Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-727
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 18 de junio de 2021

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: DANIEL FRANCISCO VELEZ VELANDIA

Cedula o Nit: 1.107.073.786 **Dirección Beneficiario:** carrera 1 este # 3-51 casa 23

Teléfono: 3182115300 **Correo Electrónico**: daniel.velez1992@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO POLITÓGOLO EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE TRABAJO DECENTE Y EQUIDAD LABORAL PARA LA REACTIVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN ECONÓMICA DEL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

No. RPC: 5600017982,5600017984,5600017985 de fecha 26/01/2021,26/01/2021,26/01/2021 **No. CDP:** 5500002422 de fecha 14/01/2021 **No. RPC OTROSI:** 5600021909 de fecha 28/04/2021 No. **CDP OTROSI:** 5500002764 de fecha 22/04/2021 **Valor Contrato con Adición:** VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (**$22.800.000**)

Concepto: CUOTA NRO. 6 DEL MES DE JUNIO DE 2021 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330.01-59.02-0102 DE FECHA 21 DE ENERO DE 2021 Y OTROSI NRO. 1.330.01-59.02-0102-1 DE FECHA 27 DE ABRIL DE 2021, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO.** 51154713 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1015934900, CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 009200822188 PERTENECIENTE AL BANCO DAVIVIENDA.
Valor: ($3.800.000)

Son: TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE

DANIEL FRANCISCO VELEZ VELANDIA
Cedula: 1.107.073.786

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02
		Versión:04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Fecha:	**18**	**de**	**junio**	**de**	**2021**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios de apoyo a la gestión**		**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330.01-59.02-0102	de	21 de enero de 2021	
Otrosí número:	1.330.01-59.02-0102-1	de	27 de abril de 2021	

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500002422 y RPC No. 5600017982,5600017984,5600017985 CDP OTROSÍ No 5500002764 RPC OTROSÍ No. 5600021909 Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320005101289/4350301010010000/PI43-101289/1/1/01/02:LIBRE DESTINACION/SRIA DESARRECON Y C/FORMULACION DE LA POLITICA DE TRABAJO DECEY Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320005101289/4350301010010000/PI43-101289/1/1/01/01:LIBRE DESTINACION/SRIA DESARRECON Y C/FORMULACION DE LA POLITICA DE TRABAJO DECEY Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320005101289/4350301010010000/PI43-101289/1/2/01/01:LIBRE DESTINACION/SRIA DESARRECON Y C/FORMULACION DE LA POLITICA DE TRABAJO DECEY
Apropiación Presupuestal Otrosi: 1-1001/1154/2-320005101289/4350301010010000/PI43-101289/1/1/01/02:LIBRE DESTINACION/SRIA DESARR ECON Y C/FORMULACIÓN DE LA PO/Modelo Integ de Plan MIPG/VERIFICAR Y TRASLADA

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL; Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. META: Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno, Realizar 120 espacios interactivos Valle INN con enfoque diferencial como apuesta a la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el cuatrienio. Actividades: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato; EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO POLITÓGOLO EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE TRABAJO DECENTE Y EQUIDAD LABORAL PARA LA REACTIVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN ECONÓMICA DEL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: OCTAVIO MEJIA DUQUE
Contratista: DANIEL FRANCISCO VELEZ VELANDIA

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JUNIO de 2021, CUOTA 6, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Asistir a las diferentes reuniones y/o capacitaciones (virtuales y/o presenciales), delegadas por el supervisor, el despacho del secretario y demás convocadas por diferentes entidades públicas o privadas de la región. Además, deberá preparar informes escritos sobre los temas tratados, los cuales deberán ser socializados con el grupo de trabajo, dependiendo su importancia. 2. Participar activamente en todos los procesos que involucren la construcción de la política pública de trabajo decente y equidad laboral del Valle del Cauca. 3. Reforzar la capacidad Institucional de la SEDEC para el manejo de los temas de emprendimiento, empresarismo, competitividad e innovación. 4. Gestionar la articulación de los diferentes actores de importancia involucrados en la construcción de la política pública de trabajo decente y equidad laboral, tales como: empresarios, emprendedores, trabajadores, la academia, la OIT, el ORMED, el Ministerio del Trabajo, demás entidades públicas y privadas, entre otros actores. 5. Realizar informes pertinentes en relación con el desarrollo de la fase No. 3 de la construcción de la política pública de trabajo decente y equidad laboral, la cual se denomina: “Análisis de información recopilada en las mesas subregionales ya realizadas en la vigencia 2020 con todas las regiones del Departamento”. 6. Participar activamente en la formulación de estrategias que permitan dar cumplimiento a las necesidades y problemáticas identificadas en las diferentes mesas subregionales realizadas con las distintas entidades del Departamento, las cuales serán un insumo fundamental en la formulación de la política pública de trabajo decente y se realizaran siguiendo los lineamientos establecidos en la ordenanza 508 de 2019. 7. Realizar y socializar por medio de presentaciones (Power Point) con los diferentes actores involucrados en la construcción de la política pública publica de trabajo decente y equidad laboral, los diferentes avances, informes y demás información cuantitativa y cualitativa, en relación al cumplimiento de los diferentes procesos de dicha política. 8. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG. 9. Las demás que le sean asignadas por el supervisor y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, Visión y Misión de la entidad.	100%

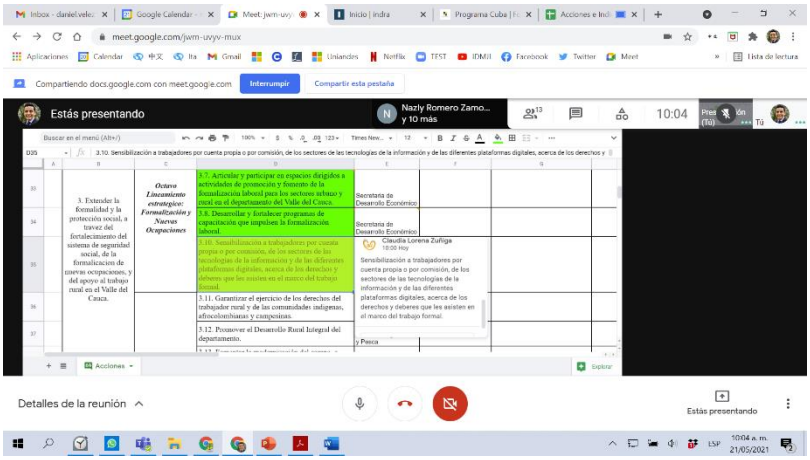
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de JUNIO de 2021: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 100,0%
Otras consideraciones.		

