CONTRATO No. 386 DEL 23 DE JUNIO DE 2021

TIPO DE CONTRATO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
CONTRATANTE:	**DISTRITO CAPITAL –SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN-** **NIT 899.999.061-9.**
	LAURA BABATIVAMAYORGA **C.C. No. 1.136.880.928.** **Subsecretaria de Gestión Corporativa (E)**
CONTRATISTA	**ENERGEX S A.** **NIT 800.002.609-6**
	DEREK ANTHONY SEWARDS RUEDA **C.C. No. 79.887.335 de Bogotá.** **Gerente – Representante Legal**
VALOR:	**$ 9.488.346 M/CTE. incluido IVA.**
PLAZO DE EJECUCIÓN:	**DOCE (12) MESES**
PROYECTO:	**Funcionamiento**
PROYECTO PRIORITARIO	**N/A**
PROCESO:	**21**
OBJETO:	*"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS DE LAS UPS MARCA GAMATRONIC DE LA SDP".*

LAURA BABATIVA MAYORGA, identificada con la cédula de ciudadanía número **1.136.880.928**, en su calidad de Subsecretaria de Gestión Corporativa (E) de la SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN, según Resolución 881 de 2021, quien se encuentra debidamente autorizado(a) para suscribir el presente de acuerdo con lo establecido en el articulo 1 de la Resolución 263 de 2021 de la SDP, quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO CAPITAL –SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN-,** Nit 899.999.061-9, quien para efectos de este acto se denominará **DISTRITO CAPITAL – SDP**, por una parte, y por la otra, **DEREK ANTHONY SEWARDS RUEDA**, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.887.335 de Bogotá, en calidad de representante Legal, obrando en nombre y representación de **ENERGEX S A**, constituida mediante Escritura Pública No. 769 del 11 de marzo de 1987 de la Notaría 18 de Bogotá D.C., inscrita en la Cámara de Comercio el 25 de marzo de 1987, con el No. 208.268 del Libro IX, quien para efectos del presente contrato se llamará el **CONTRATISTA,** hemos convenido suscribir el presente contrato de prestación de servicios, con fundamento legal en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, decretos reglamentarios de las mismas y demás normas concordantes, previas las siguientes consideraciones: **1)** Que se tramitó el formato denominado *"Solicitud para tramitar contratos – modalidad contratación directa".* **2)** Que para la presente contratación se justificó por la Dirección de Sistemas de la Secretaría Distrital de Planeación en los estudios previos: *"(…) Que de acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 29 del Decreto 16 de 2013 -Por el cual se adopta la estructura interna de la Secretaría Distrital de Planeación y se dictan otras disposiciones, la Dirección de Sistemas tiene entre otras las siguientes funciones: D) Definir las necesidades que en materia de tecnología de la información y comunicaciones requiera la entidad en concordancia con las normas distritales que se establezcan en esta materia. E) Realizar las acciones necesarias para el mejoramiento continuo de la plataforma tecnológica existente. F) Administrar el proceso de operación, mantenimiento y actualización del hardware y software adquirido, como también el de los sistemas de información desarrollados y adoptados en la Secretaría. I) Atender los requerimientos informáticos garantizando el correcto funcionamiento de la infraestructura tecnológica de la Secretaría. Que la SDP requiere contar con un servicio de mantenimiento preventivo correctivo con suministro de repuestos de las dos (2) UPS Gamatronic de 15 KVA de propiedad de la entidad con serial 0602-531024, 0631-547853; lo anterior a fin de: a) Garantizar que el funcionamiento de la infraestructura tecnológica y equipos de cómputo instalados en el piso 8 de la SDP no se interrumpa a partir de la suspensión del fluido eléctrico de este piso, situación que es posible únicamente a partir del respaldo de energía que nos ofrece las mencionadas UPS; como consecuencia se garantizará a su vez la continuidad de*

