PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Junio de 2021

Señor
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR CONTRATO No. 2286820 de 2021
Coordinador Académico
Centro Acuícola Y Agroindustrial De Gaira
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2021

Referencia: No. 2286820 de 2021

JOSE RAFAEL JANICA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 85476069 de SANTA MARTA, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: **Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($36.920.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de Febrero de 2021 por valor de NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($910.000); b) Nueve pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.900.000) cada uno; c) Un último pago en el mes de Diciembre de 2021 por valor de NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($910.000).

Plazo: Será hasta el 7 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para impartir formación profesional integral en el marco del programa de Articulación con la Media del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de ELECTRICIDAD.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación técnica programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	Impartir formación profesional integral en la especialidad ELECTRICIDAD a las siguientes formaciones: 2071887 2260413 2061669 2260448	Pantallazos Plataforma Google Meet
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional a las siguientes fichas: 2260413 2260448	Plataforma SOFIA PLUS SENA

		.	
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos, mesas técnicas y demás instancias institucionales que lo requieran.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Diligenciamiento del formato de programación de instructores para el mes de Mayo	Pantallazo Correo Programación del Instructor mes de Mayo
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Creación de Portafolio del Instructor en la especialidad ELECTRICIDAD de las fichas siguientes fichas a responsabilidad: 2071887 2260413	Google Drive Portafolio del Instructor mes de Mayo

15	Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Uso de Formatos estandarizados SENA para procesos Formativos y Administrativos	Planilla de Cobro SENA Informe Mensual Contractual Planeación Pedagógica Guía de Aprendizaje e Instrumentos de Evaluación
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	

21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnicopedagógica.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación de Cuenta de Cobro e Informe Mensual Contractual Mes de Mayo	Plataformas Google Drive SECOP 2
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2021, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. De planilla 9419228931 del mes de Abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,

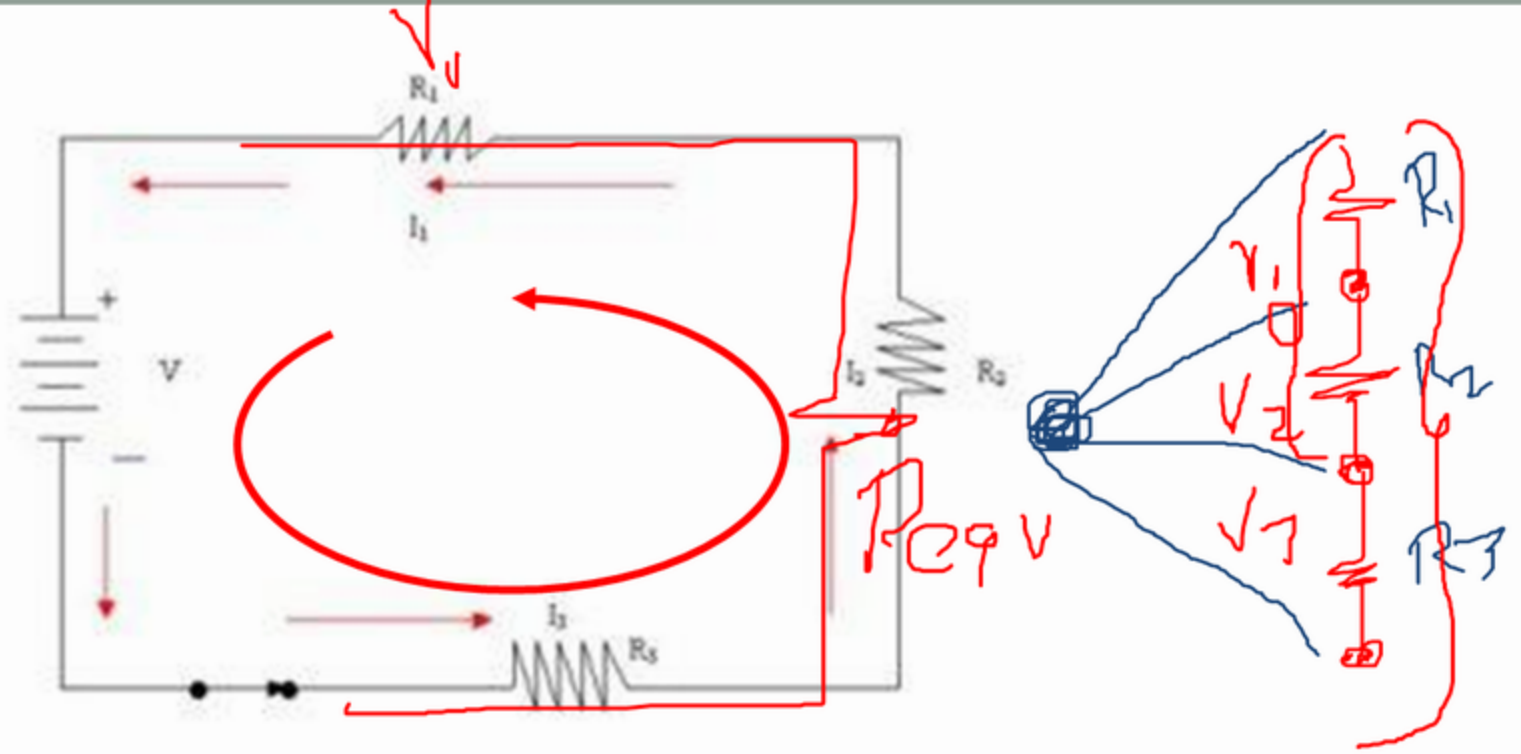
JOSE RAFAEL JANICA ACOSTA
C.C. No. 85476069

