NÚMERO DEL INFORME: 16

CORRESPONDIENTE A LAS OBLIGACIONES DE LA SUPERVISIÓN DURANTE EL PERIODO DEL (01/06/2020) al (30/06/2020)

TABLA DE CONTENIDO:

1. Información General del Proyecto
- 1.1. Personal Principal del Proyecto
- 1.2. Descripción general del Proyecto
- 1.3. Información básica de los contratos
  - 1.3.1. Contrato de Obra
  - 1.3.2. Contrato de Interventoría

2. Informe Técnico del Seguimiento al Contrato de interventoría
- 2.1. Control de ejecución
  - 2.1.1. Relación de las obligaciones de la interventoría Vs cumplimiento
  - 2.1.2. Relación de las obligaciones de la supervisión ante al contrato de la interventoría Vs cumplimiento
- 2.2. Control de ensayos de laboratorio realizados por la interventoría
- 2.3. Control de entrega de estudios y diseños
- 2.4. Control de personal de la interventoría
- 2.5. Descripción de las actividades de obra a las que se les hizo control

3. Informe socio-ambiental de seguimiento al proyecto
- 3.1. Actividades ambientales
- 3.2. Actividades de salud y seguridad en el trabajo
- 3.3. Actividades sociales

4. Informe administrativo de seguimiento al proyecto
- 4.1. Control del personal del contratista de obra asociado al proyecto
- 4.2. Certificado del revisor fiscal o representante legal del contratista de obra
- 4.3. Informe de las modificaciones realizadas al contrato de Obra
- 4.4. Informe de la materialización de riesgos y su mitigación
- 4.5. Correspondencia enviada y recibida
- 4.6. Evaluación de la interventoría

5. Informe Financiero y Contable
- 5.1. Relación de pagos y amortización de anticipo del contrato de Obra
- 5.2. Control de inversión del anticipo y de los rendimientos financieros generados en el contrato de obra
  – Pagos a la interventoría se deben relacionar

6. Informe Jurídico
- 6.1. Relación de reclamaciones
- 6.2. Relación de sanciones
- 6.3. Control al estado de las garantías del contrato de Obra

7. Recomendaciones y conclusiones generales de la supervisión sobre el desarrollo del contrato de Interventoría.

1- INFORMACION GENERAL DEL PROYECTO

1.1- PERSONAL PRINCIPAL DEL PROYECTO

SUPERVISOR PRINCIPAL	**MARIA ELENA MORALES HERNANDEZ**
SUPERVISOR SUPLENTE	**ORLANDO TABORDA OSPINA**
APOYO JURIDICO SUPERVISION	**ELIANA MARCELA VALENCIA GÓMEZ**
APOYO FINANCIERO SUPERVISION	**MONICA ANDREA BETANCUR CORREA**
OTROS APOYOS A LA SUPERVISION:	
APOYO SOCIAL	**BEATRIZ ELENA ALVAREZ FRANCO**
APOYO AMBIENTAL	**MARIA PAULINA POSADA**
APOYO FORESTAL	**YAMITH SNEIDER HOYOS SERNA**
APOYO SST	**HAYBER ANDRES OSORIO CASTAÑO**
DIRECTOR DE INTERVENTORIA	**MARCELINO ABUHATAB CAICEDO**
RESIDENTE DE INTERVENTORIA	**SERGIO MOLINA DÍAZ**
DIRECTOR DE OBRA	**MONICA ALEJANDRA JARAMILLO**
RESIDENTE DE OBRA	**LIGIA MURCIA ORTIZ**

1.2- DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO:

El presente contrato fue suscrito el 09 de enero de 2019 entre el Secretario de Despacho de la Secretaría de Suministros y Servicios JOSÉ NICOLAS RÍOS CORREA y el representante legal de INGENIERIA DE PROYECTOS S.A.S, PEDRO ANTONIO GUTIERREZ BUSTILLO con cedula de ciudadanía 72.192.643 de Barranquilla; para realizar el contrato de INTERVENTORIA PARA LA PRECONSTRUCCIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE LA PROLONGACIÓN DE LA CARRERA 15 (SAN LUCAS) ENTRE LA CALLE 20C SUR Y LA URBANIZACIÓN SAN MARCOS DE LA SIERRA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS.

El Municipio de Medellín por medio del Acuerdo 003 de 2016 adopta su Plan de Desarrollo 2016 -2019, y en cumplimiento de este en su Dimensión 5: Por una movilidad sostenible, Reto 5.2 Medellín por una mejor movilidad, está construyendo las obras pendientes en el proceso de valorización de El Poblado entendiendo las quejas y el malestar de la Ciudadanía por los retrasos presentados y buscando las soluciones pertinentes para la finalización del proyecto en el menor tiempo posible, con las menores afectaciones posibles a la comunidad.

Este reto determina las directrices, lineamientos y proyectos para construir un futuro mejor para las y los medellinenses disminuyendo las deudas sociales que la ciudad tiene con el territorio y en especial con quienes lo habitan. Es así como se pretende construir, adecuar y mejorar las obras de infraestructura pública, a través de intervenciones en la malla vial, el espacio público y equipamientos como parte fundamental del desarrollo urbano en condiciones de comodidad y seguridad para todos los usuarios de las vías, conductores y peatones, igualmente garantizar mayor conectividad vial, así como disminuir los tiempos de

viaje, los índices de accidentalidad y de mortalidad que actualmente se registra a lo largo y ancho de la red vial de la ciudad.

La Comuna 14 (El Poblado), es el resultado de la transformación acelerada de una zona sub-urbana de viviendas unifamiliares de tipo campestre, en zona mixta con multifamiliares de gran altura, que han aumentado su densidad original 30 ó 40 veces, sin ejecutar la correspondiente adecuación de su infraestructura de soporte. El sistema de vías de servicio al interior de El Poblado no es muy uniforme, si se compara con la malla ortogonal existente en otras partes de la ciudad o en el propio centro de esta zona. Este trazado irregular e inconexo, ha sido el resultado de procesos de urbanización insuficientemente planificados, sumados a las limitantes naturales. El sistema se caracteriza por falta de continuidad, sinuosidad de algunos trayectos, secciones insuficientes y precariedad en general.

Lo anterior se ha visto agravado por la aceleración de la actividad constructiva, la cual ocasiona un aumento en las densidades de habitantes y usuarios y, en consecuencia, una mayor demanda sobre la infraestructura vial existente.

El tramo de prolongación de la Carrera 15 está ubicada entre la Urbanización San Marcos de la Sierra y la Calle 20C sur. Su sentido de circulación bidireccional, permitirá a los residentes, visitantes del sector y en general a los usuarios de la vía, realizar circuitos más cortos, disminuyendo los extras recorridos que actualmente están obligados a realizar, y reduciendo, además, los altos volúmenes que hoy circulan por las pocas vías alternas.

La continuidad de esta vía, permitirá una alternativa de circulación y conexión entre la Loma de Los Balsos hasta empalmar con la calle 20 C sur, límite natural entre Medellín y Envigado y que a futuro conectará estos dos municipios a través de un puente sobre la quebrada La Zúñiga.

Es por ello que la construcción e intervención de este corredor vial, mejorara las condiciones de movilidad, a través de la construcción de este tramo de vía, así como la ejecución de andenes, zonas verdes y espacio público en general al igual que los empalmes a las vías y predios aledaños.

Con la construcción, ampliación y adecuación de esta red vial se logrará:

- Darle a la ciudad de Medellín mejor calidad espacial y urbanística, para el disfrute y aprovechamiento no solo de la comunidad del sector sino de los transeúntes.

- Realizar intervenciones con criterios de mejoramiento ambiental, armonía con el entorno y valoración paisajística con espacios de calidad que le brinden a la ciudadanía mayor seguridad y confort.

El contratista interventor, se encargó de realizar constantemente, la revisión y aprobación de los estudios, diseños y actividades que se ejecutaron en la etapa preconstructiva, de acuerdo a las especificaciones técnicas, además supervisó el trámite de todas las aprobaciones necesarias ante las diferentes entidades competentes. Las labores de esta interventoría también estuvieron encaminadas a determinar la bondad de los

procedimientos empleados y el cumplimiento de los requisitos de diseño contenidos en las normativas. Adicionalmente, dado que se le hace seguimiento al consultor, debe verificarse que los diseños y los estudios se realicen bajo los principios de economía y eficiencia durante la consultoría y para la opción adoptada como solución a cada caso, optimizando los aspectos ambientales, sociales, prediales, etc.

Durante la etapa constructiva, que actualmente se está llevando acabo, la interventoría se encarga del seguimiento y control técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico de las obras acorde a los estudios y diseños aprobados.

1.3- INFORMACION BASICA DE LOS CONTRATOS

1.3.1 - CONTRATO DE OBRA

NÚMERO DEL CONTRATO	4600078002 DE 2018
OBJETO	PRECONSTRUCCIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE LA PROLONGACIÓN DE LA CRA. 15 (SAN LUCAS) ENTRE LA CLL. 20C SUR Y LA URBANIZACIÓN SAN MARCOS DE LA SIERRA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS.
CONTRATISTA	CONINTEL S.A.
CEDULA O NIT	811.046.293-1
NOMBRE DEL REPRESENTENTE LEGAL	JULIO CÉSAR VÉLEZ ORTÍZ
DIRECCION CONTRACTUAL	CALLE 11 N° 43 B – 50 OF. 401 MEDELLÍN
TELEFONOS DE CONTACTO	(574)2662377 - 3217069776
EMAIL	viasanlucas@gmail.com
FECHA SUSCRIPCION ACTA DE INICIO	04/02/2019
PLAZO INICIAL	DOCE (12) MESES
FECHA DE TERMINACION INICIAL	03/02/2020
AMPLIACIONES A LA FECHA	
AMPLIACION 1	UN MES Y MEDIO (1.5) MAS
AMPLIACION 2	UN MES (1.0) MAS
AMPLIACION 3	UN MES (1.0) MAS
PLAZO ACTUAL	QUINCE Y MEDIO (15.5) MESES MAS
FECHA DE TERMINACION ACTUAL	DIEZ (10) DE JULIO DE 2020
VALOR INICIAL	CINCO MIL NOVENTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL DOSCIENTOS TRECE PESOS M.L. ($5.092.380.213) INCLUIDO A.U. del 28,65%.
ADICIONES :	
ADICIÓN 1:	CIENTO DOS MILLONES CIENTO VEINTE NUEVE MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M.L. ($336.365.878). DISTRIBUIDOS ASI:

