PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, junio de 2021

Señor
WILSON ABRAHAM VILLALBA MACHADO
Supervisor Contrato No. **CO1.PCCNTR.2195212**
Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales (E)
Dirección Regional
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes junio del año 2021

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.2195212** del año **2021**

ADIS YOHANA TAMARIS RIOS, identificada con la cédula de ciudadanía No. 39.046.634 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en la dependencia de Relaciones Corporativas e Internacionales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas desde el **01 al 30 de junio de 2021**.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($45.732.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2021 por valor de CUATROCIENTOS DOCE MIL PESOS M/CTE ($412.000) b) ONCE (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2021, por valor de CUATRO MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS M/CTE ($4.120.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2021.

OBJETO: Prestar servicios profesionales a la estrategia de relacionamiento empresarial del SENA, generando empleabilidad en la Región y transferencia de conocimiento y tecnología, de conformidad con las empresas asignadas, a traves de las Unidades De Atención Integral Al Empresario (UAIE).

Obligaciones Especificas:

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Identificar las características de las empresas regionales asignadas, generando informes con el fin de facilitar la toma de decisiones de la Coordinación, en el marco de la Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE).	Este mes no se solicitaron informes desde la Coordinación Nacional de Relaciones Corporativas.-	-
2	Articular la Unidad de Atención Integral al Empresario (UAIE), con las diferentes áreas misionales de la entidad.	Remisión de solicitudes hechas por los Empresarios a las dependencias y areás misionales requeridas.	CRM

3	Apoyar la realización de proyectos de impacto a nivel nacional con las empresas regionales, con el fin de cumplir las metas establecidas, así como apoyar el seguimiento a programas, convenios, alianzas y planes operativos que den respuesta institucional a las necesidades en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE).	▪ **24-05-2021**-Reunión seguimiento metas e indicadores Grupo Relaciones Corporativas ▪ **23-06-2021**- Participación en el lanzamiento Participación en el Lanzamiento Proconectate con Lazos de Inclusión.	Microsoft Teams Acta 028
4	Divulgar el portafolio de servicios institucional a las empresas regionales asignadas, en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE).	Se ejecutaron dos (**2**) Encuentros Empresariales Virtuales con Empresarios de distintos sectores, y un alcance total de **31** Empresas asistentes; para brindar socialización en temas de Portafolio de Servicios, Contrato de Aprendizaje y proceso de Regulación. ▪ 10-06-2021 ▪ 24-06-2021 Se llevó a cabo Relacionamiento Empresarial, socializando el Portafolio de Servicios Institucional con **50** de las asignadas en CRM.	Acta 030 Acta 031 Google Meet
5	Diligenciar las atenciones diarias en el aplicativo CRM o el que haga sus veces, de los requerimientos de las empresas regionales asignadas, hacia el grupo integrador	**Atención a Empresas con más de 50 Empleados:** **4**–Registradas en CRM como Actividades tipo Cita. **Atención a Empresas con menos de 50 Empleados:** **46**–Registradas en CRM como Actividades tipo Llamada. Indicador Visitas Gestor Empresarial Ejecutado→113 Actividades 1ra. Atención→52% Alcanzado. Ejecutado→97 Actividades Seguimientos→22% Alcanzado. Indicador Atención Pymes Ejecutado→132 Actividades 1ra. Atención→41% Alcanzado. Ejecutado→124 Actividades Seguimientos→13% Alcanzado.	CRM
6	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	-	-

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9420149508** de la planilla, de Aportes en Línea de mayo de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

ADIS YOHANA TAMARIS RIOS
Contratista
C.C. No. 39.046.634 de Santa Marta

Recibí a satisfacción:

WILSON ABRAHAM VILLALBA MACHADO
Supervisor Contrato No. **CO1.PCCNTR.2195212** del año **2021**
Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales (E)

Asunto	Referente a	Autor	Razón para el estado
Atención Empresarial	CLINICA BENEDICTO S. A.	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	SAN ISIDRO DISTRIBUCIONES SOCIEDAD ANONIMA SIMPLIFICADA SAN ISIDRO	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	RAPI-MERCAR S.A.	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	SERVIFETEC LTDA.	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	SERVIFETEC LTDA.	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	SERVIFETEC LTDA.	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	DISTRINACIONAL SANTA MARTA S.A.S.	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	JARDINES DE PAZ DE SANTA MARTA LIMITADA	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD DEL MAGDALENA S.A.S.	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	INVERSIONES T&Z S.A.S	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	BEATRICE FLYE DE MITCHELL S EN C	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	TRANSPORTES MARITIMOS ARBOLEDA HERMANOS S.A.S.	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	RAPI-MERCAR S.A.	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	C.I. TECNICAS BALTIME DE COLOMBIA S.A. C.I. TECBACO S.A.	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	CORRUGADORA Y MAQUILADORA DE LA COSTA S.A.S.	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	CLINICA BENEDICTO S. A.	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	INSTITUTO NEUROPSIQUIATRICO NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN INSECAR S.A	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	PANADERIA BUCAROS S.A.S.	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	TAYRONA AUTOMOTRIZ S.A.S.	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	ASESORIAS FABRICACION INGENIERIA ALFERING S.A.S.	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	ACEITES S.A	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	DISTRINACIONAL SANTA MARTA S.A.S.	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	BEATRICE FLYE DE MITCHELL S EN C	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarialq	PERFECT BODY MEDICAL CENTER LTDA	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado

Asunto	De	Referente a	Razón para el estado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	CORPORACION BOLIVARIANA DEL NORTE	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	COMERCIALIZADORA ALFAIX LTDA.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	COSTEÑO BEACH S.A.S.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	AGROPECUARIA LA UNION S.A.S.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	GUILLERMO DELGADO CAMPO Y CIA S, EN C.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	DISTRIBUIDORA RIOMAR SAS	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	ADECUAMOS Y COMERCIALIZAMOS S.A.S	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	ADMINISTRADORA DE HOTELES G.M.H. S.A.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	AGUAS DEL MAGDALENA S. A. E.S.P.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	C.I. BIOCOSTA S.A.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	CANDELA RODRIGUEZ FABIAN MAURICIO	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	CLINICA FUNDACION -IPS- SAS	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	COMERCIALIZADORA ALFAIX LTDA.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	COMERCIALIZADORA BEDOYA GIRALDO SOCIEDAD ANONIMA	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	COMERCIALIZADORA GIRALDO DEL CARIBE S.A.S.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	COMERCIALIZADORA SAMARIA SAS	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	COMUNIDAD DE EL CERREJON	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	CONSTRUMATERIALES LA FORTUNA S.A.S.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	CORPORACION CLUB SANTA MARTA	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	CREDI JR S.A.S	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIO DE SANTA MARTA	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	DELCO S.A.S.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	DISTRIBUCIONES DISANMOR S.A.S.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	DISTRIBUIDORA EL SOL	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	EDITORIAL MAGDALENA S.A.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	INVERSIONES CASAS Y CASAS S.A.S.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	INVERSIONES CATEDRAL PLAZA S.A.S.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	INVERSIONES FERIA DEL PISO S.A.S.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	INVERSIONES NASARA S.A.S.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	LA ESTRELLA DE SANTAMARTA SAS	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	OPERADORES LOGISTICOS DEL CARIBE S.A.S.	Enviado

