INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330.01-59.02-0076 de 20 enero 2021
KATHERINE CHAVEZ MEJIA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, junio 18 de 2021

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEXTA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330.01-59.02-0076 del 20 de enero de 2021 y OTROSI 1.330.01-59.02-0076-1 de fecha 26 de abril de 2021.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330.01-59.02-0076 del 20 de enero de 2021 y OTROSI 1.330.01-59.02-0076-1 de fecha 26 de abril de 2021 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de JUNIO de 2021.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA Y NEGOCIOS INTERNACIONALES, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE INSTANCIAS E INSTRUMENTOS DE POLÍTICAS PARA EL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 25 de enero de 2021
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2021

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos misionales de la Secretaría de Desarrollo Económico.
2. Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN.

Escaneado con CamScanner

3. Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN.
4. Servir como enlace de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad para los distintos eventos y/o programas relacionados con el ecosistema de Desarrollo Empresarial, bajo las políticas directrices y estándares de la administración.
5. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o coordinador.
6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
7. Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.
8. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.
9. Promover los servicios del centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
10. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.
11. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.
12. Desarrollar y apoyar operativa y logísticamente los eventos llevados a cabo por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
13. Las demás que le sean asignadas por su jefe Inmediato, supervisor o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos misionales de la Secretaría de Desarrollo Económico.

- Participé en la reunión con los líderes de los centros Valle INN para revisar el plan de trabajo de la convocatoria Fondo Valle INN Municipios 2021.

Escaneado con CamScanner



- Realicé seguimiento a las solicitudes enviadas a cada uno de los centros Valle INN a través de correo electrónico, para conocer el estado de su atención y planes de trabajo definidos.

FECHA SOLICITU	NOMBRE	FECHA REMITIDA	RESPONSABLE
4/06/2021	Luisa Fernanda Viedman	4/06/2021	Valle INN Palmira-Florida
4/06/2021	Efrain Vargas Quintero		
8/06/2021	Cristian Barrero	8/06/2021	Valle INN Tulua
1/06/2021	Norma Constanza Gómez López	1/06/2021	Valle INN Tuluá-Bugalagrande
1/06/2021	Cristian Camilo Corrales Gaviria	1/06/2021	Valle INN Zarzal-Toro
1/06/2021	Johanna Alexandra grajales	1/06/2021	Valle INN Cali-Jamundí
1/06/2021	Diana Marcela Suárez Rivera	1/06/2021	Valle INN Tuluá
1/06/2021	Leydi johanna ayala Marín	1/06/2021	Valle INN Tuluá
1/06/2021	Maria del Mar Muñoz	1/06/2021	Valle INN Palmira- El Cerrito

- Envié semanalmente la actualización de los inscritos al Fondo Valle INN Municipios 2021.

MUNICIPIO	N° INSCRITOS
ANDALUCÍA	220
ANSERMANUEVO	382
ARGELIA	125
BUGALAGRANDE	492
CAICEDONIA	52
CALIMA EL DARIÉN	65
CANDELARIA	359
DAGUA	117
EL ÁGUILA	22
EL CERRITO	240
EL DOVIO	185
JAMUNDÍ	284
LA UNIÓN	153
LA VICTORIA	130
OBANDO	161
PRADERA	81
RESTREPO	137
RIOFRIO	163
ROLDANILLO	175
SAN PEDRO	61
TORO	65
TRUJILLO	321
TULUA	671
ULLOA	86
ZARZAL	178
Total general	**4925**

Escaneado con CamScanner

2. Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN.

- Participé en la reunión con el equipo técnico de la secretaria de desarrollo económico de Cali para definir estudios previos que se requieren para la realización del Fondo de reactivación de Economía Naranja en articulación con la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la gobernación del Valle del Cauca, se deja como compromiso revisar la posibilidad de que puedan participar proyectos sin ánimo de lucro y solicitar el RUP del operador.



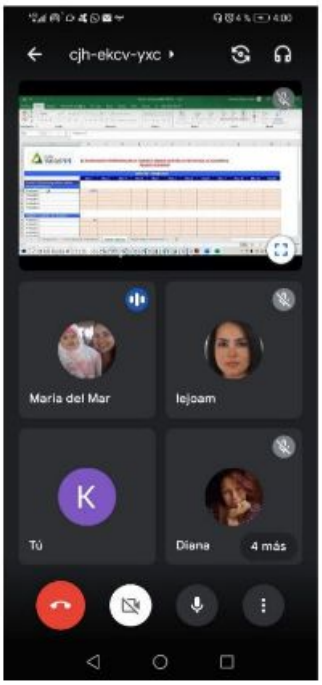
- Participé en reunión con el docente José Duberney Laguna para revisar la posibilidad de articulación con la secretaría de desarrollo económico a través de capacitaciones en temas financieros, se deja el compromiso de presentar una propuesta con los temas a exponer para dos tipos de emprendedores: etapa temprana y etapa de aceleración.

3. Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN.

El contratista:

- Socialicé términos de referencia de la convocatoria Fondo Valle INN Municipios 2021 a los emprendedores que pertenecen al Movimiento Animalista del Valle.

Escaneado con CamScanner



- Remití 33 solicitudes de información y atención realizada por los diferentes emprendedores y empresarios a través de nuestros canales virtuales y presenciales a cada uno de los centros Valle INN de acuerdo al municipio de residencia para que les den una oportuna atención y orientación de los servicios ofertados por el programa Valle INN.

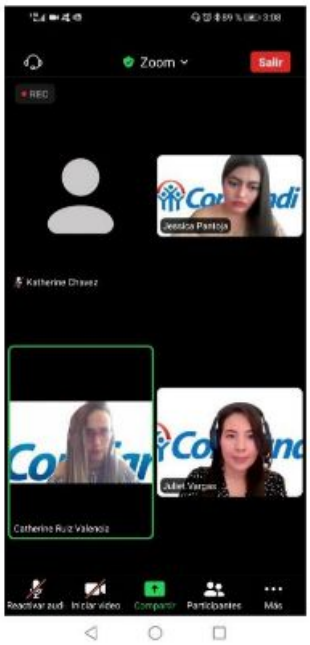
Escaneado con CamScanner

FECHA SOLICITU	NOMBRE	FECHA REMITIDA	RESPONSABLE
4/06/2021	Luisa Fernanda Viedman	4/06/2021	Valle INN Palmira-Florida
4/06/2021	Efrain Vargas Quintero		
4/06/2021	Debbie Yaneth Caicedo	4/06/2021	Valle INN Cali
3/06/2021	Juan David Oviedo		
8/06/2021	Cristian Barrero	8/06/2021	Valle INN Tulua
1/06/2021	Norma Constanza Gómez López	1/06/2021	Valle INN Tuluá-Bugalagrande
1/06/2021	Cristian Camilo Corrales Gaviria	1/06/2021	Valle INN Zarzal-Toro
1/06/2021	Johanna Alexandra grajales	1/06/2021	Valle INN Cali-Jamundí
1/06/2021	Diana Marcela Suárez Rivera	1/06/2021	Valle INN Tuluá
1/06/2021	Leydi johanna ayala Marín	1/06/2021	Valle INN Tuluá
1/06/2021	Maria del Mar Muñoz	1/06/2021	Valle INN Palmira- El Cerrito
31/05/2021	Yuny liced Florez	31/05/2021	Valle INN Yumbo
31/05/2021	Ingrid Jennifer Tabares	31/05/2021	Valle INN Cali
31/05/2021	Ivonn Villalobos	31/05/2021	Valle INN Cali
28/05/2021	Alejandro Galindo	31/05/2021	Valle INN Cali
28/05/2021	Andres Betancourth	28/05/2021	Valle INN Palmira
28/05/2021	Lucelly Ramirez Osorio	28/05/2021	Valle INN Tulua
27/05/2021	DANNY ZULEIMY VALENCIA	27/05/2021	Valle INN Cali
27/05/2021	WILMER CASTRO	27/05/2021	Valle INN Cali
27/05/2021	MARIANA CORREA CARDONA	27/05/2021	Valle INN Cali
27/05/2021	1. Fundación " Dagua Pacifico" RTE legal: YOVANI CANCHON DONCEL TL. 3152497271, 3113309385 2. " Fundacion para el Desarrollo de Dagua" FUNDEDA RTE LEGAL: FABIO CAICEDO PEREA. Tl.3136762876 3. Microempresa de Carnicos. RTE: LUIS ALBERTO LONDOÑO TAL: 3163648502	28/05/2021	Valle INN Buenaventura
27/05/2021	George Gutierrez	28/05/2021	Valle INN Cali
27/05/2021	Joao Manuel Veloza	27/05/2021	Valle INN Cali
25/05/2021	Oscar Eduardo Lozano Delgado	25/05/2021	Valle INN Cali
21/05/2021	Jhon Fredy Rodriguez	24/05/2021	Valle INN Cali-Hassani
21/05/2021	Constanza Valenzuela	24/05/2021	Valle INN Cali
21/05/2021	Hernan Vergara Restrepo	23/05/2021	Katherine
20/05/2021	Francia Elena Gomez- proyectos niños con cancer		
20/05/2021	Diana Carolina Pardo Pizzería DIFFER Teléfono 3167529621 Cali Reincorporada	21/05/2021	Valle INN Cali
20/05/2021	Jenifer Toro-3152922514 WhatsApp-3146032274	21/05/2021	Valle INN Buenaventura-Dagua
20/05/2021	Laura Devia-3125902669, 3224277579 Horacio Castro	21/05/2021	Valle INN Cali
20/05/2021	RODIER AMINTA SANCHEZ VALENCIA	20/05/2021	Valle INN Cali
20/05/2021	Adriana Mejia	20/05/2021	Valle INN Buga
19/05/2021	Karol Moreno-3165393985-moreno.kharol@correounivalle.edu.co	19/05/2021	Valle INN Cali
19/05/2021	Ventas superbless	19/05/2021	Valle INN Cali
19/05/2021	Lina Maria Sanchez Forero	26/05/2021	Valle INN Cali
19/05/2021	Nelly Meneses	19/05/2021	Valle INN Cali

4. Servir como enlace de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad para los distintos eventos y/o programas relacionados con el ecosistema de Desarrollo Empresarial, bajo las políticas directrices y estándares de la administración.

   Participé en la conferencia del Observatorio Nacional de Emprendimiento, en el que se presentaron los resultados del estudio Mentalidad Emprendedora realizado por Comfandi.

Escaneado con CamScanner



5. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o coordinador.

   Apoyé la elaboración del informe de atención Valle INN con corte al 25 de mayo, dicho informe contiene la caracterización de los usuarios atendidos en los 9 centros Valle INN tanto a nivel personal como empresarial y laboral. Los resultados obtenidos son: que se han atendido 13.026 emprendedores siendo Tuluá el que refleja mayor atención con 4057 personas y el de menor atención Yumbo con 151 personas, el 70,45% de la población atendida pertenece al género femenino.



Escaneado con CamScanner

- Realicé presentación de las estrategias de reactivación económica implementadas por la secretaría de desarrollo económico y competividad durante el 2020-2021.



6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

- Realicé reunión de seguimiento a las denuncias de alzas de precios en los diferentes establecimientos del Valle del Cauca, al cierre del 28 de mayo, se han registrado 402 denuncias de alzas de precios, los municipios que más han reportado esta situación son Cali (267), Candelaria (28), Palmira (21), Dagua (19), Jamundí (18), y Tuluá (11). La situación de alza de precios predomina en las galerías (118), supermercados (124), tiendas (96) y graneros (57). Los productos que continúan reportando mayor incremento en los precios son: cebolla larga, plátano, tomate, papa parda, huevos, leche, carne de credo y de res, pollo.

Escaneado con CamScanner

TIPOS DE ESTABLECIMIENTO	CANTIDAD	%
CARNICERIA	4	1%
FABRICA	1	0%
GALERIA	118	29%
GRANERO	57	14%
SUPERMERCADO	124	31%
TIENDA	96	24%
TIENDA/PEAJE ILEGAL	1	0%
PANADERIA	1	0%
		0%
TOTAL	**402**	**100%**

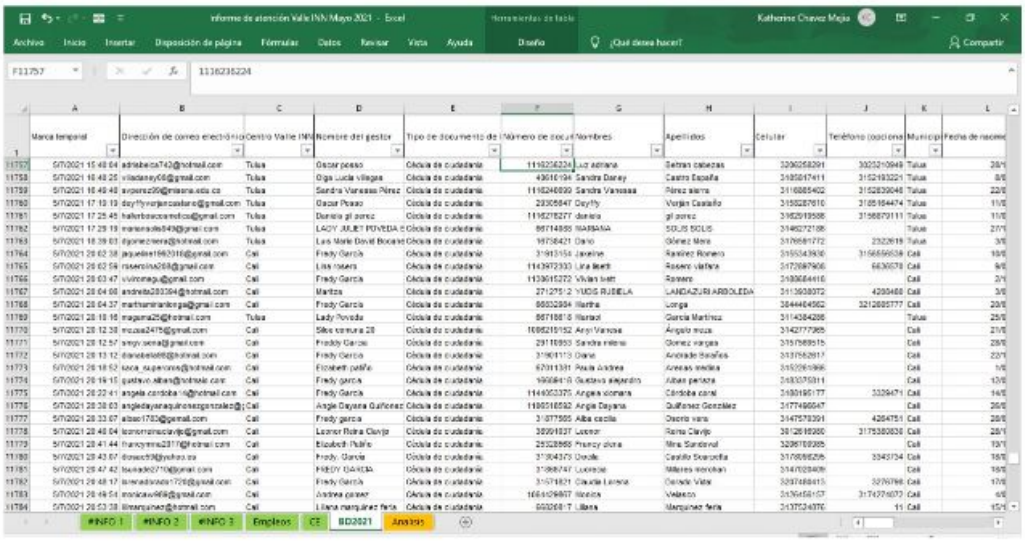
MUNICIPIO	N° DENUNCIAS	%
ANDALUCIA	1	0%
BOLIVAR	1	0%
BUENAVENTURA	10	2%
BUGA	2	0%
BUGALAGRANDE	1	0%
CAICEDONIA	3	1%
CALI	267	66%
CANDELARIA	28	7%
CARTAGO	2	0%
CERRITO	4	1%
DAGUA	19	5%
JAMUNDI	18	4%
LA UNION	1	0%
LA CUMBRE	1	0%
OBANDO	3	1%
PALMIRA	21	5%
RESTREPO	1	0%
ROLDANILLO	1	0%
TULUA	11	3%
YOTOCO	1	0%
YUMBO	2	0%
CAUCA	1	0%
FLORIDA	2	0%
PRADERA	1	0%
TOTAL	**402**	**100%**

- Participé en la mesa de abastecimiento, presentando la estadistica de las quejas realizadas por municipio, tipo de establecimiento y productos que han tenido mayor incremento en sus precios.



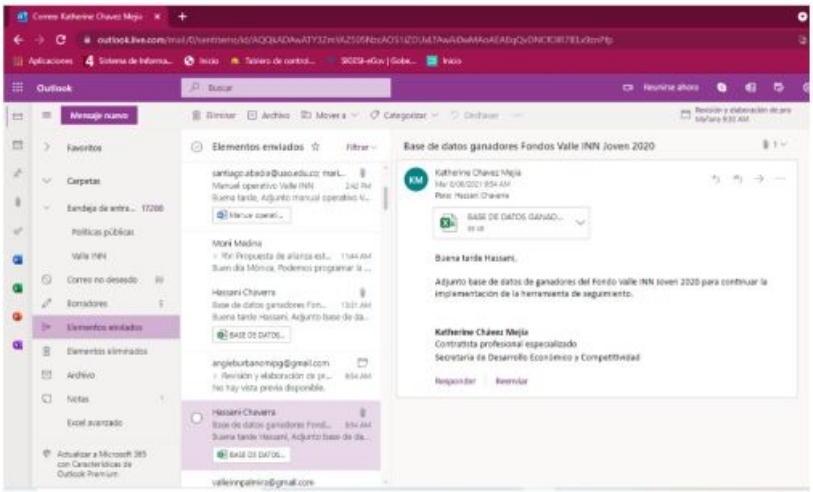
- Consolidé y depuré la base de datos de las personas inscritos en el formato 0 para el mes de mayo, la cual nos permite tener la caracterización de los usuarios del programa Valle INN.

