I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	#3	
Contrato N°	202101119		
Nombre del Supervisor	MÓNICA MONTAÑO RADA		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del contratista	LEDDY ANN LÁZARO QUINTERO		
Identificación del contratista	22.617.372		
Objeto del contrato	**OBJETO PRESTACION DE SERVICIOSPRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MEJORAMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**		
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será por seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202100252	Fecha del C.D.P	20/01/2021
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202101563	Fecha del R.P	05/03/2021
Valor del contrato	Contrato Inicial	$31.050.000	
	Adición 1	$0	
	Adición 2	$0	
	Adición 3	$0	
	Total	$31.050.000	

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2021-03-05	2021-09-04		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$31.050.000
Adición No. 1		$0
Adición No. 2		$0
Adición No. 3		$0
Valor Total del contrato		$31.050.000
Porcentaje del Anticipo	0%	$0
Porcentaje del Pago anticipado	0%	$0
Valor Ejecutado del Contrato		$15.525.000
Valor por ejecutar		$15.525.000
Valor a pagar en el presente Informe		$5.175.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		3

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
• Elaboración de informes técnicos Diseñar, implementar, sistematizar y hacer seguimiento a estrategias de acompañamiento técnico y pedagógico que se implementen en materia de inclusión, metodologías flexible y ciclos de formación nocturna. • Ser enlace con cobertura para estimar la atención e identificación de niños en calidad de discapacidad. • Adelantar un plan de formación con los docentes de apoyo. • Articular con PTA el proceso de inclusión. • Demás acciones encargadas en la oficina, en apoyo al fortalecimiento de la calidad educativa en la secretaria de educación del departamento del Atlántico.	• Participación en capacitaciones de diferentes áreas de la oficina de Secretaria de Educación. • Trabajo interno en creación de archivos y documentos SIUCE para compartir con rectores. • Reuniones permanentes con el equipo de inclusión. • Participación a las asistencias técnicas del MEN. • Participación en las diferentes socializaciones que realiza la SED. • Participación a los diferentes talleres que propone la SED.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antesmencionadas son los siguientes: N/A.

MÓNICA MONTAÑO quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los 08 días del mes de junio de 2021.

MÓNICA MONTAÑO
FIRMA DEL SUPERVISOR

Identificación: 66852997

LEDDY ANN LÁZARO QUINTERO
FIRMA DEL CONTRATISTA

Identificación: 22.617.372

Revisó:MMR