PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayan, JUNIO 30 de 2021

Ingeniero:
NELSON PINO SALAZAR
SUPERVISOR CONTRATO No **2202540** del año 2021
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
POPAYAN

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes **06** del año 2021

Referencia: No **2202540** del año 2021

ASTRID MARITZA CALVACHE CHICANGANA , identificada con la cédula de ciudadanía **No. 34.322.233** de **Popayán**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA Y DOS MILLONES TRECIENTOS VEINTISEIS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS ($32.326.840)** . a) **OCHO** pagos iguales correspondientes a los meses de **FEBRERO** a **OCTUBRE** de 2021, por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($3.552.400)** c) último pago correspondiente al mes de **NOVIEMBRE** de 2021 por valor de **TRECIENTOS CIENCUENTA Y CINCO MIL DOCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($355.240)**

Plazo: Será hasta el tres (03) de Noviembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de SOFTWARE, impartiendo Formación Profesional Integral, en alternancia, para los programas REGULAR del Centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio, en el o los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

Obligaciones Especificas:

Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias	Registros
1. Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:	**Ficha 1**: **2104577** **Nombre del Programa: Analisis y desarrollo de sistemas de informacion** **Horario de la ficha:** Lunes a sábado de 06:00 AM a 09:00 **N° Aprendices:** 48 **Lugar y Ambiente de Formación:** Virtual **Horas reportadas a la ficha:** 39	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Competencia 1: CT2 – 220501007 Desarrollar el sistema de información que cumpla con los requerimientos de la solución informática. RAP 33 – 22050100703. Interpretar el informe técnico de diseño, para determinar el plan de trabajo durante la fase de construcción del software, de acuerdo con las normas y protocolos. --- RAP 37 – 22050100707. Construir la base de datos, a partir del modelo de datos determinado en el diseño del sistema, utilizando sistemas de gestión de base de datos, según .
		Ficha 2176029 **Nombre del Programa:** ADSI **Horario de la fichas: lunes a sábado 09:00 a 12:00** **N° Aprendices**: 48 **Lugar y Ambiente de Formación:** (virtual) **Horas reportadas a las fichas: 27** **Ficha 2176030** **Nombre del Programa:** ADSI **Horario de la fichas: lunes a sábado 12:00 a 15:00** **N° Aprendices**: 47 **Lugar y Ambiente de Formación:** (virtual) **Horas reportadas a las fichas: 27** **Ficha 2176031** **Nombre del Programa:** ADSI	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Competencia 1: CT5 - 220501033 Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente. Resultado 1 RAP 47 - 2205010 3302. Diseñar la arquitectura del software, mediante la interpretación de las clases, objetos y mecanismos de colaboración, utilizando herramientas tecnológicas de diseño, de acuerdo con las tendencias de las tecnologías de la información y la comunicación. Resultado 2. RAP 50 - 22050103305. Diseñar la arquitectura tecnológica del sistema de información, mediante el reconocimiento de hardware y software, de acuerdo con la tecnología disponible en el mercado,

		Horario de la fichas: lunes a sábado 17:00 a 20:00 **N° Aprendices**: 48 **Lugar y Ambiente de Formación:** (virtual) **Horas reportadas a las fichas: 27**	el informe de análisis levantado y el diagrama de distribución..
		Ficha 2281588 **Nombre del Programa:** ADSI **Horario de la fichas: lunes a sábado 15:00 a 17:00** **N° Aprendices**: 50 **Lugar y Ambiente de Formación:** (virtual) **Horas reportadas a las fichas: 25** **Ficha 2281963** **Nombre del Programa:** ADSI **Horario de la fichas: lunes a sábado 20:00 a 22:00** **N° Aprendices**: 50 **Lugar y Ambiente de Formación:** (virtual) **Horas reportadas a las fichas: 25**	Competencia: CT4 - 220501032 Analizar los requerimientos del cliente para construir el sistema de información. Rap 44. 22050103204. Interpretar el informe de requerimientos para determinar las necesidades tecnológicas en el manejo de la información de acuerdo con las normas y protocolos establecidos en la empresa.. Rap 66. 22050103506. Identificar las características de los procesos de desarrollo de software, frente al referente de calidad adoptado por la empresa, ajustándolos a los resultados de las mediciones, evaluaciones y recomendaciones realizadas..
	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO	Ficha: **2104577** **Nombre del Proyecto** Formativo: Diseñar la estructura tecnológica del sistema de información **Actividad de Proyecto:** AA8 “Codificar el sistema de información en desarrollo usando la plataforma seleccionada según la especificación del diseño que incluya el programa de instalación, teniendo en cuenta normas y políticas de calidad aplicada al desarrollo de software”.	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor: Dirección Enlace: plataforma LMS Territorium 2235205
		Fichas: **2176029 – 2176030 - 2176031**	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado

