PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha Mayo de 2021

Señor (a)
AMAURY SEGUNDO AÑEZ GAMEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2338546**
PROFESIONAL GRADO 02
Centro Agroempresarial y Acuicola
Riohacha

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 05 del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2338546 del año 2021

ZOILA ISABEL BRITO INCIARTE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 56.091.117 de Maicao, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroempresarial y Acuicola en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es de **VEINTICUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTE MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS ($24.320.920) M/Cte**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a).Un primer pago por valor de UN MILLON QUINIENTOS VEINTE MIL CINCUENTA Y OCHO PESOS ($1.520.058), B) Siete (7) pagos iguales por valor de **TRES MILLONES CUARENTA MIL CIENTO QUINCE PESOS ($3.040.115) M/CTE., c) un ultimo pago por valor de** UN MILLON QUINIENTOS VEINTE MIL CINCUENTA Y OCHO PESOS ($1.520.058)

Plazo: Será hasta el 15 de Noviembre de 2021.

OBJETO: Contratar los servicios personales de carácter temporal de Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada y Complementaria de la Programación Personas en Situación de Desplazamiento, ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Formación Profesional en el Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Elaboración de planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación de las fichas.	Planeacion pedagógica, guias de aprendizaje, instrumentos de evaluación. Y aplicación de las mismas

2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No hubo requerimiento relacionado para esta obligacion.	No hubo requerimiento relacionado para esta obligacion.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Preguntas conocimientos previos realizadas de manera oral a los aprendices matriculados en la Ficha: 2326051 Aprendices Participantes:35 Estas actividades se desarrollaron en el municipio de Riohacha corregimirnto de villa martin, 8:00A.M hasta 16:00	-Material gotografico
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	La ejecución de las fichas aquí relacionada se realizaron de forma presencial .Anerior programa se desarrolla en las inmediaciones del corregimiento de villa martin atendiendo 35 aprendices Fichas; 2326051 Bordado español	• Reporte de ejecución de horas en Sofia Plus. • listas de asistencia a la formacion
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Aplicación de cuestionario para valoración de conocimientos el cual se elabro para recoger verificar y valoración delos conocimiento de la actividad. Este instrumento se aplico en la Ficha: **2326051** **Bordado español.** **Aprendices Participantes**:35	Aplicación de cuestionario como instrumento de evaluación

		con una intensidad horaria de 8 horas diarias en el corregimiento villa martin .	
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No hubo requerimiento relacionado para esta obligacion.	No hubo requerimiento relacionado para esta obligacion.
7.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realizaron los juicios evaluativos de los diferentes grupos, cumpliendo con el tiempo establecido.	Adjunto al final de este documento y compartido en el link Fichas ; 2326051
8.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	Diligenciamiento de la ficha de caracterización, planillas de asistencia a matricula de los los aprendices	Copias de fichas de caracterización, con los listados de asistencia de aprendices Link
9.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b).	Registro, verificación, seguimiento en Sofia Plus a la gestión de la Formación Profesional Integral	Reporte de juicios evaluativos descargados de SOFIA Plus. Compartir LINK

	Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10.	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No hubo requerimiento relacionado para esta obligación.	No hubo requerimiento relacionado para esta obligación.
11.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se garantizo el cumplimiento de los derechos y deberes	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.
12.	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No hubo requerimiento relacionado para esta obligación.	No hubo requerimiento relacionado para esta obligación.
13.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa	Cumplimiento de las politicas	• Certificado de aprobación de la inducción de SST y Capacitación Modulo 1 – • Generalidades en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad. Capacitacion Modulo 2 • Protocolo de Bioseguridad
14.	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la	Apoyo de la formación de la ofertas cuando el	En este mes no se realizaron actividades

	promoción del portafolio de servicios.	coordinador lo crea pertinente	relacionadas con esta obligación.
15.	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera	No hubo requerimiento relacionado para esta obligación.	No hubo requerimiento relacionado para esta obligación.
16.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No hubo requerimiento relacionado para esta obligación.	No hubo requerimiento relacionado para esta obligación.
17.	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	Certificado de competencia Laboral: NIVEL BASICO - .	En proceso
18.	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.
19.	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No hubo requerimiento relacionado para esta obligación.	No hubo requerimiento relacionado para esta obligación.
20.	Prestar apoyo en las supervisiones de contratos de bienes y servicios, suscritos por	No hubo requerimiento relacionado para esta obligación.	No hubo requerimiento relacionado para esta obligación.