Sugerencias		
sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

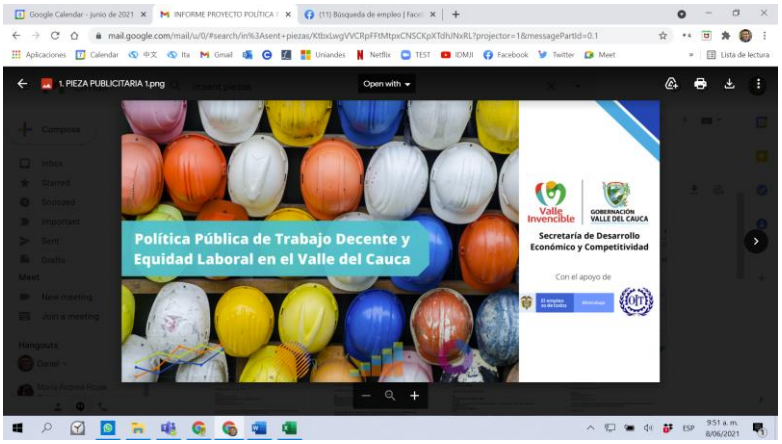
Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**
27 de abril de 2021	1ro de mayo de 2021	**Pedro Andres Bravo Secretario SEDEC**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

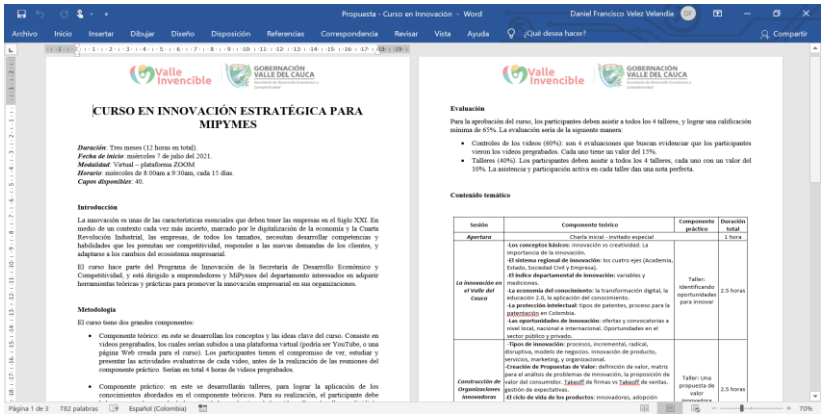
1. Participó en reunión del Equipo Formulador para construir los Indicadores de la Política Pública correspondientes al octavo lineamiento.



2. Realizó la actualización de piezas publicitarias de la Política Pública.



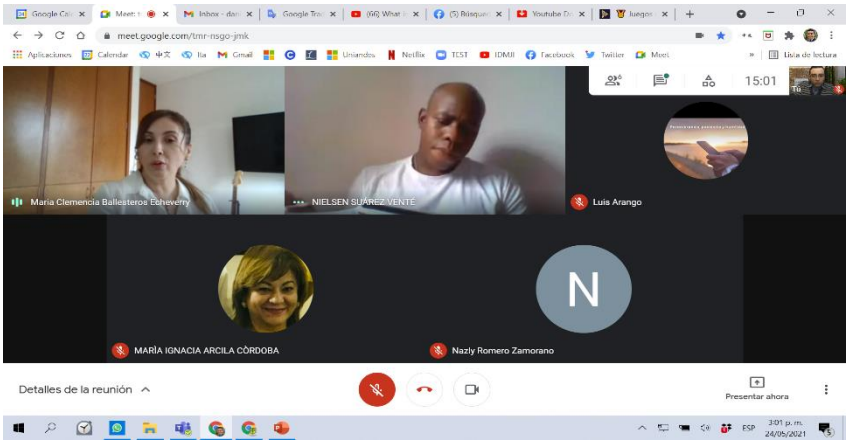
3. Actualizó la propuesta curricular del curso en innovación.



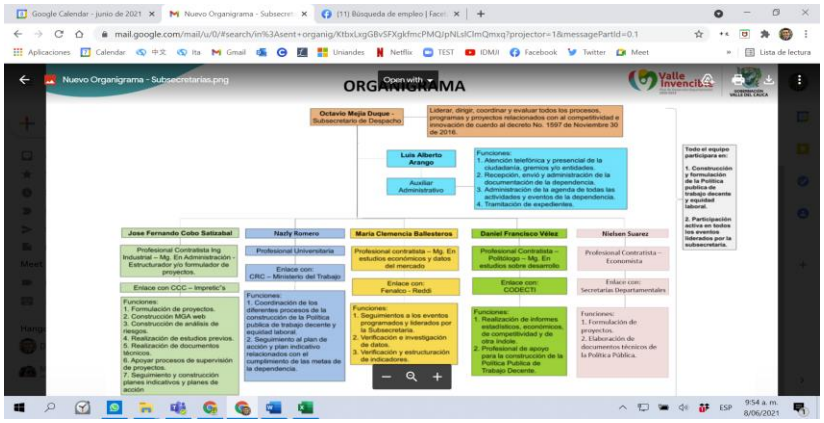
4. Realizó un informe del Impacto de la suspensión de operaciones en el Puerto Buenaventura



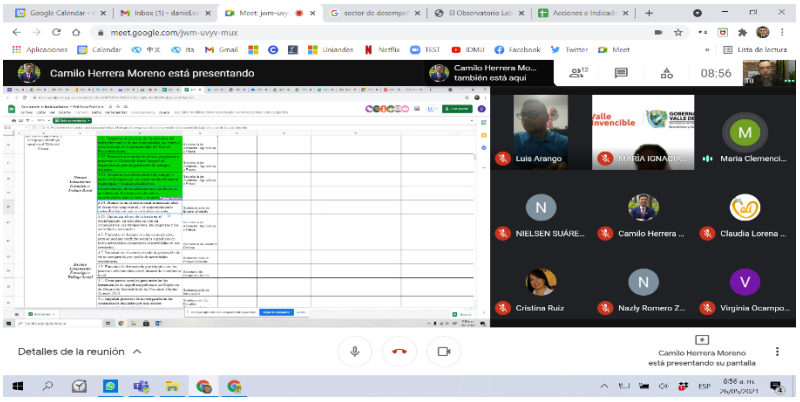
5. Participó en Reunión del Equipo Formulador de la Política Pública.



