PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, junio de 2021

Señor (a)
EDWIN PARRA CASTTLLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR 2320583
Coordinador Académico
Dependencia Coordinación Académica
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta

Asunto:
Informe mensual de ejecución contractual
Mes junio del año 2021.

Referencia: No CO1.PCCNTR.2320583

YO JORGE ELIECER RINCON LOPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.527841 de santa marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de gaira en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No 2320583 de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y UN MILLONES DOCIENTOS MIL P M/ESOS M/CTE ($31-200-000) -Esta suma será pagada por el SENA AL CONTRATISTA DE LA SIGUIENTE MANERA; a) un primer pago en el mes de marzo del 2021 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE cada uno .,
($3-510-000)., b) Sietes pagos iguales por los meses de Abril, a Octubre del 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3-900-000) cada uno ., c) un ultimo pago en el mes de Noviembre del 2021 por valor de TRESCIENTOS NOVENTAMIL PESOS M/CTE ($ 390.000),

Plazo: Será hasta el 03 de Noviembre de 2021

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en el marco del programa de Atención a Población Desplazadas por la Violencia a Nivel del Centro Acuicola y Agroindustrial de gaira en la especialidad de AGRICOLA ,

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación técnica programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	CF 2344168, técnica para el establecimiento y manejo de la agricultura urbana 48 horas de 8.00 -12.00 pm . Elaboración de planeación pedagógica y guía de aprendizaje del programa técnica para el establecimiento y manejo de la agricultura urbana 40 horas Recolección y clasificación de la matriz de caracterización de población victima 30 horas	Pantallazo
2	”. Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Sin requerimiento como apoyo para estos procesos en centro para este periodo	Desarrollando
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Por desarrollar	Sin evidencia para este periodo
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Sin requerimiento como apoyo para esto procesos en centro para este periodo	Desarrollando

5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	Sin requerimiento como apoyo para este proceso en centro pasra este periodo	Sin requerimiento para evidencia de este periodo
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, ingresar en el aplicativo institucional las asistencias y reporte a la coordinación académica las novedades para aplicación de reglamento del aprendiz	Sin novedades registrada para este periodo	Sin requerimiento para evidencia de este perido
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Sin novedad registrada para este periodo	Desarrollando
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Video conferencia semana de la conferencia de 8 al 18 de junio 2021 PNEP (POSITIVA EDUCA) 20 horas	Desarrollando
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Ingreso a la plataforma de interfase con SOFIA PLUS para el apoyo administrativo en la planeación pedagógica (estructura curricular de los programa formativos),	Ingreso a las plataformas sociales
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo.	Sin requerimiento para evidenciar en este periodo
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos, mesas	Sin requerimiento como apoyo de esto proceso	Sin requerimiento para evidenciar este periodo

	técnicas y demás instancias institucionales que lo requieran.	en el centro para este periodo	
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento para evidenciar en este periodo
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago	Presentación del registro de tiempo en el sofia plus	Pantallazo
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesen el centro para este periodo.	Sin requerimiento para evidenciar en este periodo
15	Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencia de apoyo para este periodo
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencia de apoyo para este periodo
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencia de apoyo para este periodo

18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencia de apoyo para este periodo
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento para evidenciar en este periodo
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento para evidenciar en este periodo
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes en proceso de formación profesional	Informe mensual de ejecución	Presentación de informe mensual de ejecución a la líder
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico- pedagógica.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento para evidenciar en este periodo
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento para evidenciar en este periodo
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	No tengo recursos asignados	Sin novedad para este perdido
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Sin novedad registrada para este periodo	Sin evidencia para este periodo

26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar el informe contractual en el mes de junio	Presentación del informe mensual de ejecución al líder del programa de victima
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2021, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	Por actualizar	Sin evidencia en este periodo

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4389918235 de la planilla, operador y periodo mayo (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Anti trámites"*)

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,



Firma
JORGE ELIECER RINCON LOPEZ
Contratista SENA
C.C. 12.527.841

Recibí a satisfacción:

Firma
EDWIN PARRA CASTILLO
Supervisor(a) CO1.PCCNTR 2320583
Cargo coordinador académico
CC 85.454.616

SOFIA PLUS


SofiaPlus
JORGE ELIECER
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Registrar Actividades Adicionales del Instructor
INGRESO ACTIVIDADES ADICIONALES DEL INSTRUCTOR. Entiéndase por ACTIVIDAD ADICIONAL aquel tiempo que es extracurricular o fuera del Aula o Ambiente de formación, dedicados exclusivamente a la parte de Diseño Curricular (diseño de programas académicos), Desarrollo Curricular (análisis y diseño de proyectos) y Proyectos de Investigación Aplicada.
Tipo de Actividad *
Apoyo a la Formación
Tipo de Actividad Adicional *
Seleccionar Tipo de Actividad Adicional
Cantidad de Horas *
126
Fecha Inicio*
01/06/2021
Fecha Fin*
15/06/2021
Justificación *
distrito de santa marta 30 horas semana de la conferencia del 8 al 18 de junio del 2021 positiva educa PNEP 20 HORAS
Registrar Actividad
¡Soy Eva!
SOFIA Plus Versión 9.0.56 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a152;

ASISTENCIAS SEMANA DE CONFERENCIAS DEL 10 AL 18 DE JUNIO DE 2021



ASISTENCIA SEMANA DE CONFERENCIAS DEL 10 AL 18 DE JUNOO DE 2021



ASISTENCIAS EMANA DE CONFERENCIA DEL 10 AL 18 DE JUNIO DE 2021



SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LOS SGSST - ALISSTA® - SESIÓN 5 - AUTORREPORTE CONDICIONES DE SALUD