Escaneado con CamScanner



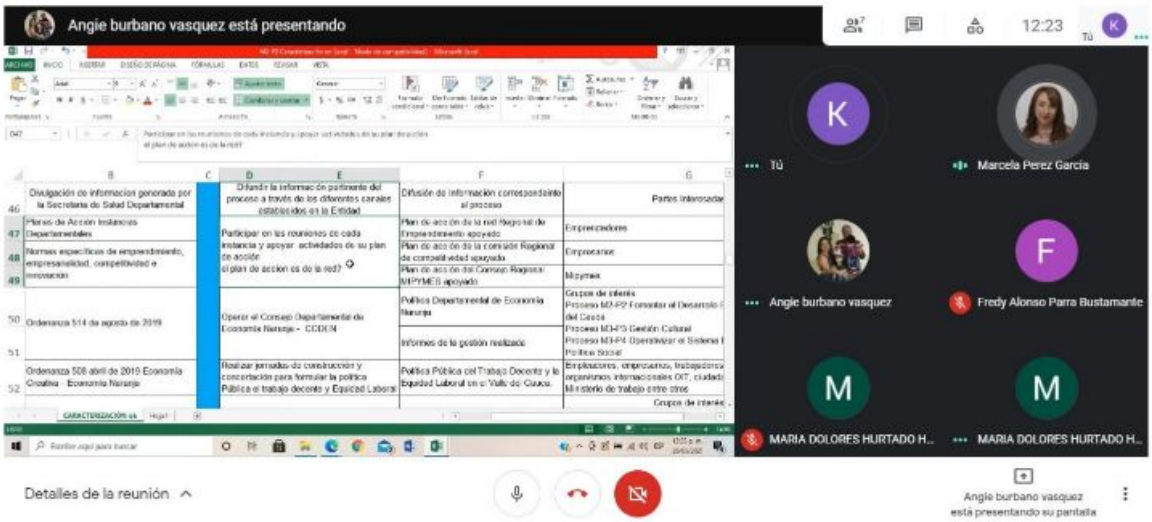
7. Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.

- Envié bases de datos de los ganadores de los Fondos Valle INN 2020 al gestor Hassani Chaverra, para dar inicio a la implementación de la herramienta de seguimiento a los ganadores, la cual permitirá terner un diagnóstico de las necesidades de los beneficiarios y enfocar las capacitaciones a las que deben asistir de acuerdo a ellas, como también identificar el impacto que ha tenido el recurso otorgado por parte de la Gobernación del Valle del Cauca en su negocio.



- Participé en la reunión con las asesoras de MIPG y Marcela Marmolejo, para revisar los requerimientos de la certificación del servicio de asistencia técnica, asesoría y capacitación de la subsecretaría de emprendimiento y desarrollo empresarial.

Escaneado con CamScanner



8. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

Participé en la capacitación virtual de Pautas de Seguridad y Salud en el Trabajo, organizada por el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Gobernación del Valle de Cauca, encabezada por la Subdirección Técnica de Desarrollo y Bienestar del Talento Humano.



9. Promover los servicios del centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

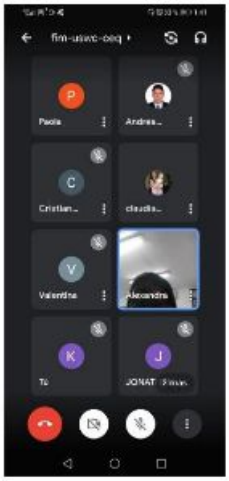
No se realizaron eventos por la situación de orden público.

Escaneado con CamScanner

10. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.

Participé en:

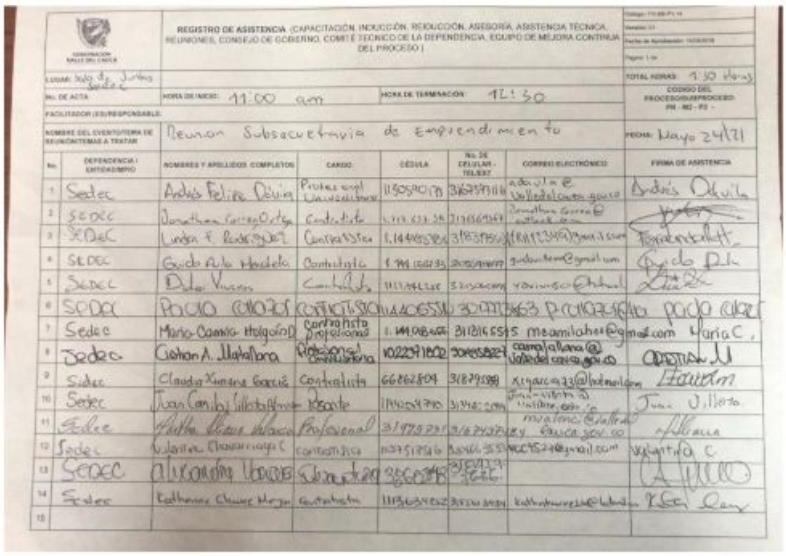
- Reunión de asignación de tareas al equipo de la subsecretaría de emprendimiento y desarrollo empresarial, teniendo en cuenta los requerimientos para los fondos que se van a lanzar en el segundo semestre.



- Reunión de seguimiento al plan de trabajo por parte de la subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial Alexandra Vásquez



Escaneado con CamScanner



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Lugar: Valle de Tenza

No. DE ACTA | HORA DE INICIO: 11:00 am | HORA DE TERMINACIÓN: 12:30 | TOTAL HORAS: 1.30 Horas

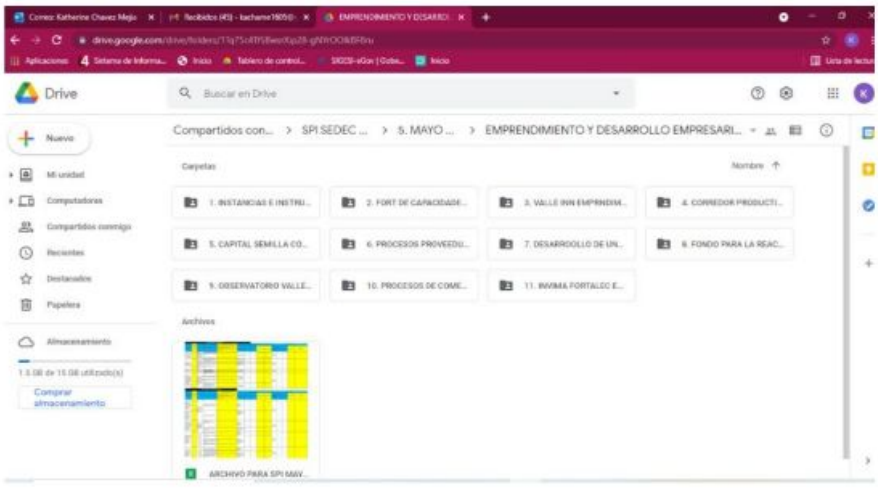
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE | CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: PR - MZ - PS -

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Reunion Subsecretaria de Emprendimiento | FECHA: Mayo 24/21

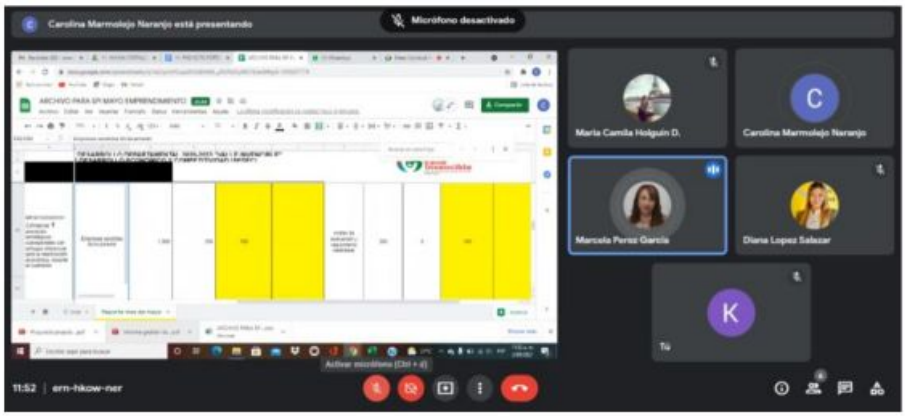
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sedec	Andrés Felipe Ávila	Profesional Universitario	1150590178	3165979116	andavila@valledelcocuy.gov.co	Andrés Avila
2	SEDEC	Jonathan Correa Ortiz	Contratista	1.119.633.58	3133569367	Jonathan.correa@valledelcocuy.gov.co	
3	SEDEC	Linda F. Rodríguez	Contratista	1.144965826	3153759	[illegible]	
4	SEDEC	Guido Aldo Hostelo	Contratista	1.79[illegible]	3[illegible]	guidohostelo@gmail.com	Guido Aldo
5	SEDEC	Duba Vivas	Contratista	1111441[illegible]	3[illegible]	vivasduba@hotmail.com	
6	SEDEC	PACHO CHACÓN	CONTRATISTA	1.144.065.530	3[illegible]	P.CHACON[illegible]	PACHO CHACÓN
7	Sedec	Maria Camila Holguín D	Contratista profesional	1.144.08[illegible]	3112165515	mcamilaher@gmail.com	Maria C.
8	Sedec	Cristian A. Mahecha	Profesional Universitario	1022371802	3046[illegible]	camahecha@valledelcocuy.gov.co	CRISTIAN M
9	Sedec	Claudia Ximena García	Contratista	66862809	3187[illegible]	xiyarca23@hotmail.com	
10	Sedec	Juan Camilo Villalobos	Asesor	1144[illegible]	3134[illegible]	juan.villalobos@valledelcocuy.gov.co	Juan J. Villa
11	Sedec	Martha Olaya Velasco	Profesional	3187[illegible]	3[illegible]	marolaya@valledelcocuy.gov.co	Martha
12	Sedec	Yulianna Chaparro C	Contratista	1039[illegible]	3[illegible]	YCC[illegible]@gmail.com	Yulianna C
13	SEDEC	Alexander Ubaque	Asesor	3[illegible]	3[illegible]		
14	Sedec	Katherine Chavez Mejia	Contratista	1118[illegible]	3[illegible]	katherinechavez@[illegible]	
15							

11. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

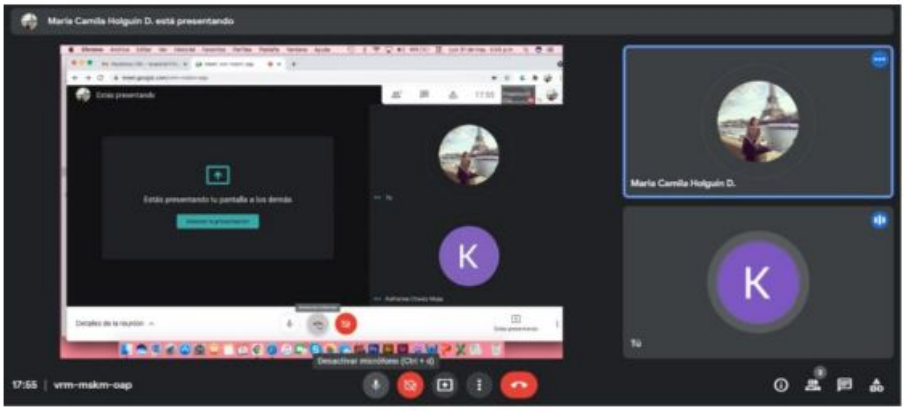
- Consolidé la información de las actividades desarrolladas por cada uno de los gestores en los proyectos que están contratados para dar cumplimiento a lo solicitado en la matriz de seguimiento de proyectos SPI del mes de mayo de la subsecretaría de emprendimiento y desarrollo empresarial. Se envía matriz y evidencias de cada proyecto a Marcela Perez y Esperanza Moreno.



Escaneado con CamScanner



- Me reuní con Maria Camila Holguín para consolidar la información requerida para el seguimiento de los proyectos del mes de mayo.



12. Desarrollar y apoyar operativa y logísticamente los eventos llevados a cabo por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

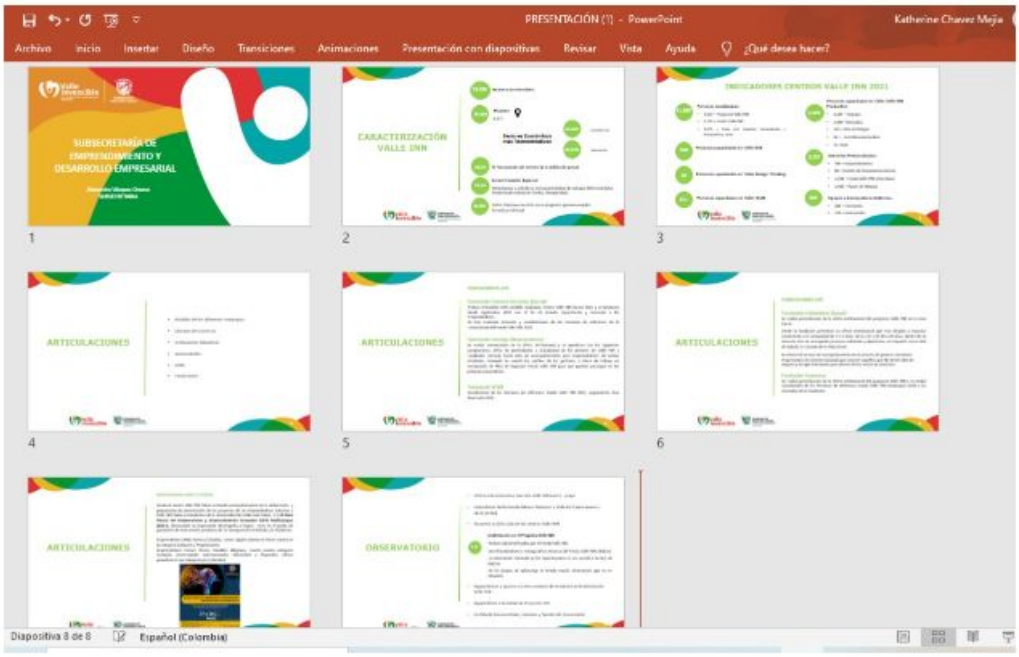
    Brindé apoyo logístico en la realización del webinar "Marketing digital, Pandemia & Emprendimiento" realizado el 26 de mayo a través del Facebook de la Secretaría de Desarrollo Económico, entre las actividades desarrolladas se definió la pieza gráfica a utilizar, el enlace Meet donde se debe conectar el conferencista, la difusión del evento en las redes sociales de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Escaneado con CamScanner



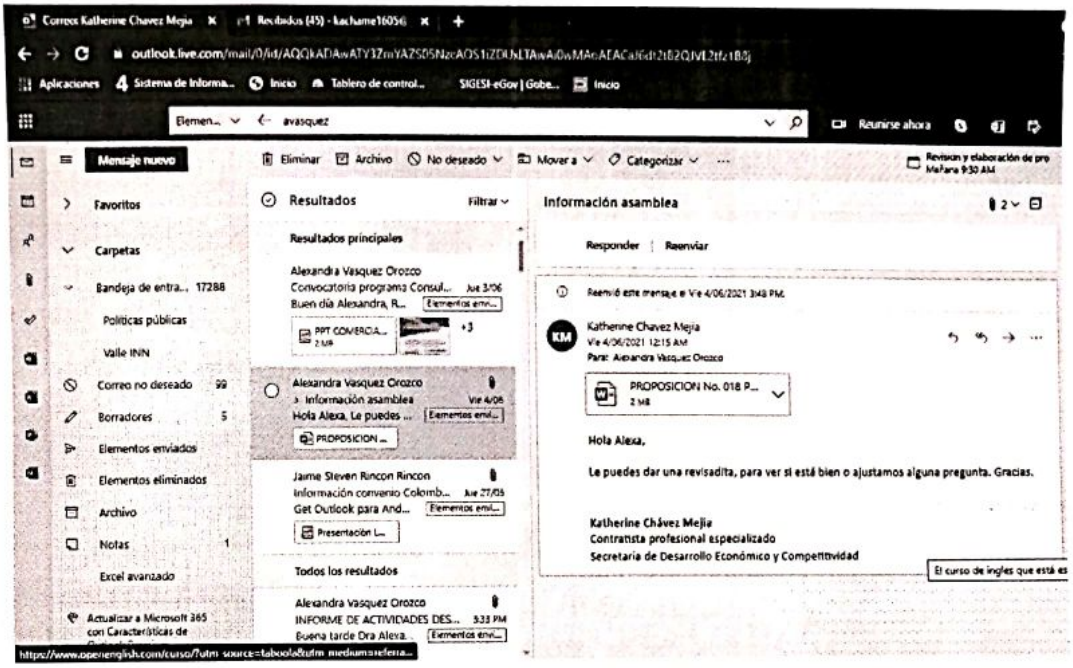
13. Las demás que le sean asignadas por su jefe Inmediato, supervisor o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad.