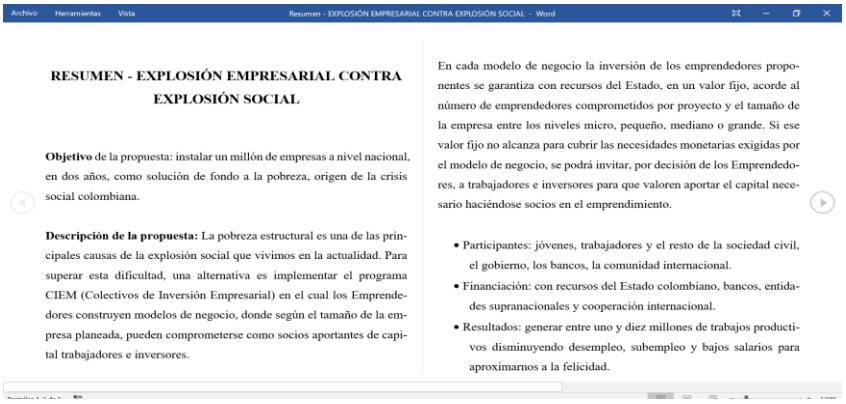
6. Actualizó el Organigrama de la Subsecretaría.



7. Participó en reunión del Equipo Formulador para construir los Indicadores de la Política Pública.



8. Hizo un Análisis y resumen de la propuesta “Explosión empresarial contra explosión social”.



RESUMEN - EXPLOSIÓN EMPRESARIAL CONTRA EXPLOSIÓN SOCIAL

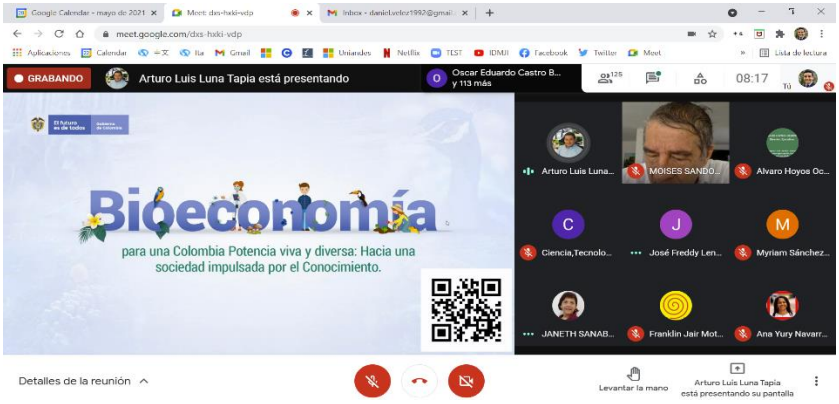
Objetivo de la propuesta: instalar un millón de empresas a nivel nacional, en dos años, como solución de fondo a la pobreza, origen de la crisis social colombiana.

Descripción de la propuesta: La pobreza estructural es una de las principales causas de la explosión social que vivimos en la actualidad. Para superar esta dificultad, una alternativa es implementar el programa CIEM (Colectivos de Inversión Empresarial) en el cual los Emprendedores construyen modelos de negocio, donde según el tamaño de la empresa planeada, pueden comprometerse como socios aportantes de capital trabajadores e inversores.

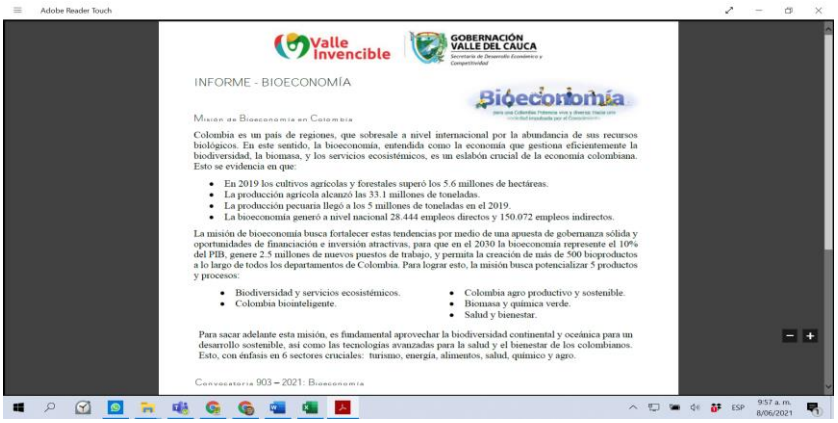
En cada modelo de negocio la inversión de los emprendedores proponentes se garantiza con recursos del Estado, en un valor fijo, acorde al número de emprendedores comprometidos por proyecto y el tamaño de la empresa entre los niveles micro, pequeño, mediano o grande. Si ese valor fijo no alcanza para cubrir las necesidades monetarias exigidas por el modelo de negocio, se podrá invitar, por decisión de los Emprendedores, a trabajadores e inversores para que valoren aportar el capital necesario haciéndose socios en el emprendimiento.

- Participantes: jóvenes, trabajadores y el resto de la sociedad civil, el gobierno, los bancos, la comunidad internacional.
- Financiación: con recursos del Estado colombiano, bancos, entidades supranacionales y cooperación internacional.
- Resultados: generar entre uno y diez millones de trabajos productivos disminuyendo desempleo, subempleo y bajos salarios para aproximarnos a la felicidad.

9. Participó en el evento “Bioeconomía para el Valle del Cauca”.



10. Realizó el Informe Bioeconomía para el Valle del Cauca



Valle Invencible — GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

INFORME - BIOECONOMÍA

Bioeconomía

Misión de Bioeconomía en Colombia

Colombia es un país de regiones, que sobresale a nivel internacional por la abundancia de sus recursos biológicos. En este sentido, la bioeconomía, entendida como la economía que gestiona eficientemente la biodiversidad, la biomasa, y los servicios ecosistémicos, es un eslabón crucial de la economía colombiana. Esto se evidencia en que:

- En 2019 los cultivos agrícolas y forestales superó los 5.6 millones de hectáreas.
- La producción agrícola alcanzó las 33.1 millones de toneladas.
- La producción pecuaria llegó a los 5 millones de toneladas en el 2019.
- La bioeconomía generó a nivel nacional 28.444 empleos directos y 150.072 empleos indirectos.

