MEMORANDO

Código Depend.:	**2311000**
Para:	**EDGAR ENRIQUE OVALLE CUERVO OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES**
De:	**DIRECCION DE GESTION CORPORATIVA**
Asunto:	**DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN CONTRATOS OFICINA TICS**

No. de radicación	Trámite
3-2021-4167	

Respetado Dr. Ovalle:

Esta Dependencia en calidad de ordenadora del gasto, suscribió los contratos de prestación de servicios que se relacionan a continuación, los cuales se encuentra bajo la supervisión del doctor Francisco Javier Pulido Fajardo, Jefe de Oficina código 06 grado 06.

No. Consecutivo Contrato	Nombre Contratista	Objeto del Contrato
019-2021	**YEISON MORENO GOMEZ**	Prestar servicios profesionales en la administración/mantenimiento de Sistemas operativos Windows Server y los servicios asociados a estos en la secretaría Jurídica Distrital.
052-2021	**LUIS ALEXANDER JIMENEZ ALVARADO**	Prestar sus servicios profesionales para la administración de sistemas en la Infraestructura Oracle de datacenter y Sistemas de Seguridad de la Secretaría Jurídica Distrital
056-2021	**PEDRO FABIAN ACOSTA VISCAYA**	Prestar sus servicios para soporte correctivo y evolutivo de Portal Web e Intranet de la Secretaría Jurídica Distrital
74-2021	**FERNANDO BERNAL ROCHA**	"Prestar los servicios profesionales para configurar, desarrollar e implementar nuevas funcionalidades, optimizando y complementando el sistema de contabilidad-LIMAY actualizando la estructura de datos y documentación de los mismos
078-2021	**HECTOR ALEXANDER MARTINEZ SILVA**	Prestar sus servicios profesionales para configurar, desarrollar e implementar nuevas funcionalidades, optimizando y complementando el Sistema de Información de Correspondencia y

Carrera 8 No. 10 – 65
Código Postal: 111711
Tel: 3813000
www.bogotajuridica.gov.co
Info: Línea 195

CQR COTECNA COMPAÑÍA ISO 9001:2015 CERTIFICADA
NO. CERTIFICADO SG 2018007982

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

		Archivo / Gestión Documental y Archivo – SIGA
087-2021	**EMPRESA DE TELECO-MUNICACIONES DE BO-GOTÁ S.A ESP**	Prestar el servicio de acceso internet para el desarrollo de las funciones de la Secretaría Jurídica Distrital
103-2021	**ALEXANDER BUITRAGO PUENTES**	Prestar sus servicios profesionales como ingeniero de pruebas de los requerimientos funcionales del área de Doctrina, Política e informática jurídica e inspección, vigilancia y control de personas jurídicas sin ánimo de lucro, para el proyecto de desarrollo e implementación del Sistema de Información Integrado de la Secretaría Jurídica Distrital
105-2021	**DIEGO ALFONSO PE-DROZA CASTRO**	Prestar sus servicios profesionales como diseñador de software para el proyecto de desarrollo e implementación del Sistema de Información Integrado de la Secretaría Jurídica Distrital
119-2021	**FAVER PEREZ GUTIERREZ**	Prestar sus servicios para prestar soporte a usuarios en el módulo de doctrina, disciplinarios y política de LEGALBOG.”
126-2021	**INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTIN CODAZZI - IGAC**	Autorizar al INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI - IGAC el uso del aplicativo Sistema de Información Disciplinario - SID
130-2021	**UNOBOG**	El comodante – UNOBOG - entrega a título de comodato o préstamo de uso al comodatario –SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL y éste recibe al mismo título, el SOFTWARE que facilita el reparto equitativo y aleatorio entre todas las notarías que hacen parte del Círculo Notarial de Bogotá

De conformidad con la cláusula de supervisión de los contratos citados la cual señala que: “(…) En todo caso el/a ordenador/a del gasto podrá variar unilateralmente la designación de la supervisión, comunicando por escrito al/a designado/a, con copia a la Dirección de Gestión Corporativa”.

En ese sentido, teniendo en cuenta que, el doctor Francisco Pulido disfrutará de sus vacaciones a partir del 28 de junio hasta el 19 de julio de 2021, como lo manifestó en el memorando 3-2021-4167 dirigido al Secretario Jurídico Distrital, es por esto que lo he

Carrera 8 No. 10 – 65
Código Postal: 111711
Tel: 3813000
www.bogotajuridica.gov.co
Info: Línea 195

COMPAÑÍA ISO 9001:2015 CERTIFICADA
NO. CERTIFICADO SG 2018007982

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

designado para que durante el periodo enunciado realice la supervisión de los contratos anteriormente relacionados.

Lo anterior es con el fin de garantizar el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico al ejercicio del cumplimiento de los objetos de los contratos y de las obligaciones a cargo de los contratistas.

Atentamente,

MAGDA MERCEDES ARÉVALO ROJAS

c.c.e.: DANIELA RODRIGUEZ NARVAEZ-DIRECCION DE GESTION CORPORATIVA
FRANCISCO JAVIER PULIDO FAJARDO-OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES
Anexo: N/A
Anexos Digitales: 1

Proyectó: DANIELA RODRIGUEZ NARVAEZ
Revisó: DANIELA RODRIGUEZ NARVAEZ|
Aprobó: MAGDA MERCEDES ARÉVALO ROJAS

Carrera 8 No. 10 – 65
Código Postal: 111711
Tel: 3813000
www.bogotajuridica.gov.co
Info: Línea 195

COMPAÑÍA ISO 9001:2015 CERTIFICADA
NO. CERTIFICADO SG 2018007982

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL