**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA**
**EJERCITO NACIONAL**

**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA**
**NIT: 800.131.039-0**

**COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 038 CENAC NEIVA – 2021**

Neiva, 24 de junio del 2021

Señor:
**JORGE ENRIQUE TORRENTE TRUJILLO**
Cédula de Ciudadanía 12.094.697 de Neiva
**PAPELERIA CARTAGENA**
Dirección: Calle 7 N° 4-60
Ciudad: Neiva, Huila
Teléfono: 871-0482- 3002096280
Email: papeleriacartagena@hotmail.com

**ASUNTO:** COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE OFERTA No. **038 CENAC NEIVA - 2021** DENTRO DE LA INVITACIÓN PUBLICA, DEL PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA No. 036 CENAC NEIVA 2021

Mediante el presente documento el señor Teniente Coronel **JORGE ELIECER DIAZ PEÑA**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.796.870 expedida en Duitama (Boyacá) residente en la ciudad de Neiva - Huila, quien actúa en su carácter de competente contractual y director de la **CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLEREGIONAL NEIVA**, debidamente autorizado para contratar de acuerdo a RADIOGRAMA 2020315010039530 del 09 de noviembre del 2020 y nombrado de acuerdo al acta de posesión No 004 del 29 de diciembre de 2020, quien en consecuencia representa al MDN - EJERCITO NACIONAL, que en adelante y para los efectos del presente contrato se denominara CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA, identificado con NIT. **800.131.039-0**, informa que para todos los fines y con las consecuencias jurídicas que de ello se desprende, que ACEPTA expresa e irrevocable la oferta presentada por la compañía que usted representa de conformidad con lo establecido en el numeral 5 del Art. 2 de la ley 1150 de 2007, adicionado por el Art. 94 de la ley 1474 de 2011, y lo dispuesto en el decreto 1082 de 2015, para lo cual deberá tenerse en cuenta los siguiente:

**1. DATOS DEL ORDENADOR DEL GASTO:** Teniente Coronel **JORGE ELIECER DIAZ PEÑA**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.796.870 expedida en Duitama (Boyacá) residente en la ciudad de Neiva - Huila, quien actúa en su carácter de competente contractual y director de la **CENTRAL ADMINISTRATIVA Y**





Carrera 16 No. 21 – 300 Batallon Tenerife Neiva – Huila
No. de Teléfono: (8) 875 66 03
www.ejercito.mil.co
**Correo electrónico: cenacnei@buzonejercito.mil.co**

icontec ISO 9001 SC8310-1 IQNet

**CONTABLEREGIONAL NEIVA** para suscribir la presente Comunicación de Aceptación de Oferta.

**2. DATOS DEL CONTRATISTA: JORGE ENRIQUE TORRENTE TRUJILLO**, identificado con Cédula de Ciudadanía 12.094.697 de Neiva y establecimiento de comercio PAPELERIA CARTAGENA ubicado en la Dirección: Calle 7 N° 4-60 de la Ciudad de Neiva, Huila; Teléfono, 871-0482- 3002096280 y correo electrónico papepeleriacartagena@hotmail.com

**3. OBJETO**: ***SUMINISTRO DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA, TINTAS Y TONER PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADAS POR LA CENAC REGIONAL NEIVA, PARA LA VIGENCIA 2021".***

**4. CLASE DE ACUERDO DE VOLUNTADES:** SUMINISTRO

**5. PLAZO DE EJECUCIÓN Y LUGAR DE ENTREGA:**

**PLAZO:** Hasta el **10 de diciembre de 2021** y/o hasta agotar el presupuesto, lo que primero ocurra, una vez cumplido los requisitos de perfeccionamiento, ejecución y legalización.

De conformidad con lo anterior se procede a enunciar y explicar que significa cada una de las condiciones enunciadas:

**PERFECCIONAMIENTO**: "*El contrato se perfecciona con el acuerdo sobre el objeto y la contraprestación y la firma de las partes*"

**EJEUCION**: "*Para su ejecución se requiere de la aprobación de la Garantía de cumplimiento constituida por el Contratista y de la existencia de la disponibilidad presupuestal, para lo cual la Entidad deberá expedir el correspondiente Registro Presupuestal*"

**LEGALIZACION:** "*Para la legalización del contrato se requerirá que se efectúen los pagos de los impuestos a que haya lugar con la celebración del contrato si es el caso*".

**LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN**

La entrega física de los bienes será:

**BIPIG26:** CENTRO LOGISTICO GARZON- HM 7 VIA A MIRAFLORES. Centro de costos 3P2D09550.

**BASPC9:** CENTRO LOGISTICO NEIVA -Av. Tenerife. Carrera 16 No. 21-300 Neiva centro de costos 3P2D00009.

**BIMAG27:** CENTRO LOGISTICO PITALITO - KM 5 VIA A PITALITO. Centro de costos 3P2D08680.

Para todos los efectos legales derivados de la celebración, ejecución, terminación y liquidación del contrato, se entenderá que el domicilio contractual será las instalaciones de la Central Administrativa y Contable- CENAC REGIONAL NEIVA, esto es, Cantón militar Tenerife.

**6. VALOR DE LA ACEPTACIÓN DE LA OFERTA:** La presente aceptación de oferta será hasta por un valor de **CINCUENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS SIETE MIL NOVECIENTOS NUEVE PESOS CON TREINTA Y CINCO CENTAVOS ($57.707.909.35) IVA INCLUIDO,** respaldado bajo el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. **4121** del 15/02/2021, distribuido de la siguiente manera así:

| ARTICULO PRESUPUESTAL (SIIF NACIÓN) | RECURSO | DESCRIPCIÓN DEL RUBRO | UNIDAD BENEFICIADA | PORCENTAJE | VALOR APROXIMADO DE LA NECESIDAD EN URGENCIA FUNCIONAL |
|---|---|---|---|---|---|
| A-02-02-01-003-002 | 10 | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | BR 9 | 6% | **$3.485.403,54** |
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | 15% | **$8.705.098,81** |
| A-02-02-01-003-006 | | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | | 9% | **$5.326.492,00** |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | 18% | **$10.501.717,00** |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | 26% | **$14.848.894,00** |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | 26% | **$14.840.304,00** |
| **TOTAL PARTIDAS CONSOLIDADAS** | | | | | **$57.707.909,35** |

