PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá Junio de 2021

Señor (a)
OMAR ALBERTO OJEDA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1678335
Cargo del supervisor Técnico Grado I
Dependencia Centro de Diseño y Metrología Regional Distrito Capital
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.1678335 del año 2021

OMAR OSWALDO ZAMBRANO AREVALO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.575.535 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Diseño y Metrología Regional Distrito Capital, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia 1408881, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total de la contratación es la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($ 35.750.000), a razón de: a. Un pago para el mes de febrero de 2021 por valor DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE ($ 2.600.000) b) Ocho (8) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.900.000) cada uno. c) Un último pago el mes de noviembre por un valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($1.950.000).

Plazo: Nueve (9) meses más 6 días; hasta el 31 de diciembre de 2021, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional integral titulada, mediante modalidad presencial y virtual, como instructor del programa de integración con la educación media, en los programas de sistemas, mantenimiento de automatismos industriales y programación de software; de acuerdo con la programación de cada grupo de aprendices aplicando las metodologías y criterios técnico pedagógicos establecidos por el Sena.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	Impartir formación a los programas: **Técnico en Programación de Software Articulación con la Media.** **Ficha-TPS-2018406** **RAE:** Construir El Mapa De Navegación De Acuerdo Con El Diseño Entregado para Orientar Al Usuario En El Uso Del Aplicativo **RAE:** Construir La Matriz Crud En El Lenguaje De Programación Seleccionado Para Verificar La Funcionalidad Del Sistema De Acuerdo Con El Diseño Entregado. **Fichas: -TPS-2265520** **RAE:** Interpretar La Información Técnica De Diseño Para La Codificación Del Software. **RAE:** Planear Las Actividades De Implantación Del Software De Acuerdo Con Plataforma Tecnológica. **Técnico en Sistemas Articulación con la Media.** **Ficha-TS-2019878** **RAE:** Instalar El Cableado Estructurado Y/O La Red Inalámbrica De Acuerdo Con La Normas Y Estándares De Cableado Seguridad Vigentes. **RAE:** Seleccionar Herramientas, Equipos Y Materiales Necesarios Para La Ejecución De La Obra De Cableado Y/O Red Inalámbrica, De Acuerdo Con Las Especificaciones Definidas En El	Listados de asistencia de aprendices. Acta de inicio – plan de trabajo concertado con aprendices. Reconocimiento de aprendizajes previos Guías de aprendizaje. LINK: https://acortar.link/cxHLH

2.	Capacitarse en el idioma inglés y aplicar la certificación como mínimo A2.	Se realizo curso correspondiente certificado por el Sena	Se entrego certificado en el momento de la contratación.
3.	Registrar los juicios de evaluación en el aplicativo Sena Sofía plus y presentar los reportes de evaluación de los aprendices y demás informes requeridos por la coordinación académica dentro de los plazos estipulados.	Se registrará los juicios y revisión de actividades en la plataforma Sofia en las fechas establecidas a las fichas al finalizar el trimestre.	Evidencias en el Drive. Registro de Juicios Evaluativos en Sena Sofia Correspondiente al finalizar el trimestre.
4.	Responder por la integridad y buen uso de los materiales, equipos y demás elementos de la institución puesto bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Al recibir el ambiente de formación y/o equipos, se verifica y reporta las novedades	Verbal y hoja de asistencia y Bitácora de los vigilantes.
5.	Realizar el acompañamiento y seguimiento de los aprendices en etapa productiva.	No tengo aprendices en etapa productiva a cargo.	No se han solicitado requerimientos.
6.	Para a formación en modalidad virtual, seguir lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje -GFPI-G014 vs.3: "Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en la Guía de orientaciones para la formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional".	No me aplica	No me aplica
7.	Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y tengan relación con el objeto del contrato.	Se realizará la tarea cuando se me sea asignada	Se entregaran las evidencias al supervisor o quien el delegue

8.	Cumplir con la entrega mensual de las evidencias de las actividades de formación profesional ejecutadas a través tanto de medios físicos como virtuales; de acuerdo a lo establecido por la coordinación académica, en concordancia con lo requerido durante la formación en ambientes virtuales.	Se entregarán las evidencias requeridas según periodo solicitado	Se entregarán las evidencias requeridas según periodo solicitado

www.sena.edu.co
SENAComunica

OBLIGACIONES GENERALES			
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias	Registro en agencia pública de empleo y SIGEP y se cumple con la documentación.	Registro en agencia pública de empleo y SIGEP. Entrega de documentos actualizada.
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente contrato	Cumplir con todas las responsabilidades adquiridas en el contrato.	Listados de asistencia, guías de aprendizaje en el Drive correspondiente.
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	En el mes de Mayo se realizó la reunión con los integrantes del equipo Pedagógico	Actas de reunión.
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental.	Se realiza la entrega de documentos y archivos físicos y electrónicos de acuerdo a la normatividad y cuando sea solicitado.	Formato Único de Inventario Documental
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato.	No tengo Inventario asignado a mi cargo	Se realizará cuando sea solicitado.
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución	Se maneja la clave asignada en SOFIAPLUS, y correo OUTLOOK SENA siguiendo las recomendaciones de seguridad y buenas prácticas para el manejo de claves personales e intransferibles.	Uso de claves seguras y personales.
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	No me han solicitado información.	No se han solicitado requerimientos se entrega certificado primera cuanta de cobro.
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad.	No me ha sido solicitado.	No me ha sido solicitado.

www.sena.edu.co
SENAComunica

9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.	Acatar y cumplir el reglamento.	Acatado y cumplido.
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18)	Acatar y cumplir el reglamento.	Acatado y cumplido se entrego en el momento primer pago.
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios	Se realizó y entrega el certificado de aprobación de la inducción al subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo con los documentos requeridos con la primera cuenta de cobro.	Certificado de aprobación al curso entregado con la primera cuenta de cobro.
12	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final	Se actualiza la información en el sistema de contratistas Sena cuando haya novedad.	Planilla de pago mensual.
13	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.	Se entregará planilla de aportes al sistema de seguridad social al momento de entregar la cuenta de cobro del mes.	Entrega de planilla No. 50691522 del operador Mi planilla del mes de Mayo de 2021.
14	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños	No se subcontratarán las actividades.	No se subcontratarán las actividades.

15	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda	No se me ha solicitado la firma digital.	No se me ha solicitado la firma digital.
16	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento	No he sido designada para desplazarme dentro y fuera del territorio nacional.	No he sido designada para desplazarme dentro y fuera del territorio nacional.
17	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen	En cumplimiento.	En cumplimiento.
18	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que ANEXO 3 – CLAUSULAS DEL CONTRATO 3 GTH-F-077 V.08 determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda)	Se entregará planilla de aportes al sistema de seguridad social al momento de entregar la cuenta de cobro del mes.	Entrega de planilla No. 50691522 del operador Mi planilla del mes de Mayo de 2021.
19	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	En cumplimiento	En cumplimiento

www.sena.edu.co
SENAComunica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. Entrega de planilla No. 50691522 del operador Mi planilla del mes de Mayo de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti trámites"*).

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
Omar Oswaldo Zambrano Arévalo
Contratista
C.C. No. 79.575.535 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma
Omar Alberto Ojeda
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2239786
Cargo Técnico Grado I
CC. 80.755.376

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OMAR OSWALDO ZAMBRANO AREVALO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA

FECHA INICIAL: 01/06/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2265520 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE IMPLANTACIÓN DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON PLATAFORMA TECNOLÓGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2018406 - PROGRAMACION DE SOFTWARE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR EL MAPA DE NAVEGACIÓN DE ACUERDO CON EL DISEÑO ENTREGADO PORA ORIENTAR AL USUARIO EN EL USO DEL APLICATIVO

CONSTRUIR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO PARA VERIFICAR LA FUNCIONALIDAD DEL SISTEMA DE ACUERDO CON EL DISEÑO ENTRGADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2019878 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES DE CABLEADO Y SEGURIDAD VIGENTES.

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL DISEÑO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 43,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 133,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/06/2021	21/06/2021	DISEÑO CURRICULAR	20,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	20,00

INSTRUCTOR: OMAR OSWALDO ZAMBRANO AREVALO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA

PLAN DE TRABAJO: HORAS ACTIVIDADES MENSUALES ADICIONALES DIFERENTES A LA FORMACIÓN

Fecha JUNIO DE 2021

Nombre del Instructor OMAR OSWALDO ZAMBRANO AREVALO

Designación del apoyo o actividad adicional a desarrollar: Trabajo semanas de Vacaciones de aprendices de Articulación Con La Media En el Ajuste y seguimiento etapa Productiva y proyectos Productivos

En la siguiente tabla relacione las actividades a desarrollar y entregables:

Cronograma	Actividades a Desarrollar	Entregable	Horas Requeridas	Fecha de Entrega
Primera semana				
segunda semana				
Tercera Semana	Revisión del Informe proyecto Productivo por grupo de proyecto, incluye documentación adicional y diseños también se verificarán las Bitácoras de cada uno de los aprendices. Se Crearán Carpetas en el Drive de Google de cada uno de los grupos. Nota este Informe es basado en el documento Sugerido por el centro de Diseño y Metrología aprobado por la coordinación.	Link Drive con evidencia avance de proyecto productivo segun documento ejemplo Bitacoras por aprendiz Documentos Etapa Productiva.	20	30-Julio-2021
Cuarta Semana	Revisión del Informe proyecto Productivo por grupo de proyecto, incluye documentación adicional y diseños también se verificarán las Bitácoras de cada uno de los aprendices. Se Crearán Carpetas en el Drive de Google de cada uno de los grupos. Nota este Informe es basado en el documento Sugerido por el centro de Diseño y Metrología aprobado por la coordinación.	Link Drive con evidencia avance de proyecto productivo segun documento ej emplo Bitacoras por aprendiz Documentos Etapa Productiva.	20	30-Julio-2021

Firma del Instructor que apoyo la actividad: _____

Verificación de Cumplimiento por parte del Coordinador del Centro.

Cronograma	Realizo la Entrega de:	Cumplió	
		Si.	No.
Primera semana			
segunda semana			
Tercera Semana	Documento Proyecto Productivo - Bitacoras por aprendiz-Documentos etapa Productiva.	X	
Cuarta Semana	Documento Proyecto Productivo - Bitacoras por aprendiz - Documentos etapa Produc	X	

Fecha Junio-2021

Firma del Coordinador que recibió la entrega: _____

Nombre del Coordinador que recibió la entrega: MIGUEL ANTONIO MORRALES HIGUERA

C.C. 7213200

PLANTILLA DE ASIGNACION HORAS A INSTRUCTORES DEL CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA PARA ACTIVIDADES ADICIONALES DIFERENTES A LA FORMACION PROFESIONAL

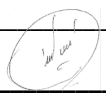
FECHA Junio de 2021

NOMBRE DEL INSTRUCTOR Omar Oswaldo Zambrano Arevalo

No.	ACTIVIDADES ADICIONALES	FUNCIONARIO QUE AUTORIZA LAS HORAS		HORAS MENSUALES ASIGNADAS	Vo.Bo. Subdirector Centro
		Coordinador Academico	Coordinador Misional		
1	Apoyo cumplimiento de condiciones para la renovación de los registros calificados de los programas de formación.				
2	Apoyo Desarrollo Curricular; de acuerdo al Programa de Formacion del Centro.				
3	Apoyo Diseños Curriculares formación titulada y complementaria				
4	Apoyo a Investigación Sennova: Según Proyectos Aprobados por el Comité Primario del Centro.				
5	Apoyo a Emprendimiento proyectos productivos	X		40	
6	Apoyo a Bienestar de Aprendices				
7	Apoyo Servicios Tecnologicos				
8	Apoyo Mesa Sectorial				
9	Apoyo Visitas Etapa Productiva				
10	Otras Actividades: Formula Sena, Senasoft, World Skills, etc.				
NUMERO TOTAL HORAS ADICIONALES MESUALES ASIGNADAS A INSTRUCTOR				40	

Política de Asignación Horas Adicionales Diferentes a la Formación Profesional: 1. Apoyo cumplimiento de condiciones para la renovación de los registros calificados de los programas de formación. (20 Horas al mes) - 2. Apoyo Desarollo Curricular (20 Horas al mes) - 3. Apoyo Diseños Curriculares formación titulada y complementaria (20 Horas al mes) - 4. Apoyo a Investigación Sennova: Según Proyectos Aprobados por el Comité Primario del Centro. (16 Horas al mes) - 5. Apoyo a Emprendimiento proyectos productivos (8 Horas al mes) - 6. Apoyo a Bienestar de Aprendices (8 Horas al mes) - 7. Apoyo Servicios Tecnologicos (16 Horas al mes) - 8. Apoyo Mesa Sectorial (8 Horas al mes) - 9. Apoyo Visitas Etapa Productiva (20 Horas para 5 visitas al mes) - 10. Otras Actividades: Formula Sena, Senasoft, World Skills, etc. (10 Horas al mes)

Observaciones: TRABAJO DE LAS DOS SEMANAS DE VACACIONES DE LAS FICHAS DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA EN EL AJUSTE Y SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Firma de quien autoriza las horas: 

Nombre de quien autoriza: MIGUEL ANTONIO MORALES HIGUERA

No. Identificacion: c.c. 7213200

Elaboro: Alvaro Ariza **Reviso: Edgar Ramos** **Reviso: Miguel Morales** **Reviso: Orlando Morales** **Aprobo: Rodolfo Martinez Perez**

PLAN DE TRABAJO: HORAS ACTIVIDADES MENSUALES ADICIONALES DIFERENTES A LA FORMACIÓN

Fecha JUNIO DE 2021

5

Nombre del Instructor OMAR OSWALDO ZAMBRANO AREVALO

Designación del apoyo o actividad adicional a desarrollar: Trabajo semanas de Vacaciones de aprendices de Articulación Con La Media En el Ajuste y seguimiento etapa Productiva y proyectos Productivos

En la siguiente tabla relacione las actividades a desarrollar y entregables:

Cronograma	Actividades a Desarrollar	Entregable	Horas Requeridas	Fecha de Entrega
Primera semana	APORTES PARA LA CONSTRUCCION DE LA MATRIZ DE CORRELACION ADSI	MATRIZ DE CORRELACION VERSION 1	5	7 DE Junio
segunda semana	APORTES PARA LA CONSTRUCCION DE LA MATRIZ DE CORRELACION ADSI	MATRIZ DE CORRELACION VERSION 2	5	14 de Junio
Tercera Semana	AJUSTE PROYECTO PRODUCTIVO	MATRIZ PROYECTO PRODUCTIVO	5	18 de Junio
Cuarta Semana	AJUSTE PROY ECTO PRODUCTIVC	MATRIZ PROY ECTC PRODUCTIVO	5	25 de Junio

Firma del Instructor que apoyo la actividad: _____

Verificación de Cumplimiento por parte del Coordinador del Centro.

Cronograma	Realizo la Entrega de:	Cumplió	
		Si.	No.
Primera semana	MATRIZ DE CORRELACION VERSION 1	X	
segunda semana	MATRIZ DE CORRELACION VERSION 2	X	
Tercera Semana	MATRIZ PROY ECTC PRODUCTIVO	X	
Cuarta Semana	MATRIZ PROY ECTC PRODUCTIVO	X	

Fecha Junio-2021

Firma del Coordinador que recibió la entrega: _____

Nombre del Coordinador que recibió la entrega: MIGUEL ANTONIO MORALES HIGUERA

7213200

PLANTILLA DE ASIGNACION HORAS A INSTRUCTORES DEL CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA PARA ACTIVIDADES ADICIONALES DIFERENTES A LA FORMACION PROFESIONAL

FECHA Junio de 2021

NOMBRE DEL INSTRUCTOR Omar Oswaldo Zambrano Arevalo

No.	ACTIVIDADES ADICIONALES	FUNCIONARIO QUE AUTORIZA LAS HORAS		HORAS MENSUALES ASIGNADAS	Vo.Bo. Subdirector Centro
		Coordinador Academico	Coordinador Misional		
1	Apoyo cumplimiento de condiciones para la renovación de los registros calificados de los programas de formación.				
2	Apoyo Desarrollo Curricular; de acuerdo al Programa de Formacion del Centro.	X		20	
3	Apoyo Diseños Curriculares formación titulada y complementaria				
4	Apoyo a Investigación Sennova: Según Proyectos Aprobados por el Comité Primario del Centro.				
5	Apoyo a Emprendimiento proyectos productivos				
6	Apoyo a Bienestar de Aprendices				
7	Apoyo Servicios Tecnologicos				
8	Apoyo Mesa Sectorial				
9	Apoyo Visitas Etapa Productiva				
10	Otras Actividades: Formula Sena, Senasoft, World Skills, etc.				
NUMERO TOTAL HORAS ADICIONALES MESUALES ASIGNADAS A INSTRUCTOR				20	

Política de Asignación Horas Adicionales Diferentes a la Formación Profesional: 1. Apoyo cumplimiento de condiciones para la renovación de los registros calificados de los programas de formación. (20 Horas al mes) - 2. Apoyo Desarollo Curricular (20 Horas al mes) - 3. Apoyo Diseños Curriculares formación titulada y complementaria (20 Horas al mes) - 4. Apoyo a Investigación Sennova: Según Proyectos Aprobados por el Comité Primario del Centro. (16 Horas al mes) - 5. Apoyo a Emprendimiento proyectos productivos (8 Horas al mes) - 6. Apoyo a Bienestar de Aprendices (8 Horas al mes) - 7. Apoyo Servicios Tecnologicos (16 Horas al mes) - 8. Apoyo Mesa Sectorial (8 Horas al mes) - 9. Apoyo Visitas Etapa Productiva (20 Horas para 5 visitas al mes) - 10. Otras Actividades: Formula Sena, Senasoft, World Skills, etc. (10 Horas al mes)

Observaciones: CONSTRUCCION Y AJUSTE DE LA MATRIZ CORRELACIONAL Y PROYECTO PRODUCTIVO

Firma de quien autoriza las horas: _____

Nombre de quien autoriza: MIGUEL ANTONIO MORALES HIGUERA

No. Identificacion: c.c. 7213200

Elaboro: Alvaro Ariza **Reviso: Edgar Ramos** **Reviso: Miguel Morales** **Reviso: Orlando Morales** **Aprobo: Rodolfo Martinez Perez**

El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

Omar Oswaldo Zambrano arevalo

C.C 79.575.535

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 16 de junio 2021

Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 76823121000

TABLA DE CONTENIDO

GTH_F_062_V06_FORMATO_INFORME_MENSUAL_DE_EJECUCIÓ JUNIO……. 1
INFORME APOYO FORMACIÓN MES DE JUNIO…… 9
ASIGNACION HORAS PLAN DE TRABAJO ARTICULACION CON LA MEDIA VACACIONES…….. 14
ASIGNACION HORAS PLAN DE TRABAJO DISEÑO PEDAGOGICO ADSI…… 16
CERTIFICADO INTEGRIDAD Y TRANSPARECIA……. 18

Ficha 2018406 TECNICO PROGRAMACION DE SOFWARE -COLEGIO LIBERTADOR

Acta de Inicio y planes de trabajo…….. 22

Cronograma De Actividades De La Ficha……. 24

Guías de Aprendizaje……. 25

Asistencia aprendices…… 40

Planes de mejoramiento-No Aplica

Seguimiento de etapa productiva- No Aplica

Juicios evaluativos-No Aplica

Sesiones Sincrónicas…….. 41

Evidencias…….. 42

Ficha 2265520 TECNICO PROGRAMACION DE SOFWARE -COLEGIO LIBERTADOR

Acta de Inicio y planes de trabajo…….. 48

Cronograma De Actividades De La Ficha…….. .50

Guías de Aprendizaje…….. 51

Asistencia aprendices…….. 66

Planes de mejoramiento-No Aplica

Seguimiento de etapa productiva- No Aplica

Juicios evaluativos - No Aplica

Sesiones Sincrónicas……...67

Evidencias……...68

Ficha TECNICO PROGRAMACION DE SOFWARE 2019878 -MANUEL SOCORRO RODRIGUEZ

Acta de Inicio y planes de trabajo…….. .74

Cronograma De Actividades De La Ficha……...76

Guías de Aprendizaje…… 77

Asistencia aprendices…… 99

Planes de mejoramiento-No Aplica

Seguimiento de etapa productiva- No Aplica

Juicios evaluativos - No Aplica

Sesiones Sincrónicas…….. 100

Evidencias…….. 101

Ficha-2018406
Técnico en Programación de Software

Colegio Libertador.

Documentos



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación:	**Tecnico en Programación de Software**	**Código:**	228120
Ficha:	**2018406**	**Instructor:**	**Omar Oswaldo Zambrano**

Nombre del proyecto	**Actividad del Proyecto**	**Fase del proyecto**
Proyecto: DISEÑO Y CONSTRUCCIONDE SOFTWARE PARA LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN EL SECTOR EMPRESARIAL A TRAVÉS DE LA FORMACIÓN POR	" IDENTIFICAR EL ENTORNO DE TRABAJO DE LAS HERRAMIENTAS DE BASE DE DATOS YA SEA SQL SERVER U ORACLE CREAR UNA BASE DE DATOS DE ACUERDO	**Ejecucion**

Nombre del aprendiz		**Actividad de aprendizaje a desarrollar**	**Describa las evidencias**	**Forma de Entrega de la evidencia**		**Fecha de entrega**	**Cumplimiento**	
				Físico	**Digital**		**SI**	**NO**
ACOSTA ROMERO	HERNAN SANTIAGO	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021	X	
ALMANZA BONILLA	BRAYAN FELIPE	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021	X	
BAQUERO PEREZ	SERGIO DAVID	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021		X
BASTIDAS ROMERO	JOSE NICOLAS	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021	X	
FAJARDO SANCHEZ	DANIEL FELIPE	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021		X
GARCHARNA VARGAS	SERGIO DANIEL	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021		X
GARCIA WALTEROS	JOHAN GONZALO	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021	X	
GOMEZ MILLAN	SANTIAGO	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021	X	
GONZALEZ PENAGOS	VIVIAM SAMANTHA	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021		X
HERRERA PIÑERES	LUIS A LEJANDRO	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021	X	
JOYA YOPASA	JUAN DAVID	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021	X	
LEAL CULMA	ANDRES FELIPE	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021	X	
LEITON CORSO	ANDRES FELIPE	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021	X	
LIRA OSPINO	MOISES DAVID	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021		X
LLANO ACOSTA	JUAN CARLOS	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021		X
LOAIZA CACAIS	PAULA ANDREA	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021		X
LONDOÑO CAMARGO	LAURA DANIELA	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021		X
MARTINEZ ACHAGUA	KEVIN	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021		X
MARTINEZ RODRIGUEZ	ANDRES FELIPE	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021	X	
MORALES AMORTEGUI	JUAN DIEGO	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021	X	
MORALES ROMERO	JUAN DIEGO	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021		X
MUÑOZ PRADA	JEFERSON EDIVAR	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021		X
PRADA CAMACHO	DANIELA	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021		X
RAMOS CAMACHO	JOSE LUIS	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021		X
RODRIGUEZ GALVIS	NICOL SOLANGIE	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021	X	
RODRIGUEZ MARTINEZ	JHON EDISON	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021	X	
TRUJILLO SUAREZ	KEINER DANILO	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021		X
ZABALA BONILLA	NICOLAS ZABALA	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021		X
ZABALA MARTINEZ	LAURA CAMILA	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	1-Avance Documento Proyecto Productivo y Recoleccion de Informacion.		X	16/06/2021	X	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación:	**Tecnico en Programación de Software**	**Código:**	228120
Ficha:	**2018406**	**Instructor:**	**Omar Oswaldo Zambrano**

Nombre del proyecto	**Actividad del Proyecto**	**Fase del proyecto**
Proyecto: DISEÑO Y CONSTRUCCIONDE SOFTWARE PARA LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN EL SECTOR EMPRESARIAL A TRAVÉS DE LA FORMACIÓN POR	" IDENTIFICAR EL ENTORNO DE TRABAJO DE LAS HERRAMIENTAS DE BASE DE DATOS YA SEA SQL SERVER U ORACLE CREAR UNA BASE DE DATOS DE ACUERDO	**Ejecucion**

Nombre del aprendiz		**Actividad de aprendizaje a desarrollar**	**Describa las evidencias**	**Forma de Entrega de la evidencia**		**Fecha de entrega**	**Cumplimiento**	
				Físico	**Digital**		**SI**	**NO**
ACOSTA ROMERO	HERNAN SANTIAGO	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021	X	
ALMANZA BONILLA	BRAYAN FELIPE	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021	X	
BAQUERO PEREZ	SERGIO DAVID	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021		X
BASTIDAS ROMERO	JOSE NICOLAS	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021	X	
FAJARDO SANCHEZ	DANIEL FELIPE	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021		X
GARCHARNA VARGAS	SERGIO DANIEL	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021		X
GARCIA WALTEROS	JOHAN GONZALO	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021	X	
GOMEZ MILLAN	SANTIAGO	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021	X	
GONZALEZ PENAGOS	VIVIAM SAMANTHA	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021		X
HERRERA PIÑERES	LUIS A LEJANDRO	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021	X	
JOYA YOPASA	JUAN DAVID	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021	X	
LEAL CULMA	ANDRES FELIPE	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021	X	
LEITON CORSO	ANDRES FELIPE	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021	X	
LIRA OSPINO	MOISES DAVID	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021		X
LLANO ACOSTA	JUAN CARLOS	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021		X
LOAIZA CACAIS	PAULA ANDREA	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021		X
LONDOÑO CAMARGO	LAURA DANIELA	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021		X
MARTINEZ ACHAGUA	KEVIN	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021		X
MARTINEZ RODRIGUEZ	ANDRES FELIPE	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021	X	
MORALES AMORTEGUI	JUAN DIEGO	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021	X	
MORALES ROMERO	JUAN DIEGO	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021		X
MUÑOZ PRADA	JEFERSON EDIVAR	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021		X
PRADA CAMACHO	DANIELA	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021		X
RAMOS CAMACHO	JOSE LUIS	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021		X
RODRIGUEZ GALVIS	NICOL SOLANGIE	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021	X	
RODRIGUEZ MARTINEZ	JHON EDISON	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021	X	
TRUJILLO SUAREZ	KEINER DANILO	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021		X
ZABALA BONILLA	NICOLAS ZABALA	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021		X
ZABALA MARTINEZ	LAURA CAMILA	PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL	Entrega de Requerinientos y casos de uso Proyecto Productivo		X	25/06/2021	X	

	Programacion de Eventos.						
	F002-P002-08-11-9216						
	Proceso: EJECUCION DE LA FORMACION PROFESIONAL.						
	Procedimiento: Desarrollo Curricular.						
Ficha No. 2018406 - Grado 11		**Trimestre: II**	**Año: 2021**	**No. de Aprendices: 30**	**Versión: 102**		**Código del Programa: 228120**
Programa: Tecnico Programación de Software		**Tercer Trimestre**	**Jornada: Diurna -**		**Proyecto: DISEÑO Y CONSTRUCCIONDE SOFTWARE PARA LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN EL SECTOR EMPRESARIAL A TRAVÉS DE LA FORMACIÓN POR PROYECTOS. Cod. 1624335**		
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2021 DEL 15 DE ABRIL AL 03 DE JULIO DE 2021					
FASE DEL PROYECTO:	**ACTIVIDAD DEL PROYECTO:**	**ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:**	**RESULTADO DE APRENDIZAJE:**	**COMPETENCIA:**	**AMBIENTE DE APRENDIZAJE:**	**HORARIO**	**NOMBRE Y PERFIL DEL INSTRUCTOR:**
EJECUCION	SUSTENTAR EL MAPA DE NAVEGACIÓN REALIZADOQUE ORIENTE AL USUARIO EN EL USO DEL APLICATIVO REALIZADO COMO SOLUCION A LAS NECESIDADES DEL PROYECTO FORMATIVO.	CONSTRUYE LA INTERFAZ DEL APLICATIVO, SIGUIENDO LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS EN EL DISEÑO QUE CUMPLA CON LAS NECESIDADES DEL USUARIO FINAL. ELABORA EL PROGRAMA DE INSTALACIÓN DE	RAE: CONSTRUIR EL MAPA DE NAVEGACIÓN DE ACUERDO CON EL DISEÑO ENTREGADO PORA ORIENTAR AL USUARIO EN EL USO DEL APLICATIVO	**CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN**	**Colegio Libertador**	**Miercoles 13:00 a 16:00**	**OMAR ZAMBRANO**
EJECUCION	**UTILIZA LAS HERRAMIENTAS DE DESARROLLO, PARA LA CODIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA, APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO, DE ACUERDO CON LAS**	**PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO REALIZADO PARA EL PROYECTO FORMATIVO**	**RAE** CONSTRUIR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO PARA VERIFICAR LA FUNCIONALIDAD DEL SISTEMA DE ACUERDO CON EL DISEÑO ENTRGADO	**CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN**	**Colegio Libertador**	**Miercoles 16:00 a 18:00**	**OMAR ZAMBRANO**
EJECUCION	**UTILIZA LAS HERRAMIENTAS DE DESARROLLO, PARA LA CODIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA, APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN. REALIZA Y DOCUMENTA LAS PRUEBAS DEL SOFTWARE SEGÚN**	**PRESENTAR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO REALIZADO PARA EL PROYECTO FORMATIVO.**	**RAE** CONSTRUIR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO PARA VERIFICAR LA FUNCIONALIDAD DEL SISTEMA DE ACUERDO CON EL DISEÑO ENTRGADO	**CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN**	**Colegio Libertador**	**Viernes 13:00 a 18:00**	**OMAR ZAMBRANO**
Vo.Bo. Coordinado Academico			Vo.Bo. Coordinador Infraestructura		Recibe: Vocero de la Ficha		

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Aplica el nombre que aparece en el proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación
- Código del Programa de Formación: Aplica el código que aparece en el proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): Aplica el nombre del proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada): Etapa Productiva
- Actividad de Proyecto (si es formación Titulada): Formulación plan de Empresas según programa de formación. IDENTIFICACION DEL ENTORNO
- Competencia: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
- Duración de la Guía. 20 HORAS

2. PRESENTACION

Cordial bienvenida. La siguiente guía de aprendizaje busca que el aprendiz alcance sus expectativas al brindarle la contextualización y herramientas para que pueda planificar, realizar y verificar la formulación de estrategias de éxito para implementar la identificación del entorno de su proyecto productivo.