Recibí a satisfacción:

Firma
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
Supervisor Contrato 2286820 de 2021
Coordinador Académico

Está compartiendo la pantalla
Deja de

Participantes (9)
Buscar un participante
Jose Janica (Anfitrión, yo)
DJ Duque Jeferson
IH Iván Hernandez
JB joiser Brochero
LA Luis amador 10-4
Palacios Natalia 10-1
Sánchez Mercado Karol
SR sebastian renteria
YC Yesmel Carreño
Invitar
Silenciar a todos
...



$V\,R1 + V\,R2 + VR3$

$I \times R\,Eqv = I \times R1 + I \times R2 + I \times R3$

$I \times R\,Eqv = I\,(R1 + R2 + R3)$

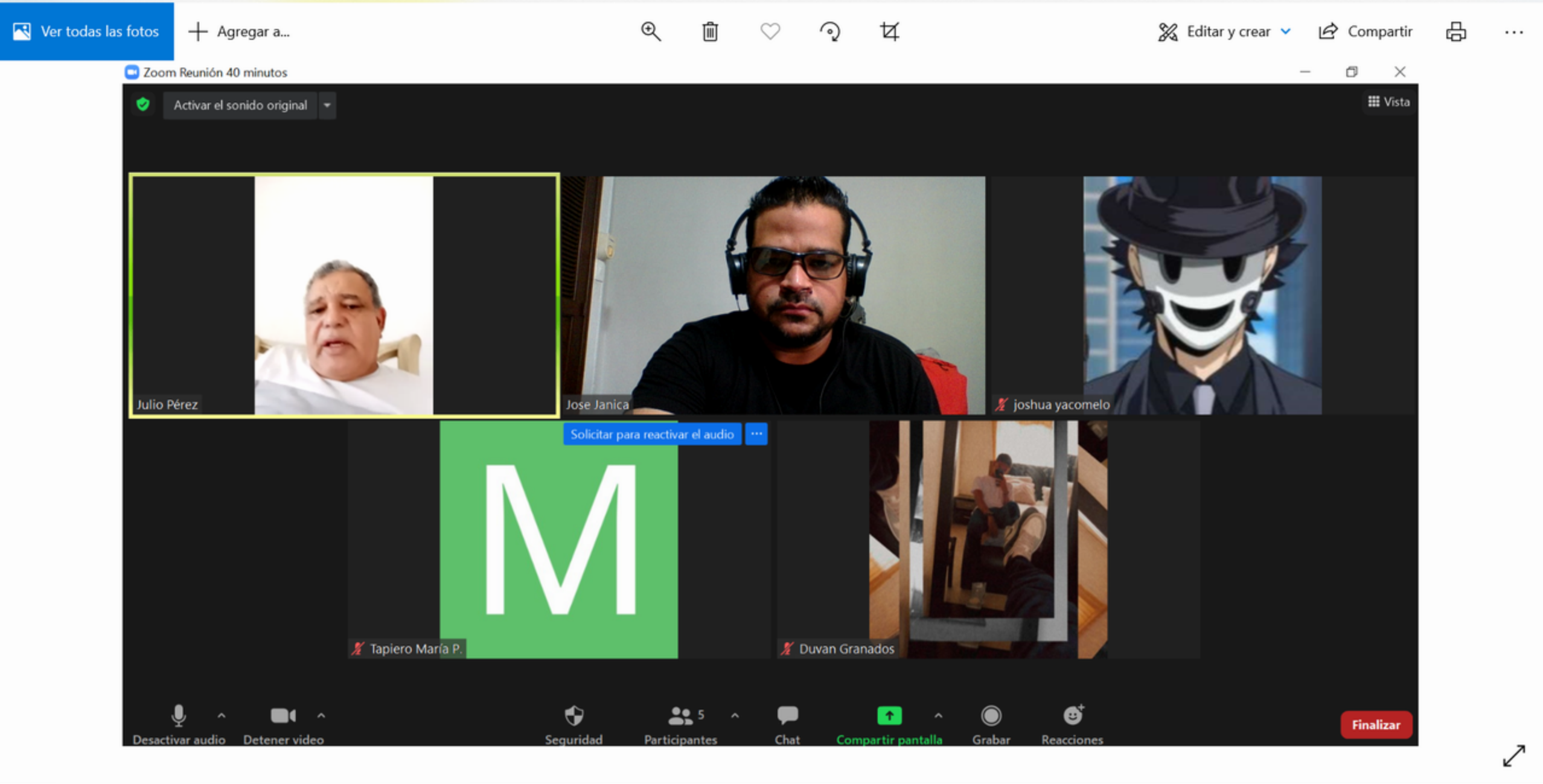
$$R\,Eqv = \frac{I\,(R1 + R2 + R3)}{I}$$

