PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 30 junio del 2021

Señor (a)
PATRICIA ROSMARY SERRANO SANTIAGO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2191147/2021**
Coordinadora Académica
Servicios Hotelería y Salud
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2021

Referencia: No **2191147** del año **2021.**

Judy Martinez Florez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37931812 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es de TREINTA Y NUEVE MILLONES DOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO Y UN MIL CUARENTA Y UN PESOS M/L (39.258.041,00). Esta suma será pagada por
el SENA al contratista de la siguiente manera a) Diez pagos iguales por un valor de $ 3.715.272,00 b)un último pago por valor $ 2.105.321,00

Plazo: Plazo: ….el plazo de ejecución del presente contrato es de diez meses y diecisiete (17) días, sin exceder el de 17 diciembre de 2021.
Fecha Inicio: 1 de febrero del 2021, fecha de aprobación de la póliza. Fecha terminación: 17 de diciembre del 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el área salud- apoyo terapéutico y rehabilitación (enfermería) que programe el Centro de Comercio y Servicios del SENA Regional Atlántico en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro	Seguimiento de los aprendices en competencia laboral grupo:	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro
2	Entregar al equipo de Sofía Plus, la información requerida para la asignación del rol y disponibilidad de horario en el aplicativo	Entrega de contrato respectivo	Contrato laboral
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados	Evaluación de los aprendices en seguimiento	Sofía plus
4	El contratista se compromete con el Sena a certificarse en al menos una norma de competencia laborales según la función y área académica de instructor, como también a certificarse en habilidades pedagógicas y también en el idioma infeles obteniendo como mínimo nivel A2. .		
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor.	Desarrollar actividades asignadas por el supervisor del contrato	Informe de actividades
6	Presentar informe mensual de la ejecución del contrato	Desarrollar informe mensual	Informe de actividades

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados fotocopia de la planilla-recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL **9419959080** expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de **Mayo** del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Judy Martínez Flórez
Contratista
C.C. No. 37931812

Recibí a satisfacción:

PATRICIA ROSMARY SERRANO SANTIAGO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2191147 /2021**
Coordinadora Académica
Servicios Hotelería y Salud.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUDY MARTINEZ FLOREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/06/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1964067 - ENFERMERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR INMUNOBIOLÓGICOS SEGÚN DELEGACIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR MEDICAMENTOS SEGÚN DELEGACIÓN, PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMITIR A LA PERSONA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE Y SERVICIOS INSTITUCIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO CON DELEGACIÓN, PROTOCOLOS Y TECNOLOGÍA REQUERIDA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASISTIR INTEGRALMENTE A PERSONA Y FAMILIA CON RELACIÓN A ETAPA DEL PROCESO VITAL Y CONTEXTO SOCIAL, POLÍTICO, CULTURAL Y ÉTICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CUIDAR A LA PERSONA EN ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA SEGÚN SITUACIÓN INDIVIDUAL, DELEGACIÓN DEL PROFESIONAL Y PROTOCOLOS INSTITUCIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CUIDAR A LA PERSONA EN LA RECUPERACIÓN DE LOS PATRONES FUNCIONALES SEGÚN DELEGACIÓN, CICLO DEL PROCESO VITAL Y PROTOCOLOS INSTITUCIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR A LA PERSONA SEGÚN EL SERVICIO SOLICITADO DE ACUERDO CON PORTAFOLIO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL Y NORMATIVA EN SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREVENIR INFECCIONES EN LAS PERSONAS Y SU ENTORNO DE ACUERDO CON PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER EL MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPA DEL PROCESO VITAL SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2009821 - REGENCIA DE FARMACIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS PROCESOS PROPIOS DEL SECTOR FARMACÉUTICO IMPLEMENTANDO LAS NORMAS DE CALIDAD, AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD, SEGÚN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EN LA CADENA DE ABASTECIMIENTO UNA POLÍTICA DE DEVOLUCIÓN DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS, SEGÚN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FOMENTAR LA UTILIZACIÓN DE MECANISMOS Y CANALES LEGALES PARA EL ACCESO A LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS, POR PARTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL SISTEMA DE SALUD, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR MEDIDAS QUE PERMITAN A LA POBLACIÓN USUARIA EL USO RACIONAL DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR PROPUESTAS DE POLÍTICAS Y ACCIONES INTEGRALES DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL SECTOR FARMACÉUTICO DIRIGIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR Y DESARROLLAR PROCESOS BÁSICOS Y ESPECIALES DEL SERVICIO FARMACÉUTICO, SEGÚN NIVEL DE COMPETENCIA Y NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR AL USUARIO EN RELACIÓN CON SUS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y NORMAS DE SALUD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS FARMACÉUTICOS, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ABASTECIMIENTO DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS, SEGÚN NORMATIVIDAD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VELAR POR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y DEMÁS RECURSOS NECESARIOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS,