Por la experiencia que se tiene en el trabajo con el programa de Integración con la media técnica, se ha observado que es necesario fortalecer el desarrollo de los procesos productivos mediante una tecnología de enseñanza – aprendizaje, que facilite la ejecución del programa y a la vez permita a cada participante aprender haciendo, a planificar, a organizar y a ejecutar una tarea en equipo. Por tal motivo, queremos presentar la siguiente guía y respectivo formato de Proyecto Productivo, para promover en los aprendices participantes, el desarrollo de competencias laborales, mediante la evaluación y formulación de proyectos, que favorezcan la participación activa de los jóvenes en el proceso y que además estimule sus capacidades y emprendimientos en la iniciación de negocios propios, siendo competentes, trabajando en sociedad y contribuyendo a eliminar el desempleo.

Las empresas no tendrían razón de ser si no hubiera una relación con los clientes o con los proveedores que les suministran las materias primas. También están afectadas por la competencia, las leyes que dicte el Gobierno sobre pago de impuestos, el respeto al medio ambiente... En definitiva, no se puede entender la empresa sin tener en cuenta su entorno. Al relacionarse con su entorno se dice que la empresa es un sistema abierto. Es un sistema porque consta de una serie de elementos interrelacionados y es abierto porque está en continua interacción con el exterior.

En el desarrollo de esta parte de la actividad del proyecto formativo, el aprendiz desarrollara actividades de aprendizaje referentes a puntos importantes a tener en cuenta la identificación del entorno tales como: entorno económico, cultural y social, problemas del sector, sus posibles soluciones y la solución deifnitiva.

Para el desarrollo de esta parte de la actividad del proyecto se le invita como aprendiz a participar activamente en las actividades planeadas por su instructor de seguimiento de etapa practica; para ello debe implementar las estrategias de aprendizaje de trabajo autónomo y colaborativo a fin de demostrar la autenticidad, calidad, pertinencia y vigencia de las evidencias a entregar; contribuyendo así a su crecimiento como futuro técnico y como un ser integro socialmente.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1. ACTIVIDADES DE REFLEXION INICIAL

Duración: 2 hora

PRESENTACION
Dando inicio es necesario realizar una presentación de quienes son los integrantes, programa que esta estudiando y el lugar donde se va a desarrollar el proyecto.

- **INTEGRANTES:** Querido aprendiz; para el desarrollo del proyecto debes formar un equipo de trabajo de no mas de 4 cuatro integrantes, lo que garantiza que todos puedan trabajar en equipo y hacer aportes de acuerdo con sus habilidades y conocimientos. Recuerda que deben permanecer juntos hasta el final del proceso. No olvides colocar el nombre de tu colegio o Institución Educativa.
- **PROGRAMA DE FORMACION:** En este espacio debes anotar el nombre del programa en el que estas inscrito con la media Técnica en el SENA.
- **LUGAR DE REALIZACION DEL PROYECTO:** Aquí debes tener presente el municipio, departamento y si es posible la dirección en donde posiblemente se ejecutaría el proyecto.

- ✓ **Actividad Grupal– Duración: 2 hora**

Definidos los lineamientos de la guía de aprendizaje direccionada hacia la creación del proyecto productivo, los aprendices deben realizar una presentación dinámica donde se evidencie quienes son sus integrantes y la idea a desarrollar.

Ambiente de aprendizaje: Salón de clases, con silletera necesaria para los aprendices, tablero en acrílico, ayudas audiovisuales como video beam, televisor, etc; equipos de cómputo con puertos HDMI y VGA (conectividad a internet), parlantes o amplificadores de sonido y acceso a computadores.

Materiales de formación: Resma de Papel, marcadores borrables, bolígrafos.

3.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.)

Duración: 3 horas

Dando inicio es necesario evaluar el ambiente externo actual y futuro en términos de oportunidades y amenazas. La evaluación se centra factores legales, demográficos, tecnológico, económicos, ambiental y competitivo.
Para ello se debe realizar una análisis del entorno económico, social y cultural que permite identificar las oportunidades que tiene el proyecto dentro del entorno donde se va a ejecutar. Apoyarse de alcaldías, cámaras de comercio o secretarias que puedan brindar información a cerca del estado de la localidad.

1. **ENTORNO ECONÓMICO**

El entorno económico afecta a la marcha y evolución del proyecto. En el actual contexto competitivo, globalizado e incierto el mayor valor de una empresa se centra en sus competencias esenciales, es decir, en su capital intelectual. Hoy en día, estas se deben basar en el conocimiento más que en la gestión de los activos tangibles de la empresa. En una empresa existen dos tipos diferentes de competencias, una en la que se desarrolla el capital intelectual de operaciones y el otro orientado al desarrollo del capital intelectual de innovación

Desarrollar una investigación dentro del entorno donde se va a desarrollar el proyecto, donde se evidencie:

- La evolución en el proceso productivo
- Innovación
- Desarrollo de nuevas tecnologías (TICS) en su usabilidad

2. **ENTORNO SOCIOCULTURAL**

Se refiere al Estilo de vida, hábitos alimentarios, religión... son factores que condicionan el comportamiento de las personas y, en consecuencia, afectan a sus hábitos de consumo.

- ✓ **Actividad grupal/ Actividad en clase – Duración: 2 horas**

Para evidenciar los entornos de la localidad debe realizar un mapa mental q contenga:

- Ubicación (localización)
- Costumbres
- Religión
- Tradiciones
- Condiciones de vida
- Evolución de los referentes
- Uso de las nuevas tecnologías.

Ambiente de aprendizaje: Salón de clases, con silletera necesaria para los aprendices, tablero en acrílico, ayudas audiovisuales como video beam, televisor, etc; equipos de cómputo con puertos HDMI y VGA (conectividad a internet), parlantes o amplificadores de sonido y acceso a computadores.

Materiales de formación: Resma de Papel, marcadores borrables, bolígrafos, escuadras, reglas.

3.3. Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

Duración: 7 horas

PROBLEMAS DEL SECTOR (DEFINICIÓN DEL PROBLEMA)

La empresa no es un ente aislado, sino que interacciona con todo lo que la rodea. Esto es lo que se conoce como entorno empresarial, que analizaremos en este apartado

Las empresas no tendrían razón de ser si no hubiera una relación con los clientes o con los proveedores que les suministran las materias primas. También están afectadas por la competencia, las leyes que dicte el Gobierno sobre pago de impuestos, el respeto al medio ambiente... En definitiva, no se puede entender la empresa sin tener en cuenta su entorno. Al relacionarse con su entorno se dice que la empresa es un sistema abierto. Es un sistema porque consta de una serie de elementos interrelacionados, como vimos en el apartado anterior, y es abierto porque está en continua interacción con el exterior.

Una ves realizado el analisis de los entornos de la localidad donde se desarrollara el proyecto debe identificar las carencias del mismo para así poder saber cual va va a hacer la dirección de su proyecto.

Después de haber leído y estudiado el material de formación de esta parte de la actividad del proyecto formativo se le invita a desarrollar las siguientes actividades como proceso de apropiación de conocimiento; para ello debe registrar las evidencias en los formatos que se disponen, tenga presenta que las evidencias serán evaluadas según las rubricas e instrumentos de evaluación que apliquen para cada una.

Desarrolle las siguiente actividad de forma grupal

- ✓ **Actividad Grupal: Duración 2 horas**

  Realice un análisis profundo del sector productivo de su proyecto: Consulte periódicos, revistas económicas, expertos, alcaldías, secretarias cámaras de comercio sobre el comportamiento del sector al cual pertenece su proyecto y establezca su crecimiento y sus tendencias.

  Publique la evidencia en el formato destinado para la misma, su instructor de seguimiento etapa práctica le indicara si es en su portafolio físico o digital (LMS)

POSIBLES SOLUCIONES (LLUVIA DE IDEAS)

Una lluvia de ideas, también conocida como tormenta de ideas o *brainstorming*, es una técnica de trabajo grupal que consiste en reunir a un grupo de personas con el fin de que generen de manera espontánea la mayor cantidad de ideas posible, y así poder, de entre todas éstas, elegir una o varias que permitan tomar una decisión o resolver un problema.

- ✓ **Actividad Grupal: Duración 4 horas**

Una ves identificado los problemas del sector se procee a realizar una lluvia de ideas a nivel grupal donde se estimule la participación de cada integrante y aflore en ellos la imaginación y creatividad.

1. Leer detenidamente el documento de apoyo donde indica el paso a paso de cómo se debe realizar una lluvia de ideas.
2. Una ves leído el documento de apoyo, diligenciar el formato entregado por el instructor.
3. **TITULO:** Debe ser corto, claro y preciso. Este puede cambiar después de la investigación realizada.

Publique la evidencia en el formato destinado para la misma, su instructor de seguimiento etapa práctica le indicara si es en su portafolio físico o digital (LMS)

DEFINICIÓN DE LA SOLUCIÓN DEFINITIVA

1. Con la innovación las empresas se diferencian de sus competidores por entregar a sus clientes, productos y servicios que son percibidos por el cliente como únicos y superiores en suplir sus necesidades de manera eficiente.

   Esto requiere de las organizaciones ser mas ingeniosas en la creación de valor para el cliente mediante la creación de nuevo conocimiento o encontrando nuevas aplicaciones al conocimiento existente

Leer detenidamente el documento de apoyo a cerca de la importancia en innovación y creatividad dentro de una idea de negocio.

- ✓ **Actividad Grupal: Duración 1 hora**

Con base en los análisis anteriores y los documentos de apoyo entregados, defina como sería su comportamiento creativo aplicado al plan de empresas. Socialicenlo a sus compañeros de formación e instructor(a).

Publique la evidencia en el formato destinado para la misma, su instructor de seguimiento etapa práctica le indicara si es en su portafolio físico o digital (LMS)

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : **Evidencias de Desempeño:** J Presentación del estudio de mercados del proyecto productivo **Evidencias de Producto:** J Realizar un análisis profundo del sector productivo del proyecto J Segmentar el mercado del proyecto productivo (Análisis de la Demanda) J Realizar el proceso de investigación de mercados del proyecto productivo. J Estudiar la competencia directa e indirecta del proyecto productivo (Análisis de Oferta) J Definir principales barreras de introducción en el mercado J Establecer el nombre del producto o servicio J Consultar a historia del producto o servicio del proyecto productivo J Definir las características del producto o servicio. J Definir los usos del producto o servicio J Definir el empaque del producto	J Analiza de manera crítica las situaciones pertinentes que contribuyen a la resolución de problemas según los requerimientos de los contextos productivos y sociales. J Argumenta y acoge objetivamente los criterios que contribuyen a la resolución de problemas según requerimientos del proceso formativo en función de las demandas concretas de los contextos productivos y sociales. J Propone alternativas	Lista de Verificación Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo

) Definir el tiempo de duración del producto) Determinar las materias primas, insumos, materiales para elaborar el producto o prestar el servicio) Definir producto o sustitutos / servicios similares) Definir los subproductos o complementos) Establecer el precio de venta del producto o servicio) Establecer un plan de mercadeo para el proyecto productivo) Definir un plan de ventas para el producto o servicio del proyecto productivo	creativas, lógicas y coherentes que posibiliten la resolución de problemas según la demanda del contexto social y productivo.	Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo

5. GLOSARIO DE TERMINOS

Empresa: Las empresas son la base de nuestro sistema económico. Producen los bienes y servicios que nos son necesarios y a la vez proporcionan a los trabajadores el dinero preciso para comprarlos. En esta unidad veremos cómo funciona una empresa y cómo se relaciona con el entorno.

Trabajadores: Constituyen la mano de obra imprescindible para que la empresa realice su actividad. —

Empresario: Desarrolla una función fundamental, pues coordina y organiza toda la actividad productiva. Sin su concurso, la empresa sería una mera acumulación de elementos sin un propósito definido. Además, es quien asume el riesgo de la actividad empresarial.

Proceso productivo: Procedimiento mediante el cual las empresas transforman unas entradas o inputs (materias primas, trabajo, capital...) en salidas o outputs (bienes y servicios) usando la tecnología adecuada y gracias a la labor organizativa del empresario.

Cliente: del latín cliens, el término cliente es un término que puede tener diferentes significados, de acuerdo a la perspectiva en la que se lo analice. En economía el concepto permite referirse a la persona que accede a un producto o servicio a partir de un pago.

Producto: es un conjunto de elementos tangibles, intangibles y psicológicos, en una determinada forma, fácil de reconocer, que el cliente desea adquirir para satisfacer sus necesidades

Servicio: es un bien no material (intangible), que suele cumplir con características como la inseparabilidad (la producción y el consumo son simultáneos), la perecibilidad (no se puede almacenar) y la heterogeneidad (dos servicios nunca pueden ser idénticos).

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

- https://www.edebe.com/educacion/documentos/830343-0-529-830343_LA_EIE_CAS.pdf
- https://es.slideshare.net/jaor150/entornos-de-la-empresa
- http://advenio.es/como-analizar-el-entorno-y-los-factores-externos-que-influyen-en-tu-modelo-de-negocio/
- http://www.camaramedellin.com.co/site/Portals/0/Documentos/An%C3%A1lisis%20estrat%C3%A9gico%20del%20entorno.pdf

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	**Cargo**	**Dependencia**	**Fecha**
Autor (es)	SANDRA SALCEDO JOHANA GRANADOS DARIO PEREZ	INSTRUCTORA INSTRUCTORA INSTRUCTOR	Coordinación Académica Sandra Ximena Toro	11 de agosto del 2018

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Aplica el nombre que aparece en el proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación

- Código del Programa de Formación: Aplica el código que aparece en el proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): Aplica el nombre del proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación

- Fase del Proyecto (si es formación Titulada): Etapa Productiva
- Actividad de Proyecto (si es formación Titulada): Formulación plan de Empresas según programa de formación. **MARCO TEORICO**

- Competencia: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
- Duración de la Guía. 60 HORAS

2. PRESENTACION

El buen desarrollo de un proyecto depende en gran medida de la recolección inicial de la información para la realización del proyecto. Esta información genera conceptos iniciales y da pistas sobre el camino a seguir para el desarrollo de un proyecto ya sea de investigación o de formación.

Es de esta manera, como esta tarea en muchos casos desvalorada , es un paso obligatorio y necesario para evitar cometer errores antes cometidos en el desarrollo de proyectos similares y además por medio de esta información lograr postular objetivos y metas adecuadas para las necesidades a resolver con el desarrollo del proyecto.

La utilización de esta guía permitirá aplicar una serie de ayudas didácticas como el desarrollo de talleres, acceso a ayudas virtuales y demás actividades que harán de ésta, un paso dinámico hacia la apropiación del conocimiento.

El Registro de las evidencias de las Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización) deben estar en la plantilla de Excel , diseñada para tal fin. Este archivo lo encontrara en la carpeta de MARCO TEORICO

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1. ACTIVIDADES DE REFLEXION INICIAL

Duración: 2 horas

El **marco teórico**, generalmente, trata los antecedentes o marco referencial y las consideraciones teóricas del tema de investigación. **Los antecedentes son la revisión de las investigaciones previas que de manera directa o indirecta abordan nuestro tema de investigación**. Es importante escoger con cuidado estos antecedentes porque ellos nos permitirán saber si nuestro enfoque es nuevo y original.

Por otro lado, los antecedentes nos van ayudar a justificar nuestro estudio poniendo en evidencia la ausencia de análisis como los que se proponen en nuestro trabajo. En este sentido, es muy importante comprender el carácter innovador del conocimiento científico. Si se ha realizado un anteproyecto de trabajo de grado, para la tesis es válido utilizar los antecedentes que se utilizaron previamente en el proyecto, pero ahora tratados a profundidad y con detalle.

Actividad Individual

Teniendo en cuenta que el fin de esta guía es la elaboración del Marco teorico del proyecto productivo, donde se presentan los antecedentes de la idea de negocio , se determinan los objetivos y finalmente se justifica el Proyecto , cada aprendiz debe realizar una infografía, sobre la idea de negocio escogida, en la cual minimo debe incluir dos referencias de los antecedentes que conoce sobre su proyecto.

Ambiente de aprendizaje: Salón de clases, con silletera necesaria para los aprendices, tablero en acrílico, ayudas audiovisuales como video beam, televisor, etc.; equipos de cómputo con puertos HDMI y VGA (conectividad a internet), parlantes o amplificadores de sonido.

Materiales de formación: Resma de Papel, marcadores borrables, bolígrafos.

3.2. Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

Después de haber leído y estudiado el material de formación y de apoyo de esta parte de la actividad del proyecto formativo se le invita a desarrollar las siguientes actividades como proceso de apropiación de conocimiento; para ello debe registrar las evidencias en los formatos que se disponen, tenga presenta que las evidencias serán evaluadas según las rubricas e instrumentos de evaluación que apliquen para cada una.

- ✓ **Desarrolle las siguientes actividades de forma grupal**

1. Actividad Grupal: Duración 6 horas

1. Cuando se inicia el **marco teórico** se debe incluir los ***antecedentes de la investigación***, significa esto; los antecedentes, son todos aquellos trabajos de investigación que preceden al que se está realizando, pero que además guarda mucha relación con los objetivos del estudio que se aborda.

   Describir el origen de la idea del proyecto, aquellas iniciativas y acciones comunales o productivas que se hayan realizado previo a la elaboración del perfil del proyecto.

   Actividad Grupal: Duración 6 horas

   - Realice una investigación profunda sobre los antecedentes nacionales, Municipales de su idea de negocio. Puede consultar revistas, artículos, tesis etc. No olvide referenciar al autor o autores y citar sus fuentes de información.

2. Una investigación, proyecto o empresa no surgen así, nada más de la nada, ameritan una serie de estudios, conocimientos, inquietudes, entre otras variantes, pero es fundamental aquí hacer ver que responden a problemas o necesidades en la sociedad, por lo que es importante conocer la causa por la cual se realiza.

   Los **objetivos generales** no son más que los logros a alcanzar a través del trabajo, se plantean como metas antes de empezar, lo que permite orientar la investigación, el trabajo, las acciones hacia el logro de las mismas e igualmente permite medir los resultados obtenidos.

   Actividad Grupal: Duración

   - Redactar los objetivos tanto el general como los específicos del proyecto, teniendo en cuenta el material suministrado como apoyo

3. La **justificación de un proyecto identifica y explica las diferentes maneras para resolver un problema planteado.** Se trata de una expresión cualitativa sobre el por qué debemos empezar un determinado proyecto, por qué merece la pena y cuál será su alcance o impacto en su entorno socioeconómico.

   Actividad Grupal: Duración 6 horas

   - Elabore la Justificación de su proyecto productivo, mínimo en una cuartilla. Tenga el material de apoyo que se le suministro y la información de consulta autónoma.

Activid**ades de transferencia del conocimiento.**

Hasta este momento si su instructor ha evaluado satisfactoriamente todas las evidencias de la guía, es el momento idóneo para usted presente las evidencias del marco teórico en una presentación de powwer point o prezzi de su proyecto productivo.

Ambiente de aprendizaje: Salón de clases, con silletera necesaria para los aprendices, tablero en acrílico, ayudas audiovisuales como video beam, televisor, etc.; equipos de cómputo con puertos HDMI y VGA (conectividad a internet), parlantes o amplificadores de sonido.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : Realizar una infografía del marco teorico **Evidencias de Desempeño:** Plantear los objetivos generales y específicos Redactar la justificación de proyecto productivo	• Plantea de manera coherente y concreta los objetivos , la justificación del proyecto producto	Lista de Verificación

5. GLOSARIO DE TERMINOS

ANTECEDENTE: Como antecedente denominamos **aquello que antecede, que precede o que es anterior a una cosa.** Un antecedente, asimismo, puede referirse a una **acción, hecho, dicho o circunstancia que permite comprender o valorar hechos posteriores**, por ejemplo: "El antecedente más cercano de una guerra civil en el continente fue hace más de cien años".

OBJETIVO: Un objetivo es **el fin último al que se dirige una acción u operación**. Es el resultado o sumatoria de una **serie de** metas **y procesos**. Se dice que la persona después de haber identificado un objetivo cuyo logro considere importante, tiene que ser capaz de describir las acciones que representen el significado de éste. En otras palabras, ser capaz de describir los resultados específicos que, si se consiguen, le hará asumir que el objetivo también se ha conseguido. Por ejemplo, si una persona quiere una casa propia en un futuro, primero se establece como metas, estudiar o formarse como profesional, trabajar, conseguir el dinero y la hipoteca, entre otros.

. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

- **http://repositorio.unicartagena.edu.co:8080/jspui/bitstream/11227/461/1/Tesis%20de%20grado.pdf**
- http://www.adslestonnac.org/media/com_form2content/documents/c11/a73/f40/fasciculo3c.pdf
- https://www.emprendepyme.net/los-objetivos-generales-de-una-empresa.html
- http://www.inveniopro.es
- **https://www.crecenegocios.com/los-objetivos-de-una-empresa/**
- Actualízate. Consultado julio 2, 2018.
- https://actualicese.com/respuestas/pago-de-sayco-

- **7. CONTROL DEL DOCUMENTO**

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	
	Instructores Programa de Articulación con la Media	**Instructores**	**Coordinación Programa de Articulación con la Media** **Centro de Biotecnologia Agropecuaria "CBA MOSQUERA"**	**Agosto de 2018**	

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL

CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA

REGISTRO DE ASISTENCIA DE APRENDICES- EJECUCION DE LA FORMACIÓN

Nombre Instructor	Tipo D.I :	No Documento:	Programa de Formación	No Ficha	Código
OMAR OSWALDO ZAMBRANO AREVALO	CC	79575535	Tecnico en Programacion de Software	2018406	228120

Jornada	Día de la semana de la sesión de Formación	Fecha inicio trimestre	Fecha fin trimestre
Tarde	Miercoles y Viernes	25/01/2021	10/04/2020

Competencia	Resultado de Aprendizaje
CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN	**RAE:**CONSTRUIR LAS TABLAS QUE HACEN PARTE DEL DISEÑO DEL DIAGRAMA RELACIONAL EN EL MOTOR DE BASE DE DATOS EMPLEANDO LAS CUATRO F.RMAS DE NORMALIZACIÓN. **RAE:**RELACIONAR TABLAS CONSTRUIDAS PARA PRESENTAR LA INFORMACIÓN SOLICITADA EN EL DISEÑO. **RAE:**CONSTRUIR LA MATRIZ CRUD EN EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO PARA VERIFICAR LA FUNCIONALIDAD DEL SISTEMA DE ACUERDO CON EL DISEÑO ENTRGADO

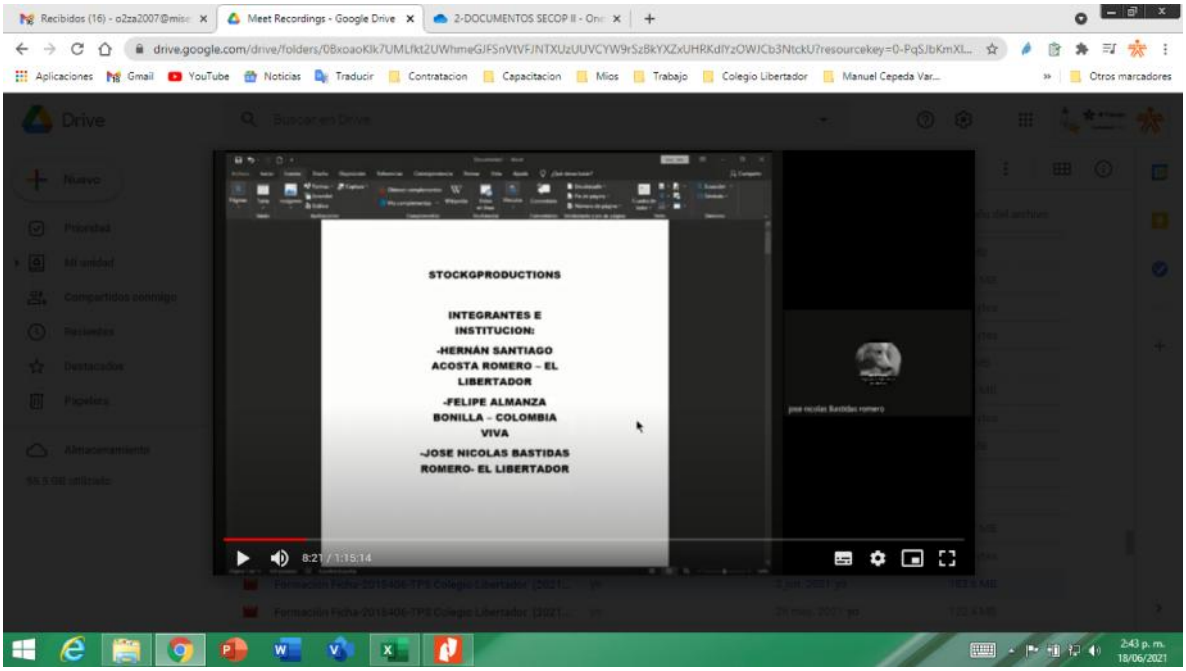
No.	APRENDICES APELLIDOS Y NOMBRES		TD	Número D.I	FECHA SESION: 02/06/2021	FECHA SESION: 04/06/2021	FECHA SESION: 09/06/2021	FECHA SESION: 11/06/2021	FECHA SESION: 16/06/2020	FECHA SESION: 18/06/2020
					Firma- Aprendiz	Firma- Aprendiz	Firma- Aprendiz	Firma- Aprendiz	Firma- Aprendiz	Firma- Aprendiz
1	HERNAN SANTIAGO	ACOSTA ROMERO		TI 1021663872	SI	SI	SI	SI	SI	SI
2	BRAYAN FELIPE	ALMANZA BONILLA		TI 1019602850	NO	NO	NO	SI	SI	SI
3	SERGIO DAVID	BAQUERO PEREZ	NO Asiste	TI 1010960584						
4	JOSE NICOLAS	BASTIDAS ROMERO		TI 1034576548	SI	NO	NO	SI	SI	SI
5	DANIEL FELIPE	FAJARDO SANCHEZ	OTRA FICHA - 2265520	TI 1013588160						
6	SERGIO DANIEL	GARCHARNA VARGAS	NO Asiste	TI 1031644053						
7	JOHAN GONZALO	GARCIA WALTEROS		TI 1000146351	SI	SI	SI	SI	SI	SI
8	SANTIAGO	GOMEZ MILLAN		TI 1013583534	NO	NO	NO	NO	NO	NO
9	VIVIAM SAMANTHA	GONZALEZ PENAGOS	NO Asiste	TI 1031120181						
10	LUIS A LEJANDRO	HERRERA PIÑERES		TI 1047216814	SI	SI	SI	SI	SI	SI
11	JUAN DAVID	JOYA YOPASA		TI 1031420922	SI	SI	SI	SI	SI	SI
12	ANDRES FELIPE	LEAL CULMA		TI 1012329061	SI	SI	SI	SI	SI	SI
13	ANDRES FELIPE	LEITON CORSO		TI 1011084094	SI	SI	SI	SI	SI	SI
14	MOISES DAVID	LIRA OSPINO		TI 1082473162						
15	JUAN CARLOS	LLANO ACOSTA		TI 1000591071	SI	SI	SI	SI	NO	SI
16	PAULA ANDREA	LOAIZA CACAIS	NO Asiste	TI 1018408319						
17	LAURA DANIELA	LONDOÑO CAMARGO	NO Asiste	TI 1025520910						
18	KEVIN	MARTINEZ ACHAGUA	OTRA FICHA - 2265520	TI 1019005855						
19	ANDRES FELIPE	MARTINEZ RODRIGUEZ	NO Asiste	TI 1033681546						
20	JUAN DIEGO	MORALES AMORTEGUI		TI 1025524920	NO	SI	SI	SI	SI	SI
21	JUAN DIEGO	MORALES ROMERO	NO Asiste	TI 1031420061						
22	JEFERSON EDIVAR	MUÑOZ PRADA	NO Asiste	TI 1031120010						
23	DANIELA	PRADA CAMACHO	NO Asiste	TI 1034318385						
24	JOSE LUIS	RAMOS CAMACHO		TI 1003540821	NO	SI	SI	SI	SI	SI
25	NICOL SOLANGIE	RODRIGUEZ GALVIS		TI 1028880119	SI	SI	SI	SI	SI	SI
26	JHON EDISON	RODRIGUEZ MARTINEZ		TI 1021665869	SI	SI	SI	SI	NO	SI
27	KEINER DANILO	TRUJILLO SUAREZ	NO Asiste	TI 1193118728						
28	NICOLAS ZABALA	ZABALA BONILLA	NO Asiste	TI 1027531174	SI	SI	SI	SI	SI	SI
29	LAURA CAMILA	ZABALA MARTINEZ		TI 1057514283	SI	SI	SI	SI	SI	SI
30	ELKIN ESTEBAN	CORREA URREA	Kinbancor3.2@gmail.com 3223403404	3223403404	SI	SI	SI	SI	SI	SI
31										
32										
33										
34										
35										
36										
37										
38										
39										
40										

