FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE TOLEMAIDA "CENAC"

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

Tolemaida - Nilo, Cundinamarca. 21 de agosto de 2018

INFORME DE GESTION O ACTIVIDADES No. 007

DATOS DEL CONTRATO

NOMBRE DEL CONTRATISTA: **CARLOS MARIO TOBAR SILVA**

CONTRATO No. 102-CENACTOL-2018 PERIODO INFORMADO AGOSTO DE 2018

No.	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO INFORMADO	OBJETO CONTRACTUAL- OBLIGACIONES CONTRACTURALES
1	RESPUESTA A REQUERIMIENTOS DE SALA CONACES PARA RENOVACIÓN DE REGISTROS CALIFICADOS	CONTRATAR LA PRESTACIÓN SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE UN ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO OPERACIONAL COMO APOYO EN LA TECNOLOGÍA ENTRENAMIENTO Y GESTIÓN MILITAR CON DESTINO A LA ESCUELA MILITAR DE SUBOFICIALES "EMSUB"PARA LA VIGENCIA 2018 ACTIVIDADES: • Planear y supervisar el cumplimiento de las actividades académicas programadas.• participar y recomendar en el proceso de planeación académica y presupuestario semestral de la tecnología en entrenamiento y gestión militar, presentándolo a las autoridades correspondientes para su respectiva aprobación.• Actuar como gestor y promotor del desarrollo integral de la tecnología en entrenamiento y gestión militar, en los campos académico, deportivo, cultural y administrativo.• asesorar y supervisar la actualización de los syllabus por parte de los docentes de la tecnología en entrenamiento y gestión militar, cuando así se requiera, previa socialización y autorización.• Supervisar la correcta aplicación de herramientas pedagógicas e instrumentos de evaluación que utilizan los docentes de la tecnología en entrenamiento y gestión militar, en busca de la excelencia en el proceso de enseñanza-aprendizaje.• Promover la participación de estudiantes y docentes en proyectos de investigación y de proyección social, para generar la integración de los procesos misionales.• Gestionar los recursos físicos, logísticos y académicos necesarios para el desarrollo de las actividades de la tecnología en entrenamiento y gestión militar, y establecer los mecanismos de control para los mismos.• Coordinar con el departamento de autoevaluación las encuestas a aplicar en el proceso de evaluación docente de la tecnología en entrenamiento y gestión militar, la respectiva socialización de resultados y propuestas y/o recomendaciones para el
2	CORRECCIÓN DE MALLA ACADÉMICA DEL PROGRAMA TLM.	
3	ELABORACIÓN FORMATOS ENVIADOS POR CEDOC PARA CUMPLIMIENTO DE PLAZOS.	
4	ELABORACIÓN DE CARGA ELECTIVA DOCENTE PARA EL PRIMER SEMESTRE DE 2019 DE LA TECNOLOGÍA EN LOGÍSTICA MILITAR.	
5	RECOMENDACIONES Y SUSTENTACIÓN DE EMPLEABILIDAD DOCENTES 2019 DE LA TECNOLOGÍA EN LOGÍSTICA MILITAR.	
6	DESARROLLO DE PLAN DE MEJORAMIENTO 2014 Y 2016 DEL PROGRAMA ACADÉMICO TECNOLOGÍA EN LOGÍSTICA MILITAR	

Declaro bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al SGSS para este mes, corresponden a los ingresos provenientes del Contrato No. 102-CENACTOL-2018 objeto del pago en el desembolso mencionado.

FIRMA
CC. No. 1110.468369

DECLARACION DEL SUPERVISOR

El suscrito Supervisor del Contrato No. 102-CENACTOL-2018, declaro que he verifcado el informe de actividades contenido en el presente documento, que estas fueron ejecutadas durante el periodo que se reporta y corresponden a las obligaciones consiganadas en el contrato en referencia. En merito de lo anterior se deja contancia del cumplimiento a satisfaccion del objeto contratado.

EL SUPERVISOR

GRADO, APELLIDOS Y NOMBRE Y CARGO **TC.CRISTOBAL MORALES SANCHEZ**
Jefe de Estudios EMSUB

CC.No. 91.758.236