San Miguel Agreda de Mocoa, 01 de Junio de 2021

Doctor
JULIO CÉSAR ORDOÑEZ ROSAS
Secretario de Productividad y Competitividad
Ciudad.

REF: Informe de actividades correspondiente al periodo: 01 de Mayo de 2021 al 31 de Mayo de 2021

Cordial Saludo.

ELSY MAGALY CERON TAPIA, mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No. 69.009.832 expedida en Mocoa, de manera respetuosa me permito presentar ante usted, el informe de actividades realizadas en mi condición de Personal de Apoyo de la Secretaría de Productividad y Competitividad, dando cumplimiento a lo establecido en el contrato 119 del 19 de Enero de 2021, suscrito con el DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO cuyo objeto es el **"CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ADMINISTRADOR FINANCIERO, CON ESPECIALIZACIÓN, PARA EL APOYO AL ÁREA DE GESTIÓN DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL Y DESARROLLO DE FRONTERAS, DE LA SECRETARIA DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"**, en cumplimiento de actividades que como Personal de apoyo me corresponden, las cuales relaciono a continuación:

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS CONFORME AL PERIODO REFERENCIADO:

No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADAS
1	Apoyar en la elaboración de perfiles, viabilización y formulación de subproyectos que adelanta la Secretaria de Productividad y Competitividad, en cumplimiento al Plan de Desarrollo Departamental.	Se dio continuidad al proceso de formulación de los subproyectos de Cooperación Internacional denominados así: • Fortalecimiento institucional a la articulación de procesos en Cooperación Internacional del departamento del Putumayo • Fortalecimiento de capacidades territoriales en Cooperación Internacional en el departamento del Putumayo.

2	Apoyar en los procesos precontractuales, contractuales y poscontractuales que adelanta la Secretaria de Productividad y Competitividad para el cumplimiento del Plan de Desarrollo.	Se termino la elaboración de los proyectos plan de Cooperación Internacional y se radicó en banco de proyectos. • Formulación e implementación de acciones para desarrollar la estrategia de Cooperación Nacional e Internacional, en el departamento de putumayo. • Acciones para el fortalecimiento de la capacidad institucional, que propendan por el bienestar de los habitantes del departamento.
3	Apoyar a la Secretaria de Productividad y Competitividad en las actividades relacionadas con el seguimiento a la ejecución de contratos y convenios con el fin de facilitar el logro de los objetivos y cumplimiento de las metas institucionales acordes al Plan de Desarrollo Departamental.	• Para el mes de Mayo no se adelantó esta función, debido a que se encuentra en la etapa de formulación de proyectos.
4	Apoyar la coordinación y articulación interinstitucional para la implementación de alianzas estratégicas que permitan fortalecer el desarrollo económico, social, productivo y competitivo para el acompañamiento, asistencia técnica y apoyo a los municipios y organizaciones de los sectores Cooperación Internacional y Fronteras, de acuerdo con las prioridades del Plan de desarrollo Departamental	• Se participó de reunión virtual con la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional, Federación Nacional de Departamentos FND, secretarios de despacho de la gobernación de Putumayo y los enlaces municipales, para concretar la identificación de las necesidades del territorio, a fin de buscar respaldo de la Cooperación internacional. • Se realizó ajustes a la matriz de prioridades de Cooperación, teniendo en cuenta las necesidades que cada municipio expuso en la reunión del 26 de mayo de 2021. • Se participó de reunión con la Unidad de víctimas para articular esfuerzos que redunden en mayor canalización de recursos de cooperación internacional para el territorio. • Se inició la preparación de documentos para instalar la mesa regional de cooperación internacional en el

		departamento de Putumayo.
5	Apoyar la gestión de recursos técnicos y financieros de cooperación con entidades gubernamentales y no gubernamentales del orden nacional e internacional con proyectos estratégicos en el cumplimiento de las metas de la Secretaria de Productividad y Competitividad.	• Se hizo correcciones a la propuesta presentada a la embajada de Canadá denominada "fondo Canadá para iniciativas locales – Colombia". • Se hizo correcciones a la propuesta presentada a la embajada del Japón en Colombia con el proyecto denominado: "formulación e implementación de acciones para desarrollar la estrategia de cooperación internacional e internacional en el departamento del putumayo"
6	Apoyar la revisión y divulgación de los diferentes medios informáticos para la identificación de convocatorias de Cooperación Internacional y de Fronteras, que permitan estrategias de desarrollo económico, social, productivo y competitivo para el Departamento.	• Se revisó de manera permanente las páginas web oferentes de convocatorias de la red de Cooperación Internacional para Colombia. Se divulgaron las siguientes convocatorias: • "Iniciativas de desarrollo y Paz", financiada por la embajada de Francia en Colombia. • "Convocatoria 2021 de la Iniciativa de Bienes Públicos Regionales del BID". • Convocatoria fondo de apoyo para una mejor recuperación. Línea 2. No dejando a nadie atrás y fortaleciendo la resiliencia socio-económica.
7	Apoyar la oportuna respuesta a las solicitudes y requerimientos que se alleguen a la Secretaria de Productividad y Competitividad provenientes de otras dependencias de la Gobernación del Putumayo y de las diferentes entidades e instituciones públicas y privadas, relacionadas con la misión funcional de la secretaria.	• Se atendió las inquietudes que presentaron los municipios frente a las convocatorias vigentes. • Se presentó informe de gestión del sector de Cooperación Internacional. • Se dio respuesta a la solicitud de la secretaría de Desarrollo Social de la gobernación de Putumayo fechado 11 de mayo. • Se envió solicitud a los alcaldes de los 13 municipios y a los secretarios de la gobernación de Putumayo para que se relacione los proyectos e iniciativas que requieran apoyo de la comunidad internacional.
8	Participar en las reuniones, capacitaciones, seminarios, talleres	• Se participó del Taller- Capacitación "Herramientas normativas de la