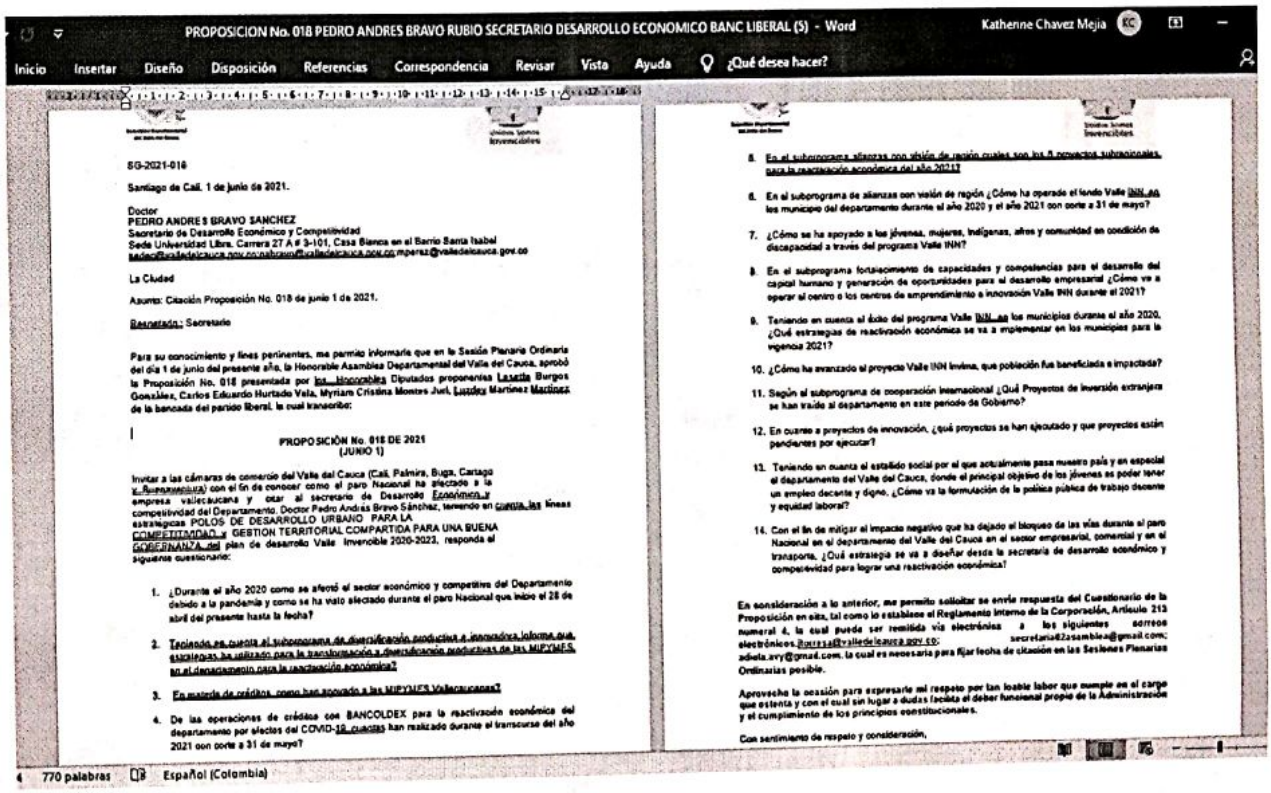
- Realicé la presentación de la gestión realizada por los centros Valle INN y el Observatorio para el comité directivo con el secretario Pedro Andrés Bravo, en donde la subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial realizó la presentación de su gestión en el primer semestre de 2021.



- Di respuesta a la solicitud realizada por la asamblea departamental.

Escaneado con CamScanner





Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 6 del mes de JUNIO de 2021.

Cordialmente,

Katherine Chavez Mejia

KATHERINE CHAVEZ MEJIA
C.C. 1113639252

Escaneado con CamScanner

Notificación CRM ACH

SugarCRM <sugarcrm@grupokonecta.com>

Mar 8/06/2021 3:22 PM

Para: kathechavez16@hotmail.com <kathechavez16@hotmail.com>

1 archivos adjuntos (9 KB)

LOGO.png;

Bogotá, Junio 08 de 2021

Señora

Katherine Chavez Mejia

Apreciado Cliente.

Atendiendo su solicitud le informamos que el estado de la transacción con número de CUS 1014495644, asignados por el sistema de PSE, se encuentra en estado Aprobadas.

El sistema PSE, acepta el resultado que envía la Entidad Financiera Autorizadora indicando que la transacción de pago terminó, y que ésta fue Aprobada, según los procesos de validación de la transacción.

A continuación detallamos la información de la transacción realizada:

- Comercio (Empresa a la cual realizó el pago):APORTES EN LINEA
- Valor de la Transacción: $ 383.100,00
- Fecha de la Transacción: 5/06/2021 4:48:09 p.m.
- Entidad Financiera (Entidad con la que se generó el pago):BANCOLOMBIA
- Código de Autorización o Rechazo : 0000004930
- Número de Referencia del Cliente/ Factura: 9420285208
- Ciclo de Compensación:1
- CUS: 1014495644

En caso de requerir mayor información la Entidad Financiera, tiene disponibles canales de servicio al cliente para la gestión de interacciones que surjan por efecto de las transacciones de pago a través del botón de PSE, como son:

- Consulta del CUS (Código Único de Seguimiento)
- Creación, bloqueo o desbloqueo de claves
- Consulta de transacciones de pago
- Devolución o reversión de transacciones de pago
- Soportes de pago
- Proceso de validación de transacciones de pago (aprobación o rechazo)

Cordialmente;

Servicio al Cliente PSE

Mediante el envío de una comunicación a través de la URL http://descubre.pse.com.co/ actualizar, rectificar, suprimir la información suministrada o revocar la autorización otorgada. La solicitud de supresión de la información la revocatoria de la autorización no procederán cuando el titular tenga la obligación legal o contractual de permanecer en la base de datos de ACH COLOMBIA S.A. en el servicio PSE (Pagos seguro en línea).

Este correo electrónico fue enviado a través SugarCRM <sugarcrm@grupokonecta.com>

CONTRATO NÚMERO: 1.330.01-59.02-0076 FECHA: 20/01/2021
OTROSÍ CONTRATO: 1.330.01-59.02-0076-1 FECHA: 26/04/2021

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad

CONTRATISTA: KATHERINE CHAVEZ MEJIA

VALOR CONTRATO: $**13.200.000** (TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS)
VALOR OTROSÍ: $**6.600.000** (SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE)
VALOR TOTAL: $**19.800.000** (DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL DE PESOS M/CTE)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CDP: 5500002403 CDP OTROSÍ: 5500002768

REGISTRO PRESUPUESTAL: RPC: 5600017900 RPC OTROSÍ: 5600021851

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: HASTA 30 DE JUNIO DE 2021

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA Y NEGOCIOS INTERNACIONALES, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE INSTANCIAS E INSTRUMENTOS DE POLÍTICAS PARA EL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos **ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO** identificado(a) con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, **KATHERINE CHAVEZ MEJIA** portador de la cédula de ciudadanía 1.113.639.252, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO: $**19.800.000**

VALOR ANTICIPO: $ **0**

Escaneado con CamScanner

VALOR PRESENTE ACTA: $ **3.300.000**

AMORTIZACIÓN ANTICIPO: $ **0**

VALOR A PAGAR ESTA ACTA: $ **3.300.000**

VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC: $ **16.500.000**

AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC: $ **0**

SALDO DEL CONTRATO: $ **3.300.000**

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 18 días del mes de JUNIO de 2021.

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

KATHERINE CHAVEZ MEJIA
CONTRATISTA

Escaneado con CamScanner

CONTRATO NÚMERO: **1.330.01-59.02-0076** **FECHA:** **20/01/2021**
OTROSÍ CONTRATO: **1.330.01-59.02-0076-1** **FECHA:** **26/04/2021**

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad

CONTRATISTA: KATHERINE CHAVEZ MEJIA

VALOR CONTRATO: $**13.200.000** (TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS)
VALOR OTROSÍ: $**6.600.000** (SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE)
VALOR TOTAL: $**19.800.000** (DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL DE PESOS M/CTE)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CDP: 5500002403 CDP OTROSÍ: 5500002768

REGISTRO PRESUPUESTAL: RPC: 5600017900 RPC OTROSÍ: 5600021851

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: HASTA 30 DE JUNIO DE 2021

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA Y NEGOCIOS INTERNACIONALES, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE INSTANCIAS E INSTRUMENTOS DE POLÍTICAS PARA EL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos **ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO** identificado(a) con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, **KATHERINE CHAVEZ MEJIA** portador de la cédula de ciudadanía 1.113.639.252, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos misionales de la Secretaría de Desarrollo Económico.

Escaneado con CamScanner

2. Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN.
3. Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN.
4. Servir como enlace de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad para los distintos eventos y/o programas relacionados con el ecosistema de Desarrollo Empresarial, bajo las políticas directrices y estándares de la administración.
5. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o coordinador.
6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
7. Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.
8. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.
9. Promover los servicios del centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
10. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.
11. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.
12. Desarrollar y apoyar operativa y logísticamente los eventos llevados a cabo por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
13. Las demás que le sean asignadas por su jefe Inmediato, supervisor o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad.

Que de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos misionales de la Secretaría de Desarrollo Económico.

El contratista:

- Definió los lineamientos para construir el plan de trabajo de los centros Valle INN del cuatrienio, de acuerdo a la instrucción del secretario, donde se define el objetivo y las

Escaneado con CamScanner

estrategias que se deben desarrollar durante este periodo, y se envió a cada uno de los líderes con la meta a cumplir.

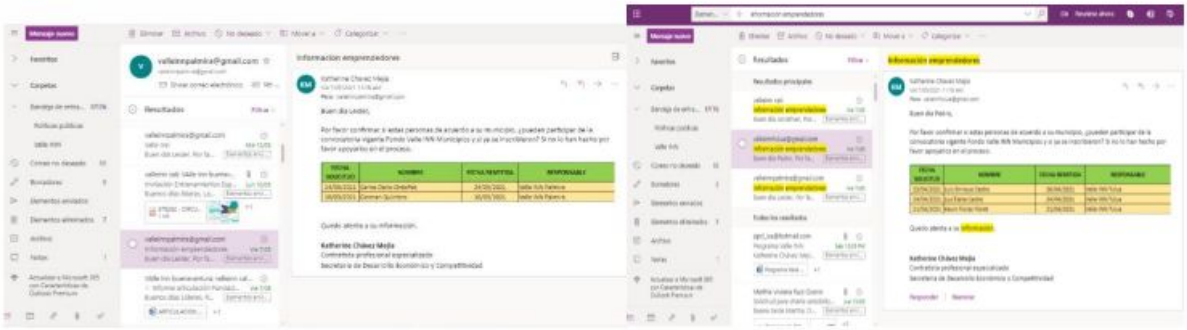
- Realizó reunión con los líderes de cada uno de los centros Valle INN para presentar la herramienta de medición y el formulario formato 0 que se utilizará para el 2021, y explicarles el funcionamiento y los detalles que se deben tener en cuenta al momento de diligenciar las dos herramientas y lograr tener información de calidad para presentar los indicadores.
- Realizó seguimiento a la meta de atención de cada uno de los centros Valle INN durante el primer semestre del 2021, identificando que todos los centros cumplieron con la meta propuesta para dicho periodo. Se observa un interés mayor de los emprendedores y empresarios en pertenecer al programa y recibir asesorías por partes de los gestores, debido a que se está implementando la estrategia de reactivación económica a través de los fondos de Valle INN.
- Revisó el informe de gestión que se consolida en el archivo resumen de servicios, para dar retroalimentación a los líderes sobre el trabajo realizado durante el primer semestre, con el fin de plantear acciones de mejora. Se identificó que algunos municipios no están diligenciando la herramienta de medición, otros no han programado talleres, siguen presentando registros duplicados, se hace énfasis en el cumplimiento de la meta de inscripción a convocatorias externas, como también hay unos centros que han diligenciado correctamente la herramienta de medición
- Realizó seguimiento a las solicitudes enviadas a cada uno de los centros Valle INN a través de correo electrónico, para conocer el estado de su atención.
- Construyó con el equipo del observatorio el plan de trabajo para el primer semestre de 2021, donde se definieron las actividades a realizar, el producto que se debe obtener y los responsables.
- Remitió a los líderes la información de las fundaciones que pertenecen a AFE, de acuerdo a instrucción del secretario Pedro Andrés Bravo, en la reunión del 18 de febrero con las fundaciones que pertenecen a la Asociación de Fundaciones Familiares y Empresariales-AFE, en la que se comprometió a revisar la posibilidad de articulación con cada una de las entidades de acuerdo a sus líneas de acción y proyectos que desarrollan en los diferentes municipios, por lo cual se identificó la zona de influencia para que desde cada uno de los centros Valle INN se les presente nuestra oferta institucional y definan un plan de trabajo.

Escaneado con CamScanner



Actividad	Estrategias	Indicador
Atención por parte del programa Valle INN	¿Cómo se va a cumplir la meta de atención asignada?	Número de atendidos
Socialización y seguimiento convocatorias externas Líneas de crédito, programas formación, Capital semilla	¿Qué estrategia se va a implementar para dar a conocer las convocatorias externas y realizar seguimiento a los procesos que se inscriben?	1. Número de socializaciones y puntos de información 2. Número de inscritos en convocatorias externas
Creación y fortalecimiento de emprendimientos y empresas. (Se incluye empresas formalizadas y emprendimientos que inicien ante VIN para su puesta en marcha)	¿Cómo se va a cumplir con la meta de atención definida por el programa? Crear capacitación temas articulados/alianzas con las cámaras de comercio)	Número personas capacitadas GIN Número personas capacitadas Design Thinking Número personas capacitadas ISUN Número planes de negocio Número personas capacitadas Valle INN Productivo Número asesoría personalizadas Número de empresas formalizadas acompañadas por Cámara de Comercio
Divulgación del programa Valle INN y convocatorias de Fondos	¿Cómo se va a realizar la divulgación? [Responsable en Estudio]	Número de socialización programa Valle INN Número de socialización Fondos Número de piezas de apoyo
Formación gestores en los servicios que ofrece el programa	¿ Cuáles la estrategia para fortalecer los temas que se desarrollan en cada una de las etapas del programa? Equipo gestión en línea Capacitación y plan de negocios	







2. Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN.

El contratista:

- Participó en la reunión con la incubadora aceleradora InsituBG, con el fin de revisar la posibilidad de articulación con los proyectos que desarrolla la secretaría de desarrollo económico. En ella cada una de las entidades presentó las actividades que se vienen

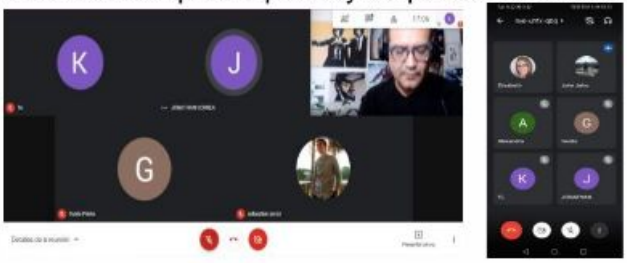
Escaneado con CamScanner

desarrollando en pro del fortalecimiento de los emprendedores y empresarios de la región. De acuerdo a esto, se define que no se cuenta con el presupuesto para este año que permita iniciar un convenio con InsituBG, debido a que los recursos están enfocados en la reactivación económica.

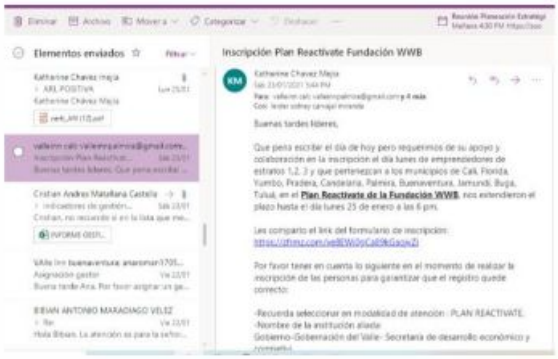
- Realizó socialización con los líderes de los centros Valle INN la información del Plan Reactívate de la Fundación WWB, para que apoyaran la inscripción de mujeres emprendedoras de estratos 1,2 y 3 de los 10 municipios donde se encuentra ubicada la fundación, logrando superar la meta de inscripción.
- Realizó la consolidación de las personas inscritas en cada uno de los centros a los programas de Vende Digital de MinTIC, para realizar seguimiento y cumplir con la meta propuesta por la gobernación.
- Consolidó la lista de personas inscritas por cada uno de los centros en el Plan Reactívate de la Fundación WWB para un total de 389 personas inscritas. Se envía información a la subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo empresarial para programar reunión con la secretaria de la mujer y la fundación WWB para realizar seguimiento a las personas que fueron beneficiadas.
- Realizó la socialización de la oferta institucional del programa Valle INN a los líderes juveniles que pertenecen a la mesa de juventudes, para que ellos revisen si hay posibilidad de articulación de acuerdo al tipo de emprendedores que atienden, se resuelven dudas y se les indica que a través del enlace Paola Collazos se remite la información de la ubicación de los centros Valle INN para que contacten a los líderes de acuerdo al municipio que estén ubicados.
- Participó en la reunión con la Dra. Alba Rocío Córdoba y Aura María Potes, donde se definió realizar una jornada de capacitaciones de Valle INN productivo a las 55 directoras de zona del programa La Vital para cumplir con la articulación entre el programa Valle INN y el programa de solidaridad La Vital. Se envió propuesta de cronograma de capacitaciones y presentaciones por cada uno de los temas.
- Participó en la reunión con la Universidad Santo Tomás para revisar posibilidades de articulación entre las dos entidades. Se definen dos posibilidades: socializar con los emprendedores del programa Valle INN la feria virtual de emprendimiento que está promocionando la Universidad para el 27 y 28 de mayo, y apoyar la agenda académica en la participación en uno de los foros. También se dejó como compromiso socializar la información de convocatorias en el momento que se realicé la apertura.
- Participó en la reunión con el equipo técnico de la secretaria de desarrollo económico de Cali para definir estudios previos que se requieren para la realización del Fondo de reactivación de Economía Naranja en articulación con la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la gobernación del Valle del Cauca, se deja como compromiso revisar la posibilidad de que puedan participar proyectos sin ánimo de lucro y solicitar el RUP del operador.