	ETAPA PRECONSTRUCTIVA: $55.587.972 ETAPA CONSTRUCTIVA: $280.777.906
VALOR ACTUAL	CINCO MIL CUATROCIENTOS VEINTI OCHO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL NOVENTA Y UN PESOS M.L ($5.428.746.091) INCLUIDO A.U. del 28,65%.
VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO	N/A
SUSPENSIONES A LA FECHA	
SUSPENSIÓN 1	CINCUENTA Y UN (51) DIAS CALENDARIO. DESDE EL TREINTA Y UNO (31) DE MARZO HASTA EL VEINTE (20) DE MAYO DE 2020.
REINICIO	VEINTIUNO (21) DE MAYO DE 2020

1.3.2 - CONTRATO DE INTERVENTORIA

NÚMERO DEL CONTRATO	4600078505 DE 2018
OBJETO	INTERVENTORÍA PARA LA PRECONSTRUCCIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE LA PROLONGACIÓN DE LA CRA. 15 (SAN LUCAS) ENTRE LA CLL. 20C SUR Y LA URBANIZACIÓN SAN MARCOS DE LA SIERRA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS.
CONTRATISTA	INGENIERÍA DE PROYECTOS S.A.S.
CEDULA O NIT	890.116.722-8
NOMBRE DEL REPRESENTENTE LEGAL	PEDRO ANTONIO GUTIERREZ BUSTILLO
DIRECCION CONTRACTUAL	CALLE 77 B N° 57 – 103 OF. 907 B/QUILLA
TELEFONOS DE CONTACTO	(575)3686111 - 3855007
EMAIL	info@inproyectos.com
FECHA SUSCRIPCION ACTA DE INICIO	04/02/2019
PLAZO INICIAL	TRECE (13) MESES
FECHA DE TERMINACION INICIAL	04/03/2020
AMPLIACIONES A LA FECHA	
AMPLIACION 1	UN MES Y MEDIO (1.5) MAS
AMPLIACION 2	UN MES (1.0) MAS
AMPLIACION 3	UN MES (1.0) MAS
PLAZO ACTUAL	DIEZ Y SEIS Y MEDIO (16.5) MESES MAS
FECHA DE TERMINACION ACTUAL	DIEZ (10) DE AGOSTO DE 2020
VALOR INICIAL	SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL VEINTE PESOS ($646.239.020) IVA INCLUIDO Y CON FACTOR MULTIPLICADOR DE 1.90
ADICIONES :	
ADICIÓN 1:	CIENTO DOS MILLONES CIENTO VEINTE NUEVE MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS m.l. ($102.129.965).

ADICIÓN 2:	VEINTI SIETE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTE Y CINCO PESOS m.l. ($27.866.675)
VALOR ACTUAL	SETECIENTOS SETENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS SESENTA PESOS M.L ($776.235.660). IVA INCLUIDO Y CON FACTOR MULTIPLICADOR DE 1.90
VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO	N/A
SUSPENSIONES A LA FECHA	
SUSPENSIÓN 1	CINCUENTA Y UN (51) DIAS CALENDARIO. DESDE EL TREINTA Y UNO (31) DE MARZO HASTA EL VEINTE (20) DE MAYO DE 2020.
REINICIO	VEINTIUNO (21) DE MAYO DE 2020

2- INFORME TÉCNICO DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:

2.1 CONTROL DE EJECUCION

2.1.1 RELACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE LA INTERVENTORÍA VS CUMPLIMIENTO:

Con el fin de buscar la adecuada y oportuna ejecución del contrato que vigilará y, a su vez, eficiencia en la administración de las mismas, la Interventoría comprenderá, además de la gestión técnica, el control financiero, económico, jurídico y ambiental del contrato de obra, por lo cual, deberá apoyar, asistir y asesorar a la Secretaría de Suministros y Servicios en todos los asuntos de orden técnico, financiero, económico, jurídico y ambiental que se susciten durante la ejecución de las actividades y la vigencia de las garantías, suministrando oportuna información sobre las mismas, preparando los documentos que al respecto se requieran y rindiendo los conceptos y evaluaciones que sobre la materia se le soliciten. A continuación, se listarán las obligaciones de la interventoría en cada uno de los componentes:

OBLIGACIONES DE LA INTERVENTORÍA		**CUMPLE**		**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN**
		SI	**NO**	
Componente Técnico				
Ejecución:	**1. ESTUDIO DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO DE OBRA:** Además del estudio técnico del proyecto, el contratista analizará el contrato que vigilará, el pliego de condiciones con sus anexos y cualquier otro documento oficial concerniente al mismo. Así mismo debe manejar, aplicar y velar por el cumplimiento de las siguientes normas, según aplique de acuerdo al alcance y/o actividades del contrato a ejecutar: 1. Ley 400 de 1997, 2. Reglamento colombiano de construcción sismo resistente (Norma NSR-10), 3. El Código Colombiano de Fontanería. Norma Técnica Colombiana NTC 1500,	X		La Interventoria da cumplimiento a las normas, códigos, reglamentos, manuales, decretos, permisos y especificaciones aplicables al proyecto

	4. El Código Colombiano de Estructuras Metálicas, norma Icontec 2001, 5. La Norma Técnica Colombiana NTC-2050, 6. Reglamento técnico de iluminación y alumbrado público RETILAP, 7. El Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas – RETIE, 8. Manual de Diseño y Construcción de los Componentes del Espacio Público del Municipio de Medellín, 9. Normas vigentes para regular la accesibilidad de personas en situación de discapacidad, 10. Las normas INVÍAS para pavimentos vigentes, 11. Código Colombiano de Diseño Sísmico de Puentes CCDSP (Resolución 3600 de 1996), 12. Especificaciones técnicas de construcción según el Manual de INVIAS 730 y ASHHTO M 180, y en las normas NTC-30, NTC 2076 y NTC3320, 13. La normatividad vigente en materia ambiental, 14. Los permisos y autorizaciones de la secretaria de movilidad, 15. Normas y Especificaciones Generales de Construcción de las Empresas Públicas de Medellín. Última versión, 16. Manual de Obras de Drenaje y Protección de Carreteras, Secretaría de Obras Públicas - Departamento de Antioquia, 17. Acuerdo 47 de 2015, "Por medio del cual se institucionaliza la estrategia para la generación y mantenimiento de espacios públicos que propicien la compensación arbórea y de suelo verde en el Municipio de Medellín", 18.Manual de Señalización Dispositivo de Regulación del Tránsito en Calles, Carreteras y Ciclo rutas de Colombia, Capítulo 4, emanado del Ministerio de Transporte, Última versión, 19.Manual de Señalización Vial (Resolución 1885 de 2015), 20. Manual de Silvicultura Urbana de Medellín, 21. Reglamento de higiene y seguridad para la industria de construcción: Resolución No. 02413 de 1979, emanada del Ministerio de Trabajo y Seguridad social de Colombia, 22. Resolución No. 01937 de marzo 30 de 1994, emanada del Ministerio de Obras Públicas y Transporte, 23. Manual de Identidad Gráfica del Municipio de Medellín, última versión, 24. Decreto Municipal 1382 de 2014, por medio del cual se acoge la "Guía de Manejo Socio- Ambiental para la Construcción de Obras de Infraestructura Pública en el Municipio de Medellín", 25. Acuerdo 48 de 2014, Por medio del cual se adopta la revisión y ajuste de largo plazo del Plan de Ordenamiento Territorial del Municipio de Medellín y se dictan otras disposiciones complementarias, 26. Manual de Contratación del Municipio de Medellín, 27. Guía de Supervisión e Interventoría del Municipio de Medellín, 28. Para efectos de la ejecución del contrato, debe cumplir los numerales que le apliquen de la norma de calidad NTC-GP 1000 versión 2009. 29. Normas ISO 9000 y 14000. **30.** Especificaciones de diseño y construcción generales y particulares del proyecto, Y en general, las Normas técnicas Colombiana NTC., y las que aplique de acuerdo con el objeto y alcance del proyecto.			
	2. REVISIÓN DEL PROYECTO; El contratista-interventor deberá revisar las especificaciones del proyecto y sus actividades complementarias, con el fin de conceptuar sobre el	X		La interventoría da cumplimiento a esta obligación permanentemente. Y en caso de presentarse alguno de estos casos, informa a la supervisión para proceder a realizar el respectivo tramite.