Cra. 30 Nº 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2
PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111

icontec ISO 9001 | IQNet | ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

los servicios que presta la infraestructura tecnológica hacia los funcionarios del piso 8 y la continuidad en el desarrollo de las labores que requieran el uso de tecnología. b) Garantizar que las UPS como un bien de la SDP se mantengan en óptimas condiciones, de manera que ofrezcan la continuidad en el suministro de potencia eléctrica requerido, aun cuando se presenten problemas o inconvenientes eléctricos tales como: caídas de voltajes, cortes de fluido eléctrico, picos de voltaje, interferencias electromagnéticas. c) Mitigar los riesgos identificados que afectan la gestión institucional, alrededor de la falta de fluido eléctrico regulado por cortes inesperados o no programados. (…)". **3)** Que de conformidad con la certificación de SolarEdge Critical Power Division del 28 de abril de 2021 ENERGEX S A., es hasta el 31 de diciembre de 2021 el único centro autorizado de servicio en Colombia que ha sido entrenado para la realizar el servicio y reparación para las siguientes líneas de productos Gamatronic que han sido descontinuadas: • Power Plus Classic de 10kVA a 100 kVA. • UPS uPS-SP de 6kVA a 200 kVA. • UPS Power Plus SA 10kVA. **4)** Que por las razones anteriormente expuestas y por las especificaciones técnicas en la propuesta presentada por **ENERGEX S A.,** la cual hace parte integral del presente instrumento, se obtuvo como resultado que **ENERGEX S A.** cumple con los requerimientos solicitados por el **DISTRITO CAPITAL –SDP-** razón por la cual la dependencia solicitante recomendó al Ordenador del Gasto contratar con esta persona jurídica, dejándose así constancia de la idoneidad, experiencia relacionada con el área de que se trata y capacidad para ejecutar el objeto contractual. **5)** Que la Secretaría Distrital de Planeación dio aplicación a los principios que orientan la contratación estatal en la etapa precontractual, expidiendo los correspondientes documentos previos establecidos en la normatividad vigente para este tipo de contratación, razón por la cual no se encuentra causal alguna que invalide la presente actuación. **6)** Que la presente contratación se rige por lo establecido en el literal g) numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.8. del Decreto 1082 de 2015. De acuerdo con lo anterior, el contrato se regirá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA.- OBJETO: El CONTRATISTA** se obliga a: "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS DE LAS UPS MARCA GAMATRONIC DE LA SDP". **SEGUNDA.- ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN, PRODUCTO O SERVICIO A CONTRATAR: 1) ITEM 1:** Servicio de Soporte y Mantenimiento - Ver Anexo Técnico - RELACION DE EQUIPOS OBJETO DEL CONTRATO. **2) ITEM 2:** Bolsa de Repuestos. **TERCERA.- OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA: ITEM No. 1:** SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO: **1.1) ESPECÍFICAS DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO: 1.1.1)** Realizar tres (3) servicios de mantenimiento preventivo, según cronograma acordado con el supervisor del contrato. **1.1.2)** Realizar la inspección y revisión del lugar donde se encuentran instaladas las UPS, para el caso en particular los equipos están ubicados en el centro de cableado del piso 8. **1.1.3)** Realizar la inspección de conductores y terminales de entrada y salida, filtros, transformadores, ventiladores, breakers, bancos de baterías, tarjetas de control de las UPS, entre otros; asegurando así su buen estado físico/mecánico. **1.1.4)** Realizar la toma y registro de mediciones de voltaje, corrientes y frecuencias de entrada y salida. **1.1.5)** Realizar las actividades inherentes a la limpieza del equipo y cambios de filtros de aire, además de tener en cuenta aspectos técnicos de seguridad de las instalaciones de modo que no haya riesgos, imprevistos y demás. **1.1.6)** Hacer el chequeo estático eléctrico de fusibles, condensadores, transistores, etc., que aseguren el buen desempeño de todos los componentes de potencia. **1.1.7)** Ajustar y calibrar el voltaje de entrada y salida, voltaje de baterías, alarmas, frecuencia, corrientes entre otros. **1.1.8)** Desarrollar pruebas de operación del panel indicador de alarmas, de baterías y en general todos los dispositivos de las UPS. **1.1.9)** Realizar redistribución de carga de UPS si es requerido. **1.1.10)** Realizar el diagnóstico y mantenimiento preventivo de las baterías, incluyendo la inspección de cada una, conexiones eléctricas, pruebas de carga y descarga. **1.1.11)** Desarrollar los mantenimientos preventivos de todas las UPS en un tiempo máximo de dos (2) días. **1.2) ESPECÍFICAS DEL MANTENIMIENTO CORRECTIVO: 1.2.1)** Realizar las visitas técnicas correctivas que se requieran a solicitud de la SDP y reparar las UPS que presenten fallas. **1.2.2)** Prestar los servicios en el menor tiempo posible de respuesta, no mayor a cuatro (4) horas hábiles a partir del momento que la Secretaria Distrital de Planeación haga el requerimiento. **1.2.3)** Diagnosticar y reparar las UPS cuando sea necesario. **1.2.4)** Instalar una UPS similar o de características superiores, en caso de que pasadas cuatro (4) horas hábiles de atención no se solucione el daño de una UPS objeto del mantenimiento correctivo; el contratista deberá dejar el equipo de reemplazo mientras se soluciona la falla y sin ningún costo para la SDP. **1.2.5)** Reemplazar por una UPS similar o de características superiores, en caso que la UPS de propiedad de la SDP requiera ser trasladada a los laboratorios para solucionar una falla; el contratista deberá dejar el equipo de reemplazo mientras se solucione la falla y sin ningún costo

