PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Junio 2021

Señor
RAFAEL ANGEL AGUILERA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2305230
Coordinadora Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2305230 del año 2021

Catalina Ochoa Pérez, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.817.415 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa SENA Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CIENTO SESENTA PESOS MCTE ($36.465.160). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los tres (03) días del mes de febrero de 2021 por valor de TRECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTIOCHO PESOS ($ 375.928) M/CTE, b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO ($3,759,295) M/CTE cada uno y c) Un último pago correspondiente a los dieciocho (18) días del mes de Diciembre de 2021 por un valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS ($ 2.255.577). M/CTE.

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL O INSTRUCTOR DE EMPRENDIMIENTO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO RURAL EN LA MODALIDAD PRESENCIAL Y/O A DISTANCIA, ENMARCADA EN LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Alistamiento del portafolio del instructor Ficha 2294827, 2297091, 2318605, 2352156 Y ficha Restrepo matricula y socialización del programa de formación	Plataforma Sofía plus Alimentación del drive Planillas de asistencia a la matricula
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Formación ficha 2294827 Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria de Cumaral Meta Aplicar la guía de aprendizaje a través de la cual se ejecutará en la fase de ejecución del proyecto. Formación de la ficha 2297091 Emprendedor en buenas prácticas ganaderas en producción lechera de Cumaral Meta. Aplicar la guía de aprendizaje a través de la cual se ejecutará en la fase de análisis y planeación del proyecto. Formación ficha 2318605 Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria de Cabuyaro Meta Aplicar la guía de aprendizaje a través de la cual se ejecutará en la fase de planeación y ejecución del proyecto. Formación ficha 2352156 Recuperación de recursos agropecuarios	Proyecto en Sofía plus Acta 001, inducción y acordar horarios de formación Planilla de asistencia Guía en el portafolio del instructor adjunto en el drive

		locales para programas de soberanía alimentaria y seguridad alimetaria en contextos intercultutales Acacias Meta Aplicar la guía de aprendizaje a través de la cual se ejecutará en la fase de analisis del proyecto.	
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Formación ficha 2294827 Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria de Cumaral Meta Formación de la ficha 2297091 Emprendedor en buenas prácticas ganaderas en producción lechera de Cumaral Meta. Formación ficha 2318605 Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria de Cabuyaro Meta Inicio de formación exponiendo programa de formación, proyecto de formación y objetivos. Municipio de Cabuyaro. Formación ficha 2352156 Recuperación de recursos agropecuarios locales para programas de soberanía alimentaria y seguridad alimetaria en contextos intercultutales Acacias Meta	Planilla de asistencia
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la

			obligación en mención.
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	Reporte de Actividades Mensuales, Sistematización en Sofiaplus en las fichas: ficha 2294827 Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria de Cumaral Meta Ficha 2297091 Emprendedor en buenas prácticas ganaderas en producción lechera de Cumaral Meta. Ficha 2318605 Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria de Cabuyaro Meta Inicio de formación exponiendo programa de formación, proyecto de formación y objetivos. Municipio de Cabuyaro. Ficha 2352156 Recuperación de recursos agropecuarios locales para programas de soberanía alimentaria y seguridad alimetaria en contextos intercultutales Acacias Meta	Informe Mensual de Ejecución Contractual. Reporte de horas Aplicativo Sofiaplus.
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la

	productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.		obligación en mención.
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Se remitio agenda para la creación de eventos	Agenda remitida a la líder del programa
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se remitio la programación de actividades para la creación de eventos a la Dinamizadora Rural de Centro SER para el mes de Junio	Programacion enviada via Correo Electronico.
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades	Ficha Cumaral ficha 2294827 Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria de Cumaral Meta a) Aprendices matriculados. b) Proyecto formativo. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. Ficha 2297091 Emprendedor en buenas prácticas ganaderas en producción lechera de Cumaral Meta Cumaral	Plataforma Sena Sofía drive

	de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	a) Aprendices matriculados. b) Proyecto formativo. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. Ficha 2318605 Cabuyaro Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria a) Aprendices matriculados. b) Proyecto formativo. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. Ficha 2352156 Recuperación de recursos agropecuarios locales para programas de soberanía alimentaria y seguridad alimetaria en contextos intercultutales Acacias Meta a) Aprendices matriculados. b) Proyecto formativo. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta.	
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.

14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, con el fin de apoyar el cumplimiento de la meta asignada al Centro	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no fue asignada la obligación en mención.
19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: ▪ Evidencia inducción a aprendices ▪ Guía de aprendizaje ▪ Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes:	Ejecutando formación profesional ficha 2294827 Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria Cumaral Meta a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c.Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion	Plataforma Sena Sofía Plus ,Drive Ser y listados de Asistencia

	▪ Herramienta modelo de negocio CANVAS ▪ Estructura organizacional unidad productiva ▪ Estructura de costos modelo de negocio ▪ Análisis financiero modelo de negocio ▪ Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: ▪ Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) ▪ Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) ▪ El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.	Ficha 2297091 Emprendedor en buenas prácticas ganaderas en producción lechera de Cumaral Meta a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c.Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion Ficha 2318605 de Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria Cabuyaro – Meta a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c.Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion Ficha 2352156 Recuperación de recursos agropecuarios locales para programas de soberanía alimentaria y seguridad alimetaria en contextos intercultutales Acacias Meta a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c.Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados copia de la planilla No. 9420039079 expedido por APORTES EN LINEA, correspondiente al mes de mayo de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (14) folios

