ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Secretaría de Desarrollo Económico	**CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN PARA PAGO**	Código	FT-28-PR-COT-10	Sistema Integrado de Gestión — Por un Desarrollo Positivo: Trabajo con Calidad
		Versión	4	
	Asociado al procedimiento: Aplica a todos los procedimientos de contratación	Página	1 de 1	

CONTRATO / CONVENIO No. Contrato 204-2021 de Prestación de servicios	**Fecha de suscripción:** 15 de Febrero de 2021

OBJETO: Prestar los servicios profesionales para ejercer la defensa judicial de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico en aquellos procesos que le sean designados.

SUPERVISOR: ANGIE JOHANNA REYES TOVAR, JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA

CERTIFICA

Que **NELSON ANDRES BUSTAMANTE RIVEROS**, identificado con **CC No. 1,068,972,453**, cumplió el objeto contractual y obligaciones durante el periodo comprendido entre el **1 de Marzo de 2021** y el **31 de Marzo de 2021**

DETALLES DE LA EJECUCIÓN DEL PERIODO Y ACUMULADA

Valor ejecutado este periodo: $ 3,622,500.00 Valor ejecutado acumulado (incluyendo este periodo): $ 4,709,250.00

Porcentaje acumulados de ejecución (Incluyen este periodo): Ejecución Física 21.67 % Ejecución Financiera 21.67 %

APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

Se efectuaron los pagos al Sistema General de Seguridad Social correspondientes al mes de **Febrero de 2021**

FINANCIACIÓN DEL PAGO

Vigencia	Rubro	Valor
2021	133011605560000007849 Incremento de la capacidad administrativa y logística Institucional en los servic	3,622,500.00

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Que teniendo en cuenta lo anterior, y en cumplimiento de la cláusula FORMA DE PAGO ó DE DESEMBOLSO DE LOS APORTES según corresponda, del Contrato o Convenio de la referencia, el suscrito supervisor AUTORIZA el pago No. DOS (2), correspondiente a la suma de **TRES MILLONES SEISCIENTOS VEINTIDOS MIL QUINIENTOS PESOS M/L ($3,622,500.00) .**

Por indicación del Contratista o Asociado, el valor neto del pago será consignado en la Cuenta Bancaria de **Ahorros** No. **550488407993812** de **Davivienda**.

Se expide esta certificación para el correspondiente trámite de pago, en Bogotá D.C., el **3 de Junio de 2021**

ANGIE JOHANNA REYES TOVAR
JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA

NELSON ANDRES BUSTAMANTE RIVEROS
Contratista

Los siguientes documentos deben ser entregados a la Dirección de Gestión Corporativa

Esta certificación, soportes y anexos, aceptados por el supervisor: Dos (2) ejemplares de cada documento.
Informes de ejecución aceptados por el supervisor: Un (1) ejemplar para el expediente contractual.

El recibo de la documentación adjunta no implica la verificación ni la aceptación de su contenido por parte de la Entidad.

SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO 08-06-2021 10:54:
Al Contestar Cite Este Nr.:2021IE3512 O 1 Fol:1 Anex:1
ORIGEN: Origen: Sd:124 - "OFICINA ASESORA JURIDICA/REYES TOVAR A
DESTINO: "DIRECCION DE GESTION CORPORATIVA/OBANDO MONTEN
ASUNTO: RADICACIÓNCUENTADECOBRO204-2021NELSONBUSTAMAI
OBS:

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

DATOS DEL INFORME
Fecha de presentación (03/06/2021) Período del informe: Desde (01/03/2021) Hasta (31/03/2021)
Nombre del Contratista/Asociado: NELSON ANDRES BUSTAMANTE RIVEROS
Nombre Supervisor: ANGIE JOHANNA REYES TOVAR Jefe OAJ
DATOS DEL CONTRATO
Contrato/convenio No. 204 DE 2021
Objeto: "Prestar los servicios profesionales para ejercer la defensa judicial de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico en aquellos procesos que le sean designados."
Plazo: Seis: (06) meses.
Valor Contrato: Veintiún millones setecientos treinta y cinco mil pesos ($21.735.000)
Fecha Acta de inicio (22/02/2021).
Fecha de Terminación (21/08/2021)
Porcentaje de ejecución financiera: 21.67% Porcentaje de ejecución en tiempo: 21.67%
MODIFICACIONES AL CONTRATO/CONVENIO
Modificación / Acta No 1 _____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ Prórroga al Plazo: _____ Plazo suspendido:_____(si aplica) Modificación / Acta No 2 $_____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo:_____ (si aplica)