	el Centro de Formación en los cuales se les designe		
21.	Impartir Formación Profesional Integral en el Área designada en sus diferentes modalidades y niveles con un alcance mínimo de 120 y/o 160 horas mensuales de acuerdo a lo acordado.	Formacion profesional integral desarrollada cumpliendo con el numero de horas acordadas mensualmente.	Sofia Plus: Gestion de Tiempo 80 horas
22.	Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato, tales como ajustarse a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales, Manejo Secop II, utilizar correctamente los correos electrónicos, revisarlos periódicamente y contestar requerimientos); El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO, para lo cual deberá conocer apoyar y participar en las actividades propias del SIGA y del MIPG, velar por la correcta utilización de la imagen institucional, reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación	Utilización de herramientas TIC como correo electrónico institucional, plataforma compromiso, sistema de informacion de contratista y SECOP para la gestión contractual	Planilla de cobro generada en Sistema de Información de contratistas. Cargue de planilla en el SECOP.
23.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: planilla de pago SOI No 4387460282 correspondiente al mes de abril del 2021 Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (19)folios

Cordialmente,

Firma
Zoila Isabel Brito Inciarte
Contratista
C.C. No. 56.091.117

Recibí a satisfacción:

Firma
AMAURY SEGUNDO AÑEZ GAMEZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2338546 de 2021
Cargo PROFESIONAL GRADO 02

EVIDENCIAS

- Socializacion del programa “BORDADO ESPAÑOL” corregimiento de viila martin mes de mayo

- Evaluacion de conocimientos previos de manera oral



- Identificando los potenciales en “BORDADO ESPAÑOL” de cada aprendiz en el corregimiento de villa martin destacando q se realiza de manera oral .



- Socializacion y demostracion de materia prima necesarios en la ejecucion delprograma de formacion “BORDADO ESPAÑOL”



- Socializacion de las herramientas necesarias para obtener el producto terminado en optimas condiciones y las precauciones a tener en cuenta al moento de ejecucion.

Municipio de Riohacha- Corregimiento Villa Martin.

Programa de formación: BORDADO ESPAÑOL

Código del Programa: 52440209

Ficha: 2326051

Fecha de inicio: 05-05-2021

Fecha terminación: 26-05.2021

Horas ejecutadas: 40 horas.

Numero de aprendices: 35

Diseño de producto a desarrollar.



- Colocar la tela para sacar los cuadros de 30 cm para la formación de bordado español.

Producto artesanal terminado.



Entrega de los dechados de 30 cm a los aprendices.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE "SENA"
REGIONAL GUAJIRA

FICHA DE CARACTERIZACIÓN

CODIGO FICHA:

CODIGO SOLICITUD:

FECHA INICIO: DÍA 05 | MES 05 | AÑO 2021

FECHA TERMINACION: DÍA 26 | MES 05 | AÑO 2021

CUPO SOLICITADO: 35

PROGRAMA DE FORMACION: Bordado Español

CÓDIGO PROGRAMA: 52440209 VERSION: 2 A LA MEDIDA: [ ] [X]

MUNICIPIO: Riohacha AMBIENTE: Kiosko comunal

DIRECCION AMBIENTE: Villa Martin

DEMANDA SOCIAL [ ] CONVENIO No.