Asunto	De	Referente a	Razón para el estado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	ORTIZ MANTILLA JUAN CARLOS	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	PLUS OIL S. A.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	PUDINES MACHY S.A.S.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	SECRETARIADO DIOCESANO DE PASTORAL SOCIAL	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	ZULUAGA SALAZAR LEONEL ALBERTO	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	GESTION EMPRESARIAL D Y D SAS	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	CARIBETECH S.A.S.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	ARCAS INMOBILIARIA S.A.S	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	FUNDACION SAN JOSE	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	DECOLDA S. A.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	CUIDADO CRITICO S.A.S	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	TODOMOTOS OB S.A.S.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	ECORAR S.A.S.	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	CONSTRUMAQUINAS CASTILLA S.A.S	Enviado
Atención Empresarial	Adis Yohana Tamaris Rios	MARIN RESTREPO ALFONSO DE JESUS	Enviado

ACTA No. 28		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento metas e indicadores del Grupo de Relaciones Corporativas.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta, Mayo 24 de 2021	HORA INICIO: 03:00 pm.	HORA FIN: 05:00pm.
LUGAR Y/O ENLACE: Haga clic aquí para unirse a la reunión		Regional Magdalena

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Apertura de la reunión: Luis Enrique Castro Valencia, Coordinador Relaciones Corporativas. Y Presentación del doctor Wilson Villalba (persona encargado durante sus vacaciones)
2. Seguimiento de metas contrato de aprendizaje
3. Total, contratos y empresas voluntarias
4. Depuración aplicativa SGVA
5. Proyección metas contratos de aprendizaje
6. Atención empresas NO asignadas a las gestoras empresariales
   Informe proyección de inversión
7. Meta líder CRM
8. Informe PQRS
9. Eventos mes de Junio 2021
10. Preposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Precisar los objetivos teniendo en cuenta las funciones a desarrollar para así obtener óptimos resultados en las actividades expuestas.
2. Determinar medidas que promuevan seguir con el cumplimiento de cada uno de los indicadores.
3. Presentar respuestas a los casos que requieren atención y solución inmediata.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se inicia la reunión por la plataforma Microsoft Teams, a la hora acordada y con la agenda programada. La apertura la realiza el Coordinador de Relaciones Corporativas – El Ingeniero Luis Enrique Castro
2. Hace la Presentación del Doctor Wilson Villalba (funcionario encargado durante sus vacaciones
3. De manera informativa y para nuestro conocimiento comenta el nuevo nombramiento del nuevo director del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Ingeniero Gilberto José Campo Becerra Seguidamente, se hace lectura del acta anterior para recordar compromisos
4. el Ingeniero Luis Castro Valencia Coordinador de Relaciones Corporativa, presenta todos los alcance de metas en el mes de mayo de 2021 confirma que se lleva un cumplimiento total empresas reguladas un 104%, meta total contrato de aprendizaje a la fecha con un alcance del 76% el cual manifiesta un rendimiento bastante adecuado y efectivo ya que estamos finalizando el mes de mayo, total contratos voluntarios 84% es menester resaltar el compromiso de cada funcionario en la gestión de sus obligaciones para cumplir con los indicadores que establece si hay una correcta labor en razón de sus funciones.
5. El Ingeniero Luis Enrique Castro Valencia Coordinador de Relaciones Corporativa comenta al equipo la importancia de hacer una buena Depuración en el aplicativo SGVA que es de suma importancia. Ratifica que es una labor de todos los días y hace un llamado a las Tecnólogas de Contratos y líderes de ambos centros para avanzar en este proceso y obtener resultados óptimos
6. El coordinador confirma que antes de salir de vacaciones quede todo lo relacionado con Regulación de cuota totalmente tramitado, teniendo en cuenta opción 2 (marzo) Angelica Pacheco hace breve resumen

7. El coordinador destaca el trabajo importante que tiene las gestoras empresariales con los empresarios, trabajar articuladamente con el APE y Relaciones Corporativa con el fin que sean las voceras no solamente en lo que respecta a contratos de aprendizaje sino también a los servicios que ofrece la agencia pública de empleo especialmente en el tema de vacantes, haciendo énfasis en vender todo el portafolio de servicio SENA, hace un comentario positivo del evento realizado transformación digital

8. Hace un llamado de atención a las gestoras con las metas ejecutoriadas en empresas con mayores de 50 trabajadores y empresas con menos de 50 trabajadores que se ha logrado el 38% y deberían estar en el 50%

9. Importante resaltar el tema de la presentación del informe de proyectos de inversión que deben diligenciar las gestoras empresariales.

10. Importante realizar la sensibilización con empresarios acerca de presentación de matriz planta de personal opción 1, manejo del aplicativo

11. Presentación informe PQRS

12. Fiscalizadoras y abogado reunión pendiente y se trataran temas pendientes

Cierre

CONCLUSIONES

Los asuntos expuestos durante la reunión dieron a conocer pautas para desarrollar las funciones y estrategias para que el equipo cumpla con los indicadores que en conjunto pueda establecer y obtener mejores resultados en el área de Relaciones Corporativa.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

PÚBLICA [X] PRIVADO [ ] SEMIPRIVADO [ ] SENSIBLE

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Depuración del aplicativo SGVA.	–Andrea Ochoa – Roció Hernandez Dona Pacheco	

Enviar empresas no asignadas en C.R.M. a las Tecnólogas contrato de aprendizaje	Gina Manco Raquel Jaramillo	
Enviar al Coordinador 45 empresas reguladas que no tienen asignadas las gestoras	Romina Padilla	26 mayo
Actualizar inventario de expedientes empresas cuota regulada	Oscar Mendivil Wilson Villalba	
Capacitación y sensibilización presentación de matriz opción 1 y manejo del aplicativo	Angelica Pacheco Dona Pacheco	
Analizar y actualizar empresas reguladas que no tengan definida la opción de presentación de matriz en el Aplicativo SGVA, identificar las empresas con Actos administrativos más de 5 años Relación de empresas nuevas reguladas año 2020 2021	Gina Manco Raquel Jaramillo Angelica Pacheco	
Gestoras empresariales tener el compromiso de seguir trabajando articuladamente con el APE	Adis Tamaris Jeins Vives	

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Reunion de Seguimiento Grupo Relaciones Corporativas

Seguimiento

Este evento ocurrió el **hace 2 semanas** (Lun 24/05/2021, 'de' 15:00 a 17:00)

Reunión de Teams

Luis Enrique Castro Valencia le ha invitado
Aceptados: 3, 12 asistentes no han respondido

Mensajes | **Detalles de la reunión**

Saludo coordinador Relaciones Corporativas.
Seguimiento Metas Contrato de Aprendizaje
Depuracion Aplicativo SGVA
actualización de Empresas Reguladas
Seguimiento Proceso de regulación
Seguimiento Metas atención Empresarial
Empresas que han optado Por Monetizar
Informe líder C.R.M
Informe Proyectos de inversión
Informe PQRS
Eventos Mes de Junio/2021
Preposiciones y varios

Reunión de Microsoft Teams

Únase desde su equipo o aplicación móvil
Haga clic aquí para unirse a la reunión

Únase con un dispositivo de videoconferencia
455304799@videocomunicaciones.sena.edu.co
Id de videoconferencia: 118 950 950 0

Organizador

LV Luis Enrique Castro Valencia

Sí: 3


Raquel Cecilia Jaramillo Cast
Obligatorio

RG Romina Padilla Geraldino
Obligatorio


Andrea Patricia Ochoa Do...
Obligatorio

Sin respuesta: 12


Adis Yohana Tamaris Rios
Obligatorio

J Jeins Marina Vives Arteche
Obligatorio


Teolinda Orejarena Diaz
Obligatorio


Mirleydis Katiana Gaitan S...
Obligatorio

KJ Klisbeyda Trivino Jimenez
Obligatorio

M Miguel Angel Forero Gonz...
Obligatorio

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **28** DEL DÍA _24_ DEL MES DE_Mayo_DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S) Seguimiento metas e indicadores del Grupo de Relaciones Corporativas.

No.	Autorizo el tratamiento de la Información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	SI	Adis Yohana Tamaris Rios	39046634		X		SENA	atamaris@sena.edu.co	3012983546	SI	
2	SI	Jeins Marina Vives Arteche	36722259		X		SENA	jvivesar@sena.edu.co	3145619716	SI	
3	SI	Klisbeyda Triviño Jimenez	36719052		X		SENA	Ktrivino@sena.edu.co	3178018471	SI	
4	SI	Andrea Patricia Ochoa Dominguez	1082921716		X		SENA	apochoad@sena.edu.co	3008883852	SI	
5	SI	ROMINA PADILLA GERALDINO	1082836575		X		SENA	rpadillag@sena.edu.co	3012536881	SI	
6	SI	MIGUEL ANGEL FORERO	1082988070		X		SENA	mforero@sena.edu.co	3013123797	SI	
7	SI	RAQUEL JARAMILLO	30397597		X		SENA	rcjaramilloc@sena.edu.co	3136285606	SI	
8	SI	GINA MANCO	39088950		X		SENA	gmanco@sena.edu.co	3106102914	SI	
9	SI	ANGELICA PACHECO	1082961174		X		SENA	apacheco@sena.edu.co	3022784004	SI	
10	SI	TEOLINDA OREJARENA	36697815		X		SENA	torejarena@sena.edu.co	30061551700	SI	
11	SI	MIRLEIDIS GAITAN	36726911		X		SENA	gaitans@sena.edu.co	3003124848	SI	
12	SI	LUIS ENRIQUE CASTRO	16668703	X			SENA	lcastrov@sena.edu.co	3004808651	SI	
13	SI	Wilson Villalba	7144606	X			SENA	wvillalbam@sena.edu.co	3007068981	SI	

ACTA No. 030		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Capacitación y socialización en normativa referente a Regulación y presentación de matrices para empresas con opción 1 (enero - julio).		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta, junio 10 de 2021	HORA INICIO: 03:00 p.m.	HORA FIN: 03:52 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: https://meet.google.com/ogq-cjvt-xat		Regional Magdalena

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Apertura de la reunión: Adis Tamaris Rios, Gestor Empresarial.
2. Orientación y sensibilización al Empresario en normativa referente a Regulación y presentación de matrices para empresas con opción 1 (enero - julio).
3. Observaciones de la reunión.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Orientar al Empresario en la normativa referente a normativa referente a Regulación y presentación de matrices para empresas con opción 1 (enero - julio).
2. Sensibilizar al usuario en el manejo y uso de la herramienta del SGVA para realizar el proceso de presentación de matrices de acuerdo con la opción seleccionada.
3. Dar respuesta a los interrogantes presentados por los Empresarios en temas relacionados.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se inicia la reunión por la plataforma Google Meet, a la hora acordada y con la agenda programada. La apertura la realiza la Gestora Empresarial, Adis Tamaris Rios, quien agradece la puntualidad en la reunión y hace el relacionamiento con los asistentes; indica los temas que están en la previstos para desarrollar e indica la dinámica de la reunión virtual.
2. Angélica Pacheco Granados – Tecnóloga de Contrato de Aprendizaje, inicia la capacitación explicando lo concerniente a las generalidades y normativa pertinente del tema de presentación de matrices para empresas que han escogido opción 1; indica el cómo realizar el proceso a través del aplicativo SGVA, haciendo con un ejemplo la capacitación más dinámica, también entrega información acerca de cómo realizarlo.
   Seguidamente el Señor Miguel Angel Forero realiza el adiestramiento de cómo radicar las matrices a través de Servicio al Ciudadano, para aquellas empresas que prefieren hacer las matrices manuales. Al terminar este espacio se procede a resolver los siguientes interrogantes, los cuales fueron resueltos en su totalidad.
3. Se da por terminado el encuentro empresarial, dando respuesta a cada uno de los interrogantes presentados tanto por el chat como por el micrófono de los Empresarios asistentes.

CONCLUSIONES

El tema tratado fue puntual y pertinente para los Empresarios asistentes y que le brindan mejor información a tener en cuenta al momento de realizar la presentación de matrices en el periodo de enero y julio.