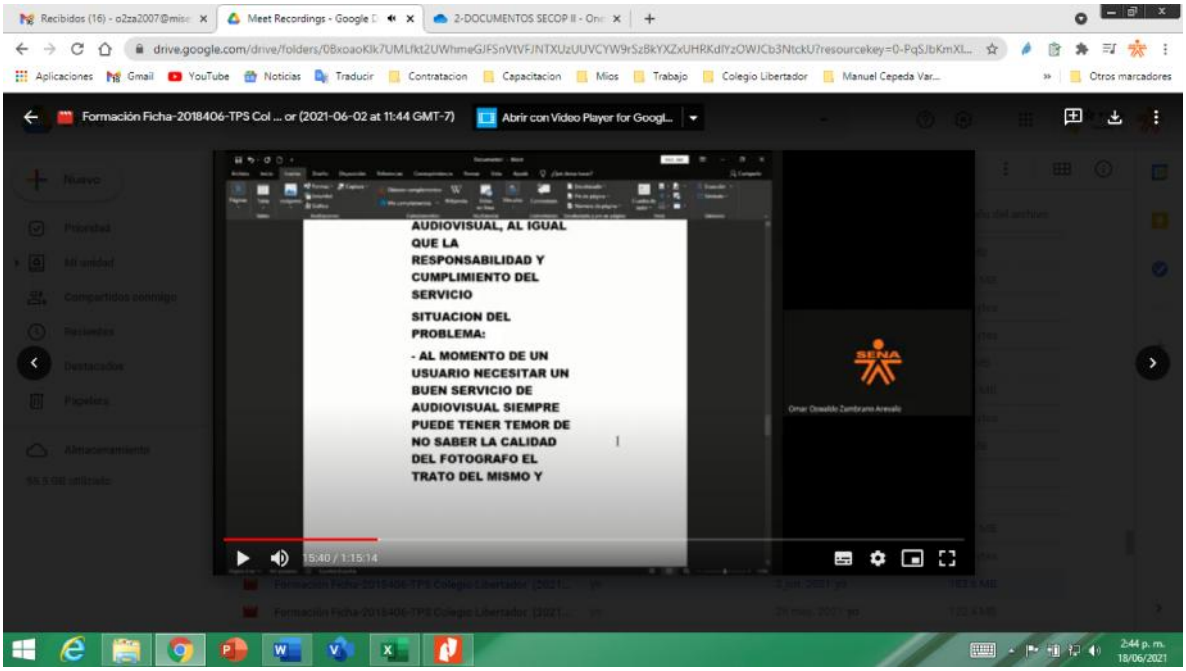
INSTRUCTOR (A):Omar Zambrano	VOCERO O SUBVOCERO (A):
FIRMA:	FIRMA:

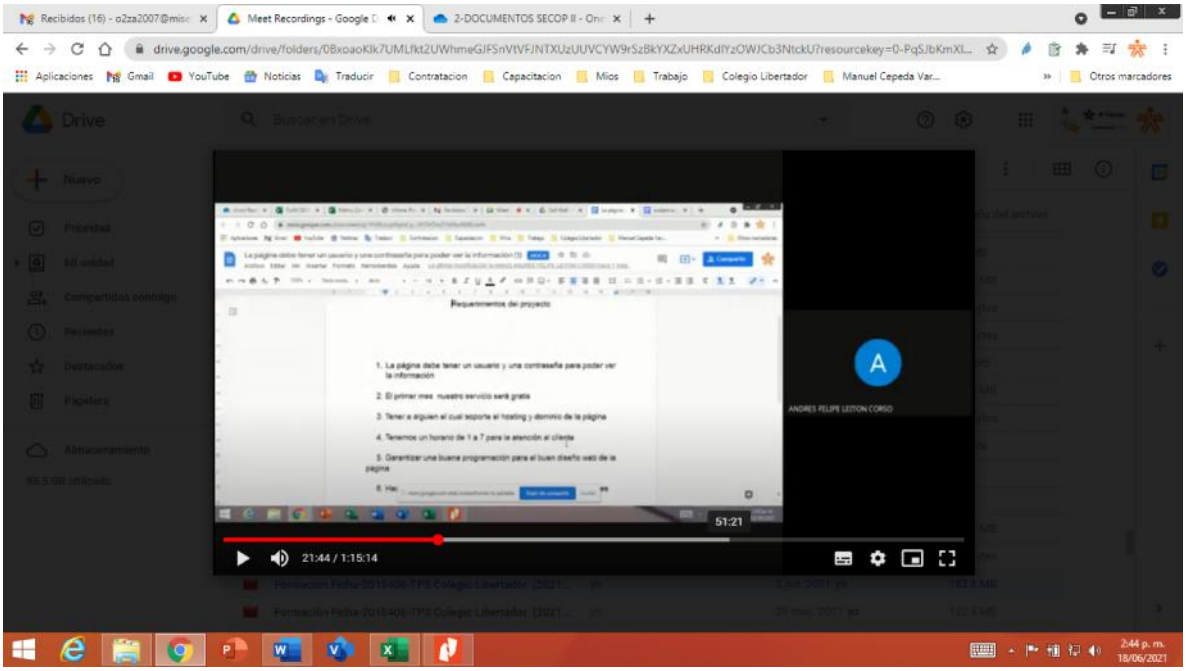
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA
PLAN DE CONTINGENCIA PARA ATENDER LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL- PRESENCIAL

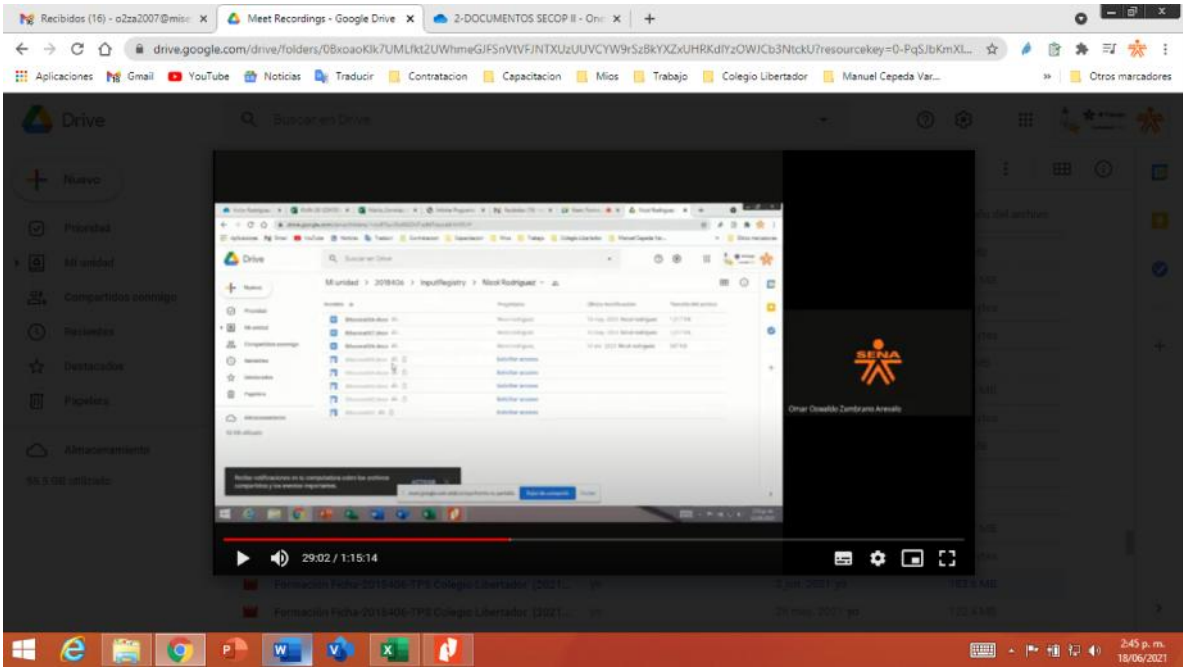
Denominación del Programa de Formación:	**Tecnico en Programación de Software**		**Código:**	**228120**
Ficha:	**2018406**	**Instructor:**	**Omar Zambrano Arevalo**	
Nombre del proyecto		**Actividad del Proyecto**		
DISEÑO Y CONSTRUCCIONDE SOFTWARE PARA LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN EL SECTOR EMPRESARIAL A TRAVÉS DE LA FORMACIÓN POR PROYECTOS. Cod. 1624335		UTILIZA LAS HERRAMIENTAS DE DESARROLLO, PARA LA CODIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA, APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES		

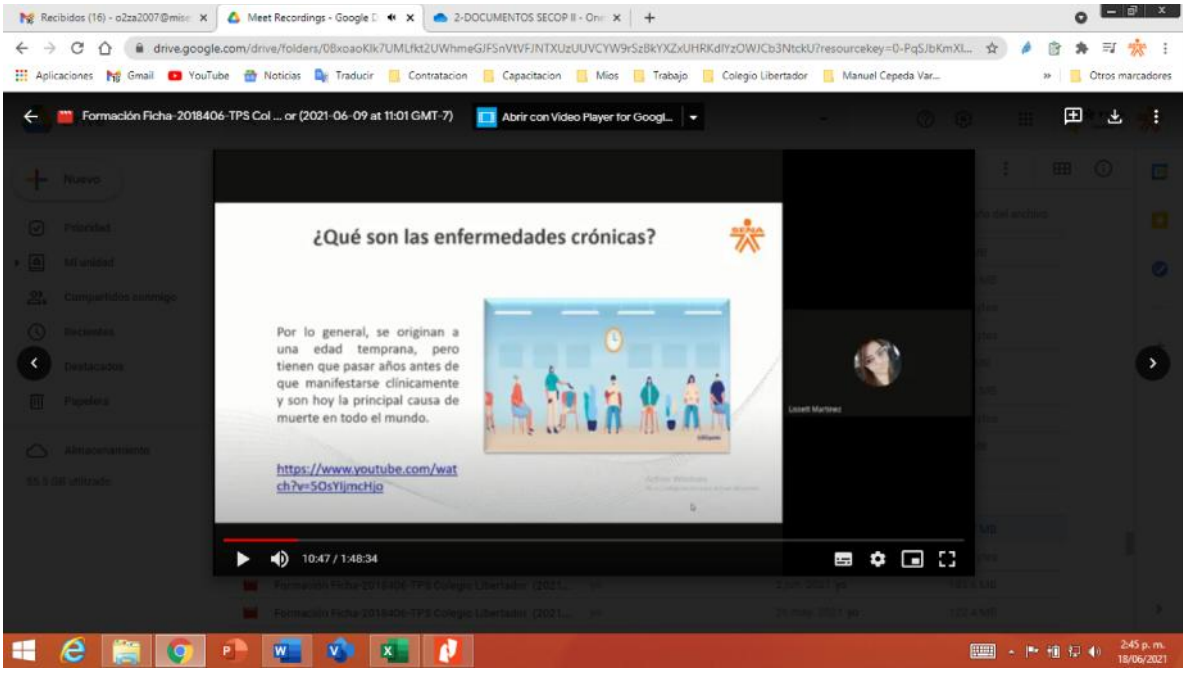
Fecha Sesión Sincrónica	**Herramienta tecnológica a Utilizar**	**Temática**	**Fecha y Hora**	**Evidencia -Link de grabación**
02/06/2021	Meet	Revision Avance proyecto Productivo	02/06/2021	https://drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3Ntc
09/06/2021	Meet	Taller Bienestar y Construcion Recoleccion de Informacion	04/06/2021	https://drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3Ntc
11/06/2021	Meet	Revicion de Encuesta avance de Bitacoras	09/06/2021	https://drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3Ntc
16/06/2021	Meet	1-Entrega Proyecto Productivo-Revision Requerimientos	11/06/2021	https://drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3Ntc
18/06/2021	Meet	1-Entrega Proyecto Productivo-Instrucciones de vacasiones	18/06/2021	https://drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3Ntc


Recibidos (16) - o2za2007@mise
Meet Recordings - Google Drive
2-DOCUMENTOS SECOP II - Onc
drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXL...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Drive
STOCKGPRODUCTIONS
INTEGRANTES E INSTITUCION:
-HERNÁN SANTIAGO ACOSTA ROMERO – EL LIBERTADOR
-FELIPE ALMANZA BONILLA – COLOMBIA VIVA
-JOSE NICOLAS BASTIDAS ROMERO- EL LIBERTADOR
8:21 / 1:15:14
2:43 p. m.
18/06/2021

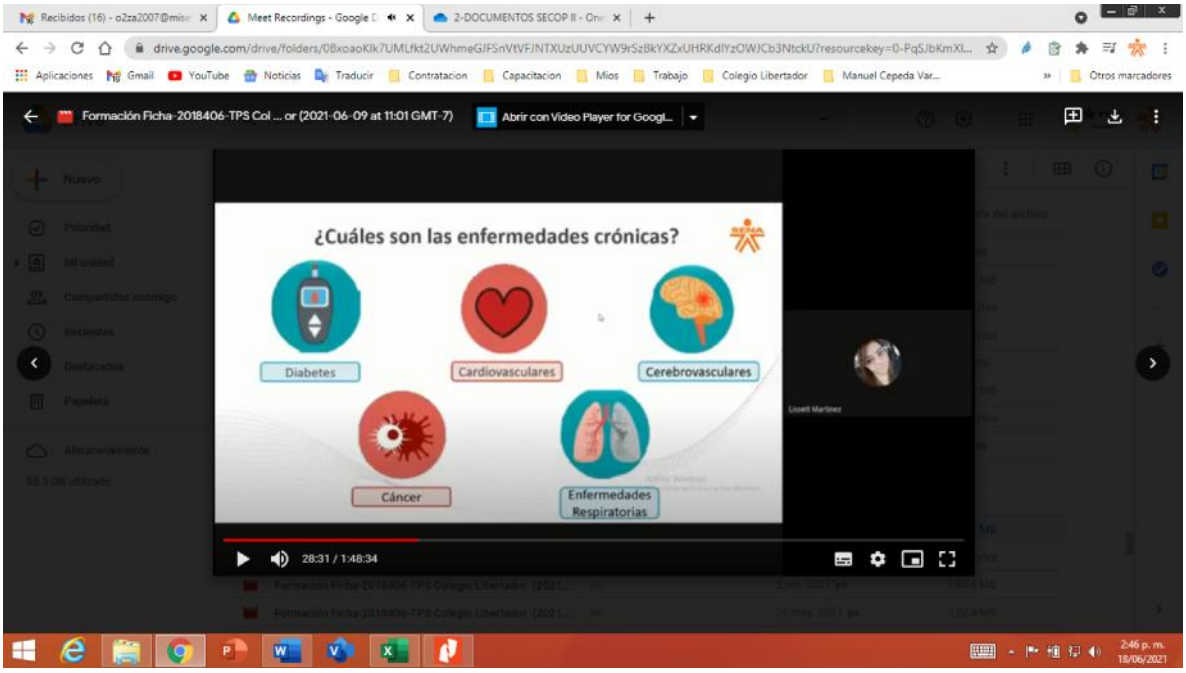

Recibidos (16) - o2za2007@mise
Meet Recordings - Google D
2-DOCUMENTOS SECOP II - Onc
drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXL...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Formación Ficha-2018406-TPS Col ... or (2021-06-02 at 11:44 GMT-7)
Abrir con Video Player for Googl...
AUDIOVISUAL, AL IGUAL QUE LA RESPONSABILIDAD Y CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO
SITUACION DEL PROBLEMA:
- AL MOMENTO DE UN USUARIO NECESITAR UN BUEN SERVICIO DE AUDIOVISUAL SIEMPRE PUEDE TENER TEMOR DE NO SABER LA CALIDAD DEL FOTOGRAFO EL TRATO DEL MISMO Y
15:40 / 1:15:14
2:44 p. m.
18/06/2021

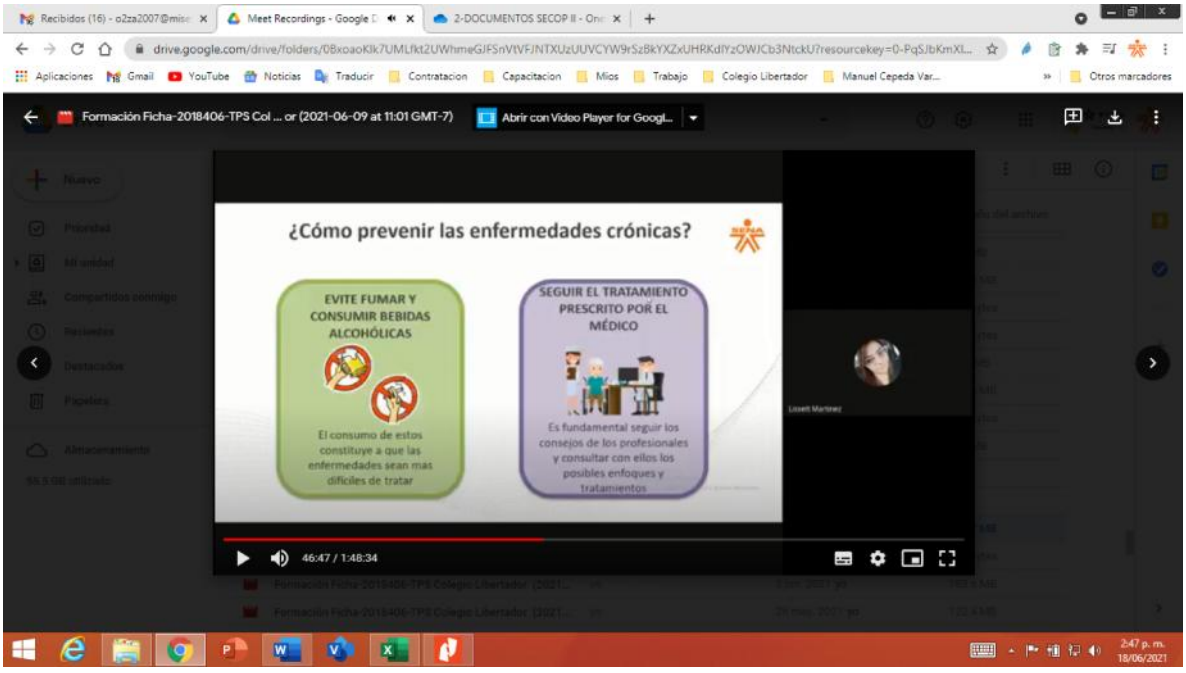

Meet Recordings - Google Drive
2-DOCUMENTOS SECOP II - Onl
drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXL...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Drive
Requerimientos del proyecto
1. La página debe tener un usuario y una contraseña para poder ver la información
2. El primer mes nuestro servicio será gratis
3. Tener a alguien el cual soporte el hosting y dominio de la página
4. Tenemos un horario de 1 a 7 para la atención al cliente
ANDRES FELIPE LEITON CORSO
51:21
21:44 / 1:15:14
2:44 p. m.
18/06/2021

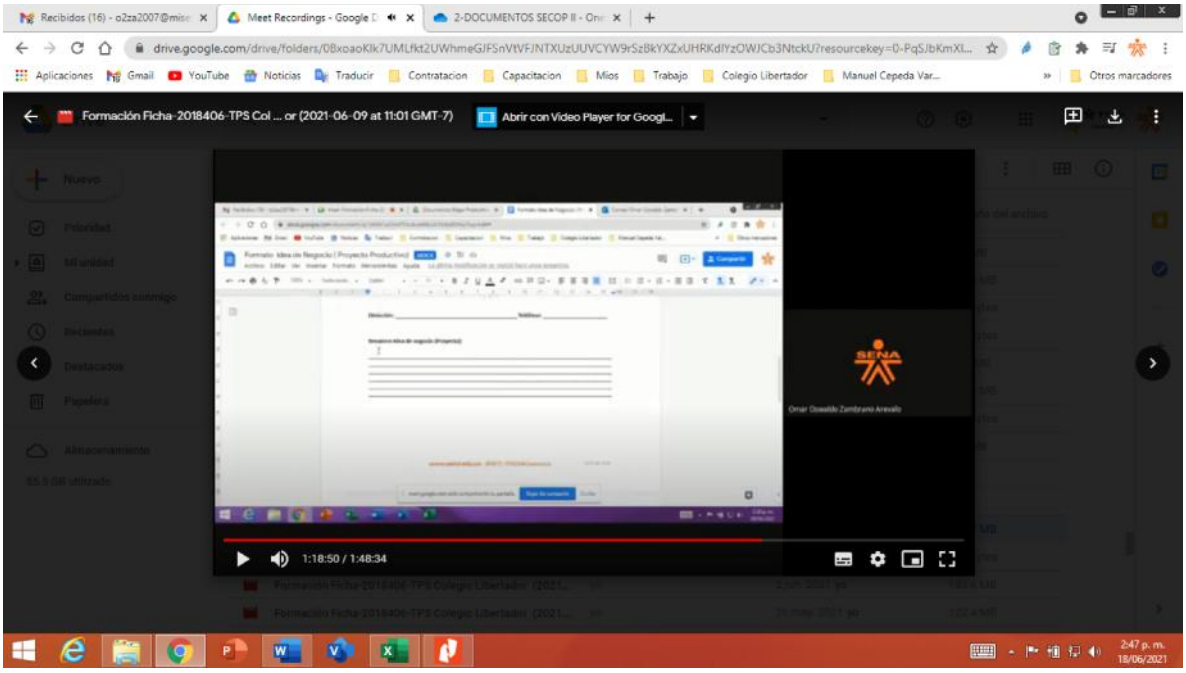

Meet Recordings - Google Drive
2-DOCUMENTOS SECOP II - Onl
drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXL...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Drive
SENA
29:02 / 1:15:14
2:45 p. m.
18/06/2021

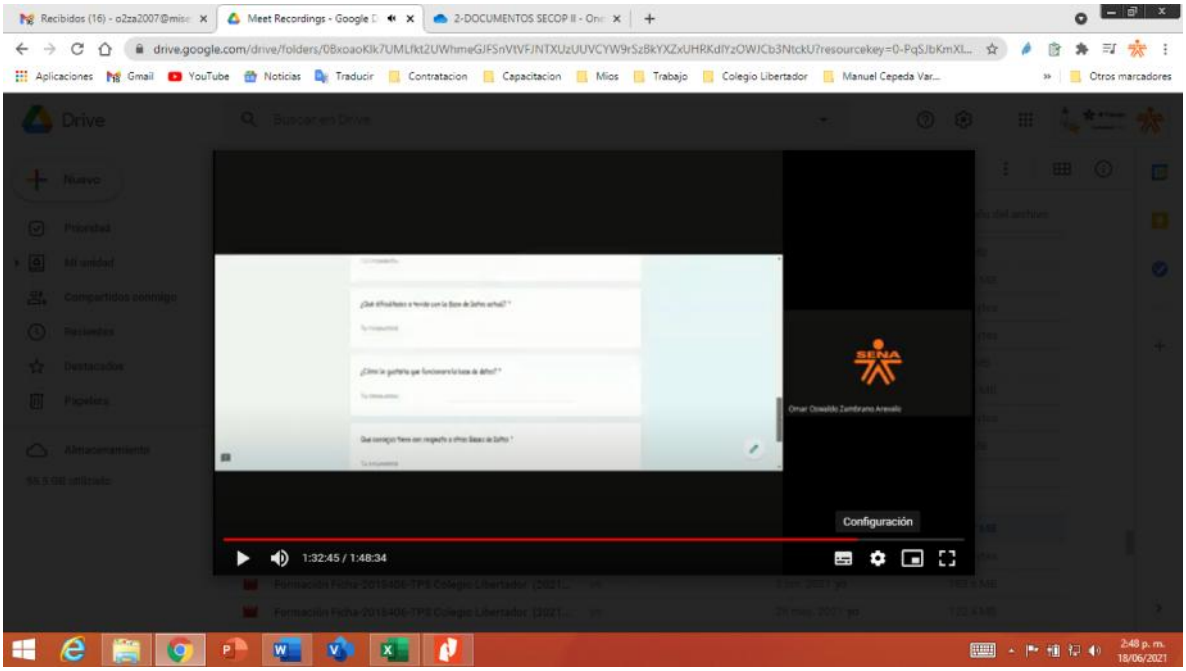

Formación Ficha-2018406-TPS Col ... or (2021-06-09 at 11:01 GMT-7)
Abrir con Video Player for Googl...
¿Qué son las enfermedades crónicas?
Por lo general, se originan a una edad temprana, pero tienen que pasar años antes de que manifestarse clínicamente y son hoy la principal causa de muerte en todo el mundo.
https://www.youtube.com/watch?v=5OsYIjmcHjo
10:47 / 1:48:34
2:45 p. m.
18/06/2021


SPI - Prevención de las Enfermedades No Transmisibles
PREVENCION DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES
Reproducir (k)
14:51 / 1:48:34
2:46 p. m.
18/06/2021


Formación Ficha-2018406-TPS Col ... or (2021-06-09 at 11:01 GMT-7)
Abrir con Video Player for Googl...
¿Cuáles son las enfermedades crónicas?
Diabetes
Cardiovasculares
Cerebrovasculares
Cáncer
Enfermedades Respiratorias
28:31 / 1:48:34


Formación Ficha-2018406-TPS Col ... or (2021-06-09 at 11:01 GMT-7)
Abrir con Video Player for Googl...
¿Cómo prevenir las enfermedades crónicas?
EVITE FUMAR Y CONSUMIR BEBIDAS ALCOHÓLICAS
El consumo de estos constituye a que las enfermedades sean mas difíciles de tratar
SEGUIR EL TRATAMIENTO PRESCRITO POR EL MÉDICO
Es fundamental seguir los consejos de los profesionales y consultar con ellos los posibles enfoques y tratamientos
46:47 / 1:48:34


Formación Ficha-2018406-TPS Col ... or (2021-06-09 at 11:01 GMT-7)
Abrir con Video Player for Googl...
1:18:50 / 1:48:34
Omar Oswaldo Zambrano Arevalo
2:47 p. m.
18/06/2021


Drive
Configuración
1:32:45 / 1:48:34
Omar Oswaldo Zambrano Arevalo
2:48 p. m.
18/06/2021

Ficha-2265520 Tecnico en Programacion de Software

Colegio Libertador.