Mié., 9 de Jun. de 2021 14:00 - 15:00 COT

Mostrar en mi zona horaria

*Campo obligatorio

Mié., 9 de Jun. de 2021 11:00 - 12:00 COT

Mostrar en mi zona horaria

*Campo obligatorio

Nombre*

Jorge

Apellido*

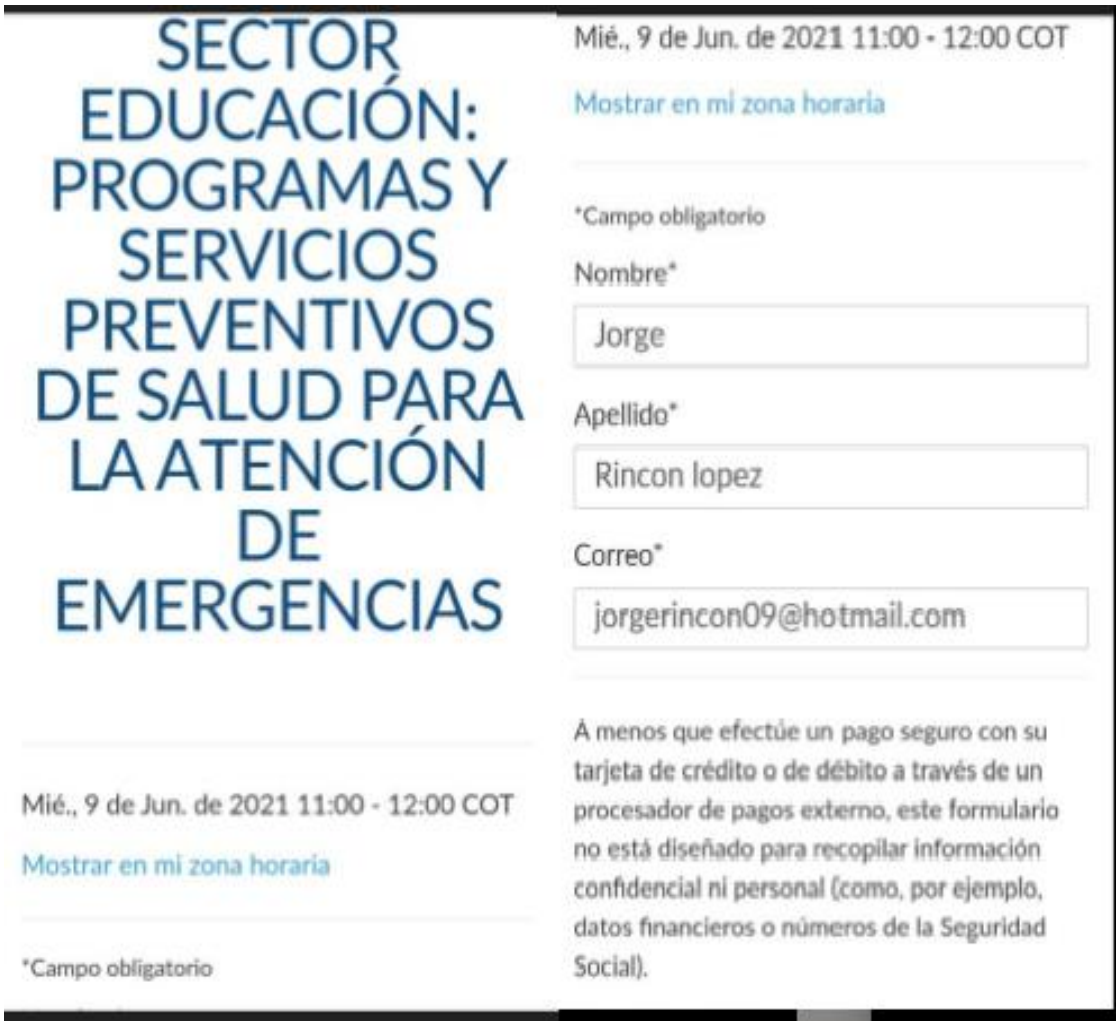
Rincon lopez

Correo*

jorgerincon09@hotmail.com

A menos que efectúe un pago seguro con su tarjeta de crédito o de débito a través de un procesador de pagos externo, este formulario no está diseñado para recopilar información confidencial ni personal (como, por ejemplo, datos financieros o números de la Seguridad Social).

ASISTENCIA SEMANA DE CONFERENCIA DEL 10 AL 18 DE JUNIO DE 2021



ASISTENCIA SEMANA DE CONFERENCIA DEL 10 AL 18 DE JUNIO DE 2021





ASISTENCIA SEMANA DE CONFERENCIA DEL 10 AL 18 DE JUNIO DE 2021



BRIGADISTAS: CONTROL DE AVANZADO DE HEMORRAGIAS

Mar., 8 de Jun. de 2021 14:00 - 15:00 COT

Mostrar en mi zona horaria

*Campo obligatorio

Nombre*

Jorge

Apellido*

Rincon lopez

Correo*

jorgerincon09@hotmail.com

EL RIESGO MECÁNICO EN LAS HERRAMIENTAS MANUALES

Mar., 8 de Jun. de 2021 16:00 - 17:00 COT

Mostrar en mi zona horaria

*Campo obligatorio

Nombre*

Jorge

Apellido*

Rincon lopez

Correo*

ASISTENCIA SEMANA DE CONFERENCIA DEL 10 AL 18 DE JUNIO DE 2021





CONSTANCIA GUIA DE APRENDIZAJE

CESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Técnica para el establecimiento y manejo de la agricultura urbana.
- Código del Programa de Formación:73310016
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada)
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada)
- Actividad de Proyecto (si es formación Titulada)
- Competencia. Sembrar cultivo de acuerdo con manual técnico y normativa agricultura urbana.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar.
  1. Plantar material vegetal en los contenedores con base en métodos de siembra condiciones edafoclimáticas y criterios técnicos.
- 2. Preparar herramientas e insumos con base en métodos de siembra y condiciones
- Edafoclimatica de la zona
- 3. Mantener el cultivo de acuerdo con criterios técnicos y normativa ambiental.
- 4. Evaluar el proceso productivo de acuerdo con plan de producción y normativa.

