Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	1	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD
		Fecha de aprobación	09/11/2016	
		Código:	15-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	DIEGO ALEXANDER ORJUELA MONTEALEGRE											
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		NO.	80800801						
CORREO ELECTRONICO:	orjuela1234@yahoo.es				CELULAR:	3213892314						
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					FONTIBON ZONA FRANCA FO09							
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC VIGILANCIA SALUD AMBIENTAL				SEDE:	FONTIBON						
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
	7000301	100										
ENTIDAD FINANCIERA:	DAVIVIENDA				TIPO DE CUENTA:	Ahorros						
NUMERO DE CUENTA BANCARIA:	457070062940.								PENSIONADO	No		

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:	3422- 2021			N° DE PAGOS DEL CONTRATO		4	DE	4
NÚMERO DE CDP	610	FECHA	26/04/2021	NÚMERO DE CRP	27199	FECHA	30/04/2021	
OBJETO DEL CONTRATO:	"Prestar Servicios profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.							

PERIODO CERTIFICADO	DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO
		1	5	2021		31	5	2021
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$3.627.684							
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 2%			$0			

OBSERVACIONES: NINGUNA

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O ADICIONES	$14.453.201
VALOR EJECUTADO	$14.303.637
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$4.219.154
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$149.564
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	99%

El supervisor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del pago mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2'271.315, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	FECHA DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16%	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
1037859712	31/05/2021	$230.300	$294.800	3	$44.900	**$570.000**

Dado en Bogotá a los treinta (30) del año Dos Mil veintiuno (2021). Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

JENNY CONSTANZA RODRIGUEZ GARCIA
NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR

DIEGO ALEXANDER ORJUELA MONTEALEGRE
NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	**INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	Versión	2
		Fecha de aprobación	03/04/2017
		Código:	04-02-FO-0003
			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Ubicación del Servicio:	PIC VIGILANCIA EN SALUD AMBIENTAL				**Sede: FONTIBON ZONA FRANCA FO09**					
No. DE CONTRATO:	3422- 2021	**Periodo certificado desde el**	**Día**	**Mes**	**Año**	a	**Día**	**Mes**	**Año**
			1	5	2,021		31	5	2,021
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	DIEGO ALEXANDER ORJUELA MONTEALEGRE		**C. C.**		80,800,801	**DE**	BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO: "Prestar Servicios profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento "institucional.

El resultado del cumplimiento del contrato es: **Productos : SI x NO** **Servicios: SI NO**