Documentos



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación:	**Tecnico en Programación de Software**	**Código:**	233104
Ficha:	**2265520**	**Instructor:**	**Omar Oswaldo Zambrano Arevalo**

Nombre del proyecto	**Actividad del Proyecto**	**Fase del proyecto**
DISEÑO Y CONSTRUCCIONDE SOFTWARE PARA LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN EL SECTOR EMPRESARIAL A TRAVÉS DE LA FORMACIÓN POR PROYECTOS.	1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL SOFTWARE	**Analisis**

Nombre del aprendiz		**Actividad de aprendizaje a desarrollar**	**Describa las evidencias**	**Forma de Entrega de la evidencia**		**Fecha de entrega**	**Cumplimiento**	
				Físico	**Digital**		**SI**	**NO**
BARRAGÁN ROA	NICOLÁS	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
CABEZAS VILLEGAS	ERIC SANTIAGO	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
CEBALLOS GUZMAN	HELEN DAYANA	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
ESCOBAR ARIAS	VALENTINA	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	x	
GOMEZ AMORTEGUI	SANTIAGO TOMAS	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
GUALDRON MOGOLLON	OMAR ALEXANDER	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
HERNANDEZ VELANDIA	ANDERSON STEVEN	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
HOYOS BAQUERO	SANTIAGO	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021		X
JIMENEZ CAPERA	MARIA JOSE	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
LASSO MAHECHA	BRAYAN ALBERTO	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
MARTINEZ SUAREZ	DAVID ANDRES	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
MONTOYA CONTRERAS	KAREN DAYANA	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
MUÑOZ CONDE	BRAYAN EZNEIDER	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	x	
QUINTERO ROTARBARIA	DAVID	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
REINA OSORIO	JUAN NICOLAS	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
SALAS GARCIA	DARWIN ALEXIS	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
SUAREZ PEREZ	ALISSON NICOLLE	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021		X
URQUIJO TORRES	JUAN ANDRES	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
VARGAS GARCIA	JOSEPH ESTEBAN	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
VELANDIA FONSECA	JEAN CARLOS	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
VELASQUEZ RUIZ	HAROL STEVEN	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
Salazar Ruiz	Yenifer	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
Salazar Ruiz	Yenifer	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021	X	
ESCAMILLA MARIN	BRANDON	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021		X
GUEVARA DIAZ	LAURA GIMENA	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avances Guia Proyecto Productivo, Introduccion idea de Negocio Objetivos.		X	17/06/2021		X

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación:	**Tecnico en Programación de Software**	**Código:**	233104
Ficha:	**2265520**	**Instructor:**	**Omar Oswaldo Zambrano Arevalo**

Nombre del proyecto	**Actividad del Proyecto**	**Fase del proyecto**
DISEÑO Y CONSTRUCCIONDE SOFTWARE PARA LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN EL SECTOR EMPRESARIAL A TRAVÉS DE LA FORMACIÓN POR PROYECTOS.	1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL SOFTWARE	**Analisis**

Nombre del aprendiz		**Actividad de aprendizaje a desarrollar**	**Describa las evidencias**	**Forma de Entrega de la evidencia**		**Fecha de entrega**	**Cumplimiento**	
				Físico	**Digital**		**SI**	**NO**
BARRAGÁN ROA	NICOLÁS	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
CABEZAS VILLEGAS	ERIC SANTIAGO	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
CEBALLOS GUZMAN	HELEN DAYANA	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
ESCOBAR ARIAS	VALENTINA	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	x	
GOMEZ AMORTEGUI	SANTIAGO TOMAS	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
GUALDRON MOGOLLON	OMAR ALEXANDER	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
HERNANDEZ VELANDIA	ANDERSON STEVEN	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
HOYOS BAQUERO	SANTIAGO	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021		X
JIMENEZ CAPERA	MARIA JOSE	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
LASSO MAHECHA	BRAYAN ALBERTO	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
MARTINEZ SUAREZ	DAVID ANDRES	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
MONTOYA CONTRERAS	KAREN DAYANA	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
MUÑOZ CONDE	BRAYAN EZNEIDER	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	x	
QUINTERO ROTARBARIA	DAVID	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
REINA OSORIO	JUAN NICOLAS	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
SALAS GARCIA	DARWIN ALEXIS	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
SUAREZ PEREZ	ALISSON NICOLLE	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021		X
URQUIJO TORRES	JUAN ANDRES	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
VARGAS GARCIA	JOSEPH ESTEBAN	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
VELANDIA FONSECA	JEAN CARLOS	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
VELASQUEZ RUIZ	HAROL STEVEN	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
Salazar Ruiz	Yenifer	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
Salazar Ruiz	Yenifer	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021	X	
ESCAMILLA MARIN	BRANDON	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021		X
GUEVARA DIAZ	LAURA GIMENA	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE	Avance Recoleccion de Información Encuesta Requerimientos Casos de Uso		X	29/06/2021		X

	Programacion de Eventos.						
	F002-P002-08-11-9216						
	Proceso: EJECUCION DE LA FORMACION PROFESIONAL.						
	Procedimiento: Desarrollo Curricular.						
Ficha No. 2265520 Grado 10		**Trimestre: II**	**Año: 2021**	**No. de Aprendices: 30**	**Versión: 102**		**Código del Programa: 233104**
Programa: Tecnico Programación de Software			**Jornada Diurna**	**Integración con la Media**	**Proyecto: DISEÑO Y CONSTRUCCIONDE SOFTWARE PARA LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN EL SECTOR EMPRESARIAL A TRAVÉS DE LA FORMACIÓN POR PROYECTOS**		
SEGUNDO TRIMESTRE DE 2021 DEL 15 DE ABRIL AL 03 DE JULIO DE 2021							
FASE DEL PROYECTO:	**ACTIVIDAD DEL PROYECTO:**	**ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:**	**RESULTADO DE APRENDIZAJE:**	**COMPETENCIA:**	**AMBIENTE DE APRENDIZAJE:**	**HORARIO**	**NOMBRE Y PERFIL DEL INSTRUCTOR:**
ANALISIS	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL SOFTWARE 2. COMPRENDER EL INFORME TÉCNICO DE DISEÑO. 3. DISTINGUIR LOS ARTEFACTOS NECESARIOS PARA INICIAR EL PROCESO DE CONSTRUCCIÓN DEL SOFTWARE	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE 2. FUNDAMENTOS DE CASOS DE USO: DEFINICIÓN, REPRESENTACIÓN GRÁFICA, DESCRIPCIÓN, ELEMENTOS (LÍMITE, ESCENARIO, ACTOR, CASO DE USO, RELACIONES, ASOCIACIÓN, DEPENDENCIA O INSTANCIACIÓN, GENERALIZACIÓN, HERENCIA, INCLUDE, EXTENDS). INTERPRETACIÓN. 3. DIAGRAMA DE CLASES: DEFINICIÓN, REPRESENTACIÓN GRÁFICA, DESCRIPCIÓN, COMPONENTES BÁSICOS (NOMBRE, ATRIBUTOS, OPERACIONES, ASOCIACIÓN, GENERALIZACIÓN, AGREGACIÓN). 4. DIAGRAMA DE OBJETOS: DEFINICIÓN, ELEMENTOS. 5. INFORME TÉCNICO DE DISEÑO: DIAGRAMA DE CASOS DE USO, REQUISITOS FUNCIONALES, MODELO ENTIDAD 6. RELACIÓN, MODELO RELACIONAL DE LA BASE DE DATOS. 7. METODOLOGÍAS ÁGILES: HISTORIAS DE USUARIOS, CRITERIOS DE ACEPTACIÓN, SPRINT Y TASKBOARD.	**RAE:** INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE. **5 horas -RESULTADO FINAL**	CODIFICAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE.	IED EL LIBERTADOR	Martes 13:00 a 18:00	OMAR OSWALDO ZAMBRANO AREVALO
ANALISIS	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL SOFTWARE 2. COMPRENDER EL INFORME TÉCNICO DE DISEÑO. 3. DISTINGUIR LOS ARTEFACTOS NECESARIOS PARA INICIAR EL PROCESO DE CONSTRUCCIÓN DEL SOFTWARE	220501096 01 1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE 2. FUNDAMENTOS DE CASOS DE USO: DEFINICIÓN, REPRESENTACIÓN GRÁFICA, DESCRIPCIÓN, ELEMENTOS (LÍMITE, ESCENARIO, ACTOR, CASO DE USO, RELACIONES, ASOCIACIÓN, DEPENDENCIA O INSTANCIACIÓN, GENERALIZACIÓN, HERENCIA, INCLUDE, EXTENDS). INTERPRETACIÓN. 3. DIAGRAMA DE CLASES: DEFINICIÓN, REPRESENTACIÓN GRÁFICA, DESCRIPCIÓN, COMPONENTES BÁSICOS (NOMBRE, ATRIBUTOS, OPERACIONES, ASOCIACIÓN, GENERALIZACIÓN, AGREGACIÓN). 4. DIAGRAMA DE OBJETOS: DEFINICIÓN, ELEMENTOS. 5. INFORME TÉCNICO DE DISEÑO: DIAGRAMA DE CASOS DE USO, REQUISITOS FUNCIONALES, MODELO ENTIDAD 6. RELACIÓN, MODELO RELACIONAL DE LA BASE DE DATOS. 7. METODOLOGÍAS ÁGILES: HISTORIAS DE USUARIOS, CRITERIOS DE ACEPTACIÓN, SPRINT Y TASKBOARD.	**RAE:** INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE. **2 horas -RESULTADO FINAL**	CODIFICAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE.	IED EL LIBERTADOR	Jueves 13:00 a 15:00	OMAR OSWALDO ZAMBRANO AREVALO
PLANEACIÓN	220501097 01 1. PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE DESPLIEGUE DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ENTORNO DE DESARROLLO SOFTWARE SERVIDORES DE APLICACIONES Y DE BASE DE DATOS: DESCRIPCIÓN, CARACTERÍSTICAS, INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBA DE INSTALACIÓN. 2. HOSTING Y DOMINIO: TIPOS, CONFIGURACIONES, GESTORES DE CONTENIDOS	220501097 01 1. PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE DESPLIEGUE DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ENTORNO DE DESARROLLO 2. ELABORAR EL PLAN DE IMPLANTACIÓN. 3. PREPARAR PLATAFORMA TECNOLÓGICA.	**RAE :** PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE IMPLANTACIÓN DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON PLATAFORMA TECNOLÓGICA. **3 Horas RESULTADO FINAL**	DESPLEGAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE.	IED EL LIBERTADOR	Jueves 15:00 a 18:00	OMAR OSWALDO ZAMBRANO AREVALO
Vo.Bo. Coordinado Academico			Vo.Bo. Coordinador Infraestructura		Recibe: Vocero de la Ficha		

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Aplica el nombre que aparece en el proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación
- Código del Programa de Formación: Aplica el código que aparece en el proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): Aplica el nombre del proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada): Etapa Productiva
- Actividad de Proyecto (si es formación Titulada): Formulación plan de Empresas según programa de formación. IDENTIFICACION DEL ENTORNO
- Competencia: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
- Duración de la Guía. 20 HORAS

2. PRESENTACION

Cordial bienvenida. La siguiente guía de aprendizaje busca que el aprendiz alcance sus expectativas al brindarle la contextualización y herramientas para que pueda planificar, realizar y verificar la formulación de estrategias de éxito para implementar la identificación del entorno de su proyecto productivo.

Por la experiencia que se tiene en el trabajo con el programa de Integración con la media técnica, se ha observado que es necesario fortalecer el desarrollo de los procesos productivos mediante una tecnología de enseñanza – aprendizaje, que facilite la ejecución del programa y a la vez permita a cada participante aprender haciendo, a planificar, a organizar y a ejecutar una tarea en equipo. Por tal motivo, queremos presentar la siguiente guía y respectivo formato de Proyecto Productivo, para promover en los aprendices participantes, el desarrollo de competencias laborales, mediante la evaluación y formulación de proyectos, que favorezcan la participación activa de los jóvenes en el proceso y que además estimule sus capacidades y emprendimientos en la iniciación de negocios propios, siendo competentes, trabajando en sociedad y contribuyendo a eliminar el desempleo.

Las empresas no tendrían razón de ser si no hubiera una relación con los clientes o con los proveedores que les suministran las materias primas. También están afectadas por la competencia, las leyes que dicte el Gobierno sobre pago de impuestos, el respeto al medio ambiente... En definitiva, no se puede entender la empresa sin tener en cuenta su entorno. Al relacionarse con su entorno se dice que la empresa es un sistema abierto. Es un sistema porque consta de una serie de elementos interrelacionados y es abierto porque está en continua interacción con el exterior.

En el desarrollo de esta parte de la actividad del proyecto formativo, el aprendiz desarrollara actividades de aprendizaje referentes a puntos importantes a tener en cuenta la identificación del entorno tales como: entorno económico, cultural y social, problemas del sector, sus posibles soluciones y la solución deifnitiva.

Para el desarrollo de esta parte de la actividad del proyecto se le invita como aprendiz a participar activamente en las actividades planeadas por su instructor de seguimiento de etapa practica; para ello debe implementar las estrategias de aprendizaje de trabajo autónomo y colaborativo a fin de demostrar la autenticidad, calidad, pertinencia y vigencia de las evidencias a entregar; contribuyendo así a su crecimiento como futuro técnico y como un ser integro socialmente.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1. ACTIVIDADES DE REFLEXION INICIAL

Duración: 2 hora

PRESENTACION
Dando inicio es necesario realizar una presentación de quienes son los integrantes, programa que esta estudiando y el lugar donde se va a desarrollar el proyecto.

- **INTEGRANTES:** Querido aprendiz; para el desarrollo del proyecto debes formar un equipo de trabajo de no mas de 4 cuatro integrantes, lo que garantiza que todos puedan trabajar en equipo y hacer aportes de acuerdo con sus habilidades y conocimientos. Recuerda que deben permanecer juntos hasta el final del proceso. No olvides colocar el nombre de tu colegio o Institución Educativa.
- **PROGRAMA DE FORMACION:** En este espacio debes anotar el nombre del programa en el que estas inscrito con la media Técnica en el SENA.
- **LUGAR DE REALIZACION DEL PROYECTO:** Aquí debes tener presente el municipio, departamento y si es posible la dirección en donde posiblemente se ejecutaría el proyecto.

- ✓ **Actividad Grupal– Duración: 2 hora**

Definidos los lineamientos de la guía de aprendizaje direccionada hacia la creación del proyecto productivo, los aprendices deben realizar una presentación dinámica donde se evidencie quienes son sus integrantes y la idea a desarrollar.

Ambiente de aprendizaje: Salón de clases, con silletera necesaria para los aprendices, tablero en acrílico, ayudas audiovisuales como video beam, televisor, etc; equipos de cómputo con puertos HDMI y VGA (conectividad a internet), parlantes o amplificadores de sonido y acceso a computadores.

Materiales de formación: Resma de Papel, marcadores borrables, bolígrafos.

3.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.)

Duración: 3 horas

Dando inicio es necesario evaluar el ambiente externo actual y futuro en términos de oportunidades y amenazas. La evaluación se centra factores legales, demográficos, tecnológico, económicos, ambiental y competitivo.
Para ello se debe realizar una análisis del entorno económico, social y cultural que permite identificar las oportunidades que tiene el proyecto dentro del entorno donde se va a ejecutar. Apoyarse de alcaldías, cámaras de comercio o secretarias que puedan brindar información a cerca del estado de la localidad.

1. **ENTORNO ECONÓMICO**

El entorno económico afecta a la marcha y evolución del proyecto. En el actual contexto competitivo, globalizado e incierto el mayor valor de una empresa se centra en sus competencias esenciales, es decir, en su capital intelectual. Hoy en día, estas se deben basar en el conocimiento más que en la gestión de los activos tangibles de la empresa. En una empresa existen dos tipos diferentes de competencias, una en la que se desarrolla el capital intelectual de operaciones y el otro orientado al desarrollo del capital intelectual de innovación

Desarrollar una investigación dentro del entorno donde se va a desarrollar el proyecto, donde se evidencie:

- La evolución en el proceso productivo
- Innovación
- Desarrollo de nuevas tecnologías (TICS) en su usabilidad

2. **ENTORNO SOCIOCULTURAL**

Se refiere al Estilo de vida, hábitos alimentarios, religión... son factores que condicionan el comportamiento de las personas y, en consecuencia, afectan a sus hábitos de consumo.

- ✓ **Actividad grupal/ Actividad en clase – Duración: 2 horas**

Para evidenciar los entornos de la localidad debe realizar un mapa mental q contenga:

- Ubicación (localización)
- Costumbres
- Religión
- Tradiciones
- Condiciones de vida
- Evolución de los referentes
- Uso de las nuevas tecnologías.

Ambiente de aprendizaje: Salón de clases, con silletera necesaria para los aprendices, tablero en acrílico, ayudas audiovisuales como video beam, televisor, etc; equipos de cómputo con puertos HDMI y VGA (conectividad a internet), parlantes o amplificadores de sonido y acceso a computadores.

Materiales de formación: Resma de Papel, marcadores borrables, bolígrafos, escuadras, reglas.

3.3. Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

Duración: 7 horas

PROBLEMAS DEL SECTOR (DEFINICIÓN DEL PROBLEMA)

La empresa no es un ente aislado, sino que interacciona con todo lo que la rodea. Esto es lo que se conoce como entorno empresarial, que analizaremos en este apartado

Las empresas no tendrían razón de ser si no hubiera una relación con los clientes o con los proveedores que les suministran las materias primas. También están afectadas por la competencia, las leyes que dicte el Gobierno sobre pago de impuestos, el respeto al medio ambiente... En definitiva, no se puede entender la empresa sin tener en cuenta su entorno. Al relacionarse con su entorno se dice que la empresa es un sistema abierto. Es un sistema porque consta de una serie de elementos interrelacionados, como vimos en el apartado anterior, y es abierto porque está en continua interacción con el exterior.

Una ves realizado el analisis de los entornos de la localidad donde se desarrollara el proyecto debe identificar las carencias del mismo para así poder saber cual va va a hacer la dirección de su proyecto.

Después de haber leído y estudiado el material de formación de esta parte de la actividad del proyecto formativo se le invita a desarrollar las siguientes actividades como proceso de apropiación de conocimiento; para ello debe registrar las evidencias en los formatos que se disponen, tenga presenta que las evidencias serán evaluadas según las rubricas e instrumentos de evaluación que apliquen para cada una.

Desarrolle las siguiente actividad de forma grupal

- ✓ **Actividad Grupal: Duración 2 horas**

  Realice un análisis profundo del sector productivo de su proyecto: Consulte periódicos, revistas económicas, expertos, alcaldías, secretarias cámaras de comercio sobre el comportamiento del sector al cual pertenece su proyecto y establezca su crecimiento y sus tendencias.

  Publique la evidencia en el formato destinado para la misma, su instructor de seguimiento etapa práctica le indicara si es en su portafolio físico o digital (LMS)

POSIBLES SOLUCIONES (LLUVIA DE IDEAS)

Una lluvia de ideas, también conocida como tormenta de ideas o *brainstorming*, es una técnica de trabajo grupal que consiste en reunir a un grupo de personas con el fin de que generen de manera espontánea la mayor cantidad de ideas posible, y así poder, de entre todas éstas, elegir una o varias que permitan tomar una decisión o resolver un problema.

- ✓ **Actividad Grupal: Duración 4 horas**

Una ves identificado los problemas del sector se procee a realizar una lluvia de ideas a nivel grupal donde se estimule la participación de cada integrante y aflore en ellos la imaginación y creatividad.

1. Leer detenidamente el documento de apoyo donde indica el paso a paso de cómo se debe realizar una lluvia de ideas.
2. Una ves leído el documento de apoyo, diligenciar el formato entregado por el instructor.
3. **TITULO:** Debe ser corto, claro y preciso. Este puede cambiar después de la investigación realizada.

Publique la evidencia en el formato destinado para la misma, su instructor de seguimiento etapa práctica le indicara si es en su portafolio físico o digital (LMS)

DEFINICIÓN DE LA SOLUCIÓN DEFINITIVA

1. Con la innovación las empresas se diferencian de sus competidores por entregar a sus clientes, productos y servicios que son percibidos por el cliente como únicos y superiores en suplir sus necesidades de manera eficiente.

   Esto requiere de las organizaciones ser mas ingeniosas en la creación de valor para el cliente mediante la creación de nuevo conocimiento o encontrando nuevas aplicaciones al conocimiento existente

Leer detenidamente el documento de apoyo a cerca de la importancia en innovación y creatividad dentro de una idea de negocio.

- ✓ **Actividad Grupal: Duración 1 hora**

Con base en los análisis anteriores y los documentos de apoyo entregados, defina como sería su comportamiento creativo aplicado al plan de empresas. Socialicenlo a sus compañeros de formación e instructor(a).

Publique la evidencia en el formato destinado para la misma, su instructor de seguimiento etapa práctica le indicara si es en su portafolio físico o digital (LMS)

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : **Evidencias de Desempeño:** J Presentación del estudio de mercados del proyecto productivo **Evidencias de Producto:** J Realizar un análisis profundo del sector productivo del proyecto J Segmentar el mercado del proyecto productivo (Análisis de la Demanda) J Realizar el proceso de investigación de mercados del proyecto productivo. J Estudiar la competencia directa e indirecta del proyecto productivo (Análisis de Oferta) J Definir principales barreras de introducción en el mercado J Establecer el nombre del producto o servicio J Consultar a historia del producto o servicio del proyecto productivo J Definir las características del producto o servicio. J Definir los usos del producto o servicio J Definir el empaque del producto	J Analiza de manera crítica las situaciones pertinentes que contribuyen a la resolución de problemas según los requerimientos de los contextos productivos y sociales. J Argumenta y acoge objetivamente los criterios que contribuyen a la resolución de problemas según requerimientos del proceso formativo en función de las demandas concretas de los contextos productivos y sociales. J Propone alternativas	Lista de Verificación Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo

) Definir el tiempo de duración del producto) Determinar las materias primas, insumos, materiales para elaborar el producto o prestar el servicio) Definir producto o sustitutos / servicios similares) Definir los subproductos o complementos) Establecer el precio de venta del producto o servicio) Establecer un plan de mercadeo para el proyecto productivo) Definir un plan de ventas para el producto o servicio del proyecto productivo	creativas, lógicas y coherentes que posibiliten la resolución de problemas según la demanda del contexto social y productivo.	Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo

5. GLOSARIO DE TERMINOS

Empresa: Las empresas son la base de nuestro sistema económico. Producen los bienes y servicios que nos son necesarios y a la vez proporcionan a los trabajadores el dinero preciso para comprarlos. En esta unidad veremos cómo funciona una empresa y cómo se relaciona con el entorno.

Trabajadores: Constituyen la mano de obra imprescindible para que la empresa realice su actividad. —

Empresario: Desarrolla una función fundamental, pues coordina y organiza toda la actividad productiva. Sin su concurso, la empresa sería una mera acumulación de elementos sin un propósito definido. Además, es quien asume el riesgo de la actividad empresarial.

Proceso productivo: Procedimiento mediante el cual las empresas transforman unas entradas o inputs (materias primas, trabajo, capital...) en salidas o outputs (bienes y servicios) usando la tecnología adecuada y gracias a la labor organizativa del empresario.

Cliente: del latín cliens, el término cliente es un término que puede tener diferentes significados, de acuerdo a la perspectiva en la que se lo analice. En economía el concepto permite referirse a la persona que accede a un producto o servicio a partir de un pago.

Producto: es un conjunto de elementos tangibles, intangibles y psicológicos, en una determinada forma, fácil de reconocer, que el cliente desea adquirir para satisfacer sus necesidades

Servicio: es un bien no material (intangible), que suele cumplir con características como la inseparabilidad (la producción y el consumo son simultáneos), la perecibilidad (no se puede almacenar) y la heterogeneidad (dos servicios nunca pueden ser idénticos).

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

- https://www.edebe.com/educacion/documentos/830343-0-529-830343_LA_EIE_CAS.pdf
- https://es.slideshare.net/jaor150/entornos-de-la-empresa
- http://advenio.es/como-analizar-el-entorno-y-los-factores-externos-que-influyen-en-tu-modelo-de-negocio/
- http://www.camaramedellin.com.co/site/Portals/0/Documentos/An%C3%A1lisis%20estrat%C3%A9gico%20del%20entorno.pdf

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	**Cargo**	**Dependencia**	**Fecha**
Autor (es)	SANDRA SALCEDO JOHANA GRANADOS DARIO PEREZ	INSTRUCTORA INSTRUCTORA INSTRUCTOR	Coordinación Académica Sandra Ximena Toro	11 de agosto del 2018

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Aplica el nombre que aparece en el proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación

- Código del Programa de Formación: Aplica el código que aparece en el proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): Aplica el nombre del proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación

- Fase del Proyecto (si es formación Titulada): Etapa Productiva
- Actividad de Proyecto (si es formación Titulada): Formulación plan de Empresas según programa de formación. **MARCO TEORICO**

- Competencia: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
- Duración de la Guía. 60 HORAS

2. PRESENTACION

El buen desarrollo de un proyecto depende en gran medida de la recolección inicial de la información para la realización del proyecto. Esta información genera conceptos iniciales y da pistas sobre el camino a seguir para el desarrollo de un proyecto ya sea de investigación o de formación.

Es de esta manera, como esta tarea en muchos casos desvalorada , es un paso obligatorio y necesario para evitar cometer errores antes cometidos en el desarrollo de proyectos similares y además por medio de esta información lograr postular objetivos y metas adecuadas para las necesidades a resolver con el desarrollo del proyecto.

La utilización de esta guía permitirá aplicar una serie de ayudas didácticas como el desarrollo de talleres, acceso a ayudas virtuales y demás actividades que harán de ésta, un paso dinámico hacia la apropiación del conocimiento.

El Registro de las evidencias de las Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización) deben estar en la plantilla de Excel , diseñada para tal fin. Este archivo lo encontrara en la carpeta de MARCO TEORICO

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1. ACTIVIDADES DE REFLEXION INICIAL

Duración: 2 horas

El **marco teórico**, generalmente, trata los antecedentes o marco referencial y las consideraciones teóricas del tema de investigación. **Los antecedentes son la revisión de las investigaciones previas que de manera directa o indirecta abordan nuestro tema de investigación**. Es importante escoger con cuidado estos antecedentes porque ellos nos permitirán saber si nuestro enfoque es nuevo y original.

Por otro lado, los antecedentes nos van ayudar a justificar nuestro estudio poniendo en evidencia la ausencia de análisis como los que se proponen en nuestro trabajo. En este sentido, es muy importante comprender el carácter innovador del conocimiento científico. Si se ha realizado un anteproyecto de trabajo de grado, para la tesis es válido utilizar los antecedentes que se utilizaron previamente en el proyecto, pero ahora tratados a profundidad y con detalle.

Actividad Individual

Teniendo en cuenta que el fin de esta guía es la elaboración del Marco teorico del proyecto productivo, donde se presentan los antecedentes de la idea de negocio , se determinan los objetivos y finalmente se justifica el Proyecto , cada aprendiz debe realizar una infografía, sobre la idea de negocio escogida, en la cual minimo debe incluir dos referencias de los antecedentes que conoce sobre su proyecto.

Ambiente de aprendizaje: Salón de clases, con silletera necesaria para los aprendices, tablero en acrílico, ayudas audiovisuales como video beam, televisor, etc.; equipos de cómputo con puertos HDMI y VGA (conectividad a internet), parlantes o amplificadores de sonido.

Materiales de formación: Resma de Papel, marcadores borrables, bolígrafos.

3.2. Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

Después de haber leído y estudiado el material de formación y de apoyo de esta parte de la actividad del proyecto formativo se le invita a desarrollar las siguientes actividades como proceso de apropiación de conocimiento; para ello debe registrar las evidencias en los formatos que se disponen, tenga presenta que las evidencias serán evaluadas según las rubricas e instrumentos de evaluación que apliquen para cada una.

- ✓ **Desarrolle las siguientes actividades de forma grupal**

1. Actividad Grupal: Duración 6 horas

1. Cuando se inicia el **marco teórico** se debe incluir los ***antecedentes de la investigación***, significa esto; los antecedentes, son todos aquellos trabajos de investigación que preceden al que se está realizando, pero que además guarda mucha relación con los objetivos del estudio que se aborda.

