PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Junio de 2021

Señor
RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2304779
Coordinador Programas Especiales
Villavicencio.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Junio del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2304779 del año 2021

Gladys Patricia Trujillo Velasquez, identificada con la cédula de ciudadanía No. 51.696.882 de Bogota , en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa SENA Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CUATRO MMILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MCTE ($34.084.275). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los tres (03) días del mes de febrero de 2021 por valor de TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS TREINTA PESOS ($ 375.930) M/CTE, b) nocho 8) pagos iguales por los meses de marzo a Octubre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO ($3,759,295) M/CTE cada uno y c) Un último pago correspondiente a los veintisiete (29) días del mes de Noviembre de 2021 por un valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y TRES NOVESCIENTPOS OCHENTA Y CINCO PESOS ($ 3.633.985). M/CTE.
.

Plazo: Será hasta el 29 de Noviembre de 2021.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL O INSTRUCTOR DE EMPRENDIMIENTO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO RURAL EN LA MODALIDAD PRESENCIAL Y/O A DISTANCIA, ENMARCADA EN LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Planeacion de Acciones de Formación para dar inicio al programa SER	Agenda programas SER convenio SENA- ARN Municipio Vista Hermosa Vereda La Cooperativa Municipio de Mesetas Resguardo Indigena Villa Luica y Municipio de Cumaral Portafolio instructor DRIVE
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Realice el alistamiento de la formación de los siguientes cursos: 1. Linea de Negocios Rurales en Emprendedor enDesarrollo de Actividades turísticas en esapcios anturales Municipoo de Cumaral a través de la Formulacion del Proyecto formativo con código 2239066 2. Linea de Negocios Rurales en Emprendedor en Desarrollo de Actividades turísticas en espacios naturales en el Municipio de Vista Hermosa Vereda Cooperativa a través de la Formulacion del Proyecto formativo con Codigo 2239356 1. Linea de Negocios Rurales en Emprendedor enDesarrollo de Actividades turísticas en esapcios anturales Municipoo de Mesetas a través de la Formulacion del Proyecto formativo con código 2252476	Proyectos Formativos en Sofia Plus, cargados en el Drive, carpeta Portafolio del Instructor.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Ejecucion de las acciones de en formación de los siguientes cursos: 1. Linea de Negocios Rurales en Emprenddor en desarrollo de Actividades turísticas en espacios Naturales Municipio de Mesetas	Evidencias portafolio Instructor DRIVE

		2. . Linea de Negocios Rurales en Emprenddor en desarrollo de Actividades turísticas en espacios Naturales Municipio de Vista Hermosa 3. línea de Negocios Ruralesen Emprendedor en Recorridos de Agroecoturismo Municioio de Cumaral	
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para este mes objeto de cobro no se ejecuta esta obligación.	Para este mes objeto de cobro no se ejecuta esta obligación
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	Realice el reporte y sistematización en Sofia Plus y en el Portafolio del instructor (Drive) de las acciones de formación de los siguientes cursos: 1. . Linea de Negocios Rurales en Emprenddor en desarrollo de Actividades turísticas en espacios Naturales Municipio de Mesetas 2. Linea de Negocios Rurales en Emprenddor en desarrollo de Actividades turísticas en espacios Naturales Municipio de Vista Hermosa 3. Linea de Negocios Rurales en Emprendedor en Recorridos de Agroecoturismo	- Reporte en Sofia Plus. - Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion

8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Remiti la programación de actividades para la creación de eventos a la Dinamizadora Rural de Centro SER para el mes de Junio	Programacion enviada via Correo Electronico.
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Realice el registro y seguimiento de las acciones de Formacion para las siguientes cursos: 1. Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turisticas en Espacios Naturales para los Municipios de Mesetas a) Aprendices matriculados. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. 2. Emprendedor en Desarroloo de Actividades Turisricas en Espacios Naturales Municipio de Vista Hermosa : a) Aprendices matriculados. b). Proyecto formativo aprobado.	- Reporte en Sofia Plus. - Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor.

		c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. 3. Emprendedor en Recorridos Agroecoturisticos Municipio de Cumaral a) Aprendices matriculados. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta.	
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion	. Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro	1. Participe en la reuniónes de socialización de lineamientos e inducción para el inicio de actividades del Programa SER,	Listado de Asistencia a la Reunión.

	SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	organizada por la Coordinacion de Programas Especiales	Videoconferencia en Teams Reunión de Microsoft Teams .
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, con el fin de apoyar el cumplimiento de la meta asignada al Centro	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion
19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: ▪ Evidencia inducción a aprendices ▪ Guía de aprendizaje ▪ Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: ▪ Herramienta modelo de negocio CANVAS ▪ Estructura organizacional unidad productiva ▪ Estructura de costos modelo de negocio ▪ Análisis financiero modelo de negocio ▪ Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s).	A través de Sofia Plus y el Drive de el Portafolio del instructor, evidencie las siguientes acciones: 1. Emprendedor en Desarrollo de Actividades en Turisticas en Espacios Naturales (Linea Negocio Rural): a. Acta de Concertacion de horario e inducción. b. Proyecto Formativo Municipios de Mesetas y Vista Hermosa 2. Emprendedor en Recorridos de Agroecoturismo a. Acta de Concertacion de horario e inducción. b. Proyecto Formativo Municipio de Cumaral 3. Emprendedor en Desarrollo de ACTIVIDADES Turisticas en Espacios Naturales Linea Negocio Rural Municipio Mestas Resguardo Villa Lucia a. Acta concertación horario e induccion b. Proyecto formativo Resguardo Villa Lucia	- Reporte en Sofia Plus. - Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

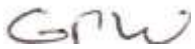
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	19121	MESETAS	7/06/2021	12/06/2021
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4388754352** de la planilla, operador SOI y periodo. MAYO DE 2021 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
Gladys Patricia Trujillo Velasquez
Contratista
C.C. No. 51696882 de Bogota

Recibí a satisfacción:

Firma
Rafael Angel Aguilera Martinez
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2304779 de 2021
Coordinador Programas Especiales

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

RESGUARDO VILLA LUCIA







VEREDA LA COPERATIVA ARN







CUMARAL







sena

CUMARAL

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Versión: 01

Código: GEE-F-009

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA: CUMARAL JUNIO 06 2021 CUMARAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Recolectar la info del sitio a visitar Elaborar plan de recorrido Cumaral

AMBIENTE: VIVE DIGITAL

HORARIO: 08:00 – 16:00

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN RECURSOS DE AGROECOTURISMO

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CEL	FECHA Y FIRMA						
						LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
1	José Asdrubal	Solano	91.111.285	– o –	3173692961							
2	Maryam Gabriela		21.183.077		3107873274	Maryam G.	Maryam G.	Maryam G.	Maryam G.	Maryam G.		
3	dana tatiana	gutierrez lopez	1000931091		3213230114							
4	Sandra Patricia	Garay Gutierrez	35529753	garayPatricia1976	3195369164	Sandra P.	Sandra P.	Sandra P.	Sandra P.	Sandra P.		
5	ana beatriz	Lopez Blanco	21811137		3209990859							
6	Delta Yiseth	Torres Torres	1113886598	yisethtorres26@gmail.com	3157779826							
7	[illegible]	Martinez	1114[illegible]	[illegible]	3209[illegible]							
8	Jimena	Roa Sanchez	1071882081	Jimeroa@gmail.com	3214804998							
9	Paola Andrea	Roa Sanchez	1119888832	paolaroa1009@gmail.com	3147558824	Paola R.	paola R.	paola R.	paola R.	paola R.		
10	Heidy Lorena	Sierra Lopez	1121[illegible]	[illegible]	3152[illegible]	Heidy G.	Heidy G.	Heidy G.	Heidy G.	Heidy G.		
11	Lucia P.	Buitrago R.	21.180.848	luciabu.hp2014@gmail.com	3143[illegible]							
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												

Nombre el Instructor

Firma del Instructor

Nombre representante grupo

Firma del representante grupo

GEE-F-009 V01

Escaneado con CamScanner

ARN LA COOPERATIVA

SENA siga

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Versión: 01
Código: GEE-F-009