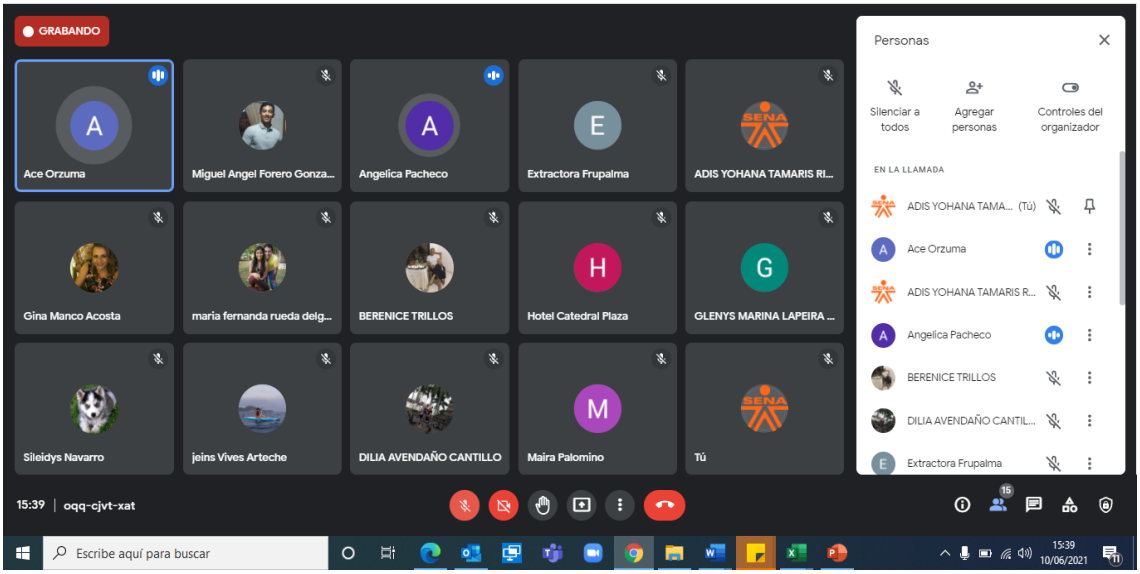
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

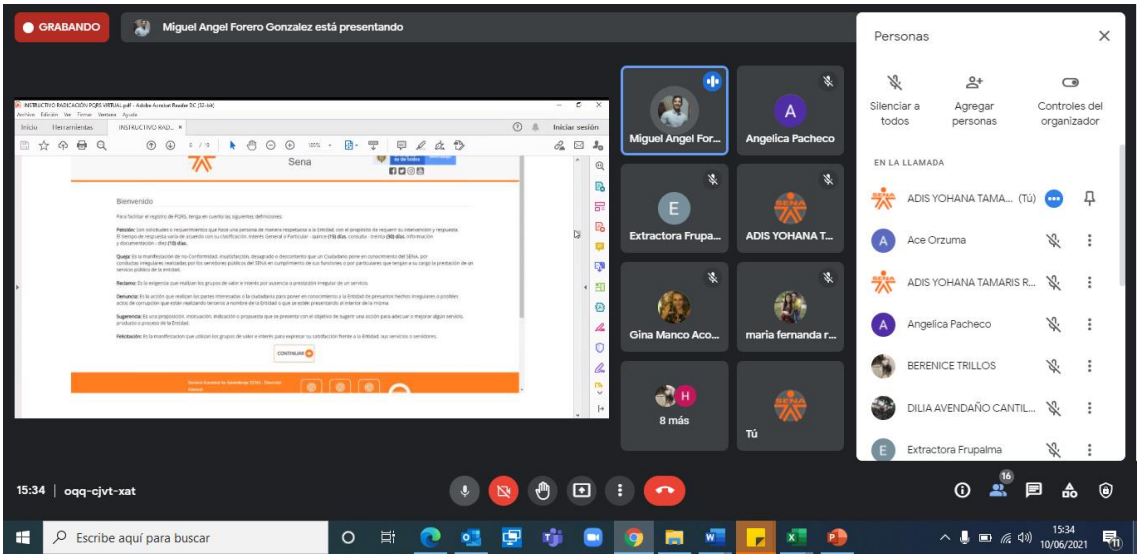
La información de este documento se debe clasificar como:

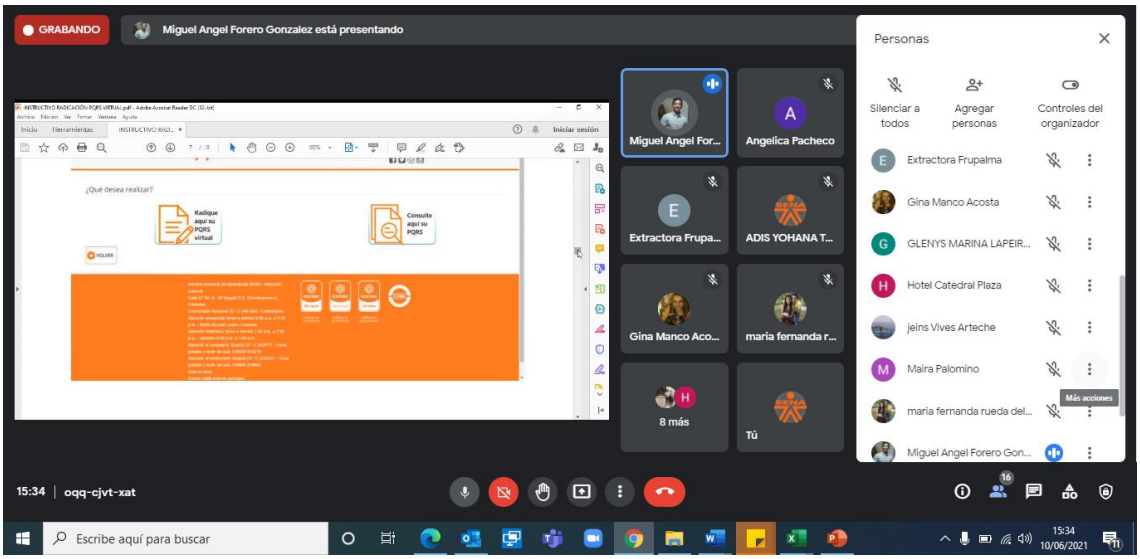
PÚBLICA [x] PRIVADO [ ] SEMIPRIVADO [ ] SENSIBLE [ ]

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Enviar a través de correo electrónico el link del instructivo para radicar las matrices a través de servicio al ciudadano.	Adis Tamaris Rios Jeins Vives Arteche	11-06-2021
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		


GRABANDO
Ace Orzuma
Miguel Angel Forero Gonza...
Angelica Pacheco
Extractora Frupalma
ADIS YOHANA TAMARIS RI...
Gina Manco Acosta
maria fernanda rueda delg...
BERENICE TRILLOS
Hotel Catedral Plaza
GLENYS MARINA LAPEIRA ...
Sileidys Navarro
jeins Vives Arteche
DILIA AVENDAÑO CANTILLO
Maira Palomino
Tú
Personas
Silenciar a todos
Agregar personas
Controles del organizador
EN LA LLAMADA
15:39 | oqq-cjvt-xat
Escribe aquí para buscar
15:39
10/06/2021


GRABANDO
Miguel Angel Forero Gonzalez está presentando
Miguel Angel For...
Angelica Pacheco
Extractora Frupa...
ADIS YOHANA T...
Gina Manco Aco...
maria fernanda r...
8 más
Tú
Personas
Silenciar a todos
Agregar personas
Controles del organizador
EN LA LLAMADA
15:34 | oqq-cjvt-xat
Escribe aquí para buscar
15:34
10/06/2021


GRABANDO
Miguel Angel Forero Gonzalez está presentando
Miguel Angel For...
Angelica Pacheco
Extractora Frupa...
ADIS YOHANA T...
Gina Manco Aco...
maria fernanda r...
8 más
Tú
Personas
Silenciar a todos
Agregar personas
Controles del organizador
Extractora Frupalma
Gina Manco Acosta
GLENYS MARINA LAPEIR...
Hotel Catedral Plaza
jeins Vives Arteche
Maira Palomino
maria fernanda rueda del...
Miguel Angel Forero Gon...
Más acciones
15:34 | oqq-cjvt-xat
Escribe aquí para buscar
15:34
10/06/2021

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **030** DEL DÍA 10 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S) Orientar al Empresario en la normativa referente a Regulación y presentación de matrices para empresas con opción 1 (enero - julio).

No.	Autorizo el tratamiento de la Información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	SI	GINA STELLA MANCO ACOSTA	39088950		X		SENA	GMANCOA@SENA.EDU.CO	3106102914	SI	
2	SI	MARIA FERNANDA RUEDA DELGADO	1083002099	X			DISTRIBUIDORA CHALOS SAS	recursoshuamanos@chalos.com.co	3183265196	SI	
3	SI	Maira Alejandra Palomino Sierra	36666970	X			Imagenes Centro Radiológico S.A.S.	administracion@imagcentroradiologico.com	4206401	SI	
4	SI	Johennys Lucero Vega Cruzado	36695966	X			Extractora Frupalma SA en Reestructuración	recursoshumanos@frupalma.com	3013031421	SI	
5	SI	BERENICE TRILLOS ESTRADA	57427124	X			EL ROBLE AGRÍCOLA	gestionhumana@ci-elroble.com	3164540625	SI	
6	SI	miguel angel forero gonzalez	1082988070		X		Sena	maforero@sena.edu.co	3013123797	SI	
7	SI	dilia avendaño cantillo	1083467623	X			Fundacion policlinica cienaga - Polifracturas	RECURSOSHUMANOS@POLICLINICACIENAGA.COM	3002814858	SI	
8	SI	Sileidys Navarro	1083036602	X			SISM	sileidysnavarrosism@gmail.com	3143928344	SI	
9	SI	Eduardo Rodriguez Caballero	72132079	X			COMERCIAL ORZUMA SAS	administracion@comercialorzuma.com	3008162791	SI	
10	SI	GLENYS LAPEIRA OJEDA	36559540	X			INVERSIONES PADORNELO S.A.	so.invpadornelo.sa@gmail.com	3128730288	SI	
11	SI	Jeins Marina Vives Arteche	36.722. 259		X		SENA	jvivesar@sena.edu.co	3145619716	SI	
12	SI	Adis Tamaris Rios	39046634		X		SENA	atamaris@sena.edu.co	3012983446	SI	
13	SI	ANGELICA PACHECO GRANADOS	1082961174		X		SENA	appacheco@sena.edu.co	3022784004	SI	
14	SI	GLENYS LAPEIRA OJEDA	36559540	X			AGROPECUARIA EL ANCLA S.AS.	so.invpadornelo.sa@gmail.com	3128730288	SI	
15	SI	GLENYS LAPEIRA OJEDA	36559540	X			DIMAS RAFAEL MARTINEZ MORALES	so.invpadornelo.sa@gmail.com	3128730288	SI	
16	SI	MAYRA ISABEL ZAMBRANO MENDOZA	1084731772	X			INVERSIONES CATEDRAL PLAZA SAS	RRHHCATEDRAL@GMAIL.COM	3135343096	SI	
17	SI	BERENICE TRILLOS ESTRADA	57427124	X			EL ROBLE AGRÍCOLA S.A.	gestionhumana@ci-elroble.com	3164540625	SI	
18	SI	BERENICE TRILLOS ESTRADA	57427124	X			ORIGEN AGRÍCOLAS S.A.S.	gestionhumana@ci-elroble.com	3164540625	SI	

ACTA No. 031		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Capacitación y socialización en normativa referente a Regulación y presentación de matrices para empresas con opción 1 (enero - julio).		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta, junio 24 de 2021	HORA INICIO: 03:00 p.m.	HORA FIN: 04:08 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: https://meet.google.com/mib-arfv-ghu		Regional Magdalena

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Apertura de la reunión: Adis Tamaris Rios, Gestor Empresarial.
2. Orientación y sensibilización al Empresario en normativa referente a Regulación y presentación de matrices para empresas con opción 1 (enero - julio), Angélica Pacheco y orientación de radicación de documentos a través del portal SENA, Servicio al Ciudadano, Miguel Angel Forero.
3. Observaciones de la reunión.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Orientar al Empresario en la normativa referente a normativa referente a Regulación y presentación de matrices para empresas con opción 1 (enero - julio).
2. Sensibilizar al usuario en el proceso de presentación de matrices de acuerdo con la opción seleccionada.
3. Dar respuesta a los interrogantes presentados por los Empresarios en temas relacionados.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se inicia la reunión por la plataforma Google Meet, a la hora acordada y con la agenda programada. La apertura la realiza la Gestora Empresarial, Adis Tamaris Rios, quien agradece la puntualidad en la reunión y hace el relacionamiento con los asistentes; indica los temas que están en la previstos para desarrollar e indica la dinámica de la reunión virtual.
2. Angélica Pacheco Granados – Tecnóloga de Contrato de Aprendizaje, inicia la capacitación explicando lo concerniente a las generalidades y normativa pertinente del tema de presentación de matrices para empresas que han escogido opción 1; indica el cómo realizar el proceso a través del aplicativo de forma manual, mostrando con ejemplo la realización de esta actividad y brindando dinámica a la entrega de la información acerca de cómo realizarlo.
   Seguidamente el Señor Miguel Angel Forero realiza el adiestramiento de cómo radicar las matrices a través de Servicio al Ciudadano, para aquellas empresas que prefieren hacer las matrices manuales. Al terminar este espacio se procede a resolver los siguientes interrogantes, los cuales fueron resueltos en su totalidad.
3. Se da por terminado el encuentro empresarial, dando respuesta a cada uno de los interrogantes presentados tanto por el chat como por el micrófono de los Empresarios asistentes.

CONCLUSIONES

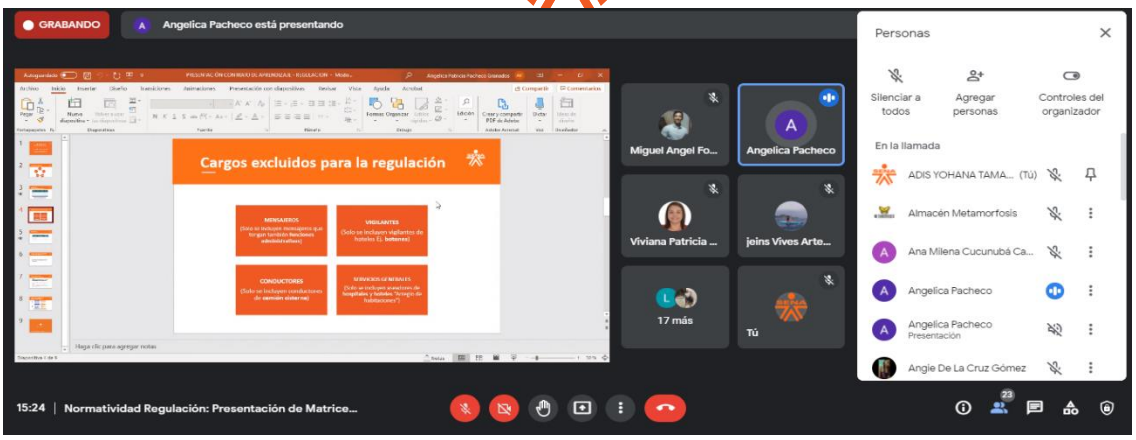
El tema tratado fue puntual y pertinente para los Empresarios asistentes y que le brindan mejor información a tener en cuenta al momento de realizar la presentación de matrices en el periodo de enero y julio.

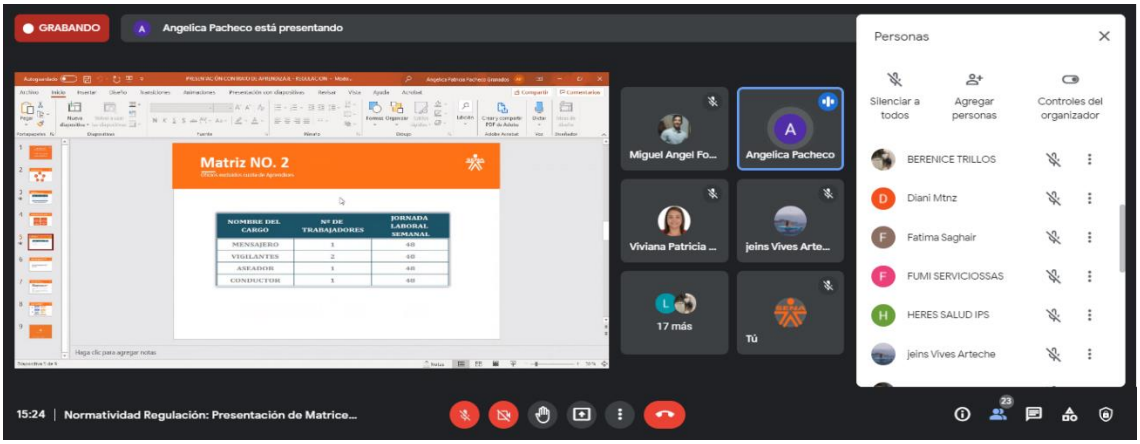
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

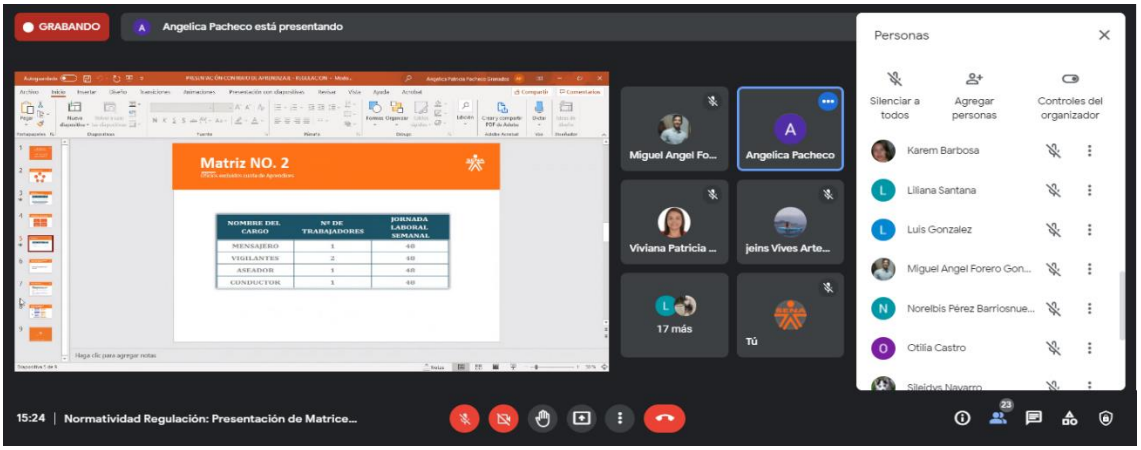
La información de este documento se debe clasificar como:

