PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 30 de Junio de 2021

Señor
LUIS CARLOS GONZALEZ ARENAS
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2230012
COORDINADOR ELECTRÓNICA
CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES CEET
BOGOTÁ

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Junio del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2230012 del año 2021

JULIAN ANDRES SANABRIA LOZANO identificado con la cédula de ciudadanía No. 80902216 de BOGOTÁ, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRONICA Y TELECOMUNICACIONES (CEET) REGIONAL DISTRITO CAPITAL en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISÉIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS M/CTE ($30.826.472). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Ocho (8) pagos iguales por los meses de Febrero a Septiembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA M/CTE ($3.790.140) cada uno. b) Un Ultimo pago correspondiente al mes de Octubre de 2021 por valor de QUINIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE ($505.352)

Plazo: Será hasta el 04 de Octubre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Actividades de Diseño Curricular Programa 837530 Técnico en Mantenimiento De Equipos De Refrigeración, Ventilación Y Climatización	Planilla control diario de actividades. Plataforma sofia Plus
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Actividades de Diseño Curricular Programa 837530 Técnico en Mantenimiento De Equipos De Refrigeración, Ventilación Y Climatización	Planilla control diario de actividades. Plataforma sofia Plus
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación pedagógica-guías de aprendizaje.	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de evidencias de la misma.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	Actividades de Diseño Curricular Programa 837530 Técnico en Mantenimiento De Equipos De Refrigeración, Ventilación Y Climatización	Guias de aprendizaje y actividades teorico-prácticas durante las jornadas de formación
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la	Actividades de Diseño Curricular Programa 837530 Técnico en Mantenimiento De Equipos De Refrigeración, Ventilación Y Climatización	Evaluacion continua del proceso de formación Guias de aprendizaje Talleres durante la jornada de formación Planilla de control diario de actividades

	entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.		
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Mantener actualizada la plataforma de Sofia incluidas las novedades exigidas por el Centro de Formación.	Reporte de novedades y actualización de la plataforma Sofia Plus
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Elaboración de planillas y formatos solicitados por la coordinación académica	Planilla de control diario de actividades Planillas de juicios evaluativos
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Desarrollo de habitos de autocuidado y responsabilidad en los aprendices e instructores y velando por la implementación del sistema de Gestion de la seguridad y salud en el trabajo SG-SST	Certificados de capacitación y actualización en el SG-SST Buen uso de los ambientes de formación y recursos disponibles
9	Participar activamente en el logro 50 GTH-F-075 V.05 de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registro en sistema Sofia y participación en las acciones de mejora correspondientes

10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Asistir a las reuniones Citadas	Planilla de Control de Asistencia
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes	Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato.	Informe mensual GTH-F-062 versión V08. planilla de control diario de actividades, demás soportes entregados en la coordinación académica.
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato.	Informe mensual GTH-F-062 versión V08. planilla de control diario de actividades, demás soportes entregados en la coordinación académica.
13	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 666 de 2020, o la que haga sus veces, así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin.	Asistencia a las capacitaciones en protocolos de bioseguridad Cumplimiento de protocolos a cabalidad	Informe mensual GTH-F-062 versión V08. planilla de control diario de actividades, demás soportes entregados en la coordinación académica.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **49732365** de la planilla, operador ARUS, periodo Mayo de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (05) folios

Cordialmente,

Firma
Julian Andrés Sanabria Lozano
Contratista
C.C. No. 80902216

Recibí a satisfacción:

Firma
Luis Carlos Gonzalez Arenas
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2230012 de 2021
Coordinador Electrónica

ARUS®
Tecnología + Información + Conocimiento

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	ARUS (antes Enlace Operativo)
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2021-06-02, 01:12:28 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	mayo de 2021
Periodo de Cotización Para Salud	mayo de 2021
Empresa	JULIAN ANDRES SANABRIA LOZANO
CEDULA CIUDADANIA	CC 80902216
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	8991703490 / 49732365
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	27836832
Banco	(1023) - BANCO DE OCCIDENTE
Valor	$ 441.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800229739	230201	PROTECCION FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS	1	$ 242.600	$ 0
N860066942	EPS008	COMPENSAR ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	1	$ 189.600	$ 0
N860066942	CCF24	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR	1	$ 9.100	$ 0
		SubTotales:		$ 441.300	$ 0
		Total a Pagar:			$ 441.300

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

ARUS (antes Enlace Operativo) no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JULIAN ANDRES SANABRIA LOZANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/06/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JULIAN ANDRES SANABRIA LOZANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JULIAN ANDRES SANABRIA LOZANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/05/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/05/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2056276 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE5: DOCUMENTAR INFORMACIÓN TÉCNICA DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