EMPRESA [ ] NOMBRE EMPRESA:

TELEFONO: NIT:

HORARIO DE LA FORMACION: 08 | 16

* Horario Militar

HORARIO: ULTIMO DIA [ ] [ ]

DIAS DOCENTE :	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	SAB	DOM
	X	X	X				

DIAS DOCENTE :	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	SAB	DOM

DOCENTE 1: Zoila Brito Insiarte C.C. 56091117

TELEFONO: 3145614756 EMAIL: Zoila.a.irado@Hotmail.com

PERFIL PROFESIONAL DEL INSTRUCTOR Y BREVE DESCRIPCION: Artesana con experiencia en las Basicas del Bordado e innovacion

ACTIVIDADES (ELEMENTOS) DESCRIPCIÓN DE UN RESULTADO DE APRENDIZAJE	HORAS
Elaborar dechado con cada una de las puntadas aprendidas.	80
	5
	80

* Adjuntar planilla asistencia a matricula, copia del documento al 150%

FIRMA INSTRUCTOR

V.B. COORD. ACADEMICO o LIDER DE PROGRAMA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ZOILA ISABEL BRITO INSIARTE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 01/05/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2326051 - BORDADO ESPAÑOL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR BORDADO ARTESANAL, SEGÚN DISEÑO Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- EL DECHADO O TRABAJO FINAL DEBE ESTAR EN OPTIMAS CONDICIONES DE LIMPIEZA.

-ELABORAR DECHADO CON CADA UNA DE LAS PUNTADAS APRENDIDAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 80,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 80,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: ZOILA ISABEL BRITO INSIARTE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

Rosiris Ipuana

Sistema Integrado de Mejora Continua Institucional	CUESTIONARIO PARA VALORAR CONOCIMIENTOS Proceso: Ejecución de la Formación Profesional Procedimiento: Gestión de Proyectos Formativos

1. INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

***Estimado Aprendiz(a)**: le sugiero tener presente la información contenida en este Instrumento de Evaluación, el cual ha sido realizado para **recoger, verificar y valorar** sus conocimientos de la actividad.*

Lea cuidadosamente cada una de las preguntas y responda de manera clara, concisa, precisa y preséntelas a su Tutor (a)
Usted debe:
- ✓ *Analizar tranquilamente las preguntas del (1 a 8)*
- ✓ *Solicitar explicación sobre aquellas palabras o expresiones que le generen dudas.*
- ✓ *Valoración: La valoración de esta prueba va de 0 a 5 puntos, es decir el puntos tiene un valor individual de 0.63 puntos.*

APELLIDOS:	Ipuana Ipuana	NOMBRES:	Rosiris Ipuana
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	T.I. C.C. ✓	No	1006573.531
CENTRO DE FORMACIÓN	Centro Agro empresarial y Acuícola		
REGIONAL	Guajira		
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	BORDADO ESPAÑOL		
FICHA DE CARACTERIZACIÓN	2326057		
PROYECTO FORMATIVO:			
COMPETENCIA:	elaborar bordado artesanal según diseño y orden de producción		
RESULTADO DE APRENDIZAJE	Elaborar dechado con cada una de las puntadas aprendidas		
ACTIVIDAD O TEMA	Bordado español		
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	Zoila Isabel brito insiarte		

EVIDENCIAS DE CONOCIMIENTO:
En esta evidencia se evaluaran conocimientos sobre las temáticas vistas en la competencia se utiliza con el objetivo de medir los conocimientos adquiridos por el aprendiz durante el proceso de ejecución de la competencia.

CRITERIOS DE EVALUACION:
1:dechado terminado con todas las puntadas aprendidas
2. dechado en perfectas condiciones de aseo

DURACION DE LA EVALUACION:	25 minutos

2. FORMULACIÓN DE PREGUNTAS

Responder el siguiente cuestionario, en los espacios seguidos de las preguntas

1 ¿Que es el circulo cromático? el circulo cromatica es donde está o se puede realizar la tabla de colores según su Conbinación ejemplo Amarillo, Amarillo naranja rojo azul

GFPI-F-135 V01

2. ¿Qué es el bordado?

el bordado es el diseño artesanal que podemos elaborar en un dechado con diferentes puntadas para luego sacar un prodcto ya sea mantas toallas bordados y aparatos etc

Escaneado con CamScanner

ACTA No. 1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acuerdo para la ejecución en la formación de "BORDADO ESPAÑOL"

CIUDAD Y FECHA: Corregimiento Villa Martin Municipio de Riohacha, La Guajira abrill 30 de 2021	**HORA INICIO:** 08:00 AM	**HORA FIN:** 16:00 PM
LUGAR: kiosco comunal.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** SENA CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUÍCOLA, REGIONAL GUAJIRA	

TEMA (S): Concertación de oferta de formación para el Curso "BORDADO ESPAÑOL".