Cordialmente,

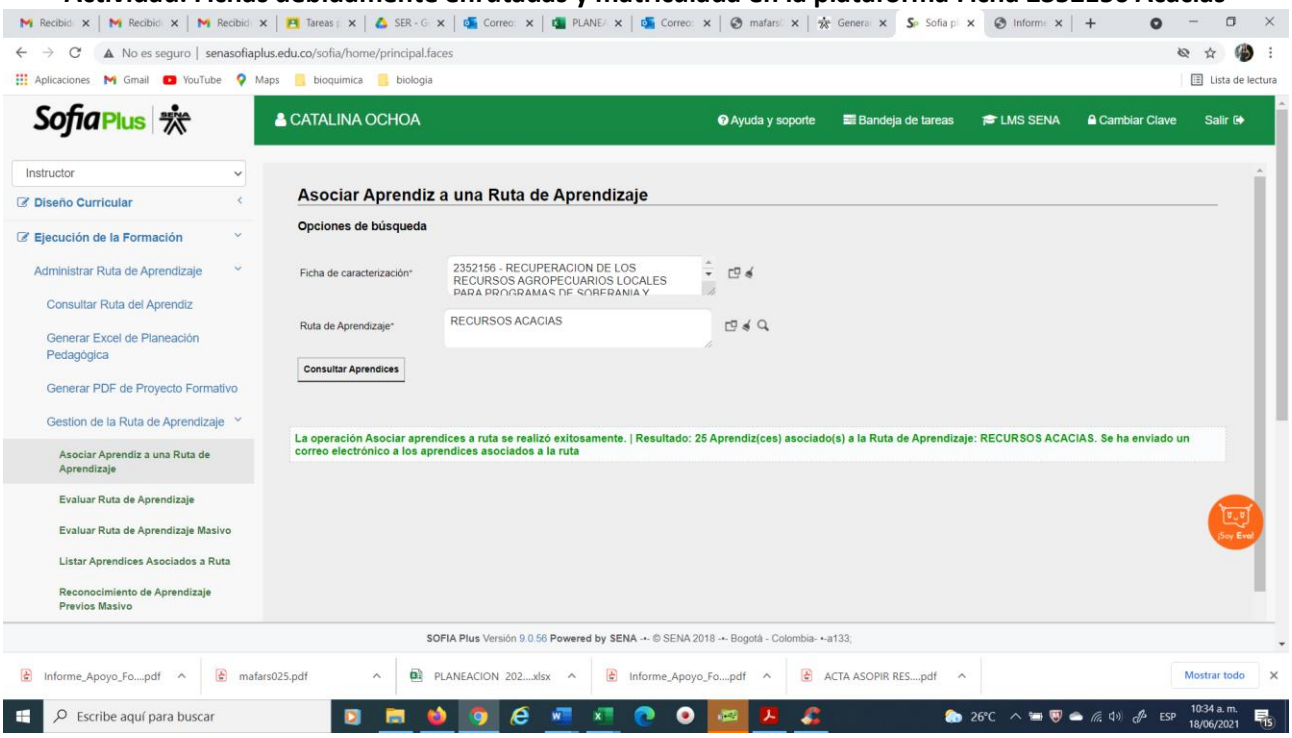
Catalina Ochoa Pérez
Contratista
C.C. No. 52.817.415

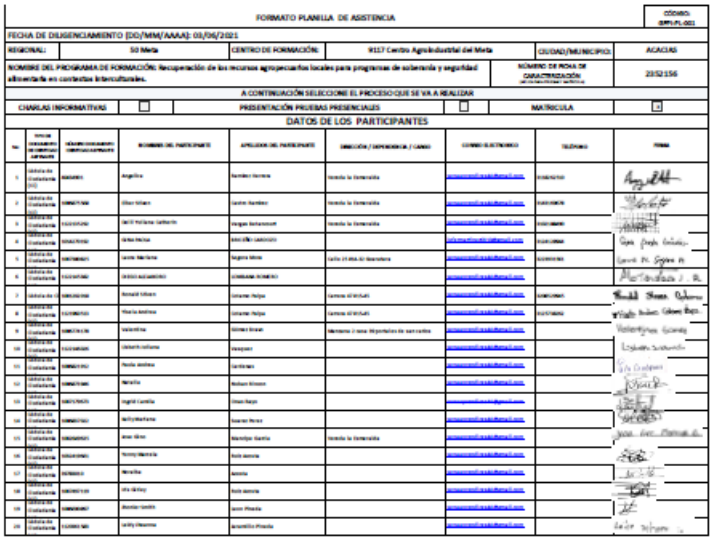
Recibí a satisfacción:

Rafael Angel Aguilera Martinez
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2305230 de 2021

Anexo
Evidencias del Mes de JUNIO del 2021.

Actividad: Fichas debidamente enrutadas y matriculada en la plataforma Ficha 2352156 Acacias





FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 03/06/2021

REGIONAL: 50 Meta | CENTRO DE FORMACIÓN: 9117 Centro Agroindustrial del Meta | CIUDAD/MUNICIPIO: ACACIAS

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Recuperación de los recursos agropecuarios locales para programas de soberanía y seguridad alimentaria en contextos interculturales. | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2252156