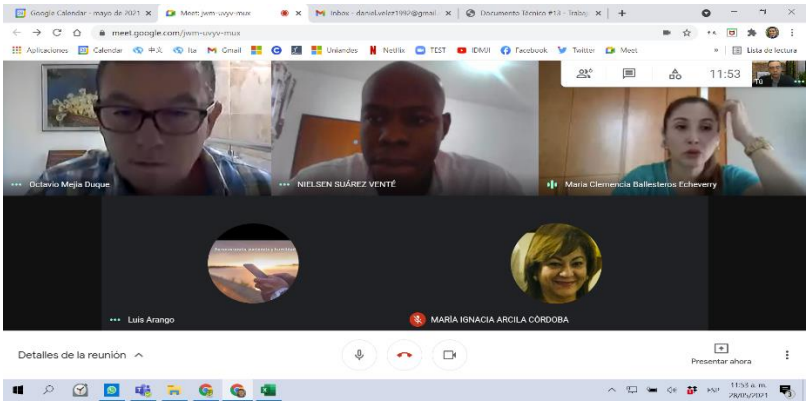
La misión de bioeconomía busca fortalecer estas tendencias por medio de una apuesta de gobernanza sólida y oportunidades de financiación e inversión atractivas, para que en el 2030 la bioeconomía represente el 10% del PIB, genere 2.5 millones de nuevos puestos de trabajo, y permita la creación de más de 500 bioproductos a lo largo de todos los departamentos de Colombia. Para lograr esto, la misión busca potencializar 5 productos y procesos:

- Biodiversidad y servicios ecosistémicos.
- Colombia biointeligente.
- Colombia agro productivo y sostenible.
- Biomasa y química verde.
- Salud y bienestar.

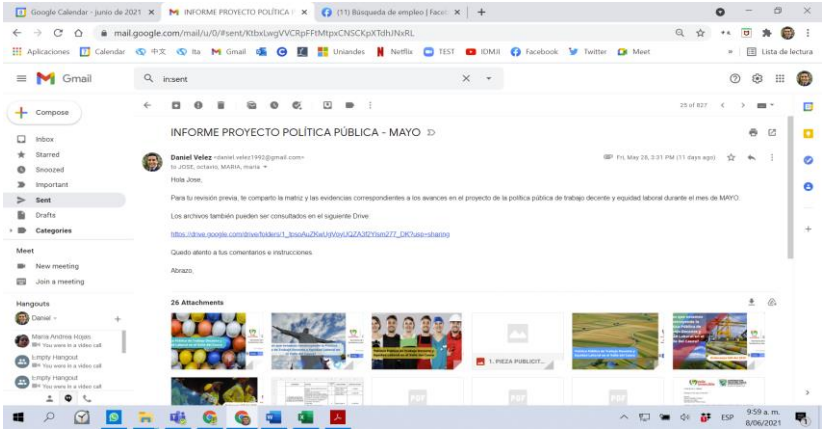
Para sacar adelante esta misión, es fundamental aprovechar la biodiversidad continental y oceánica para un desarrollo sostenible, así como las tecnologías avanzadas para la salud y el bienestar de los colombianos. Esto, con énfasis en 6 sectores cruciales: turismo, energía, alimentos, salud, químico y agro.

Convocatoria 903 – 2021: Bioeconomía

11. Participó en reunión con Secretaría de Cultura.



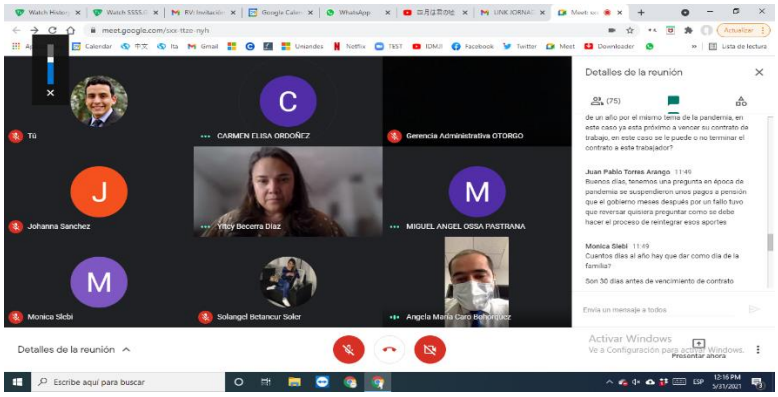
12. Realizó informe del proyecto de la Política Pública para el mes de mayo, y se anexaron las respectivas evidencias.



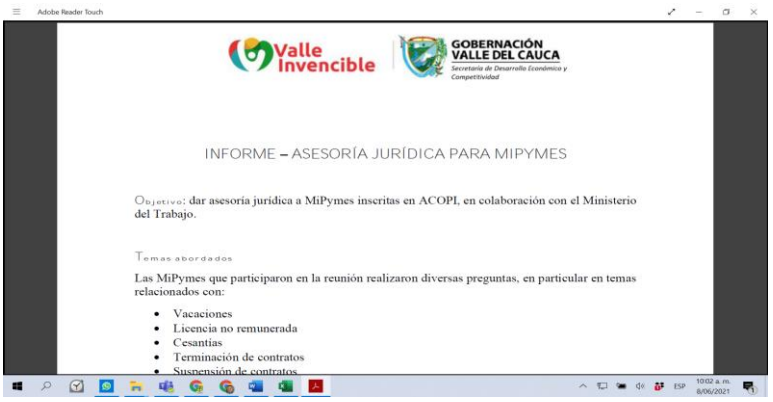
13. Elaboró informe del IMAE Primer Trimestre.



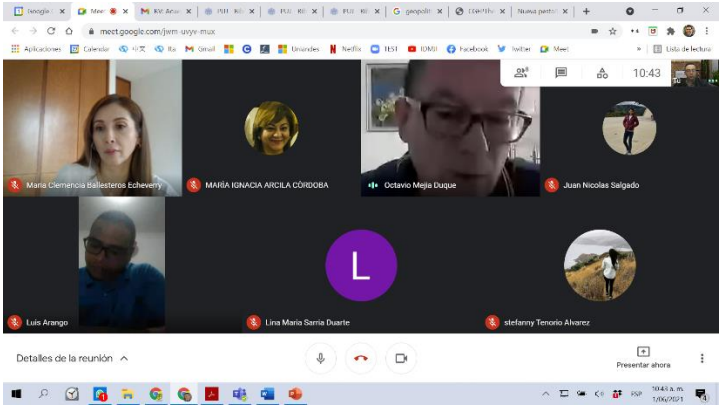
14. Participó en reunión “Asesorías Jurídicas a MiPymes”



