INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 318 DEL 21 DE ENERO DE 2021.

Supervisora:
JOHANNA MARGARITA CALDERON VEGA.
Asesor de Despacho
Municipio de Bucaramanga

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el ***01 de mayo de 2021*** y el ***30 de mayo de 2021***, en los siguientes términos:

CONTRATISTA	**SANDRA YOLIMA VELASCO MARTÍNEZ**
PROFESIÓN	ABOGADA
DEPENDENCIA	SECRETARÍA JURÍDICA
FECHA DE PRESENTACIÓN	03 DE JUNIO DEL 2021
NÚMERO DE INFORME	05

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No.	OBLIGACIÓN	PRODUCTO	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Apoyar a la Secretaría Jurídica en el control y revisión y acompañamiento en de los procesos precontractuales requeridos, así como en la expedición de viabilidades de la actividad contractual de la entidad.	Suscripción y Legalización de Proceso contractual.	***1.*** Acompañamiento en la revisión de los documentos precontractuales del proceso de contratación bajo la modalidad de Selección Abreviada por Subasta Inversa Electrónica No. SINT-SASI-05-2021, el cual tiene por objeto ***"PRESTAR SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS AL SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "MANTENIMIENTO AL CIRCUITO CERRADO DE TELEVISIÓN – CCTV PARA LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN EL***	**5**	**1.1.1.1.** Correo de solicitud de viabilidad jurídica. **1.1.1.2.** Solicitud de corrección de documentos pre contractuales **1.1.1.3.** Viabilidad jurídica para modalidad de contratación. **1.1.1.4.** Soporte de actuación en el sistema jurídico integrado. **1.1.1.5.** soporte de actuación en el SIF.

			MUNICIPIO DE BUCARAMANGA			
			2. Acompañamiento en la revisión de los documentos precontractuales del proceso SA-DADEP-004-2021 - El Municipio de Bucaramanga – Santander, requiere contratar lo siguiente: ***"ENTREGAR EN COMODATO POR EL TÉRMINO DE UN (1) AÑO, A LA SOCIEDAD SAN VICENTE DE PAUL DE BUCARAMANGA Y SU ÁREA METROPOLITANA IDENTIFICADA CON NIT. 890.201.168-0, EL PREDIO UBICADO EN LA NOMENCLATURA CALLE 108 N. 23B-04 DEL BARRIO PROVENZA JUNTO CON LAS CONSTRUCCIONES EN LAS LEVANTADAS DISTINGUIDO CON EL NÚMERO DE MATRÍCULA INMOBILIARIA 300-183906 Y NÚMERO PREDIAL 01-04-0133-0001-000, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO FEDERICO OZANAM, HOGAR DE NIÑAS SAN JOSÉ Y CONCENTRACIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ."***		**2.1.1.1.** Correo de solicitud de viabilidad jurídica. **2.1.1.2.** Solicitud de corrección de documentos pre contractuales **2.1.1.3.** Viabilidad jurídica para modalidad de contratación. **2.1.1.4.** Soporte de actuación en el sistema jurídico Integrado. **2.1.1.5.** soporte de actuación en el SIF.
			3. Acompañamiento en la revisión de los documentos precontractuales del proceso de contratación bajo la modalidad de Mínima cuantía cuyo objeto			**3.1.1.1.** Correo de solicitud de viabilidad jurídica. **3.1.1.2.** Solicitudes de correcciones a

			es ***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TRANSPORTE TERRESTRE PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN INTEGRAL A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA"***		los documentos pre Contractuales **3.1.1.3.** Viabilidad jurídica para modalidad de contratación.
			4. Acompañamiento en la revisión de los documentos precontractuales del proceso de contratación mínima cuantía cuyo objeto es ***"COMPRAVENTA DE MATERIAL DEPORTIVO PARA EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN DE VIOLENCIAS, GENERACION DE ENTORNOS PROTECTORES Y PROMOCIÓN DE DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA"***		**4.1.1.1.** Correo de solicitud de viabilidad jurídica. **4.1.1.2.** Solicitudes de correcciones a los documentos pre Contractuales. **4.1.1.3.** Viabilidad jurídica para modalidad de contratación
			5. Acompañamiento en la revisión de los documentos precontractuales del proceso de contratación bajo la modalidad de Convenio de Asociación cuyo objeto es ***"AUNAR ESFUERZOS PARA GARANTIZAR LA PROTECCIÓN Y SEGURIDAD A NIÑOS, NIÑAS Y MUJERES GESTANTES Y LACTANTES, MIGRANTES O NACIONALES, QUE SE ENCUENTRAN EN SITUACIÓN DE CALLE Y/O EN***		**5.1.1.1.** Correo de solicitud de viabilidad jurídica. **5.1.1.2.** Solicitudes de correcciones a los documentos pre Contractuales. **5.1.1.3.** Viabilidad jurídica para modalidad de contratación.

