

Página 1 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

AREA DE SANIDAD CHOCÓ

N° / ARSAN – OFCON

Quibdó,

INVITACIÓN PÚBLICA A PRESENTAR OFERTA AL PROCESO DE MINIMA CUANTIA PN ARSAN DECHO MIC 030 2018

LA POLICIA NACIONAL – DEPARTAMENTO DE POLICIA CHOCÓ – ÁREA DE SANIDAD, invita a todas las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras domiciliadas o con sucursal en Colombia en Consorcio o Unión Temporal existentes en el mercado Nacional, con capacidad de realizar el **SUMINISTRO DE PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA PARA EL AREA DE SANIDAD DEPARTAMENTO DE POLICIA CHOCO**, de acuerdo a las condiciones técnicas mínimas establecidas y cumplan con todos los requisitos exigidos para el mismo.

MODALIDAD DE SELECCIÓN

El presente proceso de contratación se adelantará por modalidad de SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA, según lo establecido en el las Leyes 80 del 1993, artículo 94 de la ley 1474 de 2011, Artículos 2.2.1.2.1.5.1 y 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, la Resolución número 03049 del 30 de Julio de 2014 "Por la cual se adopta el manual de contratación de la Policía Nacional y la Resolución 00090 del 15 de enero de 2018".

Las condiciones de la presente invitación son las siguientes:

1. DATOS DEL PROCESO

Objeto	SUMINISTRO DE PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA PARA EL AREA DE SANIDAD DEPARTAMENTO DE POLICIA CHOCO.				
	CLASIFICACIÓN UNSPSC	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
	44101600	Equipos de oficina, accesorios y suministros	Maquinaria, suministro y accesorios de oficina	Máquinas para procesamiento de papel y accesorios	
	44111900	Equipos de oficina, accesorios y suministros	Accesorios de oficina y escritorio	Tableros	
	44111500	Equipos de oficina, accesorios y suministros	Accesorios de oficina y escritorio	Agendas y accesorios	
	44122000	Equipos de oficina, accesorios y suministros	Suministros de oficina	Carpetas de archivo, carpetas y separadores	
	44101700	Equipos de oficina, accesorios y suministros	Maquinaria, suministro y accesorios de oficina	Accesorios para impresoras, fotocopadoras y aparatos de fax	
	44122100	Equipos de oficina,	Suministros de oficina	Suministros de sujeción	

Página 2 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013		
Versión: 2		

		accesorios y suministros			
	14111500	Materiales y productos de papel	Productos de papel	Papel de imprenta y papel de escribir	
	44121700	Equipos de oficina, accesorios y suministros	Suministros de oficina	Instrumentos de escritura	
	41111600	Equipos y suministros de laboratorio, de medición, de observación y de pruebas	Instrumentos de medida, observación y ensayo	Instrumentos de medida de longitud espesor o distancia	
	44121619	Equipos de oficina, accesorios y suministros	Suministros de oficina	Suministros de escritorio	
	44103100	Equipos de oficinas y accesorios	Maquinaria, suministro y accesorios de oficina	Suministro para impresoras, fax y fotocopiadoras	
	44121500	Equipos de oficina, accesorios y suministros	Suministros de oficina	Suministro de correo	
Presupuesto	El valor estimado del presente proceso de contratación es de SIETE MILLONES CIENTO MIL PESOS (\$7'100.000,00) MONEDA CORRIENTE, de acuerdo al Certificado de Disponibilidad Número 23418 del 13-06-2018, Expedido por el Jefe de Presupuesto del Área de Sanidad Departamento de Policía Chocó. NOTA: La oferta debe presentar un único porcentaje de descuento el cual se aplicará sobre el valor máximo por ítem.				
Plazo de ejecución y forma de ejecución	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de Diciembre del año 2018, contados a partir de la aprobación de la garantía única y expedición de la carta de inicio de ejecución del contrato El objeto del contrato a celebrar se ejecutará en forma de tracto sucesivo, de acuerdo a las necesidades de la del Área de Sanidad Chocó, previa coordinación con el supervisor del contrato.				
Lugar de entrega de los bienes.	Los bienes y/o servicios objeto del presente estudio de conveniencia y oportunidad, deberán ser entregados en el Área de Sanidad del Departamento de Policía Chocó, en el Almacén, ubicada en la calle 30 Avenida el Aeropuerto el Caraño de Quibdó, antiguo colegio de la Policía Nacional, previa coordinación con el supervisor del contrato, el contratista correrá con los fletes y demás gastos que signifiquen por el transporte para la entrega de los elementos objeto del presente proceso.				
Forma de pago	El Departamento de Policía Chocó Área de Sanidad, pagará el valor que se ejecute del contrato que se llegare a suscribir al contratista en la ciudad de Quibdó de acuerdo al consumo mensual, para lo cual debe anexar el recibido a satisfacción firmado por el Supervisor del Contrato y cumplido el trámite Administrativo de las cuentas de cobro dentro de los SESENTA (60) días calendario siguientes a la radicación de las respectiva factura comercial en la oficina de contabilidad del Departamento de Policía Chocó, una vez el tesoro Nacional sitúe el PAC a la institución y una vez cumplidos los trámites Administrativos y Fiscales vigentes. En				

Página 3 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013		
Versión: 2		

	consecuencia no obstante la programación del PAC (programa anual de caja), es responsabilidad de la Dirección, su autorización es competencia del Ministerio de Hacienda y Crédito Público a través del tesoro Nacional, sin que lo anterior sea impedimento para la ejecución del objeto contractual Para dar cumplimiento a la ley y acceder al turno de pago, el contratista deberá presentar en la Oficina de Central de Cuentas ubicada en la calle 30 Avenida el Aeropuerto el Caraño – Antiguo Colegio de la Policía Nacional, los siguientes documentos: Documentos requeridos: - Factura de venta original que cumpla con los requerimientos de ley. - Recibido a satisfacción Técnico – Económico expedido por el supervisor del contrato. - En cumplimiento a la Ley 828 de 2003 en su artículo 1º se deberá anexar certificación de cumplimiento de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, pensiones y ARP) Y Parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF) al día. Para la cancelación del dinero se deben facilitar los documentos requeridos por el Área de Sanidad Chocó foliados en carpeta legajadora, los cuales estarán sujetos a los trámites administrativos y fiscales vigentes, conforme con los cupos del PAC, que autorice la Dirección del Tesoro Nacional y la Dirección General de la Policía Nacional, al derecho a turno y de acuerdo a la manera en que se sitúen los recursos correspondientes para la Dirección de Sanidad de la Policía Nacional. Si los documentos en referencia son devueltos por la oficina de Central de Cuentas del Área de Sanidad Chocó, por inconsistencias como no traer los documentos reglamentarios en carpeta legajada y foliada, la falta de información o mal diligenciamiento de los mismos, el Área de Sanidad Chocó, se obliga a la asignación nuevamente del turno, siempre y cuando se hubieren subsanado las observaciones y se haya cumplido con el trámite documental dentro del plazo que se indique. Todas las demoras que se presentan por estos conceptos serán responsabilidad del CONTRATISTA, quien no tendrá por ello derecho al pago de interés de cualquier clase o compensación de ninguna naturaleza. PROCEDIMIENTOS TÉCNICO - ADMINISTRATIVOS PARA EMISIÓN DEL RAS Una vez radicada la factura y entregado los elementos por parte del adjudicatario Contratista, el Responsable Logístico del Área de Sanidad Chocó con el supervisor del contrato, previa revisión de los documentos y soportes, expedirán el recibo a satisfacción técnico-económico y posteriormente tramitarán la cuenta junto con los soportes a la oficina de Central de cuentas para continuar con el trámite de pago respectivo. Los pagos se harán a la cuenta bancaria anexada por el futuro contratista.
Causales de rechazo de la propuesta o declaratoria desierta	Son causales para el rechazo de las propuestas, las siguientes: Cuando se compruebe que un proponente ha interferido, influenciado, u obtenido