## DISTRIBUCION PRESUPESTAL POR UNIDADES

| ARTICULO PRESUPUESTAL (SIIF NACIÓN) | RECURSO | DESCRIPCIÓN DEL RUBRO | UNIDAD BENEFICIADA | VALOR PARTIDA |
|---|---|---|---|---|
| A-02-02-01-003-002 | 10 | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | BAEEV12 | $ 116.573,55 |
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 289.788,48 |
| A-02-02-01-003-006 | | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | | $ 44.234,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 212.631,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 515.088,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 504.576,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | **$ 1.682.891,03** |
| A-02-02-01-003-002 | 10 | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | BASPC9 | $ 33.666,35 |
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 3.585.545,00 |
| A-02-02-01-003-006 | | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | | $ 537.600,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 1.170.258,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 1.646.400,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 1.612.800,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | $ 8.586.269,35 |
| A-02-02-01-003-002 | 10 | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | BATAM9 | $ 336.126,16 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 423.828,35 |
| A-02-02-01-003-006 | | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | | $ 1.010.758,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 1.008.610,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 631.900,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 632.086,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | $ 4.043.308,51 |
| A-02-02-01-003-002 | | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | | $ 533.395,70 |
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 556.003,49 |
| A-02-02-01-003-006 | 10 | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | BATEN | $ 966.521,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 1.024.630,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 551.320,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 708.820,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | $ 4.340.690,19 |
| A-02-02-01-003-002 | | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | | $ 514.500,85 |
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 407.717,00 |
| A-02-02-01-003-006 | 10 | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | BICON53 | $ 277.296,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 938.649,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 1.387.045,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 1.224.561,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | **$ 4.749.768,85** |
| A-02-02-01-003-002 | | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | | $ 271.440,26 |
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 406.339,95 |
| A-02-02-01-003-006 | 10 | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | BIMAG | $ 338.822,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 721.865,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 1.422.724,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 1.426.560,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | **$ 4.587.751,21** |
| A-02-02-01-003-002 | | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | | $ 656.970,80 |
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 323.394,95 |
| A-02-02-01-003-006 | 10 | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | BIPIG | $ 338.822,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 721.865,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 1.422.724,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 1.426.560,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | **$ 4.890.336,75** |
| A-02-02-01-003-002 | | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | | $ 131.631,07 |
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 709.968,44 |
| A-02-02-01-003-006 | 10 | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | BITER | $ 397.904,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 831.928,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 1.266.798,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 1.333.220,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | $ 4.671.449,51 |
| A-02-02-01-003-002 | 10 | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | BMMA | $ 7.549,68 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 259.737,16 |
| A-02-02-01-003-006 | | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | | $ 432.298,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 427.442,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 276.000,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 276.000,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | **$ 1.679.026,84** |
| A-02-02-01-003-002 | | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | | $ 35.612,65 |
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 1.031.602,36 |
| A-02-02-01-003-006 | 10 | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | CBR9 | $ 434.579,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 1.090.053,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 1.632.737,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 1.625.873,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | **$ 5.850.457,01** |
| A-02-02-01-003-002 | | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | | $ 400.020,68 |
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 258.749,02 |
| A-02-02-01-003-006 | 10 | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | CENAC | $ 179.244,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 800.148,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 1.493.351,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 1.489.536,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | **$ 4.621.048,70** |
| A-02-02-01-003-002 | | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | | $ 324.598,30 |
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 7.076,44 |
| A-02-02-01-003-006 | 10 | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | GAHULA | $ 90.150,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 212.035,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 297.528,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 291.456,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | **$ 1.222.843,74** |
| A-02-02-01-003-002 | | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | | $ 40.378,72 |
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 66.584,04 |
| A-02-02-01-003-006 | 10 | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | J64-IPM | $ 30.216,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 75.021,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 116.424,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 114.048,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | **$ 442.671,76** |
| A-02-02-01-003-002 | | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | | $ 13.689,99 |
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 104.495,57 |
| A-02-02-01-003-006 | 10 | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | J65-IPM | $ 38.016,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 78.979,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 92.608,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 114.048,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | **$ 441.836,56** |
| A-02-02-01-003-002 | 10 | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | BIDEH | $ 3.727,88 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 82.378,56 |
| A-02-02-01-003-006 | | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | | $ 62.678,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 831.443,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 1.449.447,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 1.426.560,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | **$ 3.856.234,44** |
| A-02-02-01-003-002 | | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | | $ 43.927,37 |
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 40.840,00 |
| A-02-02-01-003-006 | 10 | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | ZONA9 | $ 56.684,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 139.128,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 294.000,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 288.000,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | **$ 862.579,37** |
| A-02-02-01-003-002 | | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | | $ 4.191,54 |
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 96.112,00 |
| A-02-02-01-003-006 | 10 | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | DIM42 | $ 45.335,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 108.516,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 176.400,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 172.800,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | **$ 603.354,54** |
| A-02-02-01-003-002 | | PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS | | $ 17.401,99 |
| A-02-02-01-003-005 | | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | | $ 54.938,00 |
| A-02-02-01-003-006 | 10 | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO | DIM56 | $ 45.335,00 |
| A-02-02-01-003-008 | | OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P. | | $ 108.516,00 |
| A-02-02-01-004-002 | | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | | $ 176.400,00 |
| A-02-02-01-004-005 | | MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA | | $ 172.800,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | **$ 575.390,99** |
| **TOTAL PARTIDA** | | | | **$ 57.707.909,35** |

## 7. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO:

La CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA se compromete a cancelar el valor de la presente aceptación, hasta por un valor de **CINCUENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS SIETE MIL NOVECIENTOS NUEVE PESOS CON TREINTA Y CINCO CENTAVOS ($57.707.909.35) IVA INCLUIDO,** respaldado bajo el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. **4121** del 15/02/2021 a favor de **JORGE ENRIQUE TORRENTE TRUJILLO**, identificado con Cédula de Ciudadanía 12.094.697 de Neiva y establecimiento de comercio PAPELERIA CARTAGENA ubicado en la Dirección: Calle 7 N° 4-60 de la Ciudad de Neiva, Huila; Teléfono, 871-0482- 3002096280 y correo electrónico papeleriacartagena@hotmail.com a la CUENTA CORRIENTE. 45505046845, Bancolombia

El MDN- Ejército Nacional-CENAC- NEIVA cancelará al contratista seleccionado en pagos parciales mensuales de acuerdo con la facturación causada en proporción a la ejecución del contrato dentro de los treinta (30) días posteriores a la presentación de la

documentación y recibo a satisfacción del servicio y/o bien, previo cumplimiento de los siguientes requisitos:

1. Recepción a satisfacción del mismo por el MDN- Ejército Nacional – CENAC NEIVA Este requisito debe ser plasmado en un acta debidamente suscrita por el supervisor del contrato, comité técnico evaluador y el contratista.
2. Presentación de la factura, copia de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y ARL. Presentación del RUT actualizado, y la certificación bancaria no mayor a tres (3) meses de expedición.
3. Presentación del informe del supervisor del contrato. **Avalado por el Ordenador del Gasto**
4. Situación de recursos por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público - Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional. (ASIGNACIÓN CUPO PAC).
5. Verificación por parte del MDN-Ejército Nacional -CENAC NEIVA del cumplimiento de la acreditación del pago al Sistema Integral de Seguridad Social y ARL.
6. Todos los pagos se encuentran sujetos a la disponibilidad de PAC y las facturas deberán cumplir con el lleno de los requisitos legales establecidos para efectuarse el pago.
7. Que se ejecuten los demás trámites administrativos correspondientes.
8. Para efectuar el pago de las facturas, el contratista debe tener en cuenta si está obligado a presentar factura electrónica, tal y como lo establece la Resolución No 00042 de 2020 expedida por la DIAN y dar cumplimiento. De lo contrario debe radicar la original en la entidad contratante.

**PARÁGRAFO ÙNICO:** Para efectuar el pago de la factura radicada en la entidad contratante, debe ser entregada en las instalaciones de la misma, posterior revisión y visto bueno, el CONTRATISTA debe comprometerse a adjuntar la documentación del cobro de la obligación dineraria (Factura / Informe de Gestión / Acta de satisfacción / Pago de seguridad social), en la plataforma del SECOP II, en caso de no ser adicionada, la entidad no responderá por las posibles demoras en el trámite.

**PARAGRAFO SEGUNDO:** SUBORDINACIÓN DE LOS PAGOS A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES: Los pagos que de conformidad con la presente aceptación de oferta deba efectuar el MDN – EJERCITO NACIONAL CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA, se subordinan a las apropiaciones que de los mismos se hagan con cargo a la Unidad Ejecutora así: que el presupuesto adjudicado para el presente proceso es de **CINCUENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS SIETE MIL NOVECIENTOS NUEVE PESOS CON TREINTA Y CINCO CENTAVOS ($57.707.909.35) IVA INCLUIDO,** respaldado bajo el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. **4121** del 15/02/2021, distribuido de la siguiente manera así:

| REF. ARTÍCULO | CÓDIGO UNSPSC | DESCRIPCIÓN | CANT | UNIDAD | PRECIO UNITARIO OFERTADO |
|---|---|---|---|---|---|
| **02-02-01-003-002** | | | | | |
| 1 | 14111807 | LIBRO DE ACTAS 50 FOLIOS tapa en cartón plastificado Tamaño 32 a 34 cm largo por 20 a 23 de ancho para registro Contenido mínim 50 folios rayados | 1,00 | UN | 5.300,00 |
| 2 | 14111807 | LIBRO DE ACTAS: Material Papel bond mínimo entre 56 a 60g, tapa en cartón plastificado Tamaño 32 a 34 cm largo por 20 a 23 de ancho para registro Contenido mínimo 100 folios rayados | 1,00 | UN | 5.300,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 14111807 | LIBRO DE ACTAS: Material Papel bond minimo entre 56 a 60g, tapa en cartón plastificado Tamaño 32 a 34 cm largo por 20 a 23 de ancho para registro Contenido mínimo 200 folios rayados | 1,00 | UN | 8.500,00 |
| 4 | 14111807 | LIBRO DE ACTAS: Material Papel bond minimo entre 56 a 60g, tapa en cartón plastificado Tamaño 32 a 34 cm largo por 20 a 23 de ancho para registro Contenido mínimo 300 folios rayados Presentación Unidad | 1,00 | UN | 12.500,00 |
| 5 | 14111807 | LIBRO DE ACTAS: Material Papel bond mínimo entre 56 a 60g, tapa en cartón plastificado Tamaño 32 a 34 cm largo por 20 a 23 de ancho para registro Contenido mínimo 400 folios rayados Presentación Unidad | 1,00 | UN | 15.000,00 |
| 6 | 14111807 | LIBRO DE ACTAS: Material Papel bond mínimo entre 56 a 60g, tapa en cartón plastificado Tamaño 32 a 34 cm largo por 20 a 23 de ancho para registro Contenido mínimo 600 folios rayados Presentación Unidad | 1,00 | UN | 18.600,00 |
| 7 | 14111530 | NOTA AUTOAHESIVAS ESTANDAR/TACO/BLOQUE/ CUBO DE MINIMO 100 HOJAS: Tamaño Minimo de 7.5 cms x 7.5 cms Color Colores surtidos | 1,00 | UN | 1.500,00 |
| 8 | 14111530 | NOTA AUTOAHESIVAS PEQUEÑAS/TACO/BLOQUE/ CUBO DE MINIMO 100 HOJAS:Tamaño Minimo de 3 x 5 cms Color Colores surtidos | 1,00 | UN | 1.600,00 |
| **02-02-01-003-005** | | | | | |
| 9 | 44103103 | TINTA Epson T664420 - 1 LITRO BOTELLA NEGRO, Compatible con: L220/350/355/455/475/555/575/1300/810/380/395/495/655/656/L310/L606/L396 | 1,00 | UN | 25.000,00 |
| 10 | 44103103 | TINTA Epson T664420 - 1 LITRO BOTELLA MAGENTA, Compatible con: L220/350/355/455/475/555/575/1300/810/380/395/495/655/656/L310/L606/L396 | 1,00 | UN | 25.000,00 |
| 11 | 44103103 | TINTA Epson T664420 - 1 LITRO BOTELLA AMARILLO Compatible con: L220/350/355/455/475/555/575/1300/810/380/395/495/655/656/L310/L606/L396 | 1,00 | UN | 25.000,00 |
| 12 | 44103103 | TINTA Epson T664420 - 1 LITRO BOTELLA CYAN Compatible con: L120/210/220/300/350/355/455/475/555/565/575/1300/810/380/395/495/655/656/L310/L606/L396 | 1,00 | UN | 25.000,00 |
| 13 | 44103103 | TINTA PARA IMPRESORA EPSON L3110 RECARGA CONTÍNUA X LITRO COLOR NEGRO | 1,00 | UN | 25.000,00 |
| 14 | 44103103 | TINTA PARA IMPRESORA EPSON L3110 RECARGA CONTÍNUA X LITRO COLOR MAGENTA | 1,00 | UN | 25.000,00 |
| 15 | 44103103 | TINTA PARA IMPRESORA EPSON L3110 RECARGA CONTÍNUA X LITRO COLOR AMARILLO | 1,00 | UN | 25.000,00 |
| 16 | 44103103 | TINTA PARA IMPRESORA EPSON L3110 RECARGA CONTÍNUA X LITRO COLOR CYAN | 1,00 | UN | 25.000,00 |
| 17 | 44103103 | TONER Ricoh Aficio MP 2852-5054-501 | 1,00 | UN | 75.000,00 |
| 18 | 44103103 | TONER RICOH MP 2250 | 1,00 | UN | 95.000,00 |
| 19 | 44103103 | Tóner Hp Laserjet Ce285a Original Para P1102/p1102w / M1130 | 1,00 | UN | 120.000,00 |
| 20 | 44103103 | Kilo De Polvo De Toner Hp Universal | 1,00 | UN | 55.000,00 |
| 21 | 44121904 | TINTA MARCADOR BORRABLE RECARGABLE Composición Sin olor o olor caracteristico de la tina, sin adición de acetato de butilo Color Negro, azul, rojo, o verde Características físicas Frasco con sistema de goteo Contenido mínimo 30ml | 1,00 | UN | 10.000,00 |
| 22 | 44121904 | TINTA PARA SELLO 28 A 30 CC NEGRO Color Negro PH 6.5 A 9.5 Tiempo de secado Máximo 45sg Características físicas Inodora/ Olor caracteristico Presentación Envase 28 a 30 cc | 1,00 | UN | 1.500,00 |
| 23 | 44121904 | TINTA PARA SELLO PARA DOCUMENTO histórico y archivístico 28 a 30 c.c. azul Color Azul PH 3,4 A 4,6 Tiempo de secado Máximo 30sg | 1,00 | UN | 2.000,00 |
| 24 | 44121904 | TINTA PARA SELLO PARA DOCUMENTO Color Negro PH 1,6 A 3,6 Tiempo de secado Máximo 30sg Características físicas Inodora Viscosidad: (Cp) Mínima 8 Maximo12 Densidad: 1,08 A 1,16 Tensión Superficial: (Dinas/Cm2) Mínimo 30 Máximo 60 Solido %: Mínimo 36 Máximo 52 Solventes Base Alcoholes y Agua, Sin Aceites | 1,00 | UN | 2.500,00 |
| 25 | 44121904 | TINTA PARA SELLO PARA DOCUMENTOS Color azul Color Azul PH 3,4 A 4,6 Tiempo de secado Máximo 30sg | 1,00 | UN | 2.000,00 |
| 26 | 44121904 | TINTA PARA SELLO PARA DOCUMENTO Color negro Clasificación UNSPSC 44121904 Color Negro PH 1,6 A 3,6 Tiempo de secado Máximo 30sg Características físicas Inodora Viscosidad: (Cp) Mínima 8 Maximo12 Densidad: 1,08 A 1,16 Tensión Superficial: Dinas/Cm2) mínimo 30 Máximo 60 Solido %: Mínimo 36 Máximo 52 Solventes Base Alcoholes y Agua, Sin Aceites | 1,00 | UN | 8.000,00 |
| 27 | 44121904 | TINTA PARA SELLO X 28 A 30 CCColor Roja PH 6,5 A 9,5 Tiempo de secado Máximo 30sg Características físicas Inodora/ olor caracteristico Viscosidad: (cp) mínima 5 máximo 9 Densidad: 1,08 A 1,16 Tensión Superficial: (Dinas/cm2) Mínimo 30 Máximo 60 Solido %: Mínimo 36 Máximo 52 Solventes Base Alcoholes y Agua, Sin Aceites | 1,00 | UN | 1.800,00 |
| 28 | 44121904 | TINTA PARA SELLO X 500 C.C. Color Negro PH 6,5 A 9,5 Tiempo de secado Máximo 45sg Características físicas Inodora/olor caracterisitico Presentación Envase 500 c.c. | 1,00 | UN | 17.000,00 |
| 29 | 44121904 | TINTA PARA SELLO X 500 C.C. Color Roja PH 6,5 A 9,5 Tiempo de secado Máximo 30sg Características físicas Inodora/ Olor caracteristico Viscosidad: (cp) mínima 5 máximo 9 Densidad: 1,08 A 1,16 Tensión Superficial: (Dinas/cm2) Mínimo 30 Máximo 60 Solido %: Mínimo 36 Máximo 52 Solventes Base Alcoholes y Agua, Sin Aceites | 1,00 | UN | 17.000,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 30 | 44121904 | TINTA PARA SELLO Por galón negro Color Negro PH 6.5 A 9.5 Tiempo de secado Máximo 45sg Características físicas Inodora Presentación Galón | 1,00 | UN | 27.000,00 |
| 31 | 60105704 | PEGANTE EN BARRA: Composición Gelificante, glicerina, y polivinilpirrolidona en agua sin componentes tóxicos Características físicas Forma redonda, cierre hermético Contenido mínimo Mínimo 40 g | 1,00 | UN | 1.800,00 |
| 32 | 31201610 | PEGANTE LIQUIDO .Contenido mínimo Mínimo 225g hasta 300g | 1,00 | UN | 1.700,00 |
| 33 | 31201610 | PEGANTE LIQUIDO: Contenido mínimo Mínimo 4000g | 1,00 | UN | 28.000,00 |
| 34 | 60123601 | PEGANTE INSTANTANEO: Tamaño Envase de mínimo 5 3 grs. Características físicas Adhesivo instantáneo transparente, con aplicador y tapa. | 1,00 | UN | 1.200,00 |
| 35 | 46191503 | MASA ELASTICA MULTIUSOS LIMPIATIPOS: Material Compuesto de aceites vegetales y cauchos naturales Características físicas No toxico, sirve para pegar carteleras y avisos en la pared, fijar vidrios. | 1,00 | UN | 5.800,00 |
