I Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No. 3**		
Contrato N°	202101231		
Nombre del Supervisor	**JAIME DAVID NAVARRO HERRERA**		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Prestación de servicio profesional		
Nombre del contratista	Steve George Chegwin Cárdenas		
Identificación del contratista	72.182.879 de Barranquilla		
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRONDAR APOYO A LA SUBSECREYTARIA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y CONVIVENCIA EN LA PLANIFICACION E IMPLEMENTACION DE PLANES Y PROGRAMAS DIRIGIDOS A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO EN EL MARCO DE LA POLITICA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA.		
PLAZO	El plazo para la ejecucion del contrato será por Seis (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202100310	Fecha del C.D.P	26/01/2021
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202101543	Fecha del R.P	05/03/2021
Valor del contrato	Contrato Inicial	$ 27.942.000.oo	
	Adición 1	$	
	Adición 2	$	
	Adición 3	$	
	Total	$ 27.942.000.oo	

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
(05/03/2021)	(04/09/2021)	N/A	N/A

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta(yyyy - mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				

Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 27.942.000.oo
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 27.942.000.oo
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	
Valor Ejecutado del Contrato		$ 13.971.000.oo
Valor por ejecutar		$ 13.971.000.oo
Valor a pagar en el presente Informe		**$** 4.657.000.oo
No. Factura o Cuenta de Cobro		N° 3

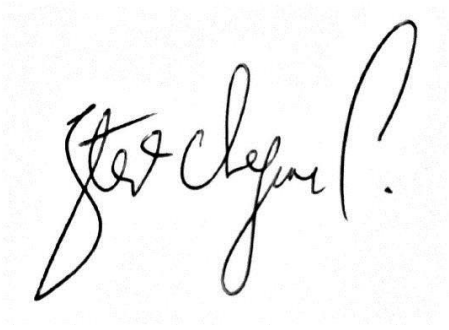
II Ejecución Contractual:
Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Apoyar la gestión de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia y brindar las recomendaciones de mejoras al Subsecretario de Participación Comunitaria y Convivencia en el proceso de identificación de alternativas de acciones más viables para formular y ejecutar proyectos y programas de impacto para las Juntas de Acción Comunales – JAC Apoyar los procesos para la ejecución e implementación de la política pública comunal. Realizar informes a solicitud del supervisor o líder de	Colaboro y participo activamente con el Proceso de Convocatoria de la Quinta Sesión del Consejo Departamental de Participación Ciudadana del Departamento del Atlantico. Colaboro en la convocatoria con todos los alcaldes y secretarios de gobierno de todos los Municipios del Departamento del Atlantico en la jornada de asistencia tecnica en protocol de protesta social.

programa, relacionados con las necesidades de la Subsecretaría de Participación Comunitaria. Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en la atención de las Juntas de Acción Comunales – JAC. Brindar acompañamiento administrativo en la revisión e inspección de los programas, proyectos a ejecutar y/o en ejecución. Apoyar en el diseño y formulación de estrategias, planes de acción encaminados al cumplimiento de los objetivos misionales. Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.	Organizo y asistio a las diferentes reuniones con todos los Presidentes Asocomunales de los Municipios del Departamento del Atlantico para la Inspeccion, Vigilancia y Control de los diferentes libros de cada asociacion. Colaboro y participo activamente con el proceso de la convocatoria a la segunda reunion de la Comision de Seguimiento Electoral para la Coordinacion y Seguimiento del proceso electoral del Congreso de la Republica de Colombia 2022. Mantuvo comunicación directa y constante con los líderes comunales del Municipio de Sabanalarga con sus Corregimientos y Veredas como Enlace de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en temas de gestión documental, socialización de información y eventos propios de la misma. Participo de manera virtual en la reunion de Socializacion de los Formatos de Calidad con los funcionarios y contratistas de la Subsecretaria de Participacion Comunitaria y Convivencia. Asistio de manera virtual a la Capacitacion del Banco de Acciones Comunales – BAC – dictada por el Ministerio del Interior a todos los enlaces de los municipios del Departamento del Atlantico. Envio todas las piezas graficas con las diferentes convocatorias enfocadas a los lideres comunales de todo el Departamento del Atlantico. Se traslado a todos los Municipios del Departamento del Atlantico para recoger libros de las Asociaciones y de las Juntas de Acciones Comunales – JAC – para colocarles los sellos de la Subsecretaria de Participacion Comunitaria y Convivencia y hacerles sus respectivas resoluciones y posteriormete devolverselos.

Jaime David Navarro Herrera, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los (08) del mes de Junio de 2021.



JAIME DAVID NAVARRO HERRERA
SUPERVISOR
CC # 8.648.261

STEVE GEORGE CHEGWIN CARDENAS
CONTRATISTA
CC # 72.182.879