Contrato 2417016 – 2021. Ministerio de Educación Nacional – Fundación PLAN.
Programa de apoyo para la mejora de las Trayectorias Educativas Rurales.
Proyecto de Fortalecimiento de los Establecimientos Educativos con Residencia Escolar.

Taller de Inducción Equipo Fundación PLAN

Fechas: del 04 al 07 de mayo de 2021.
Duración: 4 días
Responsables: Ministerio de Educación Nacional (MEN) – Fundación PLAN.

1. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN

El Plan Nacional de Desarrollo "Pacto por Colombia, Pacto por la Equidad" 2018-2022 establece en su Objetivo 4: Más y mejor educación rural. "se definirá e implementará una Política de Educación Rural con el fin de reducir brechas y de mejorar el acceso y la calidad de la educación inicial, preescolar, básica y media en las zonas más apartadas del país".

El Plan Decenal de Educación 2016-2026, definen como desafío estratégico dar prioridad al desarrollo de la población rural a partir de la educación reconociendo como elementos claves, una estrategia de generación de conocimiento que integra la investigación, la lectura de las potencialidades y limitaciones del territorio, el desarrollo de sistemas de información adecuados a la movilidad de las familias, la flexibilización de modalidades y la inversión para la provisión de bienes públicos, así como la formación docente.

A nivel pedagógico en el sistema educativo el énfasis está en la observación de la riqueza educativa de los contextos, la recuperación de los saberes locales y ancestrales, así como, el fomento de la educación inicial y la creación de mecanismos de articulación de actores en torno a lo educativo, y el fortalecimiento a la formulación, implementación, seguimiento y monitoreo de Modelos Educativos Flexibles. El aseguramiento de la calidad, la pertinencia, el fortalecimiento y la cualificación de los Internados para transformarlos en Residencias Escolares con el desarrollo de proyectos integrales con el sector productivo y desarrollo de competencias ciudadanas. La meta para el cuatrienio 2018-2022 es contar con el 50% de las residencias escolares fortalecidas y cualificadas en el servicio educativo.

Además, el Ministerio de Educación Nacional avanza en la definición del marco normativo que regula el funcionamiento de las Residencias Escolares y en la definición conjunta con las Entidades Territoriales Certificadas en educación, de acciones que fortalezcan esta oferta educativa como estrategia de acceso y permanencia con el objetivo de favorecer el logro de las trayectorias educativas completas.

Desde el enfoque de atención integral, en armonía con la Política Pública de Infancia y Adolescencia 2018-2030, el Ministerio de Educación Nacional ha avanzado en la consolidación de la propuesta de lineamientos técnicos y operativos para las Residencias Escolares, organizados en torno a 6 componentes que vistos de manera interrelacionada favorecen el desarrollo de niños, niñas, adolescentes y jóvenes, en las residencias. Los seis componentes son:1) ambientes escolares, se refiere a las acciones y condiciones de la infraestructura y dotación de mobiliario; 2) administrativo y de gestión, incorpora la asignación de recursos del SGP y su seguimiento, así como la asistencia técnica a las residencias y ETC; 3) pedagógico, hace referencia a la armonización de la propuesta pedagógica y con los demás componentes de la estrategia, en

particular el de vida cotidiana en torno al uso creativo del tiempo, modelos educativos flexibles, jornada única, dotación de material pedagógico y proyectos pedagógicos productivos; 4) vida cotidiana, contempla lo relacionado con la convivencia, las competencias socioemocionales, el desarrollo de actividades y proyectos en artes, deportes, patrimonio, entre otros; 5) salud y nutrición, contempla las acciones y pautas en torno a los hábitos de vida saludable, la alimentación y los usos de cada región y los requerimientos nutricionales; y 6) familia, comunidad y redes, reconoce la importancia de la vinculación de las familias y comunidades con los estudiantes y su papel protagónico, la articulación con instituciones y redes territoriales que favorezcan la garantía de derechos.

En línea con lo anterior, el Ministerio de Educación Nacional avanza en la definición del marco normativo que regula el funcionamiento de las Residencias Escolares y en la definición conjunta con las Entidades Territoriales Certificadas en educación, de acciones que fortalezcan esta oferta educativa como estrategia de acceso y permanencia con el objetivo de favorecer el logro de las trayectorias educativas completas.

2. OBJETIVOS DE LA INDUCCIÓN

2.1 OBJETIVO GENERAL

Favorecer la apropiación de los aspectos técnicos, metodológicos y operativos del proyecto, por parte del equipo de profesionales que realizarán el acompañamiento para la implementación de las estrategias educativas en establecimientos educativos focalizados que implementan la estrategia de permanencia "residencia escolar" en zonas rurales, con el fin de cualificar la atención educativa desde un uso significativo del tiempo escolar, promover y acompañar la permanencia escolar, la reducción de la deserción y el rezago de los estudiantes.

2.2 Propósitos de la inducción

- Socializar al equipo de profesionales los objetivos, procedimientos, fases y metas que persigue el proyecto.
- Cualificar al equipo de profesionales en las áreas y procesos de gestión de la Fundación PLAN.
- Fortalecer al equipo de profesionales en las apuestas del Ministerio de Educación Nacional en el marco del contrato con la Fundación PLAN.

3. LOS PRINCIPIOS DE LA INDUCCIÓN

La inducción se rige por los mismos principios a través de los cuales se desarrolla el proceso de fortalecimiento a directivos, docentes y Secretarías de Educación, entre los que se encuentran:

Reconocimiento a la diversidad: Da cuenta de la variedad que se manifiesta en las poblaciones, las formas de ser, estar y actuar, en las configuraciones de los directivos, los docentes y el talento humano de las Secretarías de Educación Certificadas, en los conocimientos y comprensiones acerca de las formas de promover día a día la cualificación en la atención que reciben las niñas, los niños y adolescentes en su proceso educativo y en la atención que se les brinda a quienes requieren de las residencias escolares.

Flexibilidad: Insta a realizar los ajustes necesarios para adecuar los procesos que se adelantan a las características y contextos de los en el ejercicio de su quehacer. Implica igualmente la apertura a las propuestas de fortalecimiento e implementación acordes con las dinámicas, territoriales, institucionales, y los saberes de los participantes.

Participación: Reconoce a los participantes como sujetos activos capaces de apreciar, reflexionar, opinar, proponer, crear, y tomar decisiones sustentadas para enriquecer sus prácticas, en la perspectiva del mejoramiento continuo de la calidad de la prestación del servicio educativo.

Colaboración: Promueve que las comprensiones, aprendizajes e iniciativas sean el resultado de la acción colegiada de los directivos, docentes y talento humano de la Secretarias de Educación con el equipo de la Fundación PLAN, que se involucran en el logro de los objetivos trazados en lo individual y lo colectivo.

Actitud apreciativa: Connota positivamente situaciones, experiencias y acciones de los directivos, docentes y talento humano de la Secretarias de Educación que participan, entendiendo que han llevado a cabo las mejores acciones posibles, de acuerdo con las oportunidades y condiciones del contexto. Reconoce en los errores y fracasos oportunidades de aprendizaje.

4. DESARROLLO Y AGENDA

Si bien la inducción se realiza a través de diversas estrategias metodológicas virtuales, se aborda teniendo en cuenta la siguiente estructura:

- Fecha: 4 al 7 de mayo de 2021
- Lugar: Plataforma de reunión virtual – Microsoft Teams
- Duración: 4 días
- Dirigido a: Equipo Fundación Plan
- Responsables: MEN – Fundación Plan

AGENDA

DIA UNO. Fecha: 04/05/2021

PROPÓSITO	HORA	RESPONSABLE
Canción Jerusalema https://www.youtube.com/watch?v=Ci3TMqWfNL	7:58 – 8:03 am	Johan Camacho, Analista de Proyecto
Palabras de bienvenida y apertura.	8:03 - 8:15 am	Gustavo Quintero. Vicepresidente, Fundación PLAN MEN. Ivan Aristizabal Coordinador Grupo de Poblaciones en Condiciones de Vulnerabilidad, Subdirección de Permanencia
Socialización de la agenda. Asistencia de la jornada.	8:15 – 8:30 am	PLAN. Amparo Arana. Líder del Proyecto
Actividad de Presentación. Seis salas aleatorias. Cada una con un enlace de Padlet	8:30 – 9:30 am	PLAN. Magnolia Muhete. Subgerencia Técnica

PROPÓSITO	HORA	RESPONSABLE
G1: https://padlet.com/jcamacho61/oyf3454vgw8fgw0y G2: https://padlet.com/jcamacho61/cbbu7p3qfzo1i0id G3: https://padlet.com/jcamacho61/h10jmoi6b8ekcvaw G4: https://padlet.com/magnoliamuhete/cetdqtj7nf62ueyg G5: https://padlet.com/magnoliamuhete/v0rj5bg5x5wx7uv5 G6: https://padlet.com/magnoliamuhete/9wczmq0sdwet69uu		Johan Camacho, Analista de Proyecto
Quiénes somos PLAN / Dirección de Implementación Programática. Diligenciar asistencia de Talento Humano.	9:30 am 10:30 am	PLAN. Janeth Osorio. Dirección de Implementación Programática
Talento Humano. Diligenciar asistencia de Talento Humano.	10:30 am – 11:30 am	PLAN. Isled Fonseca. Talento Humano
Política de Salvaguardia. Diligenciar asistencia de Talento Humano.	11:30 am – 12:30 pm	PLAN Margarita Martinez. Asesoría Técnica.
Receso Almuerzo 12:30 pm – 1:30 pm		
Canción Jerusalema https://www.youtube.com/watch?v=fCZVL_8D048	1:28 – 1:33 am	Johan Camacho, Analista de Proyecto
Política de Igualdad de Género e Inclusión. Diligenciar asistencia de Talento Humano.	1:30 – 2:30 pm	Marcela Henao. Asesora Técnica Nacional de Genero
Política de Influencia. Diligenciar asistencia de Talento Humano.	2:30 – 3:15 pm	PLAN. Thiago Hernández. Asesoría Técnica
Procesos Administrativos. Diligenciar asistencia de Talento Humano.	3:45 – 4:30 pm	PLAN. Andrés Villamizar. Coordinación Administrativa
Pausa activa. Canción Jesusalema o PLAN.	4:30 – 4:35 pm	Todo el equipo.
Política de Seguridad PLAN. Diligenciar asistencia de Talento Humano.	4:30 - 6:00 pm	PLAN. Nelson Hernandez. Seguridad
Cierre y Evaluación del día. Ruleta del Equipo de Profesionales https://app-sorteos.com/wheel/WMN2M3	6:00 - 6:15 pm	PLAN. Amparo Arana. Líder del Proyecto

DIA DOS Fecha: 05/05/2021

DESARROLLO	HORA	RESPONSABLE
Canción Todos Somos Distintos https://www.youtube.com/watch?v=0_xQzGHrgJQ	7:58 – 8:02 am	Johan Camacho, Analista de Proyecto
Saludo y socialización agenda de la jornada. Asistencia de la jornada.	8:02 – 8:10 am	PLAN. Amparo Arana. Líder del Proyecto
Sistema de Gestión de Calidad. Diligenciar asistencia de Talento Humano.	8:10 – 9:45am	PLAN. Adriana Perez / Migdaly Silva
Política MER. Sistema de 45 grados. Diligenciar asistencia de Talento Humano.	10:00 – 12:00 pm	Nadia Arevalo / Julian Ramirez. Calidad
Sistemas de Información PLAN. Diligenciar asistencia de Talento Humano.	12:00 – 1:00 pm	PLAN. Didier Sánchez
Receso Almuerzo 1:00 pm – 2:00 pm		
Canción Lavado de manos PLAN.	1:58 – 2:02 pm	Johan Camacho, Analista de Proyecto
Política de Comunicaciones. Diligenciar asistencia de Talento Humano.	2:02 – 2:45 pm	Liliana Escolar. Comunicaciones

DESARROLLO	HORA	RESPONSABLE
Socialización del Proyecto. Vídeo Resumen Experiencias Significativas.	2:45 – 4:15 pm	PLAN. Magnolia Muhete. Subgerencia Técnica
Presentación proyección operativa del Proyecto.	4:15 pm - 5:15 pm	PLAN. Karina Ramirez. Líder operativa
Cierre y evaluación del día Quizizz	5:15 pm - 5:30 pm	PLAN. Amparo Arana. Líder del Proyecto

DIA TRES Fecha: 06/05/2021

DESARROLLO	HORA	RESPONSABLE
Canción Somos los Prietos https://www.youtube.com/watch?v=2wzgWhwt8zE	7:58 – 8:02 am	Johan Camacho, Analista de Proyecto
Saludo y socialización agenda de la jornada.	8:02 am - 8:10 am	PLAN. Amparo Arana. Líder del Proyecto
Lineamientos técnicos y operativos de RE. - Actividad de relajación https://www.youtube.com/watch?v=fv_T9ZIEIcU - Distribución en seis salas aleatorias, con asignación de los profesionales base de la siguiente forma: **Sala 1**: Jackeline Cerquera Castillo **Sala 2**: Pablo Herrera y Camilo Pinzon **Sala 3**: Angie Vargas **Sala 4**: Monica Garcia, Howard Echeverry y Nathalia Ayala **Sala 5**: Dina Isabel Mora **Sala 6**: Alfonso Alejandro Puerta Olivera	8:10 - 11:00 am	Profesionales Equipo Base. Johan Camacho, Analista de Proyecto
Estrategia de acompañamiento a directivos y docentes.	11:30 – 12:30 pm	PLAN. Magnolia Muhete. Subgerencia Técnica
Receso Almuerzo 12:30 pm – 1:30 pm		
Canción Todos Somos Distintos https://www.youtube.com/watch?v=0_xQzGHrqJQ	1:28 – 1:32 am	Johan Camacho, Analista de Proyecto
Socialización del plan de trabajo.	1:30 am - 3:30 pm	PLAN. Magnolia Muhete. Subgerencia Técnica
Conversatorio planes de trabajo. Distribución en cuatro salas según asignación.	3:30 am – 4:30 pm	PLAN. Magnolia Muhete. Subgerencia Técnica
Socialización de planes de trabajo.	4:30 am – 5:30 pm	Participantes
Cierre y evaluación del día.	5:30 pm – 5:45 pm	PLAN. Amparo Arana. Líder del Proyecto

DIA CUATRO Fecha: 07/05/2021

DESARROLLO	HORA	RESPONSABLE
Canción El orgullo de mi patria https://www.youtube.com/watch?v=Yq79iblx2sc	7:58 – 8:02 am	Johan Camacho, Analista de Proyecto
Saludo y socialización agenda de la jornada.	8:00 – 8:10 am	PLAN. Amparo Arana. Líder del Proyecto
Ministerio de Educación Nacional. Quienes somos.	8:10 am - 9:10 pm	MEN. Jesús Naspiran. Profesional Grupo de Poblaciones en Condiciones de Vulnerabilidad

DESARROLLO	HORA	RESPONSABLE
		Subdirección de Permanencia
Ministerio de Educación Nacional - Residencias Escolares.	9:10 - 11:30 pm	MEN. Ivan Aristizabal Coordinador Grupo de Poblaciones en Condiciones de Vulnerabilidad Subdirección de Permanencia
Ministerio de Educación Nacional - Propuesta pedagógica y curricular en la implementación del esquema de alternancia educativa con énfasis en jornada única.	11:30 pm - 1:30 pm	MEN. Natalia Velazco. Profesional de Jornada Única.
Receso Almuerzo 1:30 pm – 2:30 pm		
Canción Somos los Prietos https://www.youtube.com/watch?v=2wzqWhwt8zE	2:30 – 2:32 am	Johan Camacho, Analista de Proyecto
Mecanismos de comunicación. Archivo de etiqueta para reuniones virtuales.	2:30 pm - 3:00 pm	Amparo Arana / Magnolia Muhete
Ejercicio práctico. Ruleta de participantes	3:00 pm - 3:30 pm	Magnolia Muhete
Cierre y Evaluación del evento de inducción https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=V20wlrdexE2lvSKg5cwKq21ApM7iMgVHn5snBy72PxVUMldLR1FYNUNLUENKRTdPR1IzTkhSOVhQVi4u	3:30 pm - 4:30 pm	Todos los participantes



Bienvenidas y bienvenidos a la Fundación

EVENTO DE INDUCCIÓN
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencias Escolares – 2021

Programa de apoyo para la mejora de las trayectorias educativas rurales, en Establecimientos Educativos que implementan la estrategia de residencia escolar.

Contrato No. CO1.PCCNTR. 2417016 - 2021
Ministerio de Educación Nacional – Fundación PLAN

04 – 07 de Mayo 2021

Acuerdos para el desarrollo de la jornada.



Respetar las ideas de los demás y ser prudente en las intervenciones.

Participar y aportar en el trabajo en equipo



Escucha activa

Usar de modo eficiente y respetuoso el tiempo asignado.



Estar atentos y diligenciar los formularios de asistencia compartirán en el chat a lo largo de la jornada



Mantener la atención en la jornada y evitar los distractores.

Evento de Inducción

Objetivo

Favorecer la apropiación de los aspectos técnicos, metodológicos y operativos del proyecto, por parte del equipo de profesionales que realizarán el acompañamiento para la implementación de las estrategias educativas en Establecimientos Educativos focalizados que implementan la estrategia de permanencia “residencia escolar” en zonas rurales.

Propósitos

- Socializar los objetivos, procedimientos, fases y metas que persigue el proyecto.
- Capacitar al talento humano en las áreas y procesos de gestión de la Fundación PLAN.
- Trasmitir las apuestas del Ministerio de Educación Nacional en el fortalecimiento de la educación rural.

Evento de Inducción

Principios

- **Reconocimiento a la diversidad:** da cuenta de la variedad que se manifiesta en las poblaciones.
- **Flexibilidad:** ajustes a los contextos y apertura a las propuestas.
- **Participación:** sujetos activos capaces de reflexionar, opinar, proponer y crear.
- **Colaboración:** las comprensiones, aprendizajes e iniciativas son resultado de la acción colaborativa.
- **Actitud apreciativa:** connota positivamente situaciones, experiencias y acciones.

Evento de Inducción

Desarrollo

- **Fecha:** 4 al 7 de mayo de 2021.
- **Lugar:** Plataforma de reunión virtual – Microsoft Teams.
- **Dirigido a:** Talento Humano para el proyecto.
- **Responsables:** MEN – Fundación Plan

Evento de Inducción

Agenda – martes 04 de mayo.

PROPÓSITO	HORA	RESPONSABLE
Palabras de bienvenida y apertura.	8:00 - 8:15 am	Gustavo Quintero. Vicepresidente Fundación PLAN. Ivan Aristizabal. Coordinador del Grupo de Poblaciones en Condiciones de Vulnerabilidad-Sub. de Permanencia del MEN.
Socialización del evento de inducción.	8:15 – 8:30 am	Amparo Arana. Gerencia del Proyecto.
Actividad de presentación.	8:30 – 9:30 am	Magnolia Muhete. Subgerencia Técnica del Proyecto.
Quiénes somos PLAN / Dirección de Implementación Programática.	9:30 – 10:30 am	Janeth Osorio. Dirección de Implementación Programática.
Talento Humano.	10:30 – 11:30 am	Isled Fonseca. Talento Humano.
Política de Salvaguardia.	11:30– 12:30 pm	Margarita Martinez. Asesoría Técnica.
Receso Almuerzo 12:30 – 1:30 pm		
Política de Igualdad de Género e Inclusión.	1:30 – 2:30 pm	Marcela Henao. Asesoría Técnica Nacional de Genero.
Política de Influencia	2:30 – 3:15 pm	Thiago Hernández. Asesoría Técnica.
Procesos Administrativos	3:15 – 4:30 pm	Andrés Villamizar. Coordinación Administrativa.
Política de Seguridad PLAN.	4:30 - 6:00 pm	Nelson Hernandez. Coordinación de Seguridad
Cierre y Evaluación del día .	6:00 - 6:15 pm	Amparo Arana. Gerencia del Proyecto

Evento de Inducción

Agenda – miércoles 05 de mayo.

PROPÓSITO	HORA	RESPONSABLE
Saludo y socialización agenda de la jornada.	8:00 – 8:10 am	Amparo Arana. Gerencia del Proyecto.
Sistema de Gestión de Calidad.	8:10 – 10:30 am	Adriana Pérez / Migdaly Silva. Aseguramiento y Calidad.
Política MER. Sistema de 45 grados.	10:00 – 12:00 pm	Nadia Arévalo / Julián Ramirez. Gestión del Conocimiento.
Sistemas de Información PLAN.	12:00 – 1:00 pm	Didier Sánchez. Tecnología y Estrategia.
Receso Almuerzo 1:00 – 2:00 pm		
Política de Comunicaciones.	2:00 – 2:45 pm	Liliana Escolar. Coordinación de Comunicaciones
Socialización del Proyecto.	2:45 – 4:15 pm	Magnolia Muhete. Subgerencia Técnica del Proyecto.
Proyección operativa del Proyecto.	4:15 - 5:15 pm	Karina Ramirez. Profesional Operativa del Proyecto.
Cierre y evaluación del día	5:15 - 5:30 pm	Amparo Arana. Gerencia del Proyecto.

Evento de Inducción

Agenda – jueves 06 de mayo.

PROPÓSITO	HORA	RESPONSABLE
Saludo y socialización agenda de la jornada.	8:00 - 8:10 am	Amparo Arana. Gerencia del Proyecto.
Lineamientos técnicos y operativos de Residencias Escolares.	8:10 - 11:00 am	Profesionales Equipo Base.
Estrategia de acompañamiento a directivos y docentes.	11:30 – 12:30 pm	Magnolia Muhete. Subgerencia Técnica.
Receso Almuerzo 12:30 – 1:30 pm		
Socialización del plan de trabajo y cronograma.	1:30 - 3:30 pm	Magnolia Muhete. Subgerencia Técnica.
Conversatorio sobre el proyecto y planes de trabajo.	3:30 – 4:30 pm	Todo el Equipo.
Socialización de los conversatorios.	4:30 – 5:30 pm	Todo el Equipo.
Cierre y evaluación del día	5:30 – 5:45 pm	Amparo Arana. Líder del Proyecto.

Evento de Inducción

Agenda – viernes 07 de mayo.

PROPÓSITO	HORA	RESPONSABLE
Saludo y socialización agenda de la jornada.	8:00 – 8:10 am	Amparo Arana. Gerencia del Proyecto.
Ministerio de Educación Nacional – Quienes somos.	8:10 - 9:10 pm	Jesús Naspiran. Grupo de Poblaciones en Condiciones de Vulnerabilidad, Subdirección de Permanencia del MEN.
Ministerio de Educación Nacional - Residencias Escolares.	9:10 - 11:30 pm	Ivan Aristizabal. Grupo de Poblaciones en Condiciones de Vulnerabilidad, Subdirección de Permanencia del MEN.
Ministerio de Educación Nacional - Propuesta pedagógica y curricular en la implementación del esquema de alternancia educativa con énfasis en jornada única.	11:30 - 1:30 pm	Natalia Velazco. Profesional de Jornada Única del MEN.
Receso Almuerzo 1:30 – 2:30 pm		
Mecanismos de comunicación.	2:30 - 3:00 pm	Amparo Arana. Gerencia del Proyecto.
Ejercicio práctico.	3:00 - 3:30 pm	Magnolia Muhete. Subgerencia Técnica.
Cierre y evaluación del evento de inducción.	3:30 - 4:30 pm	Todos los participantes



Actividad: Reconociéndonos como equipo de Trabajo.

Reconociéndonos como Equipo de Trabajo.