| 36 | 44121802 | CORRECTOR LIQUIDO EN FRASCO: Contenido Neto: 18 ml Características físicas Frasco con pincel aplicador -Está dotado de una válvula dispensadora que actúa al ser presionada, permitiendo la salida dosificada de líquido. Su punta debe ser metalica. El lápiz corrector puede estar provisto de una bolilla mezcladora que facilite la fluidez del líquido. El corrector debe ser a base de agua. | 1,00 | UN | 1.500,00 |
| 37 | 44121802 | CORRECTOR LIQUIDO EN LAPIZ: Contenido mínimo 7 a 12 ml Dimensión Largo del lápiz entre 1268 y 137 mm Diámetro de la punta metálica entre 0,8 y 1 mm | 1,00 | UN | 1.500,00 |
| **02-02-01-003-006** | | | | | |
| 38 | 44122101 | BANDAS ELASTICAS ref. 22 x kilo Material Caucho Presentación Bolsa | 1,00 | UN | 10.000,00 |
| 39 | 44121804 | BORRADOR DE MIGA DE PAN: Material No tóxico - Dimensión Medidas aproximadas 5.5 a 6.3 cm * 0.8 a 1 en el espesor * 1.9 a 2.3 cm. largo 5.5. | 1,00 | UN | 450,00 |
| 40 | 44121804 | BORRADOR DE NATA: Material No tóxico - Dimensión Medidas aproximadas 5.5 a 6.3 cm * 0.8 a 1 en el espesor * 1.9 a 2.3 cm. largo 5.5. | 1,00 | UN | 300,00 |
| 41 | 44121804 | BORRADOR PARA TINTA CON ESCOBILLA: Tamaño 17.8 - 20.5 cm de largo Características físicas Borrador para tinta con escobilla | 1,00 | UN | 5.000,00 |
| 42 | 44121503 | SOBRE DE FELPA PARA CD Material Felpa y acetato Tamaño Para CD o DVD de 12 cm, con doble bolsillo | 1,00 | UN | 60,00 |
| 43 | 31201512 | CINTA ADHESIVA DE EMPAQUE EN ROLLO: Cinta adhesiva de empaque en rollo Dimensión 48 mm x 100 mts | 1,00 | UN | 4.000,00 |
| 44 | 60105705 | CINTA ADHESIVA MAGICA: Libre de ácido, escribible en superficie, es invisible y sirve sobre papel o fotocopia. Es muy fácil escribir sobre la cinta adhesiva y en diferentes superficies. Ideal para la oficina | 1,00 | UN | 1.700,00 |
| 45 | 44121605 | CINTA ADHESIVA PARA ENMASCARAR: Debe tener un pH neutro (pH=7), ser resistente a la oxidación y no puede producir manchas sobre los documentos; debe ser fácilmente removible. No puede alterar las propiedades de los materiales adheridosCinta adhesiva para enmascarar 12mm Dimensión 12 mm x 40 mts | 1,00 | UN | 1.700,00 |
| 46 | 31201512 | CINTA ADHESIVA PARA ENMASCAR: 48mm Dimensión 48 mm x 40 mts | 1,00 | UN | 6.200,00 |
| 47 | 31201512 | CINTA ADHESIVA TRANSPARANTE: Dimensión 12 mm x 40 mts -debe cumplir con la norma NTC 2113, que establece los requisitos que deben cumplir y los ensayos a los cuales deben someterse las cintas adhesivas sensibles a la presión para usos generales (uso en oficinas, uso doméstico) | 1,00 | UN | 400,00 |
| 48 | 60121120 | PAPEL CONTACT: plastico adhesivo de colores Dimensión Rollo de 45 cm x 10 o 20 m en colores básicos que se acuerdan con la Entidad Compradora -Material en pvc con adhesivo trasnparente, 100 % impermeable y duradero | 1,00 | UN | 35.000,00 |
| 49 | 60121120 | PAPEL CONTACT: transparente plástico adhesivo Dimensión Rollo 45 cm x 20 m -Material en pvc con adhesivo trasnparente, 100 % impermeable y duradero | 1,00 | UN | 35.000,00 |
| 50 | 14111530 | MINI BANDERITAS: señales autoadhesivas-Banderita de 0,5" de ancho de varios colores -Papel de colores de 0,5" con un adhesivo en su lado izquierdo el cual sirve para colocar en los extremos de documentos con el fin de ahorrar tiempo y facilitar la búsqueda de información ayudando a mantenerlo ordenado y ser más eficiente. | 1,00 | UN | 1.100,00 |
| 51 | 44122011 | FOLDER DE PLASTICO CELUGUIA CON PORTA GUIA PLASTICA: Material Yute de mínimo 250 g/m2. Tamaño Oficio Forma de cierre Gancho legajador Características físicas Porta guía plástica en posición vertical Capacidad de almacenamiento Hasta 200 hojas | 1,00 | UN | 1.800,00 |
| 52 | 44122011 | FÓLDER PLÁSTICO COLGANTE POLIPROPILENO :Tamaño oficio. Elaborados en polipropileno ecológico, con varilla metálica. | 1,00 | UN | 2.000,00 |
| 53 | 44122011 | PLASTIFOLDER CARTA BISEL Material Polipropileno Tamaño Carta Forma de cierre Bisel legajador en plástico Características físicas Tipo carpeta de presentación | 1,00 | UN | 500,00 |
| 54 | 44122011 | PLASTIFOLDER CARTA CON GANCHO LEGAJADOR Plastifolder carta con gancho legajador Material Polipropileno | 1,00 | UN | 1.300,00 |
| 55 | 44122011 | PLASTIFOLDER OFICIO CON BISEL. Material Polipropileno Tamaño Oficio -Forma de cierre Bisel legajador en plástico -Características físicas Tipo carpeta de presentación | 1,00 | UN | 500,00 |
| 56 | 44122011 | PLASTIFOLDER OFICIO CON GANCHO LEGAJADOR Material Polipropileno Tamaño Oficio Forma de cierre Gancho legajador Características físicas Tipo carpeta de presentación | 1,00 | UN | 1.500,00 |
| 57 | 44122022 | GANCHO LEGAJADOR PLASTICO X 20: Material Pisador y corredora polipropileno de alta densidad Características físicas Distancia entre perforaciones de 7 y 8 cms; | 1,00 | UN | 1.570,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | transparente de dos piezas Capacidad de almacenamiento proximadamente de 260 hojas bond de 60gr | | | |
| 58 | 44122003 | CARPETA PRESENTACION: Cartulina blanca desacificado de mínimo 210 gr; sin recubrimiento plastificado Color Blanco Características físicas Bolsillo interno y ranuras para gancho legajador Tamaño Carta | 1,00 | UN | 200,00 |
| 59 | 44122003 | CARPETA PRESENTACION : Cartulina blanca desacificado de mínimo 210 gr; sin recubrimiento plastificado Color Blanco Características físicas Bolsillo interno y ranuras para gancho legajador Tamaño Oficio | 1,00 | UN | 300,00 |
| **02-02-01-003-008** | | | | | |
| 60 | 44121705 | PORTAMINA 0,5 MM Caja x 12 Material Plástico Características físicas Diámetro para mina de 0,5mm; Zona de agarre en caucho o plástico; Con borrador; Punta retráctil; Clip de sujeción | 1,00 | UN | 5.000,00 |
| 61 | 44121705 | PORTAMINA 0,7MM Caja x 12 Material Plástico Características físicas Diámetro para mina de 0,7mm; Zona de agarre en caucho o plástico; Con borrador; Punta retráctil; Clip de sujeción | 1,00 | UN | 5.500,00 |
| 62 | 44121705 | PORTAMINAS 2 MM Caja x 12 Material Plástico Características físicas Diámetro para mina de 2 mm; Zona de agarre en caucho o plástico; Punta retráctil; Clip de sujeción | 1,00 | UN | 12.000,00 |
| 63 | 44121704 | PLUMIGRAFO Material Polipropileno sintético Tinta Tinta negra, no tóxica, a base de agua. Dimensión Longitud de cuerpo entre 13 | 1,00 | UN | 1.700,00 |
| 64 | 44121701 | BOLIGRAFO AZUL: Caracteristicas fisicas- Cuerpo plástico o polietileno translucido o color -azul; punta metálica, con tapa, redondo, rectangular o hexagonal. Tinta de Color Azul Rendimiento Mínimo de 10200 mts X CAJA 12 | 1,00 | UN | 3.000,00 |
| 65 | 44121701 | BOLIGRAFO NEGRO: Caracteristicas fisicas Cuerpo plástico o polietileno translucido o color negro; punta metálica, con tapa, redondo, rectangular o hexagonal. Tinta de Color Negro Rendimiento Mínimo de 10 X CAJA 12 | 1,00 | UN | 3.000,00 |
| 66 | 44121701 | BOLIGRAFO ROJO: Caracteristicas fisicas Cuerpo plástico o polietileno translucido o color rojo; punta metálica, con tapa, redondo, rectangular o hexagonal. Tinta de Color Rojo Rendimiento Mínimo de 1000 mts X CAJA 12 | 1,00 | UN | 3.000,00 |