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Plazo suspendido:_____(si aplica)
(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información): Anticipo $ _____ Ejecución de Anticipo $ _____ Saldo por amortizar $ _____ Rendimientos financieros generados:$_____

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [(2)]
Obligación específica 1.-Tramitar y radicar los poderes que se requieran para el ejercicio de la actividad contratada de manera oportuna.	Los días 9, 16, 23 y 30 de marzo de 2021 se revisó en la página de la rama judicial el estado del trámite de radicación de poderes realizados el 15 de diciembre de 2020, de los cuales faltan algunos procesos en los cuales aún está pendiente el reconocimiento de personería, no obstante, no se reconoció personería en este periodo.	*Se adjunta base de revisión y control de trámite de poderes.
Obligación específica 2.-Ejercer la representación judicial de la Secretaría en los procesos que le sean encomendados, para lo cual deberá atender la actividad de manera eficiente, diligente y oportuna.	*El día 11 de marzo de 2021 se solicitó información del estado de cuenta de unos créditos, al área de financiamiento con el fin de contestar una petición realizada por la señora Marleny Sánchez de Rodríguez y otra petición presentada el señor José Armando Rojas Martínez.	*Se adjunta correo electrónico de fecha 11 de marzo de 2021.

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

	* El día 25 de marzo de 2021 se radicó memorial dentro del proceso 2015 – 1018 de la deudora Marleny Sánchez de Rodríguez, solicitando un informe de depósitos judiciales.	*Se adjunta correo electrónico y memorial.
Obligación específica 3.-Asumir bajo su cuenta y riesgo la vigilancia de los procesos que le sean designados.	Se realizó la vigilancia de los doscientos tres (203) procesos asignados por reparto en la página web de la rama judicial, durante los días 10, 17, 24 y 29 de marzo de 2021.	*Se adjunta informe de procesos revisados.
Obligación específica 4.-Presentar de manera señalada o cuando así le sea requerido y a través de los medios dispuestos por la supervisión, informe que dé cuenta de los estados y en general de la gestión adelantada durante el respectivo periodo, evidenciando el estado de los procesos y allegando las piezas procesales que se hayan generado en dicha oportunidad con ocasión de la actividad litigiosa a su cargo.	*El día 5 de marzo de 2021 se presentó un informe en Excel, solicitado por la supervisora del contrato, Dra. Angie Reyes, con el objetivo de presentarlo ante el comité de conciliación de la entidad, informe que se elaboró durante los días 2, 3, 4 y 5 de marzo de 2021. En este informe se relacionó valores de la cartera, tales como mandamiento, sentencia, cuotas prescritas y desistimiento tácito y saldos de los extractos entregados por la Fundación Confiar. De igual manera se indicó el estado de aceptación o no de la cesión de derechos litigiosos, junto con el estado de la firma del contrato de cesión de crédito.	*Se adjunta informe y correo electrónico del envío del mismo.

Utilice las filas que sean necesarias. (2) Relacione los registros que soportan el avance de la actividad: actas

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Obligación específica 5.- Informar al supervisor del contrato de manera inmediata la existencia de fenómenos jurídicos como la caducidad, prescripción entre otros que se presenten en los procesos a su cargo y las posibles actividades a desarrollar con ocasión a estos.	*El día 2 de marzo se recibió y se trasmitió información a la abogada Luisa Silva y la abogada Marcela Patiño sobre el requerimiento de la Dra. Angie Reyes, con el fin de realizar un informe con ítems de procesos activos, en los cuales se discriminara si están en cabeza de la fundación Confiar o de la Secretaria Distrital de Desarrollo Económico, y clasificar procesos con prescripción y desistimiento tácito de los procesos de la cartera Confiar.	*Se adjunta base en Excel con la información requerida por la supervisión remitida a las abogadas Luisa Silva y Marcela Patiño.
Obligación específica 6.-Realizar cuando se presenten situaciones que comprometan la voluntad o intereses de la entidad en los estrados judiciales o fuera de ellos, el apoderado deberá coordinar con el supervisor estas, en aras de unificar criterios y decisiones.	*El día 11 de marzo de 2021 se envió a revisión un proyecto de respuesta a la petición realizada por la señora Mónica Paola Pérez, de igual manera se corrigió y se envió para firma el 12 de marzo de 2021	*Se adjunta correo electrónico con el cual se soporta la gestión.
Obligación específica 7.-Asistir en calidad de apoderado, a las reuniones y/o citaciones que sean convocadas por el supervisor del contrato y/o por la Secretaría Jurídica Distrital, en este último caso coordinadas con el supervisor.	*El día 8 de marzo de 2021, se asistió a reunión presencial en la SDDE con el fin de debatir y revisar temas relacionados con los valores de la cartera en proceso de entrega por parte de la Fundación Confiar. * Se asistió a reunión virtual el día 9 de marzo de 2021 para verificar valores de la	*Se adjunta correo electrónico del agendamiento de la reunión. *Se adjunta correo electrónico del