Cra. 30 Nº 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2
PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111

icontec ISO 9001 | IQNet | ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

para la SDP. **ITEM No. 2: ESPECÍFICAS DEL SUMINISTRO DE REPUESTOS: 1)** Reemplazar cualquier elemento que resultare dañado durante el uso normal de los dispositivos objeto del presente contrato hasta agotar el presupuesto asignado para el ítem 2. **2)** Suministrar los repuestos, según lo ofrecido por el proveedor en la propuesta . **3)** Instalar los repuestos aprobados por la SDP y sin costo adicional para la SDP. **4)** Otorgar una garantía de funcionamiento y calidad de los repuestos, mínimo de seis (6) meses. **CUARTA.- OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA: 1)** Cumplir con el objeto del contrato, aplicando todos sus conocimientos y experiencia. **2)** Prestar oportuna colaboración para la diligente ejecución del contrato **3)** Hacer uso adecuado, exclusivo y confidencial de la información suministrada por el DISTRITO CAPITAL-SDP-, es decir, abstenerse de divulgar la información que pueda llegar a conocer con ocasión de la ejecución del contrato, a personal no autorizado por el **DISTRITO CAPITAL-SDP** y/o terceros en general. **4)** Guardar la debida reserva sobre las actividades que se realicen, ya que éstas serán de propiedad del **DISTRITO CAPITAL -SDP**-, y solo podrán ser utilizados para fines propios del contrato. **5)** Dar curso a las directrices impartidas por el Supervisor del contrato**. 6)** Suministrar al Supervisor del contrato toda la información requerida para el ejercicio oportuno de su gestión. **7)** Cumplir dentro del término establecido por el **DISTRITO CAPITAL-SDP-** con los requisitos exigidos para la ejecución del contrato. **8)** Presentar los informes (en medio físico y/o magnético) requeridos durante el desarrollo del contrato, de manera oportuna y completa. **9)** Estar al día en el pago de los aportes mensuales al sistema de seguridad social (salud y pensión), administradora de riesgos laborales (ARL) y parafiscales, si a ello hay lugar de acuerdo a la normatividad vigente. **10)** Dar cumplimiento a los lineamientos dados por el DISTRITO CAPITAL -SDP- en lo relacionado con la sostenibilidad y participación en el Sistema Integrado de Gestión de la Entidad. **11)** Salvaguardar y responder por la conservación, uso adecuado, deterioro y/o perdida de los equipos y bienes, que le sean asignados por el **DISTRITO CAPITAL-SDP. 12)** Adelantar las actividades y realizar el cargue de documentos en el SECOP II, que le sean indicados por la entidad durante el desarrollo del proceso contractual en los términos y plazos establecidos por el **DISTRITO CAPITAL - SDP**. **13)** Realizar la publicación de productos en el medio que corresponda, una vez sea recibido a satisfacción por parte del supervisor (en los casos que aplique). **QUINTA.