Escaneado con CamScanner

- Participó en reunión con el docente José Duberney Laguna para revisar la posibilidad de articulación con la secretaría de desarrollo económico a través de capacitaciones en temas financieros, se deja el compromiso de presentar una propuesta con los temas a exponer para dos tipos de emprendedores: etapa temprana y etapa de aceleración.











3. Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN.

El contratista:

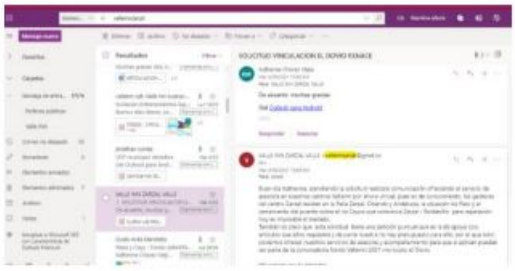
- Remitió 346 solicitudes de información y atención realizada por los diferentes emprendedores y empresarios a través de nuestros canales virtuales y presenciales a cada uno de los centros

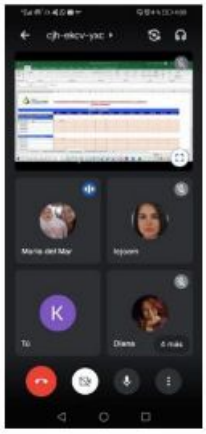
Escaneado con CamScanner

Valle INN de acuerdo al municipio de residencia para que les den una oportuna atención y orientación de los servicios ofertados por el programa Valle INN.

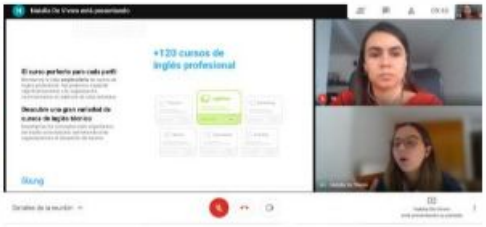
- Socializó términos de referencia de la convocatoria Fondo Valle INN Municipios 2021 a los emprendedores que pertenecen al Movimiento Animalista del Valle.
- Participó en la reunión con el representante de Maidensoft, que es un emprendimiento que desarrolla un software de inventarios y facturación, la idea es que a través de un webinar se les muestre la importancia a los emprendedores de sistematizar sus procesos y dar a conocer su negocio. En la actualidad está desarrollando una campaña que se llama "Creciendo juntos con MaidenSoft" una versión gratuita (NO DEMO) **es funcional** y completa, para emprendedores que facturen menos de $60.000.000 en el año, ya después de $60.000.050, (tiene plazo hasta un año para lograr esta meta), pagarían mensualidad o anualidad muy inferior a las cuotas del mercado actual, es una apuesta para apoyar a los emprendedores que no tienen como sistematizar su proyectos, la idea es generarle cultura y crecer juntos.
- Participó en reunión con Natalia De Vivero, Business Development Representative de Slang, quien trabaja apoyando a las entidades estatales en Latinoamérica en el desarrollo de iniciativas de alto impacto social, que se apalancan en el aprendizaje de **inglés general y profesional.** Slang es una plataforma 100% digital que se fundamenta en inteligencia artificial, y que ofrece una metodología adaptativa, permitiendo personalizar la experiencia educativa para cada usuario: estudiante, profesional y/o ciudadano. Se revisa la propuesta para la secretaría de Desarrollo Económico, pero en este momento este componente no se encuentra incluido en los proyectos de la secretaría por lo cual no cuenta con recursos para realizar un convenio, que puede acercarse a la secretaria de Educación o Turismo.
- Participó en la reunión con el influencer Pablo Bianco con el fin de revisar una posibilidad de articulación con los proyectos de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, con su proyecto de entrenamiento digital pero no se cuenta con los recursos para realizar un convenio, por lo que se realiza la propuesta de participar en un webinar. Se deja como compromiso presentar una propuesta del tema para aprobación por el secretario.

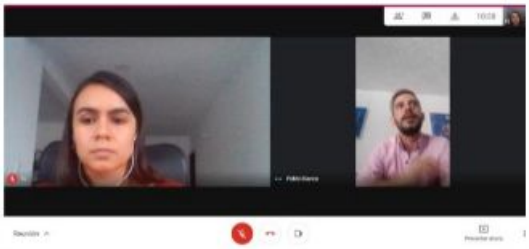
Escaneado con CamScanner











4. Servir como enlace de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad para los distintos eventos y/o programas relacionados con el ecosistema de Desarrollo Empresarial, bajo las políticas directrices y estándares de la administración.

El contratista:

- Asistió a la socialización de la Ley de emprendimiento organizada por CEmprende.
- Participó en la socialización de los programas de MinTIC Vende digital, información que fue transmitida a los líderes de cada uno de los centros Valle INN para que iniciaran la socialización con los emprendedores.

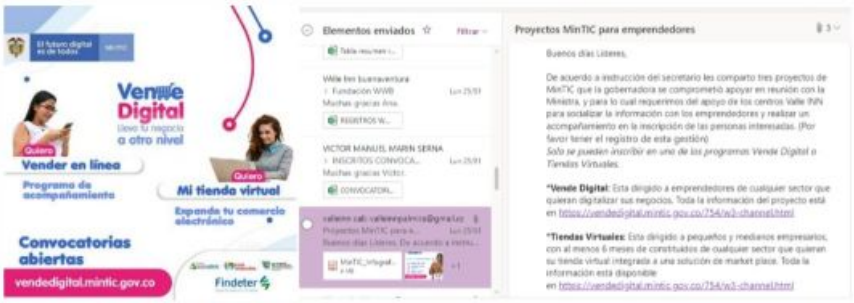
Escaneado con CamScanner

- Participó en el lanzamiento de la plataforma STIVE, una plataforma que permite crear estrategias funcionales y efectivas en un corto tiempo con ayuda de inteligencia artificial para cualquier tipo de negocio; con STIVE, los emprendedores obtendrán beneficios como informes que facilitarán la organización en su empresa, la cual es implementada por CEmprende en el marco de la alianza que se está adelantando entre instituciones. Otorgaron 10 licencias para los emprendedores de Valle INN.
- Participó en la reunión de articulación entre Colombia Productiva y la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, donde se presentaron los programas que están llevando a cabo y las posibles propuestas de proyectos nuevos que se pueden ejecutar directamente en el departamento del Valle del Cauca.
- Participó en la mesa técnica con Propaís, en la cual se está trabajando en un piloto para informales en Buenaventura, el compromiso de la reunión por parte de la secretaría es realizar una caracterización de la población a impactar y el por qué. Se realizó reunión con la líder del centro Valle INN Buenaventura para determinar la población a impactar de acuerdo al conocimiento que tiene de su territorio y se plantea que el proyecto se podría aplicar a mujeres: Platoneras y vendedoras de mariscos, bebidas típicas, Artesanías del pacifico y Salones de belleza. Son mujeres con altos grados de vulnerabilidad, poca escolaridad, madres cabeza de familia y en su gran mayoría víctimas del conflicto armado¸ sin embargo al no contar con ingresos para sus hogares deciden emprender en actividades que conocen y han realizado los familiares por tradición. Al no contar con unas bases y unas herramientas sólidas, estos negocios se convierten en emprendimientos de subsistencia y no generan el impacto que se desea.
- Participó en la reunión con secretaría de Paz y Agricultura para revisar el apoyo desde nuestros centros Valle INN a la población víctima del conflicto que presentó sus proyectos en los diálogos vallecaucanos, para lo cual se inició un acompañamiento por parte de cada uno de nuestros gestores en la ruta de atención del programa Valle INN y la realización del plan de negocios.
- Participó en la reunión con la Fundación WWB y la secretaría de la mujer, donde presentaron los resultados del plan reactívate 2020, mostrando que el proyecto tuvo un éxito de acuerdo a los indicadores que se habían definido en las diferentes etapas, uno de ellos es que el 98% de los emprendedores que participaron quedaron satisfechos con los servicios ofrecidos.
  Como también se presentaron el número de emprendedores que se inscribieron por parte de la gobernación al plan reactívate 2021: 1.535, las personas aptas: 1.040 y las personas que inician en la fase 1 el 8 de marzo son 117, el resto quedan pendientes para ser contactadas e iniciar en la segunda fase en el mes de mayo.
  Se deja como compromiso por parte de la gobernación apoyar a los emprendedores en la gestión del RUT, certificación bancaria, y seguimiento a la entrega de mercados.
- Se realizó reunión con el enlace de Univalle Buenaventura en el marco del convenio Valle INN para solicitar apoyo en cuanto a la atención de los emprendedores de Valle INN en la sede de la Univalle Buenaventura por temas de protocolos de bioseguridad que tiene implementado la universidad. El profesor nos realiza la recomendación de presentar una propuesta de

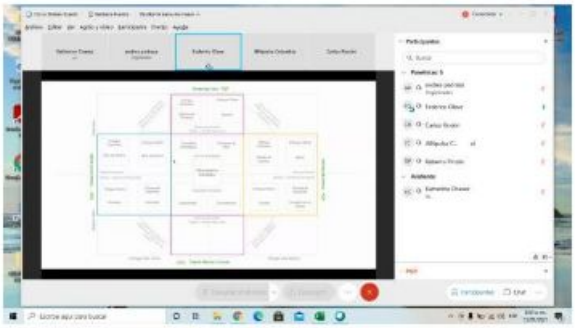
Escaneado con CamScanner

protocolo de bioseguridad al director de la sede, donde le especifiquemos salones que se requieren y horarios de atención.

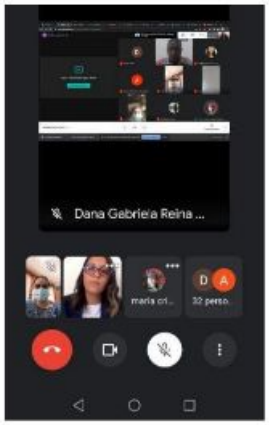
- Participó en la reunión con la Cámara de Comercio de Buenaventura, para reafirmar el compromiso de trabajo articulado que se viene desarrollando con ellos, como también para definir una ruta de atención para que podamos fortalecer a los emprendedores desde la oferta institucional que tiene cada entidad.
- Participó en la socialización del programa Sena Emprende Rural por parte del señor Raúl Arias a los líderes de los centros Valle INN con el fin de buscar articulación entre los dos programas y podamos seguir fortaleciendo los emprendimientos de nuestros usuarios.
- Participó en la socialización del programa MIDE, que es un convenio cofinanciado por el DNP y la Cámara de Comercio de Cali, va encaminado a diseñar e implementar una estrategia de asesoría y acompañamiento para el desarrollo de líneas base y, contar con los pilares para realizar una posterior **medición de impacto** de los programas de emprendimiento y aceleración impulsados por las entidades de acompañamiento. La idea es que las entidades aliadas participen de este convenio a través de un contrato de prestación de servicios entre el aliado y la CCC por un valor definido en las propuestas, que para nuestro caso si tomamos la opción de medir un solo programa tendría un valor de $15.000.000 más IVA, adicional a esto, se debe adquirir una licencia de la plataforma de encuestas que se utiliza para la recolección de información de los emprendedores.
- Realizó reunión con el coordinador de Univalle del convenio con Valle INN, para revisar la ruta de atención y como nos pueden apoyar con los enlaces en cada una de las sedes donde tiene presencia Valle INN, se propone realizar reunión con todo el equipo para identificar como podemos trabajar articuladamente de acuerdo a las actividades que se están realizando en este momento. Se realiza reunión con todo el equipo y se definen los siguientes compromisos:
    - Definir los enlaces de cada uno de los municipios, porque no se identifica los representantes en 4 centros Valle INN.
    - Identificar las obligaciones y deberes de Univalle y de Valle INN de acuerdo al convenio.
    - Revisar si las sedes pueden tener atención presencial.
    - Apoyo técnico de la Univalle



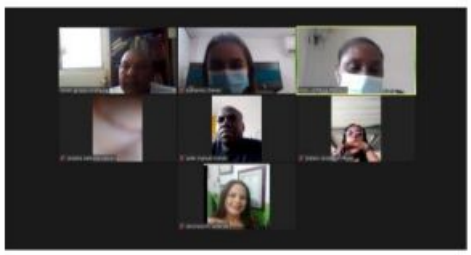
Escaneado con CamScanner

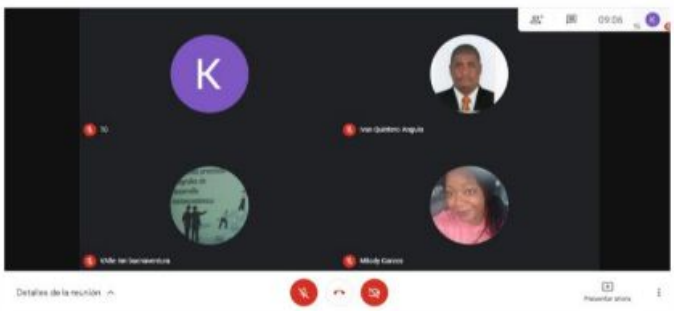












Escaneado con CamScanner



5. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o coordinador.

El contratista:

- Apoyo la elaboración del informe de atención Valle INN mensualmente, el último es con corte al 25 de mayo, dicho informe contiene la caracterización de los usuarios atendidos en los 9 centros Valle INN tanto a nivel personal como empresarial y laboral. Los resultados obtenidos son: que se han atendido 13.026 emprendedores siendo Tuluá el que refleja mayor atención con 4057 personas y el de menor atención Yumbo con 151 personas, el 70,45% de la población atendida pertenece al género femenino.
- Realizó presentación de las estrategias de reactivación económica implementadas por la secretaría de desarrollo económico y competitividad durante el 2020-2021.



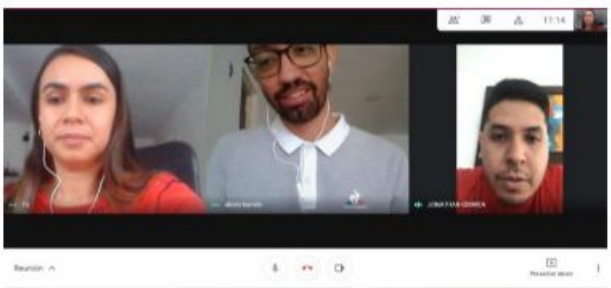
Escaneado con CamScanner



6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

El contratista:

- Realizó reunión de seguimiento a las denuncias de alzas de precios en los diferentes establecimientos del Valle del Cauca, se define con Alexis Barreto el formato que debe utilizar para consolidar la información que reportan las personas a través del correo electrónico o por medio del WhatsApp. Se presentan informes diarios sobre la cantidad de denuncias recibidas, tipos de establecimientos, ciudades y productos que han presentado mayor incremento. Al cierre del 28 de mayo, se han registrado 402 denuncias de alzas de precios, los municipios que más han reportado esta situación son Cali (267), Candelaria (28), Palmira (21), Dagua (19), Jamundí (18), y Tuluá (11). La situación de alza de precios predomina en las galerías (118), supermercados (124), tiendas (96) y graneros (57). Los productos que continúan reportando mayor incremento en los precios son: cebolla larga, plátano, tomate, papa parda, huevos, leche, carne de credo y de res, pollo.

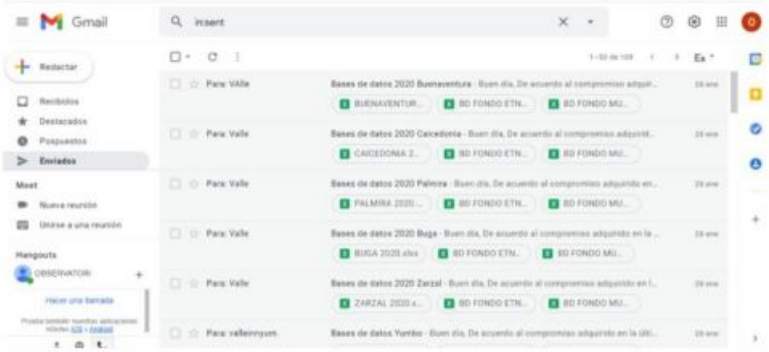


TIPOS DE ESTABLECIMIENTO	CANTIDAD	%
CARNICERIA	4	1%
FABRICA	1	0%
GALERIA	118	29%
GRANERO	57	14%
SUPERMERCADO	124	31%
TIENDA	96	24%
TIENDA/PEAJE ILEGAL	1	0%
PANADERIA	1	0%
		0%
TOTAL	**402**	**100%**

Escaneado con CamScanner

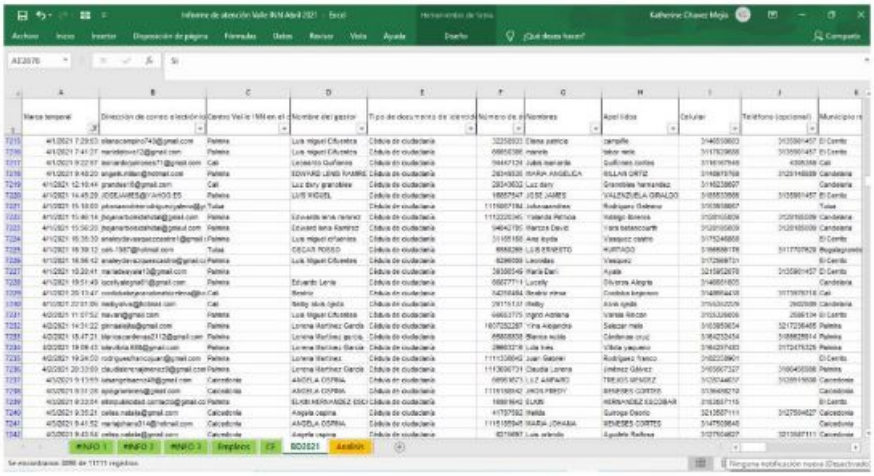
MUNICIPIO	N° DENUNCIAS	%
ANDALUCIA	1	0%
BOLIVAR	1	0%
BUENAVENTURA	10	2%
BUGA	2	0%
BUGALAGRANDE	1	0%
CAICEDONIA	3	1%
CALI	267	66%
CANDELARIA	28	7%
CARTAGO	2	0%
CERRITO	4	1%
DAGUA	19	5%
JAMUNDI	18	4%
LA UNION	1	0%
LA CUMBRE	1	0%
OBANDO	3	1%
PALMIRA	21	5%
RESTREPO	1	0%
ROLDANILLO	1	0%
TULUA	11	3%
YOTOCO	1	0%
YUMBO	2	0%
CAUCA	1	0%
FLORIDA	2	0%
PRADERA	1	0%
TOTAL	402	100%

- Envió el consolidado de atención del 2020 por cada centro Valle INN para que se realice la revisión de la etapa en la que se encuentra el emprendedor en el programa y pueda darle continuidad a su proceso. Adicionalmente, se enviaron las bases de datos de las personas que se inscribieron al fondo Valle INN Etnias y Municipios que no están inscritos en el programa Valle INN para contactarlos y presentarles los servicios del programa.



- Consolido y depuro la base de datos de las personas inscritos en el formato del primer semestre del 2021, la cual nos permite tener la caracterización de los usuarios del programa Valle INN.

Escaneado con CamScanner



- Elaboró la información del impacto económico de los diferentes fondos realizados y la atención que se brinda desde el programa Valle INN teniendo en cuenta el género para presentarlo a la secretaría de la Mujer, Equidad de género y diversidad sexual.

ATENDIDOS POR GÉNERO FEMENINO	
Año	Cantidad
2020	6.600
2021*	5.034
Total	**11.634**

*Corte 28 marzo 2021

GANADORES FONDOS VALLE INN 2020 GÉNERO FEMENINO	
Fondo Valle INN Joven	15
Fondo Valle INN Etnias	9
Fondo Valle INN Municipios	482
Total ganadoras	**506**

Fondo Valle INN Joven		
Municipios	Valor	N° Ganadoras
Cali	330.000.000	11
Calcedonia	30.000.000	1
Bugalagrande	30.000.000	1
Cartago	30.000.000	1
Palmira	30.000.000	1
Total	**450.000.000**	**15**

Fondo Valle INN Municipios 2020				
Municipios	Femenino		LGTBIQ	
	Valor	N° Ganadores	Valor	N° Ganadores
Alcalá	104.000.000	36		
Ansermanuevo	65.000.000	13		
Bolivar	65.000.000	31		
Buga	41.000.000	13		
Bugalagrande	323.000.000	60	9.000.000	3
Dagua	84.000.000	20		
Florida	175.000.000	28		
Ginebra	30.000.000	8		
Guacarí	77.000.000	37		
Obando	100.000.000	10		
Palmira	563.000.000	93		
Roldanillo	74.000.000	13		
Sevilla	146.000.000	58	2.000.000	1
Trujillo	55.000.000	10		
Versalles	65.000.000	9		
Vijes	86.000.000	43		
Total general	**2.053.000.000**	**482**	**11.000.000**	**4**

Fondo Valle INN Etnias		
Municipios	Valor	N° Ganadoras
Jamundí	30.000.000	1
Buenaventura	90.000.000	3
Santiago de Cali	90.000.000	3
Trujillo	30.000.000	1
Vijes	30.000.000	1
Total	**270.000.000**	**9**

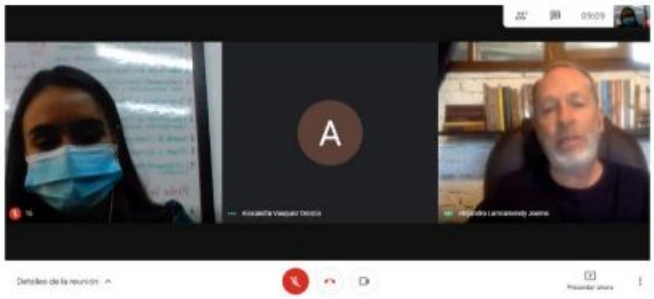
7. Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.

El contratista:

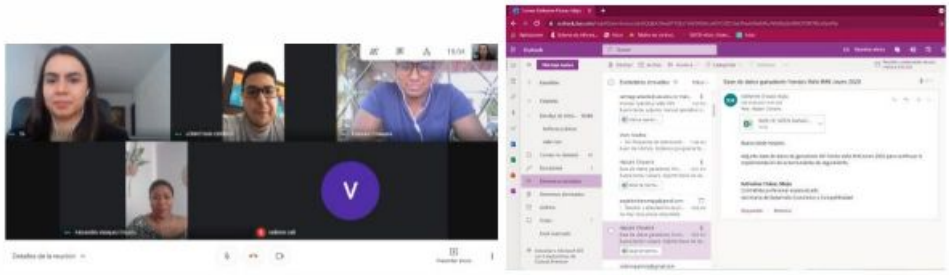
- Participó en la reunión con el profesor Alejandro Larreamendy coordinador del convenio con Univalle del programa Valle INN, para revisar la planeación estratégica del programa Valle

Escaneado con CamScanner

INN para el 2021, quedando con el compromiso de plantear un modelo de trabajo para Valle INN identificando que casos podemos atender desde los centros y cuales no se pueden atender, para remitirlos a los programas de las entidades aliadas.

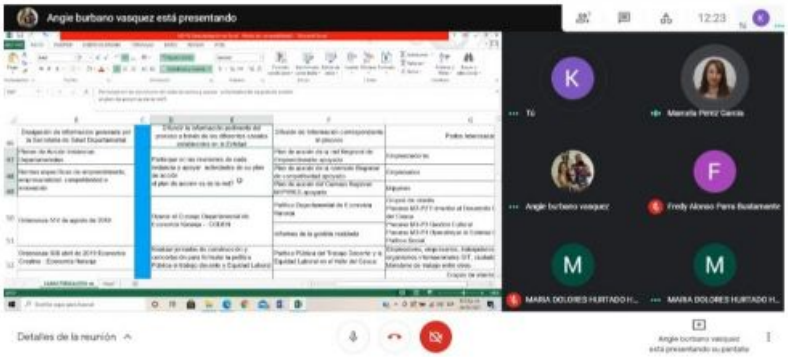


- Participó en reunión con Hassani Chaverra para presentar la herramienta de seguimiento a los ganadores de los fondo Valle INN, la cual permitirá terner un diagnóstico de las necesidades de los beneficiarios y enfocar las capacitaciones a las que deben asistir de acuerdo a ellas, como también identifciar el impacto que ha tenido el recurso otorgado por parte de la Gobernación del Valle del Cauca en su negocio.
- Envió bases de datos de los ganadores de los Fondos Valle INN 2020 al gestor Hassani Chaverra, para dar inicio a la implementación de la herramienta de seguimiento a los ganadores, la cual permitirá terner un diagnóstico de las necesidades de los beneficiarios y enfocar las capacitaciones a las que deben asistir de acuerdo a ellas, como también identificar el impacto que ha tenido el recurso otorgado por parte de la Gobernación del Valle del Cauca en su negocio.



- Participó en la reunión con las asesoras de MIPG y Marcela Marmolejo, para revisar los requerimientos de la certificación del servicio de asistencia técnica, asesoría y capacitación de la subsecretaría de emprendimiento y desarrollo empresarial.

Escaneado con CamScanner



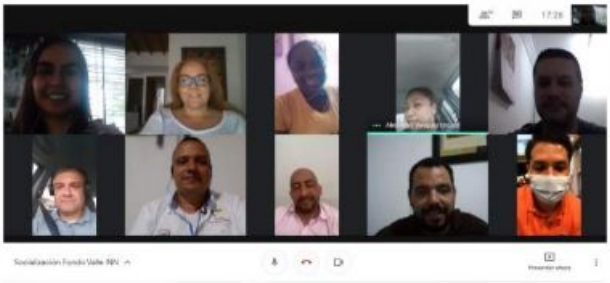
- Los contratistas Katherine Chávez y Jonathan Correa se reunieron con el equipo de Magic E Lab, que son un Laboratorio de emprendimiento, innovación y transformación digital, que genera soluciones para el desarrollo y crecimiento empresarial a través de modelos de inteligencia colectiva. Se enfocan en temas de emprendimiento y desarrollo de nuevos negocios, innovación, transformación digital, aprendizaje Tech (educación y formación) y temas de cultura y transformación. Con el fin de **aportar a la reactivación económica,** buscando espacios de articulación con instituciones públicas y sus ecosistemas empresariales para presentar su portafolio de soluciones para el desarrollo y crecimiento empresarial a través de MAGIC E LAB. Desde la secretaría se tomó la decisión de realizar el piloto de la plataforma Propulsor y se les propuso participar en la próxima reunión de la RREV para que presenten su portafolio a las demás entidades del ecosistema.

8. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

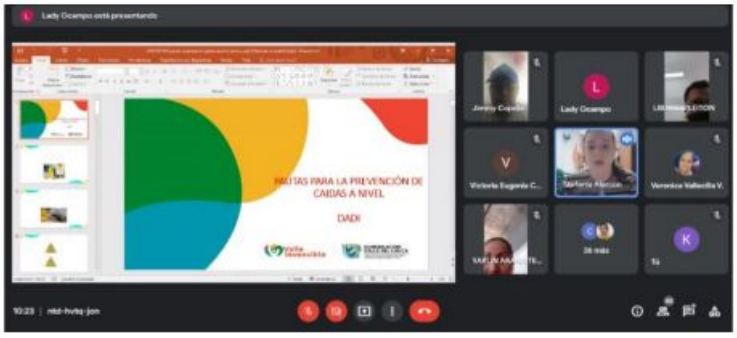
El contratista:

- Realizó la programación de capacitación del plan de negocios y pitch de los centros Valle INN de acuerdo a instrucción del secretario, con el fin de que todos los gestores cuenten con la información clara para apoyar la realización de los planes de negocio de los emprendedores y empresarios que les permite participar en las convocatorias de capital semilla.
- Realizó socialización de los términos de referencia Fondo Valle INN Municipios 2021 con los líderes de los centros Valle INN, para explicar cada uno de los requisitos que necesitan las personas para participar en la convocatoria y resolver dudas que se presentaran, con está información pueden orientar correctamente a los emprendedores y empresarios interesados en participar de la convocatoria Fondo Valle INN Municipios 2021.

Escaneado con CamScanner



- Participó en la capacitación virtual de Pautas de Seguridad y Salud en el Trabajo, organizada por el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Gobernación del Valle de Cauca, encabezada por la Subdirección Técnica de Desarrollo y Bienestar del Talento Humano.



9. Promover los servicios del centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

El contratista participó:

- En la reunión con las fundaciones que pertenecen a la Asociación de Fundaciones Familiares y Empresariales- AFE, donde cada entidad presentó un resumen de los proyectos que desarrollan, y de acuerdo a esto el secretario se comprometió a revisar la posibilidad de articulación con cada una de las entidades de acuerdo a sus líneas de acción y proyectos que desarrollan en los diferentes municipios, para que desde cada uno de los centros Valle INN les presenten nuestra oferta y definan un plan de trabajo.

Escaneado con CamScanner



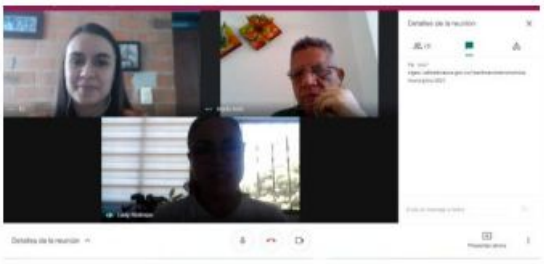
- En la primera reunión de la RREV donde se definió el plan de trabajo para el 2021. Se presentaron los 5 ejes con las iniciativas que se van a desarrollar durante el periodo. Las entidades votaron por una iniciativa de cada eje y luego escogieron en que eje van apoyar desde su entidad y se presentaron las diferentes convocatorias vigentes.
- En la reunión con el Centro de innovación Valle INN que opera en el ingenio, donde presentaron los objetivos que tiene dicho centro y como está conformado el equipo, y por parte de Valle INN se les presentó la ruta de atención Valle INN y se planteó posibilidades de articulación. También, realizó visita a las instalaciones del Centro de Innovación Valle INN. Se deja como compromiso asignar dos gestores que atiendan a los emprendedores los días martes y jueves en la sede; y realizar presentación a los líderes de los Centros Valle INN los servicios del Centro de Innovación.



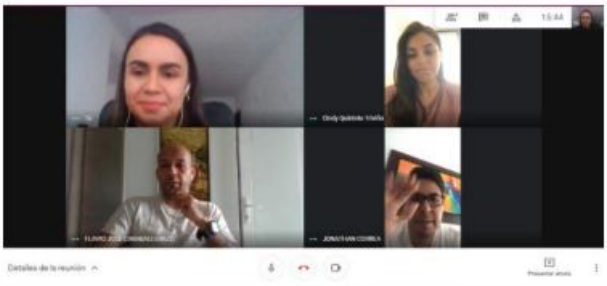
- Participó en la reunión con la secretaría de Paz, para revisar los requerimientos de la convocatoria de Reincorporados y Víctima del conflicto armado. Se define el equipo de trabajo para iniciar la construcción de términos de referencia David Macias, Fernando Valens y Katherine Chavez, y se revisa con el equipo técnico lo que se requiere para la elaboración de los documentos técnicos.
    - Reunión con el equipo técnico de la secretaría de Paz para construir los términos de referencia de las convocatorias Víctimas del conflicto armado y Reincorporados.

Escaneado con CamScanner

- Participó en las reuniones realizadas con las gestoras CATI Claudia Botina y Yaneth Patricia López, Hassani Chaverra y Jonathan Correa, para revisar la posibilidad de un convenio para registro de marca que permita continuar con el fortalecimiento de los emprendimientos:
  - En la primera reunión con Claudia Botina, se define que se requiere y que pueden ofrecer desde la SIC, y la manera en que podríamos articularnos.
  - En la segunda reunión con Yaneth Lopez CATI Regional, nos presenta los resultados del convenio realizado en el 2020 y nos informa que para este año no se puede realizar convenio ya que la meta de inscritos el año anterior supero las expectativas y aún no han sido atendidos todas las personas que participaron.
- Participó en la reunión con la secretaría de la mujer para socializar términos de referencia de la convocatoria Fondo Valle INN Municipios 2021, con el fin de articularnos y poder apoyar a la comunidad que ellos atienden en el proceso de elaboración del plan de negocio y modelos financiero y puedan realizar la inscripción.



- Participó en la reunión con ACDI/VOCA para revisar la posibilidad de articulación con los proyectos que se estan desarrollando en la secretaría, se les da información de la ruta de atención del programa Valle INN y de las convocatorias vigentes para colombianos, manifiestan estar interesados en la socialización de los términos de referencia para convocatorias de Cali y Buenaventura, como también de capacitar a un grupo en la elaboración de plan de negocio y modelo financiero.

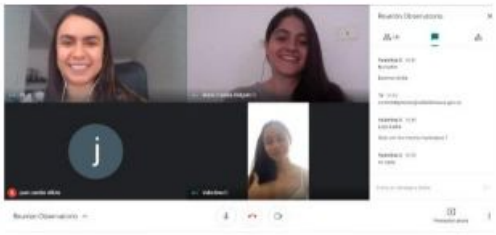


Escaneado con CamScanner

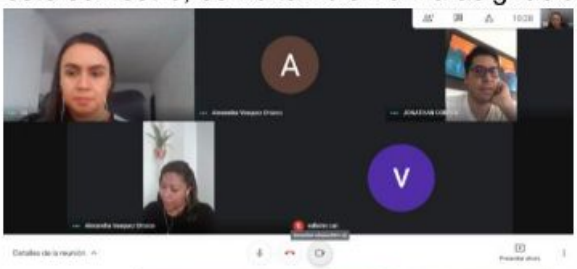
10. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.

El contratista participó en:

- Reunión con el equipo del Observatorio, para presentar la herramienta de medición al nuevo integrante del equipo, se definen las actividades a desarrollar, responsables y fechas de entrega.



- Reunión de seguimiento de las actividades a cargo de Valle INN Valle por parte de la subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial: términos de referencia de las convocatorias próximas a lanzar, reunión líderes, entrega de informes de Valle INN.
- La presentación del plan de trabajo del equipo de la subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo empresarial al secretario Pedro Andrés Bravo Sánchez.
- Las reuniones semanales de la subsecretaría para revisar los avances en el plan de trabajo definido para este semestre, como también en la asignación de nuevas tareas.