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

	cartera respecto de cuotas prescritas y preparación del comité a realizar con la Fundación Confiar. *Se asistió a comité de conciliación, reunión que se llevó acabo de manera virtual el día 11 de marzo de 2021. * Se asistió a reunión virtual el día 17 de marzo de 2021 para preparar una mesa de trabajo a realizarse con la Fundación Confiar. *Se asistió a reunión virtual el día 18 de marzo de 2021 en la cual se trató temas de la cartera y se solicitó realizar un cronograma de actividades por parte de la Supervisora del contrato. *Se asistió a comité de conciliación, reunión que se llevó acabo de manera virtual el día 24 de marzo de 2021	agendamiento de la reunión. *Se adjunta correo electrónico del agendamiento de la reunión. *Se adjunta correo electrónico del agendamiento de la reunión. Se adjunta correo electrónico del agendamiento de la reunión. *Se adjunta correo electrónico del agendamiento de la reunión.

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

	* El día 26 de marzo de 2021, se asistió a reunión presencial en la SDDE con el fin de debatir y revisar temas con la representante de la Fundación Confiar, sin embargo Confiar no se presentó.	
Obligación específica 8.- Emitir los conceptos jurídicos que les sean requeridos, relacionados con la actividad litigiosa en los procesos a su cargo, a fin de cumplir las políticas de prevención del daño, cuando así sea solicitado.	*Para el cumplimiento de esta obligación se mantuvo comunicación constante con la Dra. Angie Reyes, con el fin de atender cualquier requerimiento que se presentara, sin embargo, no hubo requerimiento por parte del supervisor del contrato, en el lapso del 01 de marzo de 2021 al 31 de marzo de 2021.	
Obligación específica 9.-Realizar y cargar en el SIPROJ las fichas de conciliación, de los procesos a su cargo, apoyándose en las políticas de prevención del daño antijurídico expedidas por la Secretaría Jurídica y la entidad.	*Para el cumplimiento de esta obligación se mantuvo comunicación constante, con la Dra. Angie Reyes, con el fin de atender cualquier requerimiento que se presentara, sin embargo, no hubo requerimiento por parte del supervisor del contrato, en el lapso del 01 de marzo de 2021 al 31 de marzo de 2021.	
Obligación específica 10.-Apoyar hasta su culminación a la Oficina Asesora Jurídica en aquellos trámites y/o asuntos relacionados con	*El día 3 de marzo de 2021 se remitió mediante correo electrónico a las abogadas Luisa Silva y Marcela Patiño la información y documentos relevantes remitidos por el supervisor del convenio	Se adjunta Correo electrónico de fecha 3 de marzo de 2021.