Instrucciones.

- Organización aleatoria en seis salas de trabajo por Microsoft Teams.

15 minutos.

- En la sala conversar sobre lo que significa para ustedes hacer parte de este proyecto y algún dato curioso a nivel personal.
- En cada sala se compartirá un enlace de la herramienta Padlet.
- En Padlet cada persona dejará una foto con su nombre y rol dentro del Proyecto.

15 minutos.

- Regresamos a la sala principal y un representante por grupo presenta a sus compañeros utilizando las fotos y conclusiones de la conversación que tuvieron.

¡Esta es una gran oportunidad para vernos y reconocernos!



Cierre y evaluación del día

Ruleta de preguntas.



1. ¿De qué forma tu proyecto de vida se integra con los propósitos de la Fundación PLAN?
2. ¿Qué es la política de salvaguardia y para qué nos sirve?
3. ¿Desde tus acciones diarias como puedes responder a las políticas de igualdad de género e influencia?
4. ¿Qué debo tener en cuenta si en algún momento debo realizar un viaje a territorio?



Preguntas y/o comentarios

Versión 1 Octubre 2020	**ACTA DE REUNIÓN O SESIÓN**	La educación es de todos · Mineducación · PLAN INTERNATIONAL Por la niñez colombiana

Organizador	**Fundación Plan**	**Cargo**	**Ejecutor de Proyecto**
Tipo de Actividad	**Reunión __x__ Sesión: ____**		
Lugar	**Microsoft Teams**	**Hora de Inicio**	**08:00 a.m.**
Objetivo de la Reunión o Sesión	Favorecer la apropiación de los aspectos técnicos, metodológicos y operativos del proyecto, por parte del equipo de profesionales que realizarán el acompañamiento para la implementación de las estrategias educativas en establecimientos educativos focalizados que implementan la estrategia de permanencia "residencia escolar" en zonas rurales, con el fin de cualificar la atención educativa desde un uso significativo del tiempo escolar, promover y acompañar la permanencia escolar, la reducción de la deserción y el rezago de los estudiantes.	**Hora Final**	**05:30 p.m.**

ASISTENTES	
Nombres y Apellidos	**Cargo / Entidad**
Amparo Arana	**Gerente del Proyecto**
Magnolia Muhete	**Líder Técnica**
Karina Ramirez	**Líder Operativo**
Ivan Aristizabal	**Ministerio de Educación Nacional**
(En caso de varios participantes se recomienda relacionar los principales representantes y se anexa lista de asistencia).	

AGENDA / ORDEN DEL DÍA
1. Apertura
2. Actividad de presentación
3. Quiénes somos PLAN / Dirección de Implementación Programática.
4. Talento Humano.
5. Política de salvaguardia
6. Política de Igualdad de Género e Inclusión.
7. Política de Influencia
8. Procesos Administrativos
9. Política de Seguridad PLAN
10. Cierre

DESARROLLO
1. Apertura: Amparo Arana Inicia con un saludo a los participantes seguidamente invita a Gustavo Quintero vicepresidente fundación plan a que realice su intervención en la cual nos cuenta una historia contextualizando las residencias escolares referente a su vida, seguidamente Juan Aristizabal por parte del ministerio educación nacional hace su intervención y le da la bienvenida al equipo e indica el objeto y contexto de las residencias escolares, cómo funciona el contrato entre fundación plan y el Ministerio de Educación, amparo Arana comenta acerca de los acuerdos y reglas de juego para desarrollar el taller de inducción, igualmente nos comenta acerca de los objetivos del evento de inducción y los propósitos de la misma.
2. Actividad de presentación: Magnolia Muhete inicia su actividad de presentación a través del aplicativo padlet y utilizando las salas del Teams, nos da un ejemplo de uno de un par de cómo se ve la actividad y el resultado que se espera, seguidamente comenta que se van a conformar unos grupos en los cuales se va a ir compartiendo en enlace de los padlets y al terminar la actividad el grupo deberá escoger un representante, el cual va a presentar sus compañeros a través del padlet y adicionalmente en cada información de cada participante debe tener un dato curioso.
3. Quiénes somos PLAN / Dirección de Implementación Programática: Janeth Osorio inicia intervención presentando Quiénes somos y el área implementación programática, de allí nos proyecta dos vídeos, uno en donde nos explica la razón de ser de fundación plan, la cual es el tema de patrocinios y el segundo video es acerca de Yo tengo un plan en donde en donde enaltece la igualdad de los derechos de las niñas y los niños, el empoderamiento de las niñas, estableciendo normas para un mundo justo, adicionalmente inicia su presentación en dónde nos dónde nos muestra el

organigrama circular de la organización como una organización integradora donde no existen las jerarquías y sino roles como tal y finalmente nos indica que existe un instrumento de calidad para la ejecución de proyectos , seguidamente nos presenta como lo hacemos desde fundación plan, Cómo es la gestión de patrocinios, cómo se realiza la gestión técnica Así mismo la gestión programática y cómo funciona la gerencia de proyectos que pertenece a la dirección de implementación de proyectos.

4. Talento Humano: Isled Fonseca inicia su intervención explicando el objetivo del talento humano como fundación plan el alcance de la gestión del talento humano como ente, Igualmente informa acerca de la estructura de organización circular, Cómo es el proceso de selección de fundación plan los aspectos de contratación y temas legales, Cómo es el proceso de inducción cuál es el proceso de la inducción y objetivo. Asimismo el proceso de desvinculación en donde existió la culminación del ciclo laboral o una culminación del proyecto, Igualmente indica que a través del formato paz y salvo las personas quedan al día respecto a los servicios hacia fundación plan, seguidamente nos habla acerca del sistema de gestión de salud en el trabajo, Inicia con el tema del prevención de enfermedades y explica cómo funciona con naces el personal emisión, Asimismo prosigue explicando acerca de ¿Qué es un accidente de trabajo? según el decreto 1072 del 2015 capítulo 6 del numeral 2246 10 de allí nos explica ¿que no es un accidente de trabajo? que compone un accidente y que no compone un accidente de trabajo y de allí continúa explicando que es una enfermedad laboral.

   A partir de allí nos explica cómo se debe informar el evento en caso de un accidente de trabajo en donde se indica primeramente al jefe directo seguidamente a la línea Colpatria que es nuestra arl, de allí se procede a llevar al centro médico remitido por la arl, como último paso se genera un reporte en donde se realiza el seguimiento al evento y se alimenta respecto a la matriz de caracterización del riesgo y accidente ocurrido, luego nos en el relaciona con Andrés Ibarra Sierra Qué es el contacto de Nases para el tema de seguimiento del talento humano, continúa comentando acerca de los beneficios en donde tenemos la estrategia de empresa feliz, una póliza de vida, medio día compensatorio de cumpleaños, el trabajo en casa y el viernes libre después de las 2 de la tarde siempre y cuando no exista una actividad urgente o temas por atender durante este día y finalmente nos explica todo el tema acerca de la gestión disciplinaria acerca de los reportes, descargos y seguimiento en ante conductas que generen una medida disciplinaria hacia el personal.

5. Política de salvaguardia: Margarita Martínez nos presenta la política salvaguarda en donde enfoca básicamente a priorizar la atención a las niñas, promover la equidad e igualdad de los niños y niñas, fortalecer y promover la protección de los niños y niñas en el país e igualmente indica que no se tolera la exclusión, inequidad y discriminación, nos presenta el marco jurídico en el cual hablamos de los decretos de la niñez, la CEDAW y la convención de derechos para las personas con discapacidad, la ley 1098, ley 1804 y la ley estatutaria infantil de 1622 del 2013, igualmente nos indica que protege a niñas y niños de la violencia física, explotación comercial, violencia comercia, abuso por internet y la vulneración de los Derechos, también nos dice que aplica a todas las personas de fundación plan, contratistas, proveedores, organizadores socios, visitantes, voluntarios y personal que maneje información sensible nos establece que hay unos estándares básicos enfocados a la cultura, gestión de riesgos, informa que existen otros estándares asociados a la implementación enfocados y evaluados por indicadores, nos presentan los principios básicos para la política de salvaguarda las cuales son: no profundizar en historias redundantes, no usar imágenes impactantes, ser sensibles hacia otras culturas, proteger el lenguaje, mantener actividades dentro de los límites, asegurar la participación segura de los niños y las niñas, informar a los niños y niñas acerca de temas de protección, igualmente nos muestra lo que es inapropiado lo cual sería: pasar mucho tiempo con un niño y llevar a un niño a un lugar apartado, agredir o abusar físicamente a un niño o niña ,establecer relaciones afectivas, desarrollar relaciones con niños, niñas y adolescentes en el desarrollo de nuestras actividades como fundación plan, actuar de forma abusiva ,usar lenguaje y gestos o hacer sugerencias ofensivas. Finalmente nos presenta la política para prevenir el abuso sexual, la cual es complementaria a la política salvaguarda, la cual va enfocada a niños y niñas menores de 18 años que sean participantes de los programas de fundación plan, nos indica que existe en esta política cero tolerancia, que está centrada al sobreviviente, promueve la igualdad, la inclusión solicita una responsabilidad compartida abierta y responsable, para culminar nos presenta el esquema para el reporte y respuesta en caso de vulneración de las políticas de salvaguardia y política de prevención del abuso sexual.

6. Política de Igualdad de Género e Inclusión: Marcela Henao presenta la política de inclusión de género donde nos muestra las normas de género positivas, Cómo funciona la equidad e inclusión de género en fundación plan, cómo se busca resignificar la niñez y el empoderamiento de las niñas en donde se busca formar y educar a niñas y niños Con principios de inclusión e igualdad, nos explica acerca de los tipos de segregación al dictar las clases por parte de los docentes donde las materias duras están enfocadas a los niños y las materias blandas a las niñas, nos Explica cómo

	influye la equidad de género en lo cotidiano a través del sexo, el género, la igualdad y desigualdad de género, los roles de género, Cómo se evalúan los estereotipos de género, nos muestra los tipos de desigualdades, Asimismo nos presenta la interpretación y la exteriorización de nuestras emociones cómo influye nuestro cuerpo y estética a nivel de inclusión de género y a nivel de juegos como se ve enfocado hacia los niños y las niñas , finalmente nos expresa que se espera de los niños y las niñas.
7.	Política de Influencia: Thiago Hernandez nos habla acerca de la política de influencia en donde nos indica que se puede hacer una influencia transformadora de género, sin embargo abundan las desigualdades y las normas sociales discriminatorias, entonces y allí nos presenta el contexto que puedan afectar a mujeres por ser mujeres, nos presenta cinco aspectos en los cuales se puede ejercer influencia desde la fundación plan, inicia presentándonos al contexto político y de investigación donde nos enmarca en una tendencia política y un marco de investigación en donde la fundación puede influir, seguidamente nos habla acerca de la incidencia política donde se evidencia que tan importante y que rol juega la fundación plan a nivel político y como fundación plan influencia políticamente, a partir de allí nos presenta la movilización Social es donde nos podemos expresar como seres humanos como como personas que hacemos parte de una comunidad y tenemos participación ciudadana y de allí nos presenta las alianzas que es donde se enmarcan estrategias, acuerdos con otras entidades Para alcanzar nuestros objetivos y así influenciar un público objetivo y al finalizar nos presenta la comunicación estratégica, qué es dónde presentamos nuestras mensajes y todo nuestro tema comunicacional enfocando a un público objetivo y allí comenzamos a establecer Cómo se hace un plan de influencia donde se debe tener una introducción, un análisis situacional, un objetivo general y unos objetivos específicos para posteriormente irnos a un mapa de actores donde vamos a identificarlos, debemos hacer una evaluación de interés de cada actor, finalizando nos presenta los mensajes claves en donde hay un interés, se puede validar quienes apoyan y quiénes no apoyan, qué recursos tenemos para cada difusión de estos mensajes, ver que tiempos y actividades claves tenemos para desarrollar y transmitir estos mensajes.
8.	Procesos Administrativos: Andrés Villamizar presenta los procesos administrativos de fundación PLAN, inicia presentando el procedimiento para la adquisición de bienes o plan de compra y allí nos habla de la consecución de nuevos proveedores el método de selección de proveedores, Cómo se hacen las compras directas y cómo se hacen las compras por selección a través de términos de referencia donde la selección se realiza con el área jurídica y allí se procede a la evaluación y selección de los proveedores, donde una vez escogido el proveedor se hace una requisición y se hace la confirmación atrás de una orden de compra la cual se socializa con el proveedor para así tener la recepción de los artículos y después continuar con el proceso de facturación y el pago de la factura por parte de la fundación, una vez se paga la factura, se hace la entrega del articulo y/o servicio por parte del proveedor y se hacen registro de la compra, de allí nos explica que existe un proceso de planeación para los proyectos donde se establece a través del taller de inicio, novedades de inicio y se crean los flujos de aprobación para hacer los debidos recibimiento y la ejecución de compras, nos establece que se reconocen las necesidades a satisfacer respecto al proyecto y se deben realizar unos procesos de selección. De allí se establecen los métodos de selección a través de compras para los proyectos y la adquisición de bienes para el tema de la atención de emergencias, seguidamente nos habla acerca de la plataforma administrativa en donde se hace la recepción de solicitudes, se hace la asignación de un número de caso, se tiene la trazabilidad del proceso, se tienen unos tiempos estándar de respuesta. Así seguidamente se obtiene un acompañamiento personalizado y finalmente una calificación del servicio, también nos habla acerca de los formatos de compra que se encuentran dentro del sistema de gestión de calidad en dónde podemos encontrar la solicitud de compra, formato de cuadro comparativo y allí podemos también acceder a los documentos del sistema gestión de calidad y buscar los contratos Marcos de precios unitarios fijos, seguidamente nos habla de la logística dónde nos Comenta de las dos empresas de mensajerías con las que se maneja, las cuales son deprisa y servientrega y se trabajan las guías de seguimiento y entrega respecto a los diferentes materiales o insumos que se manejan en los proyectos en fundación PLAN, Finalmente nos habla acerca de las Bodegas que están contratadas bajo los contratos Marcos de servicio con algunos proveedores establecidos, nos habla de los procesos que se tienen en la gestión de activos quien la maneja Rafael Amaya, el sistema GP con Brayan y la mesa de ayuda a través de los analistas y adicionalmente nos comenta que tiene un equipo de auxiliares que se encargan de los planes telefónicos, la caja menor y las diligencias administrativas .
9.	Política de Seguridad PLAN: Nelson Hernández nos inicia hablando acerca del análisis de riesgo y mitigación de misiones en terreno, nos explica las funciones de seguridad PLAN las cuales son: el análisis y la evaluación del riesgo, la actualización y velar por el cumplimiento del manual de seguridad, monitorear y analizar el contexto nacional a nivel de seguridad, desarrollar, coordinar y facilitar las capacitaciones de seguridad, elaborar informes reportes y análisis de contexto respecto a la situación de seguridad en el país, adicionalmente la activación de la cadena de llamadas de situaciones de emergencia, igualmente nos indica que se debe enviar los certificados del curso bsafe

nuevamente a plan Aprende con El fin de actualizar en la base de datos de seguridad plan y adicionalmente solicitan a Amparo Arana programar una nueva sesión para capacitar respecto a la plataforma seguridad Plan y nos indica que se debe actualizar la cadena de llamadas para situaciones de emergencia, posteriormente informa que cada requerimiento para hacer misiones en terreno debe ser solicitado 72 horas antes, Igualmente el proceso de orden de misión y solicitud de viaje de ser validado previamente por el área de monitoreo de seguridad , nos indica que los documentos que corresponden al área seguridad se encuentran en el sistema de gestión de calidad en el área de seguridad y allí se podrá encontrar documentos formatos y requerimientos para la consulta, se procede presentando la política seguridad la cual indica que se deben conocer los estándares mínimos para cumplir con la seguridad en fundación plan, de allí nos indica que la responsabilidad de la política Aplica para todo el personal vinculado fundación plan, así mismo es explica que las misiones en terreno deben desarrollarse de 6 a.m. a 6 pm luz día, Igualmente Qué personas deben estar identificado con chaleco, gorra, carné de fundación plan y estás identificaciones debe ser obligatorias, aclara que toda persona debe informar por lo menos a un compañero sobre la misión que se deba llevar a cabo y todas las personas deben tener un número de emergencia la cual deben relacionar, nos habla también acerca de los vehículos oficiales y su debida identificación, Cómo son los vehículos de carretera, las herramientas básicas que debe tener y los implementos de repuesto, nos indica también que los vehículos deben ser unidades de 4 x 4 color blanco, debidamente identificados, con la bandera y logo visible un símbolo de sin armas y se prohíben los vehículos polarizados, igualmente nos habla acerca de las características de los botes y de allí se aborda en el caso de solicitar una misión en el formato de la plataforma de seguridad plantea indicar a través de la sección de vehículos que se debe relacionar que está pendiente información o no aplica y en Las observaciones indicar que se van a realizar traslados en transporte público de allí y no se nos habla acerca de los entrenamientos y los cursos que deben tener, certificados del curso BSAFE, el curso de seguridad en terreno ese SSAFE , el cual nos indica que cada curso se debe certificar cada tres años, posteriormente nos habla que la fundación plan debe convocar y gestionar estas capacitaciones de acuerdo a los cupos disponibles y a la pertinencia del taller, nos presenta las recomendaciones de seguridad plan a nivel general nos habla también acerca de las recomendaciones en Misión y acerca del reporte al centro de monitoreo respecto al inicio y movimientos de misión y al final nos indica que debemos definir el punto focal y compartir la base datos de las sedes de las residencias escolares para evaluar el nivel de riesgo.

10. Cierre: Magnolia Muhete y Amparo Arana realizan una actividad de ruleta en donde le preguntan a cada uno de los profesionales y analistas de territorio acerca de las temáticas desarrolladas durante el día de hoy en la inducción del 4 de mayo, a lo cual participan cada uno muy activamente y se valida que la información suministrada durante la sesión del día de hoy fue percibida de forma muy asertiva y completa por parte del equipo trabajo.

CONCLUSIONES / RECOMENDACIONES

COMPROMISOS

COMPROMISOS / TAREAS	RESPONSABLE	FECHA
Enviar certificados BSAFE a plan aprende	**Equipo de trabajo con certificación vigente.**	
Programar sesión capacitación plataforma seguridad PLAN	**Amparo Arana – Nelson Hernandez**	
Establecer cadena de llamadas en caso de emergencia	**Amparo Arana**	
Definir punto focal	**Amparo Arana**	
Enviar BD sede de residencias escolares a seguridad PLAN	**Amparo Arana**	

NOTA 1. *Para la evidencia de asistencia del personal a reuniones se deben registrar las firmas en el formato de Lista de Asistencia y adjuntarla a este documento.*

Contrato N° 2417016. Ministerio de Educación Nacional - Fundación Plan
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencia Escolar
Lista de asistencia Jornada de Inducción
04/05/2021

Nombres y apellidos	Correo Electrónico	Teléfono de contac	Área a la que pertenece dentro de la Organización	Cargo que desempeña dentro de la Organización
Alejandra López Toro	lopezalejandra355@gmail	3186263687	Implementación Programática	Analista de Territorio
Alexander Bermúdez Daza	alesx26@hotmail.com	3042492047	Implementación Programática	Profesional de campo
Anyi Lorena Almario Oviedo	anlore_7@hotmail.com	3203605853	Talento Humano	Analista de territorio
Alfonso Alejandro Puerta Olivera	APuerta@plan.org.co	3104104498	Gestión del Conocimiento	Profesional Especializado Infraestructura y Ambientes
Camila Andrea Duque Salazar	camiladuquesalazar@gma	3017657740	Implementación Programática	Profesional de campo
Carlos Alberto Florez Pulgarin	carlosflo70328@gmail.cor	3057458767	Implementación Programática	Profesional de campo
Pablo Andres Herrera Caro	PAherrera@plan.org.co	3214531959	Implementación Programática	Administración y Gestión
Johan Sebastián Camacho Solano	JCamacho@plan.org.co	311 54455447	Implementación Programática	Analista de Área
Angie Milena Vargas Riveros	AVargas@plan.org.co	3118813124	Implementación Programática	Profesional especializado de familia, comunidad y redes
Jackelinne Cerquera Castillo	jackelinnecerquera.c@gm	3138714885	Implementación Programática	Profesional Especializado en enfoque de género y
Carlos Panneflek Piñeres	carlos_panneflek@hotma	3006449173	Implementación Programática	Profesional en terreno
Claudia Milena Moreno Amaya	klauz642@hotmail.com	3112013133	Implementación Programática	Profesional de Campo FAD 983
Howard Echeverry Solís	HEcheverry@plan.org.co	3042161098	Gestión del Conocimiento	Profesional Especializado - Componente Pedagógico y
Daniel Alberto Pava Moreno	daniel_pavamorenoo@ho	3005189725	Talento Humano	Profesional de campo

Contrato N° 2417016. Ministerio de Educación Nacional - Fundación Plan
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencia Escolar
Lista de asistencia Jornada de Inducción
04/05/2021

Nombres y apellidos	Correo Electrónico	Teléfono de contac	Área a la que pertenece dentro de la Organización	Cargo que desempeña dentro de la Organización
Deycy Caterine Henao Herrera	caterine.henao@gmail.co	3158902729	Implementación Programática	Profesional de campo
Diana Del Pilar Gómez Beltrán	jadipy2345@hotmail.com	3124994458	Implementación Proyectos FAD-983 FY	Profesional de Campo
Diana Paola Avendaño Higuera	dinapaha18@hotmail.com	3204728637	Implementación Programática	Profesional de Campo
Diego Andrés Polanco Caviedes	diegopolanko@hotmail.cc	3227012178	Implementación Programática	Analista de territorio
Dina Isabel Mora Caro	DMora@plan.org.co	313 422 9857	Asesoría Técnica	Profesional Especializada en Salud y Nutrición
Dora Liliana Garzón Herrera	liligarzon24@gmail.com	3163046647	Implementación Programática	Analista de Territorio
Ferney Cordoba	cordobaferney123@hotm	3206748808	Implementación Programática	Profesional de Campo
Jaime Alejandro Muñoz Mera	alemu108@hotmail.com	3217790011	Implementación Programática	Profesional de campo
Jairo Alexander Ordoñez Quintero	jalorqui087@gmail.com	3127972422	Implementación Programática	Analista de territorio
Jennyfer Meliza Torres Erazo	psiqmelissa1@gmail.com	3152106174	Talento Humano	Profesional de Campo
LILIANA RODRIGUEZ MORENO	lirodriguezm@mineducaci	3017859048	no aplica	no aplica
Jhonathan Styven Bonilla Quebrada	jonathanb@utp.edu.co	3147534431	Implementación Programática	Analista de campo
JHONNATTAN ANDRES IBARRA PALACIOS	JHOMA2000@GMAIL.COM	3102589751	Implementación Programática	ANALISTA DE TERRITORIOS RESIDENCIAS ESCOLARES
CLAUDIA MONICA GARCIA ROMERO	CLgarcia@plan.org.co	3194605896	Implementación Programática	Profesional especializado en Pedagogía y vida cotidiana

Contrato N° 2417016. Ministerio de Educación Nacional - Fundación Plan
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencia Escolar
Lista de asistencia Jornada de Inducción
04/05/2021

Nombres y apellidos	Correo Electrónico	Teléfono de contac	Área a la que pertenece dentro de la Organización	Cargo que desempeña dentro de la Organización
Jorge Luis Jimenez Forero	redufisico81@hotmail.cor	3118147745	Talento Humano	Profesional de Campo
Jorge Luis Sarabia Padilla	Jsarabiap@unicartagena.e	3045694797	Implementación Programática	Analista de territorio
Camilo Andrés Pinzón Velasco	camilin08@gmail.com	3107677831	Implementación Programática	Profesional Especializado - Administración y Gestión
Jessica Nathalia Ayala Henao	jayala@plan.org.co	3143980708	Implementación Programática	Profesional especialista en pedagogia
Iván Darío Aristizábal Henao	iaristizabal@mineducacio	3107596385	Implementación Programática	Coordinador Poblaciones Vulnerables
Julieth Beltrán González	creadorcontenido2@gmai	3212698644	Implementación Programática	Profesional de campo
JULIO CESAR TAIMAL BENAVIDES	juliojk1503@gmail.com	3215675686	Implementación Programática	PROFESIONAL DE CAMPO
LUZ MILA CUELLAR PALOMÁ	luzmycuellar@hotmail.cor	3114457065	Implementación Programática	Profesional de Campo
María Catalina Varela - Ramirez	cata87varela@gmail.com	3212653705	profesional de campo	Profesional de campo
María Milena Suaza Gutiérrez	María. Suaza. Pmaa@gma	3163376113	Implementación Programática	Profesional de Campo
nadia carolina sarmiento valdivieso	nadiacsva@gmail.com	3105937221	Implementación Programática	profesional de campo
Karina Ramírez	karito3269@gmail.com	3214191589	Implementación Programática	Líder Operativo
RUBY ELIED BERMEO CHAVARRO	rebc0723@hotmail.com	3203439367	Implementación Programática	Profesional de Campo
Sandra Milena Quito Hernández	sandraquito@gmail.com	3118484355	Implementación Programática	Profesional de campo

Contrato N° 2417016. Ministerio de Educación Nacional - Fundación Plan
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencia Escolar
Lista de asistencia Jornada de Inducción
04/05/2021

Nombres y apellidos	Correo Electrónico	Teléfono de contac	Área a la que pertenece dentro de la Organización	Cargo que desempeña dentro de la Organización
Sandra Patricia Cuarán Guzmán	guzskur82@gmail.com	3148453393	Talento Humano	Profesisonal de Campo
Janeth Osorio Guzman	josorio@plan.org.co	3106010339	Implementación Programática	Directora
Yolima Sanchez Rojas	ysanchezplan.org.co	3123764964	Implementación Programática	Profesional de campo
Magnolia	N/A	Subgerente Técnica	3114850554	mmuhete@plan.org.co
Amparo	N/A	Gerencia de Proyec	3175733009	aarana@plan.org.co

EVENTO DE INDUCCIÓN
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencias Escolares – 2021

Programa de apoyo para la mejora de las trayectorias educativas rurales, en Establecimientos Educativos que implementan la estrategia de residencia escolar.