Página 4 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

del proceso

correspondencia interna, proyectos de concepto de evaluación o de respuesta a observaciones, no enviados oficialmente a los proponentes.

- b. Cuando se compruebe confabulación entre los proponentes que altere de cualquier manera la aplicación del principio de selección objetiva.
- c. Cuando el proponente o alguno de sus integrantes se encuentre incurso en las causales de inhabilidades o incompatibilidad fijadas por la Constitución y la Ley.
- d. Cuando en la propuesta se encuentre información o documentos que no correspondan a la realidad que le permita cumplir un requisito mínimo.
- e. Cuando el Objeto Social de la firma, incluido en el Certificado de Existencia y Representación Legal no faculte a la sociedad para desarrollar la actividad materia de la futura contratación.
- f. Cuando el oferente sea persona jurídica y se encuentre incurso en alguna de las causales de disolución o liquidación proferidas por Autoridad Competente.
- g. Cuando se presente más de una oferta por un mismo oferente o se ostente la calidad de representante legal o socio de más de una persona jurídica participante en el presente proceso de selección.
- h. Cuando el valor de la propuesta contenga precios artificialmente bajos.
- i. Cuando la oferta no cumpla con las especificaciones técnicas mínimas exigidas.
- j. La NO presentación de los documentos habilitantes dentro del término establecido en la invitación.
- k. Cuando la oferta supere el valor máximo por ítem.
- l. Cuando le falten firmas a la propuesta económica.
- m. Cuando la oferta económica contenga datos tergiversados tendientes a inducir a error al Comando de Departamento de Policía Chocó - Área de Sanidad.
- n. No haber renovado el certificado de existencia y representación legal y/o registro mercantil de acuerdo a lo establecido en las normas vigentes a la fecha del cierre del proceso de contratación.

CAUSALES PARA DECLARAR DESIERTO EL PROCESO

LA POLICIA NACIONAL – DEPARTAMENTO DE POLICIA CHOCÓ – ÁREA DE SANIDAD, declarará desierto el presente proceso al vencimiento del plazo previsto para adjudicar, cuando entre las propuestas presentadas no se logre adjudicar a ninguna el contrato ofrecido, ya sea porque las propuestas no cumplan con las condiciones para ser adjudicatarias, porque no se presenten propuestas, o por cualquier otra causa que impida la selección objetiva.

Si de la consulta y análisis de precios o condiciones del mercado se desprende que no existen razones que justifiquen la diferencia de precios entre los precios de referencia y los presentados por los oferentes en el presente proceso, la entidad podrá descalificarlos o declarar desierto el proceso, caso en el cual deberá darse inicio a uno nuevo.

La declaratoria de desierto del proceso se hará mediante comunicación motivada, la cual se publicará en el SECOP II.

Página 5 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013		
Versión: 2		

FACTORES QUE SE TENDRÁN EN CUENTA PARA LA EVALUACIÓN	Se verificarán lo requisitos habilitantes del oferente con el menor precio, siempre y cuando no sobrepase el presupuesto disponible o precio techo establecido por ítem para el presente proceso.
	Para el presente proceso de contratación se verificaran los requisitos mínimos habilitantes del proponente con la oferta con el menor precio, de conformidad con lo establecido en la ley 1474 de 2011, el Artículo 2.2.1.2.1.5.2 numeral 4, Decreto 1082 del 2015, Resolución No. 03049 del 30 de julio de 2014 y la Resolución 00090 del 15 de enero de 2018.
	Se verificaran los requisitos habilitantes de la propuesta con la oferta económica con el menor precio, de no cumplir se verificaran los requisitos habilitantes al oferente con el segundo mejor precio, y así sucesivamente.
	El proponente, en el momento de elaborar su propuesta, no puede formular condiciones económicas y de contratación artificialmente bajas, con el propósito de obtener la adjudicación del contrato, de conformidad con lo establecido en el numeral 6° del Artículo 26 de la Ley 80 de 1993.
	Si una vez verificadas todas las ofertas presentadas, no se logra la habilitación, el proceso se declarará desierto de conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015.
PROCEDIMIENTO EN CASO DE EMPATE A MENOR PRECIO	De conformidad con el Artículo 2.2.1.2.1.5.2 numeral 7 del Decreto 1082 de 2015, la entidad aceptara la oferta a quien haya cargado en el SECOP 2 primero la oferta entre los empatados, según el orden de entrega de las mismas.
Información de aceptación de la oferta	Con la comunicación de aceptación de la oferta publicada en el SECOP, el proponente seleccionado quedará notificado de la aceptación de su oferta.
Análisis de garantías: tipificación, estimación y asignación del riesgo	Las contenidas en el Anexo No. 2 de la presente Invitación

2. REQUISITOS MÍNIMOS HABILITANTES.

Los proponentes deberán presentar su oferta en original y con los siguientes documentos:

- ✓ Carta de presentación de la oferta de acuerdo al formulario No. 1 firmada por el oferente (persona natural o representante legal de la persona jurídica).
- ✓ Diligenciamiento del anexo 1 especificaciones técnicas mínimas.
- ✓ Certificado Existencia y Representación Legal para personas jurídicas y/o matrícula de persona natural expedido (s) por la Cámara de Comercio respectiva, no superior a un (1) mes. en original, el objeto social de la empresa registrado en la cámara de comercio debe contener el objeto del proceso objeto de la presente contratación.
- ✓ Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal y/o proponente
- ✓ La Policía Nacional consultará el Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República de la firma y del representante legal.
- ✓ La Policía Nacional consultará los antecedentes judiciales del oferente o su representante legal.