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Definir lugar, días, horarios y acuerdos de trabajo para el desarrollo de la formación en EL Programa de Formación, con intensidad de 80 horas de acuerdo a la oferta establecida.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Presentación instructor y asistentes**: El instructor se presenta, da la bienvenida a los asistentes y se verifica la asistencia a la sesión.
2. **Metodología de aprendizaje**: El instructor socializa la metodología y modalidad de trabajo, se llega al acuerdo de trabajar de manera presencial alternando los días de formación.
3. **Descripción del contenido del curso**: Se realiza la presentación del programa y se socializan los temas a tratar durante el desarrollo de la formación.
4. **Concertación de horarios y ambiente de formación:**
   Horario: 08:00 am a 16:00 pm
   Fecha: 05-05-2021 / 26 - 05-2021
   Ambiente: Kiosco Comunal Corregimiento Villa Martin, Municipio Riohacha, La Guajira abril 30 de 2021.
   Definición del proceso de evaluación y seguimiento: Se relacionan las evidencias a tomar y el instrumento de evaluación a utilizar. Resuelve inconvenientes presentados según procesos de acabados de pieza artesanal.
5. **Inicio de actividades de aprendizaje.**
6. **Firma de asistencia.**

COMPROMISOS

Dentro de los compromisos acordados se recalcó la importancia de la asistencia y la puntualidad a las sesiones formativas, de igual forma el instructor se comprometió a brindar una formación acorde al diseño curricular y a entregar material de formación.
Formativo.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
• Saludo de bienvenida, presentación del programa y contenidos curriculares.		05/05/2021
• Concertación de Lugar y horarios.		05/05/2021
• Definición del proceso de evaluación y seguimiento.		05/05/2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3 | CÓDIGO: GFPI-FL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 30-04-21

REGIONAL: Guajira | CENTRO DE FORMACIÓN: C I A A. | CIUDAD/MUNICIPIO: Riohacha.

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Bordado Español | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (Aplica para programas de formación titulada):

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS [X] | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES [ ] | MATRICULA [ ]

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1006573[illegible]	Rosiris	Ipuana	villamartin	irosirissg@gm	3132394704	Rosiris
2	CC	1006581572	Adriana	Ipuana	Villamartin	adrianaipuana	3136817605	Adriana
3	CC	56105794	Cristina	Epiayu	Villamartin		3206470805	Cristina.
4	C.C	1.006573536	Rosmeris	Ipuana	Villamartin		3207221357	Rosmeris
5		1-1310738[illegible]	Nelines	Epiayu	villamartin	@gmail.com	3135944750	Neline
6		1123948530	Yerin	Anuyar.	Villamartin	oyerinaalexandra	3108135907	Y[illegible]
7		1.188116	Adriana	oñate	villa martin		3135768814	Adriana
8		1006571469	Yusneidis	Tovar	villamartin		3117881597	Yusneidis
9		40936121	Yulitza	Magdaniel	Villa martin		3205641592	Yulitza M
10	C.C	40934260	Remedios	Ipuana	Villamartin		3215173076	Remedio
11	CC	56083881	Mabel León	Mendez	Villamartin		3114277622	Mabel León
12		40940577	Luzdaris	Silva	Villa martin		3104167326	luzdarissilva
13	CC	1006581071	Danis	Duarte	Villamartin	duartedaniel915 @gmail.com.	3177628855	Danis Duarte
14	CC	1006572637	Rubiela	Ipuana	villamartin		3218822586	Rubiela Ipuana
15	RC	1118868477	EYALIKA	RODRIGUEZ	Villamartin		3183360623	Eyalika R.G.
16	C.C	1006578[illegible]	NAYdis	carmargo	villamartin		3106504029	NAYdis C.
17	C.C	1131067018	Laudith	Magdaniel	Villamartin		3126685[illegible]	Laudith
18	TI	1124363004	Reinaldo	Magdaniel	Villamartin		3148450123	Reinaldo
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