	mismo, o sobre las modificaciones requeridas. Asimismo, avalará las zonas de depósito y las fuentes de materiales, de acuerdo con los resultados de los estudios y ensayos de laboratorio necesarios, y conceptuará sobre actividades necesarias no contempladas en las cantidades inicialmente contratadas. El informe correspondiente deberá entregarlo a la Secretaría de Infraestructura Física dentro del mes siguiente a la fecha de iniciación de los trabajos. El contratista-interventor podrá efectuar las modificaciones que estime convenientes para minimizar costos o eludir problemas de predios, sin embargo, éstas deberán someterse a la aprobación previa de la Secretaría de Infraestructura Física, y será responsabilidad de la interventoría el oportuno suministro al contratista de los nuevos diseños, así como dar solución a los diferentes problemas que se presenten, tales como fuentes de materiales, predios, etc. Antes de efectuar cualquier modificación en el proyecto deberá hacerse un balance económico del contrato, y si las variaciones superan el valor contractual se requerirá la aprobación de las mismas por parte de la Secretaría de Infraestructura Física Será obligación del contratista-interventor, poner en conocimiento de la Secretaría de Infraestructura Física, con la debida anticipación, la necesidad de prórroga o el vencimiento del contrato de obra. En cada uno de estos casos, será el contratista-interventor la responsable de solicitar oportunamente el trámite pertinente, previa justificación técnica de los hechos, quedando a juicio de la Secretaría de Infraestructura Física la determinación final. En el evento en que haya lugar a una prórroga del contrato de obra, por causas imputables al contratista-interventor, ésta permanecerá al frente de los trabajos hasta su terminación, sin que el Municipio de Medellín-Secretaría de Infraestructura Física, deba efectuar erogación alguna por este concepto.			
	3. ENTREGA DEL PROYECTO AL CONTRATISTA El contratista-interventor entregará al contratista de Obra todos los documentos y especificaciones correspondientes a las actividades objeto de Interventoría. El Residente de Interventoría procederá con el Contratista de Obra a analizar las especificaciones del proyecto, así como el programa de trabajo e inversión, las fuentes de materiales, ensayos de laboratorio y requisitos de mano de obra, de equipos, de mantenimiento del tránsito, la seguridad de los trabajadores y de los transeúntes y, en general, todo aquello que conlleve a una adecuada y eficiente ejecución de las actividades. En general, el contratista-interventor deberá establecer las pautas sobre la ejecución, dirección y control de las actividades.	X		La interventoría dio cumplimiento a esta obligación para dar inicio a las obras, objeto del alcance del contrato. La interventoría acompaña el proceso constructivo en obra y resuelve inquietudes técnicas que se presentan, si no son de su alcance las trasmite a la supervisión. La interventoría hizo seguimiento y control a las especificaciones técnicas, diseños entregados, calidad de los materiales, cantidades de obra, utilización de materiales, mano de obra y elementos de primera calidad La interventoría exige la presentación de análisis y pruebas de laboratorios y realiza contramuestras para corroborar resultados
	4. LIBRO DIARIO DE LA OBRA (BITÁCORA) El contratista-interventor vigilará que el contratista abra un libro (bitácora) en el cual se anotarán diariamente los hechos y sucesos relacionados con el desarrollo de la obra, así como las observaciones o sugerencias que haga contratista-interventor. Cada anotación diaria que se haga en este libro deberá llevar la fecha y la firma de los ingenieros residentes del Contratista de obra y del Interventor.	X		La Interventoria realiza el registro diario en la "Bitácora o Libro de Obras", en el detalla, las acciones realizadas en cada frente de trabajo; los inventarios periódicos de materiales, ajustes de diseños sin son necesarios, equipo y personal; las observaciones o novedades que se hayan sucedido. Registra también el clima La interventoría acompaña el proceso constructivo en obra resuelve las inquietudes técnicas que se presentan, si no son de su alcance las trasmite a la supervisión.

	El responsable de mantener al día este diario será la Interventoría, quien está en la obligación de presentarlo a los representantes del municipio que visiten la obra. El Libro Diario de la obra deberá entregarse al Municipio una vez finalizados los trabajos.			
	5. CAMBIOS O MODIFICACIONES EN LAS ESPECIFICACIONES El contratista-interventor deberá analizar y conceptuar acerca de los cambios o modificaciones en las especificaciones iniciales del proyecto, solicitados por el Contratista de obra, por razones técnicas, económicas o de otra índole, y si encuentra conveniente dicho cambio, solicitará autorización al Municipio de Medellín, indicando la cantidad, precio unitario, valor total y la respectiva justificación	X		La interventoría cumple con esta obligación, en la medida que se presente esta situación dentro del contrato. Presenta los APUs con la justificación avalado por ellos y la pone a revisión y aprobación de la SIF
	6. CONTROL DEL PROGRAMA DE TRABAJO DEL CONTRATISTA DE OBRA. El contratista-interventor vigilará el cumplimiento del programa de trabajo e inversión aprobado por la Secretaría de Infraestructura Física. El contratista-interventor y el contratista de Obra evaluarán semanalmente la ejecución del contrato), revisando el programa de obra actualizado para establecer en qué condiciones avanzan los trabajos. De estas evaluaciones se levantará un acta, suscrita por los ingenieros residentes del contratista de Obra y del contratista-interventor, donde se consignará el estado real de los trabajos; en caso de presentarse algún atraso, se señalarán los motivos del mismo, dejando constancia de los correctivos que se tomarán para subsanarlo, los cuales se plasmarán en una modificación al programa de obra, que no podrá contemplar la disminución de las cantidades programadas para cada mes ni una prórroga del plazo inicialmente establecido. Cuando se presenten circunstancias especiales, tales como ampliación de plazo o modificación de las cantidades de obra, el Contratista de Obra deberá someterlas a revisión y aprobación del contratista-interventor, para que ésta, a su vez, obtenga la respectiva aprobación por parte del Municipio de Medellín-Secretaría de Infraestructura Física.	X		El contrato presenta un atraso significativo, por tal motivo el contratista con el avala interventoría, presenta una solicitud de ampliación del contrato, donde justifica los motivos de dichos atrasos; y adjunta a dicha solicitud una nueva reprogramación de las actividades pendientes por terminar. Se tramitó ante los CIP de la SIF y de la SSS las solitudes presentadas por los contratistas, es decir, ampliación (contrato de obra) y ampliación y adición contrato de interventoría). Estas solicitudes fueron aprobadas por los Comités de ambas Secretaria y se procedió a la legalización de las minutas de modificación correspondientes a cada contrato.
	7. CONTROL DEL EQUIPO DEL CONTRATISTA DE OBRA El contratista-interventor deberá llevar un registro completo del equipo del Contratista de obra, indicando modelo, marca, serie, capacidad, potencia, etc., corroborando si corresponde o no al exigido, y anotando cualquier cambio en la lista inicial del mismo, cuál se encuentra operando, cuál en reparación o cuál inactivo; si, transcurridos cinco (5) días, el equipo dañado no ha sido reparado, el contratista-interventor deberá exigir su reemplazo por uno de características similares o superiores al que se encuentra en reparación, el cual debe entrar a operar dentro de los cinco (5) días siguientes. De no darse cumplimiento a su notificación, deberá solicitar al Municipio de Medellín-Secretaría de Infraestructura Física que haga efectivas las multas pactadas.	X		La interventoría cumple con esta obligación, en este periodo
	8. LISTA DE LOS EMPLEADOS Y TRABAJADORES DEL CONTRATISTA DE OBRA El contratista-interventor deberá mantener al día una relación de los empleados y trabajadores asignados por el Contratista a la obra.	X		La interventoría cumple con esta obligación, en este período
	9. REVISIÓN Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS El contratista-interventor revisará y aprobará, bajo su	X		La interventoría cumple con esta obligación

	responsabilidad, las actas de obra, verificará que la información financiera acumulada, el valor de los contratos adicionales, las modificaciones a las cantidades de obra medida y aceptada para el pago, el valor de la obra ejecutada y los acumulados y toda la información adicional, esté correcta, para lo cual anexará un balance general de la obra ejecutada. Bajo ningún aspecto, el contratista-interventor aceptará obras que estén por fuera del contrato original y que no hayan sido previamente aprobadas por el Municipio de Medellín-Secretaría de Suministros y Servicios, y estén debidamente incluidas mediante actas de modificación de cantidades de obra, o contrato adicional, según sea el caso.			
	10. REVISIÓN DE LAS ACTAS DE MODIFICACIÓN DE CANTIDADES. El Interventor elaborará las actas de modificación a las cantidades de obra iniciales del contrato, verificará que la información incluida esté correcta; en caso de ser necesario introducir modificaciones a las cantidades de obra inicialmente contratadas, el Interventor hará una evaluación minuciosa de cada uno de los ítems del contrato, de forma tal que dichas modificaciones no impliquen cambios significativos en las actividades fundamentales para cumplir con el objeto del contrato, todo lo cual quedará a juicio del Municipio de Medellín-Secretaría de Suministros y Servicios para su perfeccionamiento, siempre y cuando, como requisito previo, se esté ejecutando la obra de acuerdo con el cronograma de actividades aprobado.	X		La interventoría cumple con esta obligación
	11. CONCEPTO SOBRE PRECIOS UNITARIOS PARA OBRAS EXTRAS En caso de necesitarse la incorporación de nuevos ítems, diferentes a los contemplados en el contrato original, el Contratista de obra presentará al contratista-interventor, el análisis detallado de cada precio unitario. El contratista-interventor realizará y presentará su propio análisis de precios, justificando cada uno de los componentes del mismo, y entregará su concepto acerca del análisis presentado por el Contratista de obra. Igualmente, informará sobre los volúmenes de obra por ejecutar, presentando sus recomendaciones y un balance general del contrato. Cuando se trate de maquinaria de construcción, para la cual el Contratista de obra solicita que se le fije el costo por hora, día, semana, mes, etc., el contratista-interventor presentará las recomendaciones del costo/hora real, según el análisis de costos de propiedad y operación, estado de la máquina, modelo, serie, capacidad y año de fabricación.	X		Cumple con esta obligación cada que se presenta una obra extra
Recibo y Terminación:	Recibo a Satisfacción de los Productos Objeto del Contrato			Esta obligación no aplica para el presente periodo
Liquidación:	Revisar la lista del personal empleado por el contratista y el Paz y salvo por todo concepto de cada uno de ellos			Esta obligación no aplica para el presente periodo
	Elaboración del Informe final de interventoría			Esta obligación no aplica para el presente periodo
	Elaboración y tramite del acta de liquidación			Esta obligación no aplica para el presente periodo
	Revisión y Aprobación de los Planos Récords de cada uno de los frentes de trabajo Objeto del Contrato			Esta obligación no aplica para el presente periodo
	Registro fotográfico Final y entrega del manual de mantenimiento			Esta obligación no aplica para el presente periodo
	Revisión y Seguimiento a tramites de Ingresar documentación a las plataformas de SGVIAL, SAV, SIRO, SAU y SGEP			Esta obligación no aplica para el presente periodo
Seguimiento Administrativo:				
	Control de contratos laborales del personal del contratista	X		La interventoría cumple con esta obligación