Página 6 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

- ✓ La Policía Nacional consultara el certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación del representante legal.
- ✓ Copia del Formulario de Inscripción en el Registro Único Tributario, la actividad registrada debe contener la actividad del presente proceso.
- ✓ Certificación de Aportes Parafiscales suscrito por el Representante Legal, en los casos que la empresa cuente con Revisoría Fiscal, el certificado debe estar firmado por el representante legal y el revisor fiscal. En este último evento, se deberá anexar fotocopia de la tarjeta profesional del revisor fiscal. **(anexar comprobantes de pago).**
- ✓ Certificación Bancaria vigente.
- ✓ DATOS BÁSICOS BENEFICIARIO CUENTA (diligenciar formulario N° 2 adjunto)
- ✓ Compromiso anticorrupción de acuerdo con el Formulario No. 3, suscrito por el oferente (persona natural o representante legal de la persona jurídica)
- ✓ Anexo 4 Oferta Económica.
- ✓ **Capacidad Jurídica de una persona Jurídica:** Este requisito se verificará con la presentación de una declaración de la persona jurídica en la certifique que ni la persona jurídica, ni su representante legal están incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones. Adicionalmente el Área de Sanidad Chocó consultará en el sistema de información de la Procuraduría General de la Nación y la contraloría de la Republica.
- ✓ **Capacidad jurídica de las personas naturales:** Este requisito se verificará con la presentación de una declaración de la persona natural en la cual certifique que tiene plena capacidad y que no está incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones y adicionalmente, así mismo esta se consultará en los sistemas de información de la Procuraduría General de la Nación y la Contraloría General de la Republica.

2.1.1. CRITERIOS DE SELECCIÓN

2.1.1.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

Los factores de verificación técnicas están descritos en el Anexo No. 1 del presente estudio previo, los cuales se comprobarán como CUMPLE o NO CUMPLE.

2.1.2. Experiencia Proponente en comercializar el bien y/o ofrecer el servicio

Con el fin de garantizar la calidad de los bienes o servicios a contratar y evitar incumplimientos en la ejecución del futuro contrato, se requiere acreditar experiencia en proyectos similares al objeto del presente estudio previo, tal acreditación será avalada con la presentación de los documentos que acrediten la realización de contratos celebrados y ejecutados durante los años (2015 y/o 2016 y/o 2017 y/o 2018) de proyectos iguales o similares al presente proceso contractual cuya suma supere el cincuenta por ciento (50%) del presupuesto asignado al presente proceso, con empresas públicas o privadas, para lo cual el oferente deberá presentar máximo tres (3) certificaciones (certificación por contrato o copia de los contratos) con concepto favorable de la recepción de los contratos..

El oferente acreditará la experiencia a través de máximo 3 certificaciones que deben contener la siguiente información:

- ✓ Nombre del contratante
- ✓ Objeto del contrato
- ✓ Número del contrato
- ✓ Valor del contrato
- ✓ Plazo
- ✓ Fechas de inicio y finalización
- ✓ Nombre del contratista

Página 7 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

Estas certificaciones deben estar debidamente suscritas por el representante legal del contratante o la persona autorizada para tal fin; (Las certificaciones deben tener el objeto igual o similar al objeto del presente proceso de contratación).

En el evento que el oferente presenta certificaciones en número superior al máximo permitido (3), el Departamento de Policía Chocó – Área de Sanidad tomará para la verificación y evaluación de la experiencia, únicamente las 3 de mayor valor que cumplan con los requisitos exigidos en el documento.

NOTA: No se aceptan contratos ni certificaciones de contratos que se encuentren en ejecución.

2.1.3. Capacidad operativa

Para efectos de garantizar que el oferente cuenta con toda la infraestructura y/o capacidad operativa, administrativa, medios logísticos y el personal idóneo para el cumplimiento del objeto del presente proceso; los posibles oferentes deberán demostrar mediante certificación escrita con su respectivo registro fotográfico que cuentan con infraestructura administrativa, logística y el talento humano capacitado suficientemente para desarrollar con normalidad el contrato que se derive del presente estudio de conveniencia y oportunidad.

2.1.4 Materia ambiental

El proponente deberá certificar que durante la ejecución del contrato que se derive del presente proceso no suministrara elementos ni materiales que contengan sustancias químicas con componentes orgánicos persistentes (COPS) como lo son Aldrin, Clordano, DDT, Dieldrin, Eldrin, Heptacloro, Mirex, Toxafeno, Hexaclorobenceno, Birfenilos, policlorados PCB's, Dioxinas, Furanos, en la producción de algún insumo, equipo y/o mantenimiento, de igual forma los que contengan refrigerantes CFC Y HCFC, de acuerdo a lo establecido en la Resolución 03049 del 2014, actualizada, modificada y complementada por la Resolución 00090 del 2018 emanada de la Policía Nacional.

2.2 EVALUACION ECONOMICA Y FINANCIERA

2.2.1 EVALUACION ECONOMICA

De conformidad a lo contemplado en el Artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, la verificación de los requisitos jurídicos y técnicos se hará exclusivamente en relación con el proponente con el precio más bajo.

En caso de que éste no cumpla con los mismos, procederá la verificación del proponente ubicado en segundo lugar y así sucesivamente. De no lograrse la habilitación, se declarará desierto el proceso.

En todo caso, y con el único fin de garantizar la calidad del servicio a contratar no se aceptaran ofertas con precios artificialmente bajos

2.2.2 CERTIFICACIÓN BANCARIA

El oferente deberá anexar certificación de la entidad bancaria con fecha de expedición NO MAYOR A TREINTA (30) DIAS anteriores a la fecha límite de presentación de las propuestas.

El oferente deberá anexar certificación de la entidad bancaria respectiva en la cual se indique nombre del titular, número de cuenta, sucursal y tipo de cuenta (corriente o ahorro), con el fin de estipularla dentro del contrato que se suscriba en desarrollo del presente proceso, para realizar allí las consignaciones resultantes de los pagos del contrato.

En el evento de ser un consorcio o una unión temporal se certificará un número de cuenta bancaria de uno de los consorciados o miembro de la unión temporal.

2.3 FORMA Y PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

Página 8 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

El Departamento de Policía Chocó – Área de Sanidad, Adjudicará el presente proceso de contratación, al oferente que presente la oferta con el menor precio, esto de acuerdo a los precios techos esblencados en el anexo número 3, y siempre y cuando esté cumpla con los requisitos habitantes del mismo, si este no cumple se evaluará al oferente con el segundo mejor precio, y así sucesivamente hasta encontrar un adjudicatario del proceso, si ningunos de los oferentes que se presenten en el proceso de contratación cumplen con los requisitos habilitantes, el proceso se declarará desierto.