Escaneado con CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE "SENA"
REGIONAL GUAJIRA

FICHA DE CARACTERIZACIÓN

CODIGO FICHA 2326051 **CODIGO SOLICITUD**

FECHA INICIO	DÍA	MES	AÑO
	05	05	2021

FECHA TERMINACION	DÍA	MES	AÑO
	26	05	2021

CUPO SOLICITADO 35

PROGRAMA DE FORMACION: Bordado Español

CÓDIGO PROGRAMA: 5244029 **VERSION:** 2 **A LA MEDIDA:** X

MUNICIPIO: Riohacha **AMBIENTE:** Kiosko comunal

DIRECCION AMBIENTE Villa Martin

DEMANDA SOCIAL **CONVENIO No.**

EMPRESA **NOMBRE EMPRESA:**

TELEFONO: **NIT:**

HORARIO DE LA FORMACION: 08 | 16
* Horario Militar

DIAS DOCENTE :

LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	SAB	DOM
X	X	X				

HORARIO: ULTIMO DIA

DIAS DOCENTE :

LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	SAB	DOM

DOCENTE 1: Zoila Brito Insiarte **C.C.** 56091117

TELEFONO: 3145614756 **EMAIL:** zoila.a.brito@hotmail.com

PERFIL PROFESIONAL DEL INSTRUCTOR Y BREVE DESCRIPCION: Artesana con expenencia en los Basicos del Bordado e innovacion

ACTIVIDADES (ELEMENTOS) DESCRIPCIÓN DE UN RESULTADO DE APRENDIZAJE	HORAS
Elaborar dechado con cada una de las puntadas aprendidas.	80
	80

* Adjuntar planilla asistencia a matricula, copia del documento al 150%

FIRMA INSTRUCTOR

V.B. COORD. ACADEMICO o LIDER DE PROGRAMA

27/05/21 12:50 PM

Escaneado con CamScanner

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2326051
Programa de Formación	BORDADO ESPAÑOL

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1118818116	ADRIANA MARCELA OÑATE TAPIA	Matriculado
TI - 1006581512	ADRIANA MARIA IPUANA IPUANA	Matriculado
CC - 39492306	BETTY LUZ JIMENEZ BELEÑO	Matriculado
CC - 1006638405	CELMIRA MAGDANIEL IPUANA	Matriculado
CC - 1124363054	CENAIDA ANTONIA MAGDANIEL IPUANA	Matriculado
CC - 56105794	CRISTINA EPIAYU	Matriculado
CC - 84089612	DANIEL RAFAEL PINTO IPUANA	Matriculado
CC - 1006581071	DANIS DUVIANA DUARTE MANJARREZ	Matriculado
TI - 1118820327	EMILY VANESSA MAGDANIEL JIMENEZ	Matriculado
CC - 1118808977	EYNIKA MARINA RODRIGUEZ GUERRA	Matriculado
CC - 40923054	GLENIS MARIA MEDINA	Matriculado
CC - 26988525	JOSEFINA IPUANA EPIAYU	Matriculado
CC - 40850815	JUDITH EPIEYU	Matriculado
CC - 1023912669	LADIS MARIA MORON MARTINEZ	Matriculado
CC - 1131067018	LAUDITH MAGDANIEL IPUANA	Matriculado
CC - 1006887633	LILY MARCELA CORDOBA BELEÑO	Matriculado
CC - 56083881	MABEL ESTHER LEON MENDEZ	Matriculado
CC - 1118829384	MARCIA MARIA EPIEYU IPUANA	Matriculado
CC - 1134180229	MARIA BOURIYU	Matriculado
CC - 40931593	MILENA ARAGON DUARTE	Matriculado
CC - 40927410	NAIROBIS MARIA DUARTE MEDINA	Matriculado
CC - 1006577818	NAYELLIS YOVANA CAMARGO CARPIO	Matriculado
CC - 1131075890	NELINES DEL CARMEN EPIAYU	Matriculado
CC - 40934271	NERIS EPIAYU IPUANA	Matriculado
CC - 40934260	REMEDIOS IPUANA IPUANA	Matriculado
CC - 1006573539	ROSIRIS ROSALBA IPUANA IPUANA	Matriculado
CC - 1006573536	ROSMERY LUCIA IPUANA IPUANA	Matriculado
CC - 1006573537	RUBIELA ROSELEN IPUANA IPUANA	Matriculado
TI - 1134183011	SANDRITH PAOLA AMAYA CORDOBA	Matriculado
TI - 1118808238	SHARICK MICHEEL CAMARGO CARPIO	Matriculado
CC - 1196964679	TATIANA DEL CARMEN CARPIO PADILLA	Matriculado
CC - 1123998530	YERINA ALEXANDRA ARAGON DUARTE	Matriculado
CC - 1006571469	YUSNEIDIS DE JESUS TOVAR ACOSTA	Matriculado
CC - 1118830021	YUVIS YESENIA MENDOZA PARADIS	Matriculado