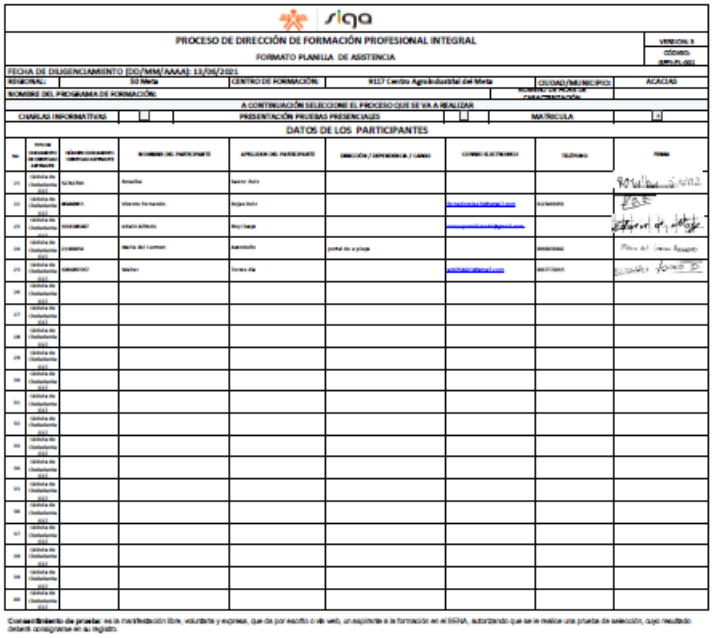
A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRÍCULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Angélica	[illegible] Herrera	Vereda la Esmeralda	[illegible]	[illegible]	
2	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Elkin Yohan	Castro [illegible]	Vereda la Esmeralda	[illegible]	[illegible]	
3	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Geril Yuliana Gallardo	Vargas Betancourt	Vereda la Esmeralda	[illegible]	[illegible]	
4	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Erika Patiño	[illegible] Cabezas	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
5	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Lucia Mariana	Segura Mesa	Calle 21 #44-32 Barrera	[illegible]	[illegible]	
6	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Cristo Alexander	[illegible] Romero	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
7	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Ronald Yohan	Linares Peña	Carrera 10 #11a5	[illegible]	[illegible]	
8	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Maria Andrea	Linares Peña	Carrera 10 #11a5	[illegible]	[illegible]	
9	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Valentina	Gómez Erazo	Manzana 2 casa 30 portales de san carlos	[illegible]	[illegible]	
10	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Deiberth Cellume	Vasquez	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
11	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Paola Andrea	Sanchez	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
12	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Natalia	Nelson Alonso	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
13	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Ingrid Camila	Chaux Rojas	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
14	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Nathy Mariana	Suarez Perez	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
15	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Jose Silva	Mendoza Ibarra	Vereda la Esmeralda	[illegible]	[illegible]	
16	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Yenny Mariela	Ruiz Jaimes	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
17	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Natalia	Jaimes	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
18	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Ana Shirley	Ruiz Jaimes	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
19	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Nicolas Castro	Leon Pineda	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
20	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Lesly Vivianna	Acevedo Pineda	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSIÓN: 3

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 13/06/2021

REGIONAL: 50 Meta | CENTRO DE FORMACIÓN: 9117 Centro Agroindustrial del Meta | CIUDAD/MUNICIPIO: ACACIAS

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN:

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRÍCULA ☐

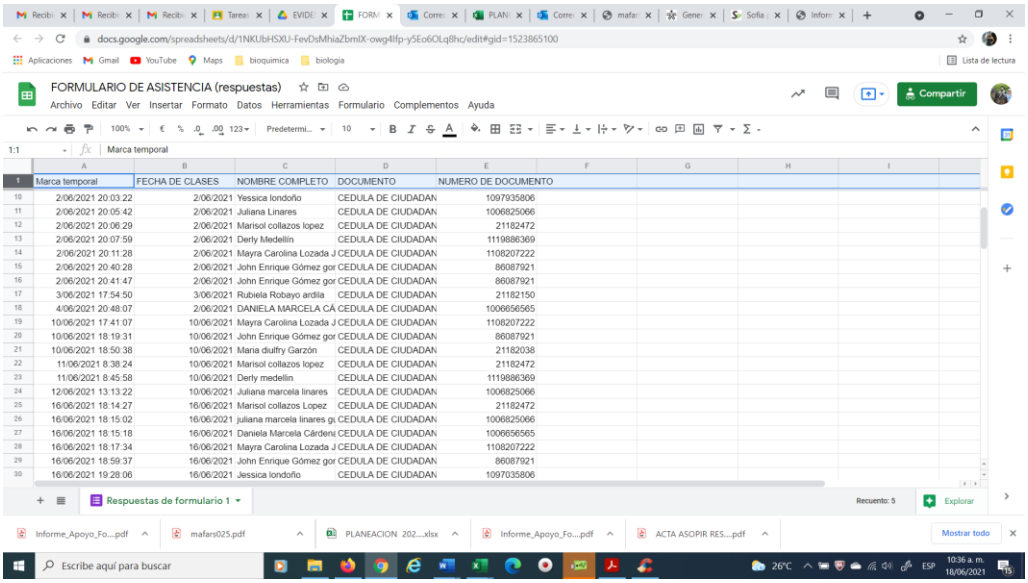
DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
21	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Rosalba	Suarez Ruiz				
22	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Victoria Fernanda	Rojas Ruiz		[illegible]	[illegible]	
23	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Johan Alfredo	Reyi Rojas		[illegible]		
24	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Maria del Carmen	Santofimio	portal de a plaza		[illegible]	
25	Cédula de Ciudadanía	[illegible]	Walter	Torres Ale		[illegible]	[illegible]	
26	Cédula de Ciudadanía							
27	Cédula de Ciudadanía							
28	Cédula de Ciudadanía							
29	Cédula de Ciudadanía							
30	Cédula de Ciudadanía							
31	Cédula de Ciudadanía							
32	Cédula de Ciudadanía							
33	Cédula de Ciudadanía							
34	Cédula de Ciudadanía							
35	Cédula de Ciudadanía							
36	Cédula de Ciudadanía							
37	Cédula de Ciudadanía							
38	Cédula de Ciudadanía							
39	Cédula de Ciudadanía							
40	Cédula de Ciudadanía							