- OBLIGACIONES DEL DISTRITO CAPITAL –SDP-:** En desarrollo del objeto del contrato, el **DISTRITO CAPITAL –SDP-** contrae las siguientes obligaciones: **1)** Facilitar al **CONTRATISTA** el acceso a la información y la infraestructura tecnológica de la Secretaría, necesarios para la ejecución del contrato. **2)** Impartir al **CONTRATISTA** a través del supervisor del contrato, directrices y orientaciones para el desempeño de las actividades propias del contrato. **3)** Aprobar la garantía única aportada por el **CONTRATISTA**, siempre que se ajuste a las condiciones exigidas en el presente contrato. **4)** Dar respuesta oportuna a las solicitudes del **CONTRATISTA** con ocasión de la ejecución del contrato. **5)** Facilitar al **CONTRATISTA**, en caso de requerirse, el uso de las instalaciones, equipos y bienes necesarios para la ejecución del objeto contractual. **6)** Realizar el pago de los contados pactados en las condiciones establecidas en el contrato. **7)** Garantizar el acceso y movilidad dentro de sus dependencias a los empleados del contratista para prestar los servicios. **SEXTA.- PROTECCIÓN DEL SOFTWARE:** En el evento en que para el desarrollo del objeto contractual el **CONTRATISTA** requiera utilizar equipos o software del **DISTRITO CAPITAL –SDP-**, deberá observar las siguientes reglas: **1)** No instalar software sin la autorización previa y escrita del **DISTRITO CAPITAL –SDP-** a través de la Dirección de Sistemas de la entidad. **2)** No sacar copias del software de la entidad. **3)** Limitar el uso del software a las actividades propias del contrato. **4)** No utilizar el software desarrollado con motivo del contrato para fines ajenos a la entidad, salvo autorización previa y expresa por escrito del **DISTRITO CAPITAL –SDP-** a través de la Dirección de Sistemas de la entidad. **5)** No introducir modificación alguna al software instalado en el **DISTRITO CAPITAL –SDP-**, sin la autorización previa y escrita de la Dirección de Sistemas. La transgresión de estas reglas constituye incumplimiento de las obligaciones contractuales. **6)** Respetar los derechos o voluntad expresada por el autor en documentos físicos o digitales de licenciamiento, en el sentido que todo software instalado y utilizado en los equipos propiedad de la SDP o aquellos utilizados en nombre de ella, debe cumplir con los principios constitucionales específicamente en lo declarado en el artículo 61, los acuerdos internacionales y en general la legislación nacional vigente sobre derechos de autor. **7)** Usar software legal: los documentos o productos elaborados para el **DISTRITO CAPITAL – SDP-**, deben ser elaborados con software legalmente adquirido. **8)** Dar cumplimiento a lo establecido a las políticas de seguridad de la información y de uso de software, adoptadas por el DISTRITO CAPITAL –SDP-. **SÉPTIMA.- PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** El presente contrato tiene una duración de **DOCE (12) MESES** contados a partir del acta de inicio, la cual

