SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
ENTREGA DE BIENES E INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL POR EL CONTRATISTA

LUGAR: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN
FECHA:
REGIONAL: ATLANTICO

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS:	IDENTIFICACIÓN
GARY ALEJANDRA PEREZ PADILLA	C.C. No: 1140871329
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: CALLE 30 #3E-164	
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: 2227134 DEL 08 FEBRERO DE 2021	

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	✓	CESIÓN		LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO		TERMINACIÓN UNILATERAL	

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES	FIRMA
GESTIÓN DE TIC	N/A		
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	X	ANDREIS PAOLA CANTILLO BUELVAS	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	X	Consuelo Maria Barrios Padilla Vo. Bo. Juan Badillo Tapia	
ALMACÉN E INVENTARIOS	X	VERA JUDITH IBAÑEZ DE JURE	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)	N/A		
CONTABILIDAD	N/A		
TESORERIA	N/A		
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA	X	Consuelo Maria Barrios Padilla	
BIBLIOTECA	X	ALEIDA PEREZ PINEDA O DEYANIRA HEILBRON SEGURA OVIEDO	
GESTION EDUCATIVA	X	CRISTINA PATRICIA NAVARRO CORRALES Vo. Bo. Oliver De la Hoz	
HERRAMENTERIA	X	WILVER LEAL PEREZ	
SUPERVISOR DE CONTRATO	X	Consuelo Maria Barrios Padilla	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

GARY ALEJANDRA PEREZ PADILLA

ALEIDA PEREZ

JM Juan Manuel Badillo Tapia <jmbadillo@sena.edu.co>
Para Consuelo Maria Barrios Padilla

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...
martes 8/06/2021 4:04 p. m

@SENAcomunica www.sena.edu.co

From: Aleida Perez Pineda <aleidaperez@sena.edu.co>
Sent: Tuesday, June 8, 2021 9:04 AM
To: Juan Manuel Badillo Tapia <jmbadillo@sena.edu.co>; Cristina Patricia Navarro Corrales <cpnavarro@sena.edu.co>; Vera Judith Ibanez <Vjibanezj@sena.edu.co>; Wilver Leal Perez <wlealp@sena.edu.co>
Cc: Carlos Alveiro Giraldo Ceballos <Cagiraldoc@sena.edu.co>; Consuelo Maria Barrios Padilla <cmbarriosp@sena.edu.co>; Humberto Luis Suarez Salas <hsuarezs@sena.edu.co>; Diego Alfredo Monroy Medina <dmonroym@sena.edu.co>
Subject: RE: TERMINACION DE CONTRATOS EVALUADORES

Buenos días

Cordial saludo,

Se realizó la validación de paz y salvo con VoBo. por parte de la biblioteca.

Bendiciones,

Aleida Pérez Pineda
Coordinación
Biblioteca Complejo Industrial

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

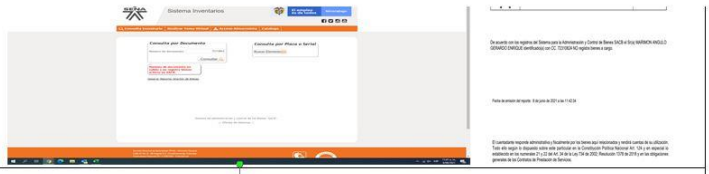
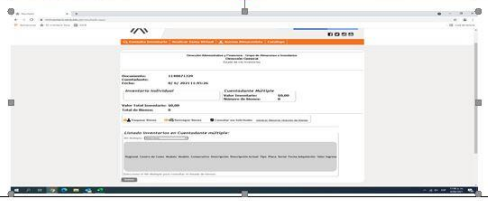
VERA IBAÑEZ

JM Juan Manuel Badillo Tapia <jmbadillo@sena.edu.co>
Para Consuelo Maria Barrios Padilla

Responder | Responder a todos | Reenviar

martes 8/06/2021 4:03

Mensaje enviado con importancia Alta.