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

El objeto y las obligaciones del contrato.	570 de 2013 y la Dra. Angie Reyes con el fin de que sean tenidos en cuenta para analizar el trámite de liquidación del mismo. *El día 19 de marzo de 2021 se envió para revisión un proyecto de requerimiento a la Fundación Confiar, con el fin de que se remitiera información documental de los expedientes judiciales.	*Se adjunta Correo electrónico y proyecto de requerimiento.
Obligación específica 11.-Realizar en caso de ser necesario, registrar, hacer seguimiento y mantener actualizada en tiempo real la información consignada en la base de datos de seguimiento, el SIPROJ o cualquier sistema que lo modifique, actualice o sustituya.	*Para el cumplimiento de esta obligación se mantuvo comunicación constante con la Dra. Angie Reyes, con el fin de atender cualquier requerimiento que se presentara, sin embargo, no hubo requerimiento por parte del supervisor del contrato, en el lapso del 01 de marzo de 2021 al 31 de marzo de 2021.	
Obligación específica 12.-Realizar las demás necesarias para el desarrollo cabal del objeto y las obligaciones contratadas.	* El día 2 de marzo de 2021 se recepcionó para el estudio y correspondiente trámite un derecho de petición de la señora Marleny Sánchez de Rodríguez. *El día 4 de marzo de 2021 se recepcionó para el estudio y correspondiente trámite	*Se adjunta correo electrónico. *Se adjunta correo electrónico.

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

	un derecho de petición de la señora Marleny Sánchez de Rodríguez. *El día 8 de marzo de 2021 se envió correo electrónico a la abogada luisa silva con el fin de que se realizara un consolidado de la información remitida para el comité de conciliación de la entidad. *El día 8 de marzo de 2021 se recepcionó para el estudio y correspondiente trámite un derecho de petición del señor José Armando Rojas. *El día 11 de marzo de 2021 se recepcionó para el estudio y correspondiente trámite un derecho de petición de la señora Analidy Romero Cruz. *El día 16 de marzo de 2021 se recepcionó para el estudio y correspondiente trámite un derecho de petición de la señora Marleny Sánchez de Rodríguez, la cual se estableció que fueron peticiones reiteradas.	*Se adjunta correo electrónico del envío de la base a la abogada Luisa Silva para la mencionada consolidación. *Se adjunta correo electrónico. *Se adjunta correo electrónico. *Se adjunta correo electrónico.

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

	*El día 18 de marzo de 2021 se recepcionó para el estudio y correspondiente trámite un derecho de petición de la señora Gloria Nelsy Giraldo.	*Se adjunta correo electrónico.

y/o memorias de reunión, oficios, memorandos, informes, etc.), indicando el número de radicación para los oficios y memorandos.

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución

Utilice las filas que sean necesarias. Anexe los productos que correspondan al período.

Relacione los productos entregados, los cuales deben guardar estricta relación con lo efectivamente pactado, y para el caso de bienes debe detallar su traslado al almacén con el respectivo documento soporte.

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soportes
Nombre del producto		
Nombre del producto		
Nombre del producto		

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Utilice las filas que sean necesarias.

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			
ITEM	**PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO** Año – Mes	**FECHA DE PAGO** Año – Mes – Día	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV
PENSION	**2021 – febrero**	**2021-04-28**	**171.400**
SALUD	**2021- febrero**	**2021-04-28**	**133.900**
RIESGOS PROFESIONALES	**2021- febrero**	**2021-04-28**	**5.600**
APORTES PARAFISCALES (Solo para personas naturales obligadas a ello y Personas Jurídicas)		Fecha de certificación (Relacione todas las certificaciones presentadas durante la ejecución del contrato/convenio)	

Nelson Andrés Bustamante Riveros
NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA/ASOCIADO

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES FRENTE AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y/O ASOCIADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO (desde 01/03/2021 hasta 31/03/2021)
(En este espacio el supervisor podrá realizar las observaciones y/o recomendaciones que considere pertinentes frente al informe presentado en el citado período)

El supervisor manifiesta que los bienes y/o servicios derivados del presente contrato/convenio en el período del presente informe:

Cumplen: [X] No Cumplen: [ ]

A cabalidad las especificaciones técnicas y los requisitos pactados para suplir la necesidad que se pretendió al emprender su contratación.

ANGIE JOHANNA REYES TOVAR JEFE OAJ
NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR
Vo. Bo.
(EL SUPERVISOR DEBERÁ DAR VISTO BUENO AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO)

Original: Expediente del Contrato
Copias: Supervisor del Contrato y Contratista.

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

[1] Incluyendo el pago de este período

CERTIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE DOCUMENTOS SOPORTE DE LOS EXPEDIENTES CONTRACTUALES

El presente documento certifica que la documentación entregada como soporte en medio físico y/o magnético, fue revisada y convalida por el supervisor del contrato y/o convenio No 204 del año 2021 a nombre del contratista Nelson Andres Bustamante Riveros.

