Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Nombre del Proceso/subproceso: Gestión Financiera**	Código: FI-P09-F12 Versión: 03
	FORMULARIO PARA PAGO CONTRATISTAS (PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTION)	Vigente desde: 09/03/2020

FECHA ACTUAL	**30 DE MAYO DEL 2021**								**TIPO DE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIO PROFESIONALES CONTRATO No. 128 Año 2021**
PERÍODO DE PAGO:	MAYO								
CDP No. 128 Año **2021**	CRP No.		SIIF No 98121 del 16-03-2021		AÑO	2021			
ACTA DE INICIO	**SI X**	**N/A**	FECHA SUSCRIPCION ACTA INICIO		**11-Apr-21**				
TIPO DE INFORME:	**Mensual**		Final						
ENTREGÓ INFORME:	**SI**	**X**		**NO**					
INFORMACIÓN BÁSICA									
Modalidad									
Nombre del contratista	ANDREA DEL PILAR RINCON AGUIAR			Nit ó cc número		52,849,452			
Dirección	CALLE 6 C N° 82 A -78 TORRE 1 APTO 1003			Ciudad		BOGOTA			
Teléfono fijo				Cel:		3142511937			
Clase y número de cuenta	AHORROS 6582035065			Banco:		COLPATRIA			
Fecha de suscripción contrato	11-Apr-21			Fecha iniciación		11-Apr-21			
Suspensión	**SI**			**NO**	**X**				
Fecha de terminación	31-Dec-21			Plazo		8 MESES 19 DIAS			
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.								
Dependencia o Regional	BOGOTA			**Ciudad donde Presta el Servicio**		BOGOTA			
Valor inicial del contrato	**$ 41,715,000.00**		Adición al contrato	$ -		Total Contrato	$ 41,715,000.00		
Tiempo de ejecución Meses	**8**			**Valor Mensual**			**$ 5,214,375.00**		

	No. de Pagos	Mes	Dias	Vr del Mes	Detalle la distribución del pago que esta gestionando según codigos del rubro en el registro presupuestal.	Valor a pagar por rubro
ESTADO DE PAGOS	1°. Pago S/acta Inicio	ABRIL	20	**$ 3,090,000.00**	**CRP N° 1020621 del 9 de abril**	**$ 3,090,000.00**
	2°. Pago	MAYO	30	**$ 4,635,000.00**	**CRP N° 1020621 del 9 de abril**	**$ 4,635,000.00**
	3°. Pago			**$ -**		**$ -**
	4°. Pago			**$ -**		**$ -**
	5°. Pago			**$ -**		**$ -**
	6°. Pago			**$ -**		**$ -**
	7°. Pago			**$ -**		**$ -**
	8°. Pago			**$ -**		**$ -**
	9°. Pago			**$ -**		**$ -**
	10°. Pago			**$ -**		**$ -**
	11°. Pago			**$ -**		**$ -**
	12°. Pago			**$ -**		**$ -**
	Total Cancelado			**$ 7,725,000.00**		**$ 7,725,000.00**

ACTIVIDAD DEL CONTRATO DESARROLLADA	**ACTIVIDAD**	**DETALLE DE LA EJECUCION**	
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos		
LABORES DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR	Realizar vigilancia, seguimiento y control de las obligaciones a cargo del contratista		
SOLICITUD DE PAGO	Certificado que el contratista cumplio con las obligaciones pactadas en el contrato CD - DP- 128-2021; igualmente con el pago de los aportes de seguridad social y ARL, por lo tanto, autorizo el pago de los honorarios al contratista del primero al treinta de mayo del 2021.		
Anexos Seguridad Social y declaracion Juramentada.	**Copia de recibo de pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio: 12.5 % sobre el 40 % de honorarios mensuales.**	**$**	**231,800.00**
	Copia de recibo de pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio: 16 % sobre el 40 % de honorarios mensuales.	**$**	**296,700.00**
	Copia de recibo de pago aporte de ARL obligatrorio: nivel 1 0.522%	**$**	**9,700.00**
	Certificacion Juramentada de los honorarios percibidos del contrato con la Defensoria del Pueblo.	**SI** X	**NO**
TOTAL LIQUIDADO POR SISTEMA DE PLANILLA ASISTIDA		**$**	**538,200.00**