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

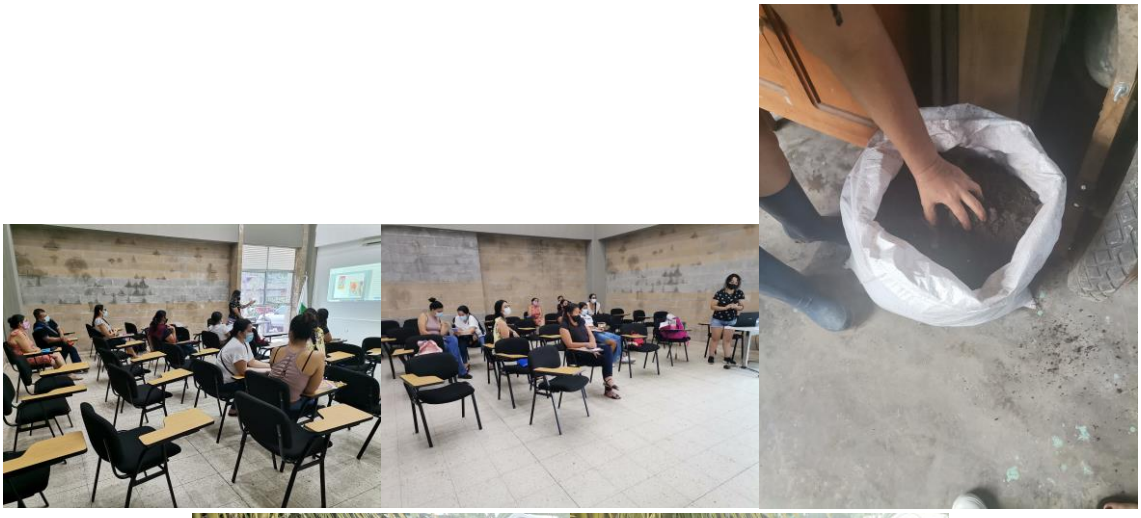
Actividad: Formación programa SER

Ficha: 2294827 Asistencias clases virtuales y presenciales



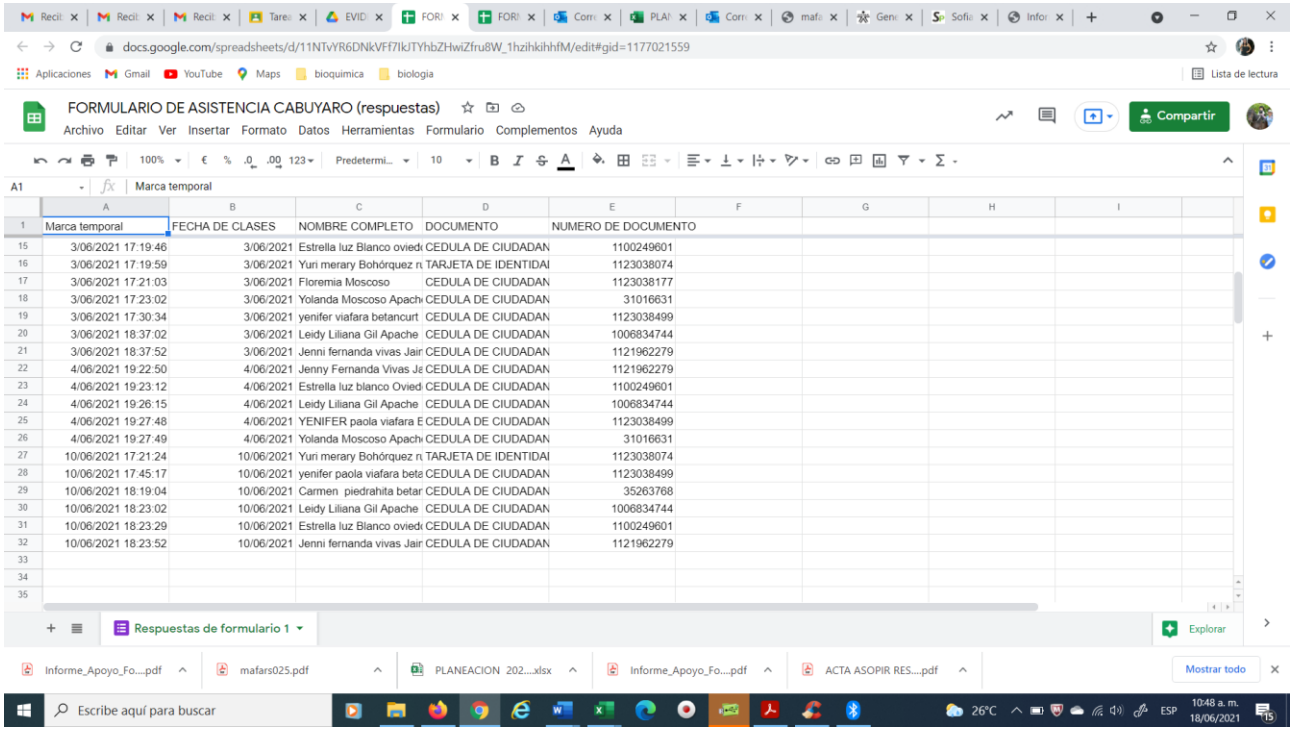
FORMULARIO DE ASISTENCIA (respuestas)

Marca temporal	FECHA DE CLASES	NOMBRE COMPLETO	DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO
2/06/2021 20:03:22	2/06/2021	Yessica londoño	CEDULA DE CIUDADAN	1097935806
2/06/2021 20:05:42	2/06/2021	Juliana Linares	CEDULA DE CIUDADAN	1006825066
2/06/2021 20:06:29	2/06/2021	Marisol collazos lopez	CEDULA DE CIUDADAN	21182472
2/06/2021 20:07:59	2/06/2021	Derly Medellin	CEDULA DE CIUDADAN	1119886369
2/06/2021 20:11:28	2/06/2021	Mayra Carolina Lozada J	CEDULA DE CIUDADAN	1108207222
2/06/2021 20:40:28	2/06/2021	John Enrique Gómez gor	CEDULA DE CIUDADAN	86087921
2/06/2021 20:41:47	2/06/2021	John Enrique Gómez gor	CEDULA DE CIUDADAN	86087921
3/06/2021 17:54:50	3/06/2021	Rubiela Robayo ardila	CEDULA DE CIUDADAN	21182150
4/06/2021 20:48:07	2/06/2021	DANIELA MARCELA CÁ	CEDULA DE CIUDADAN	1006656565
10/06/2021 17:41:07	10/06/2021	Mayra Carolina Lozada J	CEDULA DE CIUDADAN	1108207222
10/06/2021 18:19:31	10/06/2021	John Enrique Gómez gor	CEDULA DE CIUDADAN	86087921
10/06/2021 18:50:38	10/06/2021	Maria diufry Garzón	CEDULA DE CIUDADAN	21182038
11/06/2021 8:38:24	10/06/2021	Marisol collazos lopez	CEDULA DE CIUDADAN	21182472
11/06/2021 8:45:58	10/06/2021	Derly medellin	CEDULA DE CIUDADAN	1119886369
12/06/2021 13:13:22	10/06/2021	Juliana marcela linares	CEDULA DE CIUDADAN	1006825066
16/06/2021 18:14:27	16/06/2021	Marisol collazos Lopez	CEDULA DE CIUDADAN	21182472
16/06/2021 18:15:02	16/06/2021	juliana marcela linares g	CEDULA DE CIUDADAN	1006825066
16/06/2021 18:15:18	16/06/2021	Daniela Marcela Cárden	CEDULA DE CIUDADAN	1006656565
16/06/2021 18:17:34	16/06/2021	Mayra Carolina Lozada J	CEDULA DE CIUDADAN	1108207222
16/06/2021 18:59:37	16/06/2021	John Enrique Gómez gor	CEDULA DE CIUDADAN	86087921
16/06/2021 19:28:06	16/06/2021	Jessica londoño	CEDULA DE CIUDADAN	1097035806