2	**72.310.824**	GERARDO ENRIQUE MARIMON ANGULO	
3	**1.140.871.329**	GARY ALEJANDRA PÉREZ PADILLA	

WILVER LEAL

JM Juan Manuel Badillo Tapia <jmbadillo@sena.edu.co>
Para Consuelo Maria Barrios Padilla

Respo

Cordial saludos.

Revisado la base de datos de la Herramentería del CNCA, los contratistas relacionados en su cuadro, estos se encuentren a paz y salvo con esta dependencia.

Lo anterior para su conocimiento y demás fines.

WILVER LEAL PEREZ
Auxiliar Grado 01
Centro Nacional Colombo Alemán
Regional Atlántico
Calle 30 No 3E-164 Barranquilla, Colombia
IP: 52253
wlealp@sena.edu.co

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Juan Manuel Badillo Tapia <jmbadillo@sena.edu.co>
Enviado el: martes, 8 de junio de 2021 8:00 a. m.
Para: Cristina Patricia Navarro Corrales <cpnavarro@sena.edu.co>; Vera Judith Ibanez <Vjibanezj@sena.edu.co>; Aleida Perez Pineda <aleidaperez@sena.edu.co>; Wilv
CC: Carlos Alveiro Giraldo Ceballos <Cagiraldoc@sena.edu.co>; Consuelo Maria Barrios Padilla <cmbarriosp@sena.edu.co>; Humberto Luis Suarez Salas <hsuarezs@sena
<dmonroym@sena.edu.co>
Asunto: TERMINACION DE CONTRATOS EVALUADORES

CRISTINA NAVARRO

JM Juan Manuel Badillo Tapia <jmbadillo@sena.edu.co>
Para Consuelo Maria Barrios Padilla

From: Cristina Patricia Navarro Corrales <cpnavarro@sena.edu.co>
Sent: Tuesday, June 8, 2021 10:27 AM
To: Juan Manuel Badillo Tapia <jmbadillo@sena.edu.co>
Cc: Carlos Alveiro Giraldo Ceballos <Cagiraldoc@sena.edu.co>
Subject: RV: TERMINACION DE CONTRATOS EVALUADORES

Cordial Saludo Juan Manuel

Se da paz y salvo de coordinación de administración educativa a las personas relacionadas a continuación:

No.	No. DE CONTRATO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CC	CELULAR
1	CO1.PCCNTR.2230462	8/02/2021	9/06/2021	Johann Carlos Libreros Prada	72.181.731	3135877270
2	CO1.PCCNTR.2228930	8/02/2021	9/06/2021	Gerardo Enrique Marimon Angulo	72.310.824	3004218843
3	CO1.PCCNTR.2227134	8/02/2021	9/06/2021	Gary Alejandra Perez Padilla	1.140.871.329	3206427812
4	CO1.PCCNTR.2228598	8/02/2021	9/06/2021	Jonathan Bustos Castro	1.140.816.389	3007150307
5	CO1.PCCNTR.2227064	8/02/2021	9/06/2021	Luis Eduardo Rodriguez Barrios	1.045.671.319	3004859771

Cordialmente,

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 2227134.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: GARY ALEJANDRA PEREZ PADILLA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C 1.140.871.329 de Barranquilla

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, en la función productiva Gestión Administrativa.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Desarrollar las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. 2. Participar en la transferencia de conocimientos a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL. 3. Construir ítems e indicadores de evaluación correspondientes a un referente de evaluación, por cada (2.5) meses de contratación o proporcional a la duración del contrato, de acuerdo con la programación para la construcción y entrega de instrumentos de evaluación. 4. Realizar mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato. * 5. Participar en la revisión técnica de instrumentos de evaluación, según se requiera. 6. Elaborar informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales. 7. Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 5 días hábiles siguientes a su realización y atender las reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA 8. Validar la información de la evaluación de competencias laborales registrada en el aplicativo definido por Sistema Nacional de Formación para el Trabajo. 9. Elaborar informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado. 10. Reportar al dinamizador de ECCL ? centro de formación los casos de éxito identificados en el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales..