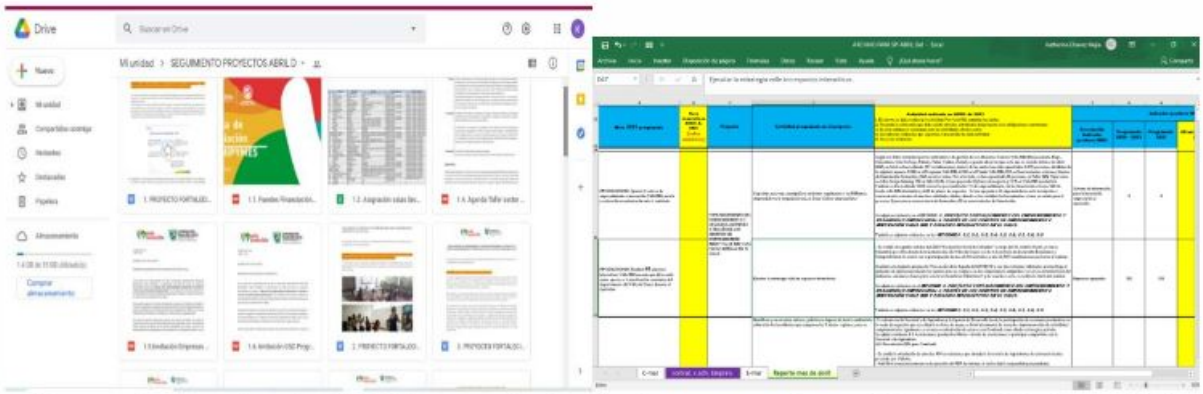


Escaneado con CamScanner

11. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

El contratista:

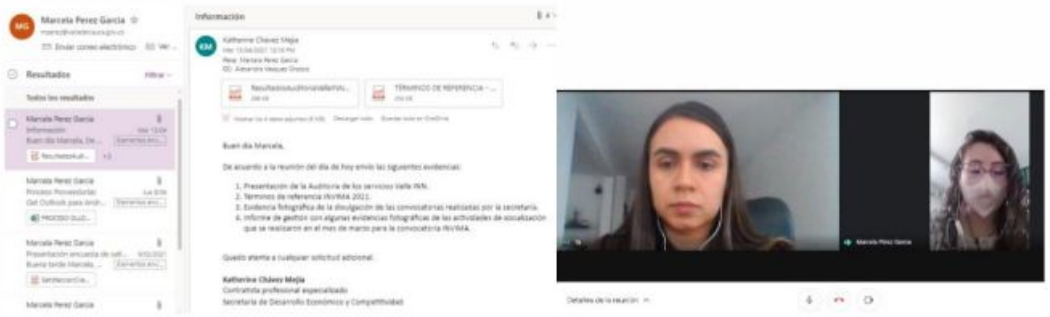
- Consolidó la información de las actividades desarrolladas por cada uno de los gestores en los proyectos que están contratados para dar cumplimiento a lo solicitado en la matriz de seguimiento de proyectos SPI del primer semestre del 2021 de la subsecretaría de emprendimiento y desarrollo empresarial. Se envió matriz y evidencias de cada proyecto a Marcela Pérez y Esperanza Moreno en los meses correspondientes.



- Presentó al equipo de MIPG los resultados de la encuesta de satisfacción del cliente de los centros Valle INN realizada en el mes de octubre y explicó el trámite que se le da a las solicitudes de información y derechos de petición recibidos a través de los correos electrónicos oficiales de la SEDEC y SADE.
- Consolido y envió correo a Carolina Marmolejo con las evidencias solicitadas durante la auditoría de control interno, se adjuntaron informe de gestión Valle INN 2020 y evidencias fotográficas de la realización de la feria virtual.
- Participó en reunión con las asesoras de MIPG para realizar un autodiagnóstico sobre los servicios de asesoría de Valle INN, con el fin de participar por un cupo de un proceso que será certificado ante ICONTEC. En dicha reunión se les mostró en detalle cómo funciona la ruta de atención de Valle INN y que se realiza en cada etapa, de la cual se realizaron algunas observaciones de mejora, en cuanto a la documentación soporte de cada reunión o acción de mejora que se realiza en los procesos.
- Realizó reunión con Marcela Pérez para realizar seguimiento a los indicadores de la matriz de riesgos Anticorrupción. Se presentación de la Auditoría de los servicios Valle INN, términos de referencia INVIMA convocatoria que estuvo vigente en marzo, evidencia de la divulgación en las redes y micrositio de las convocatorias.

Escaneado con CamScanner





12. Desarrollar y apoyar operativa y logísticamente los eventos llevados a cabo por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
    El contratista:

El contratista:

- Apoyo la definición del cronograma de actividades para la convocatoria del Fondo Valle INN Municipios 2021.
- Envió a los líderes la lista de chequeo actualizada donde se relaciona los documentos que requieren ser enviados por las alcaldías para realizar la firma del convenio fondo Valle INN 2021. (Carta de intención convenio Fondo Valle INN 2021 y Acta de concertación convenio de cofinanciación Fondo Valle INN 2021).
- Coordinó la logística de los webinarios que se realizaron durante el primer semestre del 2021, se define con el enlace la pieza gráfica a utilizar, el enlace Meet donde se deben conectar los conferencistas, la difusión del evento en las redes sociales de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Escaneado con CamScanner







13. Las demás que le sean asignadas por su jefe Inmediato, supervisor o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad.

El contratista:

- Realizó propuesta del protocolo de bioseguridad para presentar al director de la sede de Univalle Buenaventura, con el fin de definir las condiciones de atención de los emprendedores en dicha sede.
- Participó en la socialización de los términos de referencia y los resultados del proceso de inscripción de la convocatoria INVIMA 2021 por parte de Mauren Penilla a los líderes de los centros Valle INN.
  Se envía cronograma de capacitaciones en cada una de las categorías diseñadas para los gestores que van apoyar el proceso de registro a las personas seleccionadas.



- Realizó el análisis de los datos recolectados en la aplicación de la encuesta telefónica y elaboró la presentación de los resultados de la aplicación de la herramienta de auditoría de los

Escaneado con CamScanner

servicios Valle INN para los emprendedores inscritos al programa en el último trimestre del 2020.

Para la medición de resultados se tomó una muestra aleatoria de 499 usuarios con un objetivo de aplicación de 458 encuestas. El cumplimiento en la aplicación de las encuestas fue del 72,27% equivalente a 331 personas a las que se les aplicó la encuesta. El programa cuenta con una recordación del 94% dentro de los encuestados



- Realizó el análisis de los datos recolectados en la aplicación de la encuesta de "satisfacción del cliente de los centros Valle INN", la cual tiene como objetivo medir el nivel de satisfacción de los usuarios que acceden a los servicios del programa, y brindar orientación para la toma de acciones de mejora en programa. La encuesta consta de 13 preguntas divididas en dos secciones: La "Dimensión general" en la que se evalúa los aspectos de calidad referentes a los servicios brindados por los centros Valle INN tales como: atención, servicio, conocimiento y calidad de la atención, entre otras; y la "Dimensión específica" que pretende medir aspectos relacionados con la percepción del programa ante el usuario y el impacto que ha tenido en su emprendimiento o idea de negocio.

La encuesta se aplicó a 562 personas de una población de 4.215, población que corresponde a la cantidad de personas inscritas en el programa Valle INN entre los meses de octubre y diciembre del 2020. Para definir la muestra se utilizaron como parámetros de referencia 5% de margen de error y 95 % de nivel del confianza, para una muestra inicial de 353, es decir, se aplicó la encuesta a 209 personas sobre el muestreo inicial, lo que da mayor confiabilidad en los resultados.

De acuerdo a los resultados obtenidos, se puede evidenciar que el grado de satisfacción de los usuarios con el programa Valle INN es del 97,9% favorable (excelente, muy bueno y bueno) frente al 2,2% de insatisfaccion por parte de los encuestados .

Escaneado con CamScanner



- Realizó la Cartilla de Fuentes de Financiación para MiPymes, que tiene como principal objetivo ser un instrumento que facilite la toma de decisiones en temas de financiación para las Mipymes del departamento, a partir de la recopilación y preparación de la información disponible en este campo.
  La cartilla se estructura en siete capítulos que abarcan las opciones de financiación, y las ofertas mas atractivas para las MiPymes.

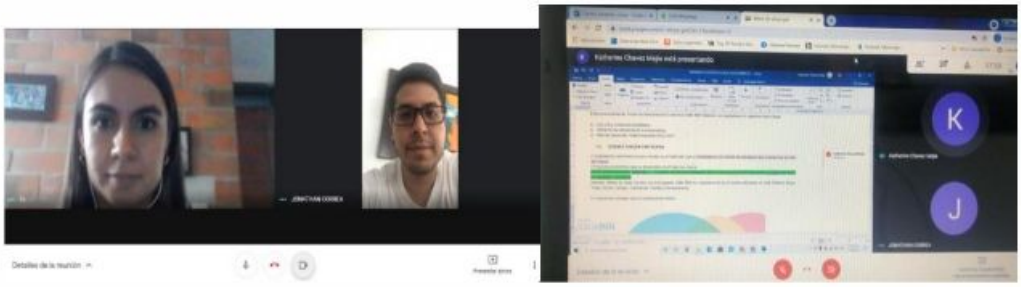


- Realizó la presentación de la gestión realizada por los centros Valle INN y el Observatorio para el comité directivo con el secretario Pedro Andrés Bravo, en donde la subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial realizó la presentación de su gestión en el primer semestre del 2021.

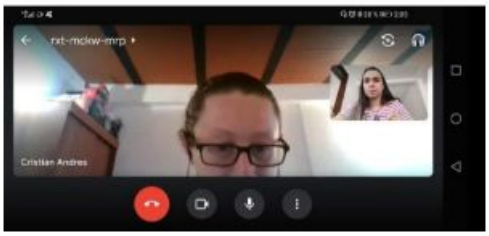
Escaneado con CamScanner



- Reunión con Jonathan Correa para revisar los términos de referencia de las convocatorias: Sintiente, VCA, Reincorporados, Comunas.



- Reunión con Cristian Matallana para revisar el presupuesto del proyecto "FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRES A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENE INNOV VALLE INN Y LOS ESPAC INTERAC EN EL VALLE", con el fin de identificar el equipo de trabajo que se requiere para apoyar las actividades del proyecto mencionado.



Escaneado con CamScanner

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	**$19.800.000**
Valor ejecutado:	**$19.800.000**
Valor no ejecutado:	$ 0
Porcentaje de Ejecución:	**100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	**$19.800.000**
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	**$16.500.000**
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	**$16.500.000**
Saldo a favor de El Contratista:	**$3.300.000**
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 18 días del mes de JUNIO de 2021. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

KATHERINE CHAVEZ MEJIA
CONTRATISTA

Escaneado con CamScanner

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-781
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 18 de junio de 2021

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: KATHERINE CHAVEZ MEJIA

Cedula o Nit: 1.113.639.252 **Dirección Beneficiario:** Calle 60 # 27A - 07 Palmira

Teléfono: 3155613934 **Correo Electrónico**: kathechavez16@hotmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA Y NEGOCIOS INTERNACIONALES, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE INSTANCIAS E INSTRUMENTOS DE POLÍTICAS PARA EL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

No. RPC: 5600017900 de fecha 25/01/2021. **No. CDP:** 5500002403 de fecha 13/01/2021 **No. RPC OTROSI:** 5600021851 de fecha 27/04/2021 No. **CDP OTROSI:** 5500002768 de fecha 22/04/2021 **Valor Contrato con Adición:** DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL DE PESOS M/CTE ($**19.800.000**)

Concepto: CUOTA NRO. 6 DEL MES DE JUNIO DE 2021 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330.01-59.02-0076 DE FECHA 20 DE ENERO DE 2021 Y OTROSI NRO. 1.330.01-59.02-0076-1 DE FECHA 26 DE ABRIL DE 2021, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO. 9420285208** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1014495644**, CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 75276354981 PERTENECIENTE AL BANCO BANCOLOMBIA.
Valor: ($3.300.000)

Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE

Katherine Chavez Mejia

KATHERINE CHAVEZ MEJIA
Cedula: 1.113.639.252

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

Escaneado con CamScanner

Fecha:	**18**	**de**	**junio**	**de**	**2021**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios de apoyo a la gestión**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330.01-59.02-0076	de	20 de enero de 2021
Otrosí número:	1.330.01-59.02-0076-1	de	26 de abril de 2021

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500002403 y RPC No. 5600017900 CDP OTROSÍ No 5500002768 RPC OTROSÍ No. 5600021851
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-310005101361/3750301010030000/PI37-101361/1/2/01/02:LIBRE DESTINACION/SRIA DESARRECON Y C/FORTALECIMIENTO DE INSTANCIAS E INSTRUMENTOS
Apropiación Presupuestal Otrosi: 1-1001/1154/2-310005101361/3750301010030000/PI37-101361/1/2/01/02:LIBRE DESTINACION/SRIA DESARR ECON Y C/FORTAL. DE INSTANCIA/Modelo Integ de Plan MIPG/DISEÑO INSTRUMENTOS

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL; Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. META: Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno, Realizar 120 espacios interactivos Valle INN con enfoque diferencial como apuesta a la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el cuatrienio. Actividades: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato; EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA Y NEGOCIOS INTERNACIONALES, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE INSTANCIAS E INSTRUMENTOS DE POLÍTICAS PARA EL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: KATHERINE CHAVEZ MEJIA

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JUNIO de 2021, CUOTA 6, por lo que se concluye que las

Escaneado con CamScanner

obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Escaneado con CamScanner

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos misionales de la Secretaría de Desarrollo Económico. 2. Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN. 3. Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. 4. Servir como enlace de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad para los distintos eventos y/o programas relacionados con el ecosistema de Desarrollo Empresarial, bajo las políticas directrices y estándares de la administración. 5. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o coordinador. 6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 7. Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento. 8. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos. 9. Promover los servicios del centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 10. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación. 11. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG. 12. Desarrollar y apoyar operativa y logísticamente los eventos llevados a cabo por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 13. Las demás que le sean asignadas por su jefe Inmediato, supervisor o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad.	100%

Escaneado con CamScanner

Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de JUNIO de 2021: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 100,0%
Otras consideraciones.		

Sugerencias		
sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

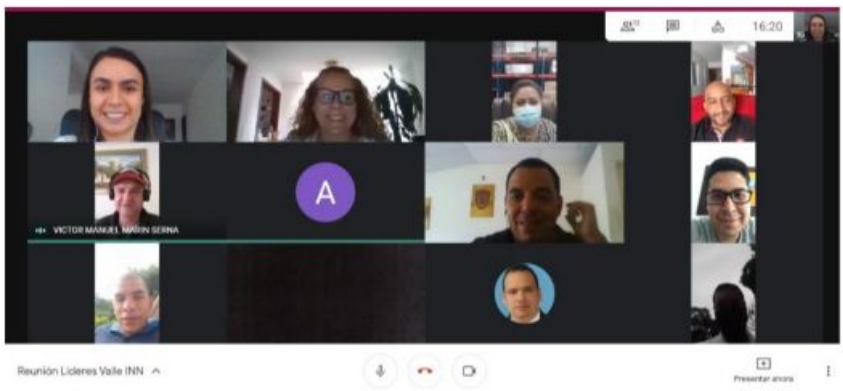
Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**
26 de abril de 2021	1ro de mayo de 2021	**Pedro Andres Bravo Secretario SEDEC**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos misionales de la Secretaría de Desarrollo Económico.

El contratista:

- Participó en la reunión con los líderes de los centros Valle INN para revisar el plan de trabajo de la convocatoria Fondo Valle INN Municipios 2021.



Escaneado con CamScanner

- Realizó seguimiento a las solicitudes enviadas a cada uno de los centros Valle INN a través de correo electrónico, para conocer el estado de su atención y planes de trabajo definidos.

FECHA SOLICITU	NOMBRE	FECHA REMITIDA	RESPONSABLE
4/06/2021	Luisa Fernanda Viedman	4/06/2021	Valle INN Palmira-Florida
4/06/2021	Efrain Vargas Quintero		
8/06/2021	Cristian Barrero	8/06/2021	Valle INN Tulua
1/06/2021	Norma Constanza Gómez López	1/06/2021	Valle INN Tuluá-Bugalagrande
1/06/2021	Cristian Camilo Corrales Gaviria	1/06/2021	Valle INN Zarzal-Toro
1/06/2021	Johanna Alexandra grajales	1/06/2021	Valle INN Cali-Jamundí
1/06/2021	Diana Marcela Suárez Rivera	1/06/2021	Valle INN Tuluá
1/06/2021	Leydi johanna ayala Marín	1/06/2021	Valle INN Tuluá
1/06/2021	Maria del Mar Muñoz	1/06/2021	Valle INN Palmira- El Cerrito

- Envió semanalmente la actualización de los inscritos al Fondo Valle INN Municipios 2021.

