Rabac
DISTRIBUCIONES Y SERVICIOS
LITOGRAFÍA

OFRECIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Proceso de Contratación No. 143-00-A-COFAC-DILOS-2021

ITEM	CATEGORIA	ELEMENTO	CARACTERISTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 19%	VALOR TOTAL CON IVA
1	Afiches	AFICHES: INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN OFICIALES, SUBOFICIALES, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES DE LAS CONVOCATORIAS	Tamaño (50 x 40 cms) papel esmaltado mate de 300 grs, cartulina blanco, tinta 4x0, refilado y despuntado, incluye Diseño y diagramación	2.000	672	1.344.538	128	1.600.000
2	Afiches	AFICHES: INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN DE SOLDADOS, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES DE LAS CONVOCATORIAS AL SERVICIO MILITAR	Tamaño (50 x 40 cms) papel esmaltado mate de 300 grs, cartulina blanco, tinta 4x0, refilado y despuntado, incluye Diseño y diagramación	2000	672	1.344.538	128	1.600.000
3	Volantes	VOLANTES EMAVI: INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN OFICIALES REGULAR, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES DE LAS CONVOCATORIAS.	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	10000	76	756.303	14	900.000
4	Volantes	VOLANTES ESUFA: INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN SUBOFICIALES REGULAR, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES DE LAS CONVOCATORIAS.	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	10000	76	756.303	14	900.000

5	Volantes	VOLANTES OCA : INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN OFICIALES CUERPO ADMINISTRATIVO, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES DE LAS CONVOCATORIAS.	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	5000	76	378.151	14	450.000
6	Volantes	VOLANTES SCA : INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN SUBOFICIALES CUERPO ADMINISTRATIVO, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES DE LAS CONVOCATORIAS .	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	5000	76	378.151	14	450.000
7	Volantes	VOLANTES CEO : INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN OFICIALES CUERPO EXCALAFONAMIENTO, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES DE LAS CONVOCATORIAS .	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	5000	76	378.151	14	450.000
8	Volantes	VOLANTES CES: INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN SUBOFICIALES CUERPO EXCALAFONAMIENTO, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES DE LAS CONVOCATORIAS	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	5000	76	378.151	14	450.000
9	Volantes	VOLANTES SOLDADOS: INFORMAR PROCESOS DE RECLUTAMIENTO SOLDADOS, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES PARA PRESTAR EL SERVICIO MILITAR.	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	15000	67	1.008.403	13	1.200.000
10	Volantes	VOLANTES RESERVA ACTIVA: INFORMAR ACERCA DEL RESERVISTA DE HONOR.	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	1000	134	134.454	26	160.000

11	Volantes	VOLANTE INFORMAR A LOSPADRES DE FAMILIA SOBRE SERVICIO MILITAR DE SUS HIJOS: DIRIGIDO A LOS PADRES DE FAMILIA.	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x0 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	4000	76	302.521	14	360.000
12	Volantes	VOLANTES CON INFORMACION INSTITIUCIONAL PARA FERIAS Y/O EVENTOS ESTUDIANTILES: DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES PARTICIPES A FERIAS Y/O EVENTOS	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	3000	92	277.311	18	330.000
13	Volantes	FORMATOS RM-3: REGISTRAR DATOS, OBJETIVOS, NOVEDADES, LICENCIAMIENTO Y DEMAS INFORMACIÓN DEL SOLDADO	tamaño (26 x 21 cms) papel cartulina tipo bristol brístol, color blanco, de 150 grs - 200 grs, tinta 4x0, con numeración en tinta roja.	6000	168	1.008.403	32	1.200.000
14	Calendarios anillado de escritorio	CALENDARIO: DIFUNDIR INFORMACIÓN SOBRE LA MISIÓN DE LA DIRECIÓN DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS FAC, DIRIGIDO A PUBLICO INTERNO Y EXTERNO.	Tamaño de (20 x 20 cms), de 14 paginas, papel esmaltado mate de 200 grs, tinta 4x4, material carton base maule calibre18, incluye Diseño y diagramación	2000	2.101	4.201.681	399	5.000.000
15	Carpetas	CARPETA: ALMACENAR CONTENIDO DE INFORMACION GENERAL DE LA DIRECCION DE RECLUTAMIENTO	tamaño (30 X 23 cms) papel esmaltado brillante de 210 grs, cuerpo diptica, sin lomo, con bolsillo cara interna, tinta 4x4, platificado brillante, incluye Diseño y diagramación	500	2.521	1.260.504	479	1.500.000