Ficha 2318605 Asistencias clases virtuales y presenciales



docs.google.com/spreadsheets/d/11NTvYR6DNkVFf7IkJTYhbZHwiZfru8W_1hzihkihhfM/edit#gid=1177021559

FORMULARIO DE ASISTENCIA CABUYARO (respuestas)

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda

Compartir

A1 Marca temporal

	A	B	C	D	E
1	Marca temporal	FECHA DE CLASES	NOMBRE COMPLETO	DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO
15	3/06/2021 17:19:46	3/06/2021	Estrella luz Blanco oviedo	CEDULA DE CIUDADAN	1100249601
16	3/06/2021 17:19:59	3/06/2021	Yuri merary Bohórquez ru	TARJETA DE IDENTIDAI	1123038074
17	3/06/2021 17:21:03	3/06/2021	Floremia Moscoso	CEDULA DE CIUDADAN	1123038177
18	3/06/2021 17:23:02	3/06/2021	Yolanda Moscoso Apache	CEDULA DE CIUDADAN	31016631
19	3/06/2021 17:30:34	3/06/2021	yenifer viafara betancurt	CEDULA DE CIUDADAN	1123038499
20	3/06/2021 18:37:02	3/06/2021	Leidy Liliana Gil Apache	CEDULA DE CIUDADAN	1006834744
21	3/06/2021 18:37:52	3/06/2021	Jenni fernanda vivas Jair	CEDULA DE CIUDADAN	1121962279
22	4/06/2021 19:22:50	4/06/2021	Jenny Fernanda Vivas Ja	CEDULA DE CIUDADAN	1121962279
23	4/06/2021 19:23:12	4/06/2021	Estrella luz blanco Oviedo	CEDULA DE CIUDADAN	1100249601
24	4/06/2021 19:26:15	4/06/2021	Leidy Liliana Gil Apache	CEDULA DE CIUDADAN	1006834744
25	4/06/2021 19:27:48	4/06/2021	YENIFER paola viafara E	CEDULA DE CIUDADAN	1123038499
26	4/06/2021 19:27:49	4/06/2021	Yolanda Moscoso Apache	CEDULA DE CIUDADAN	31016631
27	10/06/2021 17:21:24	10/06/2021	Yuri merary Bohórquez ru	TARJETA DE IDENTIDAI	1123038074
28	10/06/2021 17:45:17	10/06/2021	yenifer paola viafara bete	CEDULA DE CIUDADAN	1123038499
29	10/06/2021 18:19:04	10/06/2021	Carmen piedrahita betar	CEDULA DE CIUDADAN	35263768
30	10/06/2021 18:23:02	10/06/2021	Leidy Liliana Gil Apache	CEDULA DE CIUDADAN	1006834744
31	10/06/2021 18:23:29	10/06/2021	Estrella luz Blanco oviedo	CEDULA DE CIUDADAN	1100249601
32	10/06/2021 18:23:52	10/06/2021	Jenni fernanda vivas Jair	CEDULA DE CIUDADAN	1121962279

Respuestas de formulario 1

Explorar

Informe_Apoyo_Fo....pdf mafars025.pdf PLANEACION 202....xlsx Informe_Apoyo_Fo....pdf ACTA ASOPIR RES....pdf