	Revisión de Afiliaciones al sistema de Seguridad Social	X		La interventoría cumple con esta obligación
	Revisión de pago de planillas de Seguridad Social	X		La interventoría cumple con esta obligación
	Verificación de pago de salarios y demás prestaciones sociales al personal del contratista	X		La interventoría cumple con esta obligación
Seguimiento Financiero:				
	Velar porque se efectúe una adecuada programación financiera del contrato.	X		La interventoría verifica permanentemente, el cumplimiento del programa y actividades contractuales que garantizan la buena inversión de los recursos en la obra
	Velar porque la ejecución financiera del contrato, se ajuste al plan de acción y al proyecto formulado.	X		
	Verificar la Inversión en la Obra bajo los principios de economía, eficiencia y efectividad	X		
	Evitar extra costos y actividades innecesarias en la obra	X		
Seguimiento Contable:				
	Verificar el Cumplimiento de Pago de Impuestos o retenciones aplicadas al objeto contractual	X		La interventoría cumple con esta obligación
Seguimiento Jurídico:	Verificación del Perfeccionamiento del Contrato y sus modificaciones	X		Cumplió con esta obligación. Se actualizaron las pólizas por la última modificación que se le hizo a los contratos
	Verificar el cumplimiento de plazos, garantías, compromisos laborales, sanciones o multas	X		La interventoría cumple con esta obligación
Seguimiento Socio Ambiental:	Verificar el Cumplimientos de los planteamientos, estudios, programas y requerimientos de la Guía de Manejo Socioambiental	X		la interventoría acompaño y verifico el cumplimiento de las actividades sociales e implementación de la Guía de Manejo Socio-Ambiental
Seguimiento en Seguridad y Salud en el Trabajo	Evaluar el cumplimiento del programa de Seguridad y Salud en el trabajo			La interventoría verifica constantemente que el contratista cuente con todos los medios y recursos para mantener la seguridad dentro de la obra, brindando así seguridad a quienes allí laboran y ocasionalmente transitan por los alrededores de la obra. Igualmente, la interventoría realiza seguimiento y control a la implementación del protocolo, debido a la pandemia que se está viviendo a nivel mundial por el COVID 19

2.1.2 RELACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE LA SUPERVISIÓN ANTE EL CONTRATO DE INTERVENTORÍA VS CUMPLIMIENTO.

OBLIGACIONES DE LA SUPERVISIÓN		CUMPLE		OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		SI	NO	
Seguimiento Técnico				
Preliminares:	Entregar la Información necesaria para el desarrollo del contrato	X		Se cumplió con esta obligación para el inicio del contrato.
	Revisar y Aprobar las hojas de vida del personal a emplear por la interventoría	X		Se cumplió con esta obligación para el inicio del contrato.
	Realizar el Acta de Inicio	X		Se cumplió con esta obligación para el inicio del contrato.
Ejecución:	Asistir a los comités técnicos de obra	X		la supervisión asiste de forma virtual a los comités de obra citados por la interventoría
	Resolver las consultas o dudas que presente en el desarrollo del contrato	X		se da tramite o se responden según sea el caso, las dudas e inquietudes que se presentan en el desarrollo de la obra
	Brindar acompañamiento y apoyo en los diferentes tramites que se requieran en el desarrollo del contrato	X		La supervisión cumple con esta obligación
	Hacer observaciones que estime conveniente para la ejecución de la obra	X		en las diferentes visitas de obra se verifica la ejecución de las obras y se realizan observaciones si se requieren, para el mejor desarrollo del proyecto
	Revisión y aprobación oportuna de acta de pago	X		En este período se tramitaron dos acta para pago
	Revisar los diferentes informes, documentos y productos, presentados por la interventoría	X		La supervisión cumple con esta obligación
	Tramitar las solicitudes de modificación de los contratos que se generen por la ejecución del mismo	X		Se tramito ante los CIP de la SIF y de la SSS, la solicitud de ampliación del contrato de obra, y la solicitud de ampliación y adición del contrato de interventoría. Estas solicitudes fueron aprobadas por los CIP y se precedió a la legalización de las modificación.
	Ordena la documentación, analizar y verifica el cumplimiento de normatividad	X		La supervisión cumple con esta obligación

	Realizar Informes de Supervisión Mensual	X		Se realiza el informe correspondiente al mes de mayode 2020
	Registro fotográfico	X		se realiza registro fotográfico en las diferentes visitas de obra
Recibo y Terminación:	Recibo a Satisfacción de los Productos Objeto del Contrato			No aplica para el presente periodo
Liquidación:	Revisar la lista del personal empleado para la interventoría y el Paz y Salvo por todo concepto de cada uno de ellos			No aplica para el presente periodo
	Elaboración del Informe final de Supervisión			No aplica para el presente periodo
	Elaboración y tramite del acta de liquidación			No aplica para el presente periodo
Seguimiento Administrativo:	Control de contratos laborales del personal empleado para la interventoría	X		Se cumple con esta obligación por parte de la supervisión
	Revisión de Afiliaciones al sistema de Seguridad Social			Se cumplió con esta actividad
	Revisión de pago de planillas de Seguridad Social	X		El apoyo Financiero de la Secretaria de Suministros y servicios realizo este obligación
	Verificación de pago de salarios y demás prestaciones sociales al personal empleado para la interventoría	X		Se cumple con esta obligación por parte del equipo de supervisión
Seguimiento Financiero:	Evitar extra costos y actividades innecesarias en la interventoría	X		No se aprobaron extra costos por parte de supervisión
Seguimiento Contable:	Verificar el Cumplimiento de Pago de Impuestos o retenciones aplicadas al objeto contractual	X		Se cumplió con esta obligación
Seguimiento Jurídico:	Verificación del Perfeccionamiento del Contrato y sus modificaciones	X		Se cumplió con esta obligación para la minuta de modificación por ampliación 3 y por adición 2
	Verificar el cumplimiento de plazos, garantías, compromisos laborales, sanciones o multas	X		La supervisión cumple con esta obligación
Seguimiento Socio Ambiental:	Verificar el Cumplimientos de los planteamientos, estudios, programas y requerimientos de la Guía de Manejo Socioambiental	X		El apoyo a la supervisión cumple con esta obligación
Seguimiento en Seguridad y Salud en el Trabajo	Evaluar el cumplimiento del programa de Seguridad y Salud en el trabajo	X		La supervisión cumple con esta obligación
	Verificar que el contratista cumpla con las dotaciones del personal para SST	X		los profesionales cuentan con la dotación requerida para la obra
	Verificar El cumplimiento del Protocolo de Bioseguridad	X		La interventoría cumple con los protocolos de bioseguridad en la obra como los lugares de trabajo de oficina

2.2 CONTROL DE ENSAYOS DE LABORATORIO REALIZADOS POR LA INTERVENTORÍA:

La interventoría no requirió realizar ensayo de laboratorio en el mes de junio

2.3 CONTROL DE ENTREGA DE ESTUDIOS y DISEÑOS:

Mediante el rubro de asesorías especializadas del contrato de interventoría, se realizó la actividad de arqueología. Actividad requerida para el monitoreo arqueológico durante los movimientos de suelo realizados por la obra civil; monitoreo que se describieron en los informes mensuales que entregó el especialista.

2.4. CONTROL DE PERSONAL DE LA INTERVENTORÍA

CARGO	NOMBRE	CUMPLE CON REQUISITOS DE LA HOJA DE VIDA	
		SI	NO
ETAPA PRECONSTRUCTIVA			
Coordinador de Interventoría etapa preconstructiva	Pedro Antonio Gutiérrez Bustillo	X	
Profesional Especialista en Geotecnia	Bibiana Esther Paternina Espitia	X	
Profesional Especialista Estructural	Jaime Cúrvelo García Mayorca	X	

Profesional Especialista en Redes Húmedas	Juan David López Bedoya	X	
Profesional Especialista en Pavimentos	Héctor Eduardo Rodríguez Franco	X	
Profesional en Presupuestos	Lissette del Carmen Egea Borge	X	
ETAPA CONSTRUCTIVA			
Coordinador de Interventoría etapa constructiva	Pedro Antonio Gutiérrez Bustillo	X	
Coordinador de Interventoría etapa constructiva	Marcelino Abuhatab Caicedo	X	
Residente de interventoría	Sergio Molina Díaz	X	
Residente ambiental interventoría	Carolina María Arteaga Salazar	X	
Residente ambiental interventoría	Julio Cesar Elías Mena Palacios	X	
Residente Social interventoría	Gloria Patricia Gutiérrez Garcés	X	
Ingeniero Forestal residente de Interventoría	Laura Alejandra Gil García	X	
Ingeniero Forestal residente de Interventoría	Katerine Osorio Arboleda	X	
Auxiliar de Ingeniería residente de interventoría	David Santiago Gálvez Correa	X	
Profesional Residente SST	Leydy Tatiana Bernal Ibarbo	X	
Auxiliar en programación y control	Andrés Rafael Barros Mena	X	
Auxiliar en programación y control	Andrea Carolina Pérez Reza	X	

2.5. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE OBRA A LAS QUE SE LE HIZO CONTROL

- La comisión topográfica del contratista, bajo la supervisión de la interventoría, laboró en la localización, nivelación e instalación de la loseta táctil guía o alerta de discapacitados visuales de 20X20X6 cm LOST-AL; se labora en la localización, nivelación y chequeo para la instalación de franja demarcadora para limitados visuales en adoquín de 10x20x6 cm. color AMARILLO correspondiente al andén sector occidental y oriental. Se labora también en el replanteo de niveles para la aplicación de segunda capa de asfalto MDC-19, localización de puntos para siembra de árboles y localización de puntos para cruces de fauna.

- Instalación de adoquín táctil guía o alerta discapacitados visuales de 20X20X6 cm LOST-AL. Incluye arena de apoyo 5 cm, sello de juntas con arena, cortes a máquina. Según diseño y recomendaciones MEP color AMARILLO, sector occidental y sector oriental.

- Instalación de franja demarcadora para limitados visuales en adoquín de 10x20x6 cm. color AMARILLO correspondiente al andén, sector occidental y sector oriental.

- Instalación de sub-base granular para la construcción de andén.

- Perfilación de talud y acondicionamiento de terreno para la construcción de andenes en el sector oriental.

- Construcción de andén en concreto en el sector occidental y en el sector oriental.

- Perfilación de talud y acondicionamiento de terreno para la construcción de andenes en el sector oriental.

- Se realizó la construcción de lloraderos en muro de contención sector nor-oriental.

- Se realizó la instalación de 135 ml de la carpeta asfáltica MDC 19.

- El 10 de junio se recibió visita técnica de la supervisora del contrato y el apoyo técnico de Fonvalmed.