	haciendo la respectiva retroalimentación y/o cualquier otra actividad que demande la Secretaria de Productividad y Competitividad.	cooperación internacional" (17 a 21 de mayo). • Se participó de la socialización que programaron los cooperantes en las siguientes convocatorias: • Convocatoria denominada "proyectos de Demanda de Cooperación Sur-Sur a la República de México" • Convocatoria comixta de educación, cultura y deporte con México. • Convocatoria fondo de apoyo para una mejor recuperación. Línea 2. No dejando a nadie atrás y fortaleciendo la resiliencia socio-económica.
9	Apoyar las actividades y acciones de Implementación del Sistema de Gestión - Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Gobernación del Putumayo.	Se participó en el diligenciamiento de formatos para aportar a la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, con el fin de dar cumplimiento al control de documentos y a las actividades de la Secretaría de Productividad y Competitividad.

META INSTITUCIONAL A LA CUAL APUNTA EL OBJETO Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO
"Apoyar en el cumplimiento del Plan de Desarrollo Departamental, en los procesos que tengan afinidad con el sector productivo y competitivo".

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MENSUAL:
En este periodo se encuentra ejecutado el 38,5% del contrato inicial.

LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:
Secretaría de Productividad y Competitividad Departamental – Palacio Departamental, Mocoa

DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO: Las actividades se ejecutaron conforme al objeto contractual, y cada una de las obligaciones contraídas según la relación de actividades anteriormente descritas.

Atentamente,

ELSY MAGALY CERÓN TAPIA
CC. 69.009.832 de Mocoa

San Miguel de Agreda, Mocoa, 01 de junio de 2021

Señores:
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
Mocoa

Yo, **ELSY MAGALY CERÓN TAPIA,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 69.009.832 de Mocoa, en calidad de persona natural prestador de servicios personales, manifiesto bajo la gravedad de juramento que según el Artículo 17 de la Ley 1819 de diciembre de 2016, devengo ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales y no he contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a mi actividad, además solicito se me aplique la retención en la fuente del Art. 383 del Estatuto Tributario y así poder determinar a final del año gravable mi renta teniendo en cuenta la cedula de rentas de trabajo, con todos los beneficios que trae dicha categoría.

Para constancia se firma a los 01 día del mes de junio de 2021

ELSY MAGALY CERÓN TAPIA
C. C. No. 69.009.832 de Mocoa

GOBERNACION DEL PUTUMAYO

NIT. 800094164-4

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS

Registro No. **163**

Vigencia: 2.021 **Fecha de Compromiso:** 20 de enero de 2021

Beneficiario CERON TAPIA ELSY MAGALY **Nit:** 69009832 - 3

No. C.D.P. : 202 **Fecha de Expedición del C.D.P.:** 15 de enero de 2021 **Sin Formalidades Plenas**

Tipo de Compromiso Prestacion de Servicios

Contrato: 119-2021 **Fecha:**20/01/2021 **Vence:** 31/12/2021

Objeto: CONTRATO No. 119-2021 DEL 20/01/2021 - CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ADMINISTRADOR FINANCIERO, CON ESPECIALIZACIÓN, PARA EL APOYO AL ÁREA DE GESTIÓN DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL Y DESARROLLO DE FRONTERAS DE LA SECRETARIA DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD.

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO 0501 - 1 - 131 - 1000	Honorarios	43.046.500,00
	Total Compromisos	$43.046.500,00

Programación de Pagos

Mes	Valor
Enero	$43.046.500,00
Valor Total Prog.	$43.046.500,00

AMPARO MEDINA CHAMORRO
Profesional Especializado

Elaboró: MIMAYA

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	69009832	ELSY MAGALY CERON TAPIA	calle 11 n 12A 45	4200545	salubra@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		PUTUMAYO	MOCOA		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-04	2021-04	I	18/05/2021	50659389	$437.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS044	MEDIMAS EPS SAS	901097473-5	188.300	0		0		0	0	0	0	188.300	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	241.000	0	0	0	0	0	0		241.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	7.900				7.900	0	0	7.900			79	7.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	188.300	188.300
Pensión	1	241.000	241.000
Riesgos Laborales	1	7.900	7.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	437.200	437.200

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	69009832	ELSY MAGALY CERON TAPIA		calle 11 n 12A 45	4200545	salubra@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			PUTUMAYO	MOCOA	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-04	2021-04	I	18/05/2021	50659389	$437.200	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																			PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	69009832	CERON TAPIA ELSY MAGALY	59	0			N																	230301	1.506.000	241.000	0	0	0	0	EPS044	1.506.000	188.300	14-23	1.506.000	1	7.900		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información