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA: VISTA HERMOSA VEREDA LA COOPERATIVA SUBARRAL JUNIO 2021
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
COMPETENCIA:
RESULTADO DE APRENDIZAJE:
AMBIENTE:
PROGRAMA DE FORMACION: EMPRENDEDOR EN DESARROLLO ACTIVIDADES TURISTICAS
FICHA: JUNIO 2021
HORARIO: 08:00/16:00

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FECHA Y FIRMA LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
1	Mary Lianne	Aguirre Perez	1116 [illegible]			Mary Aguirre	Mary Aguirre	Mary Aguirre	Mary Aguirre	Mary Aguir	Mary Aguirre	Mary Aguirre
2	Yamid	Peraza	1006964966			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3	Ingrid Viviana	Moreno	1121196493			Ingrid	Ingrid	Ingrid	Ingrid	Ingrid	Ingrid	Ingrid
4	Brigitte	Gonzalez	1214 964920			Brigitte	Brigitte	Brigitte	Brigitte	Brigitte	Brigitte	Brigitte
5	Yuri Jhoana	Perez	1214 [illegible] 205			Yuri	Yuri	Yuri	Yuri	Yuri	Yuri	Yuri
6	Leonidas	Chavez Lemos	9863157			Leonidas	Chavez	Lemus	Leonidas	Leonidas	Chavez	Lemos
7	Mariela	Zambrano	1214 964 [illegible]			Mariela	Mariela	Mariela	Mariela	Mariela	Mariela	Mariela
8	Angie Paola	Niño	1118 [illegible] 06			Angie	Paola	Angie	Angie	Angie	Angie	Angie
9	Yeini Paola	Jimenez	1214 [illegible] 11			Yeini	Yeini	Yeini	Yeini	Yeini	Yeini	Yeini
10	Natalia	Rivera Tabarda	1006 [illegible] 402			Natalia R.	Natalia R.	Natalia R.	Natalia R.	Natalia R.	Natalia R.	Natalia R.
11	Dario	Navas	17 [illegible] 779			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
12	Alicia	Muñoz	40 277 067			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
13	David O	Ordoñez	1088 756 [illegible]			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
14	Diana Alexis	Martinez	40 330 [illegible]			Diana Martinez	Diana Martinez	Diana Martinez	Diana Martinez	[illegible]	Diana Martinez	Diana Martinez
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												

Nombre el instructor

Firma del Instructor

Nombre representante grupo

Firma del representante grupo

Escaneado con CamScanner

sigа

MESETAS

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Versión: 01

Código: GEE-F-009

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA: Mesetas - Resguardo Indigena Villa Lucia Junio 2021

CENTRO DE FORMACION: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Caracterizar

FICHA: 1

AMBIENTE: Escuela Villa lucia

PROGRAMA DE FORMACION: Emprendedor en desarrollo de actividades turisticas espacios naturales

HORARIO: 08:00 - 16:00

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FECHA Y FIRMA						
						LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
1	Wendy Y.	Epe F.	1119447417			Wendy E.	Wendy E	Wendy E.	Wendy E.	Wendy E	Wendy E.	
2	Angie Milena	Epe Flor	1010096525		3208297025	Angie E.	Angie E	Angie E	Angie E	Angie E	Angie E	
3	Rodner Stiven	Zambrano Sanchez	1119447417			Rodner S.	Rodner S	Rodner S	Rodner S	Rodner S	Rodner S	
4	Yaideni	Sanchez B	40305769		3125642272	Yaideni	yaideni	Yaideni	Yaideni	Yaideni	Yaideni	
5	Gilberto	Zambrano C	80206221	gilbertozamb22@	3107793048	Gilberto	Gilberto	Gilberto	Gilberto	Gilberto	Gilberto	
6	Breyner	Sanchez	1126692		3102028	Breyner	Breyner	Breyner	Breyner	Breyner	Breyner	
7	Adriana	chaux	1124280117			Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	
8	Luz Dely E	Epe Flor	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
9	Frankli	Sanchez	1124280117		322 305 5317	Frankli	Frankli	Frankli	Frankli	Frankli	Frankli	
10	Yeimi Jasmin	cometa Z	1006658991		3227815412	Yeimi	Yeimi	Yeimi	Yeimi	Yeimi	Yeimi	
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19					[illegible]							
20												
21					[illegible]							

