Parques Nacionales Naturales de Colombia

Buzón Correspondencia Nivel Central - GPC
<correspondencia.central@parquesnacionales.gov.co>

INFORME ACTIVIDADES CONTRATO 066-2021 ENRIQUE CANO MAYO 2021

1 mensaje

Guillermo Alberto Santos Ceballos <guillermo.santos@parquesnacionales.gov.co> 3 de junio de 2021, 7:40
Para: Buzón Correspondencia Nivel Central - GPC <correspondencia.central@parquesnacionales.gov.co>
Cc: Enrique Harley Cano Moreno - SSNA <Enrique.Cano@parquesnacionales.gov.co>, Shiara Vanessa Velásquez Méndez - SSNA <Vanessa.Velasquez@parquesnacionales.gov.co>

Buenos días, remito cuenta de cobro del asunto para radicación, mil gracias,

--
Guillermo Alberto Santos Ceballos

Subdirector de Sostenibilidad y Negocios Ambientales

Parques Nacionales Naturales de Colombia

Tel-Fax: (57 1) 353 2400 ext 3202

Móvil: 3002515859

Calle 74 No 11-81 Piso 3

Bogotá D.C., Colombia

www.parquesnacionales.gov.co

--

IMPORTANTE: Este documento es propiedad de Parques Nacionales Naturales de Colombia, y puede contener información privilegiada, confidencial o sensible. Por tanto, usar esta información y sus anexos para propósitos ajenos al ejercicio de la Administración, Conservación y Manejo de Áreas Protegidas en Colombia, divulgarla a personas a las cuales no se encuentre destinado este correo o reproducirla total o parcialmente, se encuentra prohibido por la legislación vigente. Parques Nacionales Naturales de Colombia, no asumirá responsabilidad ni su institucionalidad se verá comprometida si la información, opiniones o criterios contenidos en este correo que no están directamente relacionados con los mandatos constitucionales que le fueron asignados. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor. El acceso al contenido de este correo electrónico por cualquier otra persona diferente al destinatario no está autorizado por Parques Nacionales Naturales de Colombia. El que ilícitamente sustraiga, oculte, extravíe, destruya, intercepte, controle o

impida esta comunicación, antes de llegar a su destinatario, estará sujeto a
las sanciones penales correspondientes. Los servidores públicos que reciban
este mensaje están obligados a asegurar y mantener la confidencialidad de la
información en él contenida y en general, a cumplir con los deberes de
custodia, cuidado, manejo y demás previstos en el estatuto disciplinario. Si
por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a Parques
Nacionales Naturales de Colombia a la dirección del emisor y borrarlo de sus
archivos electrónicos o destruirlo.
El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el
correo o cualquier anexo a él, razón por la cual Parques Nacionales
Naturales de Colombia no aceptará responsabilidad alguna por daños causados
por cualquier virus transmitido en este correo.

CONSOLIDADO FIRMA Y RADICACIÓN.EC.pdf
765K

PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PERSONAL NATURAL DE PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA

CERTIFICA:

Que **ENRIQUE HARLEY CANO MORENO**, identificado con la C.C No **79.657.592** ha venido cumpliendo satisfactoriamente las obligaciones del contrato de fecha **05 DE FEBRRO DE 2021.**

NUMERO : CPS 066 DE 2021.
REGISTRO : 12721 del 05 de Febrero de 2021.
USO P/TAL : A-02-02-02-008-003-01-9.
DESCRIPCIÓN : Otros Servicios Profesionales y Técnicos N.C.P.