LUGAR DE EJECUCIÓN: Barranquilla

PLAZO DE EJECUCIÓN: 3 Mes(es) y 30 días.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **08 DE FEBRERO DE 2021**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **09 DE JUNIO DE 2021**

VIGENCIA DEL CONTRATO: 2021

VALOR DEL CONTRATO: $ 13.282.467

SUPERVISOR: Consuelo Maria Barrios Padilla

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C 22.492.388 de Barranquilla

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO___

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor Total del Contrato	$ 13.282.467
Valor Ejecutado	$ 13.282.467
Saldo Pendiente a Cancelar al Contratista	$
Saldo a Liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Coordinar, citar y desarrollar jornadas de Sensibilización e Inducción en la norma 210601020 en Demanda Social dentro del P_255, P_432, P_1169, P_1519, P_1802. Coordinar, citar y desarrollar jornadas de Prueba de Cocimiento en la norma 210601020 en Demanda Social dentro del P_255, P_432, P_1169, P_1519, P_1802. Coordinar, citar y desarrollar jornadas de Prueba de Oportunidad de Conocimiento en la norma 210601020 en Demanda Social dentro del P_255, P_432, P_1169, P_1519, P_1802. Coordinar, citar y desarrollar jornadas de Prueba de Desempeño y Producto en la norma 210601020 en Demanda Social dentro del P_255, P_432, P_1169, P_1519, P_1802. Coordinar, citar y desarrollar jornadas de Sensibilización e Inducción en la norma 210601024 en Demanda Social dentro del Proyecto Nacional P_432 Solicitud y revisión de documentación de aspirantes al Proyecto nacional P_432 en la norma 210601024.
Asistencia a reunión de comité de Construcción de Items. Asistencia a capacitación de orientación metodológica de construcción de instrumentos de evaluación. Desarrollo de asesorías en construcción de formularios y listas de asistencia en plataforma Forms.

Construcción de instrumento o batería de aplicación en la norma 210601026.
Construcción de la herramienta a utilizar en la vigencia 2021 como E-cards de socialización de las normas ofertadas en las mesas asignadas al centro de formación

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO_x__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_x_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



Consuelo Maria Barrios Padilla

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Junio de 2021

Señor (a)
CONSUELO MARIA BARRIOS PADILLA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2227134**
Líder Certificación Por Competencias Laborales
Certificación Por Competencias Laborales
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Junio del año 2021

Referencia: No 2227134 del año 2021

GARY ALEJANDRA PEREZ PADILLA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.140.871.329 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Certificación Por Competencias Laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: e). un pago correspondiente al mes de Junio de 2021 por valor de (996.185). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 43462262605 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 09de Junio de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, en la función productiva Gestión Administrativa.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA EVALUACIóN DE COMPETENCIAS LABORALES PARA LOS PROYECTOS ESTABLECIDOS EN LA PROGRAMACIóN ANUAL DEL CENTRO DE FORMACIóN, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS Y LA METODOLOGíA DEL PROCESO	Coordinar, citar y desarrollar jornadas de Sensibilización e Inducción en la norma 210601020 en dentro del P_1519 DPS y en el P_nacional CERTIFICATON Coordinar, citar y desarrollar jornadas de Prueba de Cocimiento	Aplicativo DSFNT Correos de citación Sensibilización e Inducción a la norma. Correos de citación Pruebas de Conocimiento, Oportunidad de Conocimiento,

	GESTIóN DE EVALUACIóN Y CERTIFICACIóN DE COMPETENCIAS LABORALES DEL SENA.	en la norma 210601020 en Proyecto Nacional P_CERTIFICATON y P_1519 Coordinar, citar y desarrollar jornadas de Prueba de Oportunidad de Conocimiento en la norma 210601020 en Proyecto Nacional Certificaton y P_1519 Coordinar, citar y desarrollar jornadas de Prueba de Desempeño y Producto en la norma 210601020 Proyecto nacional P_1519 y P_ Certificaton Solicitud y revisión de documentación de aspirantes al Proyecto P_1519 y Certificaton en la norma 210601020	Desempeño y Producto.
2	2. PARTICIPAR EN LA TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS A DESARROLLARSE PARA LOS EVALUADORES DE COMPETENCIAS LABORALES DE ECCL.	Brindar asesoría en proceso de calificación en aplicativo a miembros del equipo ECCL. Asistencia a capacitación de transferencia de conocimientos SI DSFNT rol Evaluador.	Acta de reunión. Correos de citación.
3	3. CONSTRUIR íTEMS E INDICADORES DE EVALUACIóN CORRESPONDIENTES A UN REFERENTE DE EVALUACIóN, POR CADA (2.5) MESES DE CONTRATACIóN O PROPORCIONAL A LA DURACIóN DEL CONTRATO, DE ACUERDO CON LA PROGRAMACIóN PARA LA CONSTRUCCIóN Y ENTREGA DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIóN.	Construcción de la totalidad de items asignados en el proyecto de construcción tanto para evidencia de conocimiento, desempeño y producto.	Aplicativo DSFNT
4	4. REALIZAR MíNIMO 42 EVALUACIONES DE COMPETENCIAS LABORALES	Evaluación de 57 candidatos en la norma 210601020 en Proyecto P_1519 . Evaluación de	Correo electrónico y cronograma