Escaneado con CamScanner

Escaneado con CamScanner

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

1. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:

BORDADO ESPAÑOL

Código del Programa de Formación: 52440209 V 2

Código de Ficha: # 2306909

Competencia: Elaborar bordado artesanal, según diseño y orden de produccción.

Resultados de aprendizaje alcanzar:

- Elaborar dechado con cada una de las puntadas aprendidas.
- El dechado o trabajo final debe estar en óptimas condiciones de limpieza

Duración de la Guía: 80 Horas

2. PRESENTACIÓN

El bordado es una labor de costura decorativa hecha sobre telas o diversos materiales tramados con agujas y utilizando distintos tipos de hilos variando texturas, grosores y colores. Épocas atrás los romanos llamaban a esta labor -Plumarium Opus- dada la semejanza que tenían algunos de estos trabajos con las plumas de aves. Actividad que se toma como tradición principalmente en los entornos indígenas adoptándolo así dentro de su cultura, como ornamentación de sus atuendos para comercializar y generar ingresos desde sus comunidades.

Dentro del campo laboral los bordados permiten fomentar y crear negocios, por tal motivo es fundamental tener conocimientos de las diferentes técnicas existentes en este arte.

Actividades de Reflexión inicial

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1. Actividad de reflexión inicial

El bordado es un arte que consiste en la ornamentación de una superficie flexible, generalmente una tela, por medio de hebras textiles. Los romanos llamaban a esta ornamentación plumarium opus, en virtud de la semejanza que tienen algunas de estas labores con la pluma del ave.

- Considera que en el mercado artesanal hay sufientes productos innovadores en los que se apliquen las diferentes técnicas en bordados

3.2. Actividad de contextualización

De una manera afirmativa o negativa responde:

- Reconoce la importancia del bordado en los productos artesanales?
- Tiene conocimiento en la elaboración de algún tipo de bordado?
- A elaborado un producto artesanal bordado,y que tipo de bordado?