RAE6: ESTRUCTURAR EL PROCESO DE CONSTRUCCIÓN DE UN EQUIPO DE REFRIGERACIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR BUENAS PRÁCTICAS EN EL USO DE REFRIGERANTES Y LUBRICANTES EN INSTALACIONES RC, SEGÚN NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE11: ANALIZAR BUENAS PRÁCTICAS DE REFRIGERACIÓN APLICADAS EN EQUIPOS RVC ATENDIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

RAE12: SELECCIONAR FLUIDOS UTILIZADOS EN EQUIPOS RC SEGÚN CATÁLOGOS DEL FABRICANTE Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

RAE13: RECUPERAR REFRIGERANTE PARA SU RECICLAJE O ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD Y MANEJO RENTABLE DE RESIDUOS

RAE14: EJECUTAR PROCEDIMIENTOS DE PRESURIZACIÓN, BARRIDO, VACÍO Y CARGA DE REFRIGERANTE EN EQUIPOS RC DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES

RAE15: VERIFICAR LA HERMETICIDAD DEL SISTEMA RC EMPLEANDO INSTRUMENTOS DE DETECCIÓN DE FUGAS Y ALTO VACÍO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICAS PARA RESTABLECER SUS FUNCIONES ESPECIFICADAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE24: INTERPRETAR MANUAL DE MANTENIMIENTO DEL EQUIPO RVC CONSIDERANDO LAS RECOMENDACIONES DEL

RAE25: ALISTAR LOS RECURSOS FÍSICOS REQUERIDOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN EQUIPOS RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE

RAE26: REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE

RAE27: VERIFICAR PARÁMETROS DE FUNCIONAMIENTO EN EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN INSTALACIONES RVC, SEGÚN LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE21: IMPLEMENTAR SISTEMAS DE CONTROL PARA EQUIPOS RVC SEGÚN PARÁMETROS DE FUNCIONAMIENTO ESPECIFICADOS

RAE22: REALIZAR INSTALACIÓN Y AISLAMIENTO TÉRMICO DE TUBERÍA DE SUCCIÓN, DESCARGA Y DRENAJE DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE Y MANUALES DEL FABRICANTE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	159,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	159,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JULIAN ANDRES SANABRIA LOZANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: JULIAN ANDRES SANABRIA LOZANO **C.C.: 80902216** **MES: 01 AL 30 DE JUNIO** **AÑO: 2021**

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
01/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
02/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
03/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
04/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
07/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
08/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
09/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
10/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
11/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
15/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
16/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
17/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
18/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
21/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
22/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
23/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
24/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
25/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
28/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
29/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
30/06/2021	VIRTUAL	DISEÑO CURRICULAR	10:00-18:00	8	DISEÑO CURRICULAR	DISEÑO CURRICULAR AREA REFRIGERACIÓN	
TOTAL HORAS DEL MES				**168**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: JULIAN ANDRES SANABRIA LOZANO **C.C.: 80902216** **MES: 03 AL 31 DE MAYO** **AÑO: 2021**

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
03/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS EN EL USO DE REFRIGERA	MANEJO AMBIENTAL DE SUSTANCIAS REFRIGERANTES	
04/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS EN EL USO DE REFRIGERA	MANEJO AMBIENTAL DE SUSTANCIAS REFRIGERANTES	
05/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS EN EL USO DE REFRIGERA	MANEJO AMBIENTAL DE SUSTANCIAS REFRIGERANTES	
06/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS EN EL USO DE REFRIGERA	MANEJO AMBIENTAL DE SUSTANCIAS REFRIGERANTES	
07/04/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS EN EL USO DE REFRIGERA	MANEJO AMBIENTAL DE SUSTANCIAS REFRIGERANTES	
10/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICAC	SISTEMAS DE CONTROL PARA EQUIPOS RVC	
11/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICAC	SISTEMAS DE CONTROL PARA EQUIPOS RVC	
12/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICAC	SISTEMAS DE CONTROL PARA EQUIPOS RVC	
13/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICAC	INSTALACION Y AISLAMIENTO TERMICO	
14/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICAC	INSTALACION Y AISLAMIENTO TERMICO	
18/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE I	CONSTRUCCION DE EQUIPO SEGÚN NORMATIVIDA	
19/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE I	CONSTRUCCION DE EQUIPO SEGÚN NORMATIVIDA	
20/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE I	DOCUMENTACION DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO	
21/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE I	DOCUMENTACION DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO	
24/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉS	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICAS	
25/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉS	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICAS	
26/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉS	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICAS	
27/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉS	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICAS	
28/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉS	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICAS	
31/05/2021	VIRTUAL	2056276/2069488	10:00-18:00	8	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICA	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICAS	
TOTAL HORAS DEL MES				**160**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