| 67 | 44121708 | MARCADOR BORRABLE DESECHABLE: Material Cuerpo y tapa en polipropileno Tinta Color: negro, azul, rojo, o verde Borrable a base de alcohol, no mancha, para escribir sobre tableros porcelanizados o cualquier superficie lisa X CAJA 12 | 1,00 | UN | 9.600,00 |
| 68 | 44121708 | MARCADOR BORRABLE RECARGABLE: Material Cuerpo y tapa en polipropileno Tinta Color: negro, azul, rojo, o verde Borrable a base de alcohol, no mancha, para escribir sobre tableros porcelanizados o cualquier superficie lisa Dimensión Longitud de cuerpo entre 135 - 155 mm y diámetro entre 12 - 18mm X CAJA 12 | 1,00 | UN | 15.000,00 |
| 69 | 44121708 | MARCADOR PERMANENTE: Material Cuerpo y tapa en polipropileno Tinta Color negro, verde, azul o rojo Tinta indeleble a base de alcohol de secado rápido, calor y humedad, para escribir sobre cualquier superficie Dimensión Longitud de cuerpo entre 120 - 155 mm, diámetro 12 - 18 mm X CAJA 12 | 1,00 | UN | 9.000,00 |
| 70 | 44121708 | MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA: Material Cuerpo y tapa en polipropileno Tinta Color negro, verde, azul o rojo Tinta indeleble a base de alcohol de secado rápido, para escribir sobre cualquier superficie Dimensión Longitud de cuerpo entre 127,9 - 143 mm, diámetro 10 - 16,3 mm Características físicas Trazo entre 0,6 mm a 1,8 mm Cierre hermético X CAJA 12 | 1,00 | UN | 8.400,00 |
| 71 | 52121507 | PLUMONES CAJA X 12 Material Plumón de cuerpo y tapa en polipropileno Dimensión Longitud de cuerpo entre 127,9 - 143 mm Características físicas Trazo entre 0,6 mm a 1,7 mm | 1,00 | UN | 5.500,00 |
| 72 | 44121716 | RESALTADOR DESECHABLE Tinta Amarillo, verde, naranja, rosado o celeste Material Filtrona en felpa acrílica o resina termoplástica Características físicas Punta biselada, para realizar 2 trazos o 3 trazos Rendimiento en metros Mínimo 130 mts X CAJA 12 | 1,00 | UN | 9.000,00 |
| 73 | 44111509 | PORTALAPIZ Material Madera o acrílico Capacidad mínima Diámetro de 4.8 cm a 6 cm No. del Producto 187 X CAJA 12 | 1,00 | UN | 7.000,00 |
| 74 | 44121706 | LAPIZ DE ESCRITURA MINA NEGRA: Material Madera reforestada o resina sintética Borrador no tóxico Mina Color negro dureza HB o No 2 Dimensión Longitud 17.8 - 19.7 cms y diámetro de minimo 7,2mm Características físicas Forma redonda, triangular o hexagonal Borrador asegurado en casquillo de metal o plástico sin bordes afilados ni cortantes.X CAJA 12 | 1,00 | UN | 2.600,00 |
| 75 | 44121707 | LAPIZ DE CHEQUEO MINA ROJA: Material Madera reforestada Borrador no tóxico-Las dimensiones del lápiz deben corresponder a las dimensiones descritas en la norma NTC 2334 X CAJA 12 | 1,00 | UN | 2.900,00 |
| 76 | 44121902 | MINA PARA PORTAMINAS 0,5 MM Caja x 12 Material Superpolymerisadas/ Ultraresistentes para su protección contra la rotura Dureza mínima HB | 1,00 | UN | 6.000,00 |
| 77 | 44121902 | MINA PARA PORTAMINAS 0,7MM: Caja X 12 Material Superpolymerisadas/ Ultraresistentes para su protección contra la rotura Dureza mínima HB Presentación Caja de mínimo 12 | 1,00 | UN | 1.000,00 |
| 78 | 44121902 | MINA PARA PORTAMINAS 2MM: Caja x 10 Material Superpolymerisadas/ Ultraresistentes para su protección contra la rotura Dureza mínima HB Presentación Caja de 10 | 1,00 | UN | 9.000,00 |
| 79 | 31411501 | SELLO TORNEADO DE CAUCHO,FECHADOR DE ENTINTADO MANUAL: Auto-entintado Material Banda de caucho, mango plástico, carcasa metálica Características físicas Sello rectangular con placa y leyenda comercial Dimensión sello Mayor o igual a 40 x 20 mm y menor o igual a 80 x 60 mm apróximado | 1,00 | UN | 27.000,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 80 | 31411501 | SELLO TORNEADO DE CAUCHO,NUMERADOR ENTINTADO MANUAL 6 DIGITOS: Material PVC de alta densidad Dígitos 6 dígitos de 4mm | 1,00 | UN | 2.500,00 |
| 81 | 31411501 | NUMERADOR ENTINTADO MANUAL 8 DIGITOS: Material PVC de alta densidad Dígitos 8 dígitos de 4mm Presentación Unidad | 1,00 | UN | 2.800,00 |
| 82 | 44121621 | ALMOHADILLA DACTILAR REDONDA, DIÁMETRO MAYOR O IGUAL A 20 MM Y MENOR O IGUAL A 40 MM, Y MATERIAL DE LA CARCASA EN PLÁSTICO | 1,00 | UN | 2.200,00 |
| 83 | 44121621 | ALMOHADILLA DACTILAR RECARGABLE: REDONDA, DIÁMETRO MAYOR O IGUAL A 20 MM Y MENOR O IGUAL A 40 MM, Y MATERIAL DE LA CARCASA EN PLÁSTICO. | 1,00 | UN | 2.600,00 |
| 84 | 44121621 | ALMOHADILLA: PARA SELLO, RECARGABLE RECTANGULAR 120 MM X100 MM | 1,00 | UN | 5.000,00 |
| **02-02-01-004-002** | | | | | |
| 85 | 44121618 | TIJERA DE ACERO INOXIDABLE Material Hoja de acero inoxidable con mango en plástico y fibra de vidrio Dimensiones Entre 17 - 21 cms de largo | 1,00 | UN | 2.000,00 |
| 86 | 44121618 | TIJERA PUNTA ROMA Material Hoja de acero inoxidable Dimensiones Mínimo 5 pulgadas de largo Características físicas Mango ergonómico | 1,00 | UN | 1.500,00 |
| 87 | 44121619 | Tajalápiz :Consta de una cuchilla atornillada a una cubierta de plástico o metal que incluye un agujero por donde se introduce el lápiz que se quiere afilar | 1,00 | UN | 200,00 |
| 88 | 23151901 | Repuesto Bisturí 9Mm Paquete X 10 :Cuchillas de repuesto para Bisturí Tradicional | 1,00 | UN | 900,00 |
| 89 | 44122121 | CHINCHES X 50 Material Cabeza recubierta en PVC Características físicas Punta fina -Dimensiones: Diámetro de la cabeza: 10 mm Largo del vástago: 8 mm | 1,00 | UN | 800,00 |
| 90 | 44122121 | CHINCHON TRASLUCIDO x 100 Material Cabeza plástica Características físicas Punta fina No. del Producto 72 | 1,00 | UN | 1.700,00 |
| 91 | 31163229 | Manecilla Lotero Doble clip 1" X 12 unidades para organizar documentos. | 1,00 | UN | 2.400,00 |
| 92 | 31163229 | Manecilla Lotero doble clip 2" :Doble clip 2" X 12 unidades para organizar documentos. | 1,00 | UN | 6.600,00 |
| 93 | 31163229 | Manecilla Lotero doble clip 1/2" :Doble clip 1/2" X 12 unidades para organizar documentos. | 1,00 | UN | 1.150,00 |
| 94 | 31163229 | Manecilla Lotero doble clip 3/4" :Doble clip 3/4" X 12 unidades para organizar documentos. | 1,00 | UN | 2.400,00 |
| 95 | 31163229 | Manecilla Lotero doble clip 5/8" :Doble clip 5/8" X 12 unidades para organizar documentos. | 1,00 | UN | 4.200,00 |
| 96 | 44122104 | CLIP ESTANDAR PEQUEÑO X100 Material Alambre metálico galvanizado | 1,00 | UN | 550,00 |
| 97 | 44122104 | CLIP JUMBO X 100 Material Alambre metálico galvanizado | 1,00 | UN | 1.350,00 |
| 98 | 44122104 | CLIP MARIPOSA GIGANTE X 12 Material Alambre metálico galvanizado | 1,00 | UN | 2.000,00 |
| 99 | 44122107 | GRAPA No 26/6 Caja x 5000 Material Alambre metálico galvanizado o cobrizado | 1,00 | UN | 2.000,00 |
| **02-02-01-004-005** | | | | | |
| 100 | 44121615 | Cosedora De Oficina 20 Hojas | 1,00 | UN | 6.500,00 |
| 101 | 44121615 | Cosedora De Oficina 30 Hojas | 1,00 | UN | 9.900,00 |
| 102 | 44101602 | Perforadora 1 Hueco | 1,00 | UN | 2.300,00 |
| 103 | 44101602 | Perforadora Para Oficina De 2 Huecos | 1,00 | UN | 6.800,00 |
| 104 | 44121613 | Sacaganchos Para Grapa | 1,00 | UN | 1.000,00 |
| 105 | 44121612 | BISTURI 9MM EN PLASTICO Y ACERO INOXIDABLE, CUCHILLA CORREDIZA Y BLOQUEO DE CUCHILLA. | 1,00 | UN | 600,00 |
| **TOTALES** | | | | | **1.071.330,00** |