3.3 Actividades de transferencia del conocimiento:

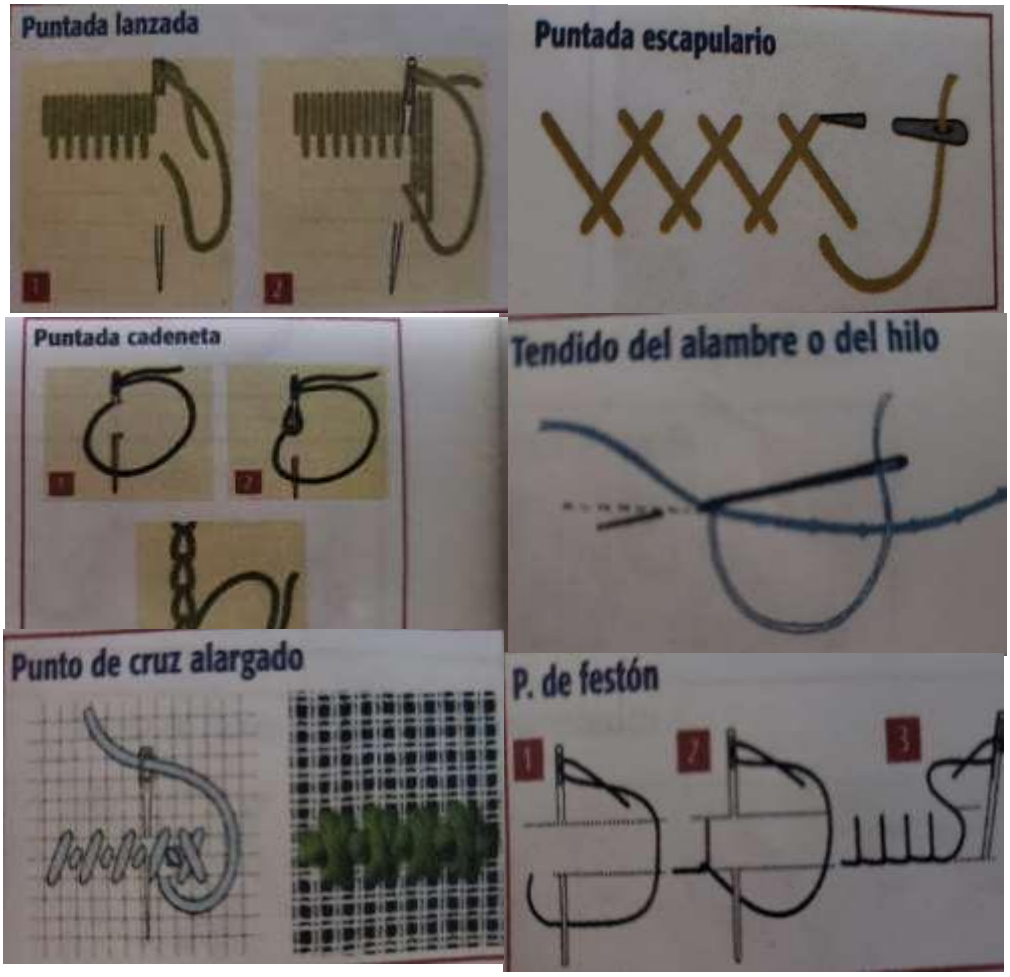
Descripción de las actividades de aprendizaje:

- **Adecuar el textil para crear el dechado según diseño.**

Cortar una pieza de tela de 30cm x 40, (lino Paola) blanco y coger orillo.
Trazar 7 líneas recta de 30cm dejando 2cm entre una y otra hacia abajo.
Nota:Los arillos del dechado deberán ser bordados con la puntada festón.

- **Bordar puntadas según diseño y orden de producción.**

Elaborar los diversos tipos de puntadas según lo explicado en el proceso de clase, teniendo en cuenta el paso a paso.
Puntada escapulario, puntada cadena, puntada margarita, puntada atrás, tendido de alambre o de hilo, puntada festón, punto de cruz alargada.



Nota: Estas puntadas se ejecutaran en clase.

Adecuar el dechado y sus acabados según requerimiento.

Deberán emplear un recipiente amplio con agua y adecuar una mesa para el proceso de planchado. El dechado ya finalizado se humedecerá y colocara con el bordado hacia abajo para ser planchado en temperatura máxima y así lograr plasmar las puntadas, este proceso se deberá hacer nueva mente de manera inversa, con la puntada hacia arriba colocando un paño sobre el bordado.

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Cuestionario	• Dechado terminado con todas las puntadas aprendidas. • Dechado en perfectas condiciones de aseo	• Tecnica: Método de preguntas. • Instrumento: Lista de chequeo para medir el conocimiento
Evidencias de Desempeño: Destreza en la elaboración de los diversos tipos de puntadas en dechado	• Dechado terminado con todas las puntadas aprendidas. • Dechado en perfectas condiciones de aseo	• Tecnica: Desarrollo • Instrumento: Lista de chequeo para medir el desempeño
Evidencias de Producto: Producto terminado Dechado	• Dechado terminado con todas las puntadas aprendidas. • Dechado en perfectas condiciones de aseo	• Tecnica: Verificacion y descriccion • Instrumento: Lista de chequeo para medir el producto

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

BORDADO: El bordado es un arte que consiste en la ornamentación por medio de hebras textiles, de una superficie flexible, generalmente una tela.

