FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS (BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL)

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato No:	*025-01-B-COFAC-BACOF-2021*	*Fecha*	18-jun-21
Nombre del Supervisor que entrega:	*T2. NIDIA CAÑON PÁEZ*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*T2. JEISON JESUS ALTAMAR DÍAZ*		

Procentaje programado:	100%	Procentaje ejecutado:	0%	(-) Atraso o (+) Adelanto:	100%

Temporal	X	Desde:	18/06/2021	Hasta:	27/08/2021
Definitivo					

Motivo de la entrega: *INICIO PROGRAMA TÉCNICO DOCTRINARIO ADMINISTRATIVO NIVEL INICIAL (314 HRS) DESDE 14/05/2021 AL 27/08/2021*

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINCIPAL Y SUS MODIFICACIONES, POLIZAS Y APROBACION DE POLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		
2	ACTA DE INICIO (si aplica)			X	
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA		X		
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	X			Pendiente entrega de los bienes objeto del contrato por parte del contratista, previa coordinación con el supervisor del contrato.
5	INFORMES DE SUPERVISION PRESENTADOS A LA FECHA		X		
6	ACTAS DE REUNIONES		X		
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	X			Pendiente entrega de certificado en que conste la entrega total de la información necesaria (contenida en el Anexo II de la Directiva 034 de 2018) para denominar, clasificar, identificar y numerar los artículos de abastecimiento relacionados o incluidos en el objeto del contrato, por parte del contratista para el cumplimiento de la Cláusula 12 - Catalogación

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISION QUE ENTREGA A LA SUPERVISION QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO)

T2. NIDIA CAÑON PÁEZ
SUPERVISOR QUE ENTREGA
FIRMA Y POSTFIRMA

T2. JEISON JESUS ALTAMAR DÍAZ
SUPERVISOR QUE RECIBE
FIRMA Y POSTFIRMA