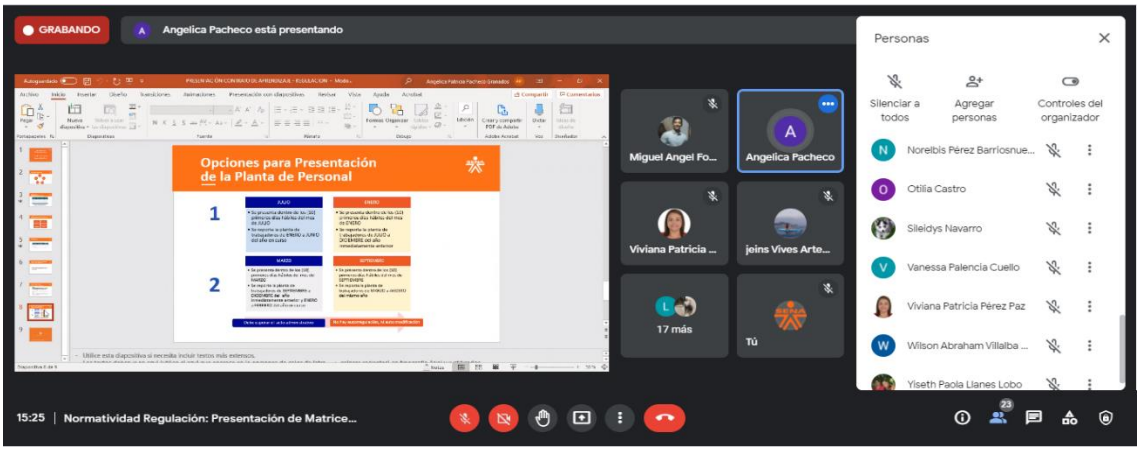
PÚBLICA [x] PRIVADO [ ] SEMIPRIVADO [ ] SENSIBLE [ ]

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Enviar a través de correo electrónico el link del instructivo para radicar las matrices a través de servicio al ciudadano.	Adis Tamaris Rios Jeins Vives Arteche	25-06-2021
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		


GRABANDO
Angelica Pacheco está presentando
Cargos excluidos para la regulación
MENSAJEROS
VIGILANTES
CONDUCTORES
SERVICIOS GENERALES
Personas
Silenciar a todos
Agregar personas
Controles del organizador
En la llamada
ADIS YOHANA TAMA... (Tú)
Almacén Metamorfosis
Ana Milena Cucunubá Ca...
Angelica Pacheco
Angelica Pacheco Presentación
Angie De La Cruz Gómez
Miguel Angel Fo...
Angelica Pacheco
Viviana Patricia ...
jeins Vives Arte...
17 más
Tú
15:24 | Normatividad Regulación: Presentación de Matrice...


GRABANDO
Angelica Pacheco está presentando
Matriz NO. 2
NOMBRE DEL CARGO
Nº DE TRABAJADORES
JORNADA LABORAL SEMANAL
MENSAJERO 1 48
VIGILANTES 2 48
ASEADOR 1 48
CONDUCTOR 1 48
Personas
Silenciar a todos
Agregar personas
Controles del organizador
BERENICE TRILLOS
Diani Mtnz
Fatima Saghair
FUMI SERVICIOSSAS
HERES SALUD IPS
jeins Vives Arteche
Miguel Angel Fo...
Angelica Pacheco
Viviana Patricia ...
jeins Vives Arte...
17 más
Tú
15:24 | Normatividad Regulación: Presentación de Matrice...