GARANTIA		
Aseguradora	SEGUROS DEL ESTADO	
No. De poliza	11-46-101020380	
Amparo	**Vigencia**	**Valor amparado**
CALIDAD	Desde el 06 de ABRIL de 2021 hasta el 31 de DICIEMBRE de 2021	$ 8,343,000
CUMPLIMIENTO	Desde el 96 de ABRIL de 2021 hasta el 1 de MAYO de 2021	$ 4,171,500

Cumplimiento de obligaciones	
Obligación Contractual	**Actividades realizadas, logros y obstáculos**

Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública el Servicio de Defensoría Pública	La contratista cumplió de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública. En consideración la emergencia sanitaria, el servicio se presta de manera virtual
Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales o autoridades administrativas, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos	La contratista ejerció la representación judicial de los procesos asignados y atendió los requerimientos de los despachos judiciales para la realización de las respectivas audiencias. En consideración la emergencia sanitaria, el servicio se presta de manera virtual
Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas, prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente	La contratista atendio oportunamente los requerimientos de los despachos judiciales para la realización de las respectivas audiencias. Por la emergencia sanitaria, las audiencias se atienden de manera virtual
Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública	La contratista elaboró las estrategias jurídicas de los procesos asignados.
Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	La contratista tuvo contacto con algunos usuarios privados de la libertad en las audiencias respetivas o vía telefónica. Teniendo en cuenta la emergencia sanitaria, las visitas a los establecimientos Carcelarios se encuentran restringidas.
Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.	La contratista participó en las barras programadas en el mes.
Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana.	La contratista cumplió con los turnos programados para la atención de las solicitudes del servicio de defensoría pública. Por la emergencia sanitaria, los turnos se atienden de manera virtual.
Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente	La contratista actualizó el sistema de información Visión Web.

AVANCE ACTIVIDADES			
Físico		**Presupuestal**	
% Programado	**% Real**	**% Programado**	**% Real**
100%	7.40 %	100%	7.40%

OBSERVACIONES

Por la emergencia sanitaria toda la comunicación con la defensora pública se hace de manera virtual.

TENER EN CUENTA SI ES INFORME FINAL:

- **Deberá indicar en este espacio el cumplimiento a satisfacción de los servicios o el recibido a satisfacción de los elementos adquiridos.**
- **Dejar constancia a la finalización del contrato y mediante inventario, los documentos de archivos físicos y electrónicos que se encuentren en equipos de cómputo, sistemas de información, medios portátiles de almacenamiento y en general en cualquier dispositivo o medio electrónico.**

- **Indicar si la calificación del mismo fue: Excelente, Buena, Regular, Deficiente. Para elaborar la calificación tener en cuenta el formato definido para tal fin.**

N/A: No aplica.

Anexos: *(Adjuntar todos los soportes que se estimen pertinentes en el que se evidencie la labor de supervisión durante el periodo reportado en el presente informe)*

EL SUPERVISOR / INTERVENTOR:		**EL CONTRATISTA**
Firma	SANDRA YOLIMA USEDA PEÑA PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y G/R BOGOTA	C.C.52'849.452 Bta
Nombre y Dependencia /Regional, cargo del supervisor	**SANDRA YOLIMA USEDA PEÑA - PROFESIONAL ADMINISTRATIVO DEFENSORIA DEL PUEBLO**	**ANDREA DEL PILAR RINCON AGUIAR**
FECHA ACTUAL	**30 DE MAYO DEL 2021**	
Interventor (a) o Supervisor (a)		