:

- Duración de la Guía: 40 horas.

2. PRESENTACIÓN

Como Instructores SENA, algunos con amplia experiencia, otros con poca, deben desarrollar las habilidades y destrezas pedagógicas, en aras de lograr una formación de aprendices, con calidad, que impacten el sector productivo y que generen desarrollo de país, como lo describe el lineamiento SENA desde los inicios de su existencia.

Estimado aprendiz con el desarrollo de esta guía de aprendizaje, asimilara la importancia de establecer

Una siembra de cualquier tipo de cultivo agrícola y usted relacionara como puede aplicar toda esta información útil para su proceso de formación, será desarrollada de una manera didáctica donde es usted el protagonista para gestionar la información que se requiere para afianzar los conceptos necesarios y alcanzar el resultado de aprendizaje, se realizaran lecturas y análisis de material de apoyo con el fin de que los aprendices apropien conocimientos para el desarrollo integral de sus competencia.

3. ACTIVIDADES DE REFLECION INICIAL

concienciación: (Para terminar con una mesa redonda donde se disputa los planteamientos de los aprendices ante de aprender)

Observar el video de agricultura urbana. En esta actividad usted realizara un proceso de reflexión individual después de observar el video. usted define el nivel de conocimiento que tiene sobre la norma de competencia ha desarrollar y el resultado a lograr , mediante un escrito sencillo cada aprendiz expresa mínimo 5 ideas sobre la diferencia que existe entre una siembra de hortalizas de agricultura urbana y una siembra de frutales en huertos, lo comparte luego con sus compañeros donde se discuta los planteamientos para terminar con una mesa redonda donde se discutan los planteamientos de los aprendices sobre la temática de los diferentes tipos de siembra.

Se precisa entone de elementos como el aprendizaje colaborativo ya que inicia como grupo de trabajo pero debe consolidarse como equipo.

Para reflexionar:

"La unidad es la variedad, y la variedad es la unidad es la ley suprema del universo "

Isaac newton.

Es de suma importancia el trabajo colaborativo a razón que al aprender será mas fácil.

Evidencia 1. Sopa de letra elaborado por cada aprendiz y retroalimentado a todo su compañero.

4. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- Descripción de la(s) Actividad(es)
  ACTIVIDAD 4:
  Autodiagnóstico.
  Es este es un ejercicio individual escrito y posterior mente se realiza la conformación de grupo de trabajo de 4 persona para terminar con una socialización para definir que conocimiento previo tienen los aprendices y con base elaborar el plan de trabajo .
  Para el ejercicio tanto individual como colectivo tomara como referencia los siguientes interrogantes ¿Qué conoce sobre la siembra de hortalizas en agricultura urbana?
  ¿Qué tipo de cultivo conoce en su region?
  ¿Cómo cree Ud que siembra en terreno quebrado ?
  ¿Que es para ti una semilla ?
  ¿Qué es para ti una era?

  Tiempo aproximado: 1.0 Horas.

4.1. **ACTIVIDAD COGNITIVA**. Definir los métodos de siembra, condiciones edafoclimáticas y criterio técnico del material vegetal en los contenedores. Tiempo aproximado 3.0 Horas

Sub actividad 4.1 Trabajo sobre densidad de siembra en cultivo de tomate.

4.2 **ACTIVIDAD MOTRIZ**. Ejecuta diferentes técnicas en los métodos de siembra del material vegetal en los contenedores en condiciones edafoclimaticas y criterios técnicos. Tiempo aproximado 4.0 Horas.

Sub actividad 4.2. Trabajo sobre huerto escolar.

. **ACTIVIDAD VIVENCIAL**. Compara los diferentes métodos de siembra del material vegetal en los contenedores en condiciones edafoclimaticas y criterio técnico. Tiempo aproximado 2.0 Horas.

Sub actividad 4.3. Trabajo de elaboración de siembra de una huerta de hortalizas.

www.sena.edu.co
SENAComunica

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular.