3. CRONOLOGÍA DEL PROCESO

Publicación de la invitación	El establecido en la información del proceso PN ARSAN DECHO MIC 030 2018 , publicado en la página www.contratos.gov.co
Entrega de propuestas	
Evaluación de las Propuestas y Verificación de los Requisitos Habilitantes	
Publicación para Observaciones y Presentación de Documentos Habilitantes	
Notificación de aceptación de oferta.	

NOTA 1: La validez de la oferta será de sesenta (60) días calendario contados a partir de la fecha de presentación.

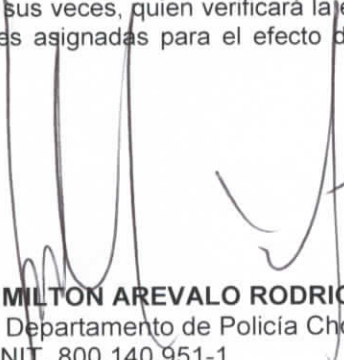
NOTA 2: De ser necesaria la modificación de las condiciones de la invitación, esta se efectuará mediante ADENDA, la cual será expedida y publicada en el portal único de contratación hasta el día anterior a la fecha establecida para la recepción de las ofertas.

4. SUPERVISOR DEL CONTRATO.

La supervisión y seguimiento del contrato estará a cargo del **Lider de Gestión Documental el Área de Sanidad Departamento de Policía Chocó**, o quien haga sus veces, quien verificará la ejecución idónea y el cumplimiento del objeto del contrato de acuerdo con las funciones asignadas para el efecto de la Resolución 03049 del 2014 y la Resolución 00090 del 2018

Atentamente,

LA POLICÍA NACIONAL


Coronel JOHN MILTON AREVALO RODRIGUEZ
 Comandante Departamento de Policía Chocó
 NIT. 800.140.951-1

Elaboró: PT Yoimar Chaverra Román
 Apoyo Contratos ARSAN
 TA_27 José Efrén Martínez Asprilla
 Jefe oficina contratos sanidad
 Revisó: PRO04 Juana Maria Asprilla Ibarra
 Asesora Jurídica Sanidad
 Revisó PT Dario Renteria Mosquera
 Jefe Grupo Apoyo Administrativo Arsan
 Revisó: ST Carlos Guillermo Ávila Camelo
 Jefe Área de Sanidad Chocó
 Revisó: TC Lácides Miguel Ramos Blanco
 Subcomandante Departamento de Policía Chocó
 Ubicación: D:\YOIMARI\ORTOPEDIA

Calle 30 Avenida el Aeropuerto el Caraño, Antiguo Colegio de la Policía Nacional Quibdó
 Teléfonos: 3506780513 – IP 3755
decho_grusa-con@policia.gov.co
www.policia.gov.co

Página 9 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

**ANEXO No. 1
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS**

El oferente deberá diligenciar y presentar junto con la oferta el formato de Especificaciones Técnicas que se presenta a continuación debidamente firmado por el representante legal, en el que exprese su manifestación de cumplimiento o no cumplimiento con cada una de las especificaciones técnicas solicitadas, las cuales serán verificadas por el Comité Técnico aplicando el criterio de cumple o no cumple.

CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIÓN TÉCNICA.

ÍTEM	UNSPSC	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	CUMPLE	
				SI	NO
1	44101601	bisturi corta papel l200	1		
2	44111912	borrador de tablero acrílico	1		
3	44111515	caja de archivo inactivo x 300, con capacidad aproximada para 30 carpetas tamaño oficio. dimensiones: 27 cm de alto, 31 cm de ancho y 41 cm de fondo, con tapa independiente (medidas netas, sin incluir la tapa). en cartón kraft corrugado de pared sencilla de 400 gramos sin orificios. troquelada, técnicamente diseñada y muy fácil de armar (no requiera pegante). impresa, por dos caras, en tinta negra, con espacios para identificar la caja y su contenido con una resistencia mínima a la compresión vertical (rcv) de 720 kgf/m y una resistencia mínima al aplastamiento horizontal de 2 kgf/cm. acabado: liso, suave y libre de partículas abrasivas u otras imperfecciones	1		
4	44122003	carpeta celuguia tamaño oficio, carpeta tipo legajadora para archivo, juego de dos tapas con carton resistente, igual o mayor de 900grs. color blanco, plastificadas en caras externas, con perforaciones de 25 cm de ancho x 35 cm de largo y gancho legajador todo plastico (proroi) transparente para perforaciones de 8 cm	1		
5	44101700	cinta para impresora epson lx-300	1		
6	60105705	cinta pegante transparente rollo de 5,08 x 100 metros	1		
7	44122100	clip de colores caja con 100 unidades	1		
8	44122100	clip mariposa caja con 50 unidades	1		
9	14111507	compucarta de 9 1/2 x 5 1/2 x 1 partes caja con 6000	1		
10	44121701	esfero mina negra caja con 12 unidades	1		
11	31162404	grapa cobrizada con capacidad de pegar 40 hojas caja con 500 unidades	1		
12		saca grapa estandar	1		
13	44121706	lapiz mina negra caja con 12 unidades	1		
14	14111500	libro de actas unidad con 200 folios	1		
15	14111500	libro de actas unidad con 300 folios	1		
16	44121708	marcador borrable caja con 12 unidades	1		
17	44121708	marcador sharpie unidad	1		
18	14111500	papel bon de 75 gramos tamaño carta resma con 500 hojas	1		
19	14111500	papel bon de 75 gramos tamaño oficio resma con 500 hojas	1		
20	14111500	papel chicle rollo rollo 45cm * 2kg	1		
21	31201610	pegante en barra pegastic *40grs	1		
22	31201610	pegante liquido sipega para papel de 1000g	1		
23	41111604	regla plastica unidad de 30 centímetros	1		

Página 10 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

24	44121619	taja lapiz metalico por unidad	1		
25	44103103	thonner para fotocopiadora sharp al-2041 tarro	1		
26	44103103	toner lexmark t652 genuino	1		
27	44103103	toner ce285a laserjet p1102w genuino	1		
28	44103103	toner cb435a laserjet p1005 genuino	1		
29	44103103	epson l355 - cartuchos c - t6642	1		
30	44103103	epson l355 - y /o cartucho m-t6643	1		
31	44103103	epson l355 - y /o cartucho y - t6644	1		
32	44103103	epson l355 - y /o cartucho bk- t66441	1		
33	44103103	toner sansun - mlt.d203u genuino	1		
34	27131517	cosedoras metalicas estandar	1		
35	44111600	perforadora de papel metalica	1		
36	44121500	sobre manila tamaño carta bolsa con 100 unidades	1		
37	44121500	sobre manila tamaño oficio bolsa con 100 unidades	1		
38		rollos de tiquetes preimpresos para turneros digiturnos	1		

Vo.Bo____/  Patrullero JHON FREDY AGUALIMPIA PALACIOS
Estructurador estudio previo

NOTA: el proponente debe dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes en materia ambiental.

