GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO**	**CODIGO: S-003** **Versión: 1.01** **Fecha: 19/05/2017**

Turbaco, Jun 3 2021

SECRETARIA DE PLANEACION

INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre Abr 26 2021 - May 25 2021, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre:	ALEXIS ANTONIO MENDOZA DE HOYOS
Identificación:	9104850

DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

DATOS DE CONTRATO:	**Número:**	738	**Fec. Suscripción:**	Mar 26 2021	**Fecha de iniciación:**	Mar 26 2021
	Duración:		**Meses:** 6	**Días:** 0	**Fecha de terminación:**	Sep 25 2021
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de actividades propias de la Secretaría de Planeación de la Gobernación de Bolívar.					

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1. Absolver consultas, emitir conceptos y aportar elementos de juicio para la toma de decisiones relacionadas con la adopción, la ejecución y el control de los distintos programas y procesos que desarrolle la Secretaría de Planeación de la gobernación de Bolívar. 2. Asesorar de manera profesional a la Secretaría de Planeación en el seguimiento de la ejecución de los contratos de obras públicas en el desarrollo de los contratos celebrados por el Departamento. 3. Brindar asesoría y apoyar profesionalmente a la Secretaría de Planeación en el proceso de revisión y análisis que demanden las obras públicas contratadas.4.Asesorar y apoyar profesionalmente en la realización de informes de la Secretaría de Planeación.5.Brindar asesoría y apoyar profesionalmente en los suscrito a la Secretaría de Planeación.6.Asesorar y apoyar profesionalmente en la revisión de obras que adelante la Secretaría de Planeación . 7.Consolidación de la información de la Secretaría de Planeación a fin de año. 8.Realizar actividades de trabajo mediante el uso de las tecnologías (TIC-Teletrabajo) cuando el supervisor del contrato lo indique y promover el autocuidado en casa y cumplimiento de las medidas de Bioseguridad expedida por el Gobierno nacional y la Gobernación de Bolívar.9.Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor de acuerdo a su objeto contractual.	1. Como contratista de la Secretaría de Planeación, brinde acompañamiento a la visita de inspección de seguimiento de la construcción del Parque La Línea. Realizada en el municipio de soplaviento (Bolívar). Se contó con la Presencia de la Secretaria de Infraestructura. 2. Como contratista de la Secretaría de Planeación, brinde acompañamiento a la visita de inspección de seguimiento de la construcción de la construcción del Parque Recreativo y Polideportivo en el Barrio El Oasis. Realizada en el en el municipio Río Viejo (Bolívar). Se contó con la Presencia de la Secretaria de Infraestructura. 3. Como contratista de la Secretaría de Planeación, brinde acompañamiento a la visita de inspección de seguimiento de la construcción del Parque Biosalúdable La Tejedora. Realizada en el municipio de San Jacinto (Bolívar). Se contó con la Presencia de la Secretaria de Infraestructura. 4. En el presente periodo se cumplio con las actividades de trabajo mediante el uso de las tecnologías (TIC-Teletrabajo). Se cumplio con las normas de autocuidado en casa y las medidas de Bioseguridad expedida por el Gobierno nacional y la Gobernación de Bolívar. 5. En el presente periodo se dio cumplimiento a las obligaciones adicionales recibidas del supervisor.
Final de las obligaciones contractuales.	**Final de las actividades ejecutadas.**

1FEE5FE2-7B5C-4934-8F55-8C0D98915AE5

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA: **ALEXIS ANTONIO MENDOZA DE HOYOS**

C. C. : **9104850**