- El 12 de junio se recibió visita técnica de la ingeniera Judith Cuesta de la secretaría de movilidad y el arquitecto Julián Chica del Fonvalmed, con el fin de definir la señalización a vertical y horizontal para el proyecto.

- El 12 de junio se recibió en obra al ingeniero de la SIF Edgar Velásquez y el ingeniero de EPM Andrés Sánchez, con el fin de revisar los trabajos realizados con respecto a la red eléctrica.

- Se realizó la adecuación del talud sector oriental entre abscisas K0+030 hasta K0+005; se finalizó la construcción del cárcamo en el acceso del señor Frank Montoya.

- Se finalizó la televisación de Mh's R6, R7, R8 y R9; se realizó lleno y compactación de base granular en acceso del señor William Freydell; se realizó excavación mecánica del acceso del señor Alexander Casallas; se realizó vaciado de muro para cerrar predio del Señor William Freydell al lado del descole del disipador; se realizó el levantamiento de anden existente de San Marcos de la Sierra que debe ser reemplazado; se continúa con instalación de cordonería de anden costado oriental.

- Se inicia el desmonte de campamentos para finalizar excavación y adecuación de anden del costado oriental; se realiza perfilación de terreno y lleno con tierra negra en talud del andén costado occidente desde el módulo 1 hasta la abscisa K0+005.

- Se realiza instalación de acero para llave del acceso del señor William Freydell; se instala la tapa de caja del encole Vaguada La Paulita; se realiza lleno con tierra negra detrás de los módulos 13 hasta 17; se realiza lleno con tierra negra en talud del andén costado occidente desde el módulo 1 hasta la abscisa K0+005; se realiza vaciado de las placas del acceso de Don William Freydell.

- Se termina de organizar sendero peatonal del señor Frank Montoya y Alexander Casallas; se organiza talud del disipador con lleno de tierra negra para sembrar jardín.

- Se continúa orientando y controlando las actividades: ambiental, social, forestal, arqueológica y técnica por el equipo de supervisión del Fonval y de la SIF. Igualmente, la parte financiera y jurídica por parte de los apoyos de la SSS.

- Nuevamente se le solicita a la interventoría hacer el control y seguimiento de la calidad de los materiales, solicitar los certificados de calidad y fichas técnicas de los materiales y realizar control, seguimiento y análisis de los resultados de los ensayos de laboratorio.

A continuación, se relaciona las actividades realizadas en el mes de junio con su porcentaje programado y ejecutado.

DESCRIPCION	PROGRAMADO	EJECUTADO
Actividades en ejecución de la etapa constructiva:		
Monitoreo calidad del aire	80,0%	80,0%
Monitoreo de agua parámetro pH	80,0%	80,0%
Monitoreo medición de ruido ambiental	80,0%	80,0%
Localización, trazado y replanteo	99,0%	99,0%
Acero de refuerzo Fy=420 Mpa	100,0%	98,0%
Concreto 28MPa para muro de contención	100,0%	100,0%
Cordón prefabricado 15x45x80	100,0%	96,0%
Siembra árboles	90,0%	53,0%
Red Eléctrica	100,0%	95,0%
Instalación de adoquín táctil guía o alerta discapacitados visuales de 20X20X6 cm LOST-AL. Incluye arena de apoyo 5 cm, sello de juntas con arena, cortes a máquina. Según diseño. Seguir recomendaciones MEP color AMARILLO.	85%	85%
Construcción de piso en concreto de 21 Mpa. e = 8 cm. Incluye mano de obra, formaletas, vibrador y todo lo necesario para su correcta construcción	80%	80%
Mezcla asfáltica en caliente semidensa MSC 25	100%	100%
Mezcla asfáltica en caliente MDC 19	100%	100%
Suministro, transporte y colocación de franja demarcadora para limitados visuales en adoquín de 10x20x6 cm. color AMARILLO	85%	85%
Suministro, transporte de tierra abonada para jardinería, siembra y mantenimiento de coberturas vegetales y árboles	75%	75%
Construcción de lloraderos en muro	100%	100%

- **Las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.**

  - La supervisión realiza acompañamiento y seguimiento a las actividades ejecutadas por la interventoría en todo lo relacionado a los aspectos técnicos, administrativos, financiero, contables, jurídico y socio ambiental del contrato de obra, teniendo en cuenta lo estipulado en el contrato, pliego de condiciones, estudios previos, especificaciones técnicas y presupuesto.

  - Se continúa orientando y controlando las actividades: ambiental, social, forestal, arqueológica y técnica por el equipo de supervisión del Fonval y de la Secretaría de infraestructura Física; y lo relacionado con lo financiero y lo jurídico por los apoyos de la Secretaría de Suministros y Servicios.

  - Se continúan con las reuniones semanales de avance de obra; en donde se hace seguimiento de los contratos desde lo técnico, administrativo, financiero, jurídico y socio-ambiental.

- La interventoría realiza revisión y análisis de toda la información entrega por el contratista y resuelve las inquietudes presentadas por el contratista.

- Se realizaron por parte de la interventoría los informes semanales para el control del proyecto.

- La supervisión realiza revisión y aprobación de la información entregada por la interventoría de acuerdo a los requerimientos y obligaciones estipuladas en el pliego de condiciones, estudios previos y contrato.

- Durante este periodo se atendieron las solicitudes y requerimientos de la interventoría.

- La supervisión realiza el control de toda la información del personal del contrato de interventoría.

- Se supervisa la permanencia del personal de interventoría en las obras y el seguimiento y el control que realizan al contrato de obra en lo referente a las especificaciones técnicas del proyecto, estudios previos, PASAO, Guía socio ambiental, propuesta ganadora y diseños.

- Se hace seguimiento y revisión de los formatos, actas e informes entregados por la interventoría tanto semanal como mensualmente. Se organiza y relaciona para entregar al archivo de la SIF.

- Se hace seguimiento al cronograma de obra vigente.

- A principio del mes se tramitó la ampliación 3 y la adición 2 del contrato de interventoría y la ampliación del contrato de obra. Así mismo, se hizo la actualización de las pólizas y sus respectivas aprobaciones por parte del apoyo jurídico del contrato

- **Actividades realizadas por el apoyo técnico del FONVAL:**

  - Apoyo en la revisión de la hoja de vida de la profesional forestal y del director de Interventoría del contrato No. 4600078002 de 2018 “Prolongación Carrera 15 – San Lucas”.

  - Apoyo en la medida correctiva en la realización de movimientos de tierra, el cual no se pueden realizar sin la supervisión del arqueólogo.

  - Apoyo en la proyección de oficio para la intensión de constitución de servidumbre para el proyecto de Prolongación carrera 15 San Lucas.

  - Asistencia a comité semanal con los contratistas de obra, Interventoria, Fonvalmed y SIF, para seguimiento a actividades del proyecto Prolongación Carrera 15 (San Lucas)

- Apoyo en la gestión requerida para la identificación del área a comprar bajo la estructura del puente.

- Apoyo técnico a la supervisión por parte de la SIF para el proyecto prolongación carrera 15.

- Apoyo actividades varias asignadas de acuerdo con el nivel, la naturaleza y los procesos relacionados.

- **Registro fotográfico:**

Fotografía No. 1 **Instalación de tierra negra para zonas verdes.**	**Fotografía No. 2** **Limpieza de la vía .**
	

Fotografía No. 3 **Construcción de andén sector oriental.**	**Fotografía No. 4** **Vista de andén construido sector oriental.**
	

Fotografía No. 5 **Módulos 1 y 2 de muro occidental construidos**	**Fotografía No. 6** **Instalación de mezcla asfáltica MDC 19.**
	

Fotografía No. 7 **Adecuación para la construcción acceso predio de William Freydell.**	**Fotografía No. 8** **Instalación segunda capa asfalto MDC-19**
	

Fotografía No. 9 **Visita técnica SIFT y FONVALMED.**	**Fotografía No. 10** **Construcción de drenajes muro nororiental.**
	

Fotografía No. 11 **Visita técnica Secretaría de Movilidad y Fonvalmed, para definir señalización.**	**Fotografía No. 12** **Visita técnica para alumbrado público, EPM y la SIFT.**
	

Fotografía No. 13 **Construcción acceso a predio de Frank Montoya.**	**Fotografía No. 14** **Instalación zona de adoquín alerta, sector nor-occidental**
	

Fotografía No. 15 **Construcción de andén, sector occidental, límite con Urbanización San Marcos de la Sierra.**	**Fotografía No. 16** **Construcción de drenajes muro nororiental.**
	

Fotografía No. 17 **Instalación de tierra abonada para zonas verdes sector sur-occidental.**	**Fotografía No. 18** **Construcción de andén sector sur-oriental.**
	

Fotografía No. 19 **Construcción de andén extremo sur-oriental.**	**Fotografía No. 20** **Construcción andén extremo sur-occidental.**
	

Fotografía No. 21 **Construcción de acceso a predio del sr. William Freydell, sector occidental.**	**Fotografía No. 22** **Construcción de andén, sector sur-oriental.**
	

Fotografía No. 23 **Construcción andén extremo nor-occidental .**	**Fotografía No. 24** **Reconstrucción andén, urbanización San Marcos de la Sierra.**
	

3.- INFORME SOCIO-AMBIENTAL DE SEGUIMIENTO AL PROYECTO:

3.1 ACTIVIDADES AMBIENTALES

Programa para el manejo de los residuos sólidos (comunes, especiales y peligrosos)

Durante el periodo correspondiente a este informe, la interventoría verifico la permanencia de los recipientes para la recolección de los residuos sólidos. Se realizaran constantes jornadas de orden y limpieza en los frentes de obra y demás áreas del proyecto, la entrega de los residuos generado a las empresas correspondiente para el tratamiento, aprovechamiento y/o disposición final.

A continuación, se relaciona la cantidad y tipo de residuo generado en el mes de junio:

Tipo de residuos generados	Cantidad de residuos generados:
Ordinarios	600Kg
Reciclables	402Kg
Peligrosos	113,3
RCD	155,6 m^3

Programa para el control de emisiones atmosféricas

Para este periodo la interventoría verifico que el contratista implementara las siguientes medidas para dar cumplimiento al programa para el control de emisiones atmosféricas:

- Humectación de las zonas de trabajo y de los materiales susceptibles a generar material particulado (polvo).
- Revisión del cerramiento con malla polisombra la zona de preparación de concreto.
- Comprobación del almacenamiento de los materiales de construcción bajo techo o cubiertos con lonas.
- Controlar que la velocidad de los vehículos dentro del área de las obras sea menor a 20 K/h.