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2025672 - ENFERMERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar medicamentos según delegación y normativa de salud.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMITIR PERSONAS AL SERVICIO SEGÚN NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO CON DELEGACIÓN, PROTOCOLOS Y TECNOLOGÍA REQUERIDA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASISTIR PACIENTES QUIRÚRGICOS DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO Y NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASISTIR PERSONAS SEGÚN LA ETAPA DEL CICLO VITAL Y GUÍAS DE MANEJO DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER EL MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPA DEL PROCESO VITAL SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	1904155 - GESTION DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRIBUIR EN EL DISEÑO DE POLÍTICAS QUE MEJOREN LA CALIDAD EN LOS DIFERENTES PROCESOS DE LAS INSTITUCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON LO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS EN LAS INSTITUCIONES DE SALUD SEGÚN DELEGACIÓN Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR ACCIONES QUE FORTALEZCAN LA COMPETITIVIDAD INSTITUCIONAL DE ACUERDO CON PLANEACIÓN, REQUERIMIENTOS DEL SECTOR EXTERNO,
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS FÍSICOS EN LAS ENTIDADES DEL SECTOR SALUD SEGÚN DELEGACIÓN Y REQUERIMIENTOS INSTITUCIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR AL USUARIO EN RELACIÓN CON SUS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y NORMAS DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LAS INSTITUCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON POLÍTICA DE DESARROLLO, NORMA INSTITUCIONAL Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE PLANES Y PROGRAMAS EN LAS DIFERENTES INSTITUCIONES DEL SISTEMA DE SALUD DE ACUERDO AL PERFIL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1991294 - SALUD PUBLICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR INMUNOBIOLÓGICOS SEGÚN DELEGACIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE EDUCACIÓN EN SALUD TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DE LA POBLACIÓN Y DEL ENTORNO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETECTAR EVENTOS DE SALUD PÚBLICA, FACTORES DE RIESGO, DAÑOS, FACTORES PROTECTORES, DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS Y EL ENTORNO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FOMENTAR LA MOVILIZACIÓN Y LA PARTICIPACIÓN SOCIAL DE LA COMUNIDAD, TENIENDO EN CUENTA SUS NECESIDADES Y DETERMINANTES SOCIALES DE LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR A LA PERSONA SEGÚN EL SERVICIO SOLICITADO DE ACUERDO CON PORTAFOLIO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL Y NORMATIVA EN SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER EL MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPA DEL PROCESO VITAL SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR ACCIONES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS DE PREVENCIÓN SEGÚN GUÍAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA AUTORIDAD SANITARIA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	1905768 - ENFERMERIA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR INMUNOBIOLÓGICOS SEGÚN DELEGACIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR MEDICAMENTOS SEGÚN DELEGACIÓN, PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMITIR A LA PERSONA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE Y SERVICIOS INSTITUCIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO CON DELEGACIÓN, PROTOCOLOS Y TECNOLOGÍA REQUERIDA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASISTIR INTEGRALMENTE A PERSONA Y FAMILIA CON RELACIÓN A ETAPA DEL PROCESO VITAL Y CONTEXTO SOCIAL, POLÍTICO, CULTURAL Y ÉTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CUIDAR A LA PERSONA EN ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA SEGÚN SITUACIÓN INDIVIDUAL, DELEGACIÓN DEL PROFESIONAL Y PROTOCOLOS INSTITUCIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CUIDAR A LA PERSONA EN LA RECUPERACIÓN DE LOS PATRONES FUNCIONALES SEGÚN DELEGACIÓN, CICLO DEL PROCESO VITAL Y PROTOCOLOS INSTITUCIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR A LA PERSONA SEGÚN EL SERVICIO SOLICITADO DE ACUERDO CON PORTAFOLIO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL Y NORMATIVA EN SALUD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREVENIR INFECCIONES EN LAS PERSONAS Y SU ENTORNO DE ACUERDO CON PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER EL MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPA DEL PROCESO VITAL SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	1956134 - REGENCIA DE FARMACIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS PROCESOS PROPIOS DEL SECTOR FARMACÉUTICO IMPLEMENTANDO LAS NORMAS DE CALIDAD, AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD, SEGÚN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EN LA CADENA DE ABASTECIMIENTO UNA POLÍTICA DE DEVOLUCIÓN DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS, SEGÚN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FOMENTAR LA UTILIZACIÓN DE MECANISMOS Y CANALES LEGALES PARA EL ACCESO A LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS, POR PARTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL SISTEMA DE SALUD, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR MEDIDAS QUE PERMITAN A LA POBLACIÓN USUARIA EL USO RACIONAL DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR PROPUESTAS DE POLÍTICAS Y ACCIONES INTEGRALES DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL SECTOR FARMACÉUTICO DIRIGIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR Y DESARROLLAR PROCESOS BÁSICOS Y ESPECIALES DEL SERVICIO FARMACÉUTICO, SEGÚN NIVEL DE COMPETENCIA Y NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR AL USUARIO EN RELACIÓN CON SUS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y NORMAS DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS FARMACÉUTICOS, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ABASTECIMIENTO DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS, SEGÚN NORMATIVIDAD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VELAR POR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y DEMÁS RECURSOS NECESARIOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS,