15. Hizo un informe de las Asesorías Jurídicas a MiPymes.



16. Participó en reunión con INDERVALLE.
Fecha: 1/06/2021

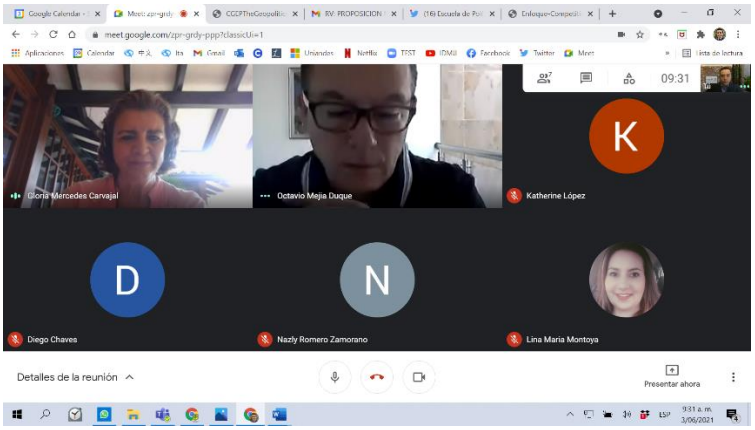


17. Hizo un análisis del Acuerdo de Voluntades del Proyecto Un Valle del Conocimiento.

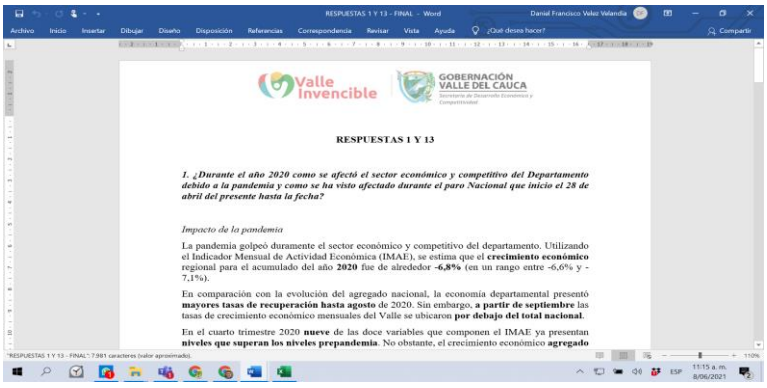
Fecha: 1/06/2021



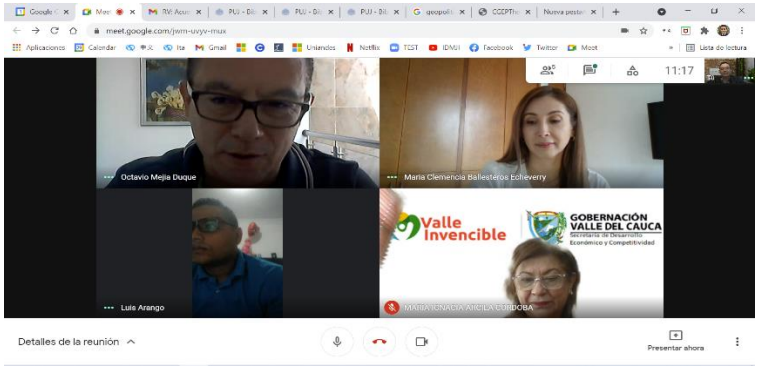
18. Participó en reunión con el Planeación Departamental.
Fecha: 2/06/2021



19. Dio respuesta a las preguntas 1 y 13 de la Proposición No.018 del 1 de junio del 2021.
Fecha: 2/06/2021



20. Participó en reunión del Comité Técnico de la Subsecretaría, en la cual se discutieron los proyectos de la subsecretaría, los avances en la Política Pública, y se hizo seguimiento a diversas actividades del equipo.
Fecha: 2/06/2021



21. Hizo un informe sobre los proyectos del Sistema General de Regalías.
Fecha: 2/06/2021



INFORME – PROYECTOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS

Desde la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle del Cauca, se han realizado las siguientes gestiones en lo relacionado con proyectos del Sistema General de Regalías.

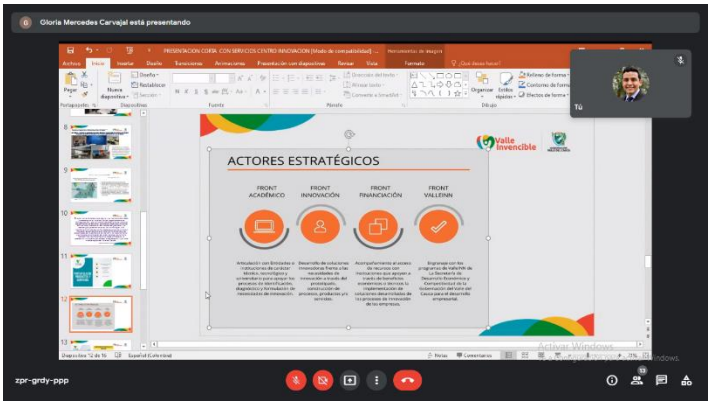
Proyecto: "Fortalecimiento de la innovación en las MiPymes del departamento del Valle del Cauca, mediante la validación, acompañamiento y radicación de patentes": Este proyecto (ya ejecutado), con un valor total de $ 15.000.000 (recursos propios), se ejecutó desde febrero del 2021 hasta junio del 2021. Con él, se logró fortalecer a las MiPymes del Departamento del Valle del Cauca en las actividades relacionadas con la protección de invenciones derivadas de actividades de investigación, desarrollo tecnológico e innovación (I+D+i) que sean susceptibles de protección y transferencia, priorizando las apuestas productivas del departamento. En concreto, se logró apoyar la generación de 4 patentes (apoyando a las universidades Javeriana, del Valle, San Buenaventura, y la Autónoma de Occidente).

Proyecto "Sistemas de Innovación": Con un valor total de $3.632.612.820, este proyecto (aún en ejecución) busca desarrollar capacidades de innovación en las empresas para aumentar la competitividad del Valle del Cauca, implementándose alianzas y sistemas de innovación en el departamento. Se espera beneficiar con este proyecto 155 empresas, y generar un total de 4550 empleos (1150 directos y 3450 indirectos). El proyecto es ejecutado por la Fundación Universidad del Valle, y su operador es la C.C.C.