PROPONENTE _____

Declaramos bajo nuestra responsabilidad personal, y comprometiendo la responsabilidad institucional de las personas jurídicas que representamos, que cumplimos en su totalidad con las especificaciones técnicas de verificación y de obligatorio cumplimiento

REQUISITOS GENERALES

- Las especificaciones técnicas requeridas son de obligatorio cumplimiento, de no hacerlo la propuesta se considerará no apta técnicamente.
- En la columna CUMPLE/NO CUMPLE, se evaluará las especificaciones técnicas ofertadas por la firma.

Firma Representante Legal _____

C.C. N° _____

Página 11 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

ANEXO No. 2

ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN, ASIGNACIÓN DE RIESGOS Y DETERMINACIÓN DE GARANTÍAS.

En el presente proceso de contratación no se exigirán pólizas para respaldar el contrato que se llegare a suscribir teniendo en cuenta el monto del mismo, y de acuerdo a los establecido en el artículo 2.2.1.2.1.5.4 del Decreto 1082 de 2015 el establece: que la Entidad Estatal es libre de exigir o no garantías en el proceso de selección de mínima cuantía y en la adquisición en Grandes Superficies.

ETAPA CONTRACTUAL

MECANISMO DE COBERTURA	CLASE DE RIESGO	TIPIFICACION DE LOS RIESGOS	ESTIMACION DEL RIESGO	ASIGNACION DEL RIESGO	VIGENCIA	JUSTIFICACION COBERTURA / VIGENCIA
GARANTIA UNICA	RIESGO JURIDICO	INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.	VEINTE POR CIENTO (20%) DEL VALOR DEL CONTRATO	CONTRATISTA	HASTA LA LIQUIDACION DEL CONTRATO.	AMPARA EL RIESGO DE INCUMPLIMIENTO DURANTE EL PLAZO DE EJECUCIÓN Y LIQUIDACION DEL CONTRATO LA ESTIMACION DEL RIESGO CUBRE EL 20% DEL VALOR DEL CONTRATO COMO QUIERA QUE SE PRETENDE EL PAGO PARCIAL O DEFINITIVO DE LOS PERJUICIOS QUE CAUSE A LA ENTIDAD EN LOS MISMOS TERMINOS DE LA CLAUSULA PENAL PECUNIARIA.
GARANTIA UNICA	RIESGO OPERATIVO	CALIDAD DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS.	CINCUENTA POR CIENTO (50%) DEL VALOR DEL CONTRATO	CONTRATISTA	VIGENTE POR EL PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO Y UN (1) AÑO MAS CONTADO A PARTIR DE LA FECHA DE LA APROBACION DE LA POLIZA Y FECHA DE LA CARTA DE INICIO DE EJECUCION DEL CONTRATO.	AMPARA EL RIESGO DE MALA CALIDAD DE LOS BIENES DURANTE EL PLAZO DE EJECUCIÓN Y EL TIEMPO QUE CUBRE LA GARANTIA TÉCNICA LA ESTIMACIÓN DEL RIESGO CUBRE EL CINCUENTA POR CIENTO (50%) DEL VALOR DE LOS BIENES Y EQUIPOS LO QUE CUBRIRIA EL PERJUICIO ADMINISTRATIVO POR LA POSIBLE PÉRDIDA DE LOS RECURSOS, LOS GASTOS OCASIONADOS POR EL PROCESO Y LA ENTREGA DE LOS BIENES O LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO REQUERIDO.

CLAUSULAS SANCIONATORIAS

MULTA	RIESGO JURIDICO	LA NO CONSTITUCION DENTRO DEL TERMINO Y EN LA FORMA PREVISTA EN EL CONTRATO O EN ALGUNO DE SUS MODIFICATORIOS LA POLIZA DE GARANTIA UNICA	MULTA CUYO VALOR SE LIQUIDARA CON BASE EN UN CERO PUNTO DOS (0.2%) DEL VALOR DEL CONTRATO	CONTRATISTA	LA MULTA SE APLICARA POR CADA DIA DE RETARDO Y HASTA POR DIEZ(10) DIAS	CUANDO EL CONTRATISTA NO CONSTITUYA DENTRO DEL TERMINO Y EN LA FORMA PREVISTA EN EL CONTRATO O EN ALGUNO DE SUS MODIFICATORIOS, A POLIZA DE GARANTIA UNICA
MULTA	RIESGO JURIDICO	INCUMPLIMIENTO PARCIAL	MULTAS CUYO VALOR SE LIQUIDARA CON BASE EN UN CERO PUNTO CINCO (0.5%) DEL VALOR DEJADO DE CUMPLIR O ENTREGAR	CONTRATISTA	LA MULTA SE APLICARA POR CADA DIA DE RETARDO HASTA POR UN PLAZO DE QUINCE (15) DIAS CALENDARIO QUE SE DESCONTARA DEL SALDO QUE LE ADEUDE LA ENTIDAD ESTA SANCION SE IMPONDRA MEDIANTE ACTO ADMINISTRATIVO MOTIVADO EN EL QUE SE EXPRESARA LAS CAUSAS QUE DIERON LUGAR A ELLA	AMPARA LA MORA O INCUMPLIMIENTO PARCIAL DE ALGUNA OBLIGACION DERIVADA DEL CONTRATO POR CAUSAS IMPUTABLES AL CONTRATISTA
CLAUSULA PENAL PECUNIARIA	RIESGO JURIDICO	INCUMPLIMIENTO TOTAL DECLARATORIA DE CADUCIDAD	VEINTE POR CIENTO (20%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO	CONTRATISTA	EL VEINTE POR CIENTO (20%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO CUANDO SE TRATE DE INCUMPLIMIENTO TOTAL DEL CONTRATO Y PROPORCIONAL AL INCUMPLIMIENTO PARCIAL DEL CONTRATO	AMPARA EL INCUMPLIMIENTO PARCIAL O DEFINITIVO DEL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA SE BUSCA EL PAGO PARCIAL Y DEFINITIVO DE LOS PERJUICIOS QUE SE CAUSEN A LA ENTIDAD

Página 12 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

ANALISIS DEL RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO

No	CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	DESCRIPCIÓN (QUE PUEDE SUCEDER Y COMO PUEDE OCURRIR PROBABILIDAD)	PROBABILIDAD AD	IMPACTO	CATEGORÍA DEL RIESGO	MITIGACIÓN DEL RIESGO
1	General	Interno	Selección	Económicos	Variación en las circunstancias financieras del contratista en forma negativa que pongan en riesgo la ejecución del contrato.	2	2	4	Transferir
2	General	Externo	Contratación	Operacionales	Inexistencia de causa justificada para que el adjudicatario no suscriba el contrato dentro del tiempo fijado por la Administración.	1	2	3	Transferir el riesgo
3	General	Externo	Contratación	Operacionales	Que el proponente seleccionado una vez firmado el contrato, no presente las garantías requeridas en el proceso de contratación o que su presentación sea tardía.	3	3	6	Transferir el riesgo
4	General	Externo	Ejecución	Operacionales	Cumplimiento tardío o incumplimiento definitivo de las obligaciones contraídas.	1	2	3	Transferir
8	General	Externo	Ejecución	Operacionales	No pago de las obligaciones de carácter laboral que por su naturaleza deba asumir el contratista.	2	2	4	Transferir

Efectuado el análisis de los riesgos de la contratación teniendo en cuenta el nivel y extensión de los mismos, se estima que el contratista los debe amparar constituyendo cualquiera de las garantías con templadas en el Decreto 1082 del 26 de Mayo de 2015.