MUNICIPIO	N° INSCRITOS
ANDALUCÍA	220
ANSERMANUEVO	382
ARGELIA	125
BUGALAGRANDE	492
CAICEDONIA	52
CALIMA EL DARIÉN	65
CANDELARIA	359
DAGUA	117
EL ÁGUILA	22
EL CERRITO	240
EL DOVIO	185
JAMUNDÍ	284
LA UNIÓN	153
LA VICTORIA	130
OBANDO	161
PRADERA	81
RESTREPO	137
RIOFRIO	163
ROLDANILLO	175
SAN PEDRO	61
TORO	65
TRUJILLO	321
TULUA	671
ULLOA	86
ZARZAL	178
Total general	**4925**

2. Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN.

El contratista:

- Participó en la reunión con el equipo técnico de la secretaria de desarrollo económico de Cali para definir estudios previos que se requieren para la realización del Fondo de reactivación de Economía Naranja en articulación con la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la gobernación del Valle del Cauca, se deja como compromiso revisar la posibilidad de que puedan participar proyectos sin ánimo de lucro y solicitar el RUP del operador.

Escaneado con CamScanner

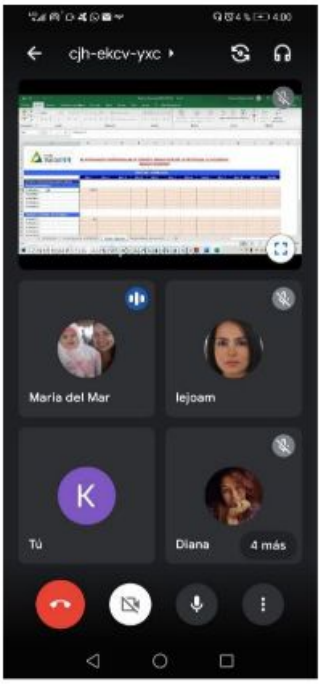


- Participó en reunión con el docente José Duberney Laguna para revisar la posibilidad de articulación con la secretaría de desarrollo económico a través de capacitaciones en temas financieros, se deja el compromiso de presentar una propuesta con los temas a exponer para dos tipos de emprendedores: etapa temprana y etapa de aceleración.

3. Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN.

El contratista:

- Socializó términos de referencia de la convocatoria Fondo Valle INN Municipios 2021 a los emprendedores que pertenecen al Movimiento Animalista del Valle.



Escaneado con CamScanner

- Remitió 33 solicitudes de información y atención realizada por los diferentes emprendedores y empresarios a través de nuestros canales virtuales y presenciales a cada uno de los centros Valle INN de acuerdo al municipio de residencia para que les den una oportuna atención y orientación de los servicios ofertados por el programa Valle INN.

FECHA SOLICITU	NOMBRE	FECHA REMITIDA	RESPONSABLE
4/06/2021	Luisa Fernanda Viedman	4/06/2021	Valle INN Palmira-Florida
4/06/2021	Efrain Vargas Quintero		
4/06/2021	Debbie Yaneth Caicedo	4/06/2021	Valle INN Cali
3/06/2021	Juan David Oviedo		
8/06/2021	Cristian Barrero	8/06/2021	Valle INN Tulua
1/06/2021	Norma Constanza Gómez López	1/06/2021	Valle INN Tuluá-Bugalagrande
1/06/2021	Cristian Camilo Corrales Gaviria	1/06/2021	Valle INN Zarzal-Toro
1/06/2021	Johanna Alexandra grajales	1/06/2021	Valle INN Cali-Jamundi
1/06/2021	Diana Marcela Suárez Rivera	1/06/2021	Valle INN Tuluá
1/06/2021	Leydi johanna ayala Marín	1/06/2021	Valle INN Tuluá
1/06/2021	Maria del Mar Muñoz	1/06/2021	Valle INN Palmira- El Cerrito
31/05/2021	Yuny liced Florez	31/05/2021	Valle INN Yumbo
31/05/2021	Ingrid Jennifer Tabares	31/05/2021	Valle INN Cali
31/05/2021	Ivonn Villalobos	31/05/2021	Valle INN Cali
28/05/2021	Alejandro Galindo	31/05/2021	Valle INN Cali
28/05/2021	Andres Betancourth	28/05/2021	Valle INN Palmira
28/05/2021	Lucelly Ramirez Osorio	28/05/2021	Valle INN Tulua
27/05/2021	DANNY ZULEIMY VALENCIA	27/05/2021	Valle INN Cali
27/05/2021	WILMER CASTRO	27/05/2021	Valle INN Cali
27/05/2021	MARIANA CORREA CARDONA	27/05/2021	Valle INN Cali
27/05/2021	1. Fundación " Dagua Pacifico" RTE legal: YOVANI CANCHON DONCEL TL. 3152497271, 3113309385 2. " Fundacion para el Desarrollo de Dagua" FUNDEDA RTE LEGAL: FABIO CAICEDO PEREA. Tl.3136762876 3. Microempresa de Carnicos. RTE: LUIS ALBERTO LONDOÑO TAL: 3163648502	28/05/2021	Valle INN Buenaventura
27/05/2021	George Gutierrez	28/05/2021	Valle INN Cali
27/05/2021	Joao Manuel Veloza	27/05/2021	Valle INN Cali
25/05/2021	Oscar Eduardo Lozano Delgado	25/05/2021	Valle INN Cali
21/05/2021	Jhon Fredy Rodriguez	24/05/2021	Valle INN Cali-Hassani
21/05/2021	Constanza Valenzuela	24/05/2021	Valle INN Cali
21/05/2021	Hernan Vergara Restrepo	23/05/2021	Katherine
20/05/2021	Francia Elena Gomez- proyectos niños con cancer		
20/05/2021	Diana Carolina Pardo Pizzeria DIFFER Teléfono 3167529621 Cali Reincorporada	21/05/2021	Valle INN Cali
20/05/2021	Jenifer Toro-3152922514 WhatsApp-3146032274	21/05/2021	Valle INN Buenaventura-Dagua
20/05/2021	Laura Devia-3125902669, 3224277579 Horacio Castro	21/05/2021	Valle INN Cali
20/05/2021	RODIER AMINTA SANCHEZ VALENCIA	20/05/2021	Valle INN Cali
20/05/2021	Adriana Mejia	20/05/2021	Valle INN Buga
19/05/2021	Karol Moreno-3165393985-moreno.kharol@correounivalle.edu.co	19/05/2021	Valle INN Cali
19/05/2021	Ventas superbless	19/05/2021	Valle INN Cali
19/05/2021	Lina Maria Sanchez Forero	26/05/2021	Valle INN Cali
19/05/2021	Nelly Meneses	19/05/2021	Valle INN Cali

Escaneado con CamScanner

4. Servir como enlace de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad para los distintos eventos y/o programas relacionados con el ecosistema de Desarrollo Empresarial, bajo las políticas directrices y estándares de la administración.

   El contratista participó en la conferencia del Observatorio Nacional de Emprendimiento, en el que se presentaron los resultados del estudio Mentalidad Emprendedora realizado por Comfandi.



5. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o coordinador.

   El contratista apoyo la elaboración del informe de atención Valle INN con corte al 25 de mayo, dicho informe contiene la caracterización de los usuarios atendidos en los 9 centros Valle INN tanto a nivel personal como empresarial y laboral. Los resultados obtenidos son: que se han atendido 13.026 emprendedores siendo Tuluá el que refleja mayor atención con 4057 personas y el de menor atención Yumbo con 151 personas, el 70,45% de la población atendida pertenece al género femenino.

Escaneado con CamScanner



- Realizó presentación de las estrategias de reactivación económica implementadas por la secretaría de desarrollo económico y competitividad durante el 2020-2021.



6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

El contratista:

Escaneado con CamScanner

- Realizó reunión de seguimiento a las denuncias de alzas de precios en los diferentes establecimientos del Valle del Cauca, al cierre del 28 de mayo, se han registrado 402 denuncias de alzas de precios, los municipios que más han reportado esta situación son Cali (267), Candelaria (28), Palmira (21), Dagua (19), Jamundí (18), y Tuluá (11). La situación de alza de precios predomina en las galerías (118), supermercados (124), tiendas (96) y graneros (57). Los productos que continúan reportando mayor incremento en los precios son: cebolla larga, plátano, tomate, papa parda, huevos, leche, carne de credo y de res, pollo.

TIPOS DE ESTABLECIMIENTO	CANTIDAD	%
CARNICERIA	4	1%
FABRICA	1	0%
GALERIA	118	29%
GRANERO	57	14%
SUPERMERCADO	124	31%
TIENDA	96	24%
TIENDA/PEAJE ILEGAL	1	0%
PANADERIA	1	0%
		0%
TOTAL	**402**	**100%**

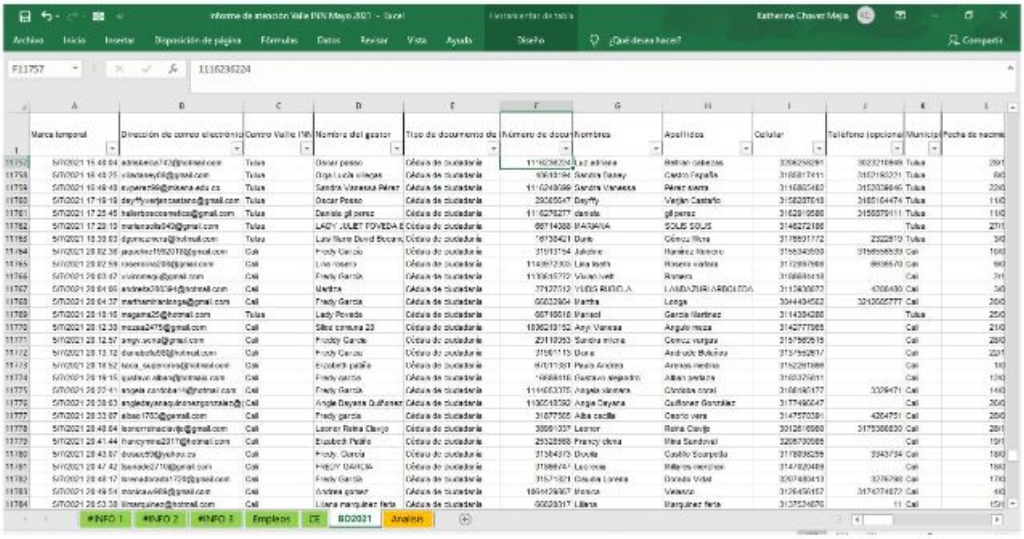
MUNICIPIO	N° DENUNCIAS	%
ANDALUCIA	1	0%
BOLIVAR	1	0%
BUENAVENTURA	10	2%
BUGA	2	0%
BUGALAGRANDE	1	0%
CAICEDONIA	3	1%
CALI	267	66%
CANDELARIA	28	7%
CARTAGO	2	0%
CERRITO	4	1%
DAGUA	19	5%
JAMUNDI	18	4%
LA UNION	1	0%
LA CUMBRE	1	0%
OBANDO	3	1%
PALMIRA	21	5%
RESTREPO	1	0%
ROLDANILLO	1	0%
TULUA	11	3%
YOTOCO	1	0%
YUMBO	2	0%
CAUCA	1	0%
FLORIDA	2	0%
PRADERA	1	0%
TOTAL	**402**	**100%**

- Participó en la mesa de abastecimiento, presentando la estadistica de las quejas realizadas por municipio, tipo de establecimiento y productos que han tenido mayor incremento en sus precios.



Escaneado con CamScanner

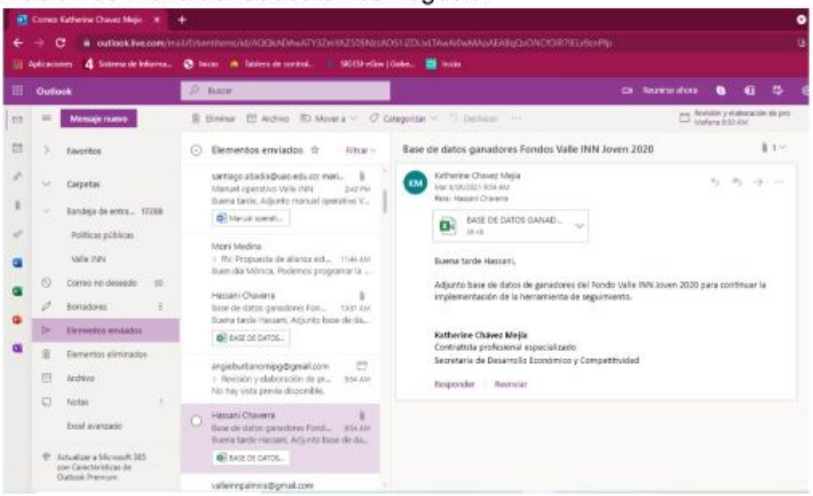
- Consolidó y depuró la base de datos de las personas inscritos en el formato 0 para el mes de mayo, la cual nos permite tener la caracterización de los usuarios del programa Valle INN.



7. Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.

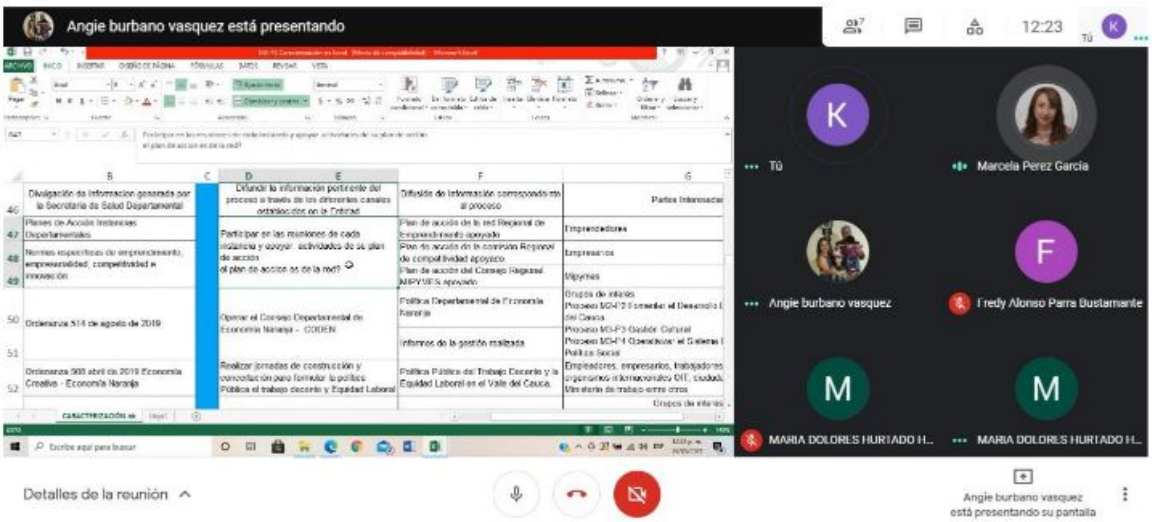
   El contratista:

- Envió bases de datos de los ganadores de los Fondos Valle INN 2020 al gestor Hassani Chaverra, para dar inicio a la implementación de la herramienta de seguimiento a los ganadores, la cual permitirá terner un diagnóstico de las necesidades de los beneficiarios y enfocar las capacitaciones a las que deben asistir de acuerdo a ellas, como también identificar el impacto que ha tenido el recurso otorgado por parte de la Gobernación del Valle del Cauca en su negocio.



Escaneado con CamScanner

- Participó en la reunión con las asesoras de MIPG y Marcela Marmolejo, para revisar los requerimientos de la certificación del servicio de asistencia técnica, asesoría y capacitación de la subsecretaría de emprendimiento y desarrollo empresarial.



8. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

El contratista participó en la capacitación virtual de Pautas de Seguridad y Salud en el Trabajo, organizada por el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Gobernación del Valle de Cauca, encabezada por la Subdirección Técnica de Desarrollo y Bienestar del Talento Humano.



Escaneado con CamScanner

9. Promover los servicios del centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

No se realizaron eventos por la situación de orden público.

10. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.

El contratista participó en:

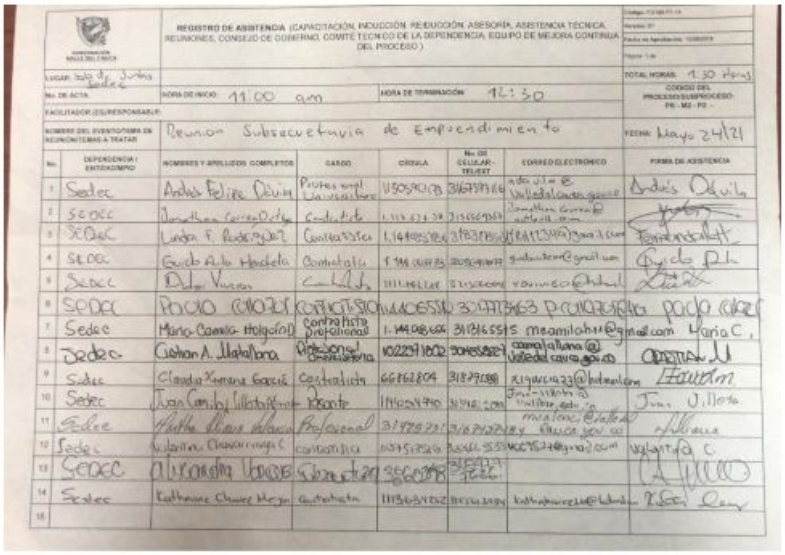
- Reunión de asignación de tareas al equipo de la subsecretaría de emprendimiento y desarrollo empresarial, teniendo en cuenta los requerimientos para los fondos que se van a lanzar en el segundo semestre.