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PROGRAMADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS
Realizar , liderar o apoyar visitas de inspección , vigilancia y control, toma y envió de muestras y operativos en las diferentes líneas de intervención o actividades correspondientes a las acciones de vigilancia intensificada a los que se ha designado, afines del perfil profesional conforme a lo establecido en los documentos técnicos, estándares y plan de acción en el contrato vigente entre la subred y la SDS	SI	0 operativos en la localidad de Kennedy y operativos en la localidad de Bosa 25 Bodegas de almacenamiento de material reciclable Bosa, URI kennedy, Bodegas de almacenamiento de material reciclable Kennedy estacion de policia 1 conglomerados, 0 alto impacto, 2 alojamientos sin servicios adicionales bosa,1 lojamientos con servicios adicionales , 1 lojamientos con servicios adicionales bosa 15 profesionales independientes 1 coliseo 1 Gimnasio 7 ips, 4 educativos sin servicios 1 carcel la modelo 1 educativo con servicio adicionales	Actas de inspección, vigilancia y control.
Brindar asesoría técnica a la comunidad en normatividad Sanitaria y Ambiental.	SI	Informacion dada en los establecimientos	Informacion dada en los establecimientos
Presentar y entregar informes oportunamente en los formatos establecidos, indicando cada una de las actividades realizadas y sus respectivos soportes que sustenten las actividades. Así como los respectivos cronogramas, de las visitas o acciones a realizar y realizadas.	SI	Informe de Gestión del presente mes. Conversatorios	Informe de Gestión del presente mes. Conversatorios
Entregar oportunamente los productos que alimentan los sistemas de información en vigilancia sanitaria y otros.	SI	Entrega oportuna de informe de gestión	Entrega oportuna de informe de gestión
Acompañamiento a las auditorías internas y externas en caso de requerirse.	SI	Se realizo pre auditoria en acompañamiento con los lideres de la linea	soporte de entrega de trabajo semanal
Formular y ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas, y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones y recomendaciones obtenidas.	SI	Plan de mejoramiento	se realiza revision de soportes en cada entrega de soportes
Mantener la confidencialidad de la información, reservas de los sistemas de información, derechos de autor en desarrollo de aplicaciones y programas tecnológicos, registro de soporte logístico (Software), definición de la autoría de los documentos científicos y de más información que se genere dentro de las labores propias de su perfil en el componente de Vigilancia Sanitaria y Ambiental y de vigilancia en salud pública.	SI	Se mantiene la confidencialidad de la información.	Se mantiene la confidencialidad de la información.
Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos y responder a la disponibilidad asignada.	NO	No se presentaron eventualidades y se cumplieron los objetivos establecidos. No hubo actividades de disponibilidad durante el mes.	No se presentaron eventualidades y se cumplieron los objetivos establecidos. No hubo actividades de disponibilidad durante el mes.
Llevar de forma ordenada un archivo físico y/o magnético de fácil consulta y verificación.	SI	Archivo físico y magnético del trabajo entregado	Archivo físico y magnético del trabajo entregado
Atender y dar respuesta oportuna a peticiones, solicitudes o quejas presentadas por la comunidad.	SI	Se atiende 2 MICROSITIOS	Se atiende 2 MICROSITIOS
Asistir a las diferentes reuniones, eventos o espacios que le sean asignados y/o delegados.	SI	Reunion de linea	Listado de asistencia de reunion
Apoyar la realización de jornadas, actividades y eventos de interés del área de Salud Pública o demás actividades de la subred, cuando sea requerido.	NO	No se han realizado este mes	N.A
Conocer, promover y aplicar las políticas institucionales que garanticen los objetivos corporativos, el buen uso de los recursos, la seguridad, el bienestar y la satisfacción del cliente interno y externo de la subred	SI	Se conoocen y promueven	N.A
conocer promover y aplicar las normas de gestión ambiental, residuos hospitalarios, manual de higiene de seguridad industrial, programa de salud ocupacional, planes de emergencia, para proteger la salud en el trabajo aplicando técnicas de bioseguridad	SI	Se conoocen y promueven	N.A
1. Ejecutar las actividades según criterios de autocontrol	SI	0 operativos en la localidad de Kennedy y operativos en la localidad de Bosa	Actas de inspección, vigilancia y control.
Salvaguardar los equipos y elementos puestos a disposición para el desarrollo del objeto contractual	NO	No aplica	No aplica
Cumplir con las normas y procedimientos establecidos en los manuales y reglamentos de la institución.	SI	Se cumplen las normas y procedimientos establecidos	No aplica
Asistir a las diferentes reuniones, eventos o espacios que le sean asignados y/o delegados	SI	Se asiste a reuniones programadas por los lideres.	Listado de asistencia de reunion
Participar en el proceso de acreditación en salud de la Subred	No	No aplica	No aplica
Mantener, desarrollar e implementar la visión y la misión de la Subred e impulsar y promocionar nuestro portafolio de servicios.	SI	Se Mantener, desarrollar e implementar la visión y la misión de la Subred.	Se Mantener, desarrollar e implementar la visión y la misión de la Subred.