Cra. 30 Nº 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2
PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111

icontec ISO 9001 | IQNet | ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

deberá suscribirse por el **CONTRATISTA** y el supervisor del contrato. **PARÁGRAFO:** Previa suscripción del acta de inicio del contrato, el **CONTRATISTA** deberá acreditar ante el (los) supervisor (es) del mismo, la afiliación al sistema de seguridad social, de conformidad con la normatividad vigente sobre la materia. **OCTAVA.- VIGENCIA DEL CONTRATO:** El contrato permanecerá vigente desde la fecha de su suscripción, más el plazo de ejecución y seis (6) meses más. **NOVENA.- VALOR DEL CONTRATO:** Para todos los efectos legales y fiscales, el valor del presente contrato es por la suma de **NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS ($9.488.346) M/CTE. INCLUIDO IVA,** discriminados de la siguiente manera: **ITEM 1 -** SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO por la suma de SEIS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS ($6.156.346) M/CTE. INCLUIDO IVA**. ITEM 2 -** SUMINISTRO DE REPUESTOS por la suma de TRES MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS ($3.332.000) M/CTE. INCLUIDO IVA. **DÉCIMA.- FORMA DE PAGO:** El **DISTRITO CAPITAL –SDP-** pagará a el **CONTRATISTA** el valor de este contrato así: **1) PRIMER PAGO:** 40% del ítem 1 + el pago por repuestos suministrados con cargo al ítem 2. Se cancelará transcurrido el segundo mes de ejecución del contrato, previa realización del primer servicio de mantenimiento preventivo de los equipos objeto del contrato y comprobación de su correcto funcionamiento por parte del supervisor y la presentación de un diagnóstico de los equipos objeto del contrato. **2) SEGUNDO PAGO:** 40% del ítem 1 + el pago por repuestos suministrados con cargo al ítem 2. Se cancelará transcurrido el sexto mes de ejecución del contrato, previa realización del segundo servicio de mantenimiento preventivo a los equipos objeto del contrato y comprobación de su correcto funcionamiento por parte del supervisor. **3) TERCER PAGO:** 20% del ítem 1 + el pago por repuestos suministrados con cargo al ítem 2. Se cancelará transcurrido el décimo segundo mes de ejecución del contrato, previa realización del tercer servicio de mantenimiento preventivo a los equipos objeto del contrato y comprobación de su correcto funcionamiento por parte del supervisor. Este pago se hará con el acta de liquidación. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Como requisito para el pago, el **CONTRATISTA** deberá presentar: **1)** Ingreso al almacén del **DISTRITO CAPITAL –SDP-,** de los elementos adquiridos (Cuando aplique). **2)** Certificación de cumplimiento para pago expedido por el Supervisor del contrato. **3)** Certificación expedida por el revisor fiscal o representante legal, según sea el caso, que garantice los pagos a los sistemas de seguridad social y aportes parafiscales. **4)** La factura o documento equivalente debe expedirse a nombre de **DISTRITO CAPITAL - SDP**. En el texto de la factura se debe expresar el número del contrato, su objeto, detallando los elementos entregados, la unidad, la cantidad y el valor unitario y el valor total. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** En el evento de terminación anticipada del contrato sólo habrá lugar al pago de los servicios prestados. **PARÁGRAFO TERCERO:** Los pagos que efectúe el **DISTRITO CAPITAL –SDP-** en virtud del presente contrato estarán sujetos a la programación de recursos del Programa Anual de Caja (P.A.C.). **DÉCIMA PRIMERA.- IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** Los desembolsos que el **DISTRITO CAPITAL –SDP-** efectúe para el presente contrato se subordinan a las partidas presupuéstales y a las cuantías y montos aprobados en el P.A.C., certificado de disponibilidad número 269 del 26 de febrero de 2021, expedido por la responsable del presupuesto del **DISTRITO CAPITAL –SDP-**, por valor de $9.500.000 M/CTE, vigencia presupuestal 2021. **DÉCIMA SEGUNDA.- LIQUIDACIÓN:** El presente contrato será objeto de liquidación de conformidad con lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, dentro de los cuatro (4) meses siguientes al vencimiento del plazo de ejecución pactado. **DÉCIMA TERCERA.- EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL: El CONTRATISTA** goza de plena autonomía técnica y administrativa en el cumplimiento de sus obligaciones. En ningún caso, el presente contrato genera relación laboral, ni prestaciones sociales y demás derechos laborales. En consecuencia, el **CONTRATISTA** solo tendrá derecho al pago de los contados expresamente pactados en este contrato. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El **CONTRATISTA** acepta la posibilidad de que el **DISTRITO CAPITAL –SDP-** facilite el uso de sus instalaciones, equipos y bienes para la ejecución del presente contrato, sin que esto signifique modificar la naturaleza de la relación contractual que existe entre las partes, pues el **CONTRATISTA** mantendrá su autonomía e independencia en el cumplimiento del objeto contratado. **PARÁGRAFO SEGUNDO**: En caso que el **DISTRITO CAPITAL –SDP-** entregue al **CONTRATISTA** elementos, éste deberá suscribir acta de recibo y devolución de los mismos. **DÉCIMA CUARTA.- SUPERVISIÓN:** La Supervisión de este contrato será ejercida por el (a) **DIRECTOR (A) DE SISTEMAS** del **DISTRITO CAPITAL -SDP**-, el(a) cual, además de cumplir con las obligaciones legales, deberá cumplir con las responsabilidades impuestas a los supervisores de los contratos en el Manual de Contratación del **DISTRITO CAPITAL -SDP-. DÉCIMA QUINTA.- GARANTÍA ÚNICA:**