   Describir el origen de la idea del proyecto, aquellas iniciativas y acciones comunales o productivas que se hayan realizado previo a la elaboración del perfil del proyecto.

   Actividad Grupal: Duración 6 horas

   - Realice una investigación profunda sobre los antecedentes nacionales, Municipales de su idea de negocio. Puede consultar revistas, artículos, tesis etc. No olvide referenciar al autor o autores y citar sus fuentes de información.

2. Una investigación, proyecto o empresa no surgen así, nada más de la nada, ameritan una serie de estudios, conocimientos, inquietudes, entre otras variantes, pero es fundamental aquí hacer ver que responden a problemas o necesidades en la sociedad, por lo que es importante conocer la causa por la cual se realiza.

   Los **objetivos generales** no son más que los logros a alcanzar a través del trabajo, se plantean como metas antes de empezar, lo que permite orientar la investigación, el trabajo, las acciones hacia el logro de las mismas e igualmente permite medir los resultados obtenidos.

   Actividad Grupal: Duración

   - Redactar los objetivos tanto el general como los específicos del proyecto, teniendo en cuenta el material suministrado como apoyo

3. La **justificación de un proyecto identifica y explica las diferentes maneras para resolver un problema planteado.** Se trata de una expresión cualitativa sobre el por qué debemos empezar un determinado proyecto, por qué merece la pena y cuál será su alcance o impacto en su entorno socioeconómico.

   Actividad Grupal: Duración 6 horas

   - Elabore la Justificación de su proyecto productivo, mínimo en una cuartilla. Tenga el material de apoyo que se le suministro y la información de consulta autónoma.

Activid**ades de transferencia del conocimiento.**

Hasta este momento si su instructor ha evaluado satisfactoriamente todas las evidencias de la guía, es el momento idóneo para usted presente las evidencias del marco teórico en una presentación de powwer point o prezzi de su proyecto productivo.

Ambiente de aprendizaje: Salón de clases, con silletera necesaria para los aprendices, tablero en acrílico, ayudas audiovisuales como video beam, televisor, etc.; equipos de cómputo con puertos HDMI y VGA (conectividad a internet), parlantes o amplificadores de sonido.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : Realizar una infografía del marco teorico **Evidencias de Desempeño:** Plantear los objetivos generales y específicos Redactar la justificación de proyecto productivo	• Plantea de manera coherente y concreta los objetivos , la justificación del proyecto producto	Lista de Verificación

5. GLOSARIO DE TERMINOS

ANTECEDENTE: Como antecedente denominamos **aquello que antecede, que precede o que es anterior a una cosa.** Un antecedente, asimismo, puede referirse a una **acción, hecho, dicho o circunstancia que permite comprender o valorar hechos posteriores**, por ejemplo: "El antecedente más cercano de una guerra civil en el continente fue hace más de cien años".

OBJETIVO: Un objetivo es **el fin último al que se dirige una acción u operación**. Es el resultado o sumatoria de una **serie de** metas **y procesos**. Se dice que la persona después de haber identificado un objetivo cuyo logro considere importante, tiene que ser capaz de describir las acciones que representen el significado de éste. En otras palabras, ser capaz de describir los resultados específicos que, si se consiguen, le hará asumir que el objetivo también se ha conseguido. Por ejemplo, si una persona quiere una casa propia en un futuro, primero se establece como metas, estudiar o formarse como profesional, trabajar, conseguir el dinero y la hipoteca, entre otros.

. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

- **http://repositorio.unicartagena.edu.co:8080/jspui/bitstream/11227/461/1/Tesis%20de%20grado.pdf**
- http://www.adslestonnac.org/media/com_form2content/documents/c11/a73/f40/fasciculo3c.pdf
- https://www.emprendepyme.net/los-objetivos-generales-de-una-empresa.html
- http://www.inveniopro.es
- **https://www.crecenegocios.com/los-objetivos-de-una-empresa/**
- Actualízate. Consultado julio 2, 2018.
- https://actualicese.com/respuestas/pago-de-sayco-

- **7. CONTROL DEL DOCUMENTO**

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	
	Instructores Programa de Articulación con la Media	**Instructores**	**Coordinación Programa de Articulación con la Media** **Centro de Biotecnologia Agropecuaria "CBA MOSQUERA"**	**Agosto de 2018**	

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL

CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA

REGISTRO DE ASISTENCIA DE APRENDICES- EJECUCION DE LA FORMACIÓN

Nombre Instructor	Tipo D.I :	No Documento:	Programa de Formación	No Ficha	Código
OMAR ZAMBRANO	CC	79575535	Tecnico en Programacion de Software	2265520	233104

Jornada	Día de la semana de la sesión de Formación	Fecha inicio trimestre	Fecha fin trimestre
Tarde	Martes y Jueves	15 DE ABRIL 2021	03 DE JULIO -2021

Competencia	Resultado de Aprendizaje
Competencia: CODIFICAR LA SOLUCION DEL SOFTWARE	**RAE:** INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE. **RAE :** PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE IMPLANTACIÓN DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON PLATAFORMA TECNOLÓGICA.

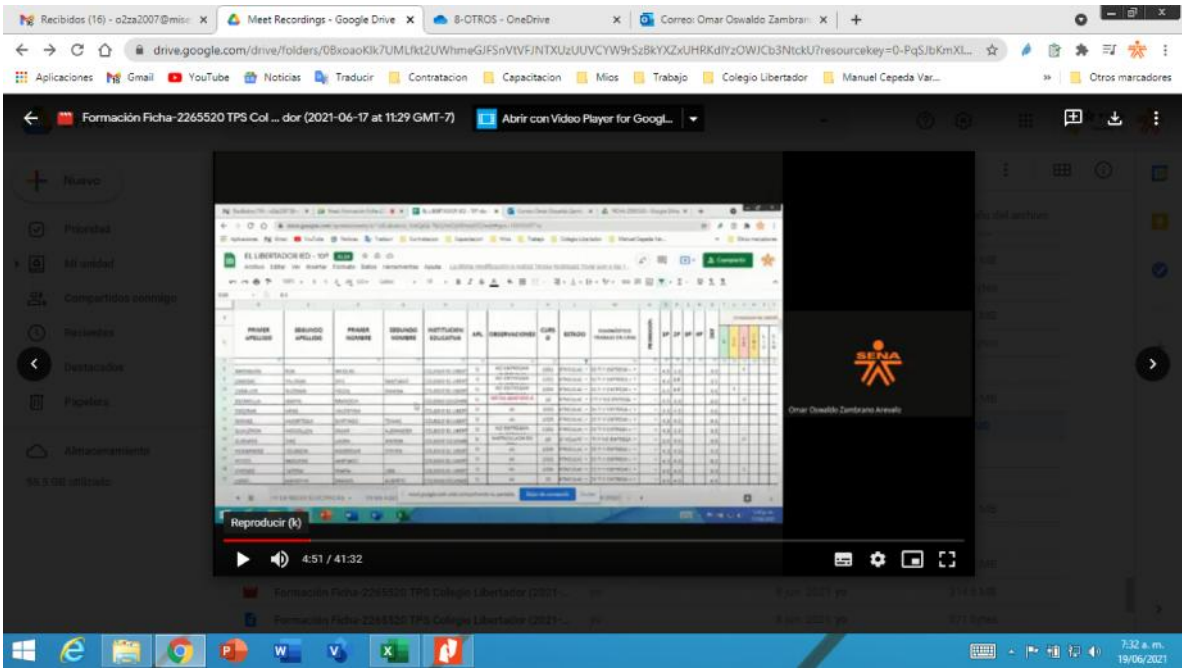
No.	APRENDICES APELLIDOS Y NOMBRES		TD	Número D.I	FECHA SESION: 01/06/2021	FECHA SESION: 03/06/2021	FECHA SESION: 08/06/2021	FECHA SESION: 10/06/2021	FECHA SESION: 15/06/2021	FECHA SESION: 17/06/2021
					Firma- Aprendiz	Firma- Aprendiz	Firma- Aprendiz	Firma- Aprendiz	Firma- Aprendiz	Firma- Aprendiz
1	Barragán Roa	Nicolás	TI	1031421545	SI	NO	SI	SI	NO	SI
2	Cabezas Villegas	Eric Santiago	TI	1021672894	SI	SI	SI	SI	NO	SI
3	Ceballos Guzman	Helen Dayana	TI	1014478987	SI	SI	SI	SI	SI	SI
4	Escamilla Marin	Brabdon	TI	1014660916						
5	Escobar Arias	Valentina	TI	1094880522	SI	NO	SI	SI	SI	SI
6	Gomez Amortegui	Santiago Tomas	TI	1105782578	SI	SI	SI	NO	NO	NO
7	Gualdron Mogollon	Omar Alexander	TI	1092526442						
8	Guevara Diaz	Laura Ximena	TI	1001061829						
9	Hernandez Velandia	Anderson Steven	TI	1025530830	SI	SI	SI	SI	NO	SI
10	Hoyos Baquero	Santiago	TI	1011090908	SI	NO	SI	SI	NO	SI
11	Jimenez Capera	Maria Jose	TI	1033689284	SI	SI	SI	SI	SI	SI
12	Lasso Mahecha	Brayan Alberto	TI	1028782259	NO	SI	NO	SI	SI	SI
13	Lopez Mendez	Andrea Milena	TI	1000621009						
14	Martinez Suarez	David Andres	TI	1014661289	SI	SI	SI	SI	SI	SI
15	Montoya Contreras	Karen Dayana	TI	1069720835	SI	SI	SI	SI	SI	SI
16	Muños Conde	Brayan Esneider	TI	1033692044	SI	NO	SI	NO	NO	NO
17	Peralta Gómez	Heileen Dayana	TI	1074810848	SI	SI	SI	SI	SI	SI
18	Quintero Rotarbaria	David	TI	1010840779	NO	SI	NO	SI	NO	SI
19	Reina Osorio	Juan Nicolas	TI	1024500836	SI	NO	SI	SI	SI	SI
20	Salas Garcia	Darwin Alexis	TI	1033696574	NO	SI	SI	SI	SI	SI
21	Salazar Ruiz	Yenifer	TI	1039084950	SI	SI	SI	SI	SI	SI
22	Suarez Perez	Alisson Nicolle	TI	1013594851						
23	Urquijo Torres	Juan Andres	TI	1021670481	NO	SI	SI	SI	NO	SI
24	Vargas Garcia	Joseph Esteban	TI	1014661145	SI	SI	SI	SI	SI	SI
25	Velandia Fonseca	Jean Carlos	TI	1057164018	SI	SI	SI	SI	SI	SI
26	Velasquez Ruiz	Harol Steven	TI	1028782181	SI	NO	SI	SI	NO	SI
27	Villamil Benavidez	Julian David	CC	1000225997						
28	Fajardo Sanchez	Daniel Felipe			SI	NO	SI	SI	NO	SI
29	Martinez Achagua	Kevin			SI	SI	SI	SI	NO	SI
30										
31										
32										
33										
34										
35										
36										
37										
38										
39										
40										

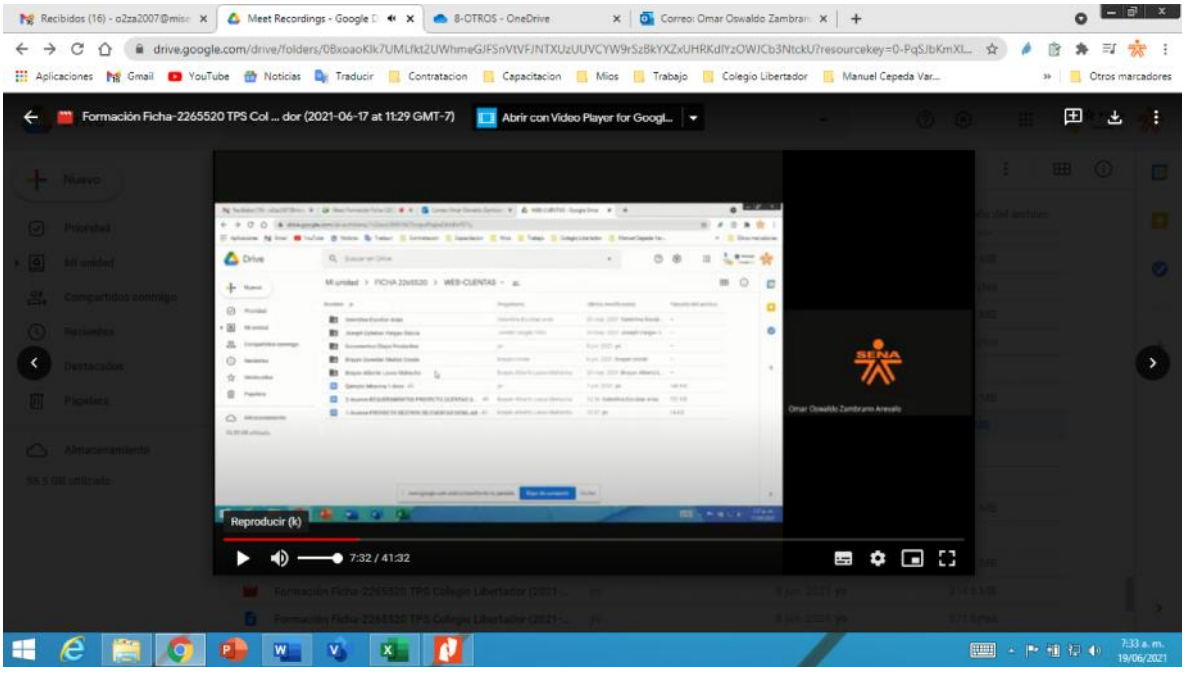
INSTRUCTOR (A):Omar Zambrano	VOCERO O SUBVOCERO (A):
FIRMA:	FIRMA:

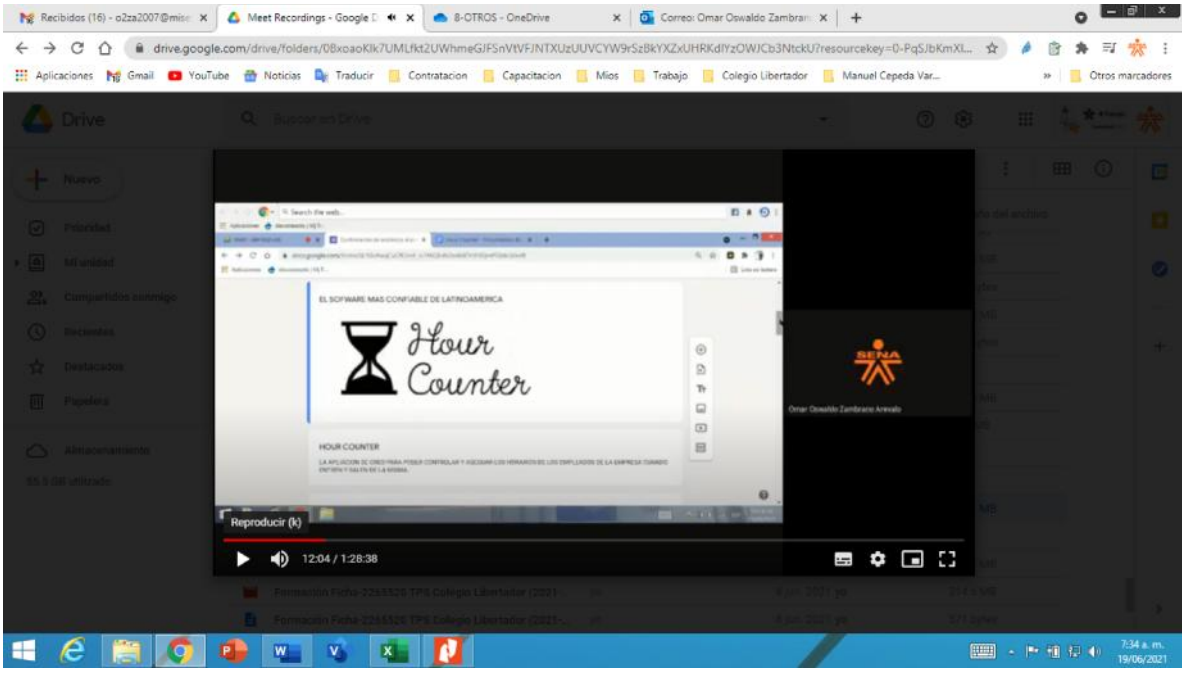
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA
PLAN DE CONTINGENCIA PARA ATENDER LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL- PRESENCIAL

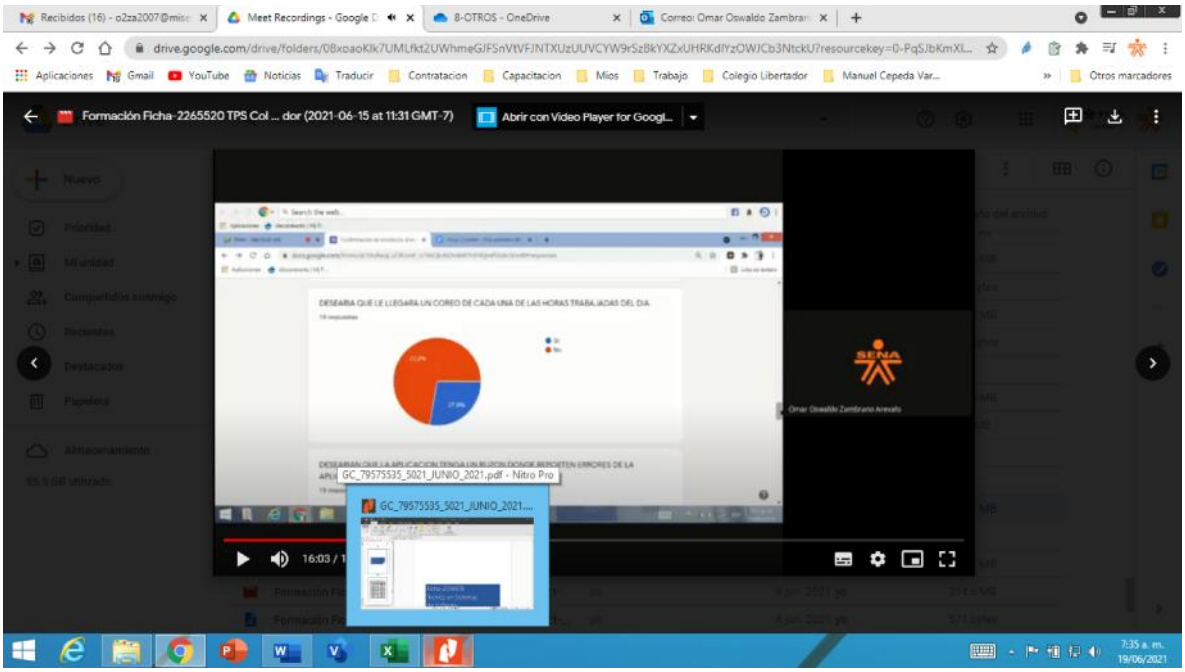
Denominación del Programa de Formación:	**Tecnico en Programación de Software**		**Código:**	**233104**
Ficha:	**2265520**	**Instructor:**	**Omar Zambrano Arevalo**	
Nombre del proyecto		**Actividad del Proyecto**		
DISEÑO Y CONSTRUCCIONDE SOFTWARE PARA LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN EL SECTOR EMPRESARIAL A TRAVÉS DE LA FORMACIÓN POR PROYECTOS.		1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL SOFTWARE 2. COMPRENDER EL INFORME TÉCNICO DE DISEÑO.		

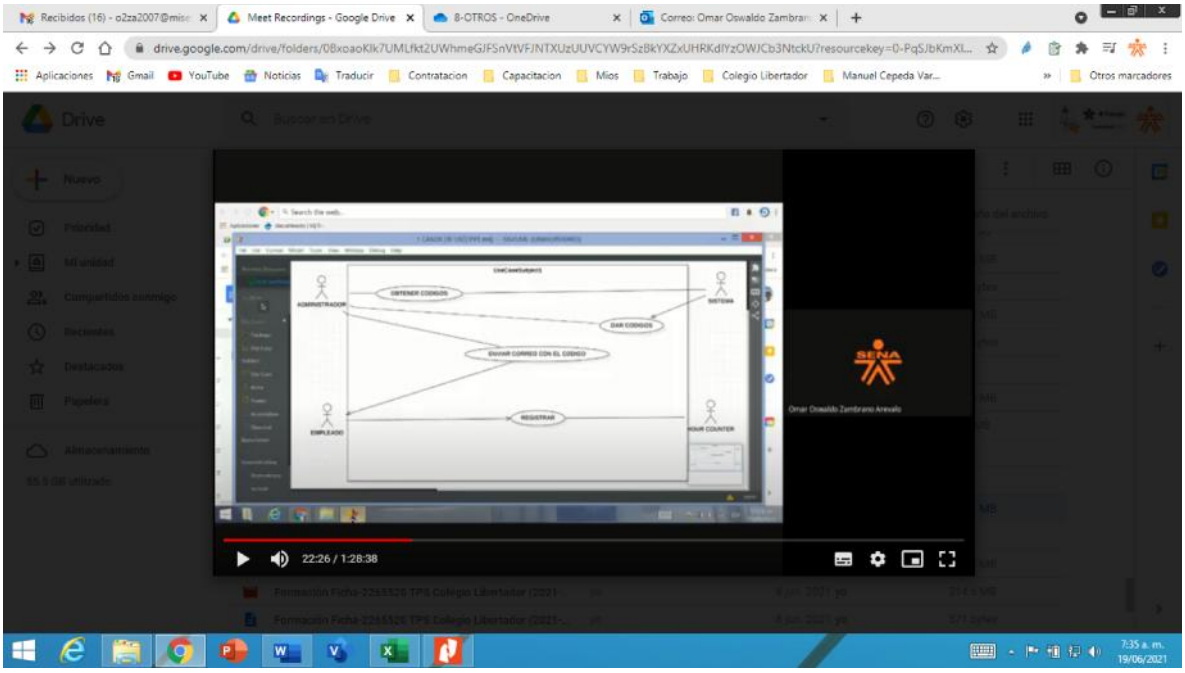
Fecha Sesión Sincrónica	**Herramienta tecnológica a Utilizar**	**Temática**	**Fecha y Hora**	**Evidencia -Link de grabación**
01/06/2021	Meet	Revision Asignacion Proyecto Productivo	01/06/2021	https://drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3Ntc
03/06/2021	Meet	Induccion a las bases de datos Bibliotecas Sena 2 Revision	03/06/2021	https://drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3Ntc
08/06/2021	Meet	Induccion Documentacion Proyecto Productivo y Ajustes Proyecto	08/06/2021	https://drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3Ntc
10/06/2021	Meet	Revision de la encuesta recoleccion de informacion Curso	10/06/2021	https://drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3Ntc
15/06/2021	Meet	Revision Bitacoras Proyecto Encuesta y requerimientos	15/06/2021	https://drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3Ntc

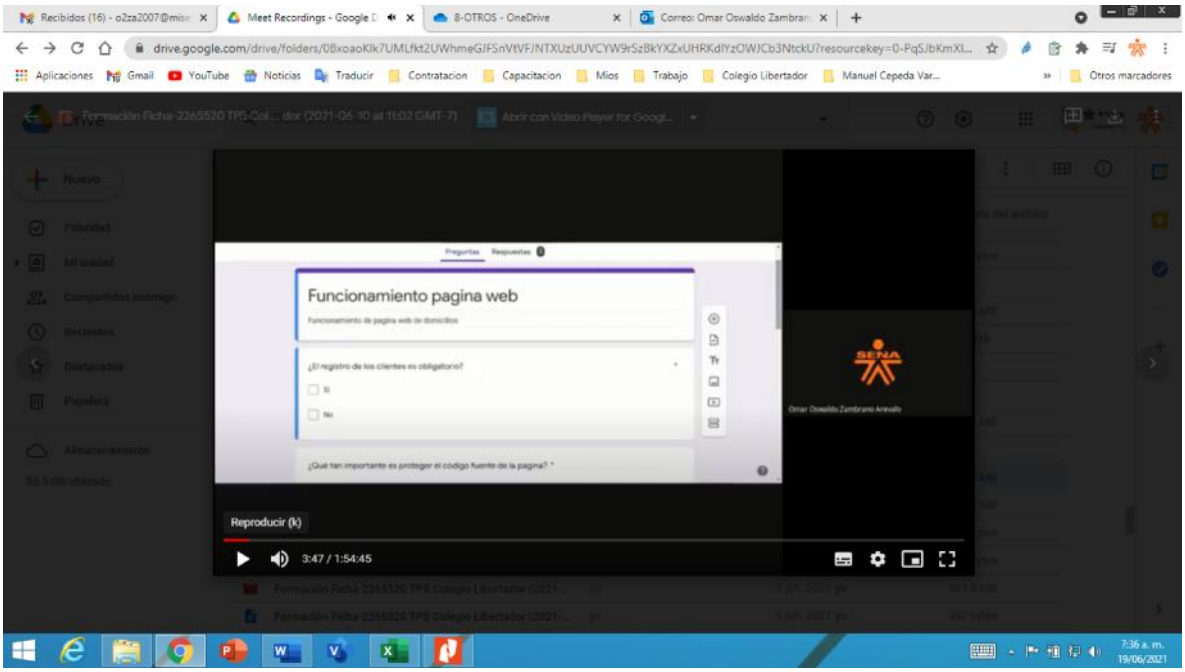

Formación Ficha-2265520 TPS Col ... dor (2021-06-17 at 11:29 GMT-7)
Abrir con Video Player for Googl...
Reproducir (k)
4:51 / 41:32
Omar Oswaldo Zambrano Arevalo
7:32 a. m.
19/06/2021

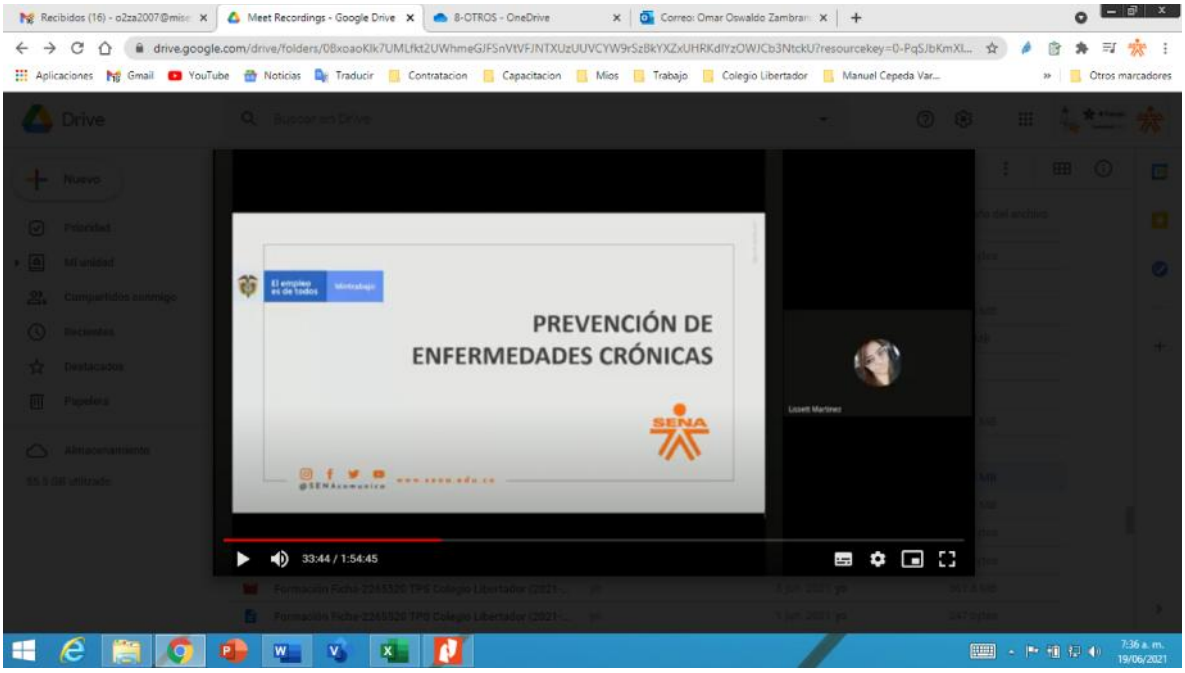

Formación Ficha-2265520 TPS Col ... dor (2021-06-17 at 11:29 GMT-7)
Abrir con Video Player for Googl...
Reproducir (k)
7:32 / 41:32
Omar Oswaldo Zambrano Arevalo
7:33 a. m.
19/06/2021