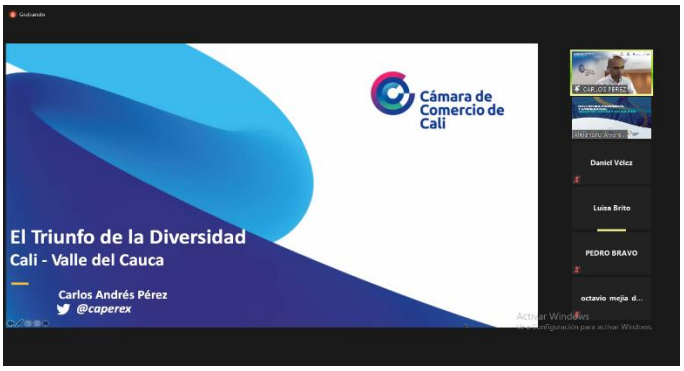
Proyecto "Incremento de la Innovación en las Mipymes del departamento del Valle del Cauca - Vouchers de Innovación": Con un valor total de $6.164.422.783, ese proyecto (aún en ejecución) busca aumentar los niveles de innovación en las MiPymes de la entidad territorial. Se espera apoyar a 150 empresas en su desarrollo tecnológico y de innovación, con lo cual se reactivaría más de 6000 empleos (1500 directos y 4500 indirectos). El proyecto es ejecutado por la Gobernación del Valle, y es operado por IMPRETICS.

Proyecto "Incremento de la innovación para las empresas de la Economía Naranja del Valle

22. Participó en reunión con el Centro de Innovación.
Fecha: 3/06/2021



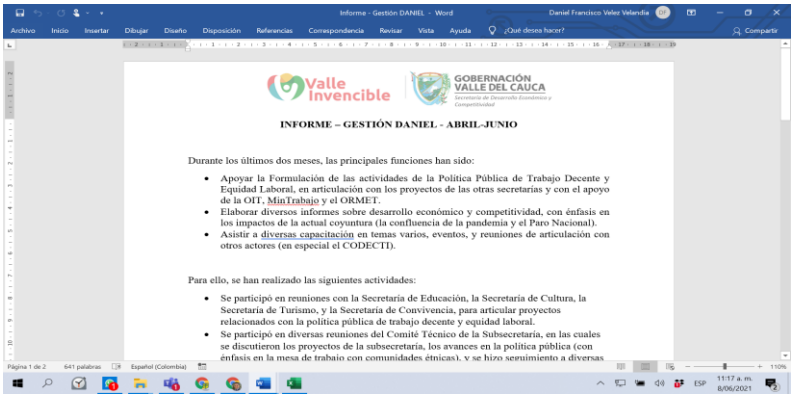
23. Participó en evento de la CRC.
Fecha: 3/06/2021



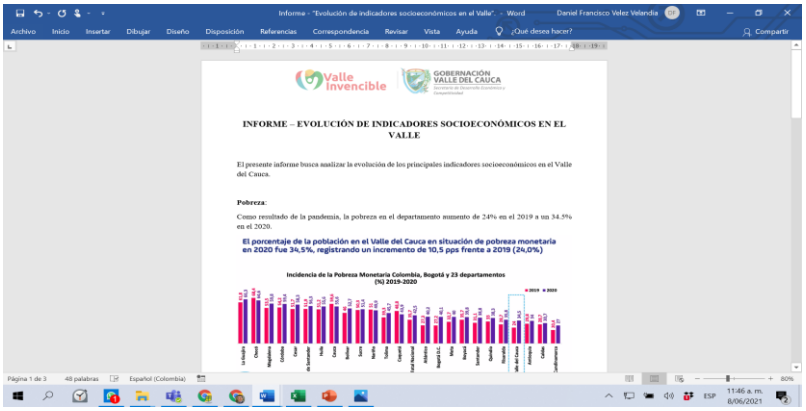
24. Participó en reunión con la Secretaría de Turismo.
Fecha: 4/06/2021



25. Realizó un Informe de Gestión de los últimos dos meses.
Fecha: 5/06/2021



26. Elaboró el Informe “Evolución de indicadores socioeconómicos en el Valle”.
Fecha: 8/06/2021



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 51154713** con **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1015934900** expedida por **MIPLANILLA** correspondiente al mes de MAYO de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$15.200.000	CUOTA 1	Febrero/21	3.800.000	Cancelada
Valor Adiciones	$7.600.000	CUOTA 2	Marzo/21	3.800.000	Cancelada
Reajustes	$0	CUOTA 3	Marzo/21	3.800.000	Cancelada
Actualización de precios	$0	CUOTA 4	Mayo/2021	3.800.000	Cancelada
Valor Total del Contrato	$22.800.000	CUOTA 5	Junio/2021	3.800.000	Cancelada
Valor pagado	$19.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	$3.800.000				
Valor total ejecutado	$22.800.000				
Valor saldo por ejecutar	$0				
Intereses moratorios	$0				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 51154713** con **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1015934900** expedida por **MIPLANILLA** correspondiente al mes de MAYO de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES
SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	-	**de**	-	**de**	-

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:				
18	días del mes de	junio	de	2021

OCTAVIO MEJIA DUQUE
Subsecretario De Competitividad E Innovacion
C.C.10257429

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330.01-59.02-0102 de 21 enero 2021
DANIEL FRANCISCO VELEZ VELANDIA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, junio 18 de 2021

Doctor:
OCTAVIO MEJIA DUQUE
Subsecretario De Competitividad E Innovacion
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEXTA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330.01-59.02-0102 del 21 de enero de 2021 y OTROSI 1.330.01-59.02-0102-1 de fecha 27 de abril de 2021.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330.01-59.02-0102 del 21 de enero de 2021 y OTROSI 1.330.01-59.02-0102-1 de fecha 27 de abril de 2021 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de JUNIO de 2021.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO POLITÓGOLO EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE TRABAJO DECENTE Y EQUIDAD LABORAL PARA LA REACTIVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN ECONÓMICA DEL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 26 de enero de 2021
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2021

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Asistir a las diferentes reuniones y/o capacitaciones (virtuales y/o presenciales), delegadas por el supervisor, el despacho del secretario y demás convocadas por diferentes entidades públicas o privadas de la región. Además, deberá preparar informes escritos sobre los temas tratados, los cuales deberán ser socializados con el grupo de trabajo, dependiendo su importancia.

2. Participar activamente en todos los procesos que involucren la construcción de la política pública de trabajo decente y equidad laboral del Valle del Cauca.

3. Reforzar la capacidad Institucional de la SEDEC para el manejo de los temas de emprendimiento, empresarismo, competitividad e innovación.

4. Gestionar la articulación de los diferentes actores de importancia involucrados en la construcción de la política pública de trabajo decente y equidad laboral, tales como: empresarios, emprendedores, trabajadores, la academia, la OIT, el ORMED, el Ministerio del Trabajo, demás entidades públicas y privadas, entre otros actores.