OBJETO: *Prestación de servicios técnicos para desarrollar actividades de implementación del sistema de gestión de calidad de la Subdirección de Sostenibilidad y Negocios Ambientales, creación de la Documentación y seguimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo de las organizaciones comunitarias, apoyo a los procesos contractuales, de seguimiento y lo relacionado con los requerimientos solicitados por los entes de control interno y externo.*

Se deja constancia que de acuerdo con la revisión de aportes de salud y pensión, el contratista se encuentra al día en el cumplimiento de las obligaciones de la Ley 1150 de 2007, frente al sistema de seguridad social así:

BASE DE COTIZACIÓN		**VALOR PLANILLA**	
		Salud	$136.700
Valores honorarios PNNC/PGN:	**$2.730.447**	**Pensión**	$174.900
Base cotización (40%):	**$1.093.000**	**ARL**	$5.800
		TOTAL	**$317.400**

Que se han verificado los antecedentes del contratista, arrojando la siguiente información:

PENALES	**FISCALES**	**DISCIPLINARIOS**	**PROFESIONALES (En los casos que requieran)**

El ambiente es de todos | Minambiente

SUBDIRECCIÓN DE
SOSTENIBILIDAD Y NEGOCIOS AMBIENTALES
Calle 74 No. 11 - 81 Piso 3 Bogotá, D.C., Colombia
Teléfono: 353 2400 Ext.: 3202
www.parquesnacionales.gov.co

No registra	No registra	No registra	No registra

NOTA: Sera responsabilidad del Supervisor del contrato la verificación de los antecedentes anteriormente descritos. No se requiere adjuntar los antecedentes a la presente certificación.

Que en cumplimiento al numeral 8.4.de la Norma Técnica Colombiana NTC ISO 9001:2015, se deja constancia de la verificación de los siguientes criterios así:

OPORTUNIDAD EN LOS TIEMPOS DE ENTREGA	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS (INFORMES, SOLICITUDES, SEGUIMIENTOS ETC)	SATISFACCIÓN EN CUANTO A LOS PRODUCTOS ENTREGADOS
CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

NOTA: Sera responsabilidad del Supervisor del contrato, al identificar uno o más criterios que no garantizan la conformidad de los requisitos (no cumple), anexar a la presente certificación el requerimiento efectuado.

Actividad económica**:** 7112.

Por consiguiente, se autoriza el pago por las actividades realizadas del mes de Mayo de 2021 por un Valor de **($2.730.447).**

GUILLERMO ALBERTO SANTOS CEBALLOS

Firmado digitalmente por GUILLERMO ALBERTO SANTOS CEBALLOS
Fecha: 2021.06.03 07:39:10 -05'00'

GUILLERMO ALBERTO SANTOS CEBALLOS.
Subdirector de Sostenibilidad y Negocios Ambientales.
Supervisor de contrato de Prestación de Servicios No 066 de 2021.

Nº CPS: **066-2021**	NOMBRE DEL CONTRATISTA: **Enrique Harley Cano Moreno**	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: **05 de FEBRERO de 2021**
OBJETO DEL CONTRATO: *Prestación* de servicios técnicos para desarrollar actividades de implementación del sistema de gestión de calidad de la Subdirección de Sostenibilidad y Negocios Ambientales, creación de la documentación y seguimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo de las organizaciones comunitarias, apoyo a los procesos contractuales, de seguimiento y lo relacionado con los requerimientos solicitados por los entes de control interno y externo.		PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO: 7 MESES. VALOR MENSUAL: **$2.730.447** FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **04 DE SEPTIEMBRE DE 2021**.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**PRODUCTOS**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL MES DE MAYO DE 2021.**
1. Elaborar y presentar documentos requeridos por la SSNA, relacionados con las actividades del contrato.	Elaborar un plan de trabajo y cronograma para el desarrollo de las actividades objeto del contrato, en coordinación con la supervisión del contrato	1.1. Plan de trabajo y cronograma de actividades.	Se presentó plan de y trabajo correspondiente a las actividades programadas para los 7 meses. El Plan de trabajo se realizó acorde al avance del mes de Mayo
	Apoyar en la planeación de las reuniones y comités de seguimiento del equipo de Negocios Ambientales y Servicios Ecosistemicos, con el fin de fortalecer la toma de decisiones acorde al cumplimiento a las actividades concertadas en plan de trabajo.	1.2. Actas de reuniones, ayudas de memoria y listas de asistencia. 1.3Informe final de las actividades ejecutadas	Se presenta el informe y evidencias desarrolladas en el mes de Mayo acorde al contrato. Los soportes se encuentran en el siguiente enlace Drive: **https://drive.google.com/drive/u/1/folders/19ktNhX9BQV8HLhR1LOd-4yS2cKUmbu9i** Se participó en la reunión del miércoles 19 de mayo de 2020 relacionado con la definición del alcance OE Visitantes Áreas protegidas con vocación ecoturística.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL MES DE MAYO DE 2021.
	Generar informe final con la síntesis de la información y los avances en cada actividad, se deben incluir conclusiones, sugerencia y recomendaciones que orienten el objeto del contrato.		**SE ANEXA CORREO ELECTRONICO DE LA PARTICIPACIÓN.** **Se presenta al final de la terminación de Contrato.**
2.Participar en la elaboración de la documentación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en las organizaciones de Ecoturismo Comunitario. 3.0 Apoyo a la gestión administrativa, a través de la orientación y seguimiento en la contratación de personal, consultorías, convenios, y otros. 4.0Tramitar ante el área competente de PNN y/o terceros lo	Apoyo en la Documentación de la resolución 0312 de 2019 y el Decreto 1072 de 2015 Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo a las organizaciones de Ecoturismo comunitario existentes.	2.1Informes Trimestrales de creación de la Documentación y seguimiento del sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Después de enviados los correspondientes oficios relacionados con el SGSST, el 3 de mayo de 2020 a las organizaciones que prestan el servicio ecoturístico, La única representante legal en comunicarse conmigo fue la Señora Yenny Romero quien me manifestó que en el mes junio le solicitará a la SSNA el apoyo para retomar el tema de SGSST, a la fecha ninguna de la Organizaciones comunitarias se han manifestado en relacionado con retornar el tema SGSST. **Se anexan memorandos enviados en el mes de Mayo de 2020.**
	Apoyo en la presentación de proyectos en PNN y sus zonas de influencia.	3.1 Al menos dos proyectos formulados en los formatos establecidos.	-Durante el mes no se requirieron apoyos en este tema.
	Seguimiento a los convenios de la SSNA.	4.0 Informes trimestrales de seguimiento con los avances de los convenios e informes para la liquidación de los convenios, incluyendo actas de liquidación	La profesional de contratos envía y adjunta el listado aportado de los convenios de la SSNA, con semáforo de colores, de

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL MES DE MAYO DE 2021.
relacionado con la ejecución de capacitaciones y eventos de la Subdirección.			conformidad con el estado actual. (Negro: competencia de liquidar pérdida; rojo: muy pronto se pierde la competencia de liquidar; verde: se encuentra vigente; amarillo: en término para liquidar). En atención a lo anterior me encuentro revisando los respectivos expedientes de cada Convenio con el fin de establecer la documentación faltante, de igual manera, existen unos convenios relacionados por la profesional de contratos en los cuales el supervisor no es el Subdirector de Sostenibilidad y Negocios Ambientales, se realizaron las siguientes actividades: -Se envía correo electrónico a la Fundación del Corazón y se habla por medio telefónico con la Doctora Martha Patricia Bohórquez manifestándole en el correo, que se hace necesario se aporte el acta de liquidación del Convenio Numero 011 DE 2018, celebrado con la Fundación de Corazón. Se envía correo electrónico a la compañera Diana Ardila solicitándole lo siguiente. En atención a la revisión de los siguientes Convenios solicito por favor allegar la siguiente documentación con el fin de remitirle al grupo de contratos. 1. Convenio No 9 de 2015 -EPM: Allegar acta de Comité Operativo ya que no se encuentran en el expediente, de igual manera se