✓ **Cumplimiento.** Por una cuantía equivalente al **20%** del valor total del contrato, con una vigencia hasta la liquidación del contrato.

✓ **Calidad del servicio y/o de los bienes suministrados.** Por una cuantía equivalente al **50%** del valor total del contrato, con una vigencia igual al termino de duración del contrato y un (1) año más contados a partir de la fecha de aprobación de Garantía Única.

NOMBRE DEL OFERENTE :

NIT o C. C. :

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL :

C. C. :

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL :

TELEFONO :

2BS-FR-0035
VER: 2

Aprobación: 16-10-2013

Página 13 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

**ANEXO No. 3
PRECIOS TECHO**

EN NINGUN CASO EL OFERENTE PODRA SUPERAR LOS VALORES UNITARIOS ESTABLECIDOS EN PRESENTE ANEXO, LO CUAL SERÁ CAUSAL DE RECHAZO DE LA PROPUESTA PRESENTADA.

ÍTEM	UNSPSC	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIOS TECHO UNITARIO + IVA
1	44101601	bisturi corta papel l200	1	\$1.298
2	44111912	borrador de tablero acrilico	1	\$2.066
3	44111515	caja de archivo inactivo x 300, con capacidad aproximada para 30 carpetas tamaño oficio. dimensiones: 27 cm de alto, 31 cm de ancho y 41 cm de fondo, con tapa independiente (medidas netas, sin incluir la tapa). en cartón kraft corrugado de pared sencilla de 400 gramos sin orificios. troquelada, técnicamente diseñada y muy fácil de armar (no requiera pegante). impresa, por dos caras, en tinta negra, con espacios para identificar la caja y su contenido con una resistencia mínima a la compresión vertical (rcv) de 720 kgf/m y una resistencia mínima al aplastamiento horizontal de 2 kgf/cm. acabado: liso, suave y libre de partículas abrasivas u otras imperfecciones	1	\$17.114
4	44122003	carpeta celuguia tamaño oficio, carpeta tipo legajadora para archivo, juego de dos tapas con carton resistente, igual o mayor de 900grs. color blanco, plastificadas en caras externas, con perforaciones de 25 cm de ancho x 35 cm de largo y gancho legajador todo plastico (proroi) transparente para perforaciones de 8 cm	1	\$2.100
5	44101700	cinta para impresora epson lx-300	1	\$24.395
6	60105705	cinta pegante transparente rollo de 5,08 x 100 metros	1	\$4.457
7	44122100	clip de colores caja con 100 unidades	1	\$1.482
8	44122100	clip mariposa caja con 50 unidades	1	\$2.921
9	14111507	compucarta de 9 1/2 x 5 1/2 x 1 partes caja con 6000	1	\$99.787
10	44121701	esfero mina negra caja con 12 unidades	1	\$5.063
11	31162404	grapa cobrizada con capacidad de pegar 40 hojas caja con 500 unidades	1	\$3.235
12		saca grapa estandar	1	\$2.023
13	44121706	lapiz mina negra caja con 12 unidades	1	\$4.058
14	14111500	libro de actas unidad con 200 folios	1	\$14.237
15	14111500	libro de actas unidad con 300 folios	1	\$29.750
16	44121708	marcador borrable caja con 12 unidades	1	\$25.133
17	44121708	marcador sharpie unidad	1	\$2.698
18	14111500	papel bon de 75 gramos tamaño carta resma con 500 hojas	1	\$15.470
19	14111500	papel bon de 75 gramos tamaño oficio resma con 500 hojas	1	\$17.850
20	14111500	papel chicle rollo rollo 45cm * 2kg	1	\$65.450
21	31201610	pegante en barra pegastic *40grs	1	\$6.069
22	31201610	pegante liquido sipega para papel de 1000g	1	\$10.667
23	41111604	regla plastica unidad de 30 centimetros	1	\$1.108
24	44121619	taja lapiz metalico por unidad	1	\$346
25	44103103	thonner para fotocopidora sharp al-2041 tarro	1	\$47.600

Página 14 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

26	44103103	toner lexmark t652 genuino	1	\$800.000
27	44103103	toner ce285a laserjet p1102w genuino	1	\$321.300
28	44103103	toner cb435a laserjet p1005 genuino	1	\$321.300
29	44103103	epson l355 - cartuchos c - t6642	1	\$49.980
30	44103103	epson l355 - y /o cartucho m-t6643	1	\$49.980
31	44103103	epson l355 - y /o cartucho y - t6644	1	\$49.980
32	44103103	epson l355 - y /o cartucho bk- t66441	1	\$49.980
33	44103103	toner sansun - mlt.d203u genuino	1	\$440.300
34	27131517	cosedoras metalicas estandar	1	\$11.035
35	44111600	perforadora de papel metalica	1	\$5.625
36	44121500	sobre manila tamaño carta bolsa con 100 unidades	1	\$4.760
37	44121500	sobre manila tamaño oficio bolsa con 100 unidades	1	\$16.444
38		rollos de tiquetes preimpresos para turneros digiturnos	1	\$30.940

NOMBRE DEL OFERENTE :
NIT o C. C. :
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL :
C. C. :
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL :
TELEFONO :
FIRMA :

Página 15 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013		
Versión: 2		

**ANEXO No. 4
OFERTA ECONOMICA**

EN NINGUN CASO EL OFERENTE PODRA SUPERAR EL PRECIO TECHO ESTABLECIDO POR ITEM EN EL ANEXO NUMERO 3 (PRECIOS TECHO) DE LA PRESENTE INVITACIÓN

ÍTEM	UNSPSC	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIOS OFERTADOS
1	44101601	bisturi corta papel l200	1	
2	44111912	borrador de tablero acrilico	1	
3	44111515	caja de archivo inactivo x 300, con capacidad aproximada para 30 carpetas tamaño oficio. dimensiones: 27 cm de alto, 31 cm de ancho y 41 cm de fondo, con tapa independiente (medidas netas, sin incluir la tapa). en cartón kraft corrugado de pared sencilla de 400 gramos sin orificios. troquelada, técnicamente diseñada y muy fácil de armar (no requiera pegante). impresa, por dos caras, en tinta negra, con espacios para identificar la caja y su contenido con una resistencia mínima a la compresión vertical (rcv) de 720 kgf/m y una resistencia mínima al aplastamiento horizontal de 2 kgf/cm. acabado: liso, suave y libre de partículas abrasivas u otras imperfecciones	1	
4	44122003	carpeta celuguia tamaño oficio, carpeta tipo legajadora para archivo, juego de dos tapas con carton resistente, igual o mayor de 900grs. color blanco, plastificadas en caras externas, con perforaciones de 25 cm de ancho x 35 cm de largo y gancho legajador todo plastico (proroi) transparente para perforaciones de 8 cm	1	
5	44101700	cinta para impresora epson lx-300	1	
6	60105705	cinta pegante transparente rollo de 5,08 x 100 metros	1	
7	44122100	clip de colores caja con 100 unidades	1	
8	44122100	clip mariposa caja con 50 unidades	1	
9	14111507	compucarta de 9 1/2 x 5 1/2 x 1 partes caja con 6000	1	
10	44121701	esfero mina negra caja con 12 unidades	1	
11	31162404	grapa cobrizada con capacidad de pegar 40 hojas caja con 500 unidades	1	
12		saca grapa estandar	1	
13	44121706	lapiz mina negra caja con 12 unidades	1	
14	14111500	libro de actas unidad con 200 folios	1	
15	14111500	libro de actas unidad con 300 folios	1	
16	44121708	marcador borrable caja con 12 unidades	1	
17	44121708	marcador sharpie unidad	1	
18	14111500	papel bon de 75 gramos tamaño carta resma con 500 hojas	1	
19	14111500	papel bon de 75 gramos tamaño oficio resma con 500 hojas	1	
20	14111500	papel chicle rollo rollo 45cm * 2kg	1	
21	31201610	pegante en barra pegastic *40grs	1	
22	31201610	pegante liquido sipega para papel de 1000g	1	
23	41111604	regla plastica unidad de 30 centimetros	1	
24	44121619	taja lapiz metalico por unidad	1	

Página 16 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

25	44103103	thonner para fotocopidora sharp al-2041 tarro	1	
26	44103103	toner lexmark t652 genuino	1	
27	44103103	toner ce285a laserjet p1102w genuino	1	
28	44103103	toner cb435a laserjet p1005 genuino	1	
29	44103103	epson l355 - cartuchos c - t6642	1	
30	44103103	epson l355 – y /o cartucho m-t6643	1	
31	44103103	epson l355 – y /o cartucho y – t6644	1	
32	44103103	epson l355 – y /o cartucho bk– t66441	1	
33	44103103	toner sansun – mlt.d203u genuino	1	
34	27131517	cosedoras metalicas estandar	1	
35	44111600	perforadora de papel metalica	1	
36	44121500	sobre manila tamaño carta bolsa con 100 unidades	1	
37	44121500	sobre manila tamaño oficio bolsa con 100 unidades	1	
38		rollos de tiquetes preimpresos para turneros digiturnos	1	

NOMBRE DEL OFERENTE :

NIT o C. C. :

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL :

C. C. :

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL :

TELEFONO :

FIRMA :

Página 18 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

ANEXO No. 6
OBLIGACIONES DE LA POLICÍA NACIONAL

1. Poner a disposición del **CONTRATISTA** los bienes y lugares que se requieran para la ejecución y entrega del objeto contratado.
2. Una vez se surta el proceso de contratación estatal, asignar un Supervisor, a través de quien la **POLICÍA NACIONAL – DEPARTAMENTO DE POLICIA CHOCÓ – AREA DE SANIDAD** mantendrá la interlocución permanente y directa con el **CONTRATISTA**.
3. Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del Supervisor designado para el efecto, exigiéndole la ejecución idónea y oportuna del objeto a contratar.
4. Recibir a satisfacción los bienes y/o servicios que sean entregados por el **CONTRATISTA**, cuando estos cumplan con las condiciones establecidas y en especial las especificaciones u obligaciones técnicas contenidas en el anexo técnico.
5. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar, para lo cual el Supervisor dará aviso oportuno a la **POLICÍA NACIONAL**, sobre la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento.
6. Pagar al **CONTRATISTA** en la forma pactada y con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto.
7. Tramitar diligentemente las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las prestaciones patrimoniales que hayan surgido a su cargo como consecuencia de la suscripción del contrato.
8. Solicitar y recibir información técnica respecto del bien o servicio y demás del **CONTRATISTA** en desarrollo del objeto del contractual.
9. Incluir aquellas obligaciones propias de cada proceso que coadyuven al cumplimiento de las obligaciones contractuales.
10. Rechazar los bienes y/o servicios cuando no cumplan con los requerimientos técnicos exigidos.

NOMBRE DEL OFERENTE :

NIT o C. C. :

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL :

C. C. :

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL :

TELEFONO :

Página 19 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

FORMULARIO 1
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Quibdó _____.

Señores
POLICÍA NACIONAL – DEPARTAMENTO DE POLICIA CHOCÓ – AREA DE SANIDAD
 Ciudad.

Referencia: Presentación de propuesta para el Proceso de Mínima Cuantía **PN ARSAN DECHO MIC 030 2018** cuyo objeto es el **SUMINISTRO DE PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA PARA EL AREA DE SANIDAD DEPARTAMENTO DE POLICIA CHOCO.**

Yo _____, identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en calidad de _____ me permito presentar, en nombre de _____, propuesta seria y formal para participar en el proceso Mínima Cuantía No. **PN ARSAN DECHO MIC 030 2018**, convocado por el AREA DE SANIDAD CHOCÓ, cuyo objeto es el **SUMINISTRO DE PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA PARA EL AREA DE SANIDAD DEPARTAMENTO DE POLICIA CHOCO**, conforme a la información suministrada en los términos establecidos en la invitación que rige el proceso, en las Leyes de la República de Colombia y en particular de la Ley 80 de 1993, sus Decretos reglamentarios, los Códigos Civil y de Comercio, y las demás normas que conforman el régimen legal del presente proceso de contratación, o que llegaren a regular algún aspecto concerniente a él objeto del proceso se encuentra detalladamente enunciado en la invitación y en el Anexo 1 "Especificaciones Técnicas" y para todos los efectos legales, mi propuesta debe entenderse referida a los mismos, teniendo en cuenta su descripción, número y especificaciones técnicas y funcionales.