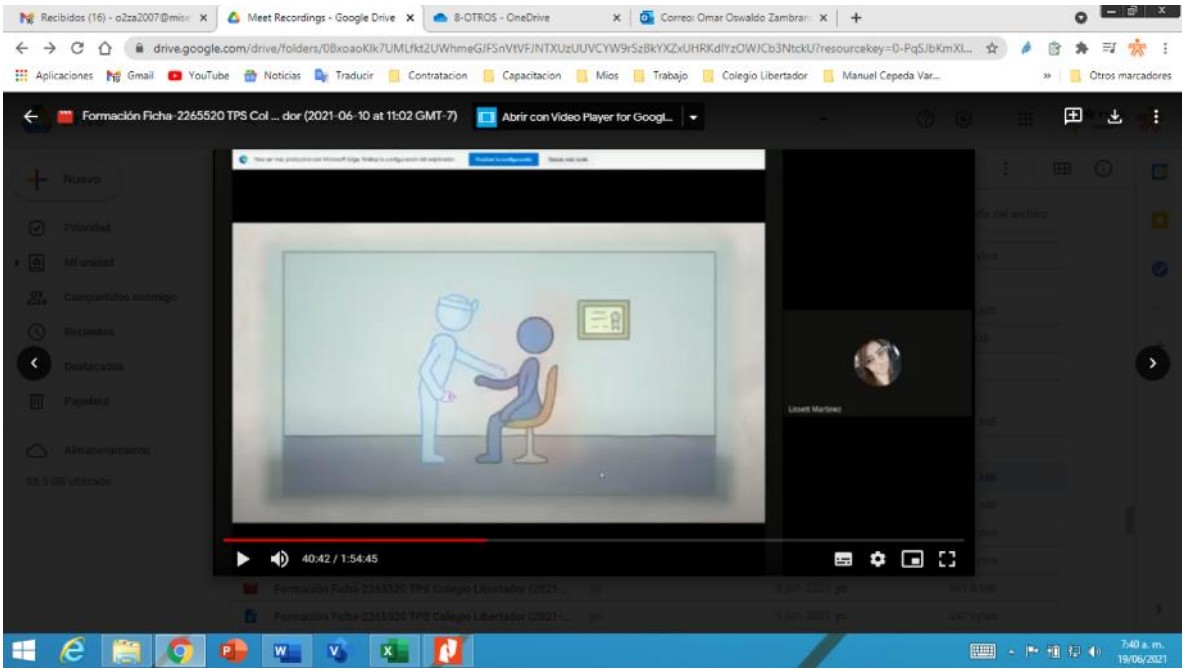

Recibidos (16) - o2za2007@mise
Meet Recordings - Google D
8-OTROS - OneDrive
Correo: Omar Oswaldo Zambran
drive.google.com/drive/folders/08xoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXL...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Drive
Nuevo
Prioridad
Mi unidad
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
EL SOFWARE MAS CONFIABLE DE LATINOAMERICA
Hour Counter
HOUR COUNTER
Reproducir (k)
12:04 / 1:28:38
Omar Oswaldo Zambrano Arevalo
7:34 a. m.
19/06/2021

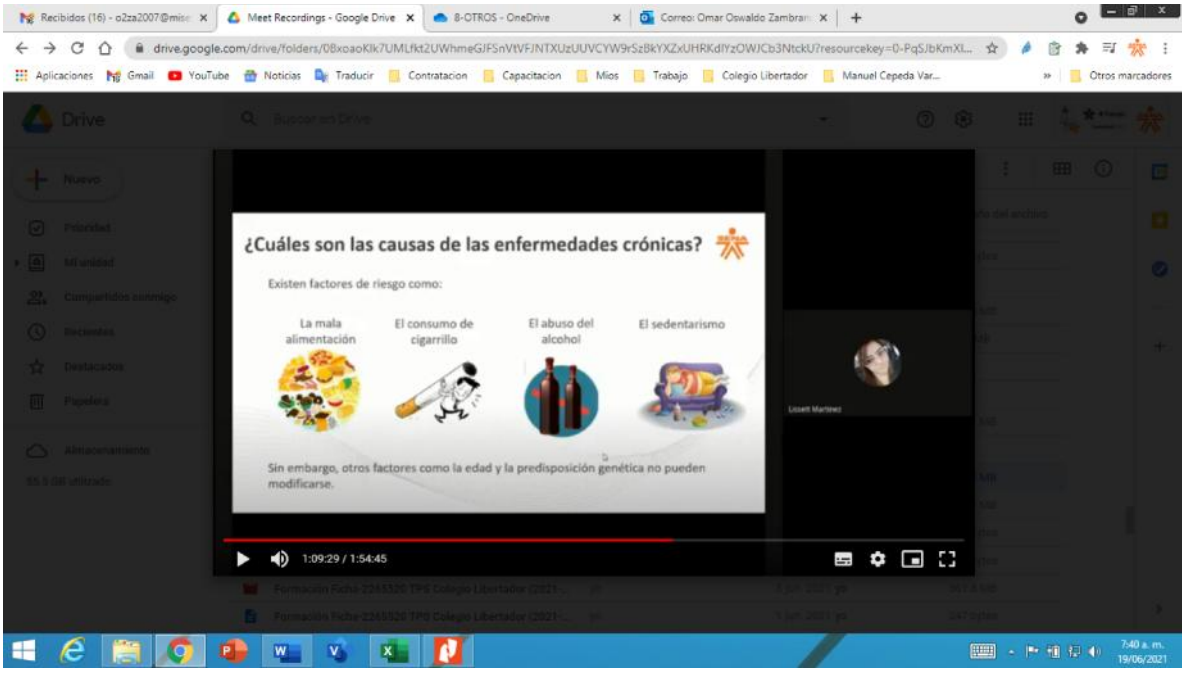

Recibidos (16) - o2za2007@mise
Meet Recordings - Google D
8-OTROS - OneDrive
Correo: Omar Oswaldo Zambran
drive.google.com/drive/folders/08xoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXL...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Formación Ficha-2265520 TPS Col ... dor (2021-06-15 at 11:31 GMT-7)
Abrir con Video Player for Googl...
Nuevo
Prioridad
Mi unidad
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
DESEARIA QUE LE LLEGARA UN CORREO DE CADA UNA DE LAS HORAS TRABAJADAS DEL DIA
GC_79575535_5021_JUNIO_2021.pdf - Nitro Pro
GC_79575535_5021_JUNIO_2021....
Omar Oswaldo Zambrano Arevalo
7:35 a. m.
19/06/2021

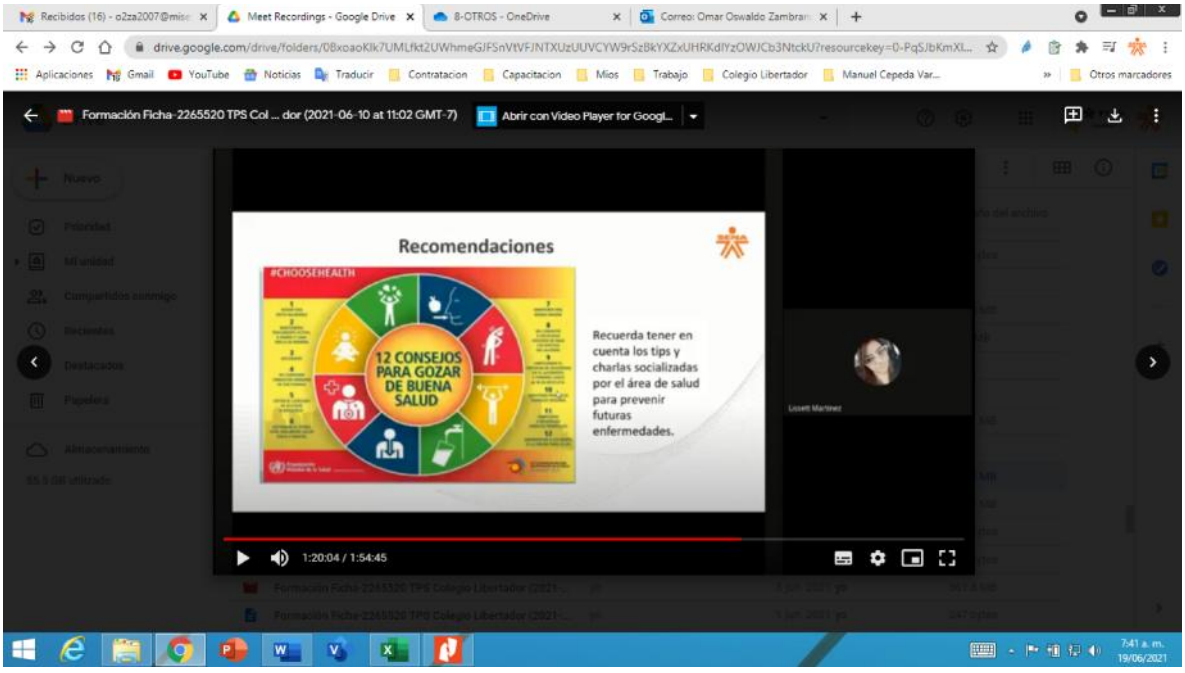

Recibidos (16) - o2za2007@mise
Meet Recordings - Google Drive
8-OTROS - OneDrive
Correo: Omar Oswaldo Zambran
drive.google.com/drive/folders/08xoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXL...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Drive
Nuevo
Prioridad
Mi unidad
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
ADMINISTRADOR
OBTENER CODIGOS
SISTEMA
DAR CODIGOS
ENVIAR CORREO CON EL CODIGO
EMPLEADO
REGISTRAR
HOUR COUNTER
Omar Oswaldo Zambrano Arevalo
22:26 / 1:28:38
7:35 a. m.
19/06/2021


Recibidos (16) - o2za2007@mise
Meet Recordings - Google D
8-OTROS - OneDrive
Correo: Omar Oswaldo Zambran
drive.google.com/drive/folders/08xoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXL...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Formación Ficha 2265520 TPS Col... dor (2021-06-10 at 11:02 GMT-7)
Abrir con Video Player for Googl...
Nuevo
Prioridad
Mi unidad
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
Preguntas
Respuestas
Funcionamiento pagina web
Funcionamiento de pagina web de domicilios
¿El registro de los clientes es obligatorio?
Si
No
¿Que tan importante es proteger el codigo fuente de la pagina? *
Omar Oswaldo Zambrano Arevalo
Reproducir (k)
3:47 / 1:54:45
7:36 a. m.
19/06/2021


Recibidos (16) - o2za2007@mise
Meet Recordings - Google Drive
8-OTROS - OneDrive
Correo: Omar Oswaldo Zambran
drive.google.com/drive/folders/08xoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXL...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Drive
El empleo es de todos
Mintrabajo
PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES CRÓNICAS
SENA
33:44 / 1:54:45
7:36 a. m.
19/06/2021


Recibidos (16) - o2za2007@mise
Meet Recordings - Google Drive
8-OTROS - OneDrive
Correo: Omar Oswaldo Zambran
drive.google.com/drive/folders/08xoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXL...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Formación Ficha-2265520 TPS Col ... dor (2021-06-10 at 11:02 GMT-7)
Abrir con Video Player for Googl...
40:42 / 1:54:45
7:40 a. m.
19/06/2021


¿Cuáles son las causas de las enfermedades crónicas?
Existen factores de riesgo como:
La mala alimentación
El consumo de cigarrillo
El abuso del alcohol
El sedentarismo
Sin embargo, otros factores como la edad y la predisposición genética no pueden modificarse.
1:09:29 / 1:54:45


Recomendaciones
#CHOOSEHEALTH
12 CONSEJOS PARA GOZAR DE BUENA SALUD
Recuerda tener en cuenta los tips y charlas socializadas por el área de salud para prevenir futuras enfermedades.
1:20:04 / 1:54:45

Ficha-2019878
Tecnico en Sistemas de Software

Colegio Manuel Cepeda Vargas.

Documento



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación:	**Tecnico en Sistemas**	**Código:**	228185
Ficha:	**2019878**	**Instructor:**	**Omar Oswaldo Zambrano**

Nombre del proyecto	**Actividad del Proyecto**	**Fase del proyecto**
MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES E INSTALACIÓN DE REDES PARA LAS EMPRESAS DEL SECTOR PRODUCTIVO DE BOGOTÁ IED MANUEL CEPEDA VARGAS	IMPLEMENTAR SOLUCIONES DE CABLEADO ESTRUCTURADO EN REDES DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO. IMPLEMENTAR SOLUCIONES DE REDES	**Ejecucion**

Nombre del aprendiz		**Actividad de aprendizaje a desarrollar**	**Describa las evidencias**	**Forma de Entrega de la evidencia**		**Fecha de entrega**	**Cumplimiento**	
				Físico	**Digital**		**SI**	**NO**
YURY BIVIANA	ALAYON AMORTEGUI	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021	X	
ANYI PAOLA	BERNAL MARIN	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021	X	
KAREN YULIETH	BETANCOURT OSPINA	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021	X	
NIXON ALEJANDRO	CANON VASQUEZ	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021	X	
ESTEBAN	CEDEÑO CALDERON	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021		X
ANA SOFIA	COBALEDA RODRIGUEZ	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021	X	
KATERIN DANIELA	DUEÑAS CASTRO	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021	X	
HAROLD JESUS	DUQUE JAIMES	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021		X
FREDY SEBASTIAN	GARZON GOMEZ	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021	X	
JUANA VALENTINA	GOMEZ BOLIVAR	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021	X	
LUIS FERNANDO	MACIAS MARTINEZ	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021		X
KAROLL LISSETH	MEJIA ORTEGA	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021	X	
SLENDY JULIETH	MOJICA CAMPOS	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021	X	
LIZZY DALLANA	OSPINA DEVIA	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021		X
JUAN DIEGO	QUINTERO RIVEROS	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021		X
DAVID ALEJANDRO	RINCON CHAVEZ	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021		X
LAURA VALENTINA	ROJAS CASTIBLANCO	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021		X
JUAN ANGEL	ROMERO QUINTERO	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021	X	
SEBASTIAN	SEGURA CASTELLANOS	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Primer avance proyecto productivo Idea de Negocio, Introduccion, Justificacion, Objetivos.		X	27/06/2021	X	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación:	**Tecnico en Sistemas**	**Código:**	228185
Ficha:	**2019878**	**Instructor:**	**Omar Oswaldo Zambrano**

Nombre del proyecto	**Actividad del Proyecto**	**Fase del proyecto**
MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES E INSTALACIÓN DE REDES PARA LAS EMPRESAS DEL SECTOR PRODUCTIVO DE BOGOTÁ IED MANUEL CEPEDA VARGAS	IMPLEMENTAR SOLUCIONES DE CABLEADO ESTRUCTURADO EN REDES DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO. IMPLEMENTAR SOLUCIONES DE REDES	**Ejecucion**

Nombre del aprendiz		**Actividad de aprendizaje a desarrollar**	**Describa las evidencias**	**Forma de Entrega de la evidencia**		**Fecha de entrega**	**Cumplimiento**	
				Físico	**Digital**		**SI**	**NO**
YURY BIVIANA	ALAYON AMORTEGUI	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021	X	
ANYI PAOLA	BERNAL MARIN	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021	X	
KAREN YULIETH	BETANCOURT OSPINA	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021	X	
NIXON ALEJANDRO	CANON VASQUEZ	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021	X	
ESTEBAN	CEDEÑO CALDERON	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021		X
ANA SOFIA	COBALEDA RODRIGUEZ	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021	X	
KATERIN DANIELA	DUEÑAS CASTRO	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021	X	
HAROLD JESUS	DUQUE JAIMES	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021		X
FREDY SEBASTIAN	GARZON GOMEZ	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021	X	
JUANA VALENTINA	GOMEZ BOLIVAR	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021	X	
LUIS FERNANDO	MACIAS MARTINEZ	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021		X
KAROLL LISSETH	MEJIA ORTEGA	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021	X	
SLENDY JULIETH	MOJICA CAMPOS	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021	X	
LIZZY DALLANA	OSPINA DEVIA	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021		X
JUAN DIEGO	QUINTERO RIVEROS	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021		X
DAVID ALEJANDRO	RINCON CHAVEZ	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021		X
LAURA VALENTINA	ROJAS CASTIBLANCO	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021		X
JUAN ANGEL	ROMERO QUINTERO	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021	X	
SEBASTIAN	SEGURA CASTELLANOS	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS	Avance marco teorico, Bitacoras y Material e insumos para el desarrollo de proyecto productivo.		X	27/06/2021	X	

	Programacion de Eventos.						
	F002-P002-08-11-9216						
	Proceso: EJECUCION DE LA FORMACION PROFESIONAL.						
	Procedimiento: Desarrollo Curricular.						
Ficha No. 2019878		Trimestre: II	Año: 2021	No. de Aprendices: 30	Versión: 102		Código del Programa: 228185 Versión 1
Trimestre de la Ficha:	Grado Once		Jornada: Diurna -		Proyecto: 518356_ IMPLEMENTAR UNIDAD DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO DE EQUIPOS, REDES DE COMPUTO Y SOLUCIONES INFORMATICAS		
Programa: Tecnico Sistemas		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2021 DEL 15 DE ABRIL AL 03 DE JULIO DE 2021					

FASE DEL PROYECTO:	ACTIVIDAD DEL PROYECTO:	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:	RESULTADO DE APRENDIZAJE:	COMPETENCIA:	AMBIENTE DE APRENDIZAJE:	HORARIO	NOMBRE Y PERFIL DEL INSTRUCTOR:
EJECUCION	IMPLEMENTAR SOLUCIONES DE CABLEADO ESTRUCTURADO EN REDES DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO. IMPLEMENTAR SOLUCIONES DE REDES INALÁMBRICAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO.	MONTAR EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO MONTARLA SOLUCIÓN DE RED INALÁMBRICAS INSTALAR LOS SEGMENTOS DE DUCTERÍA (CANALETA, TUBOS, OTROS) DE LA RED. TENDER EL CABLEADO HORIZONTAL (COAXIAL , UTP , FO, OTROS), GABINETES, PANELES DE CONEXIÓN Y EL CABLEADO VERTICAL. TENDER EL CABLEADO ELÉCTRICO REGULADO, SISTEMA DE PUESTA A TIERRA Y EL SISTEMA REGULADOR	RAE:INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES DE CABLEADO Y SEGURIDAD VIGENTES	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.	Colegio Manuel Cepeda Vargas	Sabado 07:00 a 12:00	OMAR OSWALDO ZAMBRANO AREVALO
EJECUCION	SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL PROYECTO FORMATIVO.	SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL PROYECTO FORMATIVO.	444248 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL DISEÑO.	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.	Colegio Manuel Cepeda Vargas	Sabado 13:00 a 18:00	OMAR OSWALDO ZAMBRANO AREVALO

Vo.Bo. Coordinado Academico	Vo.Bo. Coordinador Infraestructura	Recibe: Vocero de la Ficha

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Aplica el nombre que aparece en el proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación
- Código del Programa de Formación: Aplica el código que aparece en el proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): Aplica el nombre del proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada): Etapa Productiva
- Actividad de Proyecto (si es formación Titulada): Formulación plan de Empresas según programa de formación. IDENTIDAD CORPORATIVA
- Competencia: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
- Duración de la Guía. 6 HORAS

2. PRESENTACION

Cordial bienvenida. Dentro de la elaboración de una Imagen Gráfica e Identidad Corporativa es necesario el conocimiento de conceptos claves que servirán como base en su proceso y desarrollo. Durante el desarrollo de la guía se hablara del logotipo, imagotipo e isotipo importantes dentro de la elaboración de la identidad gráfica de una empresa, marca, producto o servicios y el concepto general de manual de identidad corporativa teniendo en cuenta su elaboración, contenido y sus usos en las diferentes piezas gráficas existentes en el medio, sirviendo de apoyo para el desarrollo del proyecto de productivo.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1. ACTIVIDADES DE REFLEXION INICIAL

IDENTIDAD CORPORATIVA

La **identidad corporativa** o **identidad visual** es la manifestación física de la marca. Hace referencia a los aspectos visuales de la identidad de una organización; sería la aplicación del logotipo en diferentes objetos o piezas publicitarias.

LA IMAGEN CORPORATIVA

La imagen es un concepto relacionado de una forma muy estrecha con la cultura empresarial. Ésta contribuye a que el público perciba a la empresa de una determinada manera. Como su nombre lo indica en la imagen que se tiene de una marca su reputación en el mercado real.

La imagen de la empresa se crea y transmite de dos maneras:

- De forma espontánea, simplemente mediante la actuación de la empresa que es observada por los empleados, clientes, proveedores... y se difunde por toda la comunidad.
- De forma intencionada, mediante una campaña organizada y planificada; por ejemplo, a través de anuncios publicitarios y otras campañas de marketing.

Lo importante es que la difusión sea lo más amplia posible, pues de nada sirve que una empresa tenga una imagen impecable si nadie la conoce. Hoy día la imagen es fundamental para muchas empresas, algo que se comprueba en las campañas publicitarias de grandes compañías, en las que se invierten enormes sumas de dinero con el fin de crear una determinada imagen y mantenerla en la mente de los consumidores

Las marcas y los logotipos contribuyen a difundir la imagen de muchas empresas, hasta el punto de que la sola visión da una imagen de solidez y confianza.

LOGOTIPO

El logotipo se define como un *"símbolo formado por imágenes o letras que sirve para identificar una empresa, marca, institución o sociedad y las cosas que tienen relación con ellas"*.

Lo más importante de un logotipo es que sea:

- **LEGIBLE** independientemente del tamaño al que lo usemos.
- **ADAPTABLE**, que podamos adaptarlo a diferentes escalas y formatos sin perder su esencia (imprescindible con la importancia que han tomado las redes sociales y las webs adaptativas).
- **REPRODUCIBLE** en cualquier material.
- Que genere **IMPACTO VISUAL**, de manera que nos llame la atención a simple vista y sea fácilmente recordado.
- **ATEMPORAL Y ÚNICO**, diferenciándose dentro de la competencia y con un diseño perdurable en el tiempo.

- ✓ **Actividad Individual**

Duración: 1 hora

PRESENTACION

Dando inicio es necesario realizar las lecturas a cerca de Psicología del color (documento de apoyo), Psicología de la forma (documento de apoyo) e identidad corporativa (guía) de manera individual.

3.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.)

- ✓ **Actividad Grupal**

Duración: 2 horas

1. Definición del **NOMBRE:**

1. DESCRIBE LAS ACTIVIDADES DE LA EMPRESA

Conoce a fondo las actividades que realizarán tu empresa, los servicios que brindará, los valores que la representan y su filosofía de trabajo. El conocer las actividades de tu empresa te hará simplificar y reducir tu actividad en conceptos que usarás más adelante para encontrar el nombre correcto.

2. ¿QUÉ ES LO QUE QUIERES LOGRAR?

Ahora que conoces plenamente las actividades que realiza tu empresa pregúntate qué es lo que quieres lograr con ella. Esto te ayudará a visualizar todo lo que quieres lograr en un futuro y plasmarlo en ideas que más adelante te ayudarán a definir la identidad de tu empresa y el logotipo que tendrá el nombre de tu marca.

3. ¿QUÉ EMOCIONES QUIERES DESPERTAR?

Es importante plantearte cuáles son las emociones que esperas despertar en tus clientes potenciales cuando escuchen tu nombre y a qué sentimiento o característica se puede asociar tu negocio. Explica qué es lo que quieres que evoque dicha marca, es decir, cómo quieres ser recordado.

4. REALIZA UNA LLUVIA DE IDEAS

Ahora solo queda realizar una lluvia de ideas con tu equipo de trabajo para encontrar el nombre que represente todo lo anterior; que vaya de acuerdo a tu filosofía como empresa y que sea referencia en tu sector. Para esto es importante que tomes en cuenta los siguientes aspectos a la hora de realizar dicha lluvia de ideas.

- **Busca un nombre que esté libre:** Es importante pensar en nombres originales que estén libres, que no estén registrados como marcas, ni que su IP esté ocupada. Esto además te servirá para descartar todos aquellos nombres de los cuales tengas dudas.

- **Analiza a tu competencia:** Verifica qué nombres utiliza tu competencia y estudia si estos nombres le son funcionales, no se trata de copiar sino de sacar ideas en cuanto a cómo ellos pudieron reflejar lo que buscaban.

- **Piensa en nombres cortos:** Procura que los nombres en los que pienses para tu marca sean cortos.

- **Trata de elegir nombres pronunciables:** Considera siempre esta opción y tu marca triunfará de manera rápida. Si tienes dudas en este punto, pide a otras personas (ajenas a las que realizan la lluvia de ideas) que lean y pronuncien la palabra elegida una y otra vez sin explicarle cómo se debe pronunciar la palabra. Si este ejercicio se realiza de manera exitosa, esta palabra cumplirá con su función.

- **Haz que sea difícil de copiar:** Haz que el nombre no se parezca a ningún otro existente. Busca que sea original ante todo.

- **Evita nombres obvios:** Evita que el nombre que elegiste sea demasiado explicativo, si es demasiado obvio no causará nada de impacto en el espectador.

- **Evita el uso de caracteres que pueden generar confusión:** Evade el uso de algunos caracteres especiales mezclados con números, estos algunas veces son difíciles de entender y por lo tanto difíciles de posicionar en la mente de los consumidores.

3.3. Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

- ✓ **Actividad Grupal**

Duración: 3 horas

DEFINICIÓN DE LA MARCA (ISOTIPO, LOGOTIPO, IMAGOTIPO O ISOLOGO).

1. De manera grupal definir qué tipo de marca va a identificar su proyecto. Una vez leídas las lecturas, den inicio al desarrollo de la marca, teniendo en cuenta su clasificación, legibilidad, color etc.

Isotipo

Es la representación de una marca cuando se compone sólo de una imagen. **No hay tipografía, no lo puedes leer** aunque sí puedas entender qué representa el diseño. Aquí sí que entraría la manzana de Apple, que reconocemos que es una manzana. Pero también entraría el *swoosh* de Nike, que no hay dios que entienda qué representa. En definitiva, que valen las representaciones figurativas y las abstractas. Como ejemplo: Apple, Woolmark, Nike y Shell.

Logotipo

Logotipo es la representación gráfica de una marca que se compone sólo de letras o tipografía. Y no sólo tienen que ser palabras, también pueden ser siglas, firmas… Para mí **la clave está en que**, según el idioma en el que esté escrito, **todos los elementos del logotipo se pueden leer**. Un ejemplo lo tenemos con Walt Disney, 3M o CNN.

Imagotipo

Imagotipo se dice cuando **en la representación visual de una marca existe un elemento pictográfico** junto al texto que puede ser abstracto o no. Entonces nos encontramos con **un elemento que podemos leer y otro que no**.

Isologo

Y, finalmente, el *isologo* es la representación visual de una marca que **unifica imagen y tipografía en un mismo elemento**. Por supuesto: se puede leer.

Teniendo claras sus características principales, vamos a ver cómo se clasifican los diferentes conceptos relacionados con el mundo del diseño de logotipos:

CLASIFICACIÓN



Referencia -logopond.com

Con base en los análisis anteriores y los documentos de apoyo entregados, defina como sería su MARCA O NOMBRE de empresa. Socialicenlo a sus compañeros de formación e instructor(a).

Publique la evidencia en el formato destinado para la misma, su instructor de seguimiento etapa práctica le indicara si es en su portafolio físico o digital (LMS)

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : **Evidencias de Desempeño:** • Aplicar los conocimientos adquiridos mediante las lecturas entregadas en el documento de apoyo y en la guía de aprendizaje **Evidencias de Producto:** • Realizar la marca o nombre de la empresa dentro del formato entregado.	• Analiza de manera crítica los conocimientos que pueden aplicar a la marca a desarrollar. • Argumenta y acoge objetivamente los conceptos estudiados tanto de color como de imagen.	Lectura y socialización Ejercicio práctico

5. GLOSARIO DE TERMINOS

Branding: Es todo lo que compone una marca empresarial o personal

Naming: La reputación que tiene una empresa con solo escuchar su nombre o asociarlo con un producto como por ejemplo decir Coca-Cola y saber qué hace referencia a una bebida refrescante.