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL MES DE MAYO DE 2021.
			debe presentar para el final del mes de junio el informe y en el mes de Julio el informe Final con la respectiva acta de liquidación del Convenio. 2.Convenio No 4 de 2017: EEB - Allegar el acta de comité técnico ya que no se encuentra en el expediente y de igual manera los contratos específicos que se hayan celebrado de acuerdo a la cláusula No 5. Próximo informe semestral en junio 2021. 3. Convenio 019 de 2014: IINTER- COLOMBIA SA ESPN. Allegar el acta del comité técnico ya que no se encuentra en el expediente. Se debe presentar el próximo informe semestral en junio 2021. Esta información se debe remitir por este medio a mi correo, con las respectivas evidencias y de igual manera; por Orfeo al grupo de Contratos con el fin de que se evidencie la trazabilidad de las actividades realizadas. Es de aclarar que en el mes de julio de 2020 se terminan estos convenios y se debe tener la documentación completa para la respectiva liquidación. **Se anexan Correos electrónicos y matriz con los expedientes correspondientes.**

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL MES DE MAYO DE 2021.
	Apoyar la elaboración y trámite administrativo para su ejecución de estudios previos requeridos por la contratación de la SSNA (Convenios, contratos, eventos y , y cotizaciones) Revisar el cumplimiento de las obligaciones de los contratistas y la revisión y consolidación de los pagos mensuales a realizar	4.1Informes bimestrales de Estudios previos elaborados Cuentas de cobro de convenios, eventos y contratos gestionadas y tramitados Convenios firmados Contratos firmados. Cotizaciones, estudios previos y eventos realizados con certificados de cumplimento y memoria o informe del mismo Reportes de seguimiento a los contratos de la SSNA, con sus respectivas recomendaciones y/o ayuda de memoria y listas de asistencia	Se recibieron y se revisaron listados de necesidades de elementos e insumos de PNN con vocación ecoturística, al revisar su contenido se le manifestó a los profesionales que enviaron dicho listado que no se tienen las especificaciones técnicas de los productos a requerir, por lo tanto se dará inicio a la solicitud de dichas cotizaciones de manera general, sin especificaciones técnicas. **Se anexan los respectivos listados de necesidades revisados.**
5.0Apoyar a la SSNA en el cumplimiento de los requerimientos de Sistema de Gestión de la	Realizar los ajustes y actualizaciones de los procedimientos que están en cargo de la Subdirección de Sostenibilidad y Negocios Ambientales. Elaborar y hacer seguimiento a los planes anticorrupción institucional, mapa de riesgos y demás	4.4Procedimientos ajustados y actualizados, de acuerdos con los requerimientos recibidos y/o sugeridos por la Subdirección de Sostenibilidad y Negocios Ambientales. 5.1Reporte cuatrimestral o antes si se requiere de la elaboración y seguimiento al plan anticorrupción,	Se actualizó el procedimiento de Negocios Ambientales y se realizó el respectivo diagrama de Flujo, de igual manera, se envió al Grupo de Planeación y Manejo con el fin de que sea revisado por dicha dependencia en lo relacionado con las actividades en las que participan, la Profesional encargada de Calidad de esa unidad de decisión, responde por medio de correo electrónico que la primera semana de junio lo enviará con los ajustes si existieron , con el fin de remitirlo a la Oficina Asesora de Planeación para su publicación. -Con memorando No 20213000001323 del 25 de mayo se envió el Contexto del riesgo actualizado a la Oficina asesora de

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL MES DE MAYO DE 2021.
Calidad (SGC) y Modelo Estándar de Control Interno (MECI), establecidos en Parques Nacionales Naturales.	que surjan de los análisis de control de calidad. Apoyar y orientar la implementación de las normas correspondientes a calidad estadística Realizar y ajustar el seguimiento a las acciones planteadas en el plan de mejoramiento funcional cuatrimestralmente (Si se recomienda), con el fin de hacer los reportes respectivos. Elaborar la documentación e información requerida a la Subdirección y hacer seguimiento a las acciones requeridas por el SGC y Control interno	mapa de riesgos y demás consolidados y con evidencias. 5.2 Reportes de apoyo y orientación de la implementación de las normas de calidad estadística en la entidad • 5.3Planes de mejoramiento actualizados y con seguimiento. • 5.4Reportes bimestrales de documentación enviados en las fechas establecidas al Área de Control interno y/o a la dependencia solicitante.	planeación para su aprobación. **Se anexa pantallazo de correo electrónico y Procedimiento actualizado.** En lo relacionado con el plan anticorrupción nos encontramos al día con este tema. En lo relacionado con mapa de riesgos nos encontramos al día con los reportes a la Oficina Asesora de Planeación. -Se envía la matriz de estadística de calidad diligenciada al profesional líder del proceso en la SSNA para su consolidación. **Se anexa matriz diligenciada**. -Se participó en diferentes reuniones con la Oficina asesora de planeación y el Subdirector de Sostenibilidad y Negocios Ambientales con el fin de evaluar la responsabilidad de la entrega de la información de la Norma estadística de calidad, en las siguientes fechas: 21 de mayo de 2021 18 de Mayo de 2021 31 de Mayo de 2021. **Se anexan pantallazos del Correo electrónico**. **y listas de asistencia.** - Se enviaron planes de mejoramiento con los respectivos soportes, sobre lo cual el Grupo de Control Interno cerró las no