Mostrar todo

Escribe aquí para buscar

26°C ESP 10:48 a. m. 18/06/2021





FICHA 2297091

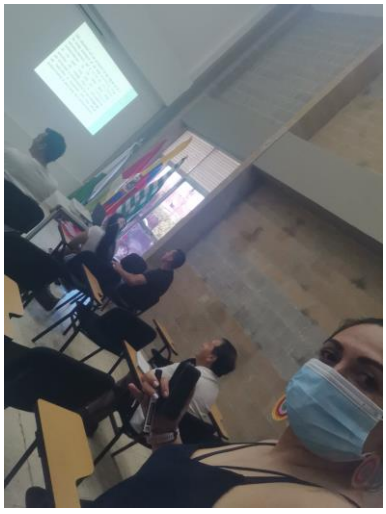




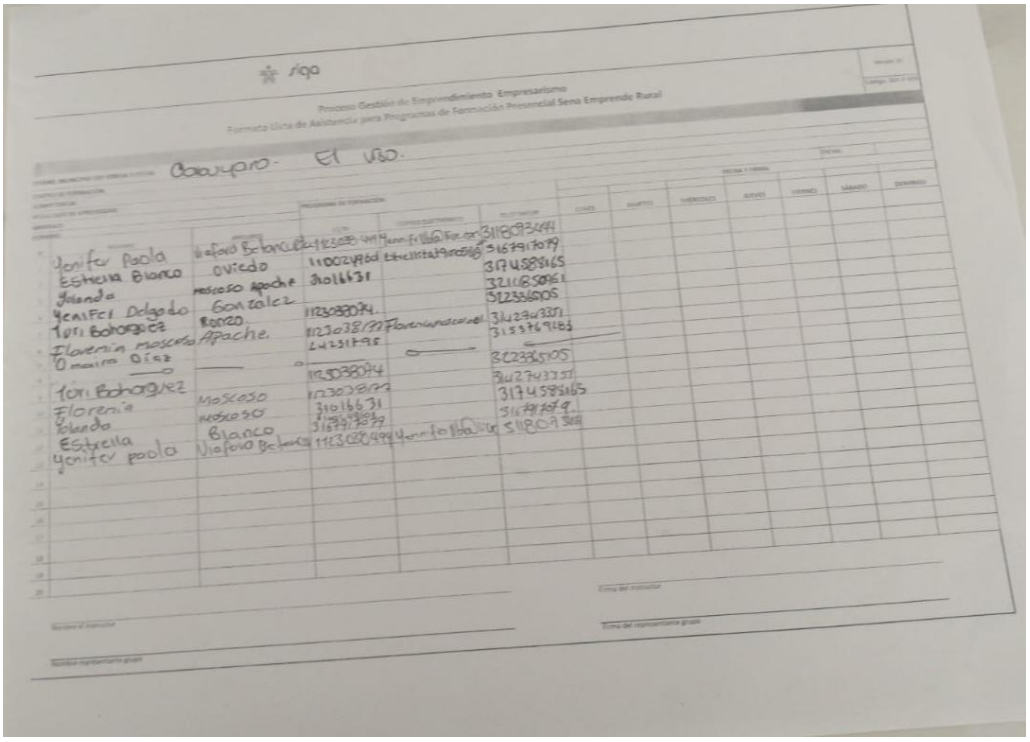


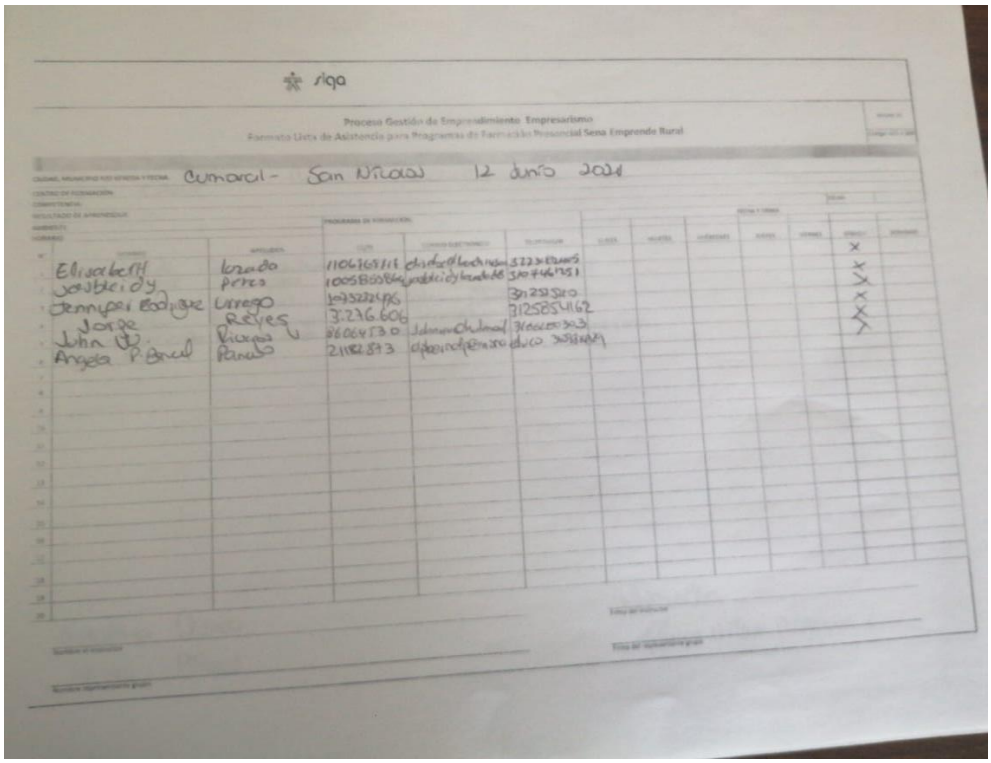


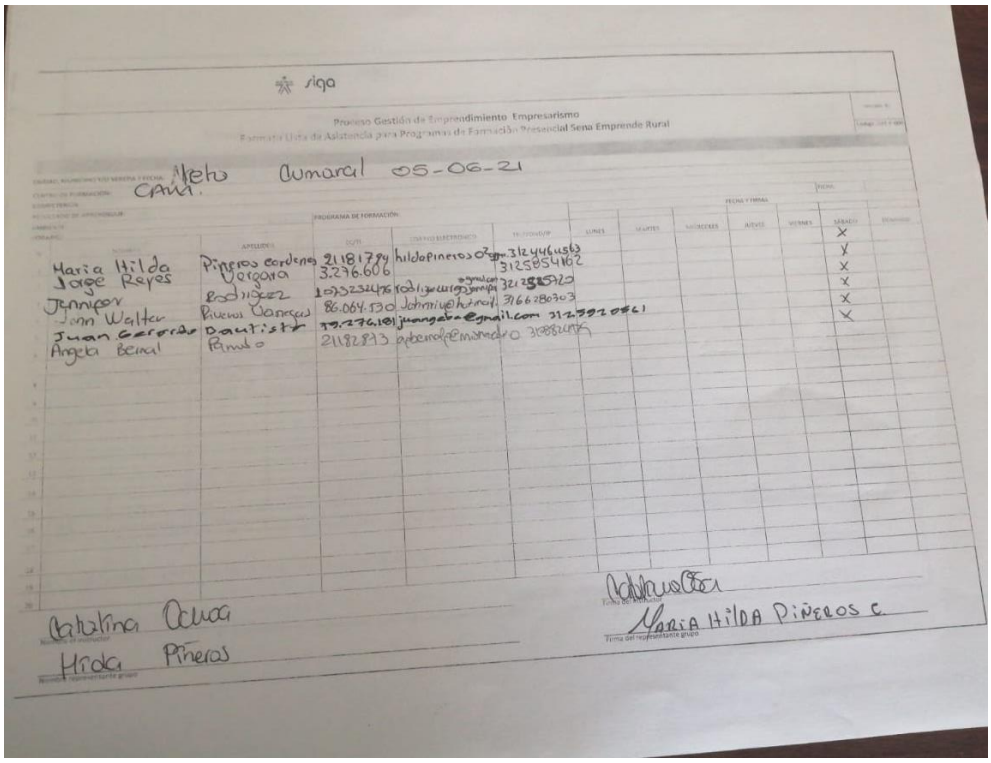




LISTADOS DE ASISTENCIAS







siga

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

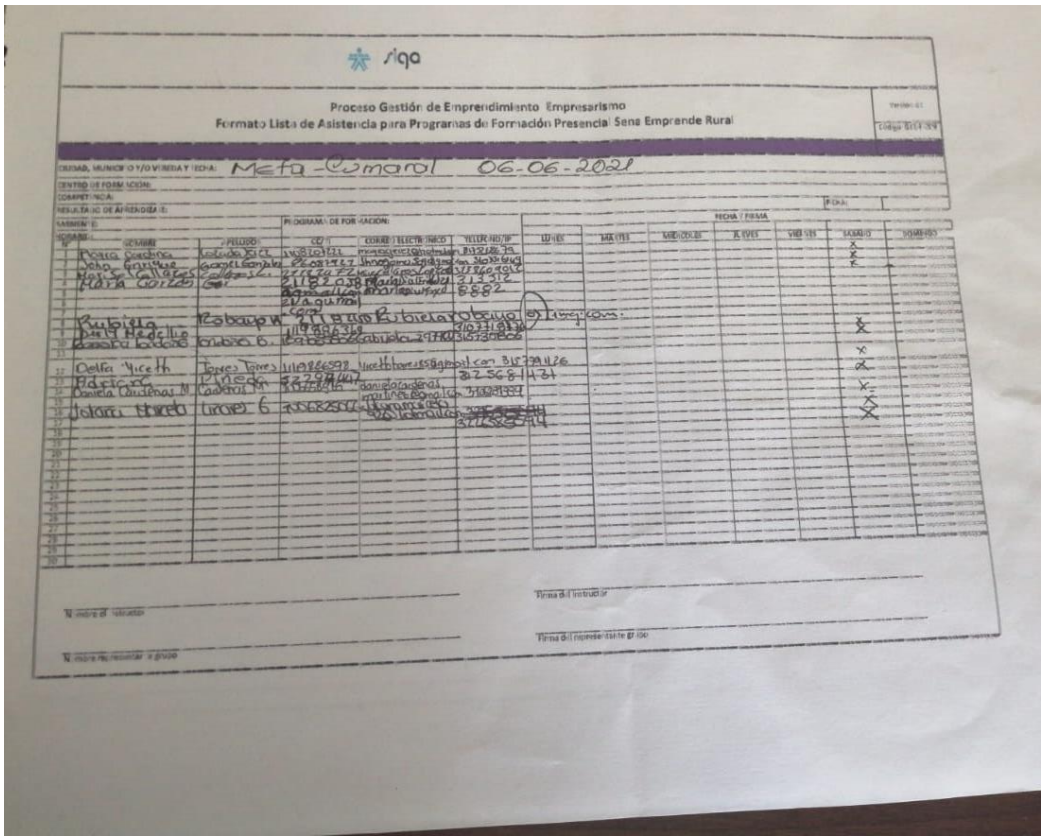
Meta Cumaral 05-06-21

Maria Hilda	Pineros cordero	21181799	hildaPineros07@gm	3124464563							X
Jorge Reyes	Vergara	3.276.606		3125854462							Y
