Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.1908933
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	13/10/2020 10:36:52 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CO1.PCCNTR.1908933
Objeto del contrato	Prestar los servicios profesionales personales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en la modalidad de FORMACIÓN TITULADA en la RED TECNOLOGÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA perfil de GESTIÓN ADMINISTRATIVA-DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR que ofrece el centro de Comercio y Servicios de la Regional Bolívar del SENA en el departamento de Bolívar
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	19 Días
Fecha de inicio de contrato	25/11/2020 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	11/12/2020 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☑Sí ☐No
Fecha de inicio de obligaciones ambientales	23/11/2020 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de obligaciones ambientales	11/12/2020 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL BOLIVAR Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

COLOMBIA, Cartagena

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

ISABEL LOBO DE CAMBAS

COLOMBIA, Montería
Número de documento 30562519

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ISABEL DE CAMBAS	BANCOLOMBIA	Ahorros	091-031628-98

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *ISABEL CRISTINA LOBO DE CAMBAS* ***Fecha de aprobación:*** *24/11/2020 1:13:53 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *YENY LINEY ROMERO OCHOA* ***Fecha de aprobación:*** *24/11/2020 1:28:38 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS
Proceso de Contratación	PS-RB-CCS-0188-2020
Título de la oferta	▯▯▯
Cuantía del contrato	2.330.507 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Transporte incluido

El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No

Fecha de notificación de prorrogación 30/12/2020 6:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☐No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 23/11/2020 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 11/04/2021 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 26/11/2020 6:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 1/12/2020 10:30:58 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.5859865	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	233.050,70 COP	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	11/04/2021 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobado	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.1908933

Proveedor ISABEL DE CAMBAS

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones TERNERA KM 1 VIA A TURBACO

Ubicación CO-BOL-13001 - Cartagena

País	COLOMBIA
Departamento	Bolívar
Municipio	Cartagena
Dirección	TERNERA KM 1 VIA A TURBACO
Código postal	

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	TODOS LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE BOLIVAR	COLOMBIA > Bolívar > Cartagena

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.1908933

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
2.330.507,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
6	80111600	Prestar los servicios profesionales personales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en la modalidad de FORMACIÓN TITULADA en la RED TECNOLOGÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA perfil de GESTIÓN ADMINISTRATIVA-DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR que ofrece el centro de Comercio y Servicios de la Regional Bolívar del SENA en el departamento de Bolívar, así como brindar apoyo cuando EL SENA lo requiera, en la elaboración y/o actualización de diseños curriculares, la asesoría en la formulación de planes de negocio, en el montaje de unidades productivas, seguimiento de las empresas creadas por los centros de formación, en la prestación de servicios tecnológicos, en ejercicios de investigación aplicada, y en las demás actividades requeridas por la entidad para dar cumplimiento a la misión institucional en el marco de la formación por competencias y el aprendizaje por proyecto.	1,00	UN	7.114.180,00	2.330.507,00	2.330.507,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐

Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmado y radicado. (Este documento ha sido enviado a través de la plataforma SECOP II, también lo puede descargar de la página de Compromiso SENA) El Objeto y forma de pago del contrato se encuentra en el punto 5 documento del contrato - Archivo No. 1 CLAUSULADO adjunto en SECOP II,	☑	☐
Formato Único de Hoja de Vida (función pública) diligenciado y firmado por el contratista. (No olvide diligenciar el cuadro de inhabilidades e incompatibilidades), Declaración de Bienes y Rentas del Sigep completa y firmada,	☑	☐
Certificación de afiliación como independiente a Salud y pensión con estado ACTIVO COTIZANTE, Certificado de la Inscripción en la Agencia Pública de Empleo SENA- APE.	☑	☐
Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio) Debe aportar UNICAMENTE los soportes que acrediten el cumplimiento de los requisitos de experiencia e idoneidad de la vacante. (VER ESTUDIOS PREVIOS ADJUNTOS PLATAFORMA SECOP II), SI LOS ESTUDIOS SON REALIZADOS EN EL EXTERIOR DEBEN SER PRESENTADOS HOMOLOGADOS CON AUTORIZACIÓN DEL MEN,	☑	☐
Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. POR FAVOR CARGUE UNICAMENTE LOS SOPORTES QUE ACREDITAN LA EXPERIENCIA EXIGIDA EN LOS ESTUDIOS PREVIOS, Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas y Certificado de antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión (SI LE APLICA).	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) ACTUALIZADO, Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) ACTUALIZADO, Certificado de antecedentes judiciales (Policía) ACTUALIZADO, Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) ACTUALIZADO.	☑	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días hábiles, Fotocopia cédula de ciudadanía legible y ampliada al 150%, Fotocopia del RUT Nota: con fecha de actualización mínimo en FEBRERO de 2013.	☑	☐
Exámenes Médicos: Musculo esquelético, Psicosocial, Optometría, Fonoaudiología, Glicemia, Perfil Lipídico, Parcial de Orina Cuadro Hemático	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación de afiliación como independiente a Salud y pensión con estado ACTIVO COTIZANTE, Certificado de la Inscripción en la Agencia Pública de Empleo SENA- APE.	CERTIFICAIONES SEGURIDAD SOCIAL ACTUALIZADA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) ACTUALIZADO, Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) ACTUALIZADO, Certificado de antecedentes judiciales (Policía) ACTUALIZADO, Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) ACTUALIZADO.	certificados (1).pdf	Detalle	No	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días hábiles, Fotocopia cédula de ciudadanía legible y ampliada al 150%, Fotocopia del RUT Nota: con fecha de actualización mínimo en FEBRERO de 2013.	Cuenta, Cédula y RUT.pdf	Detalle	No	☐
Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio) Debe aportar UNICAMENTE los soportes que acrediten el cumplimiento de los requisitos de experiencia e idoneidad de la vacante. (VER ESTUDIOS PREVIOS ADJUNTOS PLATAFORMA SECOP II), SI LOS ESTUDIOS SON REALIZADOS EN EL EXTERIOR DEBEN SER PRESENTADOS HOMOLOGADOS CON AUTORIZACIÓN DEL MEN,	ESTUDIOS.pdf	Detalle	No	☐
Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. POR FAVOR CARGUE UNICAMENTE LOS SOPORTES QUE ACREDITAN LA EXPERIENCIA EXIGIDA EN LOS ESTUDIOS PREVIOS, Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas y Certificado de antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión (SI LE APLICA).	EXPERIENCIA LABORAL SIGMA Y SENA.pdf	Detalle	No	☐
Exámenes Médicos: Musculo esquelético, Psicosocial, Optometría, Fonoaudiología, Glicemia, Perfil Lipídico, Parcial de Orina Cuadro Hemático	EXAMEN DE APTITUD.pdf	Detalle	No	☐
Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmado y radicado. (Este documento ha sido enviado a través de la plataforma SECOP II, también lo puede descargar de la	OFERTA DE SERVICIOS RADICADA.pdf	Detalle	No	☐

página de Compromiso SENA) El Objeto y forma de pago del contrato se encuentra en el punto 5 documento del contrato - Archivo No. 1 CLAUSULADO adjunto en SECOP II,				
Formato Único de Hoja de Vida (función pública) diligenciado y firmado por el contratista. (No olvide diligenciar el cuadro de inhabilidades e incompatibilidades), Declaración de Bienes y Rentas del Sigep completa y firmada,	Hoja de vida y Certificado de Bienes y Rentas ICLS (1).pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 23/11/2020 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 24/11/2020 1:13:52 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
PAQ2- ISABEL LOBO.pdf	PAQ2- ISABEL LOBO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	YENY LINEY ROMERO (	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	43153515	Guardar y notificar
Supervisor	ANA MARIA CARRASCA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	50882199	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	YENY LINEY ROMERO OCHOA	9/12/2020 10:58:48 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	RAFAEL ENRIQUE ZAMBRANO ZUÑIGA
Supervisor	ANA MARIA CARRASCAL ORDOSGOITIA	24/11/2020 1:28:38 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	YENY LINEY ROMERO OCHOA
Expenditure Approver	Edwin Rutherford Ramos Henry	24/11/2020 1:28:38 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	YENY LINEY ROMERO OCHOA

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	2.330.507
Total	2.330.507

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☑Sí ☐No

Código de autorización:

Código unidad/subunidad ejecutora: 36-02-00-013-000000

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	2620	CDP	Con Compromiso	4.693.946.057 COP	49.799.260 COP	36-02-00-013-930410	Editar

Saldo de CDP: 4.693.946.057 COP
Saldo de vigencias futuras: 0 COP
Saldo total a comprometer: 49.799.260 COP
Última consulta a SIIF: Exito
Fecha de consulta SIIF: 12/10/2020 1:03 PM

Compromiso presupuestal de gastos

Hay códigos de compromiso dónde el valor total de la facturas es menos que el valor de compromiso. Por favor verifique si necesita liberar el valor restante

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	102220	Presupuestal (CDP)	25/11/2020 12:00 AM	Generado	2.330.507 COP	2.330.507 COP	Sin documento	C-3603-1300-14-0-3603025-02	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 2.330.507 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 2.330.507 COP
Última consulta a SIIF Exito
Fecha de consulta SIIF 26/11/2020 12:26 PM