			EXTREMA CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIO ECONÓMICA EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA"			
			6. Estructuración y elaboración de estudios previos, invitación a presentar propuesta, acta de verificación, minuta, designación de supervisión y acta de inicio del contrato de prestación de servicios de Apoyo a la gestión No. 1006 de 2021.			**6.1.1.1.** Estudios previos **6.1.1.2.** Invitación a presentar propuesta. **6.1.1.3.** Acta de verificación. **6.1.1.4.** Minuta. **6.1.1.5.** Designación de supervisor **6.1.1.6.** Acta de inicio.
			7. Estructuración y elaboración de estudios previos, invitación a presentar propuesta, acta de verificación, minuta, designación de supervisión y acta de inicio del contrato de prestación de servicios de Apoyo a la gestión No. 1007 de 2021.			**7.1.1.1.** Estudios previos **7.1.1.2.** Invitación a presentar propuesta. **7.1.1.3.** Acta de verificación. **7.1.1.4.** Minuta. **7.1.1.5.** Designación de supervisor **7.1.1.6.** Acta de inicio.
			8. Estructuración y elaboración de estudios previos, invitación a presentar propuesta, acta de verificación, minuta, designación de supervisión y acta de inicio del contrato de prestación de servicios de Apoyo a la gestión No. 1011 de 2021			**8.1.1.1.** Estudios previos **8.1.1.2.** Invitación a presentar propuesta. **8.1.1.3.** Acta de verificación. **8.1.1.4.** Minuta. **8.1.1.5.** Designación de supervisor **8.1.1.6.** Acta de inicio.
			9. Estructuración y elaboración de estudios previos, invitación a presentar propuesta, acta de			**9.1.1.1.** Estudios previos **9.1.1.2.** Invitación a presentar

			verificación, minuta, designación de supervisión y acta de inicio del contrato de prestación de servicios de Apoyo a la gestión No. 1006 de 2021		propuesta. **9.1.1.3.** Acta de verificación. **9.1.1.4.** Minuta. **9.1.1.5.** Designación de supervisor **9.1.1.6.** Acta de inicio.
2	Apoyar en la verificación y revisión de actos administrativos como una estrategia de prevención del daño antijurídico en el municipio de Bucaramanga.	Conceptos jurídicos proyectados	En el periodo relacionado no fue requerida esta Actividad.	**N/A**	**N/A**
3	Brindar apoyo profesional en el desarrollo de estrategias de prevención del daño antijurídico en el municipio de Bucaramanga	Desarrollar las actividades propuestas en la estrategia de daño antijurídico.	**1.** Reunión de trabajo para llevar a cabo la socialización de la estrategia y los ajustes que se consideren necesarios en relación a la Socialización sobre Derecho de petición.	**4**	**1.1.1.1.** Acta de reunión.
4	Participar en mesas de trabajo y/o comités que le sean asignados.	Asistencia a mesas de trabajo y/o comités de trabajo	En el periodo relacionado no fue requerida esta Actividad.	**N/A**	**N/A**
5	Representar Judicialmente al Municipio de Bucaramanga, en los procesos que se formulen en su contra o que el Municipio deba promover en defensa de sus intereses jurídicos y patrimoniales.	Realizar la representación que se requiera	En el periodo relacionado no fue requerida esta Actividad.	**N/A**	**N/A**
6	Todos los demás asuntos legales que le sean asignados por la Secretaria (o) Jurídica (o)	Asuntos varios.	En el periodo relacionado no fue requerida esta Actividad.	**N/A**	**N/A**

	y/o por el supervisor del contrato.				

CONTRATISTA,

SANDRA VELASCO MARTÍNEZ
C.C. 1.098.762.575 de Bucaramanga.
Abogada.
Secretaría Jurídica
Alcaldía de Bucaramanga.