SIMBOLO: Una imagen que representa algo o hace alusión a algo Ejemplo señal de la cruz roja que es fácil de entender en cualquier parte del mundo y la asocian con dicha entidad.

Posicionamiento: En imagen corporativa corresponde al lugar que la empresa adquiere en la mente del consumidor y los valores que representa.

Merchandising: Publicidad operativa y funcional en el consumidor *(ejemplo almacenes éxito obsequia sombrillas a sus clientes pero la marca se mantiene en el hogar de los clientes y a su entorno les recuerda almacenes dicho supermercado).*

Reproducible: Hace referencia a que en publicidad sea fácil de imprimir en diferentes medios; l versatilidad del logo, que se pueda imprimir en un aviso para periódico pero que a la vez se pueda mandar hacer el logo en lapiceros y sellos y no pierda su identidad.

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

https://psicologiaymente.net/miscelanea/psicologia-color-significado

https://www.hazhistoria.net/blog/logotipo

https://www.paredro.com/la-psicologia-de-la-geometria-aplicada-al-diseno-de-logos-tips/

https://cei.es/psicologia-de-las-formas-en-el-diseno-grafico/

https://noelgallardo.files.wordpress.com

https://logopong.com

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	SANDRA SALCEDO JOHANA GRANADOS DARIO PEREZ	INSTRUCTORA INSTRUCTORA INSTRUCTOR	Coordinación Académica Sandra Ximena Toro	16 de agosto del 2018

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Aplica el nombre que aparece en el proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación

- Código del Programa de Formación: Aplica el código que aparece en el proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): Aplica el nombre del proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación

- Fase del Proyecto (si es formación Titulada): Etapa Productiva
- Actividad de Proyecto (si es formación Titulada): Formulación plan de Empresas según programa de formación. **MARCO TEORICO**

- Competencia: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
- Duración de la Guía. 60 HORAS

2. PRESENTACION

El buen desarrollo de un proyecto depende en gran medida de la recolección inicial de la información para la realización del proyecto. Esta información genera conceptos iniciales y da pistas sobre el camino a seguir para el desarrollo de un proyecto ya sea de investigación o de formación.

Es de esta manera, como esta tarea en muchos casos desvalorada , es un paso obligatorio y necesario para evitar cometer errores antes cometidos en el desarrollo de proyectos similares y además por medio de esta información lograr postular objetivos y metas adecuadas para las necesidades a resolver con el desarrollo del proyecto.

La utilización de esta guía permitirá aplicar una serie de ayudas didácticas como el desarrollo de talleres, acceso a ayudas virtuales y demás actividades que harán de ésta, un paso dinámico hacia la apropiación del conocimiento.

El Registro de las evidencias de las Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización) deben estar en la plantilla de Excel , diseñada para tal fin. Este archivo lo encontrara en la carpeta de MARCO TEORICO

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1. ACTIVIDADES DE REFLEXION INICIAL

Duración: 2 horas

El **marco teórico**, generalmente, trata los antecedentes o marco referencial y las consideraciones teóricas del tema de investigación. **Los antecedentes son la revisión de las investigaciones previas que de manera directa o indirecta abordan nuestro tema de investigación**. Es importante escoger con cuidado estos antecedentes porque ellos nos permitirán saber si nuestro enfoque es nuevo y original.

Por otro lado, los antecedentes nos van ayudar a justificar nuestro estudio poniendo en evidencia la ausencia de análisis como los que se proponen en nuestro trabajo. En este sentido, es muy importante comprender el carácter innovador del conocimiento científico. Si se ha realizado un anteproyecto de trabajo de grado, para la tesis es válido utilizar los antecedentes que se utilizaron previamente en el proyecto, pero ahora tratados a profundidad y con detalle.

Actividad Individual

Teniendo en cuenta que el fin de esta guía es la elaboración del Marco teorico del proyecto productivo, donde se presentan los antecedentes de la idea de negocio , se determinan los objetivos y finalmente se justifica el Proyecto , cada aprendiz debe realizar una infografía, sobre la idea de negocio escogida, en la cual minimo debe incluir dos referencias de los antecedentes que conoce sobre su proyecto.

Ambiente de aprendizaje: Salón de clases, con silletera necesaria para los aprendices, tablero en acrílico, ayudas audiovisuales como video beam, televisor, etc.; equipos de cómputo con puertos HDMI y VGA (conectividad a internet), parlantes o amplificadores de sonido.

Materiales de formación: Resma de Papel, marcadores borrables, bolígrafos.

3.2. Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

Después de haber leído y estudiado el material de formación y de apoyo de esta parte de la actividad del proyecto formativo se le invita a desarrollar las siguientes actividades como proceso de apropiación de conocimiento; para ello debe registrar las evidencias en los formatos que se disponen, tenga presenta que las evidencias serán evaluadas según las rubricas e instrumentos de evaluación que apliquen para cada una.

- ✓ **Desarrolle las siguientes actividades de forma grupal**

1. Actividad Grupal: Duración 6 horas

1. Cuando se inicia el **marco teórico** se debe incluir los ***antecedentes de la investigación***, significa esto; los antecedentes, son todos aquellos trabajos de investigación que preceden al que se está realizando, pero que además guarda mucha relación con los objetivos del estudio que se aborda.

   Describir el origen de la idea del proyecto, aquellas iniciativas y acciones comunales o productivas que se hayan realizado previo a la elaboración del perfil del proyecto.

   Actividad Grupal: Duración 6 horas

   - Realice una investigación profunda sobre los antecedentes nacionales, Municipales de su idea de negocio. Puede consultar revistas, artículos, tesis etc. No olvide referenciar al autor o autores y citar sus fuentes de información.

2. Una investigación, proyecto o empresa no surgen así, nada más de la nada, ameritan una serie de estudios, conocimientos, inquietudes, entre otras variantes, pero es fundamental aquí hacer ver que responden a problemas o necesidades en la sociedad, por lo que es importante conocer la causa por la cual se realiza.

   Los **objetivos generales** no son más que los logros a alcanzar a través del trabajo, se plantean como metas antes de empezar, lo que permite orientar la investigación, el trabajo, las acciones hacia el logro de las mismas e igualmente permite medir los resultados obtenidos.

   Actividad Grupal: Duración

   - Redactar los objetivos tanto el general como los específicos del proyecto, teniendo en cuenta el material suministrado como apoyo

3. La **justificación de un proyecto identifica y explica las diferentes maneras para resolver un problema planteado.** Se trata de una expresión cualitativa sobre el por qué debemos empezar un determinado proyecto, por qué merece la pena y cuál será su alcance o impacto en su entorno socioeconómico.

   Actividad Grupal: Duración 6 horas

   - Elabore la Justificación de su proyecto productivo, mínimo en una cuartilla. Tenga el material de apoyo que se le suministro y la información de consulta autónoma.

Activid**ades de transferencia del conocimiento.**

Hasta este momento si su instructor ha evaluado satisfactoriamente todas las evidencias de la guía, es el momento idóneo para usted presente las evidencias del marco teórico en una presentación de powwer point o prezzi de su proyecto productivo.

Ambiente de aprendizaje: Salón de clases, con silletera necesaria para los aprendices, tablero en acrílico, ayudas audiovisuales como video beam, televisor, etc.; equipos de cómputo con puertos HDMI y VGA (conectividad a internet), parlantes o amplificadores de sonido.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : Realizar una infografía del marco teorico **Evidencias de Desempeño:** Plantear los objetivos generales y específicos Redactar la justificación de proyecto productivo	• Plantea de manera coherente y concreta los objetivos , la justificación del proyecto producto	Lista de Verificación

5. GLOSARIO DE TERMINOS

ANTECEDENTE: Como antecedente denominamos **aquello que antecede, que precede o que es anterior a una cosa.** Un antecedente, asimismo, puede referirse a una **acción, hecho, dicho o circunstancia que permite comprender o valorar hechos posteriores**, por ejemplo: "El antecedente más cercano de una guerra civil en el continente fue hace más de cien años".

OBJETIVO: Un objetivo es **el fin último al que se dirige una acción u operación**. Es el resultado o sumatoria de una **serie de** metas **y procesos**. Se dice que la persona después de haber identificado un objetivo cuyo logro considere importante, tiene que ser capaz de describir las acciones que representen el significado de éste. En otras palabras, ser capaz de describir los resultados específicos que, si se consiguen, le hará asumir que el objetivo también se ha conseguido. Por ejemplo, si una persona quiere una casa propia en un futuro, primero se establece como metas, estudiar o formarse como profesional, trabajar, conseguir el dinero y la hipoteca, entre otros.

. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

- **http://repositorio.unicartagena.edu.co:8080/jspui/bitstream/11227/461/1/Tesis%20de%20grado.pdf**
- http://www.adslestonnac.org/media/com_form2content/documents/c11/a73/f40/fasciculo3c.pdf
- https://www.emprendepyme.net/los-objetivos-generales-de-una-empresa.html
- http://www.inveniopro.es
- **https://www.crecenegocios.com/los-objetivos-de-una-empresa/**
- Actualízate. Consultado julio 2, 2018.
- https://actualicese.com/respuestas/pago-de-sayco-

- **7. CONTROL DEL DOCUMENTO**

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	
	Instructores Programa de Articulación con la Media	**Instructores**	**Coordinación Programa de Articulación con la Media** **Centro de Biotecnologia Agropecuaria "CBA MOSQUERA"**	**Agosto de 2018**	

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Aplica el nombre que aparece en el proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación
- Código del Programa de Formación: Aplica el código que aparece en el proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): Aplica el nombre del proyecto formativo de la ficha de caracterización en la que se esté impartiendo la formación
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada): Etapa Productiva
- Actividad de Proyecto (si es formación Titulada): Formulación plan de Empresas según programa de formación. IDENTIFICACION DEL ENTORNO
- Competencia: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
- Duración de la Guía. 20 HORAS

2. PRESENTACION

Cordial bienvenida. La siguiente guía de aprendizaje busca que el aprendiz alcance sus expectativas al brindarle la contextualización y herramientas para que pueda planificar, realizar y verificar la formulación de estrategias de éxito para implementar la identificación del entorno de su proyecto productivo.

Por la experiencia que se tiene en el trabajo con el programa de Integración con la media técnica, se ha observado que es necesario fortalecer el desarrollo de los procesos productivos mediante una tecnología de enseñanza – aprendizaje, que facilite la ejecución del programa y a la vez permita a cada participante aprender haciendo, a planificar, a organizar y a ejecutar una tarea en equipo. Por tal motivo, queremos presentar la siguiente guía y respectivo formato de Proyecto Productivo, para promover en los aprendices participantes, el desarrollo de competencias laborales, mediante la evaluación y formulación de proyectos, que favorezcan la participación activa de los jóvenes en el proceso y que además estimule sus capacidades y emprendimientos en la iniciación de negocios propios, siendo competentes, trabajando en sociedad y contribuyendo a eliminar el desempleo.

Las empresas no tendrían razón de ser si no hubiera una relación con los clientes o con los proveedores que les suministran las materias primas. También están afectadas por la competencia, las leyes que dicte el Gobierno sobre pago de impuestos, el respeto al medio ambiente... En definitiva, no se puede entender la empresa sin tener en cuenta su entorno. Al relacionarse con su entorno se dice que la empresa es un sistema abierto. Es un sistema porque consta de una serie de elementos interrelacionados y es abierto porque está en continua interacción con el exterior.

En el desarrollo de esta parte de la actividad del proyecto formativo, el aprendiz desarrollara actividades de aprendizaje referentes a puntos importantes a tener en cuenta la identificación del entorno tales como: entorno económico, cultural y social, problemas del sector, sus posibles soluciones y la solución deifnitiva.

Para el desarrollo de esta parte de la actividad del proyecto se le invita como aprendiz a participar activamente en las actividades planeadas por su instructor de seguimiento de etapa practica; para ello debe implementar las estrategias de aprendizaje de trabajo autónomo y colaborativo a fin de demostrar la autenticidad, calidad, pertinencia y vigencia de las evidencias a entregar; contribuyendo así a su crecimiento como futuro técnico y como un ser integro socialmente.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1. ACTIVIDADES DE REFLEXION INICIAL

Duración: 2 hora

PRESENTACION
Dando inicio es necesario realizar una presentación de quienes son los integrantes, programa que esta estudiando y el lugar donde se va a desarrollar el proyecto.

- **INTEGRANTES:** Querido aprendiz; para el desarrollo del proyecto debes formar un equipo de trabajo de no mas de 4 cuatro integrantes, lo que garantiza que todos puedan trabajar en equipo y hacer aportes de acuerdo con sus habilidades y conocimientos. Recuerda que deben permanecer juntos hasta el final del proceso. No olvides colocar el nombre de tu colegio o Institución Educativa.
- **PROGRAMA DE FORMACION:** En este espacio debes anotar el nombre del programa en el que estas inscrito con la media Técnica en el SENA.
- **LUGAR DE REALIZACION DEL PROYECTO:** Aquí debes tener presente el municipio, departamento y si es posible la dirección en donde posiblemente se ejecutaría el proyecto.

- ✓ **Actividad Grupal– Duración: 2 hora**

Definidos los lineamientos de la guía de aprendizaje direccionada hacia la creación del proyecto productivo, los aprendices deben realizar una presentación dinámica donde se evidencie quienes son sus integrantes y la idea a desarrollar.

Ambiente de aprendizaje: Salón de clases, con silletera necesaria para los aprendices, tablero en acrílico, ayudas audiovisuales como video beam, televisor, etc; equipos de cómputo con puertos HDMI y VGA (conectividad a internet), parlantes o amplificadores de sonido y acceso a computadores.

Materiales de formación: Resma de Papel, marcadores borrables, bolígrafos.

3.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.)

Duración: 3 horas

Dando inicio es necesario evaluar el ambiente externo actual y futuro en términos de oportunidades y amenazas. La evaluación se centra factores legales, demográficos, tecnológico, económicos, ambiental y competitivo.
Para ello se debe realizar una análisis del entorno económico, social y cultural que permite identificar las oportunidades que tiene el proyecto dentro del entorno donde se va a ejecutar. Apoyarse de alcaldías, cámaras de comercio o secretarias que puedan brindar información a cerca del estado de la localidad.

1. **ENTORNO ECONÓMICO**

El entorno económico afecta a la marcha y evolución del proyecto. En el actual contexto competitivo, globalizado e incierto el mayor valor de una empresa se centra en sus competencias esenciales, es decir, en su capital intelectual. Hoy en día, estas se deben basar en el conocimiento más que en la gestión de los activos tangibles de la empresa. En una empresa existen dos tipos diferentes de competencias, una en la que se desarrolla el capital intelectual de operaciones y el otro orientado al desarrollo del capital intelectual de innovación

Desarrollar una investigación dentro del entorno donde se va a desarrollar el proyecto, donde se evidencie:

- La evolución en el proceso productivo
- Innovación
- Desarrollo de nuevas tecnologías (TICS) en su usabilidad

2. **ENTORNO SOCIOCULTURAL**

Se refiere al Estilo de vida, hábitos alimentarios, religión... son factores que condicionan el comportamiento de las personas y, en consecuencia, afectan a sus hábitos de consumo.

- ✓ **Actividad grupal/ Actividad en clase – Duración: 2 horas**

Para evidenciar los entornos de la localidad debe realizar un mapa mental q contenga:

- Ubicación (localización)
- Costumbres
- Religión
- Tradiciones
- Condiciones de vida
- Evolución de los referentes
- Uso de las nuevas tecnologías.

Ambiente de aprendizaje: Salón de clases, con silletera necesaria para los aprendices, tablero en acrílico, ayudas audiovisuales como video beam, televisor, etc; equipos de cómputo con puertos HDMI y VGA (conectividad a internet), parlantes o amplificadores de sonido y acceso a computadores.

Materiales de formación: Resma de Papel, marcadores borrables, bolígrafos, escuadras, reglas.

3.3. Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

Duración: 7 horas

PROBLEMAS DEL SECTOR (DEFINICIÓN DEL PROBLEMA)

La empresa no es un ente aislado, sino que interacciona con todo lo que la rodea. Esto es lo que se conoce como entorno empresarial, que analizaremos en este apartado

Las empresas no tendrían razón de ser si no hubiera una relación con los clientes o con los proveedores que les suministran las materias primas. También están afectadas por la competencia, las leyes que dicte el Gobierno sobre pago de impuestos, el respeto al medio ambiente... En definitiva, no se puede entender la empresa sin tener en cuenta su entorno. Al relacionarse con su entorno se dice que la empresa es un sistema abierto. Es un sistema porque consta de una serie de elementos interrelacionados, como vimos en el apartado anterior, y es abierto porque está en continua interacción con el exterior.

Una ves realizado el analisis de los entornos de la localidad donde se desarrollara el proyecto debe identificar las carencias del mismo para así poder saber cual va va a hacer la dirección de su proyecto.

Después de haber leído y estudiado el material de formación de esta parte de la actividad del proyecto formativo se le invita a desarrollar las siguientes actividades como proceso de apropiación de conocimiento; para ello debe registrar las evidencias en los formatos que se disponen, tenga presenta que las evidencias serán evaluadas según las rubricas e instrumentos de evaluación que apliquen para cada una.

Desarrolle las siguiente actividad de forma grupal

- ✓ **Actividad Grupal: Duración 2 horas**

  Realice un análisis profundo del sector productivo de su proyecto: Consulte periódicos, revistas económicas, expertos, alcaldías, secretarias cámaras de comercio sobre el comportamiento del sector al cual pertenece su proyecto y establezca su crecimiento y sus tendencias.

  Publique la evidencia en el formato destinado para la misma, su instructor de seguimiento etapa práctica le indicara si es en su portafolio físico o digital (LMS)

POSIBLES SOLUCIONES (LLUVIA DE IDEAS)

Una lluvia de ideas, también conocida como tormenta de ideas o *brainstorming*, es una técnica de trabajo grupal que consiste en reunir a un grupo de personas con el fin de que generen de manera espontánea la mayor cantidad de ideas posible, y así poder, de entre todas éstas, elegir una o varias que permitan tomar una decisión o resolver un problema.

- ✓ **Actividad Grupal: Duración 4 horas**

Una ves identificado los problemas del sector se procee a realizar una lluvia de ideas a nivel grupal donde se estimule la participación de cada integrante y aflore en ellos la imaginación y creatividad.

1. Leer detenidamente el documento de apoyo donde indica el paso a paso de cómo se debe realizar una lluvia de ideas.
2. Una ves leído el documento de apoyo, diligenciar el formato entregado por el instructor.
3. **TITULO:** Debe ser corto, claro y preciso. Este puede cambiar después de la investigación realizada.

Publique la evidencia en el formato destinado para la misma, su instructor de seguimiento etapa práctica le indicara si es en su portafolio físico o digital (LMS)

DEFINICIÓN DE LA SOLUCIÓN DEFINITIVA

1. Con la innovación las empresas se diferencian de sus competidores por entregar a sus clientes, productos y servicios que son percibidos por el cliente como únicos y superiores en suplir sus necesidades de manera eficiente.

   Esto requiere de las organizaciones ser mas ingeniosas en la creación de valor para el cliente mediante la creación de nuevo conocimiento o encontrando nuevas aplicaciones al conocimiento existente

Leer detenidamente el documento de apoyo a cerca de la importancia en innovación y creatividad dentro de una idea de negocio.

- ✓ **Actividad Grupal: Duración 1 hora**

Con base en los análisis anteriores y los documentos de apoyo entregados, defina como sería su comportamiento creativo aplicado al plan de empresas. Socialicenlo a sus compañeros de formación e instructor(a).

Publique la evidencia en el formato destinado para la misma, su instructor de seguimiento etapa práctica le indicara si es en su portafolio físico o digital (LMS)

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : **Evidencias de Desempeño:** J Presentación del estudio de mercados del proyecto productivo **Evidencias de Producto:** J Realizar un análisis profundo del sector productivo del proyecto J Segmentar el mercado del proyecto productivo (Análisis de la Demanda) J Realizar el proceso de investigación de mercados del proyecto productivo. J Estudiar la competencia directa e indirecta del proyecto productivo (Análisis de Oferta) J Definir principales barreras de introducción en el mercado J Establecer el nombre del producto o servicio J Consultar a historia del producto o servicio del proyecto productivo J Definir las características del producto o servicio. J Definir los usos del producto o servicio J Definir el empaque del producto	J Analiza de manera crítica las situaciones pertinentes que contribuyen a la resolución de problemas según los requerimientos de los contextos productivos y sociales. J Argumenta y acoge objetivamente los criterios que contribuyen a la resolución de problemas según requerimientos del proceso formativo en función de las demandas concretas de los contextos productivos y sociales. J Propone alternativas	Lista de Verificación Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo

) Definir el tiempo de duración del producto) Determinar las materias primas, insumos, materiales para elaborar el producto o prestar el servicio) Definir producto o sustitutos / servicios similares) Definir los subproductos o complementos) Establecer el precio de venta del producto o servicio) Establecer un plan de mercadeo para el proyecto productivo) Definir un plan de ventas para el producto o servicio del proyecto productivo	creativas, lógicas y coherentes que posibiliten la resolución de problemas según la demanda del contexto social y productivo.	Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo Lista de Chequeo

5. GLOSARIO DE TERMINOS

Empresa: Las empresas son la base de nuestro sistema económico. Producen los bienes y servicios que nos son necesarios y a la vez proporcionan a los trabajadores el dinero preciso para comprarlos. En esta unidad veremos cómo funciona una empresa y cómo se relaciona con el entorno.

Trabajadores: Constituyen la mano de obra imprescindible para que la empresa realice su actividad. —

Empresario: Desarrolla una función fundamental, pues coordina y organiza toda la actividad productiva. Sin su concurso, la empresa sería una mera acumulación de elementos sin un propósito definido. Además, es quien asume el riesgo de la actividad empresarial.

Proceso productivo: Procedimiento mediante el cual las empresas transforman unas entradas o inputs (materias primas, trabajo, capital...) en salidas o outputs (bienes y servicios) usando la tecnología adecuada y gracias a la labor organizativa del empresario.

Cliente: del latín cliens, el término cliente es un término que puede tener diferentes significados, de acuerdo a la perspectiva en la que se lo analice. En economía el concepto permite referirse a la persona que accede a un producto o servicio a partir de un pago.

Producto: es un conjunto de elementos tangibles, intangibles y psicológicos, en una determinada forma, fácil de reconocer, que el cliente desea adquirir para satisfacer sus necesidades

Servicio: es un bien no material (intangible), que suele cumplir con características como la inseparabilidad (la producción y el consumo son simultáneos), la perecibilidad (no se puede almacenar) y la heterogeneidad (dos servicios nunca pueden ser idénticos).

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

- https://www.edebe.com/educacion/documentos/830343-0-529-830343_LA_EIE_CAS.pdf
- https://es.slideshare.net/jaor150/entornos-de-la-empresa
- http://advenio.es/como-analizar-el-entorno-y-los-factores-externos-que-influyen-en-tu-modelo-de-negocio/
- http://www.camaramedellin.com.co/site/Portals/0/Documentos/An%C3%A1lisis%20estrat%C3%A9gico%20del%20entorno.pdf

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	**Cargo**	**Dependencia**	**Fecha**
Autor (es)	SANDRA SALCEDO JOHANA GRANADOS DARIO PEREZ	INSTRUCTORA INSTRUCTORA INSTRUCTOR	Coordinación Académica Sandra Ximena Toro	11 de agosto del 2018

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL

CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA

REGISTRO DE ASISTENCIA DE APRENDICES- EJECUCION DE LA FORMACION

Nombre Instructor	Tipo D.I :	No Documento:	Programa de Formación	No Ficha	Código
OMAR ZAMBRANO	CC	79575535	Tecnico en Sistemas	2019878	228185

Jornada	Día de la semana de la sesión de Formación	Fecha inicio trimestre	Fecha fin trimestre
Tarde	Sabados	15/04/2021	03/07/2021

Competencia	Resultado de Aprendizaje
IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.	RAE:INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES DE CABLEADO Y SEGURIDAD VIGENTES

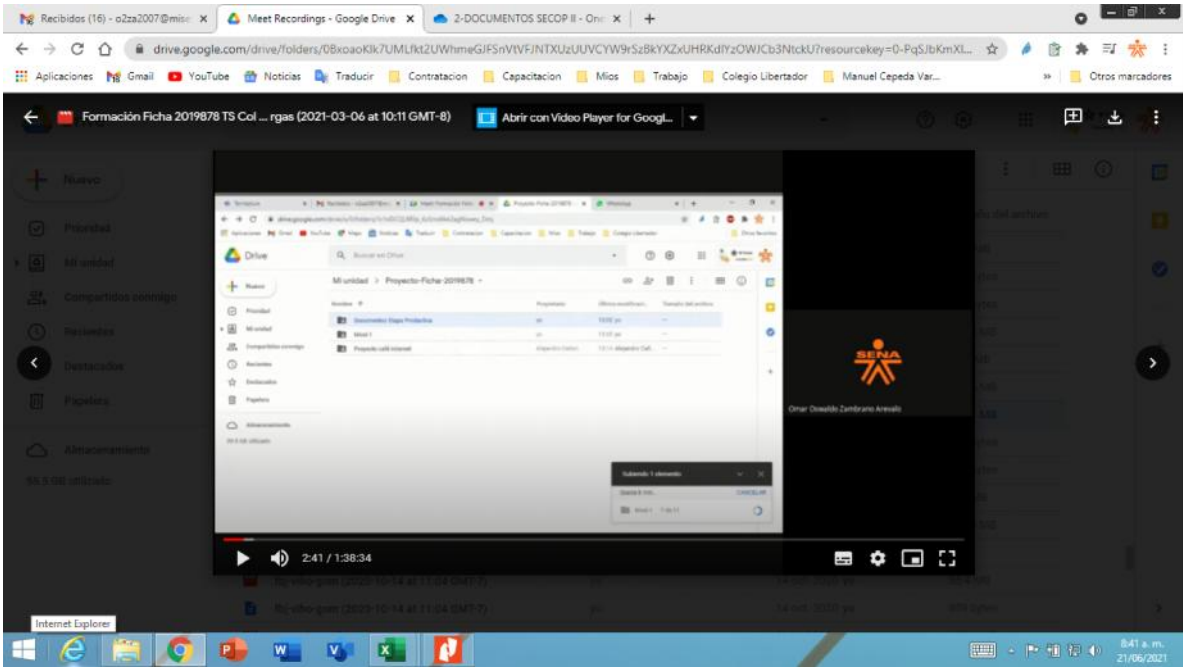
No.	APRENDICES APELLIDOS Y NOMBRES		TD	Número D.I	FECHA SESION: 01/05/2021	FECHA SESION: 08/05/2021	FECHA SESION: 15/05/2021	FECHA SESION: 22/05/2021	FECHA SESION: 29/05/2021	FECHA SESION: 00/00/0000
					Firma- Aprendiz	Firma- Aprendiz	Firma- Aprendiz	Firma- Aprendiz	Firma- Aprendiz	Firma- Aprendiz
1	YURY BIVIANA	ALAYON AMORTEGUI		TI 1053442772	SI	SI	SI			
2	ANYI PAOLA	BERNAL MARIN		TI 1036838252	SI	SI	SI			
3	KAREN YULIETH	BETANCOURT OSPINA		TI 1110060173	SI	SI	SI			
4	NIXON ALEJANDRO	CANON VASQUEZ		TI 1025524770	SI	SI	SI			
5	ESTEBAN	CEDEÑO CALDERON		TI 1034777245						
6	ANA SOFIA	COBALEDA RODRIGUEZ		TI 1013100240	SI	SI	SI			
7	KATERIN DANIELA	DUEÑAS CASTRO		TI 1030520385	SI	SI	SI			
8	HAROLD JESUS	DUQUE JAIMES	RETIRADO	TI 1001051533						
9	FREDY SEBASTIAN	GARZON GOMEZ		TI 1000785401	SI	SI	SI			
10	JUANA VALENTINA	GOMEZ BOLIVAR		TI 1001051759	SI	SI	SI			
11	LUIS FERNANDO	MACIAS MARTINEZ		TI 1030535364						
12	KAROLL LISSETH	MEJIA ORTEGA		TI 1030527815	SI	SI	SI			
13	SLENDY JULIETH	MOJICA CAMPOS		TI 1000127905	SI	SI	SI			
14	LIZZY DALLANA	OSPINA DEVIA		TI 1110460740						
15	JUAN DIEGO	QUINTERO RIVEROS		TI 1000856289						
16	DAVID ALEJANDRO	RINCON CHAVEZ		TI 1030523711						
17	LAURA VALENTINA	ROJAS CASTIBLANCO		TI 1092730215						
18	JUAN ANGEL	ROMERO QUINTERO		TI 1013100687	SI	SI	SI			
19	SEBASTIAN	SEGURA CASTELLANOS		TI 1014738641	SI	SI	SI			
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										
33										
34										
35										
36										
37										
38										
39										
40										