Cra. 30 Nº 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2
PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111

icontec ISO 9001 | IQNet | ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

El CONTRATISTA constituirá a favor del **DISTRITO CAPITAL –SDP-,** Nit 899.999.061-9, para su posterior aprobación por la **Dirección de Gestión Contractual** del **DISTRITO CAPITAL -SDP-**, garantía única que ampare: **1) Cumplimiento del contrato:** Por el **20%** del valor total del contrato, constituida desde la fecha de suscripción, más el plazo de ejecución y seis (6) meses más y hasta su liquidación. **2) Calidad del servicio:** Por el **20%** del valor del contrato, constituida desde la fecha de suscripción, más el plazo de ejecución y seis (6) meses más. **3) Calidad y correcto funcionamiento de los bienes:** Por el **20%** del valor del contrato, constituida desde la fecha de suscripción, más el plazo de ejecución y seis (6) meses más. **4) Pago de Salarios y Prestaciones Sociales:** Por el **5%** del valor del contrato, constituida desde la fecha de suscripción, más el plazo de ejecución y tres (3) años más. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El **CONTRATISTA** deberá cargar en el SECOP II la Garantía Única con su correspondiente recibo de pago de la prima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del presente contrato. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** En cualquier evento de aumento del valor del contrato o prórroga de su vigencia, el **CONTRATISTA** estará obligado a ampliar o prorrogar los amparos en forma proporcional, de manera que se mantengan las condiciones originales. **DÉCIMA SEXTA.- CESIÓN Y SUBCONTRATOS: El CONTRATISTA** no podrá ceder ni subcontratar total o parcialmente ninguna de las obligaciones derivadas del contrato sin el consentimiento expreso y escrito del **DISTRITO CAPITAL –SDP-**. Para efectos de la cesión, el **CONTRATISTA CESIONARIO** deberá cumplir con iguales o superiores requisitos a los acreditados por el **CONTRATISTA CEDENTE. DÉCIMA SÉPTIMA.- CLÁUSULAS EXCEPCIONALES AL DERECHO COMÚN:** Se pactan expresamente en el presente contrato las cláusulas excepcionales al derecho común de terminación, interpretación y modificación establecidas en los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993, así como la declaratoria de caducidad contemplada en el artículo 18 de la Ley 80 de 1993. **PARÁGRAFO:** El procedimiento para la declaratoria de caducidad se encuentra establecido en el Manual de Contratación del **DISTRITO CAPITAL –SDP**-. **DÉCIMA OCTAVA.- SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA:** El incumplimiento total o parcial por parte del **CONTRATISTA** del objeto y/o obligaciones contractuales lo puede hacer acreedor a la imposición de alguna o algunas de las siguientes sanciones: **A) MULTAS**: Procede su imposición en los casos en que el **CONTRATISTA** ejecute en forma tardía sus obligaciones o las incumpla parcialmente, salvo fuerza mayor o caso fortuito. Podrá hacerse efectiva de los saldos debidos al **CONTRATISTA**, y se impondrá sin perjuicio de que se pueda imponer y cobrar la cláusula penal, hacer efectivas las garantías y declarar la caducidad, según sea el caso. Por lo anterior, las partes acuerdan que se causarán pagos a favor del **DISTRITO CAPITAL –SDP**- diarios y sucesivos del cero punto uno por ciento (0.1%) del valor total y final del contrato, sin superar el 10% del valor de éste. El pago o la deducción de las sumas antes pactadas, no exoneran al **CONTRATISTA** de su obligación de ejecutar el contrato y de las demás responsabilidades y obligaciones derivadas del mismo. **B) SANCIÓN PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento por parte del **CONTRATISTA** o declaratoria de caducidad, éste deberá pagar a la Entidad, a título de cláusula penal pecuniaria como estimación anticipada de perjuicios, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. Podrá hacerse efectiva de los saldos debidos al **CONTRATISTA**, o de las garantías, o si no fuere posible se hará efectiva por la vía judicial. Esta suma se tendrá como pago parcial pero no definitivo de los perjuicios que reciba la Entidad por el incumplimiento. En todo caso, el **DISTRITO CAPITAL –SDP**- se reserva el derecho a reclamar los perjuicios sufridos en exceso del valor pagado a título de pena y a exigir el cumplimiento de la obligación incumplida. **PARÁGRAFO:** El procedimiento para la imposición de las sanciones antes enunciadas se encuentra establecido en el Manual de Contratación del **DISTRITO CAPITAL –SDP**-. **DÉCIMA NOVENA.- RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA** responderá: **1)** Civilmente tanto por el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato, como por los hechos y omisiones que le fueren imputables y que causen daños y perjuicios al **DISTRITO CAPITAL –SDP-**, derivados de la celebración, ejecución y liquidación de la misma en los términos de Ley. **2)** Por la entrega de los documentos que haya recibido para la ejecución del contrato propiedad del **DISTRITO CAPITAL –SDP-**, luego de finalizar el contrato. **3)** Por cualquier utilización de la información suministrada, distinta de la acordada para la ejecución del contrato queda estrictamente prohibida, ya sea para su beneficio personal o de terceros de manera total o parcial. **4)** Por el deterioro o pérdida de los elementos públicos que reciba del **DISTRITO CAPITAL –SDP-** para la ejecución del mismo. **PARÁGRAFO:** El **CONTRATISTA** durante la ejecución del contrato deberá ABSTENERSE de adelantar o gestionar en nombre de terceros, por sí mismo o por interpuesta persona, trámite alguno ante la Secretaría Distrital de Planeación. En caso de actuar en nombre propio y con interés directo sobre el trámite, deberá contar con la autorización