- Verificación de que los vehículos de la obra deben estar dotados con carpas o sistema para la protección del material que transportan.
- Revisión tecno mecánica y de gases y mantenimiento de todos los vehículos, maquinaria y equipos que hagan parte del proyecto.
- Regular los niveles sonoros de sus vehículos, maquinaria y equipos, en caso de superar los niveles permitidos y de controlar el ruido generado por sus trabajadores.

Programa para el uso y almacenamiento adecuado de materiales de construcción

Durante el mes de junio se realizó el seguimiento, a que todo el material de construcción fuese suministrado por establecimientos legalmente constituidos y que contaran con la documentación requerida vigente; se verifico el almacenamiento de los materiales en sitios de acopios y frentes de obra; se evitó el almacenamiento de materiales y equipos en la vía vehicular, andenes, zonas verdes, zonas públicas y retiros de quebradas; y se inspeccionó constantemente la demarcación y señalización del lugar donde se almacena los materiales.

A continuación, se relaciona la cantidad, tipo y procedencia del material utilizado en obra para este periodo.

Tipo de material	Cantidad m^3	Procedencia
Arena de concreto	74,54	Cantera Santa Rita
Triturado ¾.	63,77	Cantera Santa Rita
Arena para llenos	42,5	
Sub-base granular.	120,3	Cantera Santa Rita
Mezcla semidensa	163,1	Asfalto Medellín

Programa para la protección del suelo

Se verifico que todo el material de retiro, excavación o escombro que se generó en el periodo fuera almacenado, transportado y dispuesto de manera apropiada con el fin de disminuir los impactos tanto en el área del proyecto como en otras áreas, que se tomaran las medidas para evitar el vertimiento de residuos líquidos, sustancias químicas, combustibles o aceites sobre las zonas verdes o sobre la vegetación, que la maquinaria operara sobre superficies que faciliten la limpieza en caso de presentarse derrames de aceite o combustible sobre el suelo y que se aplicarán las medidas de los “Programas de Manejo de Residuos sólidos”, las del “Programa de control de emisiones atmosféricas”, y las del “Programa de uso y almacenamiento adecuado de materiales de construcción”, para evitar una posible afectación al suelo.

Programa para el manejo de sustancias químicas peligrosas en obra

Para el periodo correspondiente a este informe se verifico el almacenamiento de las sustancias químicas, el etiquetado y las hojas de seguridad de los productos químicos, que el lugar de almacenamiento permaneciera el kit antiderrames y su extintor para la atención de emergencias.

Programa para el manejo de maquinaria, vehículos y equipos en la obra

Para este mes se realizó inspección al funcionamiento de la maquinaria, vehículos y equipos, se verifico la documentación (SOAT, CRTMG, licencia de tránsito), hojas de vida y registros del último mantenimiento de la maquinaria, equipos y vehículos a operar y conducir en los frentes de trabajo y la relación de los mismos en cada uno de ellos y que la maquinaria rodante fuera transportada mediante el uso de vehículos apropiados (cama baja, doble troque y planchón basculante) y que dicha maquinaria no se utilizará para transporte de personal ni como medio de elevación.

Programa de prevención de la Contaminación de Cuerpos de Agua y Redes de Servicios Públicos

Dando cumplimiento a lo descrito en el programa de prevención de la contaminación de cuerpos de agua y redes de servicios públicos la interventoría verifico la implantación de las siguientes medidas:

- No se realizarán vertimientos de aguas residuales no domésticas (ARnD) ni de aguas residuales domésticas (ARD) a las calles, calzadas, canales, cuerpos de agua, suelo o sumideros.
- Se realizarán mantenimiento y protección a sumideros, redes de alcantarillado y aguas lluvias presentes en el área directa de influencia de la obra.
- Se mantuvieran baños portátiles, con una frecuencia de limpieza mínima de dos veces por semana. Las instalaciones y mantenimientos de estos baños, debe ser contratada con una empresa que cumpla con los permisos de vertimientos para aguas residuales.
- Se contará con una caja sedimentadora para el manejo de las aguas residuales proveniente de los lavados de llantas, concretadora y herramientas.

Programa para la gestión de la fauna y flora

La interventoría realizo acompañamiento al mantenimiento de los 185 árboles sembrados realizado por el contratista y se verifico la toma de datos de los individuos arbóreos para su ingreso al sistema de árbol urbano (SAU).

El día 09 de junio se realizó recorrido por la desembocadura del ramal 3 de la quebrada la paulita, con el propósito de verificar la viabilidad del lugar para la siembra de las plantas hidrófilas.

Programa para el ahorro y uso eficiente de agua y energía

La interventoría realizo el control del consumo de agua y energía, verificando que el contratista contara con contadores para el registro de agua y energía.

Para este periodo se registró un consumo de 5 m^3 en la factura de acueducto, se evidencia una disminución significativa en el consumo con relación a los meses anteriores debido a que se presentó la suspensión de la obra, no se tiene un dato exacto al consumo de energía debido a que el contratista no ha presentado la factura de este servicio, ya se han realizado diferentes requerimientos sobre el asunto sin tener repuesta del contratista.

Programa para el manejo de campamentos e instalaciones temporales

Se verifica que la demarcación y la señalización de la obra estén de acuerdo a las fichas del PMT, que los senderos peatonales estén demarcados y señalizados correctamente, que en el campamento se cuenten con las unidades sanitarias suficientes de acuerdo al personal de obra y que se cumpla con lo dispuesto en los programas para el manejo integral de los residuos sólidos, programa para el manejo de sustancias químicas, programa para el manejo de recurso hídrico y el programa para el uso eficiente y ahorro de agua y energía.

Para este periodo se realizaron inspecciones de orden y aseo, de campamento y la evaluación socio ambiental y SST. Obteniendo los siguientes resultados.

Actividades administrativas

- Asistencia a comité técnico de obra con la SIF, contratista e interventoría para hablar de los avances de la obra y los pendientes los días 2 (9:00 a 12:00), 9 (10:00 – 12:30 a.m.), 19 de junio (8:00 – 12:00 a.m.) de junio de 2020.
- Revisión del volante de reinicio de obra.
- Revisión del acta de comité de obra #52 realizado el 26 de mayo.
- Visita a la obra para despejar dudas acerca del plan paisajístico de reposición ya que el contratista había adquirido unas especies que no estaban en él, por lo que se reorganizó todo el plan y se aceptaron algunas especies. También se solicitó identificar el lugar de descarga del ramal a la quebrada la Paulita. Junio 3 de 2:00 a 5:00 p.m.
- Revisión de los informes semanales que presentan los avances en la ejecución de la obra: #46 del 21 al 22 de mayo, #47 del 25 al 29 de mayo, #48 del 30 de mayo al 5 de junio, #49 del 6 al 12 de junio.
- Envío de correo a interventoría con las decisiones tomadas por la entidad con respecto a la cantidad y ubicación de los pasos de fauna y a la siembra de especies hidrófilas de acuerdo al requerimiento de Corantioquia.
- Apoyo en la elaboración del permiso para instalar los pasos de fauna en los predios privados.
- El 18 de junio se envió por correo el diseño paisajístico de acuerdo a los cambios acordados con el contratista el 3 de junio y a las especies ya adquiridas por el mismo, se envió plano y listado de Excel.
- Visita a la obra para verificar en campo la instalación de los pasos de fauna definitivos, tratando de que quedaran en predio públicos y que en verdad se garantizará la conectividad hacia copas de árboles, el día 30 de junio.

Plan de monitoreo y seguimiento

Se relaciona el seguimiento realizado en obra por parte de la interventoría, mediante los formatos de la alcaldía de Medellín.

- Formato de evaluación del desempeño socio-ambiental de la obra con una calificación de 97.3%.

- Formato de evaluación de evaluación del desempeño en seguridad y salud en el trabajo con una calificación de 75%.
- Formato de percepción de orden y limpieza de la obra con una calificación del 80%.
- Formato de verificación de campamento calificación de 96%.

3.2 ACTIVIDADES DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

GESTIÓN DEL INTERVENTOR EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El Interventor trabajo en la implementación de su Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, enfocó sus esfuerzos para la ejecución de las actividades.

Administrativas

- Control sobre afiliación y aportes a la ARL, EPS, AFP y parafiscales
- Diligenciamiento formato de la Alcaldía de Medellín para el informe semanal
- Diligenciamiento formato de la Alcaldía de Medellín cronograma semanal
- Asistencia a comités semanales con la supervisión SIF
- Actualización base de datos del personal del Contratista

Medicina preventiva y del trabajo

- Exámenes de ingreso y de retiro: Para el periodo de junio no se presentaron ingresos ni retiros de personal de la Interventoría
- Publicación de señales preventivas, emergencia, advertencia e información del COVID-19 en las oficinas del personal de la Interventoría.

Investigación de accidentes de trabajo

No se presentaron accidentes de trabajo a personal del Interventor.

Supervisión actividades del Contratista

La supervisión realizó el control de las actividades ejecutadas:

- Control suministro, uso y reposición de elementos de protección personal; tanto para el personal profesional y técnico como para el personal visitante.
- Para el personal del Interventor se suministró EPP y dotación, se verificó su uso permanente en la obra.
- Control sobre demarcación y señalización en las áreas de trabajo.
- Implementación y cumplimiento del Protocolo de Bioseguridad COVID-19.
- El Contratista al inicio de las labores realiza la actividad de Calistenia a todo el equipo de trabajo; estas actividades, son lideradas por el personal SST.
- Inspección orden y aseo, sustancias químicas, herramientas menores y de elementos de protección personal, señalización, extintores.
- Preoperacionales equipos y herramientas.
- Disponibilidad de unidades sanitarias móviles.

- Disponibilidad y suministro de hidratación (agua) para el personal en las áreas de trabajo.