Verificación y Validación

El informe correspondiente al periodo 01/03/2021-31/03/2021 contiene:

Firmas correspondientes del supervisor y el contratista	X
Soportes presentados legibles en medio físico	☐
Soportes presentados legibles en medio Magnético (Cd, Usb, Tera)	X
No presenta soportes (Se justifica en el informe por que no Presenta, o no requiere soporte físico o en medio magnético)	☐

En constancia firma el presente certificado el supervisor del contrato o convenio a los 3 días de mes de junio de 2021.

NOMBRE: ANGIE JOHANNA REYES TOVAR

FIRMA: _____

Bogotá 03 de junio de 2021

Señores:
Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.
Bogotá D.C.

Asunto: Certificación de Contratos Suscritos con Entidades del Estado.

De conformidad con el Decreto 568 del 2020 en relación con el impuesto solidario por el COVID 19, Yo Nelson Andrés Bustamante Riveros identificado (a) con Cédula de Ciudadanía número 1.068.972.453 de Choachí, a continuación certifico que tengo suscrito 1 contrato vigente con Entidades del Estado, según la siguiente información:

Entidad del Estado Contratante	No. de Contrato	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación	Valor Mensual	Valor Total
SDDE	204-2021	22-02-2021	21-08-2021	3.622.500	21.735.000

Declaro que esta información es conforme a la realidad y por tratarse de un impuesto se somete a las normas que regulan las declaraciones tributarias

Atentamente,



Nelson Andrés Bustamante Riveros

C.C. 1.068.972.453 de Choachí.

Correo electrónico bustamanteriverosabogados@gmail.com

Teléfono 3012580017

Bogotá, 03 de junio de 2021

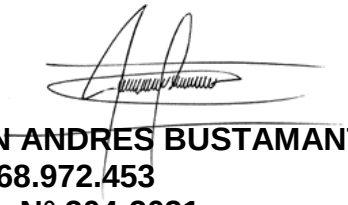
Señores:
Dirección de Gestión Corporativa
Secretaría Distrital De Desarrollo Económico
La Ciudad

Respetados señores:

En cumplimiento de las normas tributarias vigentes y en aras de acogerme a los beneficios tributarios que la ley contempla para quienes suscribimos contratos de prestación de servicios, me permito certificar que para el cabal desarrollo del objeto contractual, no empleo ni subcontrato con terceras personas la ejecución del mismo.

Agradezco la atención prestada a la presente,

Cordialmente



NELSON ANDRES BUSTAMANTE RIVEROS.
C.C. 1.068.972.453
Contrato N° 204-2021
Contratista/OAJ

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1068972453	NELSON ANDRES BUSTAMANTE RIVEROS	CALLE 42 G SUR # 74 30 APTO 2010 TORRE 1 T. DE TIM	3012580017	rgcontactolegal@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-02	2021-02	I		50223832	$310.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	133.900	0		0		0	0	0	0	133.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	171.400	0	0	0	0	0	0		171.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	5.600				5.600	0	0	5.600			56	5.600	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	133.900	133.900
Pensión	1	171.400	171.400
Riesgos Laborales	1	5.600	5.600
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	310.900	310.900

PAGADO 1068972453

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1068972453	NELSON ANDRES BUSTAMANTE RIVEROS		CALLE 42 G SUR # 74 30 APTO 2010 TORRE 1 T. DE TIM	3012580017	rgcontactolegal@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-02	2021-02	I		50223832	$310.900	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1068972453	BUSTAMANTE RIVEROS NELSON ANDRES	57	0			N																	231001	1.070.669	171.400	0	0	0	0	EPS008	1.070.669	133.900	14-23	1.070.669	1	5.600		0	0	0	0	0	0	0	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	NELSON ANDRES BUSTAMANTE RIVEROS	**NIT:**	1068972453
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	febrero 2021
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	febrero 2021
Número de Radicación:	50223832	**Total a pagar:**	$310,900
Fecha de vencimiento:	06/05/2021	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	28/04/2021	**Número de Administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCO DAVIVIENDA	**Número Autorización:**	970830396
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$5,600
231001	800227940	Colfondos	1		$0	$171,400
EPS008	860066942	Compensar EPS	1		$0	$133,900
						$310,900

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

En Bogotá, el **22 de Febrero de 2021**, se reunieron el Supervisor del Contrato por parte de la SECRETARÍA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO y el CONTRATISTA, con el fin de suscribir el ACTA DE INICIO tal como lo dispone el Contrato, iniciando su ejecución a partir de la fecha.