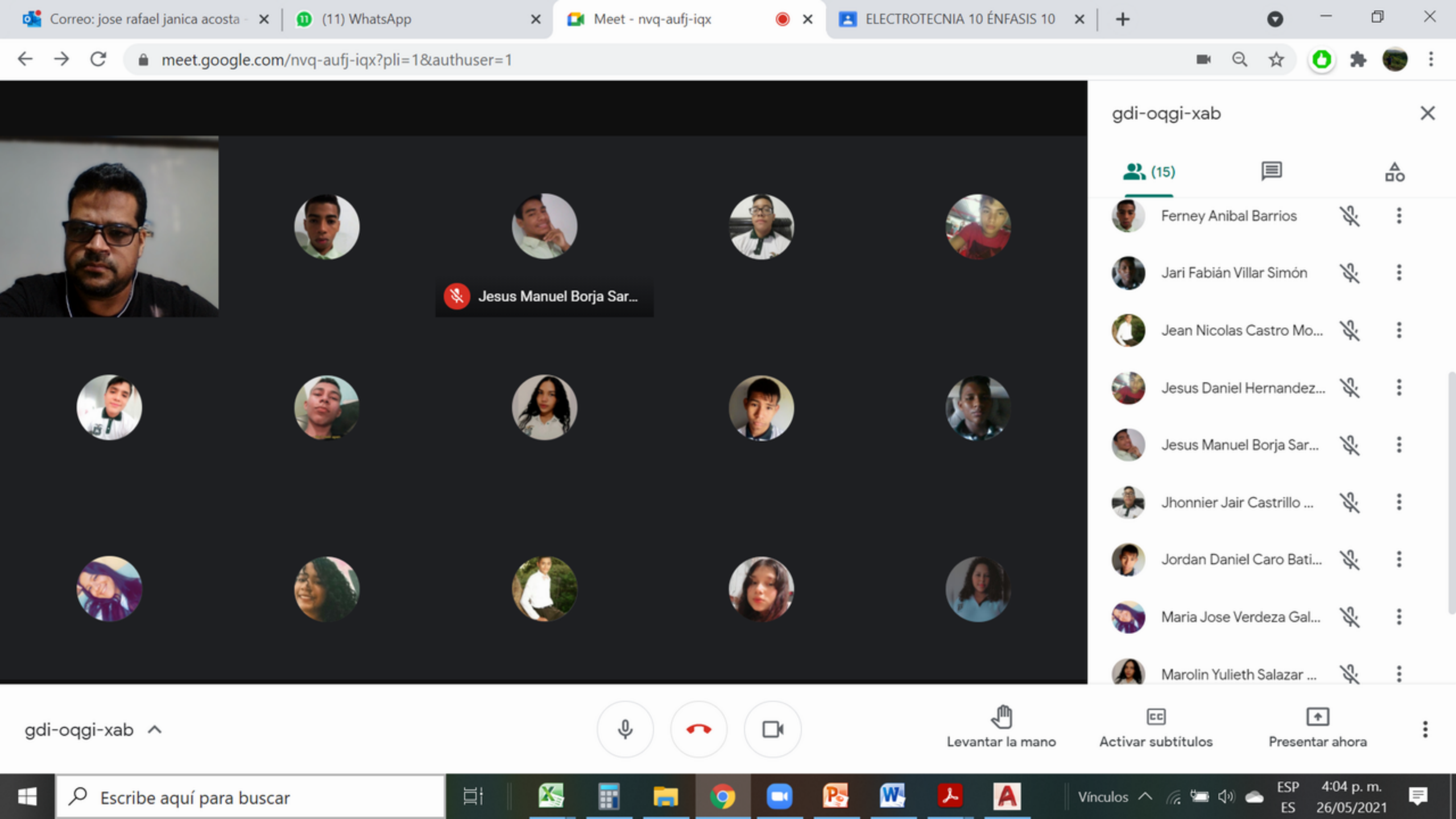
$R\,Eqv = (R1 + R2 + R3)$

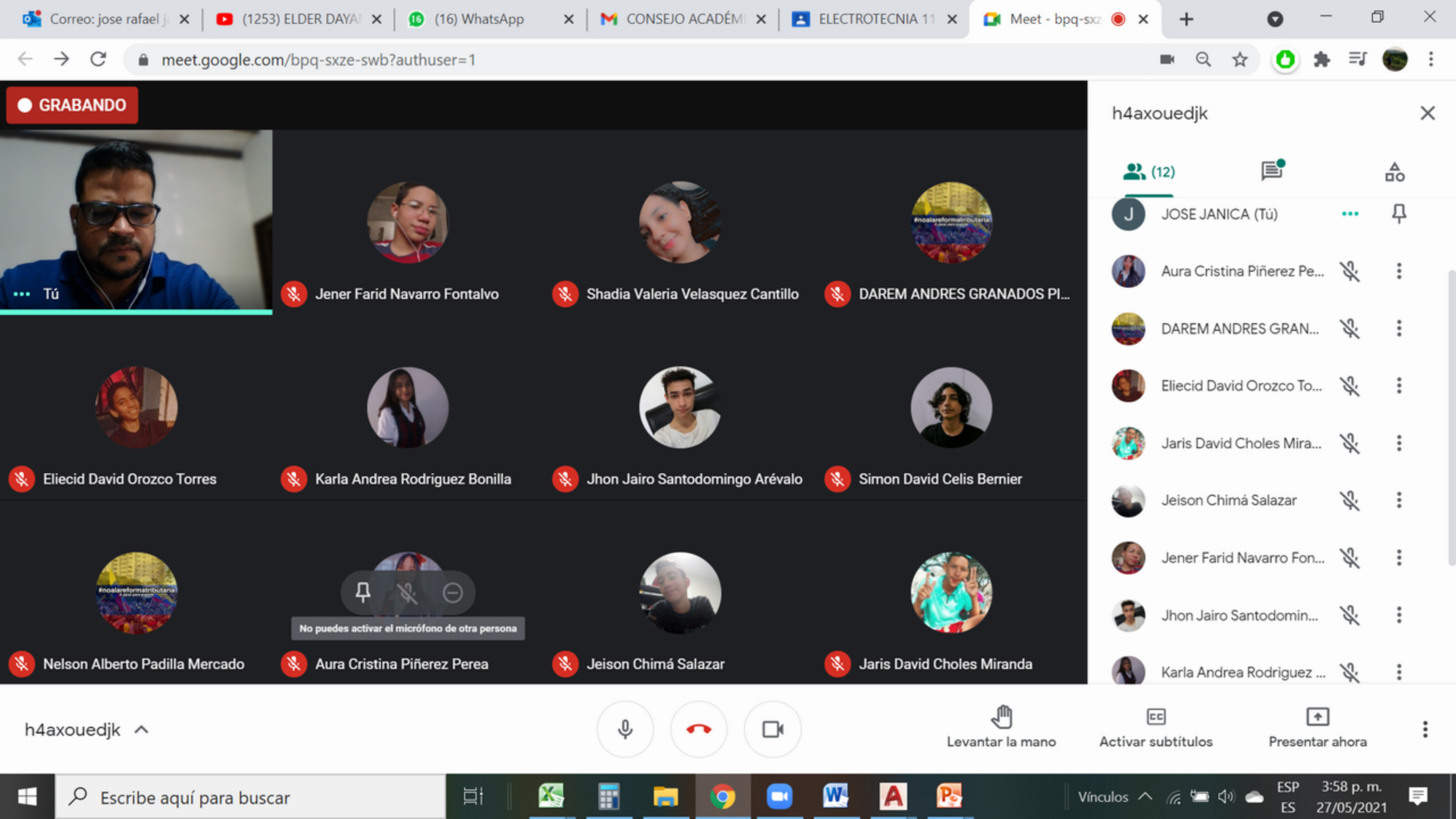


$V = I * R$




Ver todas las fotos
Agregar a...
Editar y crear
Compartir
Zoom Reunión 40 minutos
Activar el sonido original
Vista
Julio Pérez
Jose Janica
joshua yacomelo
Solicitar para reactivar el audio
M
Tapiero María P.
Duvan Granados
Desactivar audio
Detener video
Seguridad
Participantes
5
Chat
Compartir pantalla
Grabar
Reacciones
Finalizar
Escribe aquí para buscar
Vínculos
ESP
LAA
1:34 p. m.
18/05/2021


Correo: jose rafael janica acosta
(11) WhatsApp
Meet - nvq-aufj-iqx
ELECTROTECNIA 10 ÉNFASIS 10
meet.google.com/nvq-aufj-iqx?pli=1&authuser=1
Jesus Manuel Borja Sar...
gdi-oqgi-xab
(15)
Ferney Anibal Barrios
Jari Fabián Villar Simón
Jean Nicolas Castro Mo...
Jesus Daniel Hernandez...
Jesus Manuel Borja Sar...
Jhonnier Jair Castrillo ...
Jordan Daniel Caro Bati...
Maria Jose Verdeza Gal...
Marolin Yulieth Salazar ...
gdi-oqgi-xab
Levantar la mano
Activar subtítulos
Presentar ahora
Escribe aquí para buscar
Vínculos
ESP
ES
4:04 p. m.
26/05/2021