Nombre el instructor

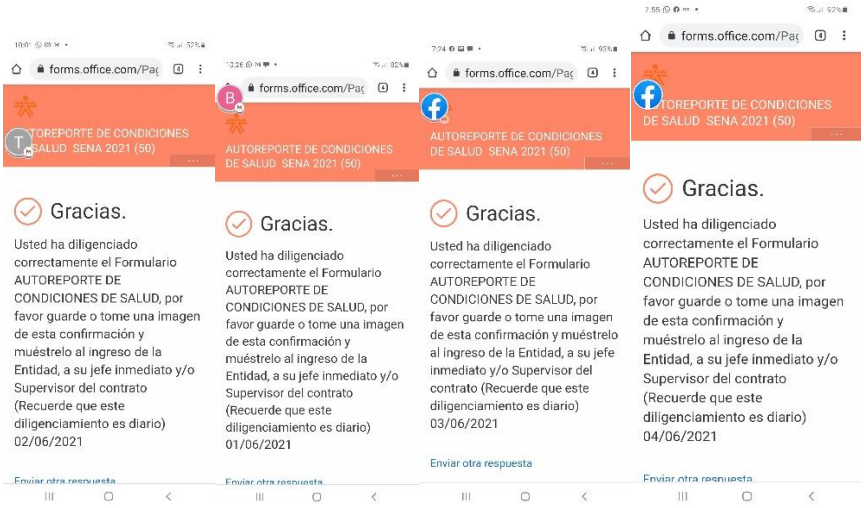
Firma del Instructor

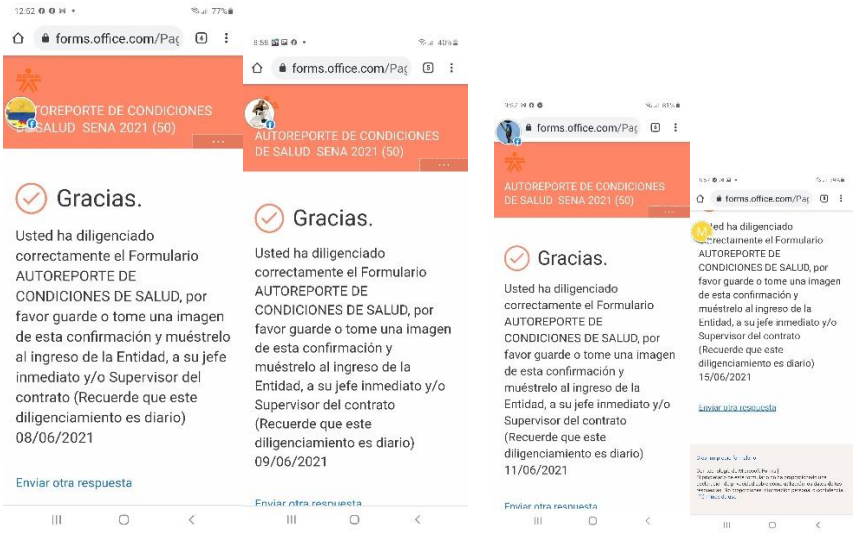
Nombre representante grupo

Firma del representante grupo

GEE-F-009 V01

Escaneado con CamScanner


forms.office.com/Pa
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
02/06/2021
Enviar otra respuesta
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
01/06/2021
Enviar otra respuesta
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
03/06/2021
Enviar otra respuesta
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
04/06/2021
Enviar otra respuesta


forms.office.com/Pa
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
08/06/2021
Enviar otra respuesta
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
09/06/2021
Enviar otra respuesta
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
11/06/2021
Enviar otra respuesta
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
15/06/2021
Enviar otra respuesta