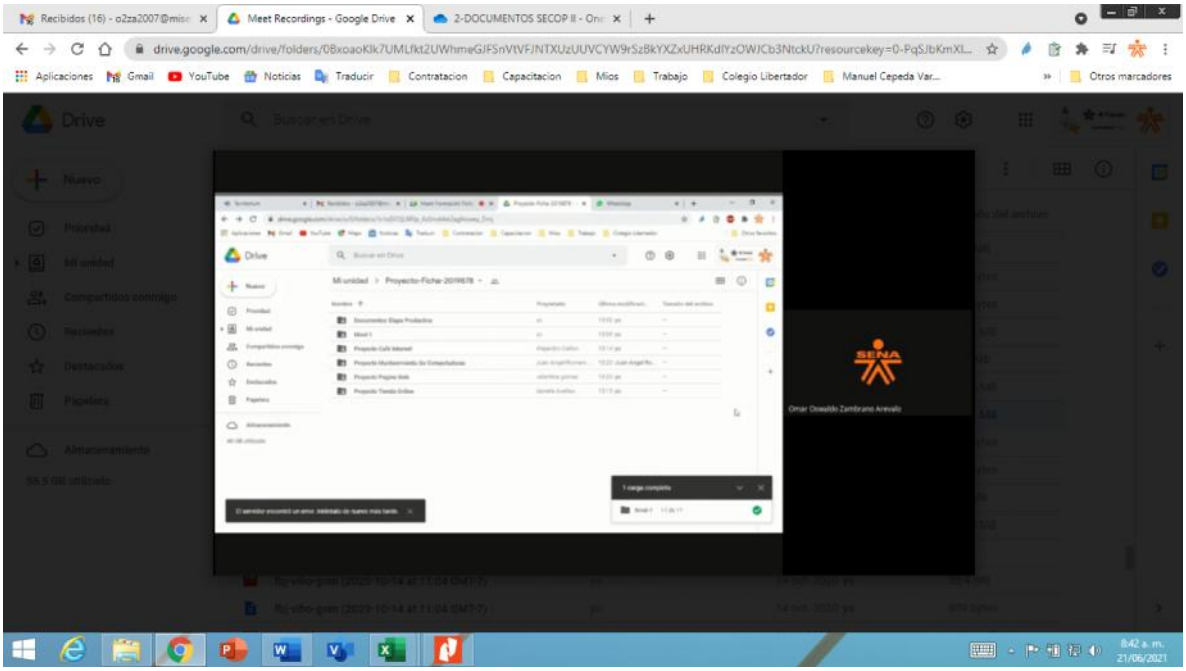
INSTRUCTOR (A):Omar Zambrano **VOCERO O SUBVOCERO (A):**

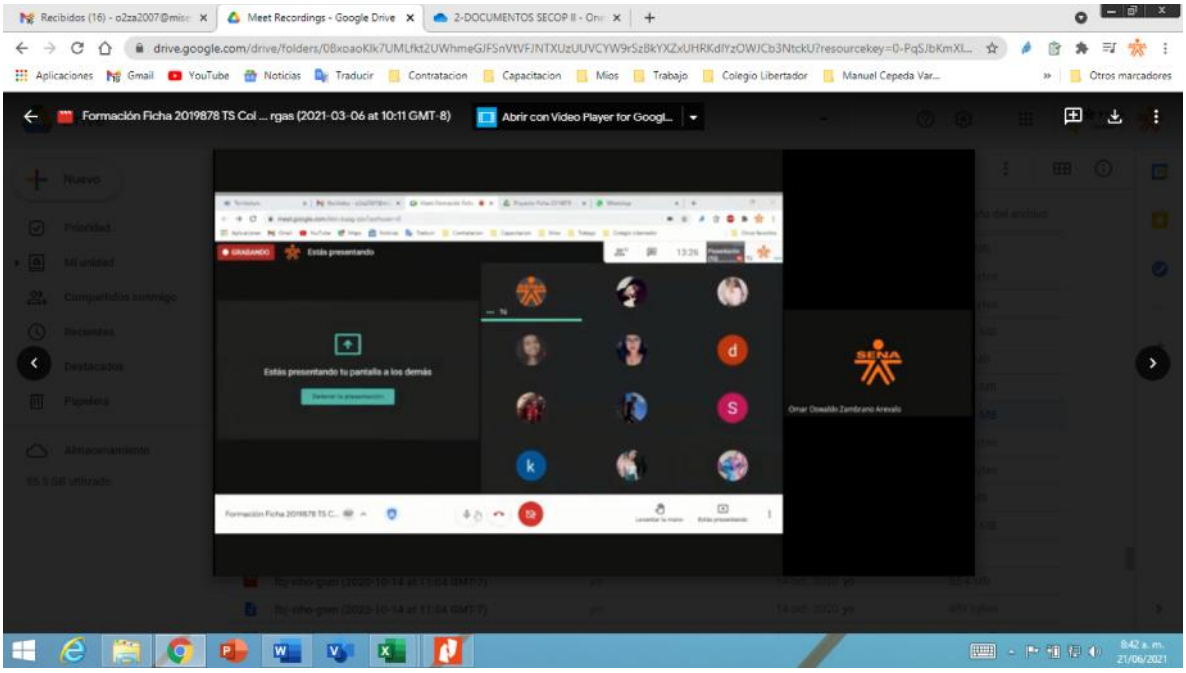
FIRMA: **FIRMA:**

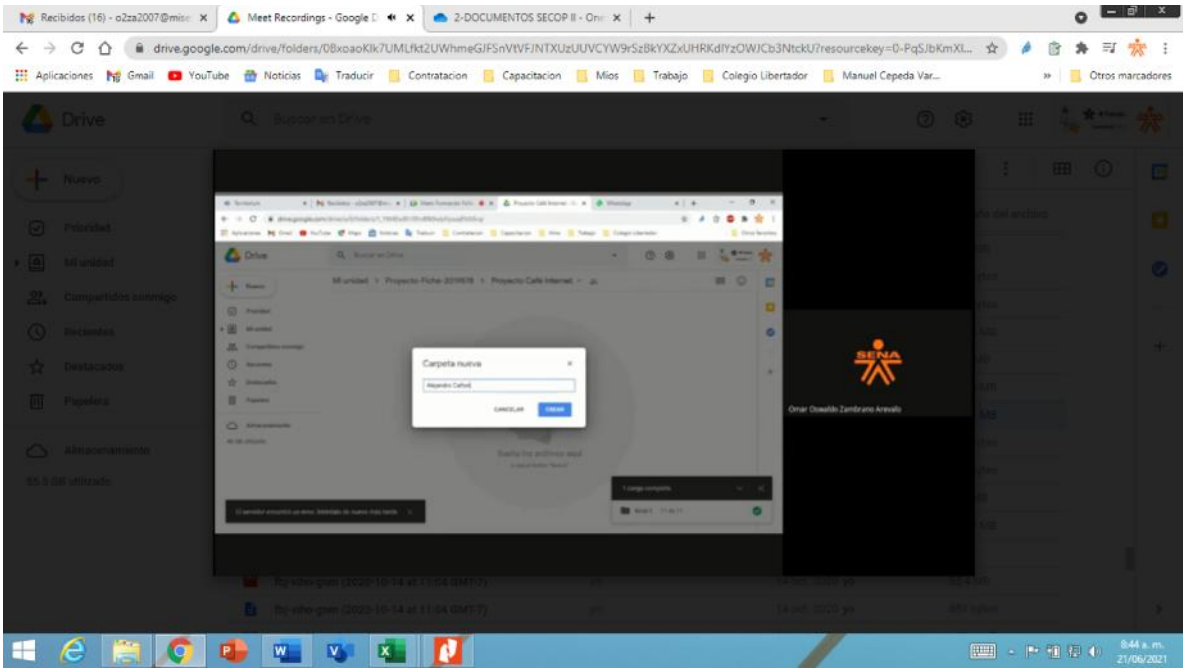
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA
PLAN DE CONTINGENCIA PARA ATENDER LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL- PRESENCIAL

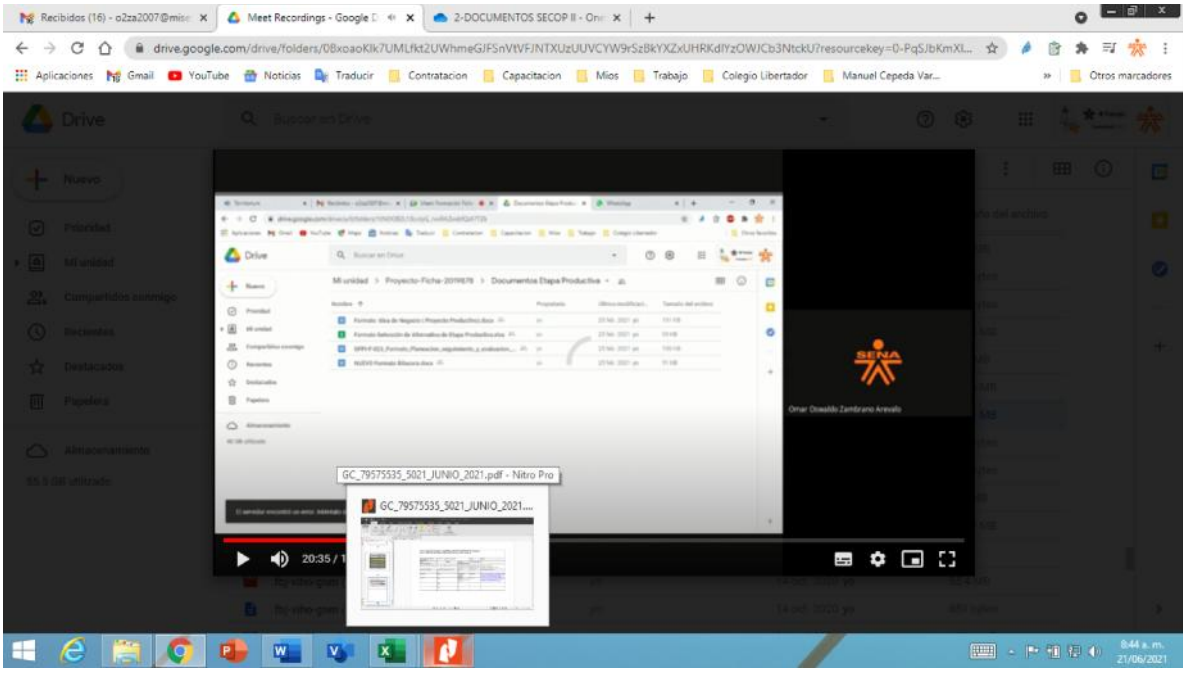
Denominación del Programa de Formación:	**Tecnico en Programación de Software**		**Código:**	**228185**
Ficha:	**2019878**	**Instructor:**	**Omar Zambrano Arevalo**	
Nombre del proyecto		**Actividad del Proyecto**		
MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES E INSTALACIÓN DE REDES PARA LAS EM		IMPLEMENTAR SOLUCIONES DE CABLEADO ESTRUCTURADO EN REDES DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO. IMPLEMENTAR SOLUCIONES DE REDES		
Fecha Sesión Sincrónica	**Herramienta tecnológica a Utilizar**	**Temática**	**Fecha y Hora**	**Evidencia -Link de grabación**
05/06/2021	Meet	Induccion Documentacion Proyecto Productivo y	05/06/2021	https://drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJN
12/06/2021	Meet	Revision Asignacion Proyecto Productivo	12/06/2021	https://drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJN
19/06/2021	Meet	Revision Bitacoras Proyecto Encuesta y requerimientos	19/06/2021	https://drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJN

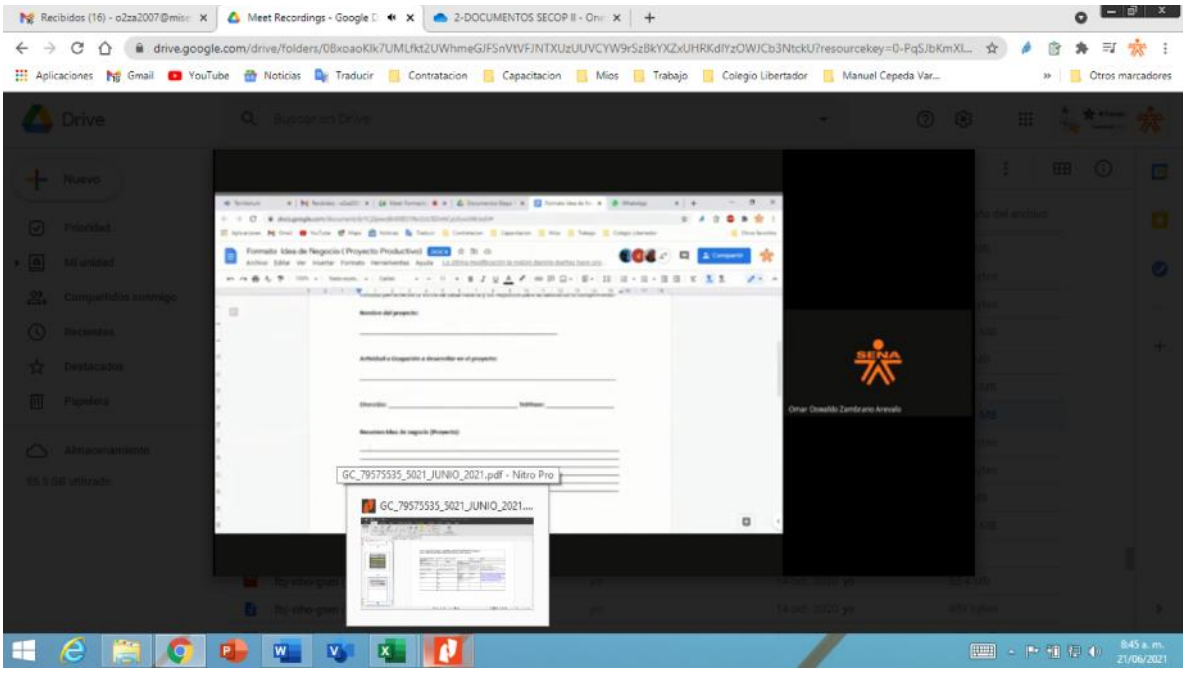

Recibidos (16) - o2za2007@mise
Meet Recordings - Google Drive
2-DOCUMENTOS SECOP II - Onc
drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXL...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Formación Ficha 2019878 TS Col ... rgas (2021-03-06 at 10:11 GMT-8)
Abrir con Video Player for Googl...
2:41 / 1:38:34
Internet Explorer
8:41 a. m.
21/06/2021

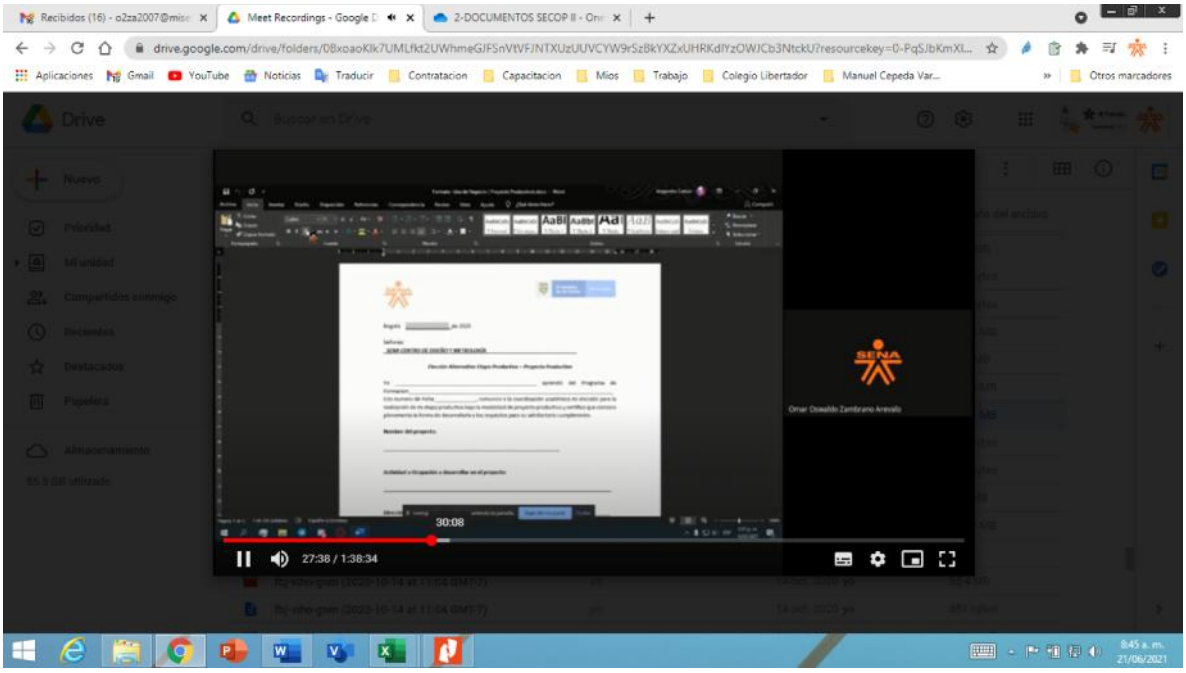

Recibidos (16) - o2za2007@mise
Meet Recordings - Google Drive
2-DOCUMENTOS SECOP II - Onc
drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXL...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Drive
8:42 a. m.
21/06/2021

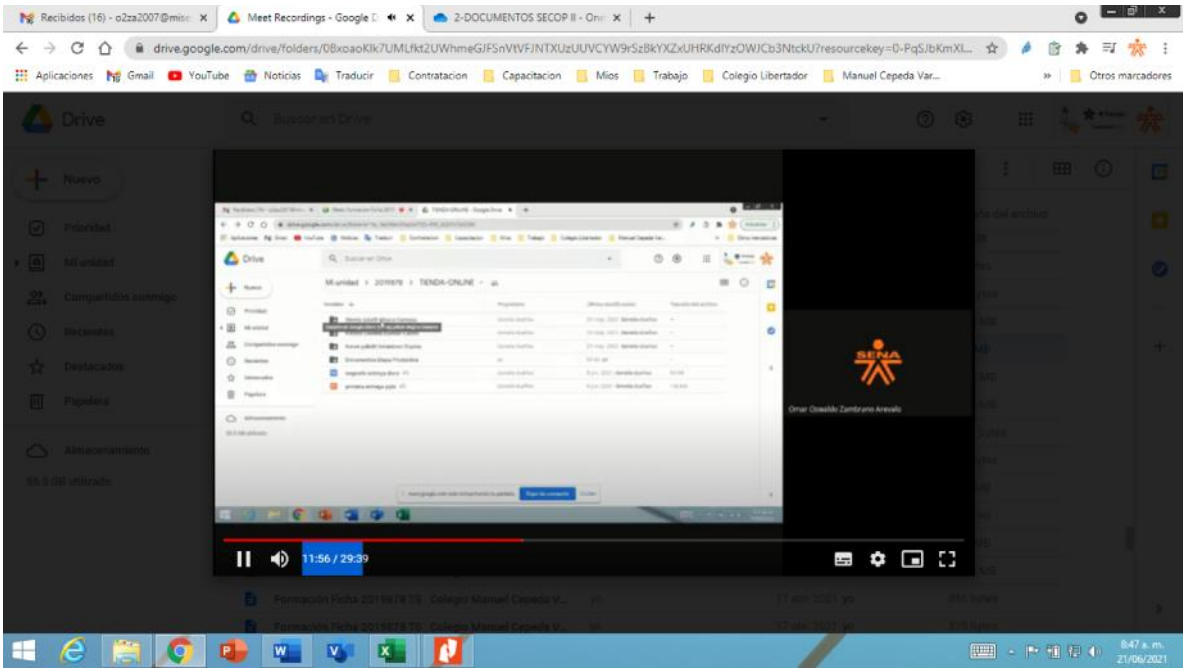

Recibidos (16) - o2za2007@mise
Meet Recordings - Google Drive
2-DOCUMENTOS SECOP II - Onl
drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXl...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Formación Ficha 2019878 TS Col ... rgas (2021-03-06 at 10:11 GMT-8)
Abrir con Video Player for Googl...
Nuevo
Prioridad
Mi unidad
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
GRABANDO
Estás presentando
Estás presentando tu pantalla a los demás
Omar Oswaldo Zambrano Arevalo
8:42 a. m.
21/06/2021

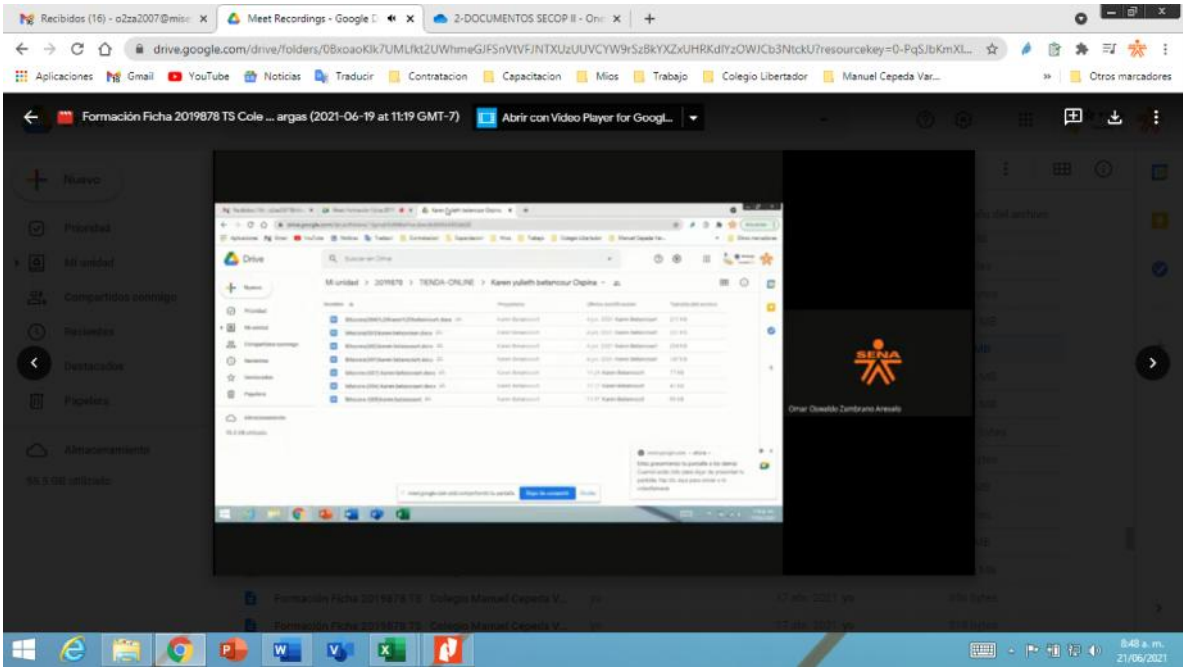

Recibidos (16) - o2za2007@mise
Meet Recordings - Google D
2-DOCUMENTOS SECOP II - Onl
drive.google.com/drive/folders/0BxoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXl...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Drive
Nuevo
Prioridad
Mi unidad
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
Carpeta nueva
CANCELAR
CREAR
Omar Oswaldo Zambrano Arevalo
8:44 a. m.
21/06/2021

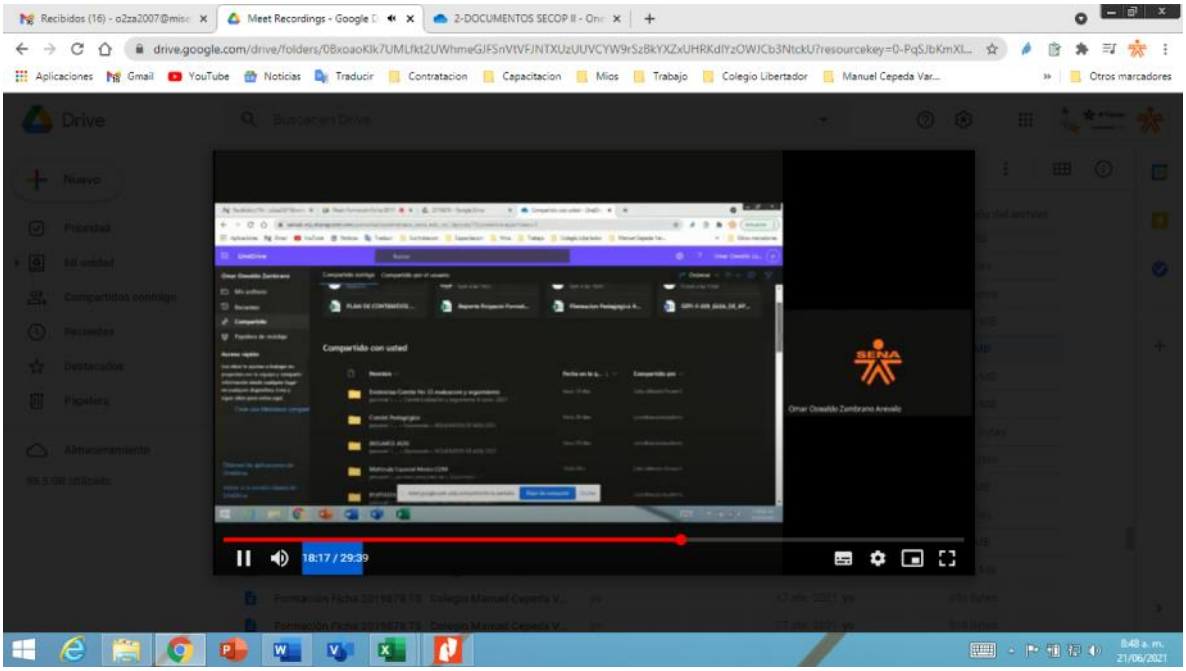

Recibidos (16) - o2za2007@mise
Meet Recordings - Google D
2-DOCUMENTOS SECOP II - Onl
drive.google.com/drive/folders/08xoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXl...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Drive
Nuevo
Prioridad
Mi unidad
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
Omar Oswaldo Zambrano Arevalo
GC_79575535_5021_JUNIO_2021.pdf - Nitro Pro
GC_79575535_5021_JUNIO_2021....
20:35 /
8:44 a. m.
21/06/2021


Recibidos (16) - o2za2007@mise
Meet Recordings - Google D
2-DOCUMENTOS SECOP II - Onl
drive.google.com/drive/folders/08xoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXl...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Drive
Nuevo
Prioridad
Mi unidad
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
Omar Oswaldo Zambrano Arevalo
GC_79575535_5021_JUNIO_2021.pdf - Nitro Pro
GC_79575535_5021_JUNIO_2021....
8:45 a. m.
21/06/2021


Recibidos (16) - o2za2007@mise
Meet Recordings - Google D
2-DOCUMENTOS SECOP II - Onl
drive.google.com/drive/folders/08xoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXl...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Drive
Nuevo
Prioridad
Mi unidad
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
Omar Oswaldo Zambrano Arevalo
30:08
27:38 / 1:38:34
8:45 a. m.
21/06/2021


Recibidos (16) - o2za2007@mise
Meet Recordings - Google D
2-DOCUMENTOS SECOP II - Onl
drive.google.com/drive/folders/08xoaoKlk7UMLfkt2UWhmeGJFSnVtVFJNTXUzUUVCYW9rSzBkYXZxUHRKdlYzOWJCb3NtckU?resourcekey=0-PqSJbKmXl...
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Noticias
Traducir
Contratacion
Capacitacion
Mios
Trabajo
Colegio Libertador
Manuel Cepeda Var...
Otros marcadores
Drive
Nuevo
Prioridad
Mi unidad
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
Omar Oswaldo Zambrano Arevalo
11:56 / 29:39
8:47 a. m.
21/06/2021


Formación Ficha 2019878 TS Cole ... argas (2021-06-19 at 11:19 GMT-7)
Abrir con Video Player for Googl...
Omar Oswaldo Zambrano Arevalo
8:48 a. m.
21/06/2021


Drive
Compartido con usted
Omar Oswaldo Zambrano Arevalo
18:17 / 29:39
8:48 a. m.
21/06/2021