Contrato No. CO1.PCCNTR. 2417016 - 2021
Ministerio de Educación Nacional – Fundación PLAN

05 de Mayo 2021

Acuerdos para el desarrollo de la jornada.



Respetar las ideas de los demás y ser prudente en las intervenciones.

Participar y aportar en el trabajo en equipo



Escucha activa

Usar de modo eficiente y respetuoso el tiempo asignado.



Estar atentos y diligenciar los formularios de asistencia compartirán en el chat a lo largo de la jornada



Mantener la atención en la jornada y evitar los distractores.

Evento de Inducción

Agenda – miércoles 05 de mayo.

PROPÓSITO	HORA	RESPONSABLE
Saludo y socialización agenda de la jornada.	8:00 – 8:10 am	Amparo Arana. Gerencia del Proyecto.
Sistema de Gestión de Calidad.	8:10 – 10:00 am	Adriana Pérez / Migdaly Silva. Aseguramiento y Calidad.
Política MER. Sistema de 45 grados.	10:00 – 12:00 pm	Nadia Arévalo / Julián Ramirez. Gestión del Conocimiento.
Sistemas de Información PLAN.	12:00 – 1:00 pm	Didier Sánchez. Tecnología y Estrategia.
Receso Almuerzo 1:00 – 2:00 pm		
Política de Comunicaciones.	2:00 – 2:45 pm	Liliana Escolar. Coordinación de Comunicaciones
Socialización del Proyecto.	2:45 – 4:30 pm	Amparo Arana. Gerencia del Proyecto. Magnolia Muhete. Subgerencia Técnica.
Proyección operativa del Proyecto.	4:30 - 5:15 pm	Karina Ramirez. Profesional Operativa del Proyecto.
Cierre y evaluación del día	5:15 - 5:30 pm	Amparo Arana. Gerencia del Proyecto.



Proyecto de Fortalecimiento de Residencias Escolares

Residencias Escolares

¿Qué son las RE?

Es una estrategia de acceso, bienestar y permanencia para los niños, las niñas y adolescentes que habitan zonas rurales de compleja movilidad, con ausencia de oferta educativa y requieren permanecer en el servicio educativo.	Favorece la continuidad en la trayectoria educativa, promoviendo el desarrollo integral y la concurrencia de atenciones para la garantía de los derechos de la niñez y la adolescencia.	Hace parte del Proyecto Educativo Institucional de un Establecimiento Educativo con reconocimiento de carácter oficial por parte de la Secretaría de Educación de la Entidad Territorial Certificada en educación.

Residencias Escolares – Antecedentes

S. XIX
Aparecen los internados

2004
Las ETC empiezan a gestionar y administrar los EE.

2009
Las organizaciones y comunidades indígenas debían acreditarse ante una ETC, demostrado trayectoria e idoneidad en lo administrativo y docente, para continuar el ejercicio educativo a NNA.

2011
Reconocer los internados como una estrategia de permanencia con la población dispersa.

2013
Convenio con UNICEF, Concejo Noruego para Refugiados y Corporación Opción Legal, realizando un diagnostico sobre la situación de 85 internados.

2018
Transito de Internados a RE.

Avance en el marco normativo.

2019
Convenio con la UPN para realizar un diagnostico de los internados.

Convenio con Fundación Plan desarrollas acciones de fortalecimiento.

Residencias Escolares – Antecedentes

2019

PLAN: consultoría en torno a la situación de 40 RE. *Orientaciones para la formulación del componente de Vida cotidiana*, se identificó la necesidad de generar acciones de fortalecimiento en las diferentes áreas.

UPN: reconocimiento a 536 RE. *Diagnostico de la implementación de las Residencias Escolares.*

2020

Acompañar la gestión territorial, institucional y pedagógica en 120 RE de 98 EE con sus sedes:

- Fortalecimiento de los *lineamientos técnicos y operativos para la atención en las RE y documento base para la concertación de atención con población indígena.*
- Fortalecimiento y cualificación de los EE.
- Apoyo en el acompañamiento al trabajo en casa, alternancia y retorno de los estudiantes

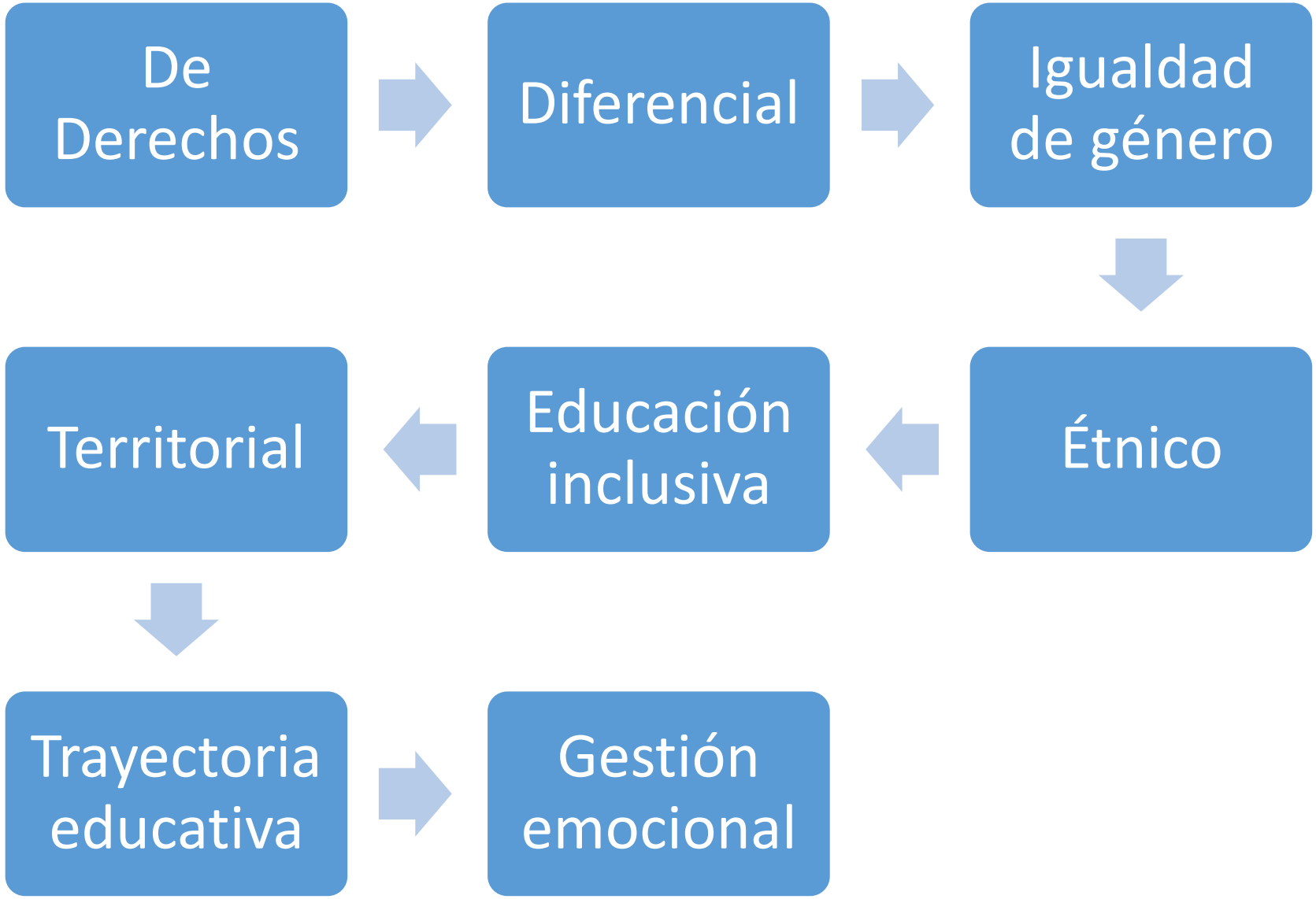
2021

Acompañar la implementación de los desarrollos conceptuales, metodológicos y procedimentales con ETC, EE y RE.



Preguntas y/o comentarios

Enfoques Transversales



Componentes de Residencias Escolares

- Administrativo y Gestión.
- Familia, Comunidad y Redes.
- Pedagógico y Vida Cotidiana.
- Salud y Nutrición.
- Infraestructura y Ambientes Protectores y Seguros.

Proyecto de Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencia Escolar - 2021

Objeto:

Acompañar la implementación de las estrategias educativas en Establecimientos Educativos focalizados que implementan la estrategia de permanencia "Residencia Escolar" en zonas rurales, con el fin de cualificar la atención educativa desde un uso significativo del tiempo escolar, promover y acompañar la permanencia escolar, la reducción de la deserción y el rezago de los estudiantes.

Programa de apoyo para la mejora de las trayectorias educativas rurales, en Establecimientos Educativos que implementan la estrategia de residencia escolar (gestión rural, práctica docente y ambientes de aprendizaje).

Líneas de acción

Línea de acción 1	• Implementación esquema fortalecimiento de las Residencias Escolares.
Línea de acción 2	• Implementación de un esquema de asesoría y acompañamiento pedagógico y curricular con los docentes y directivos docentes de los establecimientos educativos con residencia escolar, para fortalecer la propuesta pedagógica y curricular en la implementación del esquema de alternancia educativa con énfasis en jornada única.
Línea de acción 3	• Fortalecimiento de la gestión de las ETC.

Línea de acción 1

Implementación esquema fortalecimiento de las Residencias Escolares.

Género, enfoque diferencial (étnico, inclusión y territorial) y Gestión emocional.

Acción Estratégica.

- Fortalecer a 268 Residencias Escolares a través de la implementación de todos los desarrollos conceptuales, metodológicos y procedimentales logrados a través de los contratos 1133526 de 2019 y 1828850 de 2020, incluyendo seguimientos, sesión de cierre y la construcción de un plan de trabajo para el 2022.

Principales Acciones.

Socialización, implementación y acompañamiento

- Lineamientos técnicos y operativos para Residencias Escolares.
- Autoevaluación Residencias Escolares.
- Formulación Planes de Fortalecimiento de las RE.
- Estrategia de comunicaciones con orientaciones para la alternancia y el retorno.
- Protocolos de Elementos de desinfección y acondicionamiento sanitario y Manejo de riesgos y amenazas.
- Plan de gestión de riesgos.
- Plan de acción de la RE 2022.

Línea de acción 2

Implementación de un esquema de asesoría y acompañamiento pedagógico y curricular con los docentes y directivos docentes de los Establecimientos Educativos con residencia escolar, para fortalecer la propuesta pedagógica y curricular en la implementación del esquema de alternancia educativa con énfasis en jornada única.

Género, enfoque diferencial (étnico, inclusión y territorial) y Gestión emocional.

Acción Estratégica.

- Fortalecer las capacidades estratégicas y técnicas en los directivos docentes y docentes en 232 Establecimientos Educativos con sus respectivas sedes, para la implementación de todos los desarrollos conceptuales, metodológicos y procedimentales para una educación de calidad en el marco de la atención integral, desde una apuesta por un uso significativo del tiempo escolar a partir del fortalecimiento del programa de Jornada Única.

Socialización, implementación y acompañamiento

Principales Acciones.

- Gestión pedagógica y escolar en el retorno gradual y bajo el esquema de alternancia.
- Gestión escolar para la atención integral: perspectiva de jornada única.
- Fortalecimiento pedagógico y curricular.
- Enriquecimiento de estrategias y ambientes pedagógicos.
- Crecimiento y sostenibilidad de la jornada única.
- Evaluación formativa.
- Acompañamiento a la formulación, actualización y/o reestructuración del tránsito hacia la jornada única y fortalecimiento pedagógico para la alternancia.

Familia - escuela, Salud, bienestar y convivencia; y Desarrollo integral

Línea de acción 3

Fortalecimiento de la gestión de las Entidades Territoriales Certificadas.

Género, enfoque diferencial (étnico, inclusión y territorial) y Gestión emocional.

Acción Estratégica 1.

- Fortalecer a las 24 ETC en la implementación de todos los desarrollos conceptuales, metodológicos y procedimentales desde los componentes técnicos y operativos para las Residencias Escolares.

Socialización, implementación y acompañamiento

Principales Acciones.

- Lineamientos técnicos y operativos para Residencias Escolares.
- Fortalecimiento, acompañamiento y seguimiento a las RE en los procesos de autoevaluación y formulación de planes de fortalecimiento.
- Estrategia de comunicaciones con orientaciones para la alternancia y el retorno en las RE.
- Protocolos de Elementos de desinfección y acondicionamiento sanitario y Manejo de riesgos y amenazas para las RE.
- Plan de gestión de riesgos para las RE.

Línea de acción 3

Fortalecimiento de la gestión de las Entidades Territoriales Certificadas.

Género, enfoque diferencial (étnico, inclusión y territorial) y Gestión emocional.

Socialización, implementación y acompañamiento

Acción Estratégica 2.

- Fortalecer a las 24 ETC en la gestión financiera para la mejora continua de las Residencias Escolares en aspectos relacionados con infraestructura, dotaciones y aspectos técnicos.

Principales Acciones.

- Diseño de proyectos tipo.
- Gestión financiera para la mejora continua de las RE.
- Necesidades de infraestructura, dotación y técnicas para la formulación de proyectos de inversión.
- Formulación, acompañamiento y radicación de planes de inversión 2022.
- Formación, formulación, presentación y acompañamiento de proyectos para el fortalecimiento de RE.
- Análisis de la inversión por ETC dirigida a las RE desde años anteriores.

Línea de acción 3

Fortalecimiento de la gestión de las Entidades Territoriales Certificadas.

Género, enfoque diferencial (étnico, inclusión y territorial) y Gestión emocional.

Acción Estratégica 3.

- Fortalecer a las 24 ETC en aspectos técnicos y operativos para el fortalecimiento pedagógico y curricular de los EE con Residencias Escolares, haciendo énfasis en el esquema de Jornada Única como estrategia de calidad educativa en el marco de la atención integral.

Socialización, implementación y acompañamiento

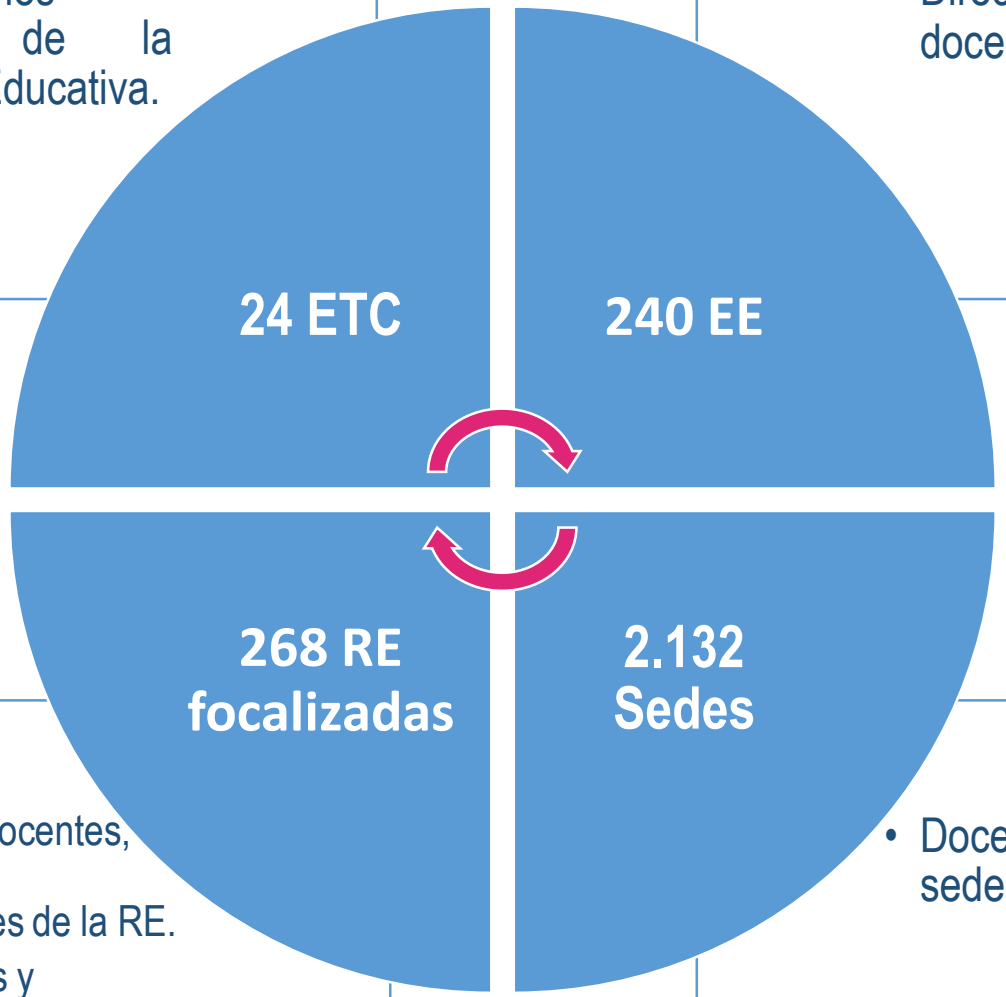
Principales Acciones.

- Gestión escolar para la atención integral: perspectiva de jornada única.
- Acompañamiento de las ETC a los EE para el transito a la jornada única en sus sedes.

Focalización y participantes del Proyecto

- Funcionarios lideres de la Gestión Educativa.

- Directivos docentes.



- Directivos docentes, docentes y responsables de la RE.
- Niñas, niños y adolescentes.

- Docentes de las sedes.

Focalización de Establecimientos Educativos, Sedes y Residencias Escolares

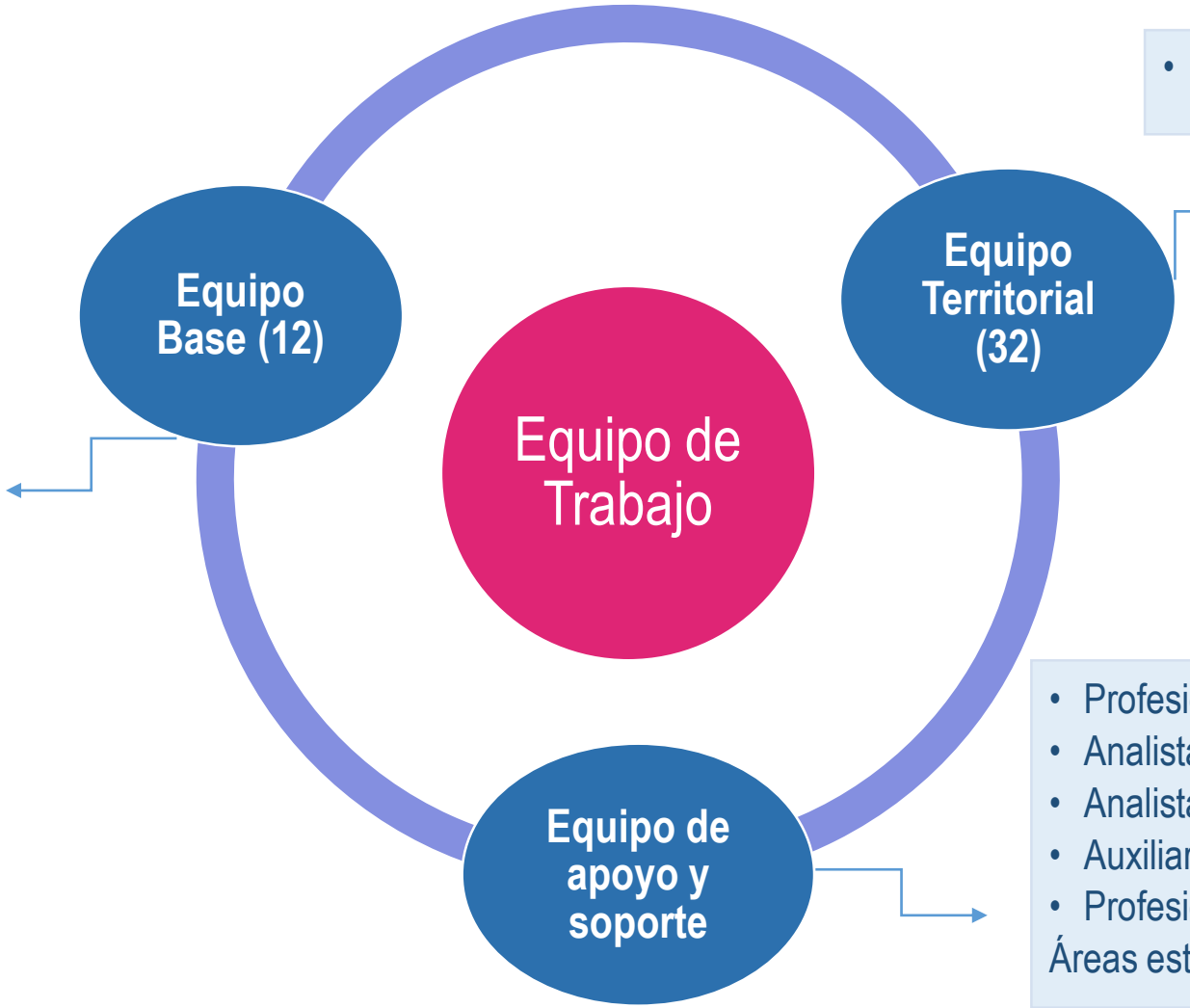
ETC	Establecimientos Educativos	Sedes Educativas	Residencias Escolares
Amazonas	5	42	6
Arauca	3	32	3
Bolívar	2	35	2
Caquetá	47	446	47
Casanare	14	131	17
Cauca	8	20	8
Cesar	1	6	1
Ciénaga	2	31	2
Florencia	4	12	4
Guainía	8	52	8
Guaviare	11	50	14
Huila	3	21	3
Ipiales	1	14	1
La Guajira	6	57	6
Magdalena	2	22	2
Meta	27	316	32
Nariño	1	1	1
Putumayo	49	368	54
Risaralda	2	18	2
Santa Marta	6	23	6
Santander	1	10	1
Uribia	15	282	15
Vaupés	11	99	21
Vichada	11	44	12
Total	**240**	**2132**	**268**



Preguntas y/o comentarios

Esquema operativo para el desarrollo del proyecto - Talento Humano

- Gerente del Proyecto.
- Subgerente Técnica.
- Profesional Operativa.
- Profesionales Pedagógicos (3).
- Profesionales de Administración y Gestión Financiera (2)
- Profesional de Salud, Nutrición y Protocolos.
- Profesional de Infraestructura, Ambientes Protectores y Gestión del Riesgo.
- Profesional de Familia, Comunidad y Redes.
- Profesional de Género y Enfoque Diferencial.