Contrato: 204 de 2021

Fecha del Contrato: 15 de febrero de 2021

Clase de contrato

Contrato de Prestación de servicios

Objeto contractual

Prestar los servicios profesionales para ejercer la defensa judicial de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico en aquellos procesos que le sean designados.

Contratista

Nombre y/o razón social: NELSON ANDRES BUSTAMANTE RIVEROS

Documento de identificación: CC 1,068,972,453

Valor del Contrato

Valor en números: $ 21,735,000

Valor en letras: VEINTIUN MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/L

Plazo	**Fecha final (inicial)**
6 meses	**21 de Agosto de 2021**

Supervisor(es)

ANGIE JOHANNA REYES TOVAR
JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA
SECRETARÍA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO

Para constancia de lo anterior, se firma la presente Acta por quienes en ella intervinieron, en Bogotá D.C.

FIRMA Y CÉDULA

Por SECRETARÍA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO
SUPERVISOR

FIRMA Y CÉDUL

Por NELSON ANDRES BUSTAMANTE RIVEROS
CONTRATISTA

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Hoja Principal

MUISCA

001

2. Concepto: 02 Actualización

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14672307246

(415)7707212489984(8020) 000014672307246

5. Número de Identificación Tributaria (NIT):	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1068972453	1	Impuestos de Bogotá 32	

IDENTIFICACION

24. Tipo de contribuyente:	25. Tipo de documento:	26. Número de Identificación:	27. Fecha expedición:
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 13	1068972453	20041206

Lugar de expedición	28. País:	29. Departamento:	30. Ciudad/Municipio:
COLOMBIA	169	Cundinamarca 25	Chocontá 181

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
BUSTAMANTE	RIVEROS	NELSON	ANDRES

35. Razón social:

36. Nombre comercial:

37. Sigla:

UBICACION

38. País:	39. Departamento:	40. Ciudad/Municipio:
COLOMBIA 169	Bogotá D.C. 11	Bogotá, D.C. 001

41. Dirección principal: CL 42 G SUR 74 30 AP 2010 CON TORRES DE TIMIZA ET 1

42. Correo electrónico:	43. Código postal	44. Teléfono 1:	45. Teléfono 2:
rgcontactolegal@gmail.com		3012580017	

CLASIFICACION

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código:	47. Fecha inicio actividad:	48. Código:	49. Fecha inicio actividad:	50. Código: 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6910	20120727						

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código:	5	4	9																							

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

54. Código:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo

Servicio	1	2	3
57. Modo			
58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha: 20191125

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre: BUSTAMANTE RIVEROS NELSON ANDRES
985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 25-11-2019 06:59:59PM

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
HACIENDA
Secretaría de Hacienda

DIRECCIÓN DE IMPUESTOS DE BOGOTÁ
REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RIT
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRIBUYENTE

Fecha:26/03/2020

CONTRIBUYENTE	C.C. 1068972453	NELSON ANDRES BUSTAMANTE RIVEROS

INFORMACIÓN BÁSICA

Dirección: CL 42 G SUR 74 30 AP 2010 CON TORRES DE Teléfonos: 3012580017

Dirección electrónica: rgcontactolegal@gmail.com Ciudad: BOGOTÁ DC Municipio: BOGOTÁ, D.C.

Fecha de Inscripción: 28/02/2018 Soporte Inscripción: -

PERFIL TRIBUTARIO

Naturaleza Jurídica: PERSONA NATURAL Régimen tributario: SIMPLIFICADO Fecha desde: 27/07/2012

Matrícula Mercantil:NO Fecha inicio de Actividades: 27/07/2012 Fecha de cese de Actividades: NO No. Establecimientos: 0

Actividad 1: 69101 - Actividades jurídicas como consultoría profesional

Actividad 2:

Actividad 3:

Actividad 4:

Actividad 5:

ESTABLECIMIENTOS ACTIVOS

REPRESENTANTES ACTIVOS

Señor Contribuyente: Esta es la información suministrada por usted y registrada en la Secretaria de Hacienda Distrital.

Fuente: RIT-SHD

SGS CO18/8129

Escaneado con CamScanner