SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL CUNDINAMARCA
CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL-CUNDINAMARCA
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resoluciòn DIAN Nº 13028034004117 autoriza desde 1 hasta 360,000 (Dic. 07 de 2020)

Código Regional	**25**
Código Centro	**951310**
Fecha Elaboración	**Junio de 2021**
Versión	**JUNIO 2021 - 3,21**
ID de Proceso	**67445-850349**
No. de documento	**124154**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	OSCAR JULIAN PIRABAN RODRIGUEZ	**C.C.**	79.170.859	**IP/Nº de contacto**	3143054195
Correo electrónico contratista:	opirabanr@sena.edu.co				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	NO	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2020 Superaron $49'849.000	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**	NO		
Banco al cual consignar:	AV VILLAS	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**	452897692		
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2021 supera los $ 119´806.000**	NO				

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	2189471/2021			**Nº Compromiso SIIF**	**6721**		
Valor Total del Contrato	$ 39.390.000	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 23.400.000	**6**	**Del**	**01/06/2021**	**Al**	**30/06/2021**	**$ 3.900.000,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 19.500.000		Legalización comisiones del periodo			$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

INSTRUCTOR: PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO DE FORMACIÓN EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE. ÁREA TEMÁTICA CONTENIDOS DIGITALES

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.900.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°		0,00%
		Retencion en la Fuente del Periodo		$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.900.000**	Menos, Retefuente Otros Ingresos		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.591.550**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**		**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Junio	**Mayo**
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**20508264**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.560.000	$ 1.560.000
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 195.000	$ 195.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 249.600	$ 249.600
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL I	$ 8.200	$ 8.200
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.630.800	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.161.856	$ -	
Salud hasta $ 580.928	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.713.920	$ 863.850	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.591.550,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.455.400,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	27.643,00	0,800%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.872.357,00**	

SON: TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

2080305- Diseo e integracin de multimedia -Martes - PM- 18 horas.
2256613 - Diseo e integracin de multimedia -martes -AM- 18 horas.
2063564- Diseo e integracin de multimedia-Miercoles - AM- 6 horas.
2256199- Diseo e integracin de multimedia-Miercoles- AM -6 - horas.
2256139- Diseo e integracin de multimedia -Jueves-Pm 18 horas.
2256140- Diseo e integracin de multimedia -Viernes - Pm- 18 horas.
2063558- Diseo e integracin de multimedia -Viernes -Am- 18 horas.

Total 102 horas.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

OSCAR JULIAN PIRABAN RODRIGUEZ
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

CARLOS EDUARDO VALCARCEL SALAZAR
INSTRUCTOR G18

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

CARLOS ARTURO SALGAR RAMÍREZ
SUBDIRECTOR DE CENTRO (E) G02

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	OSCAR JULIAN PIRABAN RODRIGUEZ
IDENTIFICACION:	CC-79170859
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2021-06-03
FECHA LIMITE DE PAGO:	2021-06-16
FECHA DE PAGO:	2021-06-03
ENTIDAD DE PAGO:	NEQUI
PERIODO PENSION:	2021-05
PERIODO SALUD:	2021-05
NUMERO PLANILLA:	20508264
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	20508264
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS008	860066942	COMPENSAR-EPS	1	$ 1.560.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 195.000	$ 195.000
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.560.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 249.600	$ 249.600
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.560.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 8.200	$ 8.200
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 452.800	$ 452.800

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	15/07/2021

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha Chia Junio de 2021

Señor (a)
CARLOS EDUARDO VALCARCEL
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2189471- 2021**
COORDINADOR ACADEMICO
ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA – DOBLE TITULACIÓN
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2021

Referencia: No **2189471** del año **2021**

Yo, **OSCAR JULIAN PIRABAN RODRIGUEZ,** identificado con la cédula de ciudadanía No. **79.170.859 de Ubaté,** en mi calidad de Contratista del SENA, en ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA – DOBLE TITULACIÓN en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE ($ 39,390,000.00)** . Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2021 por valor de **TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE ($ 390,000.00)** b) **Diez (10)** pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2021, por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3,900,000.00)** cada uno.