- Profesionales de Campo.

- Profesional de Monitoreo y Evaluación.
- Analista de Proyecto (2).
- Analista Financiero.
- Auxiliar en Gestión Documental.
- Profesional de Comunicaciones.

Áreas estratégicas de la Fundación PLAN.

Esquema para el desarrollo de los procesos formativos

LÍNEA DE ACCIÓN 1

- 13 sesiones de fortalecimiento.
- 5 sesiones Seguimiento y acompañamiento con 268 RE.

LÍNEA DE ACCIÓN 3.1

- 4 sesiones y 4 acompañamientos con 24 ETC.

Equipo de Profesionales

- Pedagógico (1)
- De Territorio (15)
- Administrativos y de Gestión (2)
- Familia, comunidad y Redes (1)
- Salud y Nutrición (1)
- Infraestructura, Ambientes Protectores y Gestión del Riesgo (1)
- Género y Enfoque Diferencial (1)
- Comunicaciones (1)



LÍNEA DE ACCIÓN 2

- 9 sesiones con 240 EE y sus sedes.

LÍNEA DE ACCIÓN 3.3

- 6 sesiones con 24 ETC.

Equipo de Profesionales

- Pedagógicos (2)
- De Territorio (17)
- Familia, comunidad y Redes (1)
- Género y Enfoque Diferencial (1)
- Comunicaciones (1)

LÍNEA DE ACCIÓN 3.2

- 7 sesiones con 24 ETC.

Equipo de Profesionales

- Administrativos y de Gestión (2)
- Familia, comunidad y Redes (1)
- Género y Enfoque Diferencial (1)
- Comunicaciones (1)



Preguntas y/o comentarios



Cierre y evaluación del día

Versión 1 Octubre 2020	**ACTA DE REUNIÓN O SESIÓN**	

Organizador	**Fundación Plan**	**Cargo**	**Ejecutor de Proyecto**
Tipo de Actividad	**Reunión __x__ Sesión: ____**		
Lugar	**Microsoft Teams**	**Hora de Inicio**	**08:00 a.m.**
Objetivo de la Reunión o Sesión	Favorecer la apropiación de los aspectos técnicos, metodológicos y operativos del proyecto, por parte del equipo de profesionales que realizarán el acompañamiento para la implementación de las estrategias educativas en establecimientos educativos focalizados que implementan la estrategia de permanencia "residencia escolar" en zonas rurales, con el fin de cualificar la atención educativa desde un uso significativo del tiempo escolar, promover y acompañar la permanencia escolar, la reducción de la deserción y el rezago de los estudiantes.	**Hora Final**	**06:30 p.m.**

ASISTENTES	
Nombres y Apellidos	**Cargo / Entidad**
Amparo Arana	**Gerente del Proyecto**
Magnolia Muhete	**Líder Técnica**
Karina Ramirez	**Líder Operativo**
(En caso de varios participantes se recomienda relacionar los principales representantes y se anexa lista de asistencia).	

AGENDA / ORDEN DEL DÍA
1. Saludo y socialización agenda de la jornada.
2. Sistema de Gestión de Calidad.
3. Política MER. Sistema de 45 grados
4. Sistemas de Información PLAN.
5. Política de Comunicaciones.
6. Socialización del Proyecto.
7. Proyección operativa del Proyecto
8. Cierre

DESARROLLO
1. Saludo y socialización agenda de la jornada. Magnolia Muhete el saludo de bienvenida y comenta Los acuerdos para cada jornada seguidamente Amparo Granada inicio y comenta acerca de la agenda del día y los aspectos de las políticas y las áreas de la fundación plan
2. Sistema de Gestión de Calidad.: Adriana Pérez inicia su intervención en calidad preguntando a los participantes que relacionan tenido con la ISO seguidamente nos presenta las ventajas del sistema de gestión de calidad las cuales son el prestigio de la organización la lógica y la metodología de estaban de esta Norma de allí nos muestra acerca y nos indica que fundación planeta certificado bajo la ISO 9000 01 2015 y nos indica además que la intención de sus certificaciones articular todas las áreas y asegurar los servicios a los clientes tanto internos como externos y allí nos presenta y los principios los cuales son el liderazgo participación de las personas enfoque basado en procesos y la mejora continua en las decisiones basadas en la evidencia y la gestión de relaciones de allí continúa presentando los requisitos sistemas de calidad dónde nos muestran ciclo phva planear hacer actuar y verificar y nos comenta que es todo esto está orientado al enfoque basado en procesos En lo cual se tiene en cuenta quién va a suministrar la información o proceso o producto o servicio que debe hacer con esa actividad con ese producto servicio Cómo se debe hacer como lo debo entre Y a quién debo entregar el producto o servicio de allí continúa presentando los mapa de procesos de la fundación plan y nos indica la ruta de acceso a través de la internet de plan explica cada una de las áreas desde el mapa misional y allí nos comenta que se puede acceder a cada uno de los documentos de la carpeta del área de implementación de proyectos de desarrollo igualmente nos indica que se pueden acceder a todos los formatos documentos de las demás áreas de la fundación plan seguidamente Adriana nos presenta la matriz de riesgos de fundación plan y la del área de proyectos donde nos indica que hemos tener cuidado en ciertos aspectos a nivel de

ejecución de proyectos muestra cómo se hace la calificación del riesgo a través de la matriz establecida por sistema de gestión de calidad

Migdaly Silva nos presenta la política antifraude anticorrupción la cual nos indica que tiene vigencia hasta el año 2022 nos muestra la declaración de la de la política el propósito los roles y responsabilidades respecto a la declaración de la política nos dice que tiene cero tolerancia que trabajaba con la honestidad e integridad que busca encontrar el fraude y la corrupción y que todo lo que constituye una amenaza que se tomara una fórmula posición firme en cualquiera de acto real o pretendido en caso de fraude o corrupción y se tomarán las medidas de sífilis y plenarias incluyendo la terminación del contrato y aquí nos explica cada uno de los roles en donde nos indica que esté va a todo el personal y voluntarios que hacen parte de la fundación plan nos indica que se debe actuar bajo sin actuar correctamente se recupera de este se enfocaron un comportamiento de acuerdo a los principios de los códigos de conducta y se declaran ante cualquier conflicto y anexar altar alertar a los gerentes igualmente nos explica acerca de los medios de reporte igualmente nos informan que se debe en caso de tener alguna alerta de fraude corrupción al jefe inmediato en la persona no quiere hacer la denuncia al jefe inmediato se puede hacer la denuncia a la coordinación de control interno al correo antifraude arroba plan ong.com al mente al fiscal 01 8009 4480 48 y nos procede a presentar la diferencia entre fraude soborno corrupción y nos da un ejemplo de Qué es el conflicto de intereses donde manifiesta que es un existe un interés laboral sobre lo personal o Familiar o que tengan adentro de negocio de allí nos indica que el interés es sobrepuesto el interés laboral y seguidamente nos da un ejemplo de denuncia y falsean documento y favorecimiento proveedores y un caso de conflicto intereses igualmente nos da una Ruth sindical cerca de la ruta investigación la cual es la denuncia que después se va al activar la ruta investigación se solicitan y analizar soportes se selecciona una muestra y se emite un informe con recomendaciones respecto al caso se toman acciones desde talento humano y posteriormente se notifican a las autoridades competentes

3. Política MER. Sistema de 45 grados: Alejandro Alvarino nos presenta el sistema 45° por parte de gestión de conocimiento en dónde nos indica que la política se basa el monitoreo y la evaluación a la investigación y el aprendizaje de igualmente y nos Comenta posteriormente acerca de las encuentras encuestas de satisfacción las cuales son ofrecidas al cliente externo e interno según los procedimientos o las necesidades Igualmente se indica que estas encuestas se utilizan para los para los encuentros y actividades con el fin de tener un feedback o un soporte de que se ejecutó la actividad las encuestas de no van dirigidas a garantes a corresponsables y a titulares en este caso los titulares serían los niños niñas y adolescentes los corresponsables en los padres o tutores de estos niños y niñas y los garantes serían los en este caso para residencias escolares los docentes o directivos docentes de allí nos Comenta cerca del proceso de las lecciones aprendidas donde hay un tema de planeación donde se debe identificar las lecciones aprendidas categorizar las lecciones aprendidas con documental las lecciones aprendidas e implementar las acciones de mejora para las para las lecciones aprendidas y posteriormente establecer que las acciones de mejoramiento han sido implementadas plataforma 45 grados nos Explica qué es una herramienta de monitoreo la cual utilizan para hacer el seguimiento y control de los proyectos Igualmente indica que en esta herramienta se queda el programa 45° la cual Este programa tiene unos resultados esperados para el proyecto y esto resultados esperados habilitando unas actividades que cada una va siendo ejecutada de acuerdo al resultado que se desee tener para cada actividad se crearon las sesiones las cuales deben ser creadas por los analistas de territorio, el trabajo es tanto como crearlas las sesiones como agregar los participantes de cada sesión y allí explica que todas las encuestas y formularios de asistencia para las actividades y encuentros que sean relacionados en 45 grados de mi ser creados en el aplicativo Forms e Igualmente allí prosigue a explicar cómo se crea cada una de las sesiones posteriormente nos deja su correo electrónico y no es de Julián Ramírez para emitir algún alguna inquietud o solicitud respecto a 45.

4. Sistemas de Información PLAN: Didier Sánchez nos presenta los sistemas de información plan, inicia presentando el equipo de tecnología estrategia y las cuales se componen de las áreas de innovación soporte de aplicaciones y el personal de soporte de la mesa de ayuda y la cual cuenta con unas personas Los profesionales y analistas de mesa de ayuda y unos aprendizaje explicarnos el esquema de trabajo y los principios de tecnología y estrategia los cuales son el compromiso de los servicios la conciencia de Los costos y uso eficiente de los recursos la proactividad y el mejoramiento continuo de allí nos habla acerca de los estándares de operación tecnológica los cuales son la seguridad información seguridad de la información tecnológica la gestión de la infraestructura de las redes la gestión de clientes y servicios de tecnología la planeación y gestión de riesgos la gestión de activos de software y gestión del conocimiento de acerca de la política en donde tocado a mantener los equipos y sistemas informáticos Y que todos sean utilizados correctamente nos dice que la cobertura está política aplica todos los usuarios que tienen acceso a las redes de la fundación plan y nos indica que la directriz general se concede a través de los accesos a las redes y aplicaciones de plan, adicionalmente dice que tenemos unas restricciones de uso donde se ven los desvíos de información a correos personales usar cuentas de correos personales para trabajo de índole laboral e instalar programas sin autorización del

área tecnología y allí nos indica Cómo se manejan las contraseñas las Explica cómo deben ser estas configuraciones en las contraseñas Cómo se debe hacer el uso correcto del correo electrónico y cómo en Cómo debemos hacer el Guardado de los archivos en onedrive por temas laborales solamente, nos comenta que en caso utilizar el antivirus se puede hacer para el análisis del equipo y para dispositivos que se van a conectar el equipo para suministrar información.

5. Política de Comunicaciones: Juliana Jaramillo nos presenta la política de Comunicaciones y mixtas picando el organigrama del área comunicaciones que hace el área Comunicaciones y nos presenta posteriormente las diferentes campañas de comunicaciones las cuales son hay festival poner los cinco seis sentidos Yo tengo un plan y allí continúa mostrándonos la imagen institucional en donde hemos tener en cuenta al logo la palabra plan en mayúscula y los directivos identidad tanto documental y corporativa igualmente nos indica que las letras institucionales son las venas helvética y Arial posteriormente nos Comenta acerca de la firma digital de los correos electrónicos la cual debe tener un esquema de institucionalidad, nos muestra la imagen institucional que va enfocada y enmarcada respecto al manual de marca nos indica los tips para los temas de comunicación donde nos dice que debemos manejar una comunicación inclusiva la cual debe ir dirigida los medios de comunicación interna Y que se debe tener en cuenta para el tema las redes sociales, nos presenta los formatos y documentos que podemos encontrar en sistema de gestión de calidad en la intranet de plan dónde podemos ingresar atrás visión estratégica comunicaciones formatos Descargar plantillas y formas Igualmente de allí nos presenta el portal de comunicaciones donde se pueden hacer solicitudes para temas de identidad de marca comunicados y notas de prensa y allí nos explica que el uso de logo plan debe tener autorización previa del área comunicaciones en el caso de la autorización de fotos videos y audio de niños que hacen parte del proyecto debe ser firmada una autorización previa por los padres y nos indica que no debemos tener fotos de niños y niñas en nuestro celular Cuando hacemos en elaboración campo una vez que suba la información o foto tu videncia estas fotos deben ser eliminadas del teléfono personal en caso de utilizar lo solicita hacer la solicitud a comunicaciones para ajustar la plantilla y formatos que corresponden al proyecto 983 de residencias escolares con el nuevo logo que está manejando el Ministerio educación nacional

6. Socialización del Proyecto.: Magnolia Muhete inicia presentando el video resumen de las 22 experiencias significativas del proyecto celebrado entre el Ministerio educación nacional y fundación plan para residencias escolares del año 2020 y allí Amparo Arana nos presenta Qué es una residencias escolares a lo cual hace una pregunta los analistas de territorio donde preguntan Qué son las residencias escolares y Qué características y comenta Cuál es el objetivo prosigue presentando los antecedentes de las residencias escolares donde nos presenta el contexto desde su conformación en el siglo 19 y la debida atención por parte del ministerio educación nacional desde el 2003 y el recorrido que ha recibido esta estrategia de acogida para la educación nacional en los lugares apartados de Colombia hasta el 2020 y allí Magnolia retoma la sesión y continúa presentándonos los enfoques transversales donde nos Explica qué es la diferencial por tipo de población y su grupo de trabajo nos presenta el enfoque de derechos en el que diferencian el enfoque de igualdad de género es territorial educación inclusiva en el enfoque étnico la trayectoria educativa y la gestión emocional y allí nos presenta cada uno los componentes los cuales son el administrativo y de gestión familia comunidad y redes pedagógico y didáctico vida cotidiana salud y nutrición infraestructura y ambientes protectores que según nos presenta el objeto del proyecto el cual es acompañar la implementación de los lineamientos técnicos a las residencias escolares donde nos presenta cada una de las líneas de acción, en la cual la primer línea de acción es la implementación de un esquema el fortalecimiento, en línea de acción dos es el acompañamiento para residencias escolares y educativas, la línea de acción tres es el fortalecimiento de la gestión de las entidades territoriales certificadas

   Nos habla de las generalidades de las líneas de acción y sus principales acciones, las generalidades de la línea de acción donde se activan es y las generalidades de la línea de acción la cual está dividida por acciones estratégicas donde cada una de ellas tienen unas acciones a ejecutar Igualmente comparte la focalización y participantes del proyecto indica que se van a atender 24 entidades territoriales certificadas dónde se van a intervenir en 239 establecimientos educativos para un total de 2132 sedes las cuales van a tener 268 residencias escolares focalizadas que hacen parte de esas entidades educativas

7. Proyección operativa del Proyecto: Karina Ramírez nos presenta la proyección operación proyectos implica manejar un equipo de personas las cuales integran Los profesionales especializados en los diferentes componentes de los lineamientos técnicos la gerente del proyecto la líder técnica y la líder operativo en el equipo territorial vamos a tener a 32 personas que van a tener sus labores con las establecimientos educativos y las residencias escolares y vamos a tener un equipo de apoyo y soporte, el cual está conformado por analista financiero analista de proyecto profesional de Comunicaciones y profesional de gestión de conocimiento comentando en el desarrollo de los procesos formativos en donde nos indica que se van a atender los lineamientos técnicos y operativos de las residencias escolares y

	fortalecimiento pedagógico curricular y la administración y gestión de las entidades territoriales enfocado a las residencias escolares ella nos Comenta que la línea de acción uno va a tener 13 sesiones de fortalecimiento y cinco sesiones de acompañamiento a las para las 24 entidad territorial certificada la línea de acción 2 va a tener 9 sesiones para atender a las 2132 sedes educativas y la línea de acción 3 va a manejar 6 sesiones con 24 entidades territoriales para la para la acción estratégica número 3 va a manejar 7 sesiones para 24 entidades territoriales certificadas enfocado a la acción estratégica número 2 manejar cuatro sesiones y 44 sesiones de fortalecimiento y 4 sesiones de compañía miento para las 24 entidades territoriales enfocadas a la línea la acción estratégica 3 de la línea 3 y allí nos comentan Cómo fueron distribuidas las diferentes personas que son analistas de territorio y a través de la georreferenciación y nos indica que se asignan las residencias escolares a los analistas de acuerdo a su ubicación, experiencia.
8.	Cierre: Magnolia presenta un Quizzes con el fin de evaluar la sesión del día de hoy donde cada uno de los profesionales de ahí respondiendo 5 preguntas a través de un aplicativo en la web.

CONCLUSIONES / RECOMENDACIONES

COMPROMISOS		
COMPROMISOS / TAREAS	**RESPONSABLE**	**FECHA**

NOTA 1. *Para la evidencia de asistencia del personal a reuniones se deben registrar las firmas en el formato de Lista de Asistencia y adjuntarla a este documento.*

Contrato N° 2417016. Ministerio de Educación Nacional - Fundación Plan
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencia Escolar
Lista de asistencia Jornada de Inducción
05/05/2021

Nombres y apellidos	Correo Electrónico	Teléfono de contac	Área a la que pertenece dentro de la Organización	Cargo que desempeña dentro de la Organización
Alejandra López Toro	Lopezalejandra355@gmail.com	3186263687	Implementación Programática	Analista de campo
Alexander Bermúdez Daza	alesx26@hotmail.com	3042492047	Implementación Programática	Profesional de campo
ANYI LORENA ALMARIO OVIEDO	anlore_7@hotmail.com	3203605853	Implementación Programática	Analista de territorio
Camila Andrea Duque Salazar	camiladuquesalazar@gmail.com	3017657740	Implementación Programática	Profesional de campo
Carlos Alberto Florez Pulgarin	carlosflo70328@gmail.com	3057458767	Implementación Programática	Profesional de campo
Carlos Mario Panneflek Piñeres	carlos_panneflek@hotmail.com	3006449173	Implementación Programática	Profesional en terreno
Claudia Milena Moreno Amaya	klauz642@hotmail.com	3112013133	Implementación Programática	Profesional de Campo
Daniel Alberto Pava Moreno	daniel_pavamorenoo@hotmail.com	3005189725	Implementación Programática	Profesional de campo
Alfonso Alejandro Puerta Olivera	APuerta@plan.org.co	3104104498	Implementación Programática	Profesional especializado Infraestructura y ambientes
Deycy Caterine Henao Herrera	caterine.henao@gmail.com	3158902729	Implementación Programática	profesional de campo
DIANA DEL PILAR GOMEZ BELTRAN	jadipy2345@hotmail.com	3124994458	Implementación Programática	Profesional de Campo
Diana Paola Avendaño Higuera	dinapaha18@hotmail.com	3204728637	Implementación Programática	Profesional de Campo
DIEGO ANDRES POLANCO CAVIEDES	diegopolanko@hotmail.com	3227012178	Implementación Programática	ANALISTA DE TERRITORIO
DORA LILIANA GARZON HERRERA	liligarzon24@gmail.com	3163046647	Implementación Programática	Analista de Territorio

Contrato N° 2417016. Ministerio de Educación Nacional - Fundación Plan
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencia Escolar
Lista de asistencia Jornada de Inducción
05/05/2021

Nombres y apellidos	Correo Electrónico	Teléfono de contac	Área a la que pertenece dentro de la Organización	Cargo que desempeña dentro de la Organización
Ferney Cordoba	cordobaferney123qhotmail.com	3206748808	Implementación Programática	Profesional de Campo
Jaime Alejandro Muñoz Mera	alemu108@hotmail.com	3217790011	Implementación Programática	Profesional de Campo
Jairo Alexander Ordoñez Quintero	jalorqui087@gmail.com	3127972422	Implementación Programática	Analista de territorio
Dina Isabel Mora Caro	DMora@plan.org.co	3134229857	Implementación Programática	Profesional Especializada Salud y Nutrición
Jennyfer Meliza Torres Erazo	Psiqmelissa1@gmail.com	3152106174	Talento Humano	Profesional de Campo
Jhonathan Styven Bonilla	jonathanb@utp.edu.co	3147534431	Implementación Programática	Analista de territorio
ANGIE MILENA VARGAS RIVEROS	milangie1603@gmail.com	3118813124	Implementación Programática	Profesional Especializada
JHONNATTAN ANDRES IBARRA PALACIOSS	JHOMA2000@GMAIL.COM	3102589751	Implementación Programática	Analista de campo
JORGE LUIS JIMENEZ FORERO	redufisico81@hotmailcom	3118147745	Implementación Programática	profesional de campo
Jorge Luis Sarabia Padilla	Jsarabiap@unicartagena.edu.co	3045694797	Implementación Programática	Analista de territorio
Pablo Andres Herrera Caro	pherrera@plan.org.co	3214531959	Implementación Programática	Administración y Gestión
Howard Echeverry Solís	HEcheverry@plan.org.co	3042161098	Implementación Programática	Profesional Especializado Componente Pedagógico -
Jackelinne Cerquera Castillo	jackelinnecerquera.c@gmail.com	3138714885	Implementación Programática	Profesional Especializado
Johan Sebastian Camacho Solano	JCamacho@plan.org.co	3115445547	Implementación Programática	Analista de Área

Contrato N° 2417016. Ministerio de Educación Nacional - Fundación Plan
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencia Escolar
Lista de asistencia Jornada de Inducción
05/05/2021

Nombres y apellidos	Correo Electrónico	Teléfono de contac	Área a la que pertenece dentro de la Organización	Cargo que desempeña dentro de la Organización
Julieth Yurany Beltrán González	creadorcontenido2@gmail.com	3212698644	Implementación Programática	Profesional de campo
JULIO CESAR TAIMAL BENAVIDES	juliojk1503@gmail.com	3206447261	Implementación Programática	PROFESIONAL DE CAMPO
LUZ MILA CUELLAR PALOMÁ	luzmycuellar@hotmail.com	3114457065	Implementación Programática	Profesional de Campo
María Catalina Varela - Ramírez	cata87varela@gmail.com	3212653705	Implementación Programática	Profesional de Campo
Claudia Mónica García Romero	CLgarcia@plan.org.co	3194605896	Implementación Programática	Profesional especializada en pedgagógia y vida cotidiana
Adriana Patricia Perez Nausa	aperez@plan.org.co	3115455486	Aseguramiento y calidad	Coordinación nivel 1
Jessica Nathalia Ayala Henao	jayala@plan.org.co	3143980708	Implementación Programática	Profesional especialista en pedagogia
Jackelinne Cerquera Castillo	jackelinnecerquera.c@gmail.com	3138714885	Implementación Programática	Profesional especializado
nadia carolina sarmiento valdivieso	nadiacsva@gmail.com	3105937221	Implementación Programática	profesional de campo
RUBY ELIED BERMEO CHAVARRO	rebc0723@hotmail.com	3203439367	Implementación Programática	Profesional de Campo
Sandra Patricia Cuarán Guzmán	guzskur82@gmail.com	3148453393	Talento Humano	Profesional de Campo
Yolima Sanchez Rojas	yolimasanchez10@hotmail.com	3123764964	Implementación Programática	Profesional de Campo
Magnolia	N/A	Subgerente Técnica	3114850554	mmuhete@plan.org.co
Amparo	N/A	Gerencia de Proyecto	3175733009	aarana@plan.org.co

EVENTO DE INDUCCIÓN
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencias Escolares – 2021

Programa de apoyo para la mejora de las trayectorias educativas rurales, en Establecimientos Educativos que implementan la estrategia de residencia escolar.