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Cuestionario oral con preguntas sobre siembra de cultivos urbanos, tipos de cultivos. Informe visita técnica huerto de plantas medicinales Evidencias de Desempeño: Preparación de los métodos de siembra dela agricultura urbana según criterios técnicos. EVIDENCIA DEL PRODUCTO Establecer tres tipos de cultivos diferentes según	Realiza cálculos matemáticos Básicos en el contexto de la resolución de problemas prácticos en el establecimiento de siembra de cultivos. Es riguroso en la aplicación de los métodos de elaboración del suelo y siembra	º sopas de letras º producto (cartelera – exposición). conocimiento. ejercicio matemático

www.sena.edu.co
SENAComunica

técnica y normatividad vigente de la agricultura urbana.		

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS:

Prácticas culturales, topografía suelo ,propiedades físicas, químicas, ahoyada, , rastrillada salud ocupacional, seguridad industrial ,trueque.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS:

Documento: Video. En que cosiste la agricultura urbana.

AUTOR. Juan Gonzalo Ángel. – Tv Agro

Documento: Como implementar la agricultura urbana

AUTOR. Juan Gonzalo Ángel. – Tv Agro.

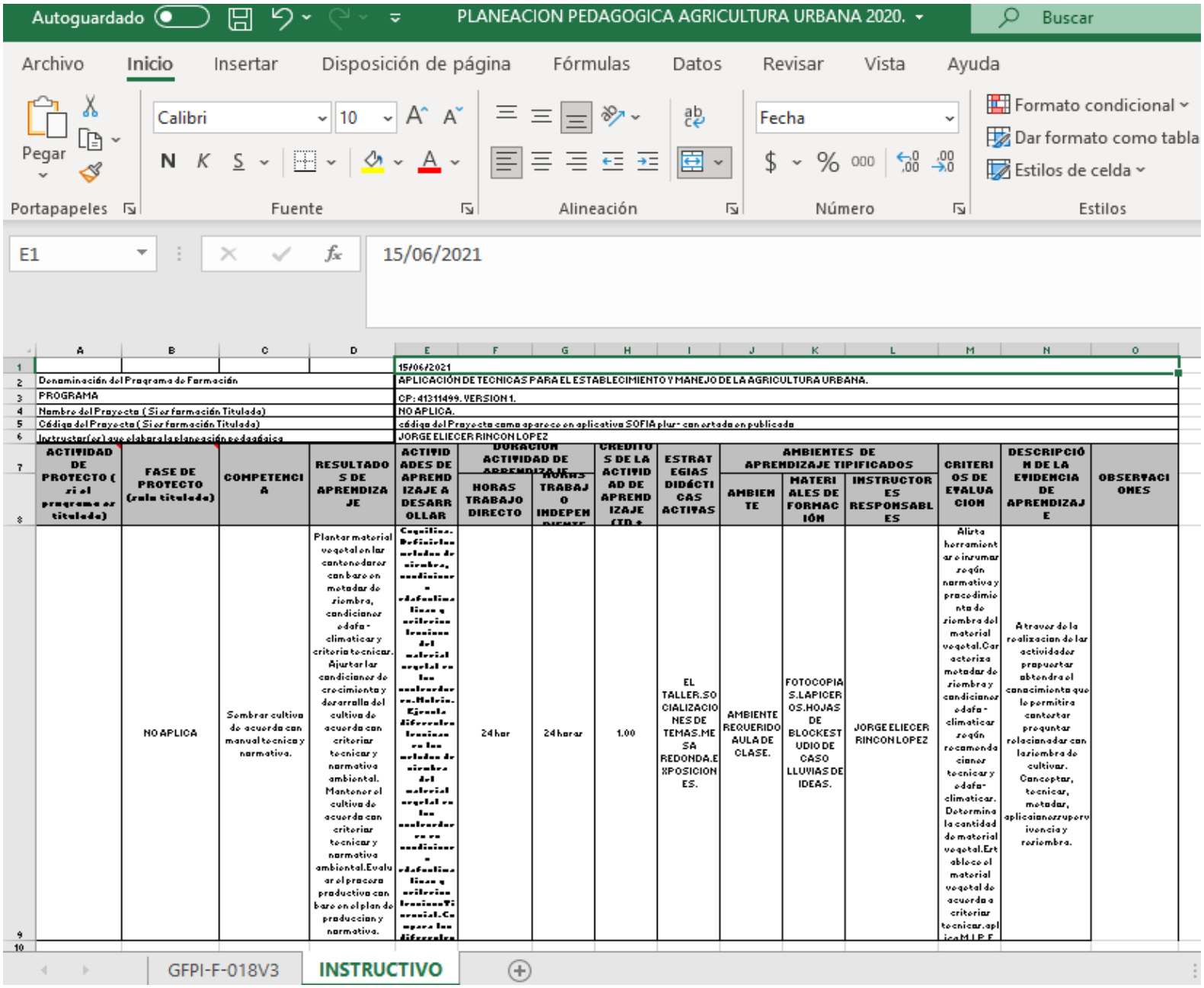
7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	JORGE RINCON LOPEZ	INSTRUCTOR	CENTRO ACUICOLA Y AGRO INDUSTRIAL DE GAIRA	15/06/2021