	PROMEDIO MES EN EJECUCIóN DEL CONTRATO. *	84 candidatos en la norma 210601020 en el P_1169 y socialización de cronograma.	
5	5. PARTICIPAR EN LA REVISIóN TéCNICA DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIóN, SEGúN SE REQUIERA.	Revisión previa de los instrumentos de evaluación (prueba de conocimiento, desempeño y producto) para la norma 210601020 dentro del proyecto 1519 y 1169	Correo electrónico y cronograma
6	6. ELABORAR INFORMES, REPORTES Y DEMáS DOCUMENTOS RELATIVOS AL DESARROLLO DE LA EVALUACIóN DE COMPETENCIAS LABORALES.	Construcción y envío de informe de fortalezas y debilidades para el P_1169 Refrilitoral	Correo electrónico, reporte de excel.
7	7. INFORMAR SOBRE LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIóN DE COMPETENCIAS LABORALES, DENTRO DE LOS 5 DíAS HáBILES SIGUIENTES A SU REALIZACIóN Y ATENDER LAS RECLAMACIONES A QUE HAYA LUGAR DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL SENA	Notificación de resultados alcanzados en la prueba de conocimiento, desempeño y producto dentro del P_1169 y P_1519	Aplicativo DSFNT
8	8. VALIDAR LA INFORMACIóN DE LA EVALUACIóN DE COMPETENCIAS LABORALES REGISTRADA EN EL APLICATIVO DEFINIDO POR SISTEMA NACIONAL DE FORMACIóN PARA EL TRABAJO.	Registro, formalización y validación en aplicativo de los aspirantes del proyecto P_1169 y P_1519	Aplicativo DSFNT
9	9. ELABORAR INFORME CUALITATIVO DE LAS FORTALEZAS Y DEBILIDADES IDENTIFICADAS EN LA EVALUACIóN DE COMPETENCIAS LABORALES, POR PROYECTO EVALUADO.	Construcción y envío de informe de fortalezas y debilidades para el P_1169 Refrilitoral	Correo electrónico
10	10. REPORTAR AL DINAMIZADOR DE ECCL ? CENTRO DE FORMACIóN LOS CASOS DE éXITO IDENTIFICADOS EN EL	No aplicó para el período	No aplicó para el período

	PROCESO GESTIóN DE EVALUACIóN Y CERTIFICACIóN DE COMPETENCIAS LABORALES.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9419733977 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