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JUDY MARTINEZ FLOREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FORMATO No. 2: ACTIVIDADES SEMANALES INSTRUCTORES SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

	Fecha		Espacio diligenciado por el instructor de Seguimiento										
N°	Año: Día	Mes	Descripción Actividad	Diligenciamiento Formato F-023 (Si / No)	Empresa	Nombre del Aprendiz	Teléfono del Aprendiz	No. Ficha	Programa de Formación	Visita N°	Nombre Contacto	Teléfono Contacto Empresa - Extensión	Firma del Contacto - En caso de Visita Presencial
1	####	########	SEGUIMIENTO	SI	CLINICA DE FRACTURA	CANDELARIA MEJIA	3115241229	1804632	G. EN PROCESOS ADM ENSALUD	2	KATERINE MONTEROSA	3045454551	
2	1		SEGUIMIENTO	SI	MINITERIO DE DEFENSA NACIONAL	ANDRES FELIPE ORTEGA PORTELA	3042958073	1695856	TEC. ENFERMERIA	3	EDWIN PRIETO	3124456621	
3	1		SEGUIMIENTO	SI	BIOPHARMA NATURAL INSUMOS SAS	MARIA JOSE BOLIVAR DE LA CRUZ	304 2836712	1696043	T.O EN REGENCIA	1	GUSTAVO REALES CORTINAS	3217577137	
4	1		SEGUIMIENTO	SI	CAJACOPI	YAIMER YOVANIS PORRAS CARRILLO	3044179846	1991296	TEC. ADM EN SALUD	1	HARRY MARQUEZZ LEAL	3175626259	
5	2		SEGUIMIENTO	SI	CENTRO DE CERTIFCACION DE PERSONAS LTDA	INES MERCEDES SANTOS ARROYO		1991296	TEC, ADN EN SALUD	1	ROSSANA PERTUZ	301-2148685	
6	2		SEGUIMIENTO	SI	ARCOS DORADOS COLOMBIA S.A.S. - ADC S.A.S	JENIETH DEL CARMEN MUÑOZ MARQUEZ	3014703980	1904811	AUXILIAR EN VENTAS Y MERCHANDISING	1			
7	2		SEGUIMIENTO	SI	ASISTENCIA MEDICA INMEDIATA- SERVICIO DE AMBULANCIA PREPAGADA	YELILIS YAZMIN ARBOLEDA BELTRAN	3227204088-3005197542	1804599	TEC. ENFERMERIA	2	Grellis Yepes	3174999005	
8	2		SEGUIMIENTO	SI	ASISTENCIA MEDICA INMEDIATA- SERVICIO DE AMBULANCIA PREPAGADA	LIGIA MARIA RUIZ ACOSTA	3005778449	1964067	TEC. ENFERMERIA	1	Grellis Yepes	3174999005	
9	3		SEGUIMIENTO	SI	ORGANIZACION CLINICA BONNADONA-PREVENIR S.A.S.	VALERIA PEÑATE PRENT	3016819303	1964067	TEC. ENFERMERIA	2	JEFE MARY CRUZ	3187288018	
10	3		SEGUIMIENTO	SI	ORGANIZACION CLINICA BONNADONA-PREVENIR S.A.S.	YINA MARIENA LICONA FABRA	3144880852	1964067	TEC. ENFERMERIA	2	JEFE MARY CRUZ	3187288018	
11	3		SEGUIMIENTO	SI	ORGANIZACION CLINICA BONNADONA-PREVENIR S.A.S.	MARLEIDI BLANCO CERVANTE	3145456390	1964067	TEC. ENFERMERIA	2	JEFE MARY CRUZ	3187288018	