- Participó en la reunión de seguimiento al plan de trabajo por parte de la subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial Alexandra Vásquez



Escaneado con CamScanner



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

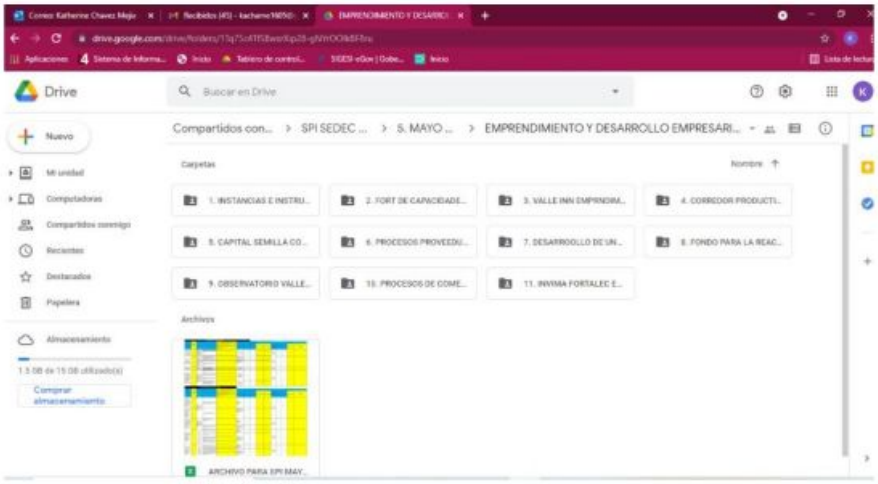
LUGAR: Sala de Juntas Sedec
HORA DE INICIO: 11:00 am
HORA DE TERMINACIÓN: 12:30
TOTAL HORAS: 1:30 Horas
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Reunion Subsecretaria de Emprendimiento
FECHA: Mayo 24/21

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEFAX	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sedec	Andres Felipe Dávila	Profesional Universitario	1130593073	3165379116	andres.felipe.davila@valledelcauca.gov.co	Andrés Dávila
2	SEDEC	Jonathan Correa Ortiz	Contratista	1.113.674.329	3155629261	Jonathan.Correa@valledelcauca.gov.co	
3	SEDEC	Linda F. Rodriguez	Contratista	1.144.[illegible]	3183[illegible]	[illegible]@gmail.com	
4	SEDEC	Guido Alfo Hoedeta	Contratista	1.144.[illegible]	3054[illegible]	guidoalfom@gmail.com	Guido Alfo
5	Sedec	Didier Viveros	Contratista	1111.[illegible]	3[illegible]	viveros@[illegible]	
6	SEDEC	PAOLA CONSTANZA MADERSSU	CONTRATISTA	3[illegible]	3[illegible]	PAOLA.[illegible]	PAOLA CAICEDO
7	Sedec	Maria Camila Holguin	contratista profesional	1.144.08.[illegible]	3136655[illegible]	mcamilaholguin@gmail.com	Maria C.
8	Sedec	Ciahan A. Mallaluna	Profesional Contratista	1022[illegible]	3046[illegible]	camalaluna@valledelcauca.gov.co	
9	Sedec	Claudia Xiomara García	Contratista	66[illegible]	3187[illegible]	xiomara23@hotmail.com	
10	Sedec	Juan Camilo Villalobos	Apoyo	1[illegible]	3[illegible]	[illegible]	Juan J. Ilota
11	Sedec	Martha Elena Arboleda	Profesional	3187[illegible]	3[illegible]	[illegible]	
12	Sedec	Yulianna Chaverra	contratista	1[illegible]	[illegible]	[illegible]	
13	SEDEC	Alexandra Ubeda	Secretaria	3[illegible]	3[illegible]		
14	Sedec	Katherine Chavez Mejia	Contratista	1113[illegible]	[illegible]	katherine[illegible]	
15							

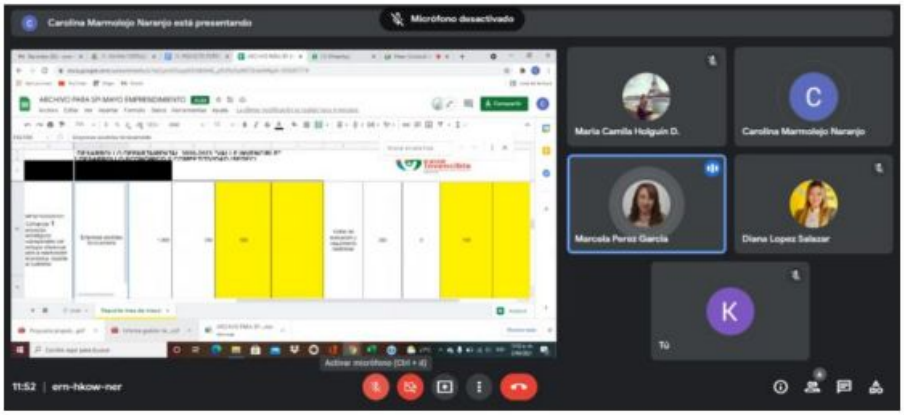
11. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

El contratista:

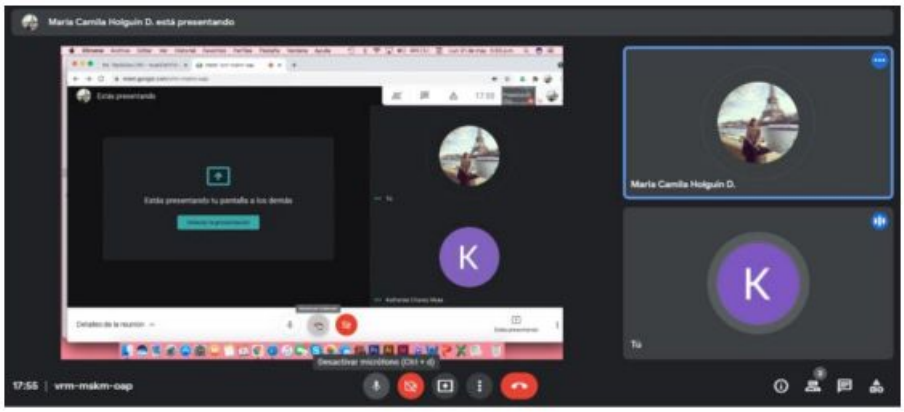
- Consolidó la información de las actividades desarrolladas por cada uno de los gestores en los proyectos que están contratados para dar cumplimiento a lo solicitado en la matriz de seguimiento de proyectos SPI del mes de mayo de la subsecretaría de emprendimiento y desarrollo empresarial. Se envía matriz y evidencias de cada proyecto a Marcela Pérez y Esperanza Moreno.



Escaneado con CamScanner



- Se reunió con Maria Camila Holguín para consolidar la información requerida para el seguimiento de los proyectos del mes de mayo.



12. Desarrollar y apoyar operativa y logísticamente los eventos llevados a cabo por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

    La contratista dio apoyo logístico en la realización del webinar "Marketing digital, Pandemia & Emprendimiento" realizado el 26 de mayo a través del Facebook de la Secretaría de Desarrollo Económico, entre las actividades desarrolladas se definió la pieza gráfica a utilizar, el enlace Meet donde se debe conectar el conferencista, la difusión del evento en las redes sociales de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

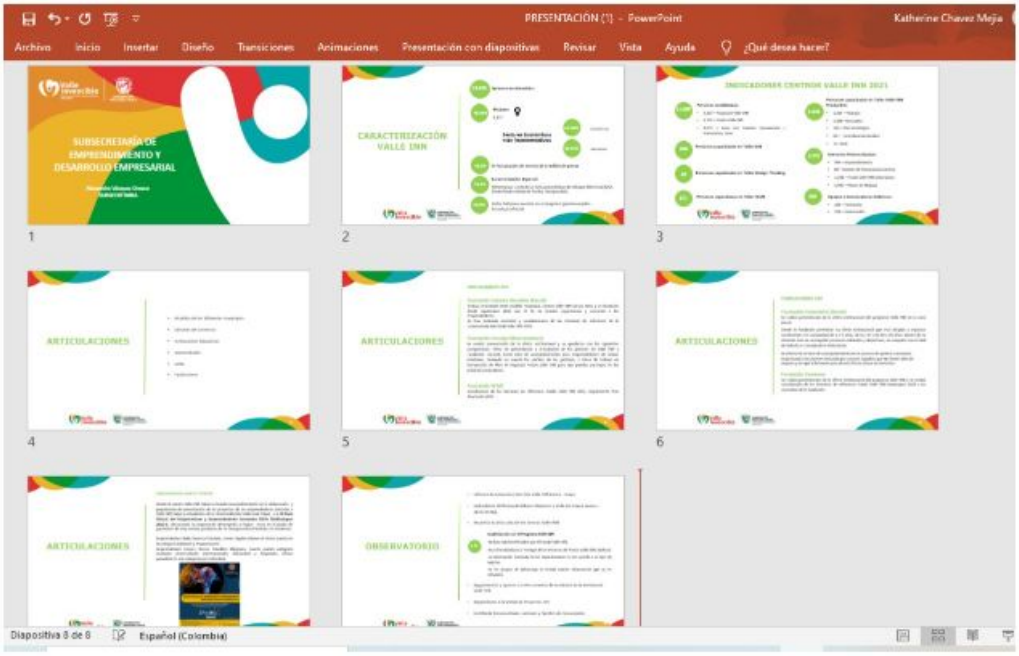
Escaneado con CamScanner



13. Las demás que le sean asignadas por su jefe Inmediato, supervisor o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad.

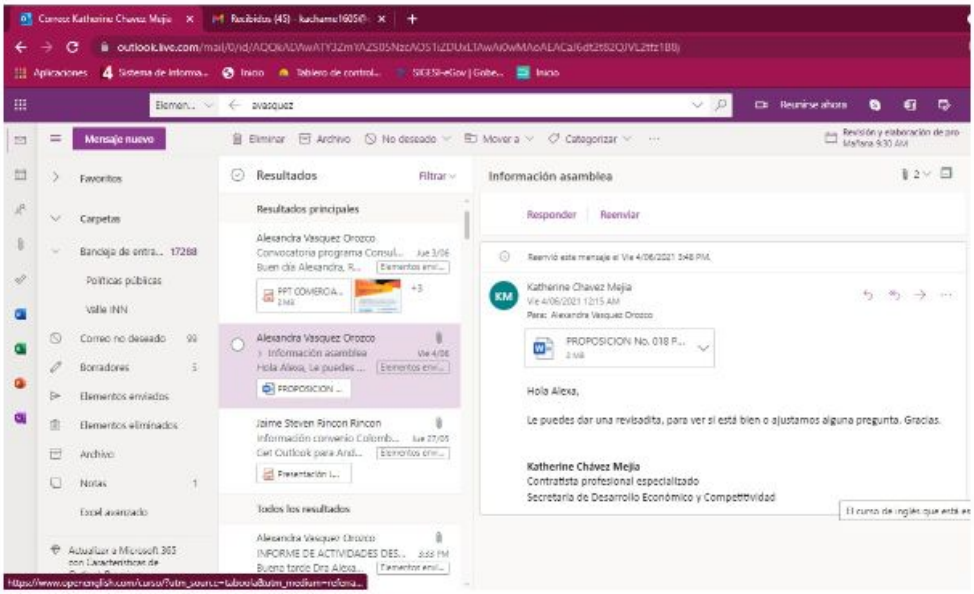
El contratista:

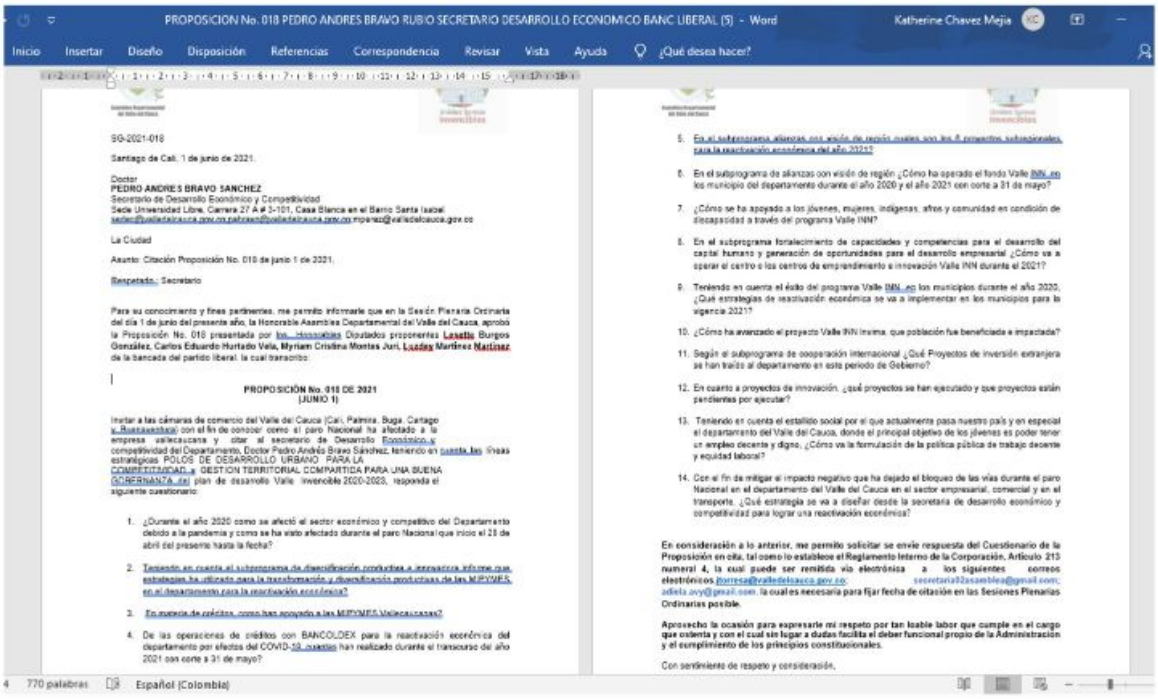
- Realizó la presentación de la gestión realizada por los centros Valle INN y el Observatorio para el comité directivo con el secretario Pedro Andrés Bravo, en donde la subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial realizó la presentación de su gestión en el primer semestre de 2021.



Escaneado con CamScanner

- Dio respuesta a la solicitud realizada por la asamblea departamental.





Escaneado con CamScanner

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9420285208** con **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1014495644** expedida por **APORTES EN LÍNEA** correspondiente al mes de MAYO de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$13.200.000	CUOTA 1	Febrero/21	3.300.000	Cancelada
Valor Adiciones	$6.600.000	CUOTA 2	Marzo/21	3.300.000	Cancelada
Reajustes	$0	CUOTA 3	Marzo/21	3.300.000	Cancelada
Actualización de precios	$0	CUOTA 4	Mayo/2021	3.300.000	Cancelada
Valor Total del Contrato	$19.800.000	CUOTA 5	Junio/2021	3.300.000	Cancelada
Valor pagado	$16.500.000				
Valor causado que no se ha pagado	$3.300.000				
Valor total ejecutado	$19.800.000				
Valor saldo por ejecutar	$0				
Intereses moratorios	$0				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

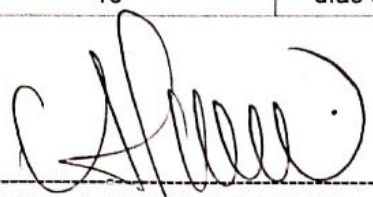
Escaneado con CamScanner

SEGUIMIENTO JURÍDICO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9420285208** con **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1014495644** expedida por **APORTES EN LÍNEA** correspondiente al mes de MAYO de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.
INFORME SOBRE SANCIONES
SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	-	**de**	-	**de**	-

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:				
18	días del mes de	junio	de	2021



ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

Escaneado con CamScanner

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1113639252		CHAVEZ MEJIA KATHERINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 60 #27 A 07	PALMIRA-VALLE	2858288	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-05	2021-05	1014495644	9420285208	I	2021/06/15	2021/06/08	BANCOLOMBIA	0	$383,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1113639252	CHAVEZ KATHERINE																		230301	30	$1,320,000	$211,200	EPS016	30	$1,320,000	$165,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,320,000	$6,900	0	$0	$0	No	$383,100
Total	**Afiliados(1)**																						$1,320,000	$211,200			$1,320,000	$165,000			$0	$0			$1,320,000	$6,900		$0	$0		$383,100

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1113639252		CHAVEZ MEJIA KATHERINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 60 #27 A 07	PALMIRA-VALLE	2858288	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-05	2021-05	1014495644	9420285208	I	2021/06/15	2021/06/08	BANCOLOMBIA	0	$383,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$211,200	$0	$0	$211,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$211,200	$0	$0	$211,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,900	$0	$0	$6,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,900	$0	$0	$6,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$165,000	$0	$0	$165,000
COOMEVA	EPS016	805,000,427	1	1	$165,000	$0	$0	$165,000
TOTAL				**1**	**$383,100**	**$0**	**$0**	**$383,100**