Cra. 30 Nº 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2
PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111

icontec ISO 9001 | IQNet | ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

previa y expresa del supervisor del contrato con el objeto de asegurar los principios de imparcialidad y moralidad en la función administrativa. **VIGÉSIMA.- SUSPENSIÓN:** De común acuerdo, el **DISTRITO CAPITAL –SDP-** y el **CONTRATISTA**, podrán suspender la ejecución de este contrato por: **1)** Fuerza mayor o caso fortuito. **2)** Por mutuo acuerdo. Tal circunstancia, se hará constar en documento escrito en la cual se indicarán las condiciones en que se efectuará y que la misma no generará incremento, ni reajuste alguno en el valor total del contrato, razón por la cual el **CONTRATISTA** renuncia expresamente a hacer reclamaciones o solicitar compensaciones o pago de mayores costos originados por la suspensión, quedando claro que la suspensión no amplía el plazo contractual pactado inicialmente, sino que lo interrumpe. **PARÁGRAFO:** Cumplido el término de suspensión acordado ó si la reiniciación se da antes del vencimiento de este término, deberán el supervisor y el **CONTRATISTA** suscribir Acta de Reinicio. Queda entendido que en ambos casos la ejecución del contrato se reanudará por el plazo faltante. **VIGÉSIMA PRIMERA**.- **INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES:** El **CONTRATISTA** declara bajo juramento que no ha suministrado información falsa y que no se halla incurso en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad establecida en la Constitución Política de Colombia y la ley. **VIGESIMA SEGUNDA.- COMPROMISO DE INTEGRIDAD Y DE NO TOLERANCIA CON LA CORRUPCIÓN: El CONTRATISTA** se compromete a preservar, fortalecer y garantizar, la transparencia y la prevención de corrupción en la gestión contractual, en el marco de los principios y normas constitucionales y en especial, en lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011. En consecuencia, el contratista se obliga, entre otras a: **a)** No ofrecer ni dar sobornos, ni ninguna otra forma de halago o dádiva, directa o indirectamente, a ningún funcionario del **DISTRITO CAPITAL -SDP-** en relación con su propuesta o la ejecución del contrato. **b)** Dar aviso inmediato al **DISTRITO CAPITAL - SDP** - o autoridades competentes de cualquier acto de corrupción, soborno, presión o favorecimiento del que tenga o llegare a tener conocimiento en la ejecución del contrato. **c)** No incurrir en falsedad o adulteración de los documentos exigidos para cumplir con los requisitos del proceso de selección. Si se presentan hechos constitutivos de corrupción por parte del contratista, tales circunstancias podrán dar lugar a sanciones de tipo administrativo, penal y/o disciplinario. **VIGESIMA TERCERA.- CLAUSULA DE INDEMNIDAD:** El **CONTRATISTA** mantendrá indemne al **DISTRITO CAPITAL – SDP-**, libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes realizadas durante la ejecución del contrato. **VIGÉSIMA CUARTA**.- **DERECHOS DE AUTOR:** El **DISTRITO CAPITAL –SDP-** dará aplicación a la normativa vigente, en todo lo relacionados sobre derechos de autor. En cuanto a los derechos patrimoniales de autor respecto de las obras o producciones o estudios o investigaciones o descubrimientos o invenciones o información o mejoras o diseños, resultantes de la ejecución del presente contrato que sean protegidos por la legislación autoral, por el tiempo que establezca la ley nacional, serán de propiedad del **DISTRITO CAPITAL – SDP-**. Lo anterior, sin perjuicio del respeto al derecho moral, los cuales serán plenamente reconocidos al **CONTRATISTA**. **PARAGRAFO PRIMERO:** El **CONTRATISTA** garantiza que los trabajos y servicios prestados al **DISTRITO CAPITAL –SDP-** por el objeto de este contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros. **PARAGRAFO SEGUNDO:** La difusión de los resultados, informes y documentos que surjan del desarrollo del presente contrato, en todo caso deberá ser autorizada por el **DISTRITO CAPITAL – SDP-**. **VIGÉSIMA QUINTA**.- **PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO:** El presente contrato se perfeccionará cuando se logre acuerdo sobre el objeto y la contraprestación, se eleve a escrito y sea suscrito por las partes. **VIGÉSIMA SEXTA.- REQUISITOS DE LEGALIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Serán requisitos de ejecución y legalización de este contrato: **1)** Aprobación de la garantía única por parte del **DISTRITO CAPITAL –SDP-**. **2)** Registro presupuestal correspondiente expedido por parte del **DISTRITO CAPITAL –SDP-**. **VIGÉSIMA SÉPTIMA.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Se incorporan al presente contrato y, por lo tanto, hacen parte integral del mismo, los documentos que se relacionan a continuación en el siguiente orden de prelación: **1)** Todos los documentos que se alleguen o expidan con ocasión de la celebración, ejecución y liquidación del presente contrato. **2)** Propuesta presentada por el **CONTRATISTA**. **3)** Los enunciados en el texto del presente contrato. **VIGÉSIMA OCTAVA.- CAUSALES DE TERMINACIÓN:** Este contrato se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: **1)** Por mutuo acuerdo entre las partes, siempre que con ello no se causen perjuicios al **DISTRITO CAPITAL –SDP-. 2)** Por agotamiento del objeto o vencimiento del plazo o agotamiento de recursos. **3)** Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar su ejecución. **4)** Por terminación anticipada en caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones de las partes. **5)** Por declaratoria de

