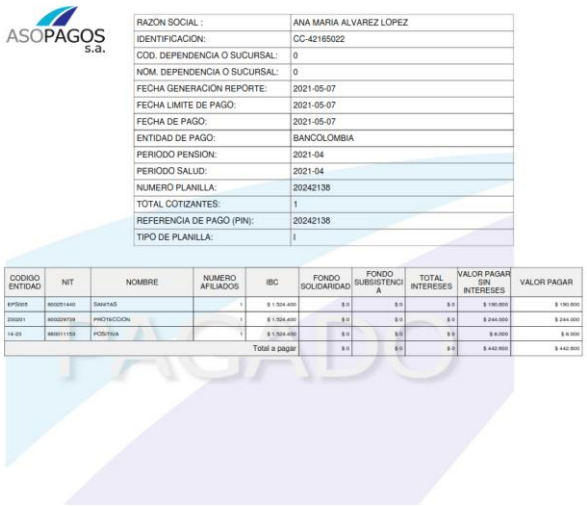
Compromiso SST:

Yo ANA MARIA ALVAREZ LOPEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 42165022 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la

Imagen 8. Certificado

Clausula 14 Realizar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.



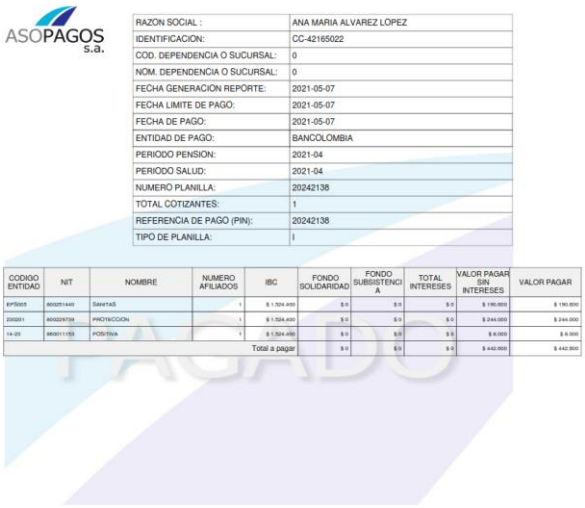
ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	ANA MARIA ALVAREZ LOPEZ
IDENTIFICACION:	CC-42165022
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2021-05-07
FECHA LIMITE DE PAGO:	2021-05-07
FECHA DE PAGO:	2021-05-07
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERIODO PENSION:	2021-04
PERIODO SALUD:	2021-04
NUMERO PLANILLA:	20242138
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	20242138
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 1.524.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 190.800	$ 190.800
230201	800229739	PROYECCION	1	$ 1.524.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 244.000	$ 244.000
14-03	860011153	POSITIVA	1	$ 1.524.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 8.000	$ 8.000
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 442.800	$ 442.800

Imagen 7. Planilla de pago aportes

Clausula 19 En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda). Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes No 20242138



RAZON SOCIAL :	ANA MARIA ALVAREZ LOPEZ
IDENTIFICACION:	CC-42165022
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2021-05-07
FECHA LIMITE DE PAGO:	2021-05-07
FECHA DE PAGO:	2021-05-07
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERIODO PENSION:	2021-04
PERIODO SALUD:	2021-04
NUMERO PLANILLA:	20242138
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	20242138
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 1.524.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 190.800	$ 190.800
230201	800224739	PROTECCION	1	$ 1.524.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 244.000	$ 244.000
14-03	860011153	POSITIVA	1	$ 1.524.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 8.000	$ 8.000
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 442.800	$ 442.800

Imagen 7. Planilla de pago aportes

Cordialmente,

ANA MARIA ALVAREZ LOPEZ
Contratista
C.C. No. 42.165.022

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANA MARIA ALVAREZ LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA

FECHA INICIAL: 01/05/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2320202 - LECTURA CRITICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ESTRATEGIAS DE COMPRENSIÓN LECTORA DE ACUERDO AL TIPO DE TEXTO.

DESARROLLAR UNA POSTURA CRÍTICA FRENTE A UN TEXTO ENTENDIENDO LOS CONTENIDOS LOCALES QUE LO CONFORMAN PARA DARLE UN SENTIDO GLOBAL.

ELABORAR TEXTOS TENIENDO EN CUENTA EL PLANTEAMIENTO QUE SE HACE DEL TEMA PROPUESTO, SU ORGANIZACIÓN Y FORMA DE EXPRESIÓN.

REDACTAR TEXTOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS ORTOGRÁFICAS Y DE ESTILO VIGENTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2320185 - LECTURA CRITICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ESTRATEGIAS DE COMPRENSIÓN LECTORA DE ACUERDO AL TIPO DE TEXTO.

DESARROLLAR UNA POSTURA CRÍTICA FRENTE A UN TEXTO ENTENDIENDO LOS CONTENIDOS LOCALES QUE LO CONFORMAN PARA DARLE UN SENTIDO GLOBAL.

ELABORAR TEXTOS TENIENDO EN CUENTA EL PLANTEAMIENTO QUE SE HACE DEL TEMA PROPUESTO, SU ORGANIZACIÓN Y FORMA DE EXPRESIÓN.

REDACTAR TEXTOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS ORTOGRÁFICAS Y DE ESTILO VIGENTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2320206 - LECTURA CRITICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ESTRATEGIAS DE COMPRENSIÓN LECTORA DE ACUERDO AL TIPO DE TEXTO.

DESARROLLAR UNA POSTURA CRÍTICA FRENTE A UN TEXTO ENTENDIENDO LOS CONTENIDOS LOCALES QUE LO CONFORMAN PARA DARLE UN SENTIDO GLOBAL.

ELABORAR TEXTOS TENIENDO EN CUENTA EL PLANTEAMIENTO QUE SE HACE DEL TEMA PROPUESTO, SU ORGANIZACIÓN Y FORMA DE EXPRESIÓN.

REDACTAR TEXTOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS ORTOGRÁFICAS Y DE ESTILO VIGENTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2320207 - LECTURA CRITICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ESTRATEGIAS DE COMPRENSIÓN LECTORA DE ACUERDO AL TIPO DE TEXTO.

DESARROLLAR UNA POSTURA CRÍTICA FRENTE A UN TEXTO ENTENDIENDO LOS CONTENIDOS LOCALES QUE LO CONFORMAN PARA DARLE UN SENTIDO GLOBAL.

ELABORAR TEXTOS TENIENDO EN CUENTA EL PLANTEAMIENTO QUE SE HACE DEL TEMA PROPUESTO, SU ORGANIZACIÓN Y FORMA DE EXPRESIÓN.

REDACTAR TEXTOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS ORTOGRÁFICAS Y DE ESTILO VIGENTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ANA MARIA ALVAREZ LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA