Capital Salud E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTION DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-04-FT-019
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-05-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - 100%	PS 4129 2021	C.R.P. No.	751	Proceso al que pertenece:	PROCESO ASISTENCIAL – ENFERMERIA
				Unidad a la que pertenece:	UNIDAD SANTA CLARA
Nombre del Contratista	LILLY JOHANNY ROJAS VILLAZQUEZ			C.C.	1030624309 de: BOGOTA
Fecha Inicio	2021-05-25	Fecha Terminación inicial:	2021-06-30	Valor Mensual:	$ 2,203,200 Valor a cobrar: $ 2,203,200

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 3,757,860	1224	2021-05-01	2021-06-15
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	MARZO	$ 440,640	$ 281,200	9416330229
2	ABRIL	$ 1,927,800	$ 281,200	9417661598
3	MAYO	$ 1,927,800	$ 281,200	9419788160
4	JUNIO	$ 2,203,200	$ 281,200	9419961742
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 3,139,560	$ 6,897,460	$ 6,499,440	$ 358,020

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, EN SU CONDICIÓN DE TÉCNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERÍA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIAL EN LOS PROCESOS DE GESTION HOSPITALARIA Y SALUD PUBLICA Y QUIRURGICAL CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.

Relacione las actividades para el periodo: Desde: 2021-06-01 Hasta: 2021-06-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las acordadas en la orden)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Asistir a reunión de coordinación con la programación de agenda asistida con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de junio del 2021	Programación de Turnos
2	2. Evidenciar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden médica, notas de Enfermería y protocolo institucional, informando al médico y enfermera las alteraciones encontradas y registrándolas en la historia clínica digital.	Se realizo la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de junio del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
3	3. Observar y preparar a los pacientes para realizarse diagnóstico de acuerdo con los protocolos de atención y tecnología requerida. Según normas establecidas para cada procedimiento	Se realizo la preparacion al 100% de los pacientes asignados el mes de junio del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
4	4. Realizar actividades promoción del cuidado de enfermería previniendo accidentes laborales en la prevención de accidentes de salud.	El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermería se realizaron teniendo en cuenta las practicas seguras el mes de junio del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
5	5. Reportar inmediatamente los accidentes laborales ocurridos a los pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el sistema de salmón.	Se realizo el reportes de los sucesos de seguridad identificados en el mes de junio del 2021	Aplicativo Alisata
6	6. Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, todas las novedades del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada.	Se garantizo el reporte del 100% de las desviaciones en la evolucion del paciente al equipo de trabajo el mes de junio del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
7	7. Revisar la Historia clínica de los pacientes asignados consignando su evolución diaria, oportuna, para realizar el plan de cuidado de enfermería integral del paciente.	Se realizo la revision de las historias clínica del 100% de los pacientes asignados en el mes de junio del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
8	8. Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de los diferentes areas del servicio durante el mes de junio del 2021	Formtos de Limpieza y desinfeccion
9	9. Realizar registros clínicos en forma oportuna, diligenciando todas las variables correspondientes y dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y mantener organizadas las historias clínicas de acuerdo al Manual y normatividad vigente de la Entidad	Se realizo el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Dinamica y en los formatos en linea ante falla en el sistema para el mes de junio del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
10	10. Cumplir con normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas funcionamiento.	Se garantizo el cumplimiento de las normas institucionales en el mes de junio del 2021	
11	11. Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que la custodia de la información del servicio a la cual acceda la ejecución de las actividades	Se realizo la revision diaria del inventario correspondiente al area en el mes de junio del 2021	Libro de Inventario entrante
12	12. Asistir oportuna, cumplida y activamente a las actividades de tipo académico, científico y técnico, programadas por la entidad.	Se realizaron las actividades contractuales teniendo encuenta los documentos institucionales relacionados con los procesos de enfermeria en el mes de junio del 2021	
13	13. Asistir oportunamente a todas las reuniones programadas por la entidad.	Se realizo la participacion en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de junio del 2021	Listado de Asistencias
14	14. Participar activamente en el proceso de limpieza y desinfección de la unidad del paciente, de acuerdo a las normas establecidas.	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de los diferentes areas del servicio durante el mes de junio del 2021	Formtos de Limpieza y desinfeccion
15	15. Realizar oportunamente el registro de los medicamentos de sobrestantes que requieran los pacientes con el fin de agilizar el proceso.	Se realizo la toma de muestras en laboratorio al 100% de los pacientes asignados y que requieran la necesidad de la toma en el mes de junio del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
16	16. Realizar el entrenamiento a los pacientes asignados durante todo los procedimientos realizados según el caso.	Se realizo la asistencia en la alimentacion a los pacientes asignados con grado de dependencia de enfermeria conservando las precauciones establecidas en el mes de junio del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
17	17. Informar al servicio de ingreso administrativo y asistencial registrando en forma oportuna y adecuada los ingresos y de acuerdo al procedimiento institucional.	Se realizo el cargue de liquidos administrados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de junio del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
18	18. Portar el uniforme dotacional de manera los normas Higiene y bioseguridad de la Subred.	Se realizo el uso adecuado del uniforme durante la programacion de actividades para el mes de junio del 2021	Concepto coordinadora
19	19. Establecer con cordura y cortesía el paciente y la familia, donde una atención humanizada caracterizada el cuidado por la dignidad humana.	Se garantizo la atencion del paciente con calidad, calidez y humanizacion a los pacientes asignados en el mes de junio del 2021 y no hay reporte de PQR relacionados con la prestacion de	Reportes de PQR
20	20. Impartir educación al paciente y a la familia sobre las medidas preventivas y cuidados en caso de accidente o la atención clínica del paciente.	Se garantizo la educacion e informacion al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de junio del 2020	Registro formato de educacion utilizado en Historia clinica
21	21. Mantener la reserva de la información clínica y personal de los pacientes.	Se garantizo el 100% de confidencialidad de la información de los pacientes asignados en el mes de junio del 2021	
22	22. Realizar las actividades propias de la formación técnica de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al cliente institucional y las necesidades del servicio.	El 100% de las actividades realizadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta las complicaciones tecnicas el mes de junio del 2021	