5. Realizar informes pertinentes en relación con el desarrollo de la fase No. 3 de la construcción de la política publica de trabajo decente y equidad laboral, la cual se denomina: *"Análisis de información recopilada en las mesas subregionales ya realizadas en la vigencia 2020 con todas las regiones del Departamento".*

6. Participar activamente en la formulación de estrategias que permitan dar cumplimiento a las necesidades y problemáticas identificadas en las diferentes mesas subregionales realizadas con las distintas entidades del Departamento, las cuales serán un insumo fundamental en la formulación de la política pública de trabajo decente y se realizaran siguiendo los lineamientos establecidos en la ordenanza 508 de 2019.

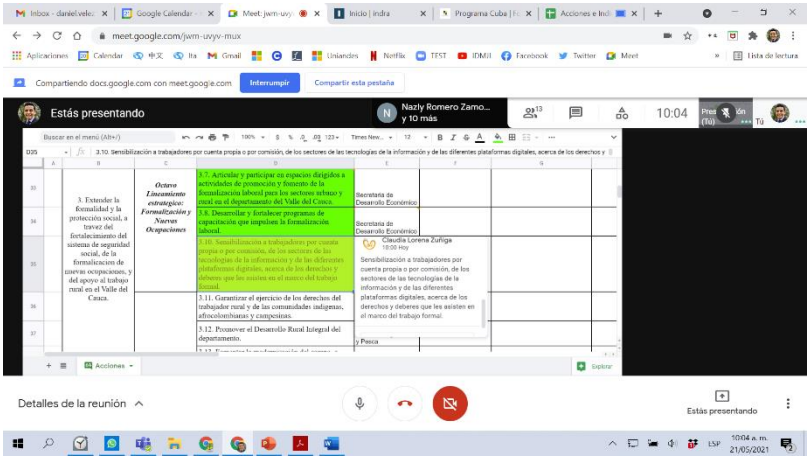
7. Realizar y socializar por medio de presentaciones (Power Point) con los diferentes actores involucrados en la construcción de la política pública publica de trabajo decente y equidad laboral, los diferentes avances, informes y demás información cuantitativa y cualitativa, en relación al cumplimiento de los diferentes procesos de dicha política.

8. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

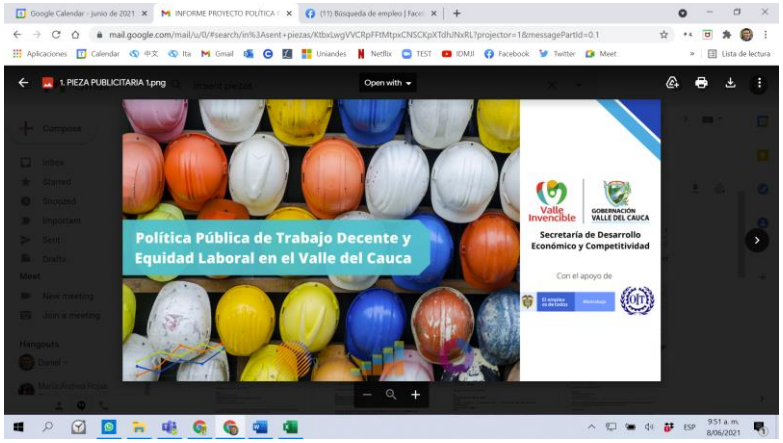
9. Las demás que le sean asignadas por el supervisor y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, Visión y Misión de la entidad.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

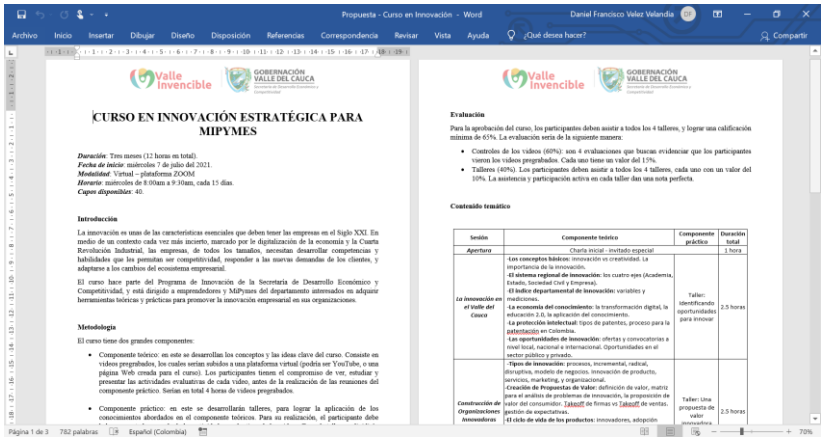
1. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Equipo Formulador para construir los Indicadores de la Política Pública correspondientes al octavo lineamiento.



2. Por solicitud del subsecretario, se realizó la actualización de piezas publicitarias de la Política Pública.



3. Por solicitud del subsecretario, se actualizó la propuesta curricular del curso en innovación.



CURSO EN INNOVACIÓN ESTRATÉGICA PARA MIPYMES

Duración: Tres meses (12 horas en total).
Fecha de inicio: miércoles 7 de julio del 2021.
Modalidad: Virtual – plataforma ZOOM.
Horario: miércoles de 8:00am a 9:30am, cada 15 días.
Cupos disponibles: 40.

Introducción

La innovación es unas de las características esenciales que deben tener las empresas en el Siglo XXI. En medio de un contexto cada vez más incierto, marcado por la digitalización de la economía y la Cuarta Revolución Industrial, las empresas, de todos los tamaños, necesitan desarrollar competencias y habilidades que les permitan ser competitividad, responder a las nuevas demandas de los clientes, y adaptarse a los cambios del ecosistema empresarial.

El curso hace parte del Programa de Innovación de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, y está dirigido a emprendedores y MiPymes del departamento interesados en adquirir herramientas teóricas y prácticas para promover la innovación empresarial en sus organizaciones.