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL MES DE MAYO DE 2021.
			conformidades u Observaciones relacionadas con , caracterización, procedimiento Mecanismos económicos y Financieros , capacitaciones relacionados con MIPG Y ORFEO, a la fecha queda pendiente el Procedimiento de negocios Ambientales, el contexto estratégico del riesgo y el informe del archivo ,que se presentan en la segunda semana del próximos mes ya que se están finiquitando. **Se anexan memo de aceptación por parte de control de interno de las no conformidades y/o observaciones.** Se participó en la reunión de líderes de calidad. El 18 de mayó de 2021. **Se anexa lista de asistencia y agenda tratada.** Se realizó una actividad de organización y relación de carpetas (70 en total) del archivo de la SSNA, con el fin de realizar el respectivo informe para presentarlo al grupo de Control Interno. **Se anexa relación de carpetas identificadas y rotuladas.** -Se ha reportado de manera oportuna las solicitudes de las Unidades de decisión especialmente las solicitadas por el Grupo de control Interno y la

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL MES DE MAYO DE 2021.
			Oficina Asesora de planeación, no s encontramos al día con los reportes.
6.0Seguimiento con el Grupo de Gestión Corporativa a los mapas de riesgo para las AP que tienen Vocación Ecoturística.	Apoyo en la estructuración de seguros para PNN, con el grupo de Gestión Corporativa, para obtener los mapas de riesgo para las AP que tienen Vocación Ecoturística.	6.1Informes trimestral de articulación, aportes y seguimiento al proceso.	-Se enviaron los respectivos memorandos a las Áreas Protegidas con vocación ecoturística con el fin de retomar el tema de SGSST y en donde se encuentran la actividad de realizar los respectivos mapas de riesgo, a la fecha no sea recibida respuesta por parte de las organizaciones Ecoturísticas. Se asiste a la reunión de la SSNA de Negocios Ambientales el 10 de mayo de 2021, relacionado con los avaneces de las actividades propias del contrato y de la SSNA. **Se anexa Correo electrónico y listas de asistencia.** -Se envió cuadro de plan de trabajo semanal del 18 y 31 de mayo de 2021. Orfeo se encuentra al día con las respectivas respuestas. **Se anexa Pantallazo del ORFEO.**

NOTA: En consecuencia, el porcentaje de ejecución para el presente informe es de 55.24% (EL PORCENTAJE QUE SE DEBE INDICAR ES EL QUE EL SUPERVISOR CONFIRMA EN LA PLATAFORMA PARA EL PAGO DEL MES DE MAYO 2021.



GUILLERMO ALBERTO SANTOS CEBALLOS

Firmado digitalmente por GUILLERMO ALBERTO SANTOS CEBALLOS
Fecha: 2021.06.03 07:39:37 -05'00'

ENRIQUE HARLEY CANO MORENO.
C.C. 79.657.592
Contratista.

GUILLERMO ALBERTO SANTOS CEBALLOS.
Subdirector de Sostenibilidad y Negocios Ambientales
Supervisor del contrato del 066 de 2021.

PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA

ANEXO 3
FORMATO DECLARACION JURAMENTADA
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS.