JULIAN ANDRES SANABRIA LOZANO <jasanabria612@misena.edu.co>

Fwd: Solicitud de apoyo de instructores para diseño, desarrollo curricular y RC

6 mensajes

Coordinación Electricidad y Electrónica CEET <cordelectricidadyelectronicaceet@misena.edu.co> 28 de mayo de 2021, 9:07
Para: José Regulo Espitia Montañez <jespitia@misena.edu.co>, Juan Carlos Maya Gonzales <jmayag@sena.edu.co>, JULIAN ANDRES SANABRIA LOZANO <jasanabria612@misena.edu.co>
Cc: Paul Fernando Urzola Nuñez <pfurzola@sena.edu.co>, Luis Carlos Gonzalez Arenas <lcgonzalez@sena.edu.co>

Cordial saludo estimados instructores

Jose Regulo, Juan Carlos y Julian, de manera atenta solicito atender la solicitud que realiza el Gestor de la red de electronica y automatización, a partir del día lunes 31 de mayo con disponibilidad de tiempo completo. Agradezco su atención.

---------- Forwarded message ---------
De: **Claudia Janet Gomez Larrotta** <Cygomez@sena.edu.co>
Date: jue, 27 may 2021 a las 15:05
Subject: RE: Solicitud de apoyo de instructores para diseño, desarrollo curricular y RC
To: Paul Fernando Urzola Nuñez <pfurzola@sena.edu.co>
Cc: Luis Carlos Gonzalez Arenas <lcgonzalez@sena.edu.co>, Coordinación Electricidad y Electrónica CEET <cordelectricidadyelectronicaceet@misena.edu.co>, Elizabeth Cristina Ortiz Betancur <ecortiz@sena.edu.co>, Juan Carlos Maya Gonzales <jmayag@sena.edu.co>, Julian Andres Sanabria Lozano <jsanabrial@sena.edu.co>, Adriana Maria Rivas <amrivas@sena.edu.co>, Edward Alfonso Monroy Arandia <eamonroy@sena.edu.co>, Paola Andrea Carrillo Valderrama <pcarrillo@sena.edu.co>, Jose Espitia Montañez <jespitia@sena.edu.co>, Mario Andres Rodriguez Lopez <marodriguezl@sena.edu.co>

Cordial saludo,
Con mucho gusto se autoriza el apoyo de los instructores relacionados en el correo anterior, para diseño, desarrollo curricular y RC.

Atentamente,

Logo SENA

Claudia Janet Gómez Larrotta
Subdirectora
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones
Regional Distrito Capital
cygomez@sena.edu.co

Tel.: +57(1) 5461500 IP. 14914-14915
Carrera 30 # 17 b-25 Sur – Bogotá, Colombia

instagram Youtube SENA
@SENAcomunica

De: Paul Fernando Urzola Nuñez <pfurzola@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 26 de mayo de 2021 7:51 p. m.
Para: Claudia Janet Gomez Larrotta <Cygomez@sena.edu.co>; Luis Carlos Gonzalez Arenas

<lcgonzalez@sena.edu.co>; Mario Andres Rodriguez Lopez <marodriguezl@sena.edu.co>; Jose Espitia Montañez <jespitia@sena.edu.co>
Cc: Coordinación Electricidad y Electrónica CEET <cordelectricidadyelectronicaceet@misena.edu.co>; Elizabeth Cristina Ortiz Betancur <ecortiz@sena.edu.co>; Juan Carlos Maya Gonzales <jmayag@sena.edu.co>; Julian Andres Sanabria Lozano <jsanabrial@sena.edu.co>; Adriana Maria Rivas <amrivas@sena.edu.co>; Edward Alfonso Monroy Arandia <eamonroy@sena.edu.co>; Paola Andrea Carrillo Valderrama <pcarrillo@sena.edu.co>
Asunto: Solicitud de apoyo de instructores para diseño, desarrollo curricular y RC

Cordial saludo estimada subdirectora y coordinadores.

Teniendo en cuenta que existe la posibilidad de trabajar con algunos instructores del CEET, y que desde la Red contamos con necesidades puntuales en las que los aportes de estos instructores pueden ser muy valiosos, de manera atenta me permito solicitar el apoyo del centro, de acuerdo con la siguiente tabla:

Instructor	Actividad requerida
@Juan Carlos Maya Gonzales	Documentación para solicitud de modificación al RC de la Tecnología en Mtto de Equipo Biomédico
@Julian Andres Sanabria Lozano	Desarrollo curricular en programas del área RVC
@Jose Espitia Montañez	Desarrollo curricular en programas del área de Electrónica

Quedo atento a la confirmación de parte del centro, igualmente la cantidad de horas semanales disponibles y el rango de fechas en la que podemos contar con estos compañeros.

Mil gracias.

Cordialmente

Paul Fernando Urzola Núñez

Profesional Diseño y Producción Curricular

Gestor Sectorial

Red Electrónica y Automatización

Red Automotor

pfurzola@sena.edu.co

Tel: +57 (7) 6222932 ext. 73688

Carrera 28 # 56 -10 Barrancabermeja.

Evidencias 09/06/21

Reunión Equipo Desarrollo Curricular Refrigeración