12	3		SEGUIMIENTO	SI	ORGANIZACION CLINICA BONNADONA-PREVENIR S.A.S.	ADELA CAROLINACAREY ROMERO	3046239331	1964067	TEC. ENFERMERIA	2	JEFE MARY CRUZ	3187288018	
13	3		SEGUIMIENTO	SI	ORGANIZACION CLINICA BONNADONA-PREVENIR S.A.S.	GERALDIN PAOLA ESCORCIA THOMAS	3022830776 - 3466395	1964067	TEC. ENFERMERIA	2	JEFE MARY CRUZ	3187288018	
14	4		SEGUIMIENTO	SI	ORGANIZACION CLINICA BONNADONA-PREVENIR S.A.S.	LILIA ITZAYANIS SIERRA ZAMORA	3006842477	1804599	TEC. ENFERMERIA	2	JEFE MARY CRUZ	3187288018	
15	4		SEGUIMIENTO	SI	SITEL DE COLOMBIA S.A.	YULEIMIS PAOLA GONZALEZ HERNANDEZ	3045242627	1804599	TEC. ENFERMERIA				
16	4		SEGUIMIENTO	SI	Colegio Infantil Garabatos de Colores	DANIELA AYNNEL CARACAS MERCADO	3165536370	2026073	AIPI	2	YULI PAOLA DE AVILA	3187951621	
17	4		SEGUIMIENTO	SI	Centro educativo Grandes Triunfadores	Lia Stephani Castro Estrada	3046514000	2026073	AIPI	1			
18	8		SEGUIMIENTO	SI	Juan Eugenio Cañavera	Onelis Osaida Pinedo Cantillo	3006471087	1904402	AIPI	2			
19	8		SEGUIMIENTO	SI	IED Ciudadela Estudiantil	Tania Cristina Rodelo Julio	3004633034	2026073	AIPI	1			
20	8		SEGUIMIENTO	SI	ORGANIZACION CLINICA BONNADONA-PREVENIR S.A.S	ANDRES FELIPE BUELVAS ANGULO	3116054463 - 3127795585	1905768	TEC. ENFERMERIA	2	JEFE MARY CRUZ	3187288018	
21	8		SEGUIMIENTO	SI	CLINICA LA ASUNCION	SHADIA ACOSTA	3044610477	1905768	TEC. ENFERMERIA	3	Hna. Nevis Lozano	3044610477	
22	9		SEGUIMIENTO	SI	CLINICA LA ASUNCION	CAMILO PADILLA	3202934700	1905768	TEC. ENFERMERIA	3	Hna. Nevis Lozano	3044610477	
23	9		SEGUIMIENTO	SI	CLINICA LA ASUNCION	CAROLAYN MARTINEZ	3223597276	1964067	TEC. ENFERMERIA	3	Hna. Nevis Lozano	3044610477	
24	9		SEGUIMIENTO	SI	CLINICA LA ASUNCION	MARIA JOSE MOLINARES	3003608137	1964067	TEC. ENFERMERIA	3	Hna. Nevis Lozano	3044610477	
25	9		SEGUIMIENTO	SI	CLINICA LA ASUNCION	ALEX MURCIA	3005940932	1964067	TEC. ENFERMERIA	3	Hna. Nevis Lozano	3044610477	
26	9		SEGUIMIENTO	SI	ASILO SAN ANTONIO	MARIA DEL PILAR PEÑA	3046430530	1964067	TEC. ENFERMERIA	3	Hna. Flor Paredes	3410072	
27	10		SEGUIMIENTO	SI	FOCA	JOHANA ORTEGA	301590654	1905768	TEC. ENFERMERIA		MARY LUZ GUZMAN	301590654	
28	10		SEGUIMIENTO	SI	JARDIN BABYGYM SAS	MELISSA BENAVIDEZ	310510759	1904402	AIPI	2	DIANA JOFRE	3006802175	
29	10		SEGUIMIENTO	SI	SALUD TOTAL	Yesica De La Hoz Osorio	3043469109	1904155	ADM. EN SALUD	3	VALENTINA BETANCOUR	3218452397	