Contratista Diego Orjuela
19 - 5 - 2021

Presentar y entregar informes oportunamente en los formatos avalados por la Secretaría Distrital de Salud y la Subred, de cada una de las actividades realizadas y sus respectivos soportes: (Cronograma, informes, entre otros)	NO	No aplica	No aplica
Presentación y acompañamiento a las auditorías internas y externas en caso de requerirse	NO	No se requirio durante este mes	No se requirio durante este mes
Participar activamente en procesos y metodologías de atención ante un evento prioritario de Salud Pública o alertas epidemiológicas que se presente de manera crítica en la Subred, según se requiera.	SI	Se da socialización alerta naranja por calidad del aire	Se da socialización alerta naranja por calidad del aire
Adherirse a los procedimientos internos para la solicitud de insumos necesarios en las líneas de acción, teniendo en cuenta los lineamientos del contrato PSPIC, manual de contrataciones y/o demás procedimientos aplicables.	No	No aplica	No aplica
Realizar entregas de los productos de su intervención cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica y/o programación de cada una de las líneas de intervención.	SI	Informe oportuno del presente mes de manera semanal.	Informe oportuno del presente mes de manera semanal.
Garantizar la entrega oportuna de los productos teniendo en cuenta los ciclos de digitación del componente.	SI	Informe oportuno del presente mes de manera semanal.	Informe oportuno del presente mes de manera semanal.
Ejercer los principios de autogestión, auto regulación y autocontrol en el desarrollo de sus actividades objeto del contrato.	SI	Se Ejercer los principios de autogestión, auto regulación y autocontrol en el desarrollo de sus actividades objeto del contrato.	Se Ejercer los principios de autogestión, auto regulación y autocontrol en el desarrollo de sus actividades objeto del contrato.
Asistir a las reuniones ordinarias y extraordinarias convocadas por los líderes operativos, referente de vigilancia en salud ambiental, coordinador PIC y de nivel central.	SI	Se asiste a reuniones programadas por los líderes.	Se asiste a reuniones programadas por los líderes.
Atender las solicitudes y dar respuesta de manera oportuna a quejas y solicitudes asignadas por el líder operativo.	SI	Se atienden solicitudes	Se atienden solicitudes
Enviar y responder de manera oportuna los informes, solicitudes y quejas derivados de la ejecución del presente contrato o de actividades delegadas por el líder operativo de la línea de intervención según sea requerido.	SI	Se envían y responden de manera oportuna los informes, solicitudes y quejas derivados de la ejecución del presente contrato o de actividades delegadas por el líder operativo de la línea de intervención según sea requerido.	Se envían y responden de manera oportuna los informes, solicitudes y quejas derivados de la ejecución del presente contrato o de actividades delegadas por el líder operativo de la línea de intervención según sea requerido.
Atender oportunamente a la solicitud de ajuste de inconsistencias detectadas de los productos derivados de la ejecución de las actividades de IVC y sus correspondientes bases de datos.	SI	Se atiende oportunamente a ajuste de inconsistencias	Se atiende oportunamente a ajuste de inconsistencias
Asistir, participar activamente de las acciones del PSPIC en concordancia a la labor misional y/o institucional de requerirse, adicionalmente prestar apoyo, y participar en la atención de eventos de interés en salud publica según se requiera.	SI	Se da alerta ambiental a comunidad por problemática de lavaton de manos	Se da alerta ambiental a comunidad por problemática de lavaton de manos
TOTAL A PAGAR (Número y letras): 4219154 CUATRO MILLONES DOCIENTOS DIEZ Y NUEVE MIL CIENTO CINCUENTA Y CUATRO PESOS			

NOMBRE COMPLETO,CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA: DIEGO ALEXANDER ORJUELA MONTEALEGRE_CC 80800801_____

Fecha : dd/mm/aaaa Firma de recibido supervisor: 19-5-2024

Nota: El informe para su aprobación estará sujeto a la certificación de cumplimiento del contrato que expida el supervisor.

Catalina Herrera Urrea

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Simple

Fecha creación reporte 2021-05-18, 10:37:47 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1037859712

Periodo Cotización 202104 **Periodo Servicio** 202104

Cliente:

PAGADA 2021-05-18

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIEGO ALEXANDER ORJUELA MONTEALEGRE		
Documento	CC 80800801	**Dirección**	CR 96A #38 C - 46 SUR
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3213892314
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO — **Total Afiliados** 1
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 80800801		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00					ORJUELA MONTEALEGRE DIEGO ALEXANDER	11001000 - 11		BOGOTA D.C.

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																						
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Dias AFP	Dias EPS	Dias ARP	Dias CCF	Extranjero	Tipo salario	Salario
								X							0	30	30	30	0			$ 908.526

Pensión							Salud						
Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	
230201		16 %	$ 1.842.122	$ 294.800	$ 0	$ 0	EPS017		12,5 %	$ 1.842.122	$ 230.300	$ 0	

Riesgos					Caja				Parafiscales			
Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
14-11	3	2,436 %	$ 1.842.122	$ 44.900	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PROTECCION (ING + PROTECCION)	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	FAMISANAR EPS	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 294.800	$ 0	$ 0	$ 230.300	$ 44.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 570.000

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

DIEGO ALEXANDER ORJUELA MONTEALEGRE

C.C 80800801DE BOGOTA

La suma de 4219154 CUATRO MILLONES DOCIENTOS DIEZ Y NUEVE MIL CIENTO CINCUENTA Y CUATRO PESOS, por concepto de: Profesional en ingeniería ambiental durante el periodo de 1 al 31 de MAYO 2021de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 3422/2021

Diego Ojuela

DIEGO ALEXANDER ORJUELA MONTEALEGRE

C.C 80800801DE BOGOTA

CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA

NUMERO 457070062940