Datos Generales

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	11/12/2020 A 30/12/2020			
¿Se reporta algun desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
PORCENTAJE DE EJECUCION	**Física**		**Presupuestal**	
	19.0%		0.0%	

Datos del Supervisor

Nombre del supervisor	GLORIA CERQUERA ARAGON
Dependencia	SUBDIRECCION LOCAL RAFAEL URIBE URIBE
Cargo	SUBDIRECTOR(A) LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL
Localidad	NIVEL CENTRAL - EDIFICIO SAN MARTÍN
Apoyo supervisión	AMALIA ROSA BAUTISTA ALVAREZ

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	14505
Fecha de Contrato	27/11/2020
Contratista	KELLY MELISSA PORTOCARRERO OBREGON
Cédula de ciudadania o NIT	52797853
Proyecto	7744-Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá
Valor	$11,473,000.00
Plazo	105 DIAS
Fecha Acta Inicio	11/12/2020
Fecha Terminacion Proyectada Contrato	25/03/2021
Adiciones	
Prorrogas	
Suspensión	
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PARA PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA EN EL MARCO DE LA ATENCION INTEGRAL

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

LA CONTRATISTA CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN ESTE PERÍODO.

2.Grado de cumplimento de las obligaciones:

No Obligaciones	Obligaciones	Estado	Obligación
1	Elaborar e implementar un plan de trabajo, acorde al proyecto de inversión, y los lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS	Satisfactorio	LA PROFESIONAL CUMPLE AL 100% LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL, RECIBE ASIGNACION DE PARTICIPANTES Y EJECUTA PLAN DE TRABAJO CON SEGUIMIENTOS TELÉFONICOS Y ATENCIONES INDIVIDUALES.