Contrato No. CO1.PCCNTR. 2417016 - 2021
Ministerio de Educación Nacional – Fundación PLAN

06 de Mayo 2021

Acuerdos para el desarrollo de la jornada.



Respetar las ideas de los demás y ser prudente en las intervenciones.

Participar y aportar en el trabajo en equipo



Escucha activa

Usar de modo eficiente y respetuoso el tiempo asignado.



Estar atentos y diligenciar los formularios de asistencia compartirán en el chat a lo largo de la jornada



Mantener la atención en la jornada y evitar los distractores.

Evento de Inducción

Agenda – jueves 06 de mayo.

PROPÓSITO	HORA	RESPONSABLE
Saludo y socialización agenda de la jornada.	8:00 - 8:10 am	Amparo Arana. Gerencia del Proyecto.
Lineamientos técnicos y operativos de Residencias Escolares.	8:10 - 12:00 pm	Profesionales Equipo Base.
Estrategia de acompañamiento a directivos y docentes.	12:00 – 1:00 pm	Magnolia Muhete. Subgerencia Técnica.
Receso Almuerzo 1:00 – 2:00 pm		
Socialización del plan de trabajo.	2:00 - 3:30 pm	Magnolia Muhete. Subgerencia Técnica.
Conversatorio sobre el proyecto y planes de trabajo.	3:30 – 4:30 pm	Todo el Equipo.
Socialización de los conversatorios.	4:30 – 5:30 pm	Todo el Equipo.
Cierre y evaluación del día	5:30 – 5:45 pm	Amparo Arana. Líder del Proyecto.



Estrategia de acompañamiento a Directivos y Docentes

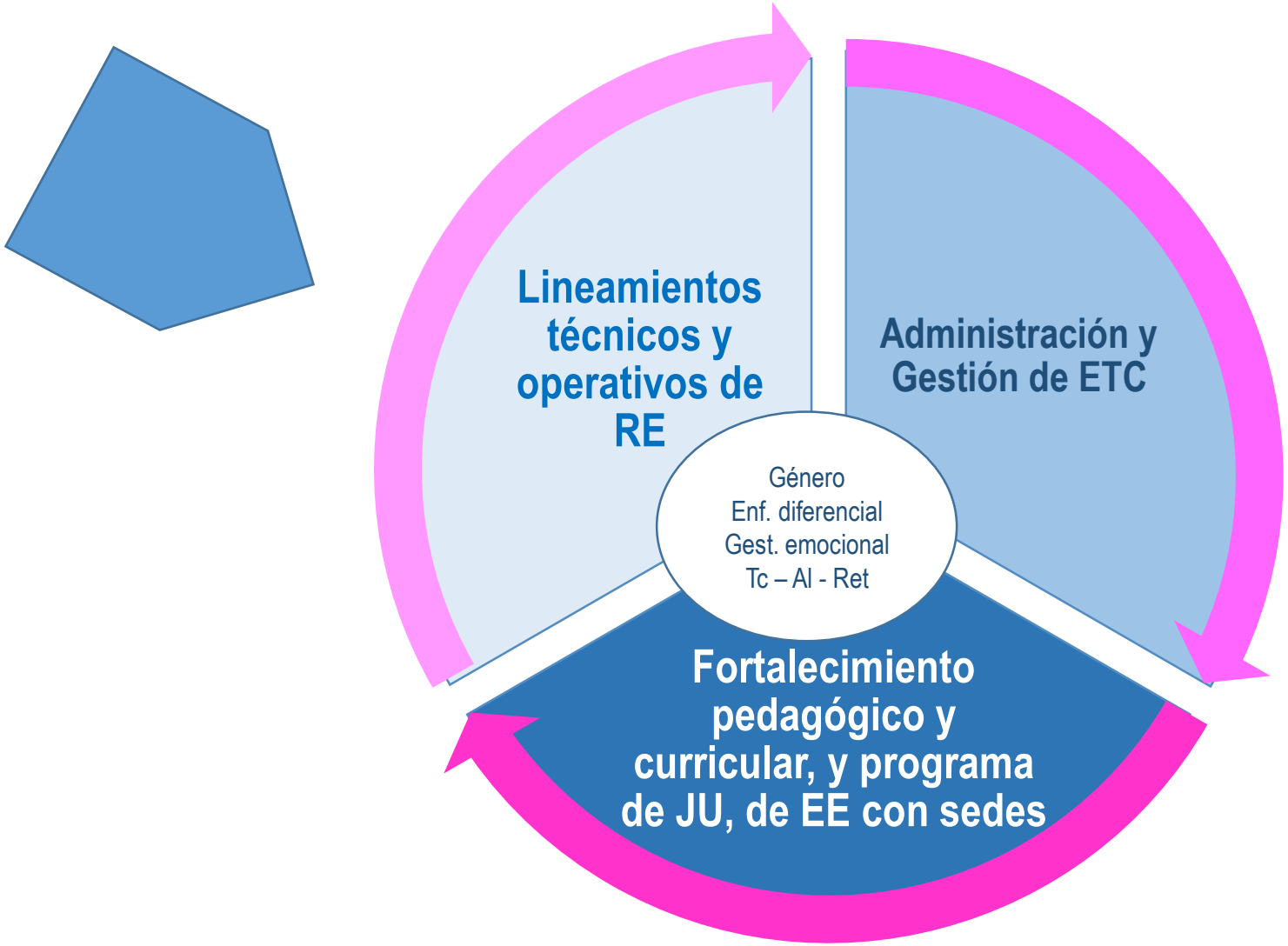
Acompañamiento

Son todas las acciones que realizamos con carácter de **asesoría, formación y capacitación** con los docentes, directivos y funcionarios de las ETC, sobre aspectos clave que les permitirá fortalecer la atención en las RE y EE.

Socialización - reflexión - guía

- **Oportuno:** se realiza considerando las posibilidades y circunstancias de los docentes, es programado y ejecutado a tiempo.
- **Pertinente:** es adecuado a las necesidades identificadas en las RE, EE y ETC.
- **Con calidad conceptual:** se fundamenta desde los desarrollos conceptuales, metodológicos y procedimentales construidos previamente y aquellos, fácilmente replicables en su dinámicas educativas.
- **Práctico y Replicable:** las orientaciones dadas servirán de manera práctica para que puedan fortalecer los procesos acordes a las RE, EE y ETC.

Esquema para el desarrollo de los procesos formativos



Línea de acción 1 –
Implementación esquema fortalecimiento de las Residencias Escolares.

Género, enfoque diferencial (étnico, inclusión y territorial) y Gestión emocional.

Lineamientos técnicos y operativos, construidos en las vigencias de 2019 y 2020, incluyendo seguimientos, sesión de cierre y plan de trabajo 2022, para el fortalecimiento de las RE.

- 13 sesiones de fortalecimiento.
- 5 sesiones de seguimiento y acompañamiento.
- Espacios de acompañamiento según necesidades.

Orientaciones para la alternancia y el retorno y protocolos de desinfección y manejo de riesgos.

- Lineamientos de cada componente: Administración y gestión; Familia, comunidad y Redes; Pedagógico y vida cotidiana; Salud y Nutrición; Infraestructura, Ambientes Protectores y Seguros.
- Autoevaluación.
- Formulación de planes de fortalecimiento – plan de acción 2022.
- Aplicación de los lineamientos e implementación del plan de fortalecimiento.

Línea de acción 3 - Fortalecimiento de la gestión de las ETC
Acción estratégica 3.1

Lineamientos técnicos y operativos, construidos en las vigencias de 2019 y 2020 para el fortalecimiento de las RE, desde la gestión y acompañamiento de las ETC.

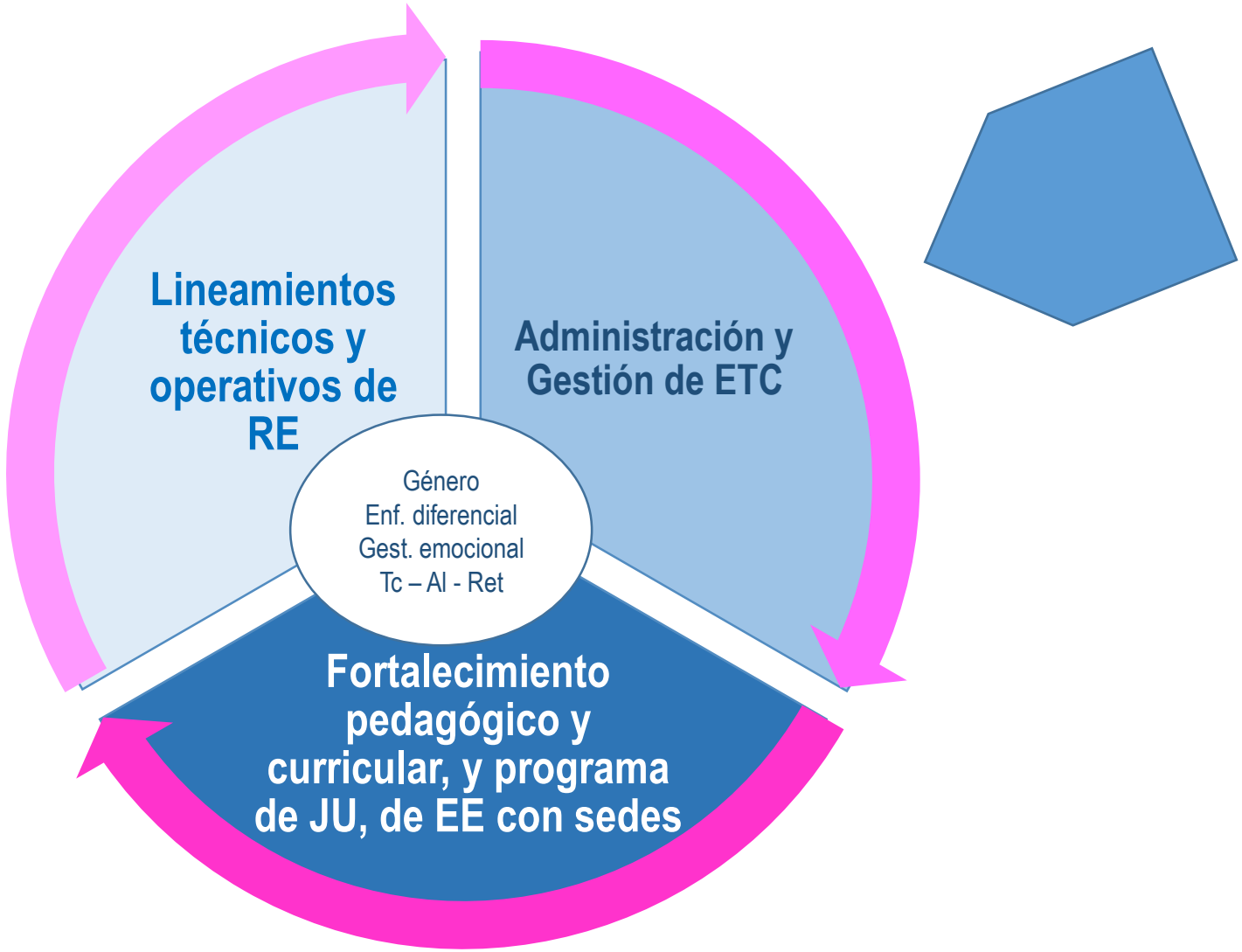
- 4 sesiones de fortalecimiento.
- 4 sesiones de seguimiento y acompañamiento.
- Espacios de acompañamiento según necesidades.

- Lineamientos de cada componente: Administración y gestión; Familia, comunidad y Redes; Pedagógico y vida cotidiana; Salud y Nutrición; Infraestructura, Ambientes Protectores y Seguros.
- Guía de acompañamiento a las RE en la aplicación de los lineamientos, autoevaluación y formulación de planes de fortalecimiento – plan de acción 2022.

Género, enfoque diferencial (étnico, inclusión y territorial) y Gestión emocional.

Orientaciones para la alternancia y el retorno y protocolos de desinfección y manejo de riesgos.

Esquema para el desarrollo de los procesos formativos



Línea de acción 3 - Fortalecimiento de la gestión de las ETC
Acción estratégica 3.2

Género, enfoque diferencial (étnico, inclusión y territorial) y Gestión emocional.

Orientaciones para la alternancia y el retorno y protocolos de desinfección y manejo de riesgos.

Gestión financiera para la mejora continua de las Residencias Escolares en aspectos relacionados con infraestructura, dotaciones y aspectos técnicos, desde la gestión y acompañamiento de las ETC.

- 7 sesiones de fortalecimiento.

- Espacios de seguimiento y acompañamiento.

- Comprensión y análisis de la gestión financiera para la mejora continua de las RE.

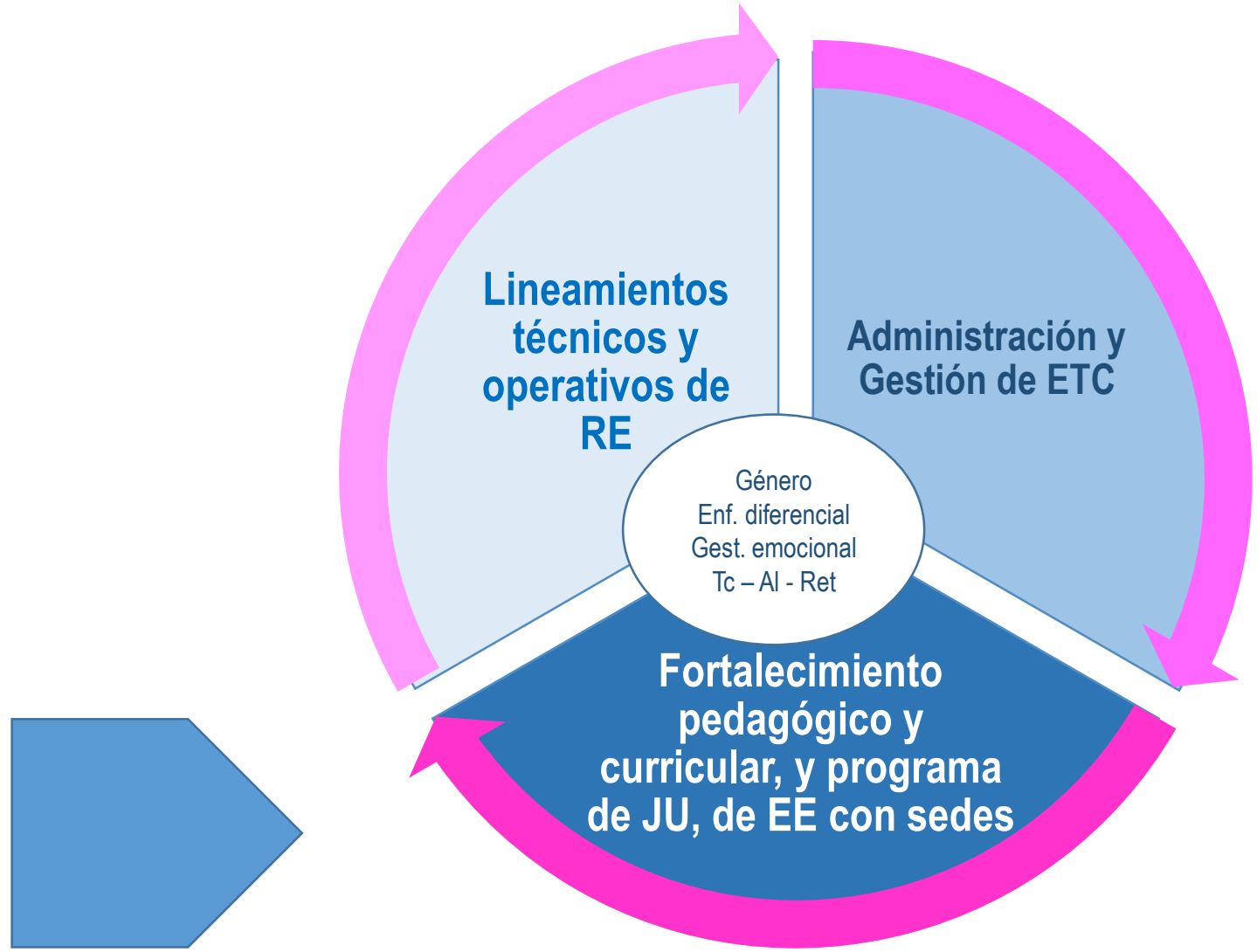
- Revisión de las necesidades de infraestructura, dotación y técnicas de las RE para la formulación de proyectos de inversión.

- Análisis de la inversión dirigida a las RE (recursos del FOSE, FOME y donación para fortalecimiento de experiencias significativas).

- Formulación, ajustes y presentación de planes de inversión en las RE.

- Planes de inversión para el 2022.

Esquema para el desarrollo de los procesos formativos



Línea de acción 2
Fortalecimiento pedagógico y curricular con los EE

Fortalecimiento pedagógico y curricular para una educación de calidad, y fortalecimiento del programa de Jornada Única para un uso significativo del tiempo escolar, en los EE con sus sedes.

- 9 sesiones de fortalecimiento.

- Espacios de seguimiento y acompañamiento.

Género, enfoque diferencial (étnico, inclusión y territorial) y Gestión emocional.

Orientaciones para la alternancia y el retorno y protocolos de desinfección y manejo de riesgos.

- Lectura de contexto y un plan de acompañamiento.

- Fortalecimiento pedagógico y curricular de la Jornada Única.

- Acompañamiento a los EE en la formulación, actualización y/o reestructuración del plan de fortalecimiento o tránsito hacia la Jornada Única y fortalecimiento pedagógico para la alternancia.

- Estrategias pedagógicas y enriquecimiento de ambientes para el aprendizaje.

- Evaluación formativa.

- Gestión escolar para la atención integral.

- Consolidación en los planes de fortalecimiento de 2022.

Familia - escuela, Salud, bienestar y convivencia; y Desarrollo integral – Trayectorias Educativas.

Línea de acción 3 - Fortalecimiento de la gestión de las ETC
Acción estratégica 3.2

Fortalecimiento pedagógico y curricular para una educación de calidad, y fortalecimiento del programa de Jornada Única en los EE con sus sedes, desde la gestión y acompañamiento de las ETC.

- 6 sesiones de fortalecimiento.

- Espacios de seguimiento y acompañamiento.

Género, enfoque diferencial (étnico, inclusión y territorial) y Gestión emocional.

Orientaciones para la alternancia y el retorno y protocolos de desinfección y manejo de riesgos.

- Lectura de contexto.

- Fortalecimiento pedagógico y curricular de la Jornada Única.

- Gestión de alianzas y articulación intersectorial para la implementación de la Jornada Única.

- Plan de fortalecimiento para la Jornada Única.

- Acompañamiento a los EE en el fortalecimiento o tránsito hacia la Jornada Única y fortalecimiento pedagógico para la alternancia.

Familia - escuela, Salud, bienestar y convivencia; y Desarrollo integral – Trayectorias Educativas.

Desarrollo de procesos formativos

Línea de acción 1 – Lineamientos con RE.		
Procesos de formación y acompañamiento: 15 profesionales de campo.	Construcción de guiones metodológicos, modelamiento y orientaciones técnicas: profesionales del equipo base.	Análisis de las autoevaluaciones y planes de fortalecimiento y proceso en general: profesionales de campo y de base.

Línea de acción 2 – Pedagógico y curricular con EE con sus sedes.		
Procesos de formación y acompañamiento: 17 profesionales de campo.	Construcción de guiones metodológicos, modelamiento y orientaciones técnicas: profesionales pedagógicos y demás profesionales del equipo base.	Análisis del proceso y transversalización: profesionales de campo y de base.

Línea de acción 3 – Gestión de las ETC.	
Construcción de guiones metodológicos, formación y acompañamiento: profesionales del equipo base. 3.1: Todos los componentes. 3.2. Administración y gestión. 3.3 Pedagógicos y demás profesionales del equipo base.	Análisis del proceso, articulación y transversalización: profesionales de campo y de base.

Metodología para los procesos de formación

Facilidad en el desarrollo de aprendizaje

Condiciones de accesibilidad y conectividad

Conformación de los grupos



Canales para el acompañamiento y seguimiento

Bitácora de registro

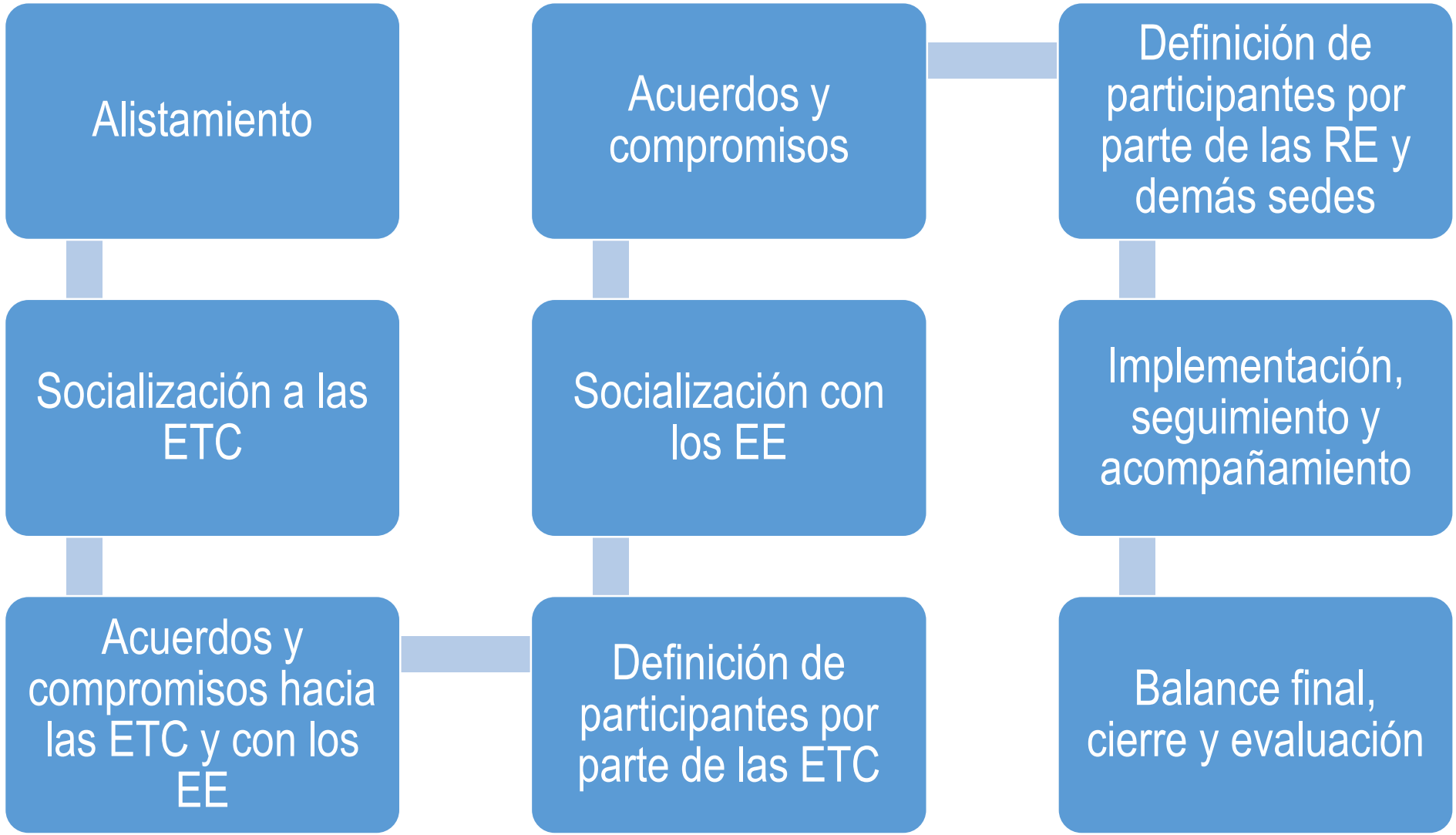
Documentos, herramientas e informes de reporte de información



Elementos clave para el desarrollo del proceso de formación



Acercamiento con las ETC y EE





Preguntas y/o comentarios



Plan de trabajo del Proyecto



Cierre y evaluación del día

Versión 1 Octubre 2020	**ACTA DE REUNIÓN O SESIÓN**	La educación es de todos · Mineducación · PLAN INTERNATIONAL Por la niñez colombiana

Organizador	**Fundación Plan**	**Cargo**	**Ejecutor de Proyecto**
Tipo de Actividad	**Reunión __x__ Sesión: ____**		
Lugar	**Microsoft Teams**	**Hora de Inicio**	**08:00 a.m.**
Objetivo de la Reunión o Sesión	Favorecer la apropiación de los aspectos técnicos, metodológicos y operativos del proyecto, por parte del equipo de profesionales que realizarán el acompañamiento para la implementación de las estrategias educativas en establecimientos educativos focalizados que implementan la estrategia de permanencia "residencia escolar" en zonas rurales, con el fin de cualificar la atención educativa desde un uso significativo del tiempo escolar, promover y acompañar la permanencia escolar, la reducción de la deserción y el rezago de los estudiantes.	**Hora Final**	**05:45 p.m.**

ASISTENTES	
Nombres y Apellidos	**Cargo / Entidad**
Amparo Arana	**Gerente del Proyecto**
Magnolia Muhete	**Líder Técnica**
Karina Ramirez	**Líder Operativo**
(En caso de varios participantes se recomienda relacionar los principales representantes y se anexa lista de asistencia).	

AGENDA / ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y socialización agenda de la jornada.
2. Lineamientos técnicos y operativos de RE
3. Estrategia de acompañamiento a directivos y docentes.
4. Socialización del plan de trabajo y cronograma.
5. Conversatorio sobre el proyecto y planes de trabajo.
6. Socialización de los conversatorios.
7. Cierre

DESARROLLO

1. Saludo y socialización agenda de la jornada. Amparo Arana inició la jornada dando un saludo a todos los participantes y recalca el saludo por parte de Jorge Sarabia posteriormente no socializa la agenda del día del 6 de mayo a todos los participantes y seguidamente nos presenta a cada uno de los profesionales qué van a hablarnos acerca de los lineamientos técnicos y operativos de las residencias escolares

2. Lineamientos técnicos y operativos de RE. Jacqueline cerquera inicia su intervención haciendo una actividad de relajación y la cual invita a cada uno de los participantes tomarse un tiempo para la tranquilidad para la reflexión y Llamar a la tranquilidad para el inicio de la jornada, posteriormente nos Explica el enfoque de derechos en el cual promueve la defensa la promoción y respeto a cada uno y todos por igual, seguidamente nos Explica el enfoque de las capacidades humanas y nos indica que debemos tener en cuenta en los diferentes enfoques respecto a cada uno de los territorios y sus diversidades, de allí nos Explica el enfoque diferencial y cual contiene el enfoque de género, el enfoque étnico, al enfoque curso de vida y a la construcción de paz continua explicándonos que cada uno de estos enfoques se aplica para cada uno de los componentes que se están revisando para las residencias escolares.

   Pablo Herrera nos comenta sobre el componente administrativo y de gestión dónde nos Comenta acerca de los referentes y objetivos donde debemos tener en cuenta el Horizonte institucional las políticas educativas del Ministerio de Educación como lograr la eficiencia y eficacia, para así gestionar la capacidad de planeación el seguimiento de los procesos, el proceso de autoevaluación al plan de fortalecimiento escolar de las residencias escolares, seguidamente nos indica acerca de las acciones a trabajar en la parte de la gestión académica en la conformación de la comisión de residencias escolares, el sistema de evaluación de calidad, la administración de talento humano, los convenios y alianzas, el manejo de inventarios, el bienestar y permanencia y cómo se debe hacer el cargo al SIMAT y al SIMPADE, enseguida Camilo Pinzón nos cuenta acerca de la diferencia en la parte administrativa y la parte de la gestión como

tal, dónde nos indica que hace parte de la gestión administrativa donde Se revisa todo el ciclo phva, la conformación de la comisión de residencia escolar, la gestión del talento humano en la residencia escolar, la verificación y cumplimiento del perfil estudiantes de la residencia escolar, la administración en el SIMAT, la administración de los bienes y las estrategias de acogida. Por el lado de la línea de gestión se valida como se debe llevar a cabo la gestión estratégica de los directivos docentes para acceder a los proyectos del sistema general de regalías.

Angie Vargas interviene en su componentes familia comunidad y redes dónde nos relaciona como hemos tener la garantía de los Derechos el desarrollo de las niñas niños y adolescentes en la fianza miento del vínculo familiar y fortalecimiento a la familia a través de las residencias escolares también nos habla de la gestión como emocional donde se deben generar espacios y se fomente a la comunicación entre los niños niñas y adolescentes y la familia igualmente nos dice que se debe disminuir la deserción destaca que lleven una vinculación entre la familia y la escuela una responsabilidad compartida para la garantía de los Derechos nos indica que las residencias escolares no sustituyen a la familia Al contrario fortalecen el vínculo entre familia y escuela de asesinos muestra lo referente al acompañamiento psicosocial dónde debe existir un proceso interactivo entre la acompañante y los niños niñas y adolescentes y allí nos Comenta acerca de las redes de apoyo familia que busca fortalecer los vínculos afectivos con familiares y cuidadores para cementar mejores experiencias pedagógicas está bien antes de que genere redes de comunicación permanente después nos muestran las redes de apoyo comunitario que buscan brindar un apoyo y herramientas para el reconocimiento del contexto arraigo de tradiciones, así nos hace unas recomendaciones metodológicas donde debemos tener en cuenta los encuentros familiares, las exposiciones de parte de los estudiantes de la residencia escolar , los mensajes de los familiares para con los residentes de las que las residencias escolares y fomentar los encuentros de saberes y las actividades recreo deportivas

Jessica Ayala presenta y componentes pedagógicos vida cotidiana dónde nos indica que se debe fortalecer cualificar los procesos pedagógicos en las dinámicas de vida cotidiana las residencias escolares se debe dar un buen uso del tiempo libre donde nos hace varias preguntas, cuánto tiempo? y cómo debemos utilizar y promover el buen uso del tiempo libre? donde debemos mejorar los currículos para potenciar las actividades ambientales culturales y recreo deportivas, de allí nos indica que debe haber una autodeterminación y toma de decisiones por parte de los niños niñas y adolescentes con base a la motivación a la autonomía a la autorregulación y a la autoconfianza para la toma de decisiones de ahí nos presenta la segunda línea de 2 la cual se basa en el aprendizaje por proyectos dice que se debe generar un diálogo horizontal entre los estudiantes y un diálogo transversal entre las áreas y as articular a las fases de planeación ejecución y evaluación para establecer una pedagogía por proyectos, Mónica nos presenta la línea 3 de mediación deberes y convivencia pacífica indica que se basa a la al decreto 1075 del 2015 que busca fortalecer a la responsabilidad democrática, la convivencia pacífica para apartar pacíficamente a los conflictos que se presenten, de allí nos sugiere revisar los manuales de las residencias escolares , Identificar y articular las normas y acuerdos y pactos para las estrategias de promoción de convivencia escolar en las residencias escolares nos dice que debemos desarrollar estrategias de acompañamiento seguimiento y monitoreo que permitan promover y desarrollar la sana convivencia en las residencias escolares continúa presentando en la línea cuatro hábitos de estudio en las residencias escolares donde debemos promover hábitos de vida saludables nutrición adecuada, espacios adecuados y seguros iluminación pertinente, ventilación adecuada respecto al clima donde está ubicada la residencia escolar , facilitar el acceso a materiales pertinentes y necesarios para la educación, contratar personal que esté preparado y haga el debido acompañamiento, promover el aprendizaje significativo, autónomo y establecer una cognición situada, Howard nos presenta la línea 5 el uso creativo del tiempo libre donde debemos promover prácticas que los niños niñas y adolescentes realicen en su tiempo de descanso y Buscar un desarrollo integral, para reforzar las competencias socioemocionales, las relaciones intersubjetivas y la sana convivencia a través de varias condiciones las cuales son: planear previamente las actividades, establecer las actividades de fin de semana, que no se sature a los residentes, que se mantenga un inventario de recursos y materiales adecuados y que se realicen unas recomendaciones desde la parte de salud y nutrición, de allí nos presenta la línea 6 la inclusión y planes individuales de ajustes razonables (PIAR) donde debemos establecer una educación inclusiva bajo el decreto 1421 del 2017 para así identificar áreas relevantes de apoyo, identificar las actividades para cada área y valorar la intensidad y tipo de necesidades de apoyo.

Dina Mora nos presenta el componente de salud y nutrición el cual Busca consolidar actividades de promoción de salud y hábitos de vida saludable para los niños niñas y adolescentes que tiene como referente la política de seguridad alimentaria y nutricional y la normativa vigente para esto nos presenta la línea 1 acceso y consumo diario de los alimentos donde se debe garantizar que se reciban los alimentos en la calidad e inocuidad dando cumplimiento al Sam de allí nos presentan alineados promoción y práctica estilos de vida saludable la línea 3 plan de saneamiento y la línea

4 Qué son las rutas para la atención en salud donde se deben tener unas recomendaciones de afiliación de salud unas recomendaciones para las situaciones especiales en salud y las recomendaciones para la vacunación de allí nos presenta la línea 5 Qué es el seguimiento al Estado nutricional y no es así varias recomendaciones para la parte nutricional y la debilidad alimentación de cada uno de los residentes y allí nos presenta la línea 6 la prevención en riesgos de salud y todo lo que debemos tener en cuenta para mitigar al máximo estos riesgos.

En el componente de infraestructura Alfonso puerta nos habla de los reconocimientos de espacios e interacción con el entorno de los niños niñas y adolescentes los cuales deben estar libres de riesgos y deben ser seguros para así evitar accidentes , se deben establecer protocolos que disminuyan el impacto en caso de adversidades , nos muestra que se tienen unas líneas básicas para mantener unas condiciones con el fin de prestar el servicio educativo, nos dicen que se basa a partir de la NTC 4595 del 2020 donde se debe mantener una infraestructura y dotación de las áreas habitacionales También tener en cuanta una gestión del riesgo la cual debe mantener una estrategia de gestión del riesgo de accidentes y elaborar un plan escolar para la gestión del riesgo todo esto para la articulación intersecciones e interinstitucional a nivel de infraestructura.

al finalizar la explicación de los componentes se crean seis salas donde se formulan cuatro preguntas a todos los participantes y de allí se asignan aleatoriamente con un líder de cada sala por componente esta actividad se hace el rededor de 30 minutos donde cada uno el participante debe dejar su percepción y su sentir referente al proyecto y a cada uno de los componentes para posteriormente ser socializados por un representante de cada grupo

3. Estrategia de acompañamiento a directivos y docentes. Magnolia Muhete nos presenta la estrategia de acompañamiento para los directivos Y docentes dónde lo muestra que el acompañamiento se van a hacer A través de acciones de asesoría formación y capacitación a los docentes y directivos docentes dónde nos comenta que el ser oportuno pertinente que se va a manejar una calidad conceptual sea atractivo y replicable de allí nos presenta el esquema del desarrollo del proceso de los formatos donde se ven cada uno de los líneas de acción como lo son los lineamientos técnicos operativos de las residencias escolares administración y gestión con las sietes es el fortalecimiento pedagógico y curricular de la jornada única de los establecimientos educativos del proceso de explicarnos acerca de alineación uno de los lineamientos técnicos en lo cual nos informa que van a haber presentaciones de fortalecimiento cinco sesiones de seguimiento y acompañamiento en donde se buscará hacer acompañamiento en la formulación de los planes de fortalecimiento para el 2022 y se van a atender a la línea de acción 3.1 En dónde se van a apoyar el fortalecimiento de la gestión con las heces dónde se van a hacer A través de 4 sesiones de fortalecimiento y cuatro sesiones de seguimiento y acompañamiento para así dar como resultado una guía de acompañamiento a las residencias escolares una autoevaluación y una formulación de planes de fortalecimiento respecto al plan de acción para el 2022 seguidamente nos muestra la región compañía miento para el línea de acción de administración y gestión dónde se va a trabajar sobre la alineación 3.2 la cual va tener 7 sesiones de fortalecimiento para el acompañamiento de los planes de inversión del 2022 en análisis de inversión dirigían a residencias escolares la comprensión y mejora a la gestión financiera en las residencias escolares

ultimando nos explica la estrategia acompañamiento para el fortalecimiento pedagógico y curricular en la cual se va atender la línea acción dos con 9 sesiones de fortalecimiento para así tener el acompañamiento en la consolidación de los planes de fortalecimiento para el 2022 la valuación formativa el fortalecimiento pedagógico y curricular de la jornada única e igualmente este acompañamiento va a cobijar la alineación 3.3 con 6 sesiones de fortalecimiento y hacer en la asesoría compás y acompañamiento para el plan de fortalecimiento para la jornada única seguidamente nos explica acerca de los procesos formativos dónde va haber una construcción de guía metodológica referente a los lineamientos para la alineación uno que enfoca las residencias escolares explica también acerca de la construcción del guion metodológico con orientación pedagógica las residencias escolares que pertenece a la línea de acción dos que van forradas las entidades educativas y la construcción del guion metodológico en el cual se va a enfocar por componentes dónde se va a tocar la línea de acción y 3.1 la alineación 3.2 y la alineación 3.3 la cual va a cobijar las ETC.
continúa explicándonos la metodología para los procesos de formación en donde nos indica que se van a tener unas sesiones virtuales videoconferencias tutoriales días de trabajo y canales de comunicación por WhatsApp o emisoras todo con el fin de manejar una facilidad en el desarrollo del aprendizaje para mantener las condiciones de accesibilidad y conectividad y establecer una conformación de los grupos y allí nos habla acerca de los canales de acompañamiento y seguimiento dónde se van a trabajar sesiones de trabajo telefónica sesiones adicionales correo electrónico o a través de actividades presenciales dónde se van a visitar a residencias escolares, recomienda manejar una bitácora de registro

también se van a manejar documentos herramientas informes de reporte de información para mantener el monitoreo y ejecución del proyecto a través de 45°
4. Socialización del plan de trabajo y cronograma. Magnolia nos presenta plan de trabajo por cada una de las líneas de acción nos presenta los diferentes acercamientos respecto a las acciones estratégicas y líneas de acción nos habla acerca de los tiempos de ejecución nos detalla las actividades principales por acciones estratégicas los diferentes productos y resultados que se esperan y los responsables de cada actividad los comentarios en la mente que mensualmente se está presentando el informe al men sobre los planes de fortalecimiento y modelamiento de la lectura igualmente nos Comenta acerca del informe acompañamiento de seguimiento al Ministerio de Educación que constituyen en los planes de fortalecimiento nos indica acerca de los informes periódicos a nivel técnico que son presentados al ministerio educación y el informe técnico final nos Comenta acerca de la fase de cierre en la cual se van a obtener unos informes generales de cada uno de los profesionales y analistas de territorio también se manejan unos informes financieros y contables y técnicos y unas actas de cierre respecto a la actividad con el Ministerio educación
5. Conversatorio sobre el proyecto y planes de trabajo. Magnolia nos habla acerca de un conversatorio 45 minutos donde se van a crear cuatro salas respecto a cada una de las líneas de acción que se van a trabajar en grupos de 10 a 12 personas y se formulan tres preguntas para ser resueltas en el conversatorio respecto a cada línea de acción y percepción de cada uno de los participantes con apoyo de Los profesionales especializados de cada componente. en dicha actividad cada uno de los profesionales y analistas deben resolver 3 preguntas la primera es Cómo puede hacer posible la articulación y transversalización de los enfoques y contenidos de acuerdo a las líneas de acción La segunda es qué procesos o actividades son claves para que se enojen responder a cada una de las acciones requeridas y la tercera es para desarrollar las actividades que siguen a esta forma de inducción En qué aspectos se deben tener una mayor Claridad o profundidad, en el desarrollo del ejercicio los analistas junto con sus profesionales especializados de cada componente se formulan y tratan de dar solución a cada una las preguntas teniendo en cuenta los retos los tiempos y las realidades de las residencias escolares con base a su experiencia, docente, pedagógica y administrativa.
6. Socialización de los conversatorios. Un representante de cada grupo y/o línea de acción presenta las respuestas por cada grupo a las preguntas formuladas por Magnolia para el conversatorio, en donde se evidencian las adversidades y se evalúan por parte de cada uno de ellos y se tienen sus percepciones a nivel interdisciplinar, pedagógico, profesional y administrativo dónde el mayor reto es el tema de la conectividad y los tiempos y en algunos casos el conocimiento de las residencias escolares en detalle tanto en la parte técnica como la parte pedagógica.
7. Cierre. Amparo Arana en el cierre el evento solicita a los participantes y profesionales a dar tu percepción respecto a la inducción del día de hoy al plan de trabajo y a las actividades a realizar respecto a las metas a cumplir y los retos a superar

CONCLUSIONES / RECOMENDACIONES

COMPROMISOS		
COMPROMISOS / TAREAS	**RESPONSABLE**	**FECHA**

NOTA 1. *Para la evidencia de asistencia del personal a reuniones se deben registrar las firmas en el formato de Lista de Asistencia y adjuntarla a este documento.*

Contrato N° 2417016. Ministerio de Educación Nacional - Fundación Plan
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencia Escolar
Lista de asistencia Jornada de Inducción
06/05/2021

Nombres y apellidos	Correo Electrónico	Teléfono de contac	Área a la que pertenece dentro de la Organización	Cargo que desempeña dentro de la Organización
Alejandra López Toro	Lopezalejandra355@gmail.com	3186263687	Implementación Programática	Analista territorial
Alexander Bermúdez Daza	alesx26@hotmail.com	3042492047	Implementación Programática	Profesional de campo
ANYI LORENA ALMARIO OVIEDO	anlore_7@hotmail.com	3203605853	Implementación Programática	Analista de territorio
Camila Andrea Duque Salazar	camiladuquesalazar@gmail.com	3017657740	Implementación Programática	Profesional de campo
Carlos Alberto Florez Pulgarin	carlosflo70328@gmail.com	3057458767	Implementación Programática	Profesional de campo
Carlos Panneflek Piñeres	carlos_paneflek@hotmail.com	3006449173	Implementación Programática	Profesional en campo
Claudia Milena Moreno Amaya	klauz642@hotmail.com	3112013133	Implementación Programática	Profesional de Campo FAD 983
Daniel Alberto Pava Moreno	daniel_pavamorenoo@hotmail.com	3005189725	Implementación Programática	Profesional de campo
Deycy Caterine Henao Herrera	caterine.henao@gmail.com	3158902729	Implementación Programática	profesional de campo
DIANA DEL PILAR GOMEZ BELTRAN	jadipy2345@hotmail.com	3124994458	Implementación Programática	Profesional de Campo
Diana Paola Avendaño Higuera	dinapaha18@hotmail.com	3204728637	Implementación Programática	Profesional de Campo
DIEGO ANDRES POLANCO CAVIEDES	deigopolanko@hotmail.com	3227012178	Implementación Programática	ANALISTA DE TERRITORIO
DORA LILIANA GARZÓN HERRERA	liligarzon24@gmail.com	3163046647	Implementación Programática	analista de campo
Ferney Cordoba Huertados	cordobaferney123@hotmail.com	3206748808	Implementación Programática	Profesional de Campo

Contrato N° 2417016. Ministerio de Educación Nacional - Fundación Plan
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencia Escolar
Lista de asistencia Jornada de Inducción
06/05/2021

Nombres y apellidos	Correo Electrónico	Teléfono de contac	Área a la que pertenece dentro de la Organización	Cargo que desempeña dentro de la Organización
Jaime Alejandro Muñoz Mera	alemu108@hotmail.com	3217790011	Implementación Programática	Profesional de Campo
Jairo Alexander Ordoñez Quintero	jalorqui087@gmail.com	3127972422	Implementación Programática	Analista de territorio
JENIFFER YULIED VILLALOBOS	YULIEDVILLA@GMAIL.COM	3173812602	Gestión del Conocimiento	PROFESIONAL DE CAMPO
Jennyfer Meliza Torres Erazo	Psiqmelissa1@gmail.com	3152106174	Talento Humano	Profesional de Campo
Jhonathan Styven Bonilla Quebrada	jonathanb@utp.edu.co	3147534431	Implementación Programática	Analista de territorio
CAMILO ANDRES PINZON VELASCO	Cpinzon@plan.org.co	3107677831	Implementación Programática	Profesional Especializado - Administración y Gestión
Jhonnatan Andrés ibarrra Palacios	Jhoma2000@gmail.com	3102589751	Implementación Programática	Profesional de campo
JORGE LUIS JIMENEZ FORERO	redufisico81@hotmailcom	3118147745	Implementación Programática	Profesional de campo
Pablo Andres Herrera Caro	PHerrera@plan.org.co	3214531959	Implementación Programática	Administración y Gestión
Dina Isabel Mora Caro	DMora@plan.org.co	3134229857	Implementación Programática	Profesional Especializada Salud y Nutrición
Jorge Luis Sarabia Padilla	Jsarabiap@unicartagena.edu.co	3045694797	Implementación Programática	Analista de territorio
Julieth Yurany beltrán González	creadorcontenido2@gmail.com	3212698644	Implementación Programática	Profesional de campo
JULIO CESAR TAIMAL BENAVIDES	juliojk1503@gmail.com	3206447261	Implementación Programática	PROFESIONAL DE CAMPO
LUZ MILA CUELLAR PALOMÁ	luzmycuellar@hotmail.com	3114457065	Implementación Programática	PROFESIONAL DE CAMPO

Contrato N° 2417016. Ministerio de Educación Nacional - Fundación Plan
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencia Escolar
Lista de asistencia Jornada de Inducción
06/05/2021

Nombres y apellidos	Correo Electrónico	Teléfono de contac	Área a la que pertenece dentro de la Organización	Cargo que desempeña dentro de la Organización
María Catalina Varela - Ramírez	cata87varela@gmail.com	3212653705	Implementación Programática	profesional de campo
María Milena Suaza Gutiérrez	María. Suaza. Pmaa@gmail.com	3163376113	Implementación Programática	Analista de campo
Angie Milena Vargas Riveros	milangie1603@gmail.com	3118813124	Implementación Programática	Profesional especializada del componente Familia,
nadia carolina sarmiento valdivieso	nadiacsva@gmail.com	3105937221	Implementación Programática	profesional de campo
RUBY ELIED BERMEO CHAVARRO	rebc0723@hotmail.com	3203439367	Implementación Programática	Profesional de Campo
SANDRA MILENA QUITO HERNANDEZ	sandraquito@gmail.com	3118484355	Implementación Programática	PROFESIONAL DE CAMPO
Sandra Patricia Cuarán	guzsur82@gmail.com	3148453393	Talento Humano	Profesional de Campo
YOLIMA SANCHEZ ROJAS	YOLIMASANCHEZ10@HOTMAIL.COM	3123764964	Gestión del Conocimiento	PROFESION DE CAMPO
KARINA RAMIREZ	KRamirez@plan.org.co	3214191589	Implementación Programática	Lider operativo
Alfonso Alejandro Puerta Olivera	apuerta@plan.org.co	3104104498	Implementación Programática	Profesional Especializado
CLAUDIA MONICA GARCIA ROMERO	clgarcia@plan.org.co	3194605896	Implementación Programática	Profesional especializada en pedagogía y vida cotidiana
Howard Echeverry Solís	HEcheverry@plan.org.co	3042161098	Implementación Programática	Profesional Especializado - Componente Pedagógico y
Magnolia	N/A	Subgerente Técnica	3114850554	mmuhete@plan.org.co
Amparo	N/A	Gerencia de Proyecto	3175733009	aarana@plan.org.co

EVENTO DE INDUCCIÓN
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencia Escolar – 2021

Programa de apoyo para la mejora de las trayectorias educativas rurales, en Establecimientos Educativos que implementan la estrategia de residencia escolar.