Bogotá, **01 de JUNIO de 2021.**

Señores:
PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA
Ciudad

Yo, **ENRIQUE HARLEY CANO MORENO** con documento de identidad No.79.657.592 de Bogotá, declaro bajo la gravedad de juramento en cumplimiento de lo establecido en el parágrafo 1 del artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, que los soportes adjuntos a la presente declaración corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral por concepto de salud, pensión y ARL, del mes de **ABRIL** para gestionar el pago de los honorarios del mes de **MAYO** por valor de **$ 2.730.447** del Contrato de Prestación de Servicios No. 066 del año 2021 suscrito con **Parques Nacionales Naturales de Colombia.**

Ítem	No de planilla	Periodo de pago *año / mes*	Fecha de pago *año / mes / día*
Pensión	50833022	2021 / ABRIL	2021/05/26
Salud	50833022	2021 / ABRIL	2021/05/26
Riesgos profesionales	50833022	2021 / ABRIL	2021/05/26

DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE:

1. De acuerdo a los artículos 1.2.4.1.7. y 1.2.4.1.16. del Decreto Único Reglamentario 1625 de 2016 y el Concepto DIAN 001725 del 21 de Agosto de 2018, la procedencia en la depuración de la base de retención en la fuente a título de renta de los aportes de seguridad social se encuentra condicionada al pago de salud, pensión y ARL del mes que origina el pago de la cuenta, lo que quiere decir **que si el periodo de planilla de seguridad social presentada NO corresponde al mismo mes objeto de pago, NO se podrá tener en cuenta para disminuir la base gravable mensual de retención en la fuente.**

2. Que para el mes de **MAYO**, **NO (X)** he suscrito contratos adicionales con otras Entidades Publicas y/o Privadas, por lo que los aportes al sistema de seguridad social adjuntos son presentados como documento soporte para el pago por los honorarios recibidos por Parques Nacionales Naturales de Colombia únicamente.

3. Que para el mes de _____, **SI ( )** he suscrito contratos adicionales con otras Entidades Publicas y/o Privadas, y que en cumplimiento del parágrafo del artículo 65 de Decreto 806 de 1998 y el artículo 9 del Decreto 0723 de 2013, declaro que la planilla adjunta incluye el IBC del 40% de los ingresos recibidos de Parques Nacionales Naturales de Colombia.

4. Mis ingresos por el respectivo periodo de cotización no exceden los 25 salarios mínimos legales mensuales vigentes de que trata el artículo 3 del Decreto 510 de 2003.

5. De conformidad con las condiciones establecidas en el **Parágrafo 3** del **Artículo 437 del Estatuto Tributario**, **SI ( ) NO (X)** soy responsable de IVA.

6. Que para el cumplimiento del objeto contractual no contraté o vinculé por un término superior a noventa (90) días continuos o discontinuos más de dos (2) trabajadores o contratistas asociados a la actividad; por lo que me acojo a la exención prevista en el numeral 10 del artículo 206 del EstatutoTributario para el calculo de la base de Retencion en la Fuente.



Firma _____
Nombre: ENRIQUE HARLEY CANO MORENO
C.C. No.79.657.592 de Bogotá D.C

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79657592	ENRIQUE HARLEY CANO MORENO	CALLE 33 ASUR nO 16-19	3532400	harry19720904@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-04	2021-04	I	26/05/2021	50833022	$317.400	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	136.700	0		0		0	0	0	0	136.700	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	174.900	0	0	0	0	0	0		174.900	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	5.800				5.800	0	0	5.800			58	5.800	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	136.700	136.700
Pensión	1	174.900	174.900
Riesgos Laborales	1	5.800	5.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	317.400	317.400

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79657592	ENRIQUE HARLEY CANO MORENO		CALLE 33 ASUR nO 16-19	3532400	harry19720904@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-04	2021-04	I	26/05/2021	50833022	$317.400	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	79657592	CANO MORENO ENRIQUE HARLEY	59	0			N																	25-14	1.093.000	174.900	0	0	0	0	EPS008	1.093.000	136.700	14-25	1.093.000	1	5.800		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información