30	10		SEGUIMIENTO	SI	MEDICALL TALENTO HU	ROSA ICELA CARBONELL IG	3046763424	1904155	ADM. EN SALUD	3	VALENTINA BETANCOUR	3218452397	
31	10		SEGUIMIENTO	SI	CLINICA LA MERCED	MARCELA ACUÑA	3016985624	1904155	ADM EN SALUD	3	LORENA LOPEZ	3016012942	
32	11		SEGUIMIENTO	SI	I P S CENTRO INTERNACIONAL	INDIRA RIVERA	3006242747	1964067	TEC. ENFERMERIA	3	WENDY MAESTRE	3015510023	
33	11		SEGUIMIENTO	SI	JARDIN INFANTIL EL PRADO	KAREN OROZCO NIETO	3052585625	1904402	AIPI	2	MARTHA DAZA	310349481	
34	11		SEGUIMIENTO	SI	Mi Infancia Magica	Karen Padilla Arteta	3145367449	2025723	AIPI	2	MARY PEREZ	3022959184	
35	11		SEGUIMIENTO	SI	Mi Infancia Magica	Doris Alicia Brunal Yance	3128775001	2025723	AIPI	2	MARY PEREZ	3022959184	
36	15		SEGUIMIENTO	SI	Centro Educativo Cristiano mi pacto con Jesú	Marley Ester Hincapie Ayala	3195191956	2025723	AIPI	2	YUNAISSY LAMBERTINO	3102281102	
37	15		SEGUIMIENTO	SI	FUNDEDIOLS	Eva Sandrit Rondon Carreño	3167675564	2025723	AIPI	2	DAYANA RUIZ	3102281102	
38	15		SEGUIMIENTO	SI	C EDUCATIVO KARL	AGLAYS DEL CARMEN	3192687269	2026073	AIPI	2	LOURDES MOLINA	3182906852	
39	15		SEGUIMIENTO	SI	FUNDEDIOLS	Kimberlyn Elena Santrich	3182423016	2025723	AIPI	2	DAYANA RUIZ	3102281102	
40	16		SEGUIMIENTO	SI	FUNDEDIOLS	Leonela Dianys Miranda	3006727512	2025723	AIPI	2	DAYANA RUIZ	3102281102	
41	16		SEGUIMIENTO	SI	EDI. LOS COLOMBIANOS	OSCAR CERDA	3104135292	1836850	AIPI	2	DUBIS MARTINEZ	3017831860	
42	16		SEGUIMIENTO	SI	FUNDEDIOLS	Andrea Carolina Echenique	3178702905	2025723	AIPI	2	DAYANA RUIZ	3102281102	
43	16		SEGUIMIENTO	SI	SANITAS	Andres Acosta	3212078757	1904155	ADM. EN SALUD	2	SUSY GUTIERREZ	3178955689	
44	17		SEGUIMIENTO	SI	SANITAS	DAYANNA ISABELFERRER	3023927167	1904155	ADM. EN SALUD	1	SUSY GUTIERREZ	3178955689	
45	17		SEGUIMIENTO	SI	CITISALUD SAS	TAMARA BARRIOS	3014406126	2025672	ENFERMERIA	1	KELLY MARRIAGA	3007794509	
46	17		SEGUIMIENTO	SI	LABORATORIO ANDRADE	NAREN TAPIA	3045456257	1964067	ENFERMERIA	3	CARMEN CABRERA	3013507799	
46	17		SEGUIMIENTO	SI	HOSPICE	DANERIS CACERES	3042487368	1905768	ENFERMERIA	2	DOLLI VERGARA	3195333261	
48	17		SEGUIMIENTO	SI	HOSPICE	LEILA CAMARGO	3007211689-	1964067	ENFERMERIA	2	DOLLI VERGARA	3195333261	

23
23
23
24
24
24
24
25
25
25
25
25
28
28
28
28