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

CONSTANCIA PLANEACION PEDAGOGICA



				15/06/2021										
Denominación del Programa de Formación				APLICACIÓN DE TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA.										
PROGRAMA				CP: 41311499. VERSION 1.										
Nombre del Proyecto (Si es formación Titulada)				NO APLICA.										
Código del Proyecto (Si es formación Titulada)				código del Proyecto como aparece en aplicativo SOFIA plus- con ortada en publicada										
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica				JORGE ELIECER RINCON LOPEZ										
ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	FASE DE PROYECTO (cuando titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACION ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE		CREDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD +	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
	NO APLICA	Sembrar cultivos de acuerdo con manual tecnico y normativa.	Plantar material vegetal en lar contenedores con base en metodos de siembra, condicionar edafo-climaticar y criterio tecnicar. Ajustar lar condicionez de crecimiento y desarrollo del cultivo de acuerdo con criterior tecnicar y normativa ambiental. Mantener el cultivo de acuerdo con criterior tecnicar y normativa ambiental.Evaluar el procesa productiva con base en el plan de produccion y normativa.	Cepellon. Definicion metodos de siembra, condicionez edafoclimaticas y criterios tecnicos del material vegetal en los contenedores.Habito. Ejemplo diferentes tecnicas en los metodos de siembra del material vegetal en los contenedores en condicionez edafoclimaticas y criterios tecnicos.Virosial.Compara las diferentes	24 hor	24 horar	1.00	EL TALLER.SOCIALIZACIONES DE TEMAS.MESA REDONDA.EXPOSICIONES.	AMBIENTE REQUERIDO AULA DE CLASE.	FOTOCOPIAS.LAPICEROS.HOJAS DE BLOCKESTUDIO DE CASO LLUVIAS DE IDEAS.	JORGE ELIECER RINCON LOPEZ	Alista herramientar e insumar segón normativa y procedimiento de siembra del material vegetal.Caracteriza metodar de siembra y condicionez edafo-climaticar segón recomendacionez tecnicar y edafo-climaticar. Determina la cantidad de material vegetal.Establece el material vegetal de acuerdo a criterior tecnicar.aplica M.I.P.E	A traver de la realizacion de lar actividader propuestar obtendra el conocimiento que le permitira contestar preguntar relacionadar con la siembra de cultivar. Conceptar, tecnicar, metodar, aplicacionez superviviencia y resiembra.	

