	Imprenta Nacional de Colombia República de Colombia **INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS**	OAJ-FO-1 13/09/2016 Versión 3

TIPO DE INFORME **PARCIAL**

DATOS GENERALES (*Diligenciar este espacio únicamente cuando el informe es* ***Parcial***)

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	**01-05-2021 A 31-05-2021**	
AVANCE	**FÍSICO** *Indicar el valor porcentual (%) en tiempo acumulado frente al tiempo total del contrato, o el valor de avance de acuerdo al cumplimiento del cronograma.*	**PRESUPUESTAL** *Indicar el valor porcentual (%) acumulado frente al valor total del contrato.*
% DE AVANCE PROGRAMADO	**60.87%**	**60.87%**
% DE AVANCE REAL	**37.19%**	**37.19%**

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**EDUARDO SILVA**
DEPENDENCIA	**ALMACEN**

DATOS DEL CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO	**No. 22030081**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	OCTUBRE 20 DE 2020
FECHA DE LEGALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO *(debe ser la correspondiente a la expedición del registro presupuestal y aprobación de póliza de seguro de cumplimiento. Si uno de estos documentos tiene fecha posterior al otro, se tomará la última).*	22-10-2020
CONTRATISTA	**PAPELES RR S A S**
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	**900.193.357-6**
OBJETO DEL CONTRATO	SUMINISTRO DE PAPELES AUTOADHESIVOS DE DIFERENTES ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, PARA EL PROCESO PRODUCTIVO DE LA ENTIDAD
VALOR	**$40.000,000.00**
PLAZO DE EJECUCIÓN	**EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ DE UN (01) AÑO, O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO**
PLAZO DE ENTREGA	**EL PLAZO DE ENTREGA SERÁ DE DOS (02) DÍAS CALENDARIO, CONTADOS PARTIR DEL PEDIDO EN FIRME POR PARTE DEL SUPERVISOR Y/O ALMACENISTA DE LA INC.**

	Imprenta Nacional de Colombia República de Colombia **INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS**	OAJ-FO-1 13/09/2016 Versión 3

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	22-10-2020
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	21-10-2021
ADICIONES*	NO
PRORROGAS*	NO
MODIFICACIÓNES	NO
SUSPENSIONES	NO

***** *En caso de adición o prórroga, indicar el número de la misma con el tiempo prorrogado o valor adicionado según se trate y la fecha de suscripción del documento.*

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. **CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:** *(Indicar conforme a las obligaciones pactadas en el contrato, el cumplimiento y desempeño del contratista respecto de la ejecución de las mismas, explicando de forma detallada los elementos recibidos, servicios prestados, etc., junto con los soportes pertinentes)*

EN EL TERMINO DE EJECUCION DE LA ORDEN DE COMPRA SE HA LLEVADO A CABO DE MANERA NORMAL DANDO CUMPLIMIENTO A LOS TERMINOS ESTABLECIDOS EN LA MISMA.

2. **OBSERVACIONES:** *(Señalar las observaciones a que haya lugar respecto del desarrollo del objeto contractual, estableciendo si éste se está ejecutando o se ejecutó a satisfacción, así como reportar cualquier inconsistencia en la ejecución, cumplidos, pagos, documentos de remisión, etc.)*

3. **INFORMACIÓN TÉCNICA RELEVANTE (Si aplica):** *(Indicar de manera clara las características técnicas que se supervisaron y verificaron respecto del objeto contractual, en caso tal que, en razón del servicio, bien u obra a desarrollar, se requiriera satisfacer el cumplimiento de normas especiales o condiciones técnicas propias de su naturaleza)*

4. **SOPORTES DEL INFORME***: (Reporte de pagos, entradas a almacén, comunicaciones enviadas al contratista, cumplidos. Basta con relacionar los documentos soporte; sin embargo, si se trata de un contrato celebrado en virtud de un convenio interadministrativo, se debe anexar copia de recibido a satisfacción del cliente que se trate, con el fin de verificar la ejecución a la fecha).*

REPORTE DE EJECUCION DEL CONTRATO

BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor
Valor Inicial del Contrato	**$40.000.000,00**
Valor Adicionado	**$00.000.000,00**
Valor Total del Contrato	**$40.000.000,00**
Valor Recibido por el Contratista	**$14.875.000,00**
Valor Ejecutado por la Imprenta a Favor del Contratista	**$14.875.000,00**
Saldo por Ejecutar	**$25.125.000,00**

FECHA DE ELABORACIÓN: junio 04 de 2021

	Imprenta Nacional de Colombia República de Colombia **INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS**	OAJ-FO-1 13/09/2016 Versión 3



FIRMA DEL SUPERVISOR