2	Planear y realizar encuentros pedagógicos a los participantes asignados acorde al sentido de la educación inicial, al lineamiento técnico del servicio y a las orientaciones emitidas por la SDIS.	No Aplica	NO SE REALIZAN ENCUENTROS PRESENCIALES, SIN EMBARGO, LA PROFESIONAL CUMPLE AL 100% LA OBLIGACION CONTRACTUAL, REALIZA LOS SEGUIMIENTOS TELEFONICOS DE ACUERDO A LINEAMIENTO TECNICO.
3	Implementar y hacer seguimiento a los esquemas para la atención de las gestantes, niñas y los niños beneficiarios del servicio, en el marco de la emergencia sanitaria y acorde a orientaciones de la SDIS	Satisfactorio	LA PROFESIONAL CUMPLE AL 100% CON LA OBLIGACION
4	Articular acciones para implementar el proceso de inclusión de los participantes asignados con discapacidad, restricciones médicas o alteraciones en el desarrollo, conforme las orientaciones emitidas por la SDIS.	No Aplica	LA PROFESIONAL NO TUVO EN EL MES DE DICIEMBRE ASIGNACION DE PARTICIPANTES CON RESTRICCION MEDICA
5	Realizar la toma de peso y talla a los participantes del servicio, haciendo la clasificación nutricional, de acuerdo con las orientaciones de la SDIS.	Satisfactorio	LA PROFESIONAL REALIZA EL APOYO A LA TOMA DE MEDIDAS ANTROPOMETRICAS E CENTRO DIA
6	Brindar orientaciones y seguimiento individual a las familias, a través de los formatos aprobados para el registro de información y seguimiento de casos y a las orientaciones emitidas por la SDIS.	Satisfactorio	LA PROFESIONAL CUMPLE AL 100% LA OBLIGACION CONTRACTUAL EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS, ENTREGANDO LOS SEGUIMIENTOS SOLICITADOS MENSUALMENTE.
7	Orientar a las familias asignadas en el punto de canje del apoyo alimentario para la adecuada selección de los alimentos de acuerdo a las orientaciones de la SDIS.	No Aplica	NO ESTUVO CONTRATADA PARA EL TIEMPO EN QUE SE REALIZO LA ENTREGA DE BONOS.
8	Entregar mensualmente los soportes generados en el desarrollo de las actividades asociadas a la prestación del servicio.	Satisfactorio	SATISFACTORIO
9	Diligenciar y actualizar permanentemente la información de los participantes asignados en las bases de datos e instrumentos establecidos por la SDIS.	Satisfactorio	SATISFACTORIO
10	Implementar estrategias de movilización social, búsqueda activa y articulación con actores del territorio, entre otros, encaminadas al cumplimiento del 100% de la cobertura establecida para la Subdirección Local asignada	No Aplica	NO LE FUE ASIGNADO INGRESOS EN DICIEMBRE.
11	Fomentar y hacer seguimiento al cumplimiento del acuerdo de Corresponsabilidad establecido para el servicio.	Satisfactorio	SATISFACTORIO
12	Realizar búsqueda permanente de espacios adecuados en los territorios para la realización de acciones grupales.	No Aplica	NO SE HAN INCIADO ENCUENTROS PRESENCIALES.
13	Implementar en los encuentros pedagógicos estrategias para el desarrollo del componente ambientes enriquecidos y seguros.	Satisfactorio	SATISFACTORIO
14	Desarrollar acciones que permitan la articulación con los demás servicios, programas y estrategias tanto de la Subdirección para la Infancia como de las demás áreas de la SDIS.	Satisfactorio	SATISAFCTORIO
15	Realizar la captura, crítica y actualización de la información misional de la ficha SIRBE en cumplimiento a los criterios de priorización, ingreso, egreso y restricciones para el acceso al servicio social	No Aplica	NO LE FUE ASIGNADO FICHAS SIRBE
16	Participar en todos los espacios, reuniones, mesas de trabajo y procesos de fortalecimiento técnico definidos por la SDIS.	Satisfactorio	SATISFACTORIO
17	Activar la Ruta Administrativa de Restablecimiento de Derechos ante las autoridades competentes, frente a cualquier situación de inobservancia, amenaza o vulneración de los derechos de las niñas y los niños de primera infancia, conforme la Ley 1098 del 2006 y las orientaciones emitidas por la SDIS.	No Aplica	NO SE REQUIRIO
18	Activar la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente en la entidad.	No Aplica	NO SE REQUIRIO
19	Reportar por escrito a la Subdirección Local asignada, cualquier deterioro, daño o mal funcionamiento de equipos e implementos fundamentales para el desarrollo de las actividades pedagógicas y la prestación del servicio	Satisfactorio	SATISFACTORIO
20	Realizar los informes y requerimientos que sean solicitados por la Subdirección Local para la Integración Social asignada y por la Subdirección para la Infancia.	Satisfactorio	SATISFACTORIO

21	Realizar las actividades que sean solicitadas por la SDIS en el marco del cumplimiento de su misionalidad como líder de la Política social del Distrito.	Satisfactorio	SATISFACTORIO
22	Apoyar la promoción y difusión de mensajes institucionales de la SDIS, la Subdirección Local para la Integración Social y la Subdirección de Infancia en el marco de la garantía y desarrollo integral de la niñez y la adolescencia.	Satisfactorio	SATISFACTORIO

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	LA CONTRATISTA CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN ESTE PERÍODO.

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA.

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA.

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	**Periodo de pago** Año-Mes	**Fecha Pago** Día - Mes - Año	**Valor**
Pension	noviembre de 2020	11/12/2020	$228,700.00
Salud	noviembre de 2020	11/12/2020	$178,700.00
ARL	noviembre de 2020	11/12/2020	$34,900.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

SE ESPERA UN CUMPLIMIENTO DE CALIDAD DEL 100% DEL OBJETO CONTRACTUAL.

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNA.

8. ¿Entregó informe de ejecución?

SI	**X**		NO		
Relacionar soportes del Informe:					

9. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	**x**		NO		
En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago					

10. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

LA PROFESIONAL REALIZÓ SEGUIMIENTOS TELEFÓNICOS A LOS PARTICIPANTES ASIGNADOS, ATENCIONES INDIVIDUALES, APOYO TAMIZAJE CENTRO DÍA, ATENCIÓN AL PÚBLICO, NOVEDADES Y DEMÁS ACTIVIDADES.

11. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NINGUNA

Fecha Elaboracion: 08/01/2021

GLORIA CERQUERA ARAGON