**NOTA 1:** Los elementos de cartuchos, tóner serán destinados únicamente para la unidad BASPC09, previa autorización del supervisor del contrato.

**8. CONDICIONES TECNICAS:** El contratista se obliga al cumplimiento de las condiciones técnicas establecidas en el Anexo "Especificaciones técnicas de obligatorio cumplimiento" de la **Invitación Publica No 036 CENAC NEIVA 2021** y las condiciones técnicas adicionales:

| ITEM | DESCRIPCIÓN |
|---|---|
| 1 | CERTIFICADO DE MARCAS: Certificado expedido por el oferente donde acredite las marcas de los bienes a suministrar, con el compromiso que así entregara los bienes de conformidad a las marcas acreditadas, durante la ejecución del contrato, en los términos del objeto del proceso de selección. |
| 2 | TIEMPO DE ENTREGA El oferente debe allegar en documento anexo donde se comprometa a suministrar los elementos de papelería útiles de escritorio y de oficina a las unidades en un tiempo no mayor a 48 horas, de lo contrario se iniciará el debido proceso por incumplimiento. Teniendo en cuenta que debe asumir a su costa y cargo todos los recursos económicos que demande el suministro de los bienes requeridos, incluyendo vehículos, combustible, materiales u objetos y personal. Así mismo, garantiza que remplazará los bienes que resulten defectuosos, sin costo adicional para la entidad y dentro del menor tiempo posible, atendiendo la necesidad del bien solicitado. |
| 3 | PUNTO DE ENTREGA O DISTRIBUCIÓN DE BIENES. El oferente debe manifestar por escrito el compromiso de entregar los bienes nuevos, en perfectas condiciones y debidamente empacados, en el Almacén de Intendencia del BASPC No. 09 ubicado en NEIVA, BIPIG ubicado en departamento del Huila municipio de Garzón, BIMAG ubicado en el departamento del Huila municipio de Pitalito de acuerdo con los pedidos de las Unidades centralizadas por intermedio del Supervisor del contrato. |
| 4 | El oferente se compromete a sostener los precios ofertados durante el desarrollo y ejecución de contrato. Es decir, los precios son FIRMES Y FIJOS, por lo que debe allegar documento por escrito. |
| 5 | Los Consumibles de Impresión deben estar en perfecto estado y empacados en su caja, cumplir con las especificaciones técnicas y ser compatibles con las referencias de la Entidad, no ser re manufacturado y ser originales. |

## 9. GARANTÍAS SOLICITADAS:

**GARANTÍA ÚNICA**: El Contratista se obliga a constituir la garantía única, la cual respalda el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que surjan de la presente aceptación de oferta presente aceptación de oferta de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.3.1.7 y siguientes del Decreto 1082 de 2015 que se determinan a continuación:

| GARANTIAS | |
|---|---|
| **CALIDAD DEL BIEN** | Por un valor equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más |
| **CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, PAGO DE MULTAS Y CLAUSULA PENAL PECUNIARIA** | Su cuantía será equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más. |
| **EN LA GARANTÍA DEBE CONSTAR QUE SE RENUNCIA AL BENEFICIO DE EXCUSIÓN. Resolución 4240/ 2000 art 496 Parágrafo. En el texto de toda garantía constituida a favor de la Nación Deberá constar expresamente la mención de que la Compañía Bancaria o De Seguros renunciando al beneficio de excusión.** | |