16	Cuadernos, libretas y agendas	CUADERNO: DE USO INSTITUCIONAL	Tamaño (25x19 cms), numero de paginas 200, papel bond de 75 grs, tinta 1x1, papel caratula esmaltado de 150 grs, tinta caratula 4x4, inserto papel esmaltado brillante de 115 grs de 4x4, numero de insertos 3, encuadernación anillado doble + tapa dura, incluye Diseño y diagramación	2000	7.563	15.126.050	1.437	18.000.000
17	Cartas de Información fija o variable	ACTAS DE NOTIFICACION DE CONSENTIMIENTO INFORMADO: DOCUMENTO REQUERIDO PARA SERVICIO MILITAR. DIRIGIDO A DISTRITOS MILITARES FAC.	tamaño carta en papel bond blanco de 75grs, en tinta 1x1, incluye Diseño y diagramación	6.000	101	605.042	19	720.000
18	Cartas de Información fija o variable	FORMATO ENTREVISTA PSICOLOGICA CONSCRIPTOS: REGISTRAR LA ENTREVISTA SICOLOGICA DEL ASPIRANTE A CURSO, DIRIGIDO A PERSONAL MEDICO.	Tamaño Oficio, papel bond blanco de 75grs, tintas 1X1, incluye Diseño y diagramación	6000	101	605.042	19	720.000
19	Cartas de Información fija o variable	EXONERACIONES, SITUACIONES ESPECIALES DE APLAZAMIENTO DE LEY: DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA SERVICIO MILITAR, DIRIGIDO A LOS DISTRIOS MILITARES FAC	Tamaño carta, papel bond blanco de 75grs, tintas 1x1, incluye Diseño y diagramación	6000	101	605.042	19	720.000
20	Cartas de Información fija o variable	CARTA DE ACEPTACION SERVICIO MILITAR VOLUNTARIO	Tamaño carta, papel bond blanco de 75grs, tintas 1x0, incluye Diseño y diagramación	6000	101	605.042	19	720.000
21	Cartas de Información fija o variable	CONSTANCIA DE INSCRIPCION: CITAR A EXAMEN MEDICO PARA SERVICIO MILITAR, DIRIGIDO A LOS	Tamaño media carta, papel bond blanco 75 grs, tinta 1x0, en talonarios de 100 hojas c/u, incluye Diseño y diagramación	100 talonarios	50	504.202	10	600.000

		DISTRITOS MILITARES FAC.						
22	Cartas de Información fija o variable	BOLETAS CITACIÓN INCORPORACION: CITAR AL INTRERESADO A QUE SE PRESENTE A PRESTAR SERVICIO MILITAR, DIRIGIDO A LOS DISTRITOS FAC.	Tamaño media carta, en papel químico original y copia, tintas 2x0 tintas, original y copia numerados en tinta roja, talonarios de 100 hojas c/u, incluye Diseño y diagramación	100 talonarios	140	1.400.000	27	1.666.000
23	Cartas de Información fija o variable	BOLETAS INHABILIDADES O EXENCION LEY: CERTIFICAR INHABILIDAD MEDICA DE ACUERDO A LEY, DIRIGIDO A LOS DISTRITOS MILITRES FAC	Tamaño media carta, en papel químico original y copia, tintas 2x0 tintas, original y copia numerados en tinta roja, talonarios de 100 hojas c/u, incluye Diseño y diagramación	100 talonarios	140	1.400.000	27	1.666.000
24	Libros, Revistas, cartillas y/o catálogos segmento 3	PROGRAMADORES	Tamaño (25x35 cms) papel esmaltado mate de 90 grs, de 14 páginas, tintas 4x4, papel caratula esmaltado de 300 grs, tinta caratula 4x4, encuadernación anilla doble, incluye Diseño y diagramación	2000	2.941	5.882.353	559	7.000.000
25	Libros, Revistas, cartillas y/o catálogos segmento 3	CATALOGO Y/O PORTAFOLIO	Tamaño (22x29 cms), papel esmaltado brillante de 90grs,paginas 24, tinta 4x4, papel caratula 150 grs, tinta caratula 4x4, encuadernación caballete de 2 o 3 ganchos, incluye Diseño y diagramación	500	4.622	2.310.924	878	2.750.000
26	Plegables	FICHA MEDICA DE INGRESO Y DESACUARTELAMIENTO SOLDADOS: REGISTRAR EL ESTADO MEDICO DEL SOLDADO, DIRIGIDO A PERSONAL MEDICO	tamaño (66 x 28 cms), papel bond blanco 90 grs, color 1x1, cuerpo tríptico en (C o Z)	15000	185	2.773.109	35	3.300.000