Plazo: Diez (10) meses y tres (3)días
Inicio: 28 de enero
Final: (30) de (NOVIEMBRE) de 2021.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente. Área Temática **CONTENIDOS DIGITALES** en el programa de Articulación con la media -doble titulación.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en las instituciones educativas articuladas con el SENA, en el área asignada, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación y diseños curriculares programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación	Se realizo ejecución de la formación de las siguientes fichas correspondientes a grado 11: **2063720, 2080305, 2063558, 2063564,** **Fase**: Ejecución **Programa de formación**: Diseño e integración de Multimedia. **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa practica **RAP:** Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodolog as de autogestión Fichas correspondientes a grado 10: **2256199, 2256139, 2256140** Y **2256613**. **FASE: Planeación** **Programa de formación**: Diseño e integración de Multimedia. **Competencia**: Diseñar la solución multimedial de acuerdo con el informe de análisis	Evidencias carpeta OneDrive. https://sena.territorio.la/cms/index.php

		de la información recolectada. **RAP:** Definir la estructura del mapa de navegación según la necesidad del cliente.	
2	Realizar la verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos para la ejecución del programa a articular en términos y ambientes de aprendizaje, perfiles de docentes, ajustes al PEI, cruce de plan de estudios de la Institución educativa con el programa de formación del SENA, entre otros	Se solicita a las I.E los respectivos documentos tales como: Plan Operativo, Plan educativo, Formato Autodiagnostico de acuerdo a la elaboración del Formato GFPI-F-035 V2 Formato Articulación Currículo Educación Media Programa de Formación.	OneDrive
3	Efectuar la trasferencia de metodología curricular de los programas de formación objeto de la articulación, teniendo en cuenta que la formación que el SENA imparte es por competencias, aprendizaje por proyectos y la gestión del proceso de aprendizaje a través de plataformas virtuales, a través de las reuniones semanales con los pares, Coordinadores y Rectores de las IE públicas técnicas o académicas y privadas	Se integra este proceso mediante el Formato F035 Cruce Curricular del programa Tc. En Diseño e integración de Multimedia (524139 Vs.2) en reuniones con los pares académicos de la Institucion Educativa Coopertativo de cogua utilizando la herramienta Google Meet,además del inicio de formación en la Fase de Analisis utilizando las herramientas institucionales: SENASOFIAPLUS y TERRITORIUM	Actas OneDrive
4	Registrar, verificar y hacer seguimiento en el Aplicativo SOFIA PLUS de manera oportuna a todas las actividades incluidas en los proyectos formativos; garantizando la calidad de la información relacionada con: **a)** Registro de los juicios evaluativos. **b)** Creación de rutas y asociación de aprendices. **c)** Registro de juicios del reconocimiento de aprendizajes previos. **d)** Comunicar oportunamente al Coordinador Académico en los	a) Se realizan los juicios evaluativos correspondientes de acuerdo a progrmación a la Grado 10°, además se empiezan a realizar los juicios evaluativos en los Grados 11° con el fin de formalizar la etapa Lectiva. **b)** Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	a) www.senasofiaplus.edu.co (TERRITORIUM) b) Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación c) Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades

	formatos y tiempos que se dispongan para ellos: anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente	**c)** Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades **d)**se realizan actividades de actualización de datos aprendices de fichas **2063720, 2080305, 2063558, 2063564**.	correspondientes a esta obligación d) Carpeta OneDrive, se envia correo eléctronico a líder de articulación con la media Leti Elizabeth Alonso Barbosa, con novedades y actualizaciones de datos y cambios de tipo de documento lalonso@sena.edu.co
5	Seleccionar e Implementar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad y contemplados en el Proyecto de formación	Se implementan los siguientes métodos pedagógicos en las fichas de formación; • Aprendizaje Colaborativo • Guias De Aprendizaje • Estudio De Casos • Exposición • Aprendizaje Basado En Problemas • Método De Proyectos • Demostraciones • Talleres	Evidencias soportadas en la carpeta creada en el OneDrive, Plataforma Territotium, www.senasofiaplus.edu.co (TERRITORIUM)
6	Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas y nodos para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de prueba para la selección de aprendices, entre otras	Se elabora instrumentos de avaluación y guias de aprendizaje para proceso de Planeación del programa Diseño e integración de multimedia	Carpeta OneDrive Grabaciones y listas de asistencia.
7	Realizar los respectivos productos correspondientes a la Planeación Pedagógica Biemensualizada armonizada con la IE y ejecución del programa en concordancia con los PEI de las instituciones articuladas, así como de participar en las actividades previstas y solicitadas por estas, relacionadas con el desarrollo	De acuerdo a la Planeacion Pedagógica del Tc en Diseño e integración de multimedia se elboraron las Guias de Aprendizaje correspondientes a la Fase del Proyecto (Planeacion), Competencia y	Carpeta OneDrive

	de la formación técnica específica	resultados de Aprendizaje.	
8	Hacer seguimiento y tomar las medidas que sean necesarias para garantizar la certificación de todos los aprendices que terminan grado 11 en 2021, previa verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos para ello	Se realiza la gestión de seguimiento de vigencia de documentos de aprendices de grado 11, para poder garantizar la certificación.	Carpeta OneDrive Base de datos aprendices grado 11
9	Difundir y apropiar al interior de la institución educativa (directivos, docentes, padres de familia y aprendices), los lineamientos, procedimientos, reglamento del aprendiz SENA y normas internas del programa articulación con la educación media del SENA	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
10	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo al 31 de Julio de 2021	Se cuenta con el certificado activo de la norma de competencia “Orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados, o la actualización "orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo"	Norma 845052 - 02/11/2020
11	Gestionar la documentación, realizar la ruta de aprendizaje, asociar y evaluar aprendices de los grupos de formación complementaria en el aplicativo SOFIA PLUS en el tiempo correspondiente teniendo en cuenta las fechas establecidas por el área de administración educativa hasta el proceso de certificación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
12	Apoyar la gestión del programa para el posicionamiento regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y	Se realiza sensibilización de la ultima oferta educativa del Centro de desarrollo	Redes sociales

	productos indicados por la Subdirección de centro y el Supervisor del contrato	Agroempresarial CDA - CHIA	
13	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo a los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección del Centro y el Supervisor del Contrato	Aprendices Atendidos En El Programa De Articulación: **216**	www.Senasofiaplus.edu.co (TERRITORIUM)
14	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados	En este periodo se trabajo en la plataforma Territorium donde se suben las guias y evidencias para el desarrollo de la formación	www.Senasofiaplus.edu.co (TERRITORIUM)
15	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia, seguimiento y acompañamiento de los aprendices durante el tiempo total del curso garantizando el indicador de retención establecido por la Dirección General	Se trabaja con herramientas TIC apoyado con guias de aprendizaje, videos, simuladores e instrumentos de evaluación para el desarrollo de la formación.	www.Senasofiaplus.edu.co (TERRITORIUM)
16	Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
17	El Contratista deberá ejecutar su contrato conforme: al sistema integrado de gestión y autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encontrará documentado en la plataforma compromiso, en particular lo concerniente a la implementación del procedimiento de ejecución de acciones de Formación Profesional Integral	Se descarga la documentación actualizada de plataforma Compromiso para utilizarla en la articulación de los colegios con el SENA Formato de acta Formato de ejecución Formato de malla curricuar	Carpeta Onedrive
18	Cumplir con la programación asignada de 160 horas de formación mensuales, reportadas en el Aplicativo SOFIA PLUS	Se realizan 102 horas directas de formación. De las fichas: **2080305**- Diseño e integración de multimedia -Martes - PM- 18 horas.	www.Senasofiaplus.edu.co (TERRITORIUM)

		2256613 - Diseño e integración de multimedia -martes -AM- 18 horas. **2063564**- Diseño e integración de multimedia-Miercoles - AM- 6 horas. **2256199**- Diseño e integración de multimedia-Miercoles- AM -6 - horas. **2256139**- Diseño e integración de multimedia -Jueves-Pm 18 horas. **2256140**- Diseño e integración de multimedia -Viernes - Pm- 18 horas. **2063558**- Diseño e integración de multimedia -Viernes -Am- 18 horas.	
19	Participar en los Equipos Ejecutores de Centro y apoyar la elaboración, revisión y validación de los productos establecidos en los procedimientos y guías determinados desde la pertinencia de la oferta hasta la certificación de los aprendices	Se comparte una carpeta en drive con el equipo de sistemas y se genera un banco de guias de aprendizaje como apoyo a la formación.	Carpeta Onedrive
20	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **20508264**, del operador **ASOPAGOS** correspondiente al mes de **Mayo**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Oscar Julián Pirabán Rodríguez
Contratista
C.C. No. 79.170.859

Recibí a satisfacción:

Firma
CARLOS EDUARDO VALCARCEL
Supervisor(a) Contrato 2203504 de 2021
COORDINADOR ACADEMICO

Evidencias

https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/opirabanr_sena_edu_co/Documents/Evidencias%202021?csf=1&web=1&e=16YomK

https://drive.google.com/drive/folders/1UA34MJKdX9BEnIVJ9VIPVbiXH0lsmE8T?usp=sharing

https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/lalonso_sena_edu_co/Documents/CARPETA%20ARTICULACION%202021/PORTAFOLIO%20DEL%20INSTRUCTOR%202021/Oscar%20Juli%C3%A1n%20Pirab%C3%A1n%20Rodr%C3%ADguez?csf=1&web=1&e=CRJp12

El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

Oscar Julian Piraban Rodriguez

C.C 79.170.859

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 15 de junio 2021

Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 76805282000