**PARÁGRAFO PRIMERO:** ALCANCE DE LOS AMPAROS: en la garantía debe constar que se ampara el cumplimiento del contrato, el pago de las multas y de la penal pecuniaria convenidas, así como también deberá constar que se renuncia al beneficio de excusión y se consagrará la dirección física y electrónica para notificaciones judiciales y se señalará la aceptación del garante de recibir notificaciones por medios electrónicos. En todo caso el contratista deberá reponer la garantía cuando el valor de la misma se vea afectada por razón de siniestros, dentro de los cinco (05) días calendario siguiente a la ejecutoria del acto o sentencia que así lo declare. Tratándose de pólizas no expirara por falta de pago de la Deberá allegarse a la CENAC a través de la plataforma del SECOP 2, la póliza original junto con el clausulado y factura de pago de la misma prima o revocatoria unilateral. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** RENUNCIA AL BENEFICIO DE EXCUSIÓN: En la póliza

deberá constar que la aseguradora renuncia al beneficio de excusión. **PARÁGRAFO TERCERO:** SANCIÓN POR FALTA DE GARANTÍA: Si el contratista se negare a constituir la Garantía Única en los términos, cuantía y duración establecidos en esta cláusula, el MDN - EJERCITO NACIONAL CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA podrá aplicar las sanciones contractuales a que haya lugar, de conformidad con el articulo 25 numeral 19 de la Ley 80 de 1993. **PARÁGRAFO CUARTO:** Las vigencias de todos los amparos deberán ajustarse a las fechas de la aceptación de oferta y de la terminación del plazo de ejecución del mismo, según sea el caso. El hecho de la constitución de estos amparos no exonera al CONTRATISTA de las responsabilidades legales en relación con los riesgos asegurados. Dentro de los términos estipulados en la aceptación de oferta, ninguno de los amparos otorgados podrá ser cancelado o modificado sin la autorización expresa del MDN - EJERCITO NACIONAL CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA. El CONTRATISTA deberá mantener vigente las garantías, amparos y pólizas a que se refiere esta cláusula y serán de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones de constitución, mantenimiento y restablecimiento inmediato de su monto, cada vez que se disminuya o agote por razón de las sanciones que se impongan. Si el CONTRATISTA no modifica las garantías, estas podrán variarse por la aseguradora o banco a petición del MDN EJERCITO NACIONAL CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA y a cuenta del CONTRATISTA quien por la firma de la aceptación de oferta que se le adjudique autoriza expresamente al MDN- EJERCITO NACIONAL CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLEREGIONAL NEIVA para retener y descontar los valores respectivos de los saldos que hubiere a su favor, sin que por ello se entienda que el MDN- Ejercito Nacional asume la responsabilidad de la ampliación de los amparos y pago de las primas, los cuales son responsabilidad del contratista.

**RESTABLECIMIENTO O AMPLIACIÓN DE LA GARANTÍA**

De acuerdo a lo estipulado en el art 2.2.1.2.3.1.18 del Decreto 1082 de 2015 cuando el Contratista incumpla su obligación de obtenerla, ampliarla o adicionarla deberá restablecerla a más tardar dentro de los cinco (5) días siguientes al requerimiento efectuado por el Ordenador del Gasto o Competente Contractual.

En su defecto, la administración se reserva el derecho de solicitar unilateralmente al garante el Restablecimiento de la garantía única establecida, aspecto que deberá ser previamente consignado en la aceptación de oferta.
El contratista deberá mantener indemne al MDN-EJERCITO NACIONAL- CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA, de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones propias de este, y que se originen como consecuencia de la celebración, ejecución y liquidación de la aceptación de oferta.

**10. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.**

1. Presentar su oferta de acuerdo a los parámetros establecidos en la ley y la invitación pública.
2. Cumplir con todas las condiciones a su cargo establecidas en la ley, la invitación pública y en el contrato.
3. Cumplir con las especificaciones técnicas, plazos de entrega y demás condiciones

establecidas en el contrato de obra y de acuerdo a los parámetros establecidos en la ley.

4. Garantizar la entrega de los elementos objeto del presente proceso, en los sitios indicados por el supervisor del contrato.
5. Suscribir las modificaciones acordadas entre las partes, para efectos de garantizar la ejecución y el cumplimiento idóneo y oportuno del objeto contratado.
6. No suministrar ninguna clase de información o detalle a terceros y mantener como documentación clasificada todos los aspectos relacionados con el contrato de obra.
7. Mantener la debida reserva respecto de los asuntos técnicos de las Fuerzas Militares de la República de Colombia, conocidos por el CONTRATISTA durante el desarrollo del contrato o con posterioridad al mismo.
8. Constituir las garantías con los amparos señalados en el numeral de garantías.
9. Cancelar todos los derechos e impuestos que se derivan con ocasión del contrato, establecidos o que se establezcan en el país, de acuerdo con las leyes colombianas. (Si aplican).
10. Cumplir con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar), lo cual El oferente debe manifestar por escrito la disponibilidad inmediata para la entrega de los elementos que le sean requeridos durante la ejecución del contrato.
11. Suscribir las modificaciones acordadas entre las partes, para efectos de garantizar la ejecución y el cumplimiento idóneo y oportuno del objeto contratado.
12. Responder por cualquier tipo de reclamación, judicial o extrajudicial, que instaure, impulse o en la que coadyuve el personal o los subcontratistas contra la CENAC REGIONAL NEIVA, por causa o con ocasión del contrato.
13. Elaborar y presentar conjuntamente con el Supervisor, las actas de entrega Parcial, de entrega final y de liquidación.
14. Presentar toda la información requerida por el Supervisor o la CENAC REGIONAL NEIVA
15. El contratista durante el primer mes de ejecución deberá diligenciar el anexo numero dos (2) de la directiva permanente número 34 del 19 de noviembre de 2018 emitida por el Ministerio de Defensa Nacional respecto de los bienes a adquirir, conforme el anexo y las indicaciones contenidas en la invitación pública.

**OBLIGACIONES MDN- EJÉRCITO NACIONAL-CENAC NEIVA**

1. Cumplir con las condiciones establecidas en la Ley, los estudios previos, el pliego de condiciones y demás documentos del proceso.
2. Pagar el valor del presente contrato.
3. Facilitar la gestión en torno a la ejecución del objeto contractual.
4. Recibir los elementos objeto del presente proceso, siempre y cuando cumpla con las especificaciones normas y/o fichas técnicas requeridas.

## 12. SUPERVISOR:

El supervisor de la presente aceptación de oferta es **MY. BETANCOURT RUIZ DIEGO FRANCISCO** Ejecutivo y Segundo Comandante BASPC09 o quien haga sus veces en el cargo debidamente nombrado mediante Resolución. El MDN - EJERCITO NACIONALCENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA, tendrá el derecho de supervisar el desarrollo y ejecución de la aceptación de oferta, lo que le permitirá acceder si así lo desea, en cualquier momento a las instalaciones físicas en las que se lleven a cabo las diferentes fases de la aceptación de oferta, y a los documentos e información que soportan la labor del CONTRATISTA, ante lo cual se impondrá a cargo del MDN - EJERCITO NACIONAL CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA - un compromiso de confidencialidad sobre la información a la que tenga acceso, la que se entiende asumida por el MDN - EJERCITO NACIONAL con la firma de la presente aceptación de oferta, dentro de las limitaciones que para el efecto le establezca la ley. El CONTRATISTA no podrá oponer derechos de autor o acuerdos de confidencialidad internos o con terceros que limiten o impidan que el MDN - EJERCITO NACIONAL CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA o su designado accedan a la información del CONTRATISTA para el ejercicio de sus facultades de supervisión y control. El MDN - EJERCITO NACIONAL CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA ejercerá las actividades de supervisión y control de la ejecución de la aceptación de oferta que le corresponden, directamente o a través de terceros, y tendrá las siguientes facultades básicas:

a. Exigir al CONTRATISTA la información que considere necesaria para verificar la correcta ejecución de la presente aceptación de oferta. El CONTRATISTA está obligado a suministrar la información solicitada inmediatamente, a no ser que se convenga un plazo cuando la naturaleza de la información exigida así lo requiera.
b. Verificar directamente o a través de terceros que el CONTRATISTA cumpla las condiciones de ejecución de la presente aceptación de oferta según los términos en los que se ha convenido, y requerir al CONTRATISTA para que corrija los incumplimientos.
c. Realizar las pruebas que considere necesarias para verificar que los bienes cumplan con las características técnicas y funcionales exigidas en la presente aceptación de oferta.
d. Aprobar o improbar, en los términos y con los efectos previstos en esta aceptación de oferta, las labores desarrolladas, verificar mediante visitas o mediante el examen de los documentos que el MDN – EJERCITO NACIONALCENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA considere pertinentes, las condiciones de ejecución de la aceptación de oferta y verificar que su resultado se adecue a los términos de la presente aceptación de oferta.
e. Verificar el cumplimiento de los programas de higiene y seguridad industrial y de capacitación del personal al servicio del CONTRATISTA.
f. En caso de terminación anticipada de la presente aceptación de oferta por mutuo acuerdo de las partes, Adelantar las labores pertinentes para determinar el valor de las compensaciones mutuas.
g. El MDN - EJERCITO NACIONALCENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA no ejercerá funciones de control de las actividades de los subcontratistas, ni de aprobación del resultado de las mismas; sin embargo, en el caso de que el CONTRATISTA adelante actividades que le son propias a través de subcontratistas, deberá disponer, bajo su costo, de su propio equipo de interventora o control de calidad,

que estará obligado a suministrar a satisfacción del MDN - EJERCITO NACIONAL CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA la información que le requiera.
h. En general, vigilar y controlar que el CONTRATISTA cumpla con sus obligaciones para el normal desarrollo y ejecución de la presente aceptación de oferta.