		Nombre del Proyecto Formativo: Especificar el modelo conceptual del sistema de información **Actividad de Proyecto:** AP5. Diseñar la estructura tecnológica del sistema de información Fichas: **2281963 - 2281588** **Nombre del Proyecto** Formativo: Especificar el modelo conceptual del sistema de información **ctividad de Proyecto: AP1 -** Determinar las especificaciones funcionales del sistema de información	en la carpeta compartida del Supervisor: Dirección Enlace: plataforma LMS Territorium 2235205 Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor: Dirección Enlace: plataforma LMS Territorium 2235205
Rendir informes académicos que contengan novedades de los aprendices (llamados de atención por escrito, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales)	Reporte a Coordinación Académica de las siguientes novedades: Inasistencia reiterativa Incumplimiento de planes de mejoramientos Deserciones Retiros	NO APLICA	NO APLICA
3. Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el	Registro de los juicios evaluativos en SOFIAPLUS para las siguientes fichas:	FICHA **2104577** Competencia 1 - CT7 - 220501035 Aplicar buenas prácticas de calidad en el proceso de desarrollo de software, de acuerdo con el referente adoptado en la empresa . RAP 63 - Identificar los puntos críticos de control en los procesos de desarrollo de software, para establecer las acciones a seguir, garantizando el cumplimiento de los estándares de calidad, siguiendo los lineamientos establecidos por la organización	Registros en SOFIA Plus para: N°00 de aprendices que Aprobaron los Resultados de Aprendizaje N°00 de aprendices pendientes de evaluación de los resultados de aprendizaje

aplicativo dispuesto por la entidad.		FICHA **2176029 – 2176030 - 2176031** Competencia 1: CT5 - 220501033 Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente. Resultado 1RAP 49 - 22050103304. Construir el prototipo del sistema de información, a partir del análisis de las características funcionales del sistema en relación con facilidad de manejo, funcionalidad y experiencia del usuario, apoyado en software aplicado según protocolos de diseño. Resultado 2: - RAP 51 - 22050103306. Diseñar la estructura de datos, a partir del modelo conceptual determinado en el análisis del sistema, utilizando herramientas tecnológicas de bases de datos, según las normas y estándares establecidos	Registros en SOFIA Plus para: N°00 de aprendices que Aprobaron los Resultados de Aprendizaje
Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento	Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento	NO APLICA	NO APLICA
Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	(incluya aquí actividades de formulación y/o desarrollo de proyectos de investigación aplicada)	NO APLICA	NO APLICA
Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento	Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el	NO APLICA	NO APLICA

de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.	acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.		
Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande	(incluya aquí actividades de seguimientos a etapa práctica y actividades diferentes a impartir formación)	Apoyo a gestiones administrativas: 1. Revisión de correos enviados a los aprendices Horas ejecutadas: Según solicitud realizada por el aprendiz 2. Asistir a reuniones de equipo ejecutor horas ejecutadas : 2 horas 3. Dar respuesta a las diferentes peticiones de aprendices: Horas ejecutadas: Según solicitud realizada por el aprendiz 4. Realizar revisión de RAP emigrados de blackboard a territorium ¨8 horas 5. Emitir juicios evaluativos de actividades que los aprendices enviaron de fases anteriores gestión logística: 8 horaa	Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada Evidencia 1 : Correo mi SENA Evidencia 2: Actas de reunión y videoconferencia: https://drive.google.com/drive/folders/1GlCO68DZWAVrDVxATqKHtWNyXse-vh-v?usp=sharing Evidencia 3 : Plataforma Territorium Evidencia 4: archivos Excel Evidencia 5: plataforma territorio – centro de calificaciones Evidencia 6: Correos enviados con la información

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 51145567**, **de la planilla, expedido por MI PLANILLA correspondiente al mes de MAYO de 2020**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (0 folios

Cordialmente,



ASTRID MARITZA CALVACHE CHICANGANA
Contratista
C.C. No. 34322233

Recibí a satisfacción:

NELSON PINO SALAZAR
SUPERVISOR CONTRATO No **2202540** del año 2021
Centro de Teleinformática y Producción Industrial