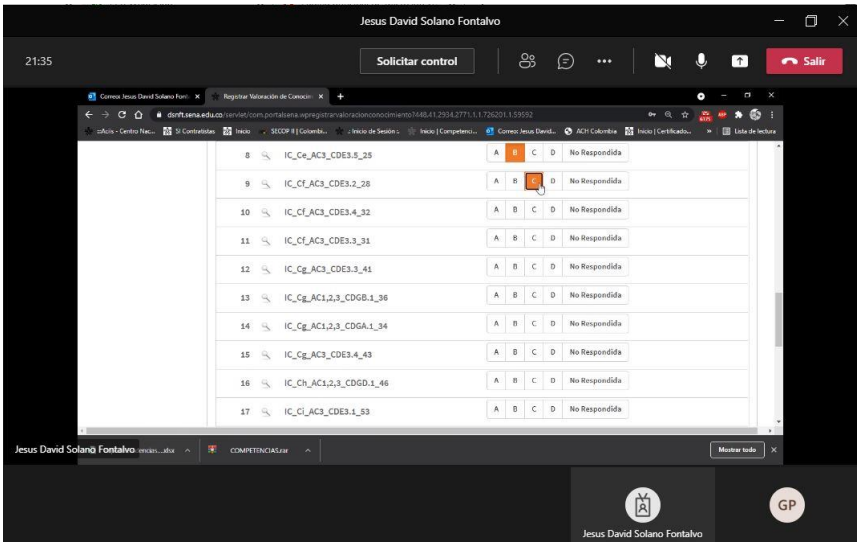
GARY ALEJANDRA PEREZ PADILLA
Contratista
C.C. No. 1.140.871.329

Recibí a satisfacción:

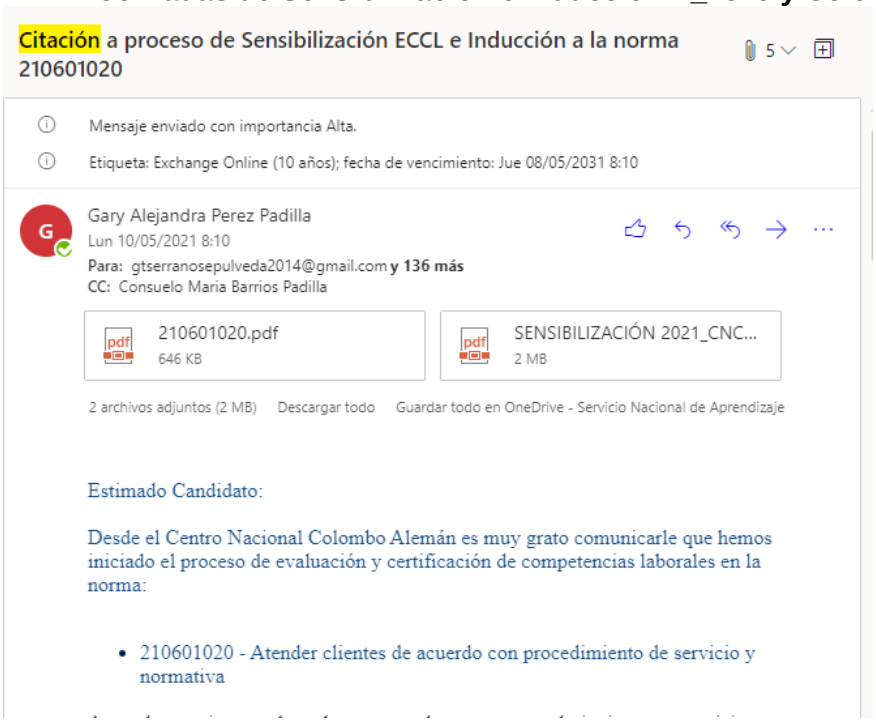
CONSUELO MARIA BARRIOS PADILLA
Supervisor(a) Contrato 2227134 de 2021
Líder Certificación Por Competencias Laborales

EVIDENCIAS

1. **Transferencia de conocimientos, asesoría en aplicativo DSFNT proceso de calificación rol evaluador.**



2. **Jornadas de Sensibilización e Inducción P_1519 y Certificaton**


Citación a proceso de Sensibilización ECCL e Inducción a la norma 210601020

Mensaje enviado con importancia Alta.

Etiqueta: Exchange Online (10 años); fecha de vencimiento: Jue 08/05/2031 8:10

Gary Alejandra Perez Padilla
Lun 10/05/2021 8:10
Para: gtserranosepulveda2014@gmail.com y 136 más
CC: Consuelo Maria Barrios Padilla

210601020.pdf 646 KB
SENSIBILIZACIÓN 2021_CNC... 2 MB

2 archivos adjuntos (2 MB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Estimado Candidato:

Desde el Centro Nacional Colombo Alemán es muy grato comunicarle que hemos iniciado el proceso de evaluación y certificación de competencias laborales en la norma:

- 210601020 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa



Detalles

Sesion 1 P_SENSIBILIZACIÓN E INDUCCIÓN A LA NORMA 210601020 (CERTIFICATON)



Detalles

SESIÓN 1 - Sensibilización e Inducción a la norma 210601020 Atención al cliente.