Cra. 30 Nº 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2
PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111

icontec ISO 9001 | IQNet | ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

caducidad o terminación unilateral, en los términos previstos en los artículos 17 y 18 de la Ley 80 de 1993. **6)** Por no constituir, modificar y/o prorrogar, sin justa causa la garantía única de cumplimiento, dentro del término que se señale para el efecto. **PARÁGRAFO:** En cualquiera de los eventos de terminación, se procederá a la liquidación del contrato. **VIGÉSIMA NOVENA.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Las divergencias que surjan durante la ejecución del contrato, se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos alternativos de solución de conflictos, de conformidad con lo establecido en la normativa vigente. **TRIGÉSIMA.- RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO:** El presente contrato se rige en todos sus efectos por las disposiciones de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, decretos reglamentarios de las mismas y en los eventos no previstos en los anteriores se aplicarán las normas civiles y comerciales pertinentes. **TRIGÉSIMA PRIMERA.- DOMICILIO CONTRACTUAL:** Para todos los efectos legales del presente contrato, será la ciudad de Bogotá D.C. Para constancia se firma en Bogotá D.C. a los

El presente documento es suscrito por las partes de manera electrónica a través de la plataforma del Portal del Único de Contratación – SECOP II, de conformidad con las condiciones establecidas por la Agencia Nacional de Contratación Colombia Compra Eficiente en su calidad de administrador del Sistema Electrónico de Contratación Pública.

Revisó: Carolina Herrera Ramírez, Directora de Gestión Contractual
Proyectó: Paula Marcela Arango Arango, Profesional DGC

SDP-CD-372-2021

Cra. 30 Nº 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2
PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111

icontec ISO 9001 | IQNet | ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.