Jennifer	Rodriguez	1-0232346	rodriguezjennifer@	321							X
Jann Walter	Rivera Vanegas	86.064.130	Johnriveh@hotmail	3166280303							X
Juan Gerardo	Dautista	79.276.181	juangabo@gmail.com	3125920861							X
Angela Beiral	Fetmado	21182813	yaberdf@misena.edu.co	3108824755							

Catalina Acuña

Hilda Piñeros

Maria Hilda Piñeros C.



siga

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

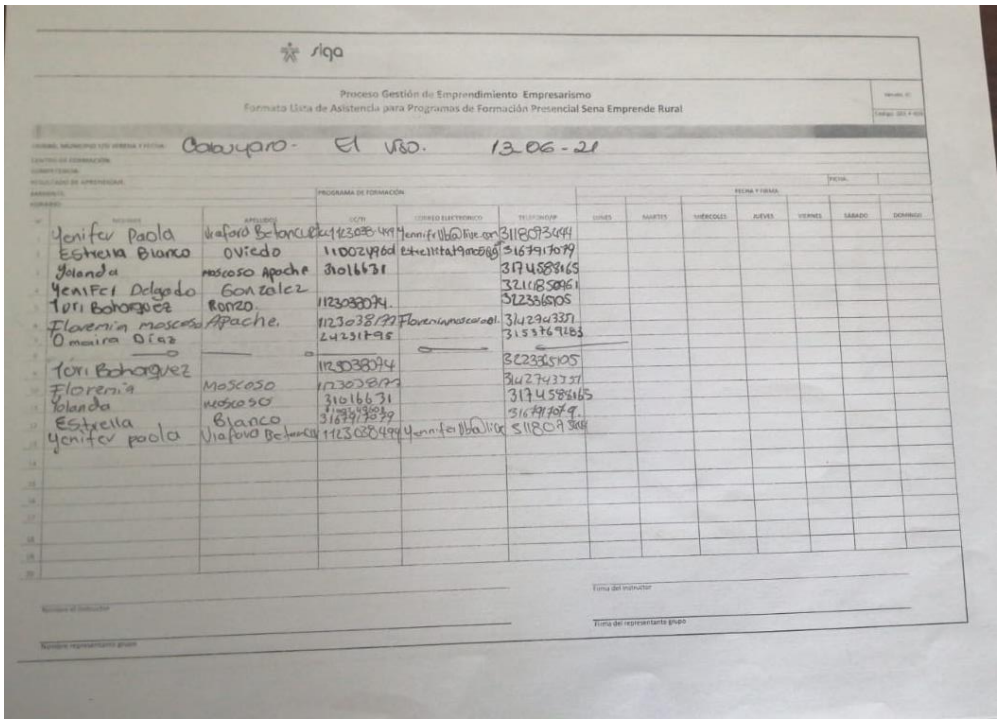
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA: Meta-Cumaral 06-06-2021