DECHADO: Muestra o modelo que se tiene presente para imitar.

BASTIDOR (TAMBOR): Estructura o armazón de palos o listones con un hueco sobre el que se fijan los lienzos o telas para pintar o bordar.

AGUJA: Barra fina, alargada, circular, con punta en un extremo y generalmente metálica que se emplea para realizar determinadas labores y tiene características específicas según la función, como la de coser (con un ojo en el extremo opuesto a la punta por donde se pasa el hilo), la de hacer ganchillo o croché (terminada en forma de gancho) o las de tejer (largas y terminadas en una cabeza).

6 REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Título Mi cuaderno de bordado: la guía imprescindible de bordado tradicional

Autor MARIE SUAREZ (ISBN 9788425228919).

https://www.casadellibro.com/libro-mi-cuaderno-de-bordado-la-guia-imprescindible-d...

https://coats.com/coats.com/es/information-hub/Discovering-Your-Embroidery-Solution

Borrás Gualis, Gonzalo M.; Esteban Lorente, Juan Francisco; Álvaro Zamora, María Isabel (2010). Introducción general al arte. Madrid: Akal. ISBN 978-84-7090-107-2.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Zoila Brito**	**Instructora**	**C.A.E.yA**	**01/ 04/2021**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

Fecha de Elaboración	Abril	
Denominación del Programa de Formación	BORDADO ESPAÑOL	
Modalidad de Ejecución	FORMACIÓN	
Código y versión del Programa	CODIGO PROGRAMA 52440209 VERSION 2	
Nombre del Proyecto (Si es formación Titulada)	NO APLICA	
Código del Proyecto (Si es formación Titulada)	NO APLICA	
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	**ZOILA ISABEL BRITO INSIARTE**	**Regional Guajira- Centro Agroempresarial y Acuicola**

FASE DE PROYECTO(Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TI)/48	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
no aplica	no aplica	**CALCAR EL DIBUJO A BORDAR SEGÚN FICHA TECNICA Y ORDEN DE PRODUCCIN**	**-LECHADO O TRABAJO FINAL DEBE ESTAR EN OPTICAS CONDICIONES DE LIMPIEZA FICHA TECNICA - ELABORAR LECHADO CON CADA UNA DE LAS PUNTADAS APRENDIDAS.**	**1.**CREACION DE CIRCULO CROMATICO **2.**COMBINACION DE COLORES **3.** INICIO DE PUNTADA LLEVANDO LA AGUJA DE ESQUINA A ESQUINA,CONTRARIA AL CUADRO FORMANDO UNA EQUIS(X) **3.**TRAZADO DE LINEAS DE 30 CM Y DE 2 CM DE LINEA A LINEA . **4.**ALISTAR ELEMENTOS PARA CALCADO. **5.**IMPLEMTACION DEL PROCESO DE BORDADO ESPAÑOL	60	20	60,41666667	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	ambientes de aprendizaje TEJIDOS CREATIVOS EN TEJIDOS ARTESANÍLES	guia de prendizaje, evaluaciones de productos, TEJIDOS ARTESANALES, AGUJAS, HILOS, TELAR REDONDO(TAMBOR) AMBIENTE DE APRENDIZAJE	ZOILA ISABEL RITO INSIARTE	DECHADO TERMINADO CON TODAS LAS PUNTADAS APRENDIDAS DECHADO EN PERFECTAS CONDICIONES DE ASEO	**Evidencia de conocimiento:** PRODUCTO TERMINADO **Evidencias de producto:** LECHADO TERMINADO CON SUS RESPECTIVAS PUNTADAS	
no aplica	no aplica													

GFPI-F-003 V03