Contrato No. CO1.PCCNTR. 2417016 - 2021
Ministerio de Educación Nacional – Fundación PLAN

07 de Mayo 2021

Evento de Inducción

Agenda – viernes 07 de mayo.

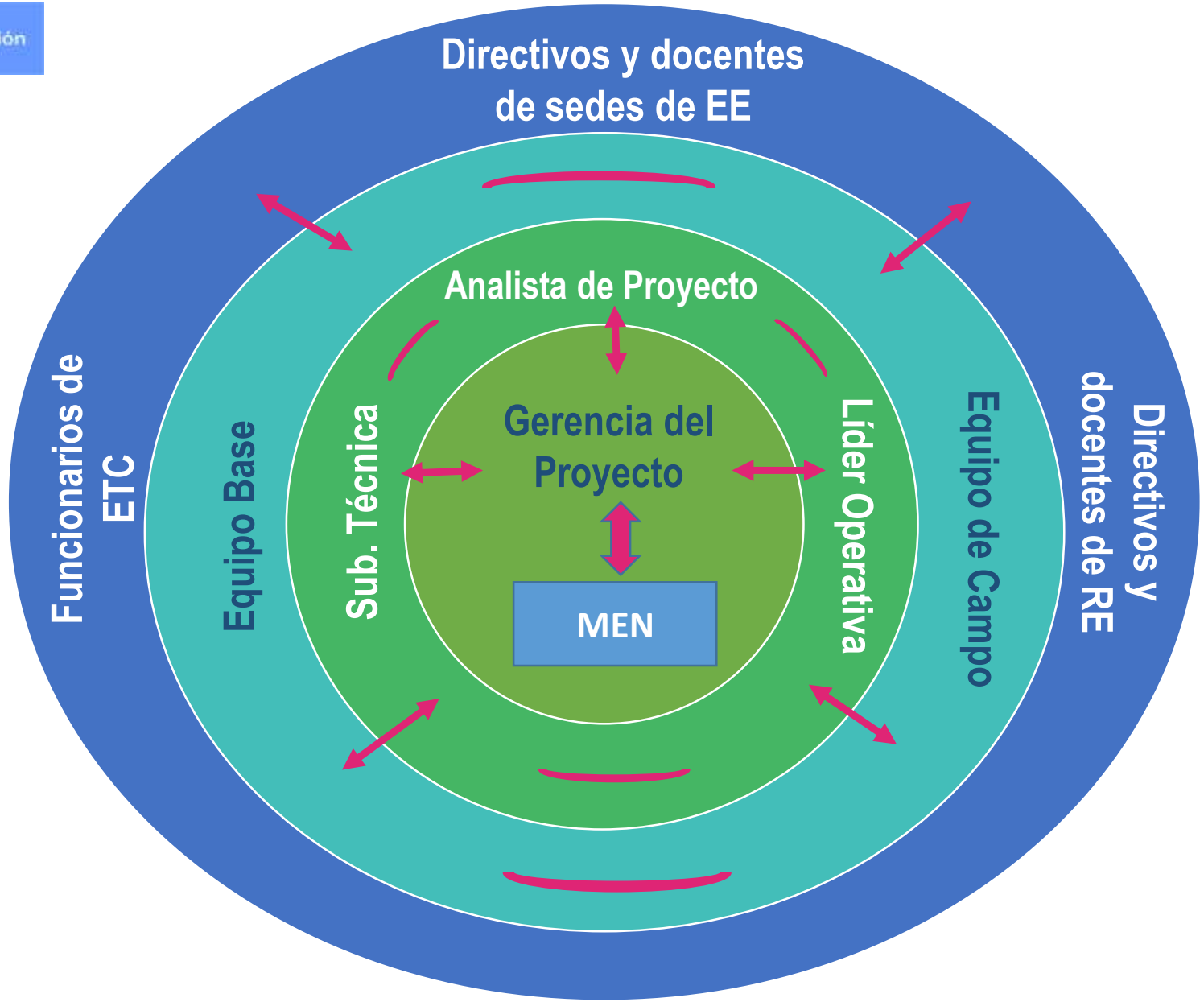
PROPÓSITO	HORA	RESPONSABLE
Saludo y socialización agenda de la jornada.	8:00 – 8:10 am	Amparo Arana. Gerencia del Proyecto.
Ministerio de Educación Nacional – Quienes somos.	8:10 - 9:10 pm	Jesús Naspiran. Grupo de Poblaciones en Condiciones de Vulnerabilidad, Subdirección de Permanencia del MEN.
Ministerio de Educación Nacional - Residencias Escolares.	9:10 - 11:30 pm	Ivan Aristizabal. Grupo de Poblaciones en Condiciones de Vulnerabilidad, Subdirección de Permanencia del MEN.
Ministerio de Educación Nacional - Propuesta pedagógica y curricular en la implementación del esquema de alternancia educativa con énfasis en jornada única.	11:30 - 1:30 pm	Natalia Velazco. Profesional de Jornada Única del MEN.
Receso Almuerzo 1:30 – 2:30 pm		
Comunicación dentro del proyecto.	2:30 - 3:00 pm	Amparo Arana. Gerencia del Proyecto.
Ejercicio práctico.	3:00 - 3:30 pm	Magnolia Muhete. Subgerencia Técnica.
Cierre y evaluación del evento de inducción.	3:30 - 4:30 pm	Todos los participantes

Finalidad de los canales y sistema de comunicación

- ✓ Optimizar el tiempo.
- ✓ Dar respuestas claras oportunas y asertivas.
- ✓ Ser eficientes en el tránsito e intercambio de información.
- ✓ Mantener la cobertura operativa, dar solución oportuna de las situaciones específicas que se presenten.
- ✓ Mantener un clima de trabajo óptimo y promover el trabajo en equipo.
- ✓ Atender las situaciones entre los roles correspondientes.

Los dueños del proceso de comunicación en el marco del proyecto somos todos, para que funcione a plenitud debemos cumplir con los canales, ya que los mismos son el mecanismo más efectivo para mantener el flujo de la información y una comunicación clara y asertiva.

Comunicación dentro del Proyecto



Comunicación dentro del Proyecto

Gerencia del Proyecto

- Relacionamiento con las áreas de la Fundación PLAN.
- Toma de decisiones respecto a la ejecución del proyecto.
- Gestión del Talento Humano.
- Reportes, informes y relacionamiento con el MEN.

Subgerencia Técnica

- Todo lo relacionado con contenidos y aspectos técnicos de la implementación.
- Revisión y retroalimentación de informes, documentos y herramientas.
- Intervención con ETC, EE y RE respecto a situaciones que requieran apoyo con relación a las concertaciones y acuerdos.

Líder Operativa

- Seguimiento al cumplimiento del cronograma.
- Validación de información y cargue y entrega de verificables y productos.
- Intervención con ETC, EE y RE respecto a la consolidación de bases de datos, actualización de información y seguimiento a convocatorias.

Analista de Proyecto

- Apoyo logístico del proyecto.
- Aspectos administrativos.
- Apoyo en temas relacionados con otras áreas de la Fundación PLAN.

Canales de comunicación

- Correo electrónico corporativo
- Chat de Microsoft Teams
- Teléfono de contacto
- Grupo de whatsApp

Comunicación dentro del Proyecto



Comunicación dentro del Proyecto

Situación n° 1

El Directivo de una Residencia Escolar que se ubica en un resguardo indígena le expresa su interés en que los docentes participen del proceso de fortalecimiento; pero, indica que en la RE no cuentan con conectividad ni señal telefónica para poder hacer contacto con ellos, solamente el rector tiene algunas salidas al casco municipal pero esto se presenta en promedio una vez al mes y en esa salida debe atender otros compromisos.

¿Qué debe hacer en esta situación?

Comunicación dentro del Proyecto

Situación n° 2

Durante el cargue de información en la plataforma 45 grados, usted identificó que al momento de registrar los participantes lo hizo en una sesión diferente a la que correspondía el listado de asistencia, pero no puede modificarlo porque ya había dado la opción de *Terminar* y por lo tanto la plataforma no le permite hacer ningún ajuste.

¿Qué debe hacer en esta situación?

Comunicación dentro del Proyecto

Situación n° 3

Al momento de concertar los espacios de trabajo con el Directivo de uno de sus Establecimientos Educativos, este le indica que, para que los docentes de las sedes puedan participar es necesario que las sesiones de trabajo duren máximo una hora.

¿Qué debe hacer en esta situación?

Comunicación dentro del Proyecto

Situación n° 4

Durante la primera semana de octubre, un Directivo le propone que se puedan realizar varias sesiones de trabajo con los docentes de las RE durante la semana siguiente, debido a que él quiere aprovechar que es semana institucional para adelantar el proceso y así evitar las sesiones de trabajo en el mes de noviembre.

¿Qué debe hacer en esta situación?

Comunicación dentro del Proyecto

Situación n° 5

Debido al tiempo que están invirtiendo los docentes de la Residencia Escolar en el proceso de fortalecimiento, el Directivo indica que la RE se retira del Proyecto, manifestando que ya reporto su decisión a la ETC.

¿Qué debe hacer en esta situación?

Comunicación dentro del Proyecto

Situación n° 6

Usted tiene una sesión programada para dentro de tres días; sin embargo, dos días antes ha sentido algunas molestias de salud, por lo que fue al médico quien le ordeno cuatro días de incapacidad

¿Qué debe hacer en esta situación?

Comunicación dentro del Proyecto

Situación n° 7

Una funcionaria de la ETC le expresa que en una de las Residencias Escolares los docentes no desean seguir trabajando con la o el profesional de campo, debido a que ha sido una persona poco asertiva en su trato, ha incumplido con algunas sesiones que habían programado y no sienten que el proceso esté aportando a su rol como docentes.

¿Qué debe hacer en esta situación?



Cierre y evaluación del evento de inducción

Versión 1 Octubre 2020	**ACTA DE REUNIÓN O SESIÓN**	

Organizador	**Fundación Plan**	**Cargo**	**Ejecutor de Proyecto**
Tipo de Actividad	**Reunión __x__ Sesión: ____**		
Lugar	**Microsoft Teams**	**Hora de Inicio**	**08:00 a.m.**
Objetivo de la Reunión o Sesión	Favorecer la apropiación de los aspectos técnicos, metodológicos y operativos del proyecto, por parte del equipo de profesionales que realizarán el acompañamiento para la implementación de las estrategias educativas en establecimientos educativos focalizados que implementan la estrategia de permanencia "residencia escolar" en zonas rurales, con el fin de cualificar la atención educativa desde un uso significativo del tiempo escolar, promover y acompañar la permanencia escolar, la reducción de la deserción y el rezago de los estudiantes.	**Hora Final**	**04:30 p.m.**

ASISTENTES	
Nombres y Apellidos	**Cargo / Entidad**
Amparo Arana	**Gerente del Proyecto**
Magnolia Muhete	**Líder Técnica**
Karina Ramirez	**Líder Operativo**
Iván Aristizabal	**Grupo de Poblaciones en Condiciones de Vulnerabilidad-MEN**
Jesús Narispan	**Grupo de Poblaciones en Condiciones de Vulnerabilidad-MEN**
Natalia Velazco	**Profesional de Jornada Única del MEN**
Natalia Trujillo	**Profesional de Jornada Única. MEN**
(En caso de varios participantes se recomienda relacionar los principales representantes y se anexa lista de asistencia).	

AGENDA / ORDEN DEL DÍA
1. Saludo y socialización agenda de la jornada.
2. Ministerio de Educación Nacional. Quienes somos.
3. Ministerio de Educación Nacional - Residencias Escolares.
4. Ministerio de Educación Nacional - Propuesta pedagógica y curricular en la implementación del esquema de alternancia educativa con énfasis en jornada única.
5. Comunicación dentro del Proyecto.
6. Cierre

DESARROLLO
1. Saludo y socialización agenda de la jornada. Amparo Arana da la bienvenida haciendo alusión a los niños que tienen metas y sueños seguidamente nos presenta la agenda del día
2. Ministerio de Educación Nacional. Quienes somos. Jesús Narizpan inicia compartiendo algunos aspectos del sistema educativo en Colombia nos habla acerca de marco de referencia que envuelve el sistema educativo nos habla de la constitución política de la ley 115 de 1994 la ley 715 del 2001 el decreto 1075 del 2015 la ley 1098 del 2006 y la ley 1448 de 2011 nos explica Qué es el sistema educativo lo cual es el conjunto de normas jurídicas programas curriculares en educación por niveles y grados de Educación no formal educación formal establecimientos educativos instituciones sociales estatales privadas se delimitan unas funciones educativas, culturales y recreativas, también nos Explica cómo funciona En dónde nos dice que se da cumplimiento al Estado social de derecho organizado de forma unitaria y descentralizado para cada entidad territorial certificada donde el Ministerio de Educación es la cabeza del sector que tiene como objetivo establecer políticas y lineamientos al total sector educativo y un servicio de calidad y acceso educativo. nos menciona la misión del ministerio educación A cuál es el liderar la formulación implementación y evaluación de políticas educativas la cual tiene una visión donde en el 2022 a partir del pacto por una educación de calidad con

enfoque integral desde la primera infancia y a lo largo de la vida se cumple continúa hablando acerca de la administración del sistema educativo en la cual se delimitan organizar el servicio educativo Estatal de acuerdo a las prescripciones legales y reglamentarias sobre la sobre la materia y sustentar el servicio educativo nos habla también que dirigir planificar y prestar el servicio educativo En los niveles de educación básica preescolar y media en sus diferentes modalidades generando unas condiciones de equidad teniendo una eficiencia y calidad en el servicio prestado adicionalmente nos comentan que hay que tiene la responsabilidad de las entidades territoriales certificadas como una organización local para asegurar el servicio educativo en lo pedagógico administrativo y funcional en cada uno de sus niveles de competencias establecidas con que se presta este servicio nos dice que cada establecimiento educativo deberá elaborar y poner en práctica un proyecto educativo institucional en el que especifique entre otros aspectos los principios y fines del establecimiento Establecer un currículo En cuál es el conjunto de criterios planes de estudio programas y metodología se verá con la conformación del gobierno escolar según el artículo 142 de la ley 115 en donde se de Establecer un rector un consejo directivo consejo académico unas funciones del Consejo directivo funciones del Consejo académico adicionalmente establecer una comunidad educativa según el artículo 60 de la ley 15994 la cual debe estar constituida por personas que tienen responsabilidades directas con la organización desarrollo y evaluación del proceso formativo.

indica por Qué existe el Ministerio educación a lo cual alude a que se promueva las condiciones para la equidad donde hay una responsabilidad de las ETC para acompañar el desarrollo de los procesos de organización y ofrecer un sistema educativo de calidad Establece que la educación es la herramienta más poderosa para promover la movilidad social y para la Constitución de equidad

3. Ministerio de Educación Nacional - Residencias Escolares. Juan aristizábal nos presenta todo lo que comprende residencias escolares iniciar presentando un ejemplo de residencia escolar en la zona de cururú Amazonas pregunta los participantes sobre Qué es una residencia escolar seguidamente la un ejemplo de ubicaciones e infraestructura de residencia escolar en óptimas condiciones a lo cual indica que deben ser espacios dignos y con buena disponibilidad para hacer uso por parte de los estudiantes residentes seguidamente nos explica que no es una residencia escolar donde dice que la regencia escolar como tal no es un establecimiento y no que es una estrategia que hace parte del sistema educativo de la institución educativa seguidamente nos dice que es una estrategia de permanencia para los niños niñas y adolescentes que habitan en zonas Rurales de compleja movilidad Con ausencia oferta educativa y que requieren para ser en el servicio educativo ya que no se los permite la cobertura y las condiciones de estas aliento seguidamente nos comenta que existen 582 residencias escolares, con un numero de 35460 estudiantes residentes.

   Al igual nos informa que el 65% de las residencias escolares tienen menos de 60 estudiantes residentes de allí nos habla que el uso de los recursos adicionales del sistema general de participación deben ser recursos reconocidos por atención de matrícula en movilidad de residencias escolares donde se debe tener un servicio de acompañamiento una compra transporte almacenamiento y preparación de alimentos deben tener dotaciones del servicio hospedaje dotación de Nemo para la realización de actividades mantenimiento preventivo predictivo y correctivo de la educativa de la instalación respecto al edificio del internado o residencia escolar nos habla que los principales problemas de las residencias colares que no hay una reglamentación Clara existe la improvisación la infraestructura es precaria existen pocas estrategias de tiempo libre y no se definen condiciones claras para la realización de las actividades de los niños niñas y adolescentes nos habla que también hay recurso humano no definido en suficiente calidad y alimentos nos hablas que también se debe tener una estructura temática donde se ven a ver unas disposiciones generales unas condiciones generales o las condiciones específicas existir la comisión de residencia escolar tener unas pautas de transición y de control una responsabilidad local y nacional por parte de las residencias escolares y las ETC y tener unas disposiciones finales.

4. Ministerio de Educación Nacional - Propuesta pedagógica y curricular en la implementación del esquema de alternancia educativa con énfasis en jornada única. Natalia Velasco inicia realizando un ejercicio de partida través de la aplicación mentimeter dónde nos pregunta acerca de tres palabras que nos hace pensar respecto a la jornada única de allí Los profesionales y analizas de territorio dejan sus percepciones y sus opiniones referente a la jornada donde hay y continuar compartiendo una bitácora de aprendizajes la cual lleva diligencia en el transcurso de la cesión por parte de ella seguidamente inicia explicándonos Qué es la jornada única rural nos da la introducción y el contexto dándonos a conocer el marco conceptual ilegal de allí nos Explica las condiciones de jornada única donde dice que debe haber una infraestructura sos disponible y en buen estado debe tener un plan de alimentación escolar una organización de recurso humano para ampliar la jornada única debe haber un funcionamiento regular y suficiente los servicios públicos y de estar es delimitado un horario escolar de allí lo sabe acerca de la distribución de tiempo libre Establece que en algunas obras efectivas de 60 minutos donde se van ampliando a la jornada única en el tiempo escolar

para la básica primaria a 30 horas semana a 30 horas preescolar 35 básica secundaria 35 y media académica 35 de allí nos habla de cómo el currículo se constituye en la carta de navegación de las instituciones educativas donde vivía ver un proceso de matrícula y cobertura de jornada única donde se busca que para el 2021 se proyecten 1261982 matrículas para un total del 21% de cobertura según lo establecido se alcanzó el 17% para un total de 2939 unidades educativas donde nos dice que se ha ido presentando un incremento en la matrícula de jornada única año tras año nos habla también qué 400 instituciones educativas 517 que contienen residencias escolar y se implementan jornada única en 212 residencias escolares de la 198 entidades educativas que hacen parte de las 21 entidades territoriales certificadas nos habla que para el alcance del proyecto jornada única que busca alcanzar 268 residencias escolares para que hacen parte de 124 entidades educativas que tienen con el fin de alcanzar 128 residencias escolares con jornada única en entidades educativas focalizadas para un total de 323 series con el proceso de formado un y complementada con el fin de alcanzar la cobertura en 100 en 20 entidades territoriales certificadas de allí nos habla del camino de la jornada única para promover el desarrollo integral de los niños niñas y adolescentes nos habla acerca de las apuestas de la jornada única los puntos de partida los cuales son un tiempo de calidad escolar y nuevas apuestas para el fortalecimiento curricular nos habla acerca del tiempo escolar de calidad que debe ser una calidad de espacio significativo que debe tener una vivencia constante que sea motivante novedosa y creativa respecto a la cantidad de horarios y calendario nos habla de una delimitación de la duración de la jornada tanto escolar como académica y pedagógica como una jornada laboral y un asignación académica Clara y concisa respecto a los horarios escolares de allí nos habla acerca de cómo se debe organizar el tiempo libre en la jornada única a nivel escolar nos dice que haber un diálogo con los participantes que se debe diligenciar el apartado de aprendizajes y reflexiones iniciales nos habla también seguidamente de las posibilidades de las residencias escolares respecto a la jornada única las oportunidades que se presentan al implementar esta estrategia.

Y nos da unos pasos para lograr implementar la estrategia jornada única donde nos habla acerca de los componentes de la jornada que basarse en la parte pedagógica en alimentación escolar en el país en el recurso humano docente en el fractura seguidamente allí nos habla acerca de las trayectorias educativas completas que ese recorrido es que realicen los niños niñas adolescentes que fortalezcan y transforman sus aprendizajes y desarrolla a lo largo de la vida que exista una relación entre el PP y la jornada única donde deben existir unos puntos de conexión entre estos tres ejes y también establecer unos ejes movilizadores de la jornada única para que sí se puedan incorporar las reflexiones de Los ejes movilizadores de la jornada única como apuestas de fortalecimiento de col pedagógico en las residencias escolares siempre pensando en el diálogo con los participantes finalizando nos habla acerca de la distribución del acompañamiento proyectado para el año 2021 de las residencias escolares

5. Comunicación dentro del Proyecto. Magnolia Muhete presenta el esquema de comunicación al interior del proyecto por parte de todas las personas del equipo, manteniendo una comunicación circular, en doble vía y resaltando el sistema de comunicación con los siguientes roles:

Gerencia del Proyecto.
- Relacionamiento con las áreas de la Fundación PLAN.
- Toma de decisiones respecto a la ejecución del proyecto.
- Gestión del Talento Humano.
- Reportes, informes y relacionamiento con el MEN.