											X
											X
											X
											X
											X
											X
											X

Firma del Instructor

Firma del representante grupo



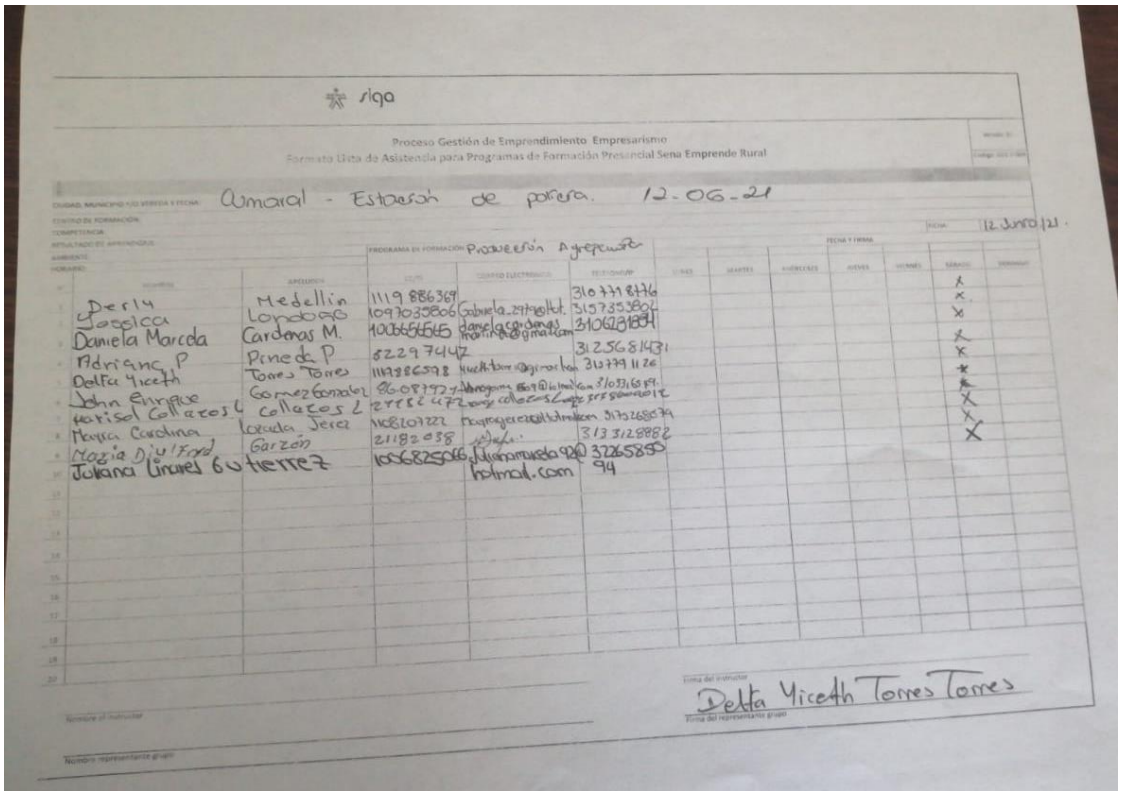
Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Cabuyaro - El Vso. 13-06-21

Yenifer Paola	Medford Betancourt	1123038494	Yennifer1bb@hotmail.com	3118973444
Estrella Blanco	Oviedo	1100249760	Estrellitta19mc@gmail.com	3167917079
Yolanda	Moscoso Apache	3101663131		3174588165
Yenifer Delgado	Gonzalez			3211850961
Yuri Bohorquez	Ramon.	1123038074.		3123356105
Florencia Moscoso	Apache.	1123038777	Florenciamoscoso@...	3142943371
Omaira Diaz		24231798		3153769283
Yuri Bohorquez		1123038074		3123356105
Florencia	Moscoso	1123038777		3142943371
Yolanda	Moscoso	3101663131		3174588165
Estrella	Blanco	3167917079		3167917079
Yenifer paola	Medford Betancourt	1123038494	Yennifer1bb@hotmail.com	3118973444

Firma del instructor

Firma del representante grupo



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Amaral - Estación de pareja. 12-06-21

12 Junio/21.

Perla Yesenia	Medellin	1119886369		3107718776	X
Daniela Marcela	Londoño	1097039806	Gabriela.2[illegible]	3157353804	X
Adriana P	Cardenas M.	1006656645	daniela.cardenas1[illegible]	3106231884	X
Delta Yiceth	Pineda P	52297447		3125681431	X
John Enrique	Torres Torres	1117886598	[illegible]	3167791126	X
Merisel Collazos	Gomez Gonzalez	86087977	[illegible]	3103716891	X
Mayra Carolina	Collazos L	1118542472	[illegible]	3132685074	X
Mazia Dayana	Loaiza Jerez	1068607222	[illegible]	3133128882	X
Juliana Linares Gutierrez	Garzón	21182038	[illegible]	3226585094	X
		1006825046	[illegible] hotmail.com		

Delta Yiceth Torres Torres

Firma del instructor

Firma del representante grupo


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
01/06/2021


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
03/06/2021


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
04/06/2021

GTH-F-062 V08


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
08/06/2021
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
09/06/2021
CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
10/06/2021
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
11/06/2021

GTH-F-062 V08