Metodología

El curso tiene dos grandes componentes:

- Componente teórico: en este se desarrollan los conceptos y las ideas clave del curso. Consiste en videos pregrabados, los cuales serían subidos a una plataforma virtual (podría ser YouTube, o una página Web creada para el curso). Los participantes tienen el compromiso de ver, estudiar y presentar las actividades evaluativas de cada video, antes de la realización de las reuniones del componente práctico. Serían en total 4 horas de videos pregrabados.
- Componente práctico: en este se desarrollarán talleres, para lograr la aplicación de los conocimientos abordados en el componente teórico. Para su realización, el participante debe

Evaluación

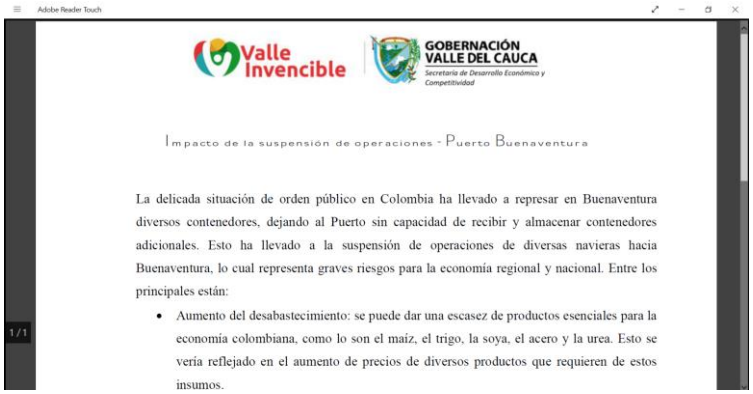
Para la aprobación del curso, los participantes deben asistir a todos los 4 talleres, y lograr una calificación mínima de 65%. La evaluación sería de la siguiente manera:

- Controles de los videos (60%): son 4 evaluaciones que buscan evidenciar que los participantes vieron los videos pregrabados. Cada uno tiene un valor del 15%.
- Talleres (40%). Los participantes deben asistir a todos los 4 talleres, cada uno con un valor del 10%. La asistencia y participación activa en cada taller dan una nota perfecta.

Contenido temático

Sesión	Componente teórico	Componente práctico	Duración total
Apertura	Charla inicial - invitado especial		1 hora
La innovación en el Valle del Cauca	**-Los conceptos básicos:** innovación vs creatividad. La importancia de la innovación. **-El sistema regional de innovación:** los cuatro ejes (Academia, Estado, Sociedad Civil y Empresa). **-El índice departamental de innovación:** variables y mediciones. **-La economía del conocimiento:** la transformación digital, la educación 2.0, la aplicación del conocimiento. **-La protección intelectual:** tipos de patentes, proceso para la patentación en Colombia. **-Las oportunidades de innovación:** ofertas y convocatorias a nivel local, nacional e internacional. Oportunidades en el sector público y privado.	Taller: Identificando oportunidades para innovar	2.5 horas
Construcción de Organizaciones Innovadoras	**- Tipos de innovación:** procesos, incremental, radical, disruptiva, modelo de negocios. Innovación de productos, servicios, marketing, y organizacional. **-Creación de Propuestas de Valor:** definición de valor, matriz para el análisis de problemas de innovación, la proposición de valor del consumidor. Takeoff de firmas vs Takeoff de ventas. **-El ciclo de vida de los productos:** innovadores, adopción	Taller: Una propuesta de valor innovadora	2.5 horas

4. Por solicitud del subsecretario, se realizó un informe del Impacto de la suspensión de operaciones en el Puerto Buenaventura



Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

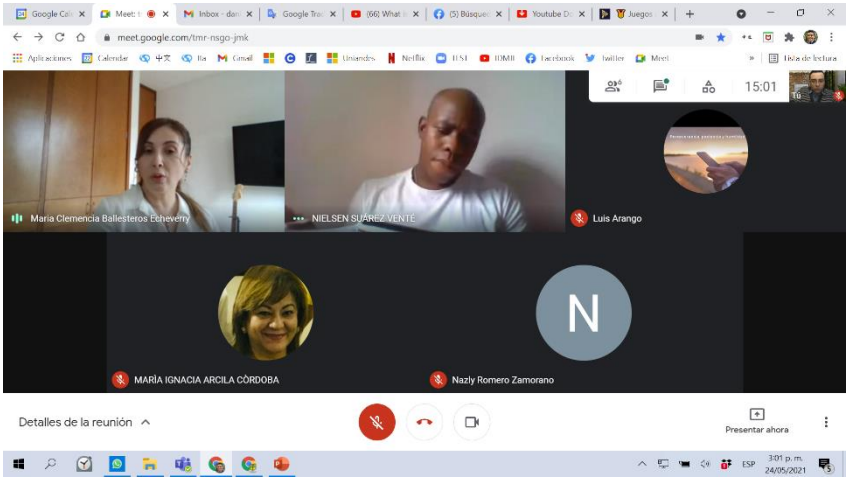
Impacto de la suspensión de operaciones - Puerto Buenaventura

La delicada situación de orden público en Colombia ha llevado a represar en Buenaventura diversos contenedores, dejando al Puerto sin capacidad de recibir y almacenar contenedores adicionales. Esto ha llevado a la suspensión de operaciones de diversas navieras hacia Buenaventura, lo cual representa graves riesgos para la economía regional y nacional. Entre los principales están:

- Aumento del desabastecimiento: se puede dar una escasez de productos esenciales para la economía colombiana, como lo son el maíz, el trigo, la soya, el acero y la urea. Esto se vería reflejado en el aumento de precios de diversos productos que requieren de estos insumos.

1 / 1

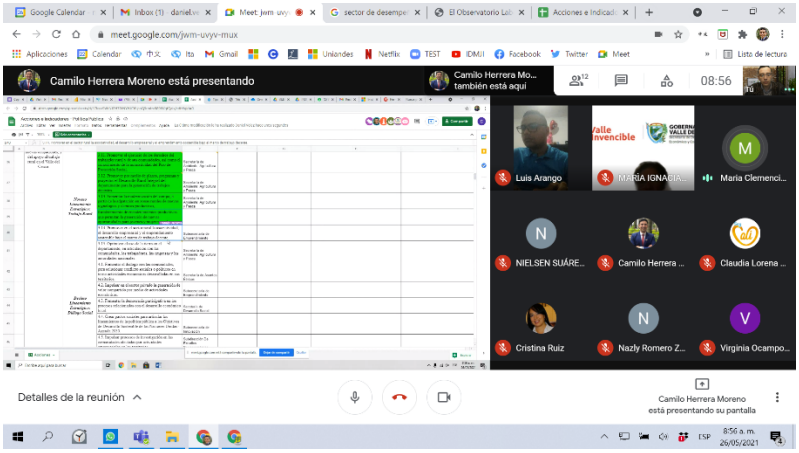
5. Por solicitud del subsecretario, se participó en Reunión del Equipo Formulador de la Política Pública.