Subgerencia Técnica.
- Todo lo relacionado con contenidos y aspectos técnicos de la implementación.
- Revisión y retroalimentación de informes, documentos y herramientas.
- Intervención con ETC, EE y RE respecto a situaciones que requieran apoyo con relación a las concertaciones y acuerdos.

Líder Operativa.
- Seguimiento al cumplimiento del cronograma.
- Validación de información y cargue y entrega de verificables y productos.
- Intervención con ETC, EE y RE respecto a la consolidación de bases de datos, actualización de información y seguimiento a convocatorias.

Analista del Proyecto.
- Apoyo logístico del proyecto.
- Aspectos administrativos.
- Apoyo en temas relacionados con otras áreas de la Fundación PLAN.

Luego se plantea un ejercicio, seleccionando al alzar a siete profesionales y cada uno de ellos responde a una situación en donde debe exponer cuál el canal de comunicación a utilizar; así mismo, en cada situación se reciben los comentarios de otras personas del equipo.

6. Cierre. Amparo Arana agradece a todos por su disponibilidad y tiempo durante la jornada agradece muy fraternalmente a Magnolia a Karina y a cada uno de los participantes que hicieron parte de la formación de esta semana en donde cada uno puso su mejor esfuerzo para la comprensión y la articulación de cada una de las temáticas y aspectos a compartir para el equipo de trabajo

CONCLUSIONES / RECOMENDACIONES

COMPROMISOS

COMPROMISOS / TAREAS	RESPONSABLE	FECHA

NOTA 1. *Para la evidencia de asistencia del personal a reuniones se deben registrar las firmas en el formato de Lista de Asistencia y adjuntarla a este documento.*

Contrato N° 2417016. Ministerio de Educación Nacional - Fundación Plan
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencia Escolar
Lista de asistencia Jornada de Inducción
07/05/2021

Nombres y apellidos	Correo Electrónico	Teléfono de contac	Área a la que pertenece dentro de la Organización	Cargo que desempeña dentro de la Organización
Alejandra López Toro	lopezalejandra355@gmail.com	3186263687	Implementación Programática	Analista de territorio
Alexander Bermúdez Daza	alesx26@hotmail.com	3042492047	Implementación Programática	Profesional de campo
ANYI LORENA ALMARIO OVIEDO	anlore_7@hotmail.com	3203605853	Implementación Programática	Analista de territorio
Camila Andrea Duque Salazar	camiladuquesalazar@gmail.com	3017657740	Implementación Programática	Profesional de campo
Carlos Alberto Florez Pulgarin	carlosflo70328@gmail.com	3057458767	Implementación Programática	Profesional de campo
Carlos Panneflek Piñeres	carlos_panneflek@hotmail.com	3006449173	Implementación Programática	Profesional en campo
Claudia Milena Moreno Amaya	klauz642@hotmail.com	3112013133	Implementación Programática	Profesional de Campo FAD 983
Pablo Andres Herrera Caro	PHerrera@plan.org.co	3214531959	Implementación Programática	Administración y Gestión
Dina Isabel Mora Caro	DMora@plan.org.co	3134229857	Implementación Programática	Profesional Especializada en Salud y Nutrición
Daniel Alberto Pava Moreno	daniel_pavamorenoo@hotmail.com	3005189725	Implementación Programática	Profesional de campo
Deycy Caterine Henao Herrera	caterine@gmail.com	3158902729	Implementación Programática	profesional de campo
DIANA DEL PILAR GOMEZ BELTRAN	jadipy235@hotmail.com	312499458	Implementación Programática	Profesional de campo
CAMILO ANDRÉS PINZÓN VELASCO	Cpinzon@plan.org.co	3107677831	Implementación Programática	Profesional Especializado - Administración y Gestión
Diana Paola Avendaño Higuera	dinapaha18@hotmail.com	3204728637	Implementación Programática	Profesional de Campo

Contrato N° 2417016. Ministerio de Educación Nacional - Fundación Plan
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencia Escolar
Lista de asistencia Jornada de Inducción
07/05/2021

Nombres y apellidos	Correo Electrónico	Teléfono de contac	Área a la que pertenece dentro de la Organización	Cargo que desempeña dentro de la Organización
Angie Milena Vargas Riveros	AVargas@plan.org.co	3118813124	Implementación Programática	Profesional especializado componente familia,
DIEGO ANDRES POLANCO CAVIEDES	diegopolanko@hotmail.com	3227012178	Implementación Programática	Analista de territorio
Alfonso Alejandro Puerta Olivera	apuerta@plan.org.co	3104104498	Implementación Programática	Profesional Especializado
Dora Liliana Garzon	liligarzon24@gmail.com	2163046647	Implementación Programática	Profesional de Campo
Ferney Cordoba Huertados	cordobaferney123@hotmail.com	3206748808	Implementación Programática	Profesional de Campo
Jaime Alejandro Muñoz Mera	alemu108@hotmail.com	3217790011	Implementación Programática	Profesional de Campo
Jairo Alexander Ordoñez Quintero	jalorqui087@gmail.com	3127972422	Implementación Programática	Analista de territorio
Jhonathan Styven Bonilla Quebrada	jonathanb@utp.edu.co	3147534431	Implementación Programática	Analista de territorio
Jackelinne Cerquera Castillo	jcerquera@plan.org.co	3138714885	Implementación Programática	Profesional Especializado en enfoque de género y
Jhonnattan Andrés ibarrra palacios	Jhoma2000@gmail.com	3102589751	Implementación Programática	Profesional de territorio
Jessica Nathalia Ayala Henao	Jayala@plan.org.co	3143980708	Implementación Programática	Profesional especializada en pedagogia
JORGE LUIS JIMENEZ FORERO	REDUFISICO81@HOTMAIL.COM	3118147745	Implementación Programática	PROFESIONAL DE CAMPO
Jennyfer Meliza Torres Erazo	psiqmelissa1@gmail.com	3152106174	Talento Humano	Profesional de Acompañamiento
Jorge Luis Sarabia Padilla	Jsarabiap@unicartagena.edu.co	30456947375	Implementación Programática	Analista de territorio

Contrato N° 2417016. Ministerio de Educación Nacional - Fundación Plan
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencia Escolar
Lista de asistencia Jornada de Inducción
07/05/2021

Nombres y apellidos	Correo Electrónico	Teléfono de contac	Área a la que pertenece dentro de la Organización	Cargo que desempeña dentro de la Organización
Julieth Yurany Beltrán González	creadorcontenido2@gmail.com	3212698644	Implementación Programática	Profesional de campo
JULIO CESAR TAIMAL BENAVIDES	juliojk1503@gmail.com	3206447261	Implementación Programática	PROFESIONAL DE CAMPO
LUZ MILA CUELLAR PALOMÁ	luzmycuellar@hotamil.com	3114457065	Implementación Programática	PROFESIONAL DE CAMPO
María Catalina Varela - Ramirez	cata87varela@gmail.com	3212653705	Implementación Programática	profesional de campo
Howard Echeverry Solís	HEcheverry@plan.org.co	3042161098	Implementación Programática	Profesional Especializado Componente Pedagógico y
María Milena Suaza Gutiérrez	María.suaza.pmaa@gmail.com	3163376113	Implementación Programática	Profesional de Campo
nadia carolina sarmiento valdivieso	nadiacsva@gmail.com	3105937221	Implementación Programática	profesional de campo
RUBY ELIED BERMEO CHAVARRO	rebc0723@hotmail.com	3203439367	Implementación Programática	Profesional de campo
Claudia Monica Garcia Romero	clgarcia@plan.org.co	3194605896	Implementación Programática	profesional pedagogica
SANDRA MILENA QUITO HERNÁNDEZ	sandraquito@gmail.com	3118484355	Implementación Programática	PROFESIONAL DE CAMPO
KARINA RAMIREZ BOHORQUEZ	KRamirez@plan.org.co	3214191589	Implementación Programática	Lider operativo
Sandra Patricia Cuarán Guzmán	guzskur82@gmail.com	3148453393	Talento Humano	Profesional de Campo
Yolima Sanchez Rojas	yolimasanchez10@hotmail.com	3123764964	Gestión del Conocimiento	Profesional de Campo
Magnolia	N/A	Subgerente Técnica	3114850554	mmuhete@plan.org.co

Contrato N° 2417016. Ministerio de Educación Nacional - Fundación Plan
Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencia Escolar
Lista de asistencia Jornada de Inducción
07/05/2021

Nombres y apellidos	Correo Electrónico	Teléfono de contac	Área a la que pertenece dentro de la Organización	Cargo que desempeña dentro de la Organización
Amparo	N/A	Gerencia de Proyecto	3175733009	aarana@plan.org.co

Contrato 2417016 – 2021. Ministerio de Educación Nacional – Fundación PLAN.
Programa de apoyo para la mejora de las Trayectorias Educativas Rurales.
Proyecto de Fortalecimiento de los Establecimientos Educativos con Residencia Escolar.

Evaluación del Evento se Inducción del 04 Al 07 de mayo de 2021

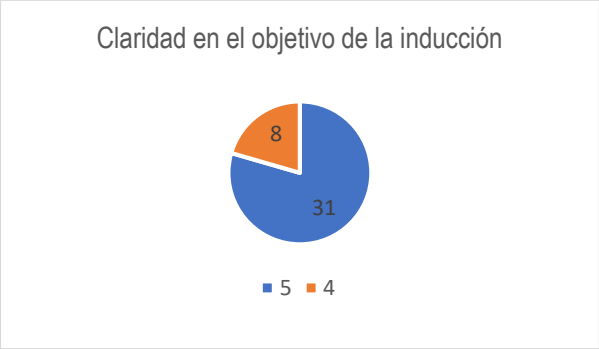
Como parte de la evaluación y cierre del evento de inducción llevado a cabo durante los días 04 al 07 de mayo para la ejecución del proyecto de Fortalecimiento de Establecimientos Educativos con Residencia Escolar, cada participante diligenció un formulario sobre aspectos relevantes en el desarrollo del evento.

A continuación, se presenta el análisis de los resultados de forma cuantitativa y cualitativa.

Preguntas cerradas con única respuesta.
Selección de 1 a 5, donde 5 significa un nivel "muy alto" y 1 un nivel "muy bajo",

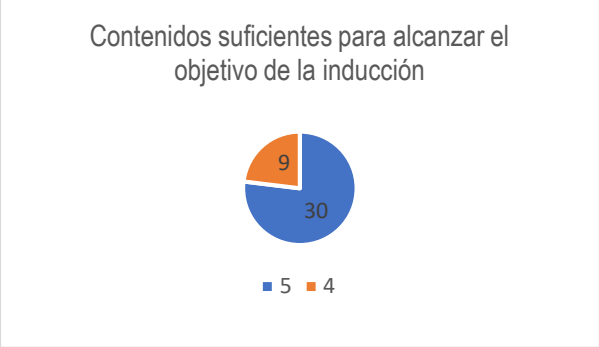
1. Metodología

¿El objetivo de la capacitación fue claro?



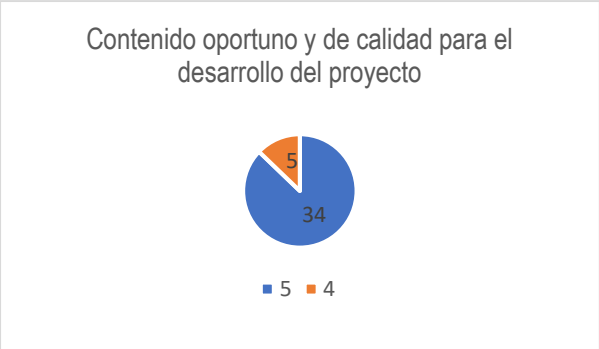
Calificación	N° de respuestas
5	31
4	8
Total	**39**

¿Los contenidos de la capacitación fueron suficientes para alcanzar el objetivo propuesto?



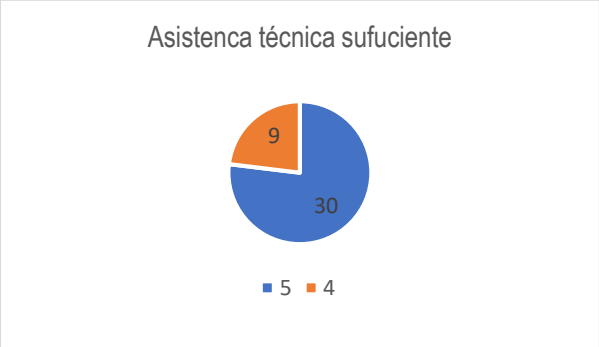
Calificación	N° de respuestas
5	30
4	9
Total	**39**

¿El contenido fue oportuno y de calidad para la implementación de acciones en el marco del proyecto de residencias escolares?



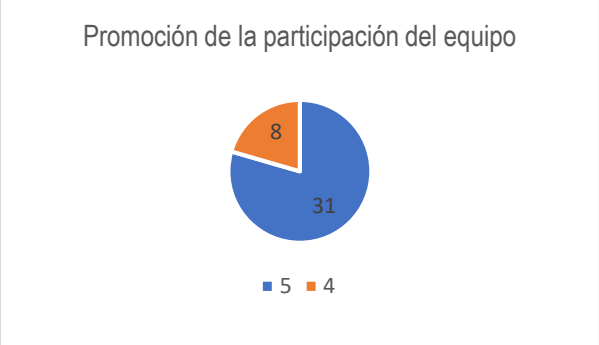
Calificación	N° de respuestas
5	34
4	5
Total	**39**

¿La asistencia técnica fue suficiente para cualificar el conocimiento del proyecto de fortalecimiento a las residencias escolares?



Calificación	N° de respuestas
5	30
4	9
Total	**39**

¿El desarrollo de cada una de las jornadas permitió la participación del equipo?



Calificación	N° de respuestas
5	31
4	8
Total	**39**

2. Materiales (Los recursos didácticos y tecnológicos)

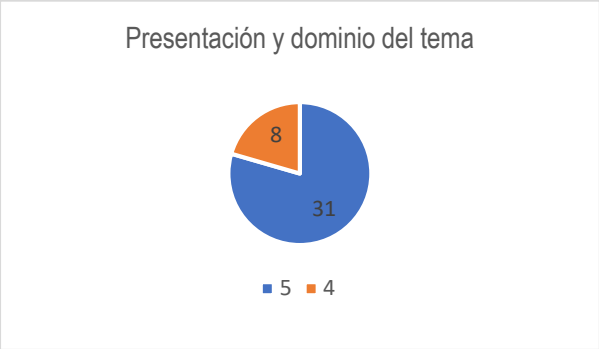
¿El manejo de las ayudas y materiales utilizados en el desarrollo de las actividades fueron claros y pertinentes?



Calificación	N° de respuestas
5	32
4	7
Total	**39**

3. Expositores

¿La presentación y dominio del tema de los expositores fue el esperado?



Calificación	N° de respuestas
5	37
4	2
Total	**39**

¿Se resolvieron las dudas de los participantes?



Calificación	N° de respuestas
5	29
4	9
3	1
Total	**39**

4. Organización

¿La organización de la actividad y el soporte logístico fueron pertinentes?



Calificación	N° de respuestas
5	33
4	5
3	1
Total	**39**

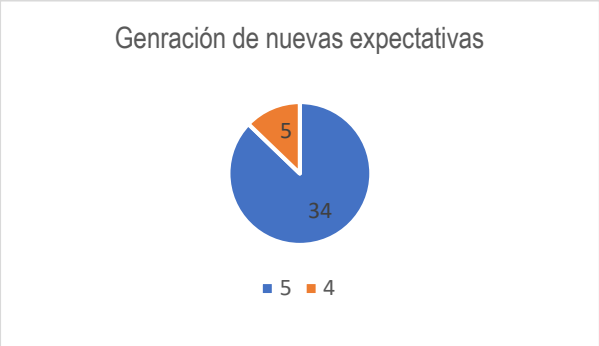
¿La sesión se cumplió en los horarios dispuestos?



Calificación	N° de respuestas
5	9
4	21
3	8
2	1
Total	**39**

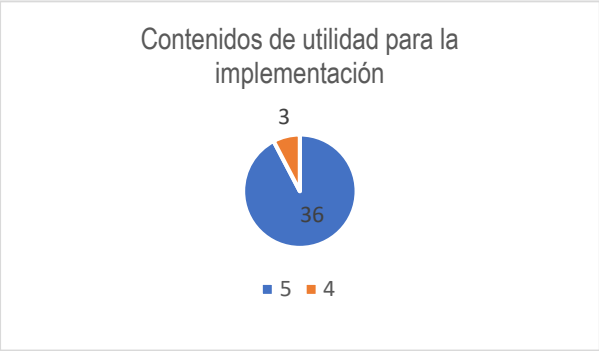
5. Autoevaluación

¿La capacitación generó nuevas expectativas?



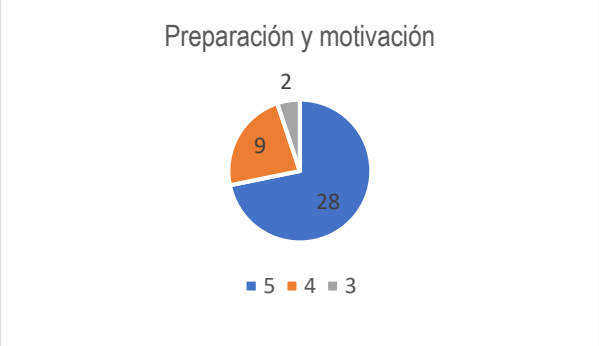
Calificación	N° de respuestas
5	34
4	5
Total	**39**

¿La aplicación de los conocimientos transmitidos en la capacitación será de utilidad para la implementación del proyecto?



Calificación	N° de respuestas
5	36
4	3
Total	**39**

¿Se siente preparado y motivado para iniciar las actividades correspondientes a su rol?



Calificación	N° de respuestas
5	28
4	9
3	2
Total	**39**

Preguntas abiertas.
Los aspectos identificados en las respuestas a las siguientes preguntas permiten reconocer elementos asociados a los ítems anteriores.

6. Aspectos que rescata de estas jornadas de trabajo.

- La información suministrada durante el evento de inducción fue pertinente, clara y completa para el cumplimiento del objetivo en relación a cada una de las jornadas.
- Pertinencia en las actividades de cierre de cada una de las jornadas que permitieron a los participantes generar autoevaluación y afianzamiento de los aprendizajes de cada día.
- Las herramientas utilizadas ayudaron a centrar la atención.
- Generación de espacios para aclarar las dudas, ampliar información y generar retroalimentación.
- Espacios dados desde la comunicación asertiva, respeto, trabajo en equipo y una voz de motivación hacia el trabajo a realizar.
- Puntualidad, organización, logística y engranaje del equipo.
- Profesionalismo, dedicación, buen dominio del tema y dinamismo por parte de los expositores.
- Participación de los funcionarios del MEN lo que permitió mayor claridad en muchos aspectos relacionados con el proyecto.
- Respaldo institucional del MEN y la Fundación PLAN para llevar a cabo los procesos del proyecto.
- En cada intervención se rescata el interés por generar impacto en la vida de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes.

7. Aspectos de mejora para próximos espacios de trabajo.

- Debido a la cantidad de información en cada jornada, es pertinente que los tiempos de finalización de cada día no sean tan extensos y durante la misma se den tiempos cortos de descanso, dado que por la modalidad virtual se genera un mayor agotamiento físico y mental, y la cantidad de información en un mismo momento en ocasiones puede generar confusiones.
- Incluir en las jornadas el manejo de formatos y herramientas para entender más fácil los procesos.
- Programar la intervención del MEN durante los primeros espacios de la agenda de inducción dado que permite hacer contextualizaciones generales sobre el proyecto.
- Enviar la información respecto a cada jornada una vez finalice la misma y retomar las conclusiones al inicio de la siguiente jornada, lo que permite llevar un hilo entre toda la información nueva que se está recibiendo.

8. ¿Qué inquietudes quedaron sobre los contenidos abordados que requieren sean profundizados en nuevas sesiones?

Los aspectos presentados se asocian a poder contar con mayor claridad y orientaciones respecto a:

- Aspectos técnicos relacionados con la línea de acción 2. Fortalecimiento pedagógico y curricular de los EE con RE.
- Distribución de los equipos de trabajo, cronograma, organización del trabajo con los EE y RE, plataforma utilizar para las sesiones de trabajo, formatos a diligenciar y productos a entregar.
- Plataforma 45 grados.
- Material de apoyo con el que se va a contar: caracterización de las RE, anexos de los lineamientos técnicos y operativos, lecciones aprendidas de la operación en el año 2020, entre otros.
- Alcances del desarrollo del PIAR.
- Estrategias para el desarrollo de prácticas pedagógicas.
- Resultados de las actividades realizadas el año anterior para tener un conocimiento base y más contextualización sobre aspectos a tener en cuenta.

Conclusiones

En este evento de inducción realizado por el Ministerio de Educación Nacional y la Fundación PLAN con el objetivo de favorecer la apropiación de los aspectos técnicos, metodológicos y operativos del proyecto, por parte del equipo de profesionales que realizarán el acompañamiento para la implementación de las estrategias educativas en Establecimientos Educativos focalizados que implementan la estrategia de permanencia “Residencia Escolar” en zonas rurales, se rescataron los siguientes aspectos:

- Profesionalismo y dominio del tema por parte de los expositores, que no solo dieron claridad sobre contenidos, sino que también lograron generar expectativas y motivación hacia el trabajo a desarrollar.
- Inducción clara, con contenido suficientes, oportunos, de calidad y útiles para el desarrollo de las acciones del proyecto.
- Herramientas y materiales claros, pertinentes y novedosos.
- Espacios que posibilitaron la participación, respeto y la comunicación.

Como aspectos a mejorar, el más recurrente tiene que ver con los horarios de las jornadas, buscando que no sean tan extensos y permitan contar con unas pausas activas o tiempos de descanso, dado el desgaste físico que implica mantener la atención desde la virtualidad y la cantidad de información que se requiere procesar.

Por último, dentro de los aspectos que el equipo consideró necesarios profundizar en nuevas sesiones de trabajo, se tienen las siguientes proyecciones a nivel técnico y operativo, con el fin que todas las personas del equipo se sientan cada vez más preparadas para iniciar las actividades de implementación:

- Desarrollo de mesas técnicas con las profesionales a cargo del programa de Jornada Única del MEN, quienes también entregarán documentos y herramientas para ampliar la información respecto al proceso de fortalecimiento pedagógico y curricular.
- Una vez consolidado y aprobado por el MEN el esquema operativo para los procesos de fortalecimiento, se hará socialización al equipo, enviando el plan de trabajo, cronograma y asignación de profesionales según línea de acción.
- Con el área de Gestión de Conocimiento de la Fundación PLAN se organizará estructura de la plataforma de 45 grados para el reporte de las acciones del proyecto, lo que implicará tener de manera posterior reuniones por grupos de profesionales para presentar la forma en la que se hará el cargue de información, junto con la ruta de gestión documental en cabeza de la líder operativa.
- Se tendrán espacios de trabajo por componentes y líneas de acciones para clarificar y trabajar sobre los aspectos propios de cada uno.
- Se enviarán los documentos de apoyo con los que se cuenta a partir de las vigencias 2019, 2020 y la información compartida por el MEN, esto se hará acorde a la información que aplique para cada rol y en la medida en la que se va consolidando la misma.