Tendrá las siguientes facultades en particular:

1.) Suscribir las actas de recibo parcial y/o total de los bienes objeto de la presente aceptación de oferta.
2.) Rechazar los bienes que a su criterio no cumplan las especificaciones técnicas descritas en la presente aceptación de oferta.
3.) Rendir informes mensuales o cuando lo considere necesario, al MDN - EJERCITO NACIONAL – Ordenador del Gasto sobre el avance y ejecución de la aceptación de oferta.
4.) Verificar la correcta ejecución y cumplimiento de la aceptación de oferta.
5.) Exigir el cumplimiento de la aceptación de oferta en todas y cada una de sus partes.
6.) Atender y resolver en coordinación con el MDN - EJERCITO NACIONAL todas las consultas sobre omisiones, errores, discrepancias o aclaraciones y complemento en las especificaciones técnicas.
7.) Deberá verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones parafiscales de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 1o de la Ley 828 de 2003. (En los casos que aplique, de acuerdo con el Decreto 1828 del 27/08/2013).
8.) Todas las demás atribuciones que se contemplen en los documentos de la aceptación de oferta.

**13. SANCIONES:**
Las partes convienen en establecer las siguientes formas de sancionar el incumplimiento de las obligaciones recíprocamente adquiridas en virtud de la presente aceptación de oferta. Previo agotamiento del debido proceso establecido en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con lo preceptuado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, para la imposición de multas por parte de la Administración así:

a) En el evento de presentarse retardo en la entrega, de conformidad con lo previsto en la cláusula del plazo de ejecución de la presente aceptación de oferta y con el fin de que el CONTRATISTA cumpla debidamente la ejecución de la presente aceptación de oferta , se impondrán multas, cuyo valor se liquidara con base en el cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del bien dejado de entregar por cada día de retardo y hasta por un plazo máximo de quince (15) días calendario en calidad de sanción por el simple hecho del incumplimiento. Esta sanción se impondrá conforme a la Ley.

b) En el evento de presentarse devolución del bien, por no cumplir el mismo con las especificaciones técnicas la presente aceptación de oferta, retrasando la entrega del mismo, se liquidará con base en el cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del bien dejados de entregar, por cada día de retardo y hasta por un plazo máximo de 15 días. c) En el evento de que el contratista no desarrolle a tiempo las actividades señaladas en el cronograma que acompaña la oferta y demás obligaciones contractuales, se impondrán multas, cuyo valor se liquidara con base en el cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor

del ítem y/o bien cuya actividad no se haya desarrollado por cada día de retardo en la actividad y hasta por un plazo máximo de quince (15) días calendario en calidad de sanción. d) La Entidad podrá declarar el incumplimiento la presente aceptación de oferta con las consecuencias contempladas en el Artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 y cuando no sean satisfechas cualquiera de las obligaciones a cargo del contratista.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** PAGO DE LAS MULTAS: El pago de las multas a que se refiere esta cláusula podrá exigirse por la vía ejecutiva. Si dicho pago no se hubiere efectuado durante el término de duración la presente aceptación de oferta, podrá descontarse de los saldos pendientes a favor del contratista y se tendrá en cuenta al momento de su liquidación. Para tal efecto EL CONTRATISTA autoriza al MDN–EJERCITO NACIONAL para hacer los descuentos correspondientes.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** EXTENSIÓN PARA LAS DEMÁS OBLIGACIONES CONTRACTUALES: Esta sanción puede hacerse efectiva por parte del MDN - EJERCITO NACIONAL, no solo para la obligación de entregar los bienes, sino para las demás obligaciones contractuales, especialmente si se trata de la obligación por parte del CONTRATISTA de suscribir las adiciones y/o modificaciones acordadas o cualquier otro acuerdo que conste en documento y que se perfeccione con la suscripción del mismo por las partes aquí involucradas.

**PARÁGRAFO TERCERO:** DEBIDO PROCESO: Durante la ejecución la presente aceptación de oferta, el MDN- EJERCITO NACIONAL podrá hacer uso de las acciones sancionatorias previstas en la presente aceptación de oferta, las cuales se adelantarán respetando el derecho al debido proceso consagrado en el artículo 29 de la Constitución Política y en cumplimiento del procedimiento regulado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. En todo caso, el MDN-EJERCITO NACIONAL CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA, en el proceso sancionatorio que se adelante, brindara todas las garantías constitucionales y legales al CONTRATISTA para que ejercite su derecho a la defensa en audiencia y tenga la oportunidad de exponer las razones y/o motivos sobre los hechos generadores de la afectación de la ejecución contractual. En ningún caso procederá la imposición de sanción sin haberse brindado la oportunidad al CONTRATISTA de explicar las causas que impiden la ejecución normal y oportuna la presente aceptación de oferta.

**14. CLAUSULA DECIMA SEGUNDA. - PENAL PECUNIARIA:**

Con el fin de sancionar al CONTRATISTA por el hecho de declararse la caducidad administrativa o el incumplimiento definitivo la presente aceptación de oferta, previo agotamiento del debido proceso establecido en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, las partes convienen, como pena pecuniaria, la obligación del CONTRATISTA de pagar la suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor la presente aceptación de oferta, sin perjuicio de que el CONTRATISTA deba cumplir con la obligación principal y de las acciones judiciales a que haya lugar cuando el perjuicio resulte mayor. **PARÁGRAFO PRIMERO:** NATURALEZA DE LA PENA: La suma anterior se pacta a título de pena, no de indemnización, razón por la cual, EL MDN -EJERCITO NACIONAL CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA se reserva el derecho de reclamar al CONTRATISTA el pago de los perjuicios que su incumplimiento le hubiese ocasionado. El pago de la pena pecuniaria a que se refiere esta cláusula podrá exigirse por la vía ejecutiva. Si dicho pago no se hubiere efectuado durante el término de duración la presente aceptación de oferta, sobre los saldos pendientes a favor del CONTRATISTA se tendrá

en cuenta al momento de la liquidación y desde ya el CONTRATISTA autoriza su descuento. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** RECURSOS INGRESAN AL TESORO NACIONAL: El valor de las sanciones por retardo y de la Cláusula Penal Pecuniaria a que se refiere tanto la cláusula de sanciones, como esta, ingresara al Tesoro Nacional, a través de la Tesorería Principal del Comando del Ejército.

**15. DEMÁS ESTIPULACIONES:** Hacen parte integral de la presente aceptación lo señalado en el estudio previo, en la invitación de mínima cuantía y en los principios que regla la contratación estatal.

De conformidad con lo establecido en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, el cual adiciono el numeral 5o al Art. 2 de la ley 1150 de 2007, para todos los efectos la presente comunicación de aceptación de la oferta, junto con la oferta constituyen la presente aceptación de oferta y una vez sea recibida personalmente por el contratista se procederá al registro presupuesta

POR EL MDN - EJERCITO NACIONAL, CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL NEIVA

Neiva, Huila, veinticuatro (24) de junio de 2021

TC. JORGE ELIECER DIAZ PEÑA
DIRECTOR CENAC REGIONAL NEIVA

CONTRATISTA,

**JORGE ENRIQUE TORRENTE TRUJILLO**
Cédula de Ciudadanía 12.094.697 de Neiva
**PAPELERIA CARTAGENA**

**PS. MARIA GUTIERREZ JIMENEZ**
COMITÉ JURIDICO EVALUADOR

**PS. SANDRA MILENA AVENDAÑO**
COMITÉ EVALUADOR ECONOMICA

**CT. MICHAEL JESUS FORERO CERON**
Comité Evaluador Técnico