27	Sobres	SOBRES EXPEDIENTES: PARA ALMACENAR INFORMACIÓN, DIRIGIDO A LOS DISTRITOS MILITARES FAC.	Sobre de manila, tamaño (26 x 36 cms) solapa universal sin ventanilla, tinta 1x0, tipo de información fija	6000	168	1.008.403	32	1.200.000
28	Stickers	CALCOMANIAS: CON INFORMACION INSTITUCIONAL	Tamaño de 9 cms de diámetro, papel autoadhesivo brillante de 90 grs, adhesivo permanente, tinta 4x0, acabado troquelado, incluye Diseño y diagramación	3000	210	630.252	40	750.000
29	Pendones	PENDONES TIPO ARAÑA: INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN OFICIALES, SUBOFICIALES	Medidas estructura: 2.0 x 1.0 mts / 2.0 x 0.6 mts · Medidas Impresión: 2.0 x 1.0 mts / 2.0 x 0.6 mts · Materiales: aluminio · Medidas maleta: 1.07 x 0.15 mts / 0.97 x 0.15 mts · Peso: 1.4 kg / 1 kg, · Tintas: 4x0 · incluye Diseño y diagramación	20	92.437	1.848.739	17.563	2.200.000
							Valor Total	**58.562.000**

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- Los diseños y diagramación serán asumidos por el contratista, la FAC-DIRES no asumirá ningún costo.
- El objeto contratado se entregará previa coordinación con el supervisor del contrato a partir de la aprobación del diseño por parte de DIRES.
- El diseño realizado producto del trabajo contratado, es de exclusividad absoluta y total de la Dirección de Reclutamiento y Control de Reservas FAC por lo tanto puede disponer del diseño cuando lo requiera.
- El oferente debe garantizar que cuenta con el personal idóneo y calificado para realizar los diseños e imagen de los trabajos.
- El material a entregar deben estar empacados y embalado en cajas de fácil identificación y trasporte.
- Dedicar toda su capacidad en el cumplimiento de sus obligaciones.
- Acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales.

Rabac
DISTRIBUCIONES Y SERVICIOS
LITOGRAFÍA

Cumplir con las obligaciones del contrato celebrado, en cuanto al apoyo de las actividades de la Dirección de Reclutamiento y Control Reservas FAC, y su incumplimiento se señala en la legislación colombiana.
- Cumplir a cabalidad, con reserva y ética profesional.

OBLIGACIONES GENERALES DE LA ENTIDAD ESTATAL CONTRATANTE:
- Entregar al Contratista la información que requiera para la ejecución del contrato.
- Permitir al Contratista la ejecución del objeto contractual y aportar lo necesario para ello.
- Dar las aprobaciones requeridas para el trámite de los pagos.
- Pagar las cuentas de cobro y/o facturas presentadas por el Contratista dentro del plazo pactado.
- Ejercer el respectivo control con el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el acta de recibo a satisfacción.

Atentamente,

Ramiro Bautista C.

RAMIRO BAUTISTA CACERES
C.C No.13.848.603
Litografía RABAC Distribuciones
Carrera 21 No. 38-24 Bucaramanga
3154238189