3.3 ACTIVIDADES SOCIALES

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL COMPONENTE SOCIAL

Para el mes en mención, la supervisión social realizó las siguientes actividades:

- Seguimiento y asesorías a las actividades sociales
- Acompañamiento en la elaboración del plan de comunicaciones de bio seguridad. Se hacen revisiones y se envía al área de comunicaciones de la SIF para su aprobación.
- Elaboración de las directrices a seguir en la gestión social teniendo en cuenta la contingencia de la pandemia. Se establece una ruta para la realización de la gestión social en obra y se programa reunión con el equipo social para aclarar inquietudes.
- Se envía modelo de circular para primera notificación del tema de actas de vecindad de cierre.
- Se asiste a los comités de obra sean presenciales o virtuales
- Revisión de presupuesto social
- Seguimiento de PQRS
- Revisión de informes semanales
- Reunión equipo social para aclarar inquietudes respecto al informe final y aspectos a tener en cuenta
- Recorrido en obra para mirar solicitudes pendientes

4.- INFORME ADMINISTRATIVO DE SEGUIMIENTO AL PROYECTO:

4.1 CONTROL DEL PERSONAL ASOCIADO AL PROYECTO:

- **Cuadro personal de interventoría y de las novedades presentada durante el mes:**

Prof.	Cédula	Nombre	Apellidos	Rol/ Función	Fecha inicio	Fecha terminación	Dedicación %	Salario Propuesta	Salario Mensual
ETAPA CONSTRUCTIVA									
1	11.795.407	Marcelino	Abuhatab Caicedo	Coordinador de Interventoría etapa preconstructiva	22/07/2019	10/08/2020	50%	6.500.000	3.250.000
2	72.011.466	Sergio	Molina Díaz	Residente de interventoría	20/05/2019	10/08/2020	100%	4.300.000	4.300.000
3	11.809.952	Julio César Elías	Mena Palacios	Residente ambiental interventoría	02/03/2020	19/07/2020	100%	3.800.000	3.800.000
4	42.876.074	Gloria Patricia	Gutiérrez Garcés	Residente Social interventoría	10/05/2019	19/07/2020	100%	3.800.000	3.800.000
5	32.297.818	Leydy Tatiana	Bernal Ibarbo	Profesional Residente SST	18/05/2020	19/07/2020	100%	3.800.000	3.800.000
6	1.140.855.203	Andrea Carolina	Pérez Reza	Auxiliar en programación y control	16/09/2019	10/07/2020	30%	2.500.000	750.000
7	1.038.411.315	David Santiago	Gálvez Correa	Auxiliar de Ingeniería residente de interventoría	06/07/2019	19/07/2020	100%	2.500.00	2.500.000

- **Verificación del estado de pagos al Sistema de Seguridad Social Integral**

Prof	Cédula	Nombre	Apellidos	Rol/ Función	Salario Mensual	EPS	PENSION	ARL	Caja de compensac. fliar.	Certif. aptitud laboral
1	11.795.407	Marcelino	Abuhatab Caicedo	Coordinador de Interventoría etapa preconstructiva	3.250.000	Salud Total	Porvenir	Colmena	Confama	X
2	72.011.466	Sergio	Molina Díaz	Residente de interventoría	4.300.000	Salud Total	Colfondos	Colmena	Confamiliar Atlántico	X
3	11.809.952	Julio César Elías	Mena Palacios	Residente ambiental interventoría	3.800.000	SURA	Colfondos	Colmena	Confama	X
4	42.876.074	Gloria Patricia	Gutiérrez Garcés	Residente Social interventoría	3.800.000	SURA	Protección	Colmena	Confama	X
5	32.297.818	Leydy Tatiana	Bernal Ibarbo	Profesional Residente SST	3.800.000	SURA	Protección	Colmena	Confama	X
6	1.140.855.203	Andrea Carolina	Pérez Reza	Auxiliar en programación y control	2.500.000	SURA	Colfondos	Colmena	Confama	X
7	1.038.411.315	David Santiago	Gálvez Correa	Auxiliar de Ingeniería residente de interventoría	2.500.000	Cruz Blanca	Porvenir	Colmena	Confama	X

Nombre y Apellido – Personal de Interventoria	Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Marcelino Abuhatab Caicedo	Junio de 2020	9407891316	254.700	1.082.600	443.200	1.780.500
Sergio Molina Díaz	Junio de 2020	9407891316	179.200	761.600	311.900	1.252.700
Julio Cesar Elías Mena Palacios	Junio de 2020	9407891316	152.000	646.000	264.500	1.062.500
Gloria Patricia Gutiérrez Garcés	Junio de 2020	9407891316	152.100	646.300	264.600	1.063.000
Leydy Tatiana Bernal Ibarbo	Junio de 2020	9407891316	152.000	646.000	264.500	1.062.500
Andrea Carolina Pérez Reza	Junio de 2020	9407891316	56.800	227.200	98.900	382.900
David Santiago Gálvez Correa	Junio de 2020	9407891316	100.000	400.000	174.000	674.000

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago total Salud	Pago total Pensión	Pago total ARL	Total pagado en el periodo
JUNIO	9407891316	$1.046.800	$4.409.700	$1.821.600	$7.278.100

4.2 CERTIFICADO DEL REVISOR FISCAL O REPRESENTANTE LEGAL:

La interventoría presenta el respectivo certificado de que se encuentra al día en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y parafiscales (Salud, Pensiones y Riesgos Laborales) del personal vinculado al contrato, firmado por el revisor fiscal y el representante legal.

4.3 INFORME DE LAS MODIFICACIONES REALIZADAS AL CONTRATO:

El contrato 4600078505 de 2018 tuvo las siguientes modificaciones:

- **Modificación N°01: Ampliación 01:** Un mes y medio (1.5) más contados a partir del 05 de marzo de 2020 hasta el 18 de abril de 2020, y **Adición 1**: por valor de: Ciento dos millones ciento veinte nueve mil novecientos sesenta y cinco pesos M.L. ($102.129.965).

- **Modificación N°02: Ampliación 02:** un mes (1.0) más contados a partir del 19 de abril de 2020 hasta el 19 de mayo de 2020.

- **Modificación N°03: Suspensión 01:** Cincuenta y un (51) días, desde el treinta y uno (31) de marzo de 2020 hasta el veinte (20) de mayo de 2020.

- **Reanudación:** veintiuno (21) de mayo de 2020.

- **Modificación N°04:** Ampliación 03: Un mes (1.0) más contados a partir del 10 de julio de 2020 hasta el 10 de agosto de 2020. Y Adición 2: por valor de: Veintisiete millones ochocientos sesenta y seis mil seiscientos setenta y cinco pesos M.L. ($27.866.675).

4.4 INFORME DE LA MATERIALIZACIÓN DE RIESGOS Y SU MITIGACIÓN:

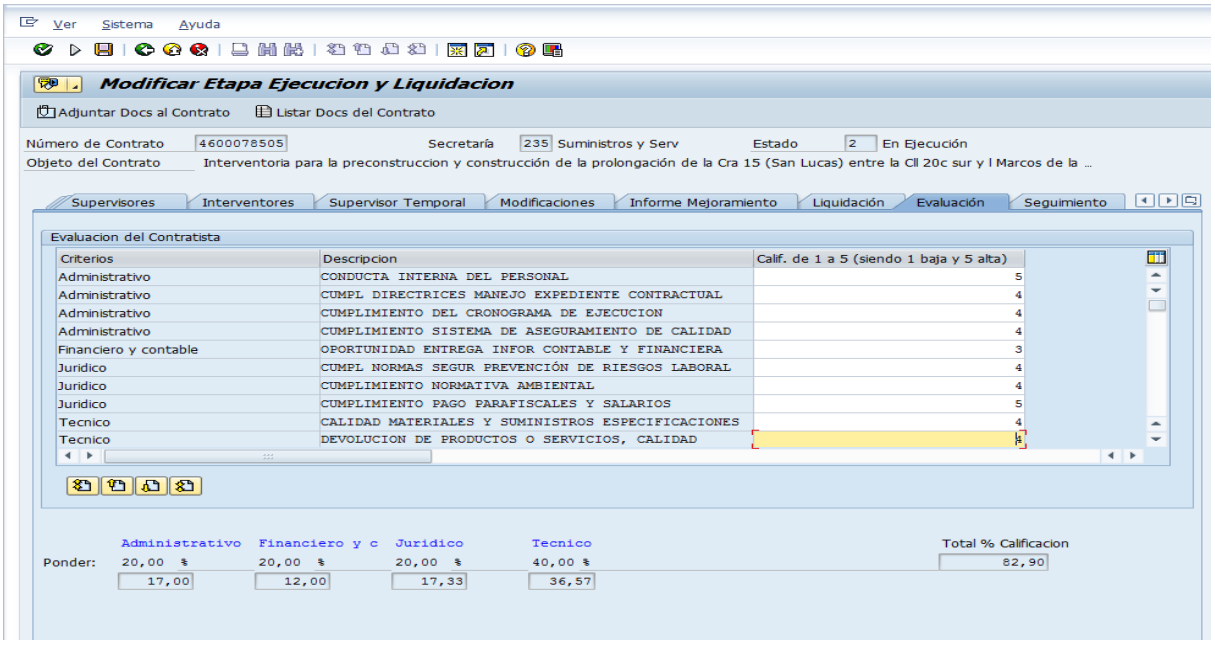
En el período reportado no se evidenció la materialización de riesgos.