En relación con la propuesta que presento, manifiesto lo siguiente:

1. Que el proponente que represento conoce y acepta el contenido de la invitación y de sus Anexos y Formularios, así como el de cada uno de los adendas hechos al mismo.
2. Que la propuesta que presento es irrevocable e incondicional, y obliga insubordinadamente al proponente que represento.
3. Que ni el representante legal ó apoderado del proponente, ni el proponente mismo, ni sus integrantes y directores nos encontramos incurso en ninguna de las causales de inhabilidad y/o incompatibilidad determinadas por la Constitución Política y la Ley aplicable.
4. Declaramos bajo juramento, el que se entiende prestado por la suscripción de la presente carta de presentación de la propuesta, que hemos declarado únicamente la verdad en la información y propuesta suministradas, y que en consecuencia no existe ninguna falsedad en la misma, siendo conscientes de las consecuencias penales que pueden derivarse de cualquier falsedad que se evidencie en la información aportada con la propuesta, o en las declaraciones contenidas en la presente carta de presentación de la propuesta.
5. El CONTRATISTA se obliga a mantener indemne a la POLICIA NACIONAL de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa sus actuaciones.
6. Que me obligo a suministrar a solicitud de LA POLICÍA NACIONAL – AREA DE SANIDAD CHOCÓ cualquier información necesaria para la correcta evaluación de esta propuesta, dentro de los términos que al efecto determine esa entidad.
7. Que la presente propuesta consta de _____ folios distribuidos en... (Número de fólder(es) en los que es presentada la propuesta)
8. Que recibiremos notificaciones en la secretaría de su Despacho, o en la(s) siguiente(s) dirección(es): (Dirección para notificaciones): Teléfono(s): Fax

Página 20 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

9. Que en caso de resultar favorecidos en la adjudicación del proceso de selección y contratación, los pagos que se pacten dentro del contrato respectivo, deberán consignarse en la cuenta No. (Indicar clase de cuenta, número, banco, sucursal, ciudad, país y cualquier otro dato necesario).
10. Que no nos hallamos relacionados en el Boletín de Responsables Fiscales (artículo 60 Ley 610 de 2000).
11. El plazo de ejecución del contrato que se derive del presente proceso, se inicia a partir de la aprobación de la garantía única y hasta el 31 de Diciembre del año 2018 y/o hasta agotar el presupuesto, lo primero que ocurra.
12. Que la vigencia de la presente oferta es de sesenta (60) días calendario contados a partir de la presentación de la misma.
13. Que el valor del descuento de nuestra propuesta es por _____ % (porcentaje de descuento)

(Firma del representante legal)

Página 21 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

FORMULARIO No. 2
DATOS BÁSICOS BENEFICIARIO CUENTA

CIUDAD _____ FECHA _____

Me permito certificar la siguiente información con el objeto de ser incluida en el Sistema Integrado de Información Financiera SIIF.

APERTURA _____ CANCELACIÓN _____

I. DATOS ENTIDAD INFORMANTE (Beneficiario)

Entidad o beneficiario _____ NIT _____
_____ Y/O _____
_____ C.C. _____
Dirección _____ Teléfono _____ Fax _____

Departamento _____ Ciudad _____ Municipio _____

Denominación de la cuenta **Corriente** _____

Ahorros _____

Teniendo en cuenta que la Tesorería informará al proveedor sobre la realización del pago, indicando el día del giro, concepto y cuenta del beneficiario, para que éste verifique el abono en la respectiva cuenta y confirme a la Entidad, el contratista deberá manifestar si está información la recibirá por correo electrónico, para lo cual tendrá en cuenta lo siguiente:

1. Si es a través de correo electrónico el contratista verificará que los recursos fueron recibidos y dará respuesta al correo electrónico de la Tesorería de la Entidad dentro del siguiente día hábil.

CORREO ELECTRÓNICO: _____ SI (____)

TELÉFONO: _____ SI (____)

II. DATOS DE LA ENTIDAD FINANCIERA:

Entidad Financiera _____ Código _____

Sucursal _____ Código _____ Ciudad _____

Dirección _____ Teléfono _____ Fax _____

Número de la cuenta _____
(Adjuntar certificación bancaria)

NOMBRE Y FIRMA BENEFICIARIO

Página 22 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

FORMULARIO No. 3

COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El (los) suscrito(s) a saber: _____, domiciliado en _____, identificado con _____, quien obra en calidad de _____, que en adelante se denominará EL PROPONENTE, manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, la presente invitación, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

PRIMERO: Que la POLICÍA NACIONAL – AREA DE SANIDAD CHOCÓ adelanta un proceso de Selección Abreviada para la celebración de un contrato estatal.

SEGUNDO: Que es interés de EL PROPONENTE apoyar la acción del Estado colombiano, y de POLICÍA NACIONAL – AREA DE SANIDAD CHOCÓ para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la responsabilidad de rendir cuentas;

TERCERO: Que siendo del interés de EL PROPONENTE participar en el proceso de Selección Abreviada aludido en el considerando primero precedente, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al proceso, y en tal sentido suscribe el presente compromiso unilateral anticorrupción, que se regirá por las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA. COMPROMISOS ASUMIDOS.

EL PROPONENTE, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos:

- 1.1. EL PROPONENTE no ofrecerá ni dará sobornos ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni con la ejecución del contrato que pueda celebrarse como resultado de su propuesta,
- 1.1. EL PROPONENTE se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor lo haga en su nombre;
- 1.2. EL PROPONENTE se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados, agentes y asesores, y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia, especialmente de aquellas que rigen el presente proceso de Selección Abreviada y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondrá las obligaciones de:
 - a) No ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago a los funcionarios DEL AREA DE SANIDAD CHOCÓ, ni a cualquier otro servidor público o privado que pueda influir en la adjudicación de la propuesta, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la aceptación de la propuesta;
 - b) No ofrecer pagos o halagos a los funcionarios de LA POLICÍA NACIONAL - AREA DE SANIDAD CHOCÓ durante el desarrollo del contrato que se suscriba si llegase a ser aceptada su propuesta.
- 1.3. EL PROPONENTE se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o como efecto la colusión en el presente proceso de Selección Abreviada.

Página 23 de 23	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0035		
Fecha: 16-10-2013	INVITACION CONVOCATORIA MINIMA CUANTIA	
Versión: 2		

EL PROPONENTE asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en la solicitud de oferta del proceso de contratación, si se verificare el incumplimiento de los compromisos anticorrupción.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de _____ a los _____.

EL PROPONENTE:

(Nombre, número del documento de identificación y firma del proponente o su representante)

SUSCRIBIRÁN EL DOCUMENTO TODOS LOS INTEGRANTES DE LA PARTE PROPONENTE SI ES PLURAL (CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL), A TRAVÉS DE SUS REPRESENTANTES LEGALES.