Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.869049
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	1/03/2019 2:48:37 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CONTRATO DE COMPRAVENTA No. 047 de 2019
Objeto del contrato	Contratar la adquisición de insumos que permitan la impresión y el uso de sellos de Migración Colombia, utilizados por los Oficiales de Migración que prestan sus servicios de atención ciudadana en los Puestos de Control Migratorio y Centros Facilitadores de Servicios Migratorios.
Tipo de Contrato	Compraventa
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Fecha de inicio de contrato	4/03/2019 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	3/05/2019 5:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

MIGRACION COLOMBIA

COLOMBIA, Bogotá

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Distribuciones Edal SAS

COLOMBIA, Barranquilla
Número de documento 8002192412

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Distribuciones Edal SAS	Banco de Occidente	Corriente	80055648-2

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Eduardo Antonio Alvarez SArmiento* ***Fecha de aprobación:*** *7/03/2019 5:05:50 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Marlen Rubiano Avelino* ***Fecha de aprobación:*** *8/03/2019 3:12:16 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa (con ofertas)
Unidad de contratación	UNIDAD DE CONTRATACION
Proceso de Contratación	PCD-048-2019
Título de la oferta	Adquisicion de insumos que permitan la fabricación y el uso de sellos de migración Colombia, utilizados para los oficiales
Cuantía del contrato	46.000.000 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	Como acordado previamente
Fecha inicio de ejecución (estimada)	4/03/2019 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de ejecución (estimada)	3/05/2019 5:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
El contrato puede ser prorrogado	☑Sí ☐No
Fecha de notificación de prorrogación	26/04/2019 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.869049
Proveedor Distribuciones Edal SAS
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 26 No. 59 51/calle 24 A No. 59-42 Edificio Argos Torre 3 Piso 4
Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá
País COLOMBIA
Departamento Distrito Capital de Bogotá
Municipio Bogotá
Dirección Calle 26 No. 59 51/calle 24 A No. 59-42 Edificio Argos Torre 3 Piso 4
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.869049

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
0,00	46.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	24141500	TINTA DE SEGURIDAD MULTICOLOR 7012/1 LSICHERHEITSF.UV. U.V. SALMON/ ORANGE 16331	27,00	L		404.302,00	0,00	10.916.154,00
2	24141500	TINTA DE SELLOS TRODAT 7012, REF 7012/1 LMCI000.094.168 BLUE/ BLAU 04909	20,00	L		404.302,00	0,00	8.086.040,00
3	24141500	ALMOHADILLA 6/53	100,00	UN		10.472,00	0,00	1.047.200,00
4	24141500	CAUCHO LASER SIN OLOR GLAERO	3,00	CX		434.350,00	0,00	1.303.050,00
5	24141500	PLANTILLA EN ACRILICO DE 5MM BLANCO PARA CORTE Y ENTINTADO DE ALMOHADILLAS	1,00	UN		277.154,00	0,00	277.154,00
6	24141500	SELLO FECHADOR TRADAT 5440	434,00	UN		56.153,00	0,00	24.370.402,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Diligenciar Formato SIIF (Adjunto en los documentos del proceso)	☑	☐
Adjunte certificación Bancaria con fecha de expedición no superior a 90 días	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Adjunte certificación Bancaria con fecha de expedición no superior a 90 días	***Sin documento***			
Diligenciar Formato SIIF (Adjunto en los documentos del proceso)	***Sin documento***			

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación:

Fecha de entrega de documentos del proveedor: -

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CONTRATO.pdf	CONTRATO.pdf	(detalle)
REGISTRO PRESUPUESTAL	RP.pdf	(detalle)
Designación de Supervision.pdf	Designación de Supervision.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Marlen Rubiano Avelino	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía Número de documento 51670327	Guardar y notificar
Supervisor	NESTOR HERNANDO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía Número de documento 79989053	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	NESTOR HERNANDO	8/03/2019 3:12:16 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Marlen Rubiano Avelino
Expenditure Approver	Marlen Rubiano Avelino	8/03/2019 3:12:16 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Marlen Rubiano Avelino

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de

Paz o asociado al Acuerdo de Paz	Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.
Destinación del gasto	☐Sí ☑No * Funcionamiento
Fuente de los recursos	Recursos propios
Entidad Estatal registrada en el SIIF	☑Sí ☐No
Código de autorización	
Código unidad/subunidad ejecutora	11-04-00

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	22119	CDP	Generado	46.000.000 COP		11-04-00	Editar

Saldo de CDP	46.000.000 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	
Última consulta a SIIF	Exito
Fecha de consulta SIIF	4/02/2019 2:50 PM

Compromiso presupuestal de gastos

⚠ **Hay códigos de compromiso dónde el valor total de la facturas es menos que el valor de compromiso. Por favor verifique si necesita liberar el valor restante**

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	71619	Presupuestal (CDP)	1/03/2019 12:00 AM	Generado	46.000.000 COP	46.000.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP	46.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	46.000.000 COP
Última consulta a SIIF	Exito
Fecha de consulta SIIF	5/03/2019 12:03 PM