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL
En caso de usted contratista realice se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Lilley Johanny Rojas V.
Firma del Contratista

C.C. 1030624309 de BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS

NOMBRE:	
CARGO:	
FIRMA	C.C. No. 52 [illegible] 504 Enfermera [illegible]

CUENTA DE COBRO (Consecutivo) No. 6 del Mes de JUNIO de 2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit. 900.959.051.7

DEBE A:

Nombre: Lilley Sorany Rojas Velasquez
C.C. No. 1030624208

La suma de: $ 2.203.200

Total Horas: 240

Por concepto de:

- Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. PS 4529 2021, correspondiente al mes de JUNIO de 2021.

OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES, DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES, EN LOS DIFERENTES SERVICIOS Y EN LAS UNIDADES QUE SE REQUIERA, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

Lilley Sorany Rojas V.

C.C. No.1030624208
Dirección: calle 45 sur 78k-21

Teléfono: 3132677335

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1030624208		ROJAS VELASQUEZ LILLEY SORANY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Transversal 78H No. 45 - 17	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8331414	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2021-05	2021-05	54132026	9419961742	I	2021/06/03	2021/06/03	BANCO DE OCCIDENTE	0	$281,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ingret cdet aus lic vsp tap vsp cor vst sln ige lma vac ava pvct irl vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aporte
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$22,200		$0	$0		$281,200
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$22,200		$0	$0		$281,200
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$22,200		$0	$0		$281,200
1	CC	1030624208	ROJAS LILLEY			$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$22,200		$0	$0		$281,200
Total	**Afiliados(1)**			230201	30	$908,526	$145,400	EPS005	30	$908,526	$113,600		0	$0	$0	14-7	30	$908,526	$22,200	0	$0	$0	No	$281,200
						$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$22,200		$0	$0		$281,200

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1030624208		ROJAS VELASQUEZ LILLEY SORANY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Transversal 78H No. 45 - 17	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8331414	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2021-05	2021-05	54132026	9419961742	I	2021/06/03	2021/06/03	BANCO DE OCCIDENTE	0	$281,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,400	$0	$0	$145,400
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$145,400	$0	$0	$145,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$22,200	$0	$0	$22,200
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$22,200	$0	$0	$22,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$113,600	$0	$0	$113,600
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$113,600	$0	$0	$113,600
TOTAL				**1**	**$281,200**	**$0**	**$0**	**$281,200**