Ref. ACEPTACION DE OFERTA No. 1180 DE JUNIO 15 DE 2021, PROCESO SMC No 043 DE 2021

FECHA DEL ACTA	17	6	2021
	DD	MM	AAAA

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ASCOPAR META

No. DOC IDENTIFICACIÓN/NIT: 822,003,160-6

NOMBRE DEL SUPERVISOR: JAIME IVAN PARDO AGUIRRE

No. DOC IDENTIFICACIÓN: 17.332.206 de Villavicencio

NOMBRE DEL INTERVENTOR: N.A.

No. DOC IDENTIFICACIÓN: N.A

TIPO DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS

OBJETO DEL CONTRATO: SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y LAMINADO DE DOCUMENTOS REQUERIDOS POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO.

LUGAR DE EJECUCIÓN: VILLAVICENCIO

TERMINO DE EJECUCIÓN: HASTA EL 20 DE DICIEMBRE DE 2021 Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO.

FECHA DE INICIACIÓN DE CONTRATO:	17	06	2021
	DD	MM	AAAA
FECHA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:	20	12	2021
	DD	MM	AAAA

VALOR DEL CONTRATO :

LETRAS: CINCUENTA MILLONES DE PESOS MDA CTE

NUMEROS: $50.000.000.oo M.C.

Con la suscripcion de la presente acta de inicio, el MUNICIPIO a traves del SUPERVISOR deja constancia de la verificacion del cumplimiento de los requisitos de ejecución entre los que están:

1) Registro presupuestal N° 2657 de fecha 15/06/2021

2) Garantias POLIZA DE CUMPLIMIENTO N° 30-44-101042170 Y POLIZA R.C.E. No 30-40-101014832 del 15/06/2021 SEGUROS DEL ESTADO S.A, debidamente aprobadas.

Adicionalmente el CONTRATISTA y el SUPERVISOR hacen constar que previo al inicio de la ejecución del contrato REVISARON la siguiente información y la encuentran ajustada:

- Fecha de iniciación y terminación de contrato de acuerdo a las condiciones de la minuta.

La anterior pauta de verificación es enunciativa, por lo tanto el SUPERVISOR deberán dejar constancia del cumplimiento de todos los demas requisitos que consideren indispensables para poder dar inicio al presente contrato.

El Contratista y el supervisor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información contenida en la presente acta.

En constancia de todo lo anterior los intervinientes firman la presente acta.

JULIO CESAR BERDUGO SUAREZ
Contratista

JAIME IVAN PARDO AGUIRRE
Secretario Desarrollo Institucional
Supervisor

Nota: El Acta de Inicio original debe reposar en la carpeta del contrato en el archivo de la Oficina de Contratación y se debe radicar en la oficina de contratación, una vez firmada, junto con el acto administrativo de designación del supervisor.