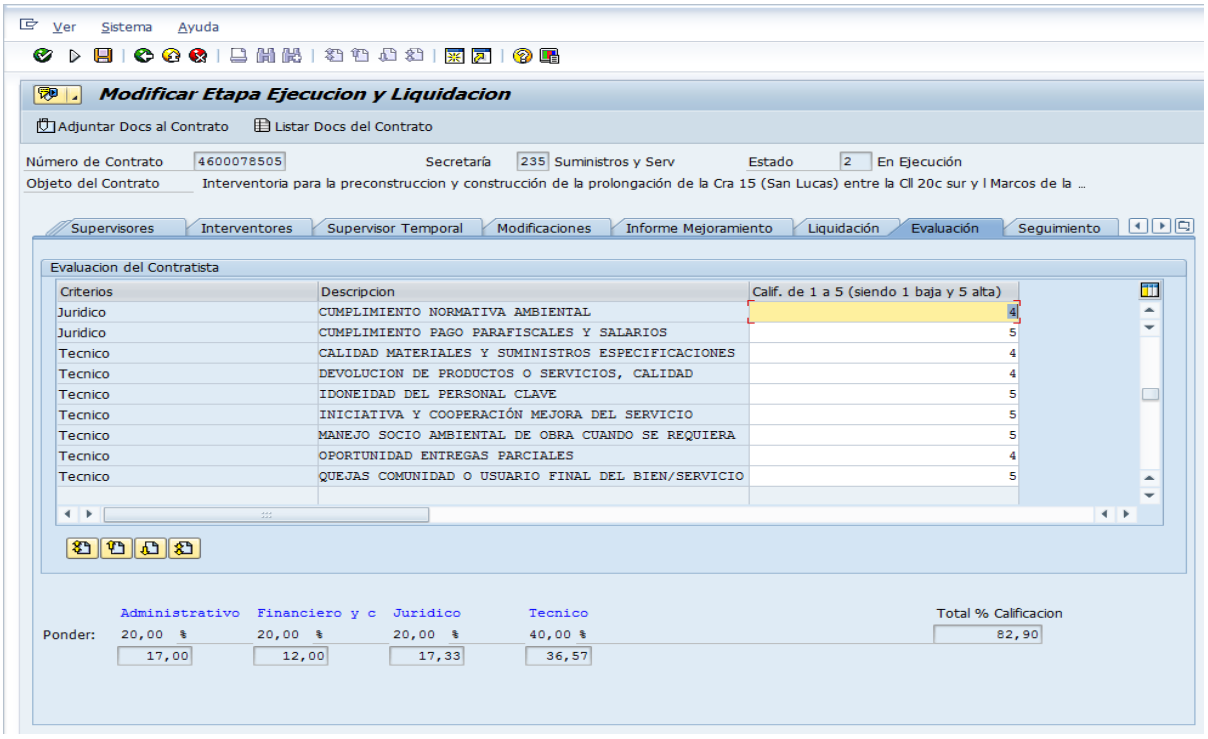
Lo que se presentó en el proyecto desde el mes de marzo es lo derivado por la declaratoria de pandemia por el Covid-19, para lo cual, se está implementando el protocolo de bioseguridad aprobado por la Alcaldía de Medellín.

4.5 CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA:

Para el periodo del 01 al 30 de junio no hubo correspondencia física ni recibida ni enviada entre interventoría y supervisión; lo anterior, debido al aislamiento que se está viviendo en el momento, por la pandemia del COVID 19. La comunicación se realizó por medio de correos electrónicos, comités de obra y llamadas telefónicas.

4.6 EVALUACIÓN DE LA INTERVENTORÍA





5.- INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

5.1 RELACIÓN DE PAGOS Y AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO:

A la fecha se han realizado los siguientes pagos:

	PAGOS										DEDUCCIONES ANTICIPO		
FECHA (DD/MM/AA)	DESCRIPCIÓN DE PAGO	REGISTRO PRESUPUESTAL	VR. PEDIDO ($)	N° FACTURA	FECHA DE CONTABILIZACIÓN	N° RECIBO A SATISFACCIÓN	VR. FACTURADO ($)	SALDO POR FACTURAR ($)	% EJECUTADO	% POR EJECUTAR	VR. AMORTIZADO	VR. POR AMORTIZAR	% AMORTIZADO
	ANTICIPO	--	--	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06/03/2020	ACTA 1	FONVAL 781	646.239.020	3357	05/08/2019	6987	4.531.209	641.707.811	0.70	99,30	-	-	-
	ACTA 2			3352	01/08/2019	6988	4.996.810	636.711.001	1.47	98,53	-	-	-
	ACTA 3			3358	05/08/2019	6989	4.887.330	631.823.671	2.23	97,77	-	-	-
04/12/2019	ACTA 4			3543	04/12/2019	7369	13.113.800	618.709.871	4.26	95,74	-	-	-
	ACTA 5			3544	04/12/2019	7367	46.462.122	572.247.749	11.45	88,55	-	-	-
	ACTA 6			3545	04/12/2019	7368	56.926.229	515.321.520	20.26	79,74	-	-	-
10/03/2020	ACTA 7			3607	10/03/2020	7569	56.491.055	458.830.465	29,00	71,00	-	-	-

	ACTA 8			3608	10/03/2020	7568	75.683.432	383.147.033	40,71	59,29	-	-	-
	ACTA 9			3609	10/03/2020	7567	60.153.310	322.993.723	50,02	49,98	-	-	-
	ACTA 10			3610	10/03/2020	7570	75.683.503	247.310.220	61,73	38,27	-	-	-
	ACTA 11			3611	10/03/2020	7571	60.153.310	187.156.910	71,04	28,96	-	-	-
23/04/2020	Acta No. 12			3630	23/04/2020	7622	70.424.210	116.732.700	81,94	18,03	-	-	-
	Acta No. 13			3631	23/04/2020	7623	49.208.201	67.524.499	89,55	10,45	-	-	-
		FONVAL 779	102.129.965										

5.2 CONTROL DE INVERSIÓN DEL ANTICIPO Y DE LOS RENDIMIENTOS FINANCIEROS GENERADOS:

No existen recursos entregados al contratista que generen rendimientos.

6.- INFORME JURÍDICO

6.1 RELACION DE RECLAMACIONES:

A la fecha de la elaboración del presente informe, el contratista no ha presentado reclamaciones

6.2 RELACION DE SANCIONES

A la fecha de elaboración de este informe, el contrato no ha sido ni sancionado, ni multado, ni presenta incumplimientos de obligaciones derivados de este.

6.3 CONTROL AL ESTADO DE LAS GARANTÍAS DEL CONTRATO:

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	CSC-100001359	Calidad	26/12/2018	26/12/2023	14.01.2019	129.247.804
		Cumplimiento	26/12/2018	26/07/2020		129.247.804
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	26/12/2018	26/01/2023		129.247.804

Suscrita el Acta de inicio el 04/02/2019, se presentaron las siguientes modificaciones hasta el recibo del contrato:

POLIZA ACTUALIZADA POR ACTA DE INICIO						
Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	CSC-100001359	Calidad	04/02/2019	26/01/2025	04.02.2019	129.247.804
		Cumplimiento	04/02/2019	04/09/2020		129.247.804
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	04/02/2019	07/03/2023		129.247.804

POLIZA ACTUALIZADA POR MODIFICACIÓN 01 – AMPLIACIÓN No.1 Y ADICIÓN No.1						
Nombre Aseguradora	**N° Póliza**	**Tipo de Amparo**	**Cobertura de la Póliza**		**Fecha de Aprobación de la Garantía**	**Valor Amparado**
			Desde	**Hasta**		
COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	CCA-100001359	Calidad	04/02/2019	26/01/2025	23/12/2020	149.673.797
		Cumplimiento	04/02/2019	18/10/2020		149.673.797
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	04/02/2019	18/04/2023		149.673.797

POLIZA ACTUALIZADA POR MODIFICACION 02 – AMPLIACION 2 Y MODIFICACION 03 – SUSPENSION 1						
Nombre Aseguradora	**N° Póliza**	**Tipo de Amparo**	**Cobertura de la Póliza**		**Fecha de Aprobación de la Garantía**	**Valor Amparado**
			Desde	**Hasta**		
COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	CSC-100001359 – A8	Calidad	04/02/2019	09/05/2025	28/04/2020	149,673,797
		Cumplimiento	04/02/2019	19/11/2020		149,673,797
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	04/02/2019	19/05/2023		149,673,797

POLIZA ACTUALIZADA POR REANUDACION						
Nombre Aseguradora	**N° Póliza**	**Tipo de Amparo**	**Cobertura de la Póliza**		**Fecha de Aprobación de la Garantía**	**Valor Amparado**
			Desde	**Hasta**		
COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	CSC-100001359 – A9	Calidad	04/02/2019	09/07/2025	08/06/2020	149,673,797
		Cumplimiento	04/02/2019	09/01/2021		149,673,797
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	04/02/2019	09/07/2023		149,673,797

POLIZA ACTUALIZADA POR MODIFICACION 04 – AMPLIACION 3 Y ADICION 2						
Nombre Aseguradora	**N° Póliza**	**Tipo de Amparo**	**Cobertura de la Póliza**		**Fecha de Aprobación de la Garantía**	**Valor Amparado**
			Desde	**Hasta**		
COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	CSC-100001359 – A10	Calidad Cumplimiento	10/08/2020 04/02/2019	10/08/2025 10/02/2021	01/07/2020	155,247,132 155,247,132
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	04/02/2019	10/08/2023		155,247,132

7.- RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES GENERALES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE EL DESARROLLO DEL CONTRATO:

7.1 RECOMENDACIONES

- Se le solicita a la interventoría llevar más control en el cronograma de trabajo, ya que el contrato continúa presentando un atraso en su ejecución.
- Debido al atraso que presenta la obra en su ejecución, se le recomienda a la interventoría que le solicite a al contratista aumentar el personal de mano de obra y abrir otros frentes de trabajo.
- Debido a la situación de pandemia que se está viviendo a nivel mundial, la supervisión solicita, llevar un control muy estricto y seguir al pie de la letra el protocolo de bioseguridad presentado por la interventoría y aprobado por el municipio de Medellín.

7.2 CONCLUSIONES

- Para las labores acometidas en este periodo la interventoría contó con el personal necesario para realizar las actividades descritas en el informe, dicho personal, se encuentra afiliado al sistema de seguridad social y aportes parafiscales.
- Todos los soportes como afiliaciones, pagos seguridad social etc., que respaldan la información consignada en este informe, esta incluidos en el informe presentado por la Interventoría a la Secretaria de Infraestructura Física del Municipio de Medellín.
- Una vez evidenciado el cumplimiento de las obligaciones de la interventoría en lo técnico, administrativo, financiero, contable, jurídico, ambiental y social, señalado en el contrato, el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial del periodo reportado.

Atentamente,



MARIA ELENA MORALES HERNANDEZ
Supervisor
Secretaria de Infraestructura Física

Fecha de elaboración: 13 de julio de 2020