Publicado el 5/3/2021 por Gary Alejandra Perez Padilla Limitada 1 0

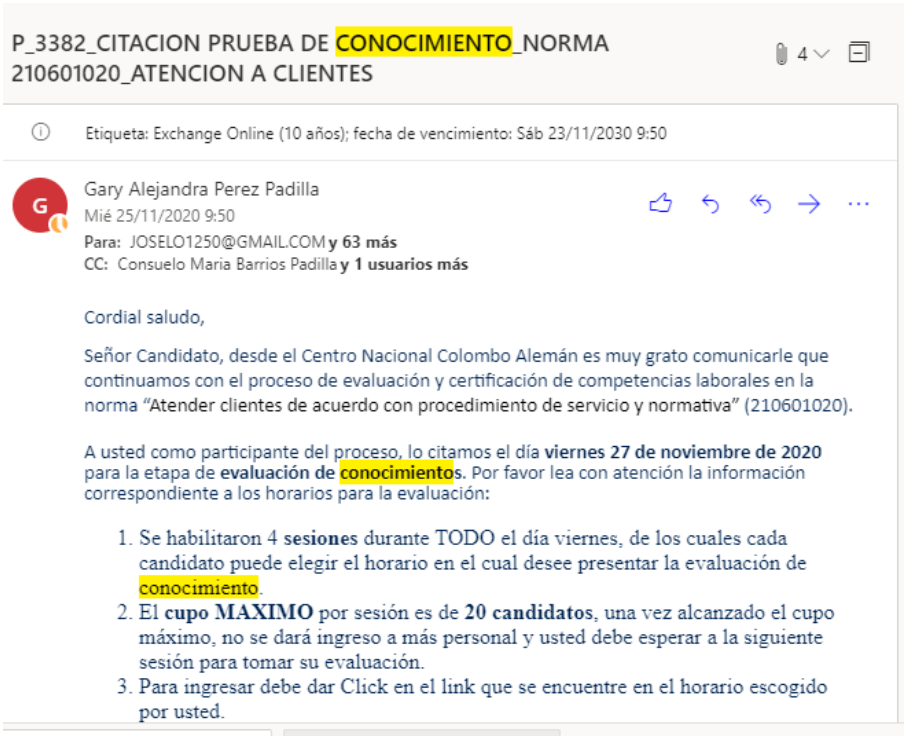
3. Construcción de instrumentos



4. Revisión batería P_1169



5. Citación prueba de conocimiento P_1169



P_3382_CITACION PRUEBA DE CONOCIMIENTO_NORMA 210601020_ATENCION A CLIENTES

4

Etiqueta: Exchange Online (10 años); fecha de vencimiento: Sáb 23/11/2030 9:50

Gary Alejandra Perez Padilla
Mié 25/11/2020 9:50
Para: JOSELO1250@GMAIL.COM **y 63 más**
CC: Consuelo Maria Barrios Padilla **y 1 usuarios más**

Cordial saludo,

Señor Candidato, desde el Centro Nacional Colombo Alemán es muy grato comunicarle que continuamos con el proceso de evaluación y certificación de competencias laborales en la norma "Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa" (210601020).

A usted como participante del proceso, lo citamos el día **viernes 27 de noviembre de 2020** para la etapa de **evaluación de conocimientos**. Por favor lea con atención la información correspondiente a los horarios para la evaluación:

1. Se habilitaron 4 **sesiones** durante TODO el día viernes, de los cuales cada candidato puede elegir el horario en el cual desee presentar la evaluación de conocimiento.
2. El **cupo MAXIMO** por sesión es de **20 candidatos**, una vez alcanzado el cupo máximo, no se dará ingreso a más personal y usted debe esperar a la siguiente sesión para tomar su evaluación.
3. Para ingresar debe dar Click en el link que se encuentre en el horario escogido por usted.