GFPI-F-018V3 | INSTRUCTIVO

CONSTANCIA MATRIZ CARACTERIZACION GRUPO SAN MARTIN

MATRIZ CARACTERIZACION POLACION VICTIMA

GRUPO DEL BARRIO SAN MARTIN DEL DISTRITO DE SANTA MARTA, PROGRAMA. C.P. 73310016. TECNICA PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA. / 40 HORAS) PARA EL MES DE JUNIO DEL 2021

CÉDULA	FECHA DE			LUGAR DE EXPEDICION DEL	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	DIRECCION	ERES OCUPACION	Nivel de escolaridad			Experiencia Laboral		TIC					SOFIA PLUS		OBSERVACION
									primaria	bachiller	infor	SI	NO	RADIO	CELULAR	WHATSAPP	PC	INTERNET	SI	NO	
85.456.325	26	6	69	5/11/1987		3128717635	BARRIO SAN MARTIN	INDEPENDIENTE	X							X					NINGUNA
36.720.277	28	8	77	27/03/1996		3006266553	BARRIO SAN MARTIN	AMA DE CASA	X							X					NIMGUNA
26.664.590	29	12	43	17/05/1965		3017930385	BARRIO SAN MARTIN	INDEPENDIENTE	X							X					NINGUNA
36.561.987	15	9	67	15/08/1986		3005920864	BARRIO SAN MARTIN	INDEPENDIENTE	X							X					NINGUNA
85.452.694	13	1	68	14/08/1988		3057738225	BARRIO SAN MARTIN	EMPLEADO	X							X					NINGUNA
12.525.935	6	4	44	13/07/1965		3057738225	BARRIO SAN MARTIN	INDEPENDIENTE	X							X					NINGUNA
57.428.547	3	11	69	14/09/1989		3148737284	20 DE JULIO	AMA DE CASA	X							X					NINGUNA
36.560.241	15	3	64	30/09/1985		3008866299	BARRIO SAN MARTIN	AMA DE CASA	X							X					NINGUNA
36.550.704	15	12	60	13/08/1982		3242861286	BARRIO SAN MARTIN	AMA DE CASA	X							X					NINGUNA
36.556.063	12	8	61	25/05/1984		3046205627	BARRIO SAN MARTIN	AMA DE CASA	X							X					NINGUNA
36-555.987	1	4	65	25/05/1984		3003021652	BARRIO SAN MARTIN	INDEPENDIENTE	X							X					NINGUNA
1002925995	8	4	89	14/01/2009		3003021652	BARRIO SAN MARTIN	INDEPENDIENTE	X							X					NINGUNA
36556011	24	4	63	13/05/1984		3105110748	BARRIO SAN MARTIN	INDEPENDIENTE	X							X					NINGUNA
12.591.580	21	3	57	22-01-1979		3153103248	20 DE JULIO	INDEPENDIENTE	X							X					NIMGUNA
36.543.673	5	4	59	31/08/1979		3155251640	20 DE JULIO	INDEPENDIENTE	X							X					NINGUNA
12.553.836	24	6	60	23/04/1980		3023266404	BARRIO SAN MARTIN	INDEPENDIENTE	X							X					NIMGUNA
36.537.223	23	12	57	7/03/1977		3044586765	BARRIO SAN MARTIN	AMA DE CASA	X							X					NIMGUNA
36.897,04	4	10	57	22/04/1973		3102032000	BARRIO SAN MARTIN	AMA DE CASA	X							X					NIMGUNA
36.718.951	27	3	65			3046037766	20 DE JULIO	AMA DE CASA	X							XX					NIMGUNA
36.542.482	5	5	56			3043402515	20 DE JULIO	INDEPENDIENTE	X							X					NIMGUNA
12.548.761	14	8	57			3007140587	BARRIO SAN MARTIN	INDEPENDIENTE	X							X					IMGUMA
85.469.259	2	5	67	14/10/1992		3155251640	BARRIO SAN MARTIN	INDEPENDIENTE	X							X					NIMGUNA
12.549.809	6	2	60			3003978046	20 DE JULIO	INDEPENDIENTE	X							X					IMGURO
57.441.930	10	5	65	25/02/1993		3008866299	BARRIO SAN MARTIN	INDEPENDIENTE	X							X					NIMGUNA