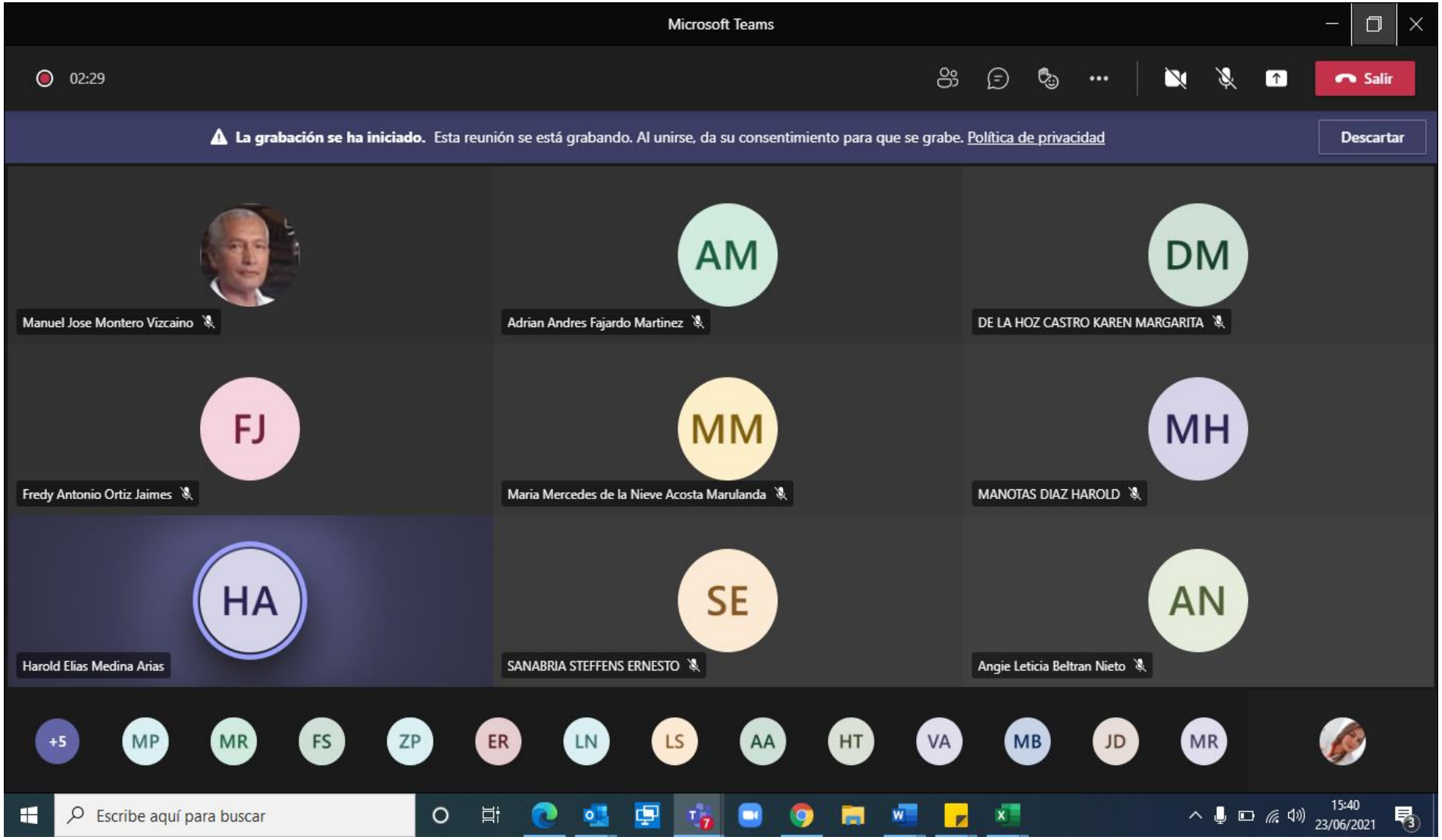

GRABANDO
Angelica Pacheco está presentando
Matriz NO. 2
NOMBRE DEL CARGO
Nº DE TRABAJADORES
JORNADA LABORAL SEMANAL
MENSAJERO 1 48
VIGILANTES 2 48
ASEADOR 1 48
CONDUCTOR 1 48
Personas
Silenciar a todos
Agregar personas
Controles del organizador
Karem Barbosa
Liliana Santana
Luis Gonzalez
Miguel Angel Forero Gon...
Norelbis Pérez Barriosnue...
Otilia Castro
Sileidys Navarro
Miguel Angel Fo...
Angelica Pacheco
Viviana Patricia ...
jeins Vives Arte...
17 más
Tú
15:24 | Normatividad Regulación: Presentación de Matrice...


GRABANDO
Angelica Pacheco está presentando
Opciones para Presentación de la Planta de Personal
1
2
Personas
Silenciar a todos
Agregar personas
Controles del organizador
Norelbis Pérez Barriosnue...
Otilia Castro
Sileidys Navarro
Vanessa Palencia Cuello
Viviana Patricia Pérez Paz
Wilson Abraham Villalba ...
Yiseth Paola Llanes Lobo
Miguel Angel Fo...
Angelica Pacheco
Viviana Patricia ...
jeins Vives Arte...
17 más
Tú
15:25 | Normatividad Regulación: Presentación de Matrice...

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **031** DEL DÍA 24 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S) Orientar al Empresario en la normativa referente a Regulación y presentación de matrices para empresas con opción 1 (enero - julio).

No.	Autorizo el tratamiento de la Información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	SI	Jeins Marina Vives Arteche	36722259		X		SENA	jvivesar@sena.edu.co	3145619716	SI	
2	SI	Miguel Angel Forero Gonzalez	1082988070		X		Sena	maforero@sena.edu.co	3013123797	SI	
3	SI	Jose alejandro polo lacera	1082984596	X			Concretos y Concretos S.A.S	jeferecursoshumanos@gruposicg.com	3004353661	SI	
4	SI	Viviana Patricia Pérez Paz	39143132	X			CONSORCIO DIA S.A.	viviana.perez@consorciodia.com	3167436809	SI	
5	SI	ANGELICA PACHECO GRANADOS	1082961174		X		SENA	appacheco@sena.edu.co	3022784004	SI	
6	SI	KELLYN VALDEBLANQUEZ MARTINEZ	1063966754	X			CARLOS MARIO SALAZAR ECHEVERRRI	SGSST@ALMACENMETAMORFOSIS.COM	3007476806	SI	
7	SI	Angie guisela de la cruz Gómez	1235540075	X			Sumilan s.a.s	Aprendiz@sumilansas.onmicrosoft.com	3006064206	SI	
8	SI	BERENICE TRILLOS ESTRADA	57427124	X			EL ROBLE Y ORIGEN AGRÍCOLA	gestionhumana@ci-elroble.com	3164540625	SI	
9	SI	EMILIO ARAOS	85461837	X			CLINICA DE LA MUJER SA	GESTIONHUMANA@CLINICADELAMUJERSA.COM.CO	3187077748	SI	
10	SI	Ana Milena Cucunubá Castillo	1082969456	X			CONSORCIO DIA SAS	coordinador.gestionhumana@consorciodia.com	3104335753	SI	
11	SI	EDITH ESPERANZA CAÑÓN AGUILAR	51634183	X			C.I. ECOSERPRO S.A.S.	esperanzacanon@gmail.com	3176458734	SI	
12	SI	AMELIA CERVANTES TINOCO	1082899745	X			FUMISERVICIOS SAS	gestionhumana@fumiservicios.co	3137287210	SI	
13	SI	Nini Marcela Rico Valle	1082836794	X			COLEGIO DIOCESANO SAN JOSE	contabilidad@cdiocesano.edu.co	3126828103	SI	
14	SI	Karem Alexandra Barbosa Padilla	52817253	X			SUMILAN S.A.S.	barbosak@sumilansas.com	3143933716	SI	
15	SI	Paola Romero Rincon	1082944824	X			Heres salud	Info@heresips.com.co	3162486111	SI	
16	SI	Diana Martínez	26668924	X			Colegio Diocesano San Jose	tesoreria@cdiocesano.edu.co	3183377672	SI	
17	SI	MARIA MARTINEZ	1082929317	X			AGRODINCO S.A.S.	recursoshumanos@agrodinco.com	3147784482	SI	
18	SI	Ricardo José Meza Gutiérrez	1082835336	X			Banhamburgo S.A.S.	talentohumanobanhamburgo@gmail.com	3012508924	SI	
19	SI	OTILIA CASTRO	57441525	X			AGROSAGRADO S.A.S.	administrativo@agrosagrado.com	3205452343	SI	
20	SI	OTILIA CASTRO	57441525	X			SAGHIR KASSERN YAMIL	administrativo@agrosagrado.com	3205452343	SI	
21	SI	Liliana Fernanda Santana Jimenez	1082880331	X			CORPORACION CLUB SANTA MARTA	administrativo@clubsantamarta.com	303583029	SI	
22	SI	Adis Tamaris Rios	39046634		X		SENA	atamaris@sena.edu.co	3012983546	SI	
23	SI	Luis Alejandro Moreno Ramirez	85476639	X			OLEAGINOSAS CARIBU LTDA.	amoreno@oleocaribu.com	3003176801	SI	


Microsoft Teams
02:29
Salir
La grabación se ha iniciado. Esta reunión se está grabando. Al unirse, da su consentimiento para que se grabe. Política de privacidad
Descartar
Manuel Jose Montero Vizcaino
AM
Adrian Andres Fajardo Martinez
DM
DE LA HOZ CASTRO KAREN MARGARITA
FJ
Fredy Antonio Ortiz Jaimes
MM
Maria Mercedes de la Nieve Acosta Marulanda
MH
MANOTAS DIAZ HAROLD
HA
Harold Elias Medina Arias
SE
SANABRIA STEFFENS ERNESTO
AN
Angie Leticia Beltran Nieto
+5
MP
MR
FS
ZP
ER
LN
LS
AA
HT
VA
MB
JD
MR
Escribe aquí para buscar
15:40
23/06/2021