Correo: jose rafael j
(1253) ELDER DAYA
(16) WhatsApp
CONSEJO ACADÉM
ELECTROTECNIA 11
Meet - bpq-sxz
meet.google.com/bpq-sxze-swb?authuser=1
GRABANDO
Tú
Jener Farid Navarro Fontalvo
Shadia Valeria Velasquez Cantillo
DAREM ANDRES GRANADOS PI...
Eliecid David Orozco Torres
Karla Andrea Rodriguez Bonilla
Jhon Jairo Santodomingo Arévalo
Simon David Celis Bernier
Nelson Alberto Padilla Mercado
No puedes activar el micrófono de otra persona
Aura Cristina Piñerez Perea
Jeison Chimá Salazar
Jaris David Choles Miranda
h4axouedjk
(12)
JOSE JANICA (Tú)
Aura Cristina Piñerez Pe...
DAREM ANDRES GRAN...
Eliecid David Orozco To...
Jaris David Choles Mira...
Jeison Chimá Salazar
Jener Farid Navarro Fon...
Jhon Jairo Santodomin...
Karla Andrea Rodriguez ...
h4axouedjk
Levantar la mano
Activar subtítulos
Presentar ahora
Escribe aquí para buscar
Vínculos
ESP
ES
3:58 p. m.
27/05/2021

Correo: jose rafael janica | (776 no leídos) - cipriano_ | Tubería Metálica Y Pvc | (1329) Piter Albeiro P | SI Contratistas

outlook.live.com/mail/0/sentitems/id/AQMkADAwATY3ZmYAZS04NjBhLWY5YjUtMDACLTAwCgBGAAADO3egNXS4%2F0GBu9Dy4B8S1gcA...

Outlook | Buscar | Reunirse ahora

Mensaje nuevo | Responder | Eliminar | Archivo | Mover a | Categorizar

Favoritos

Carpetas

- Bandeja de entrada 2361
- Correo no deseado 88
- Borradores 15
- Elementos enviados
- Scheduled
- Elementos eliminados 96
- Archivo
- Notas 1
- Conversation History
- OTROS PROPYECTOS

¿Necesita más espacio? Pase a premium.

El buzón está completo al 94 %.

Corrija esto en la configuración de almacenamiento.

PLAN DE CONTINGENCIA - IED RODRIGO GALVAN DE BASTIDAS GRADOS10 Y 11

jose rafael janica acosta
Lun 31/05/2021 4:57 AM
Para: Alfredo Jesus Rivas Vives
CC: Luis Javier Saumeth

PLAN CONTINGENCIA R... 11 KB	Altura de colocación inte... 99 KB	CONCEPTOS BASICOS DI... 2 MB
Criterios para el diseño e... 1 MB	CONCEPTOS BASICOS IN... 1 MB	CONCEPTOS BASICOS IN... 777 KB
CONCEPTOS BASICOS IN... 730 KB		

7 archivos adjuntos (6 MB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive

Buenos Días;

Jefe

Adjunto para su información y fines pertinentes el plan de recuperación en referencia, adjunto lleva la temática junto con la presentación e información a tratar en el programa;

Gracias por la atención prestada;

José Janica

Sponsored Stories



Zapatillas Golty Active Track ...
Dafiti



Encantado de conocerme
Panamericana



Vacaciones en Benidorm...
Visit Benidorm

recomendado por

Escribe aquí para buscar

Vínculos | ESP LAA | 11:35 a. m. 1/06/2021

eguro senasofiaplus.edu.co

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2260413 - INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES

Ruta de Aprendizaje* RUTA DE APRENDIZAJE FICHA NO.2260413

Consultar Aprendices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 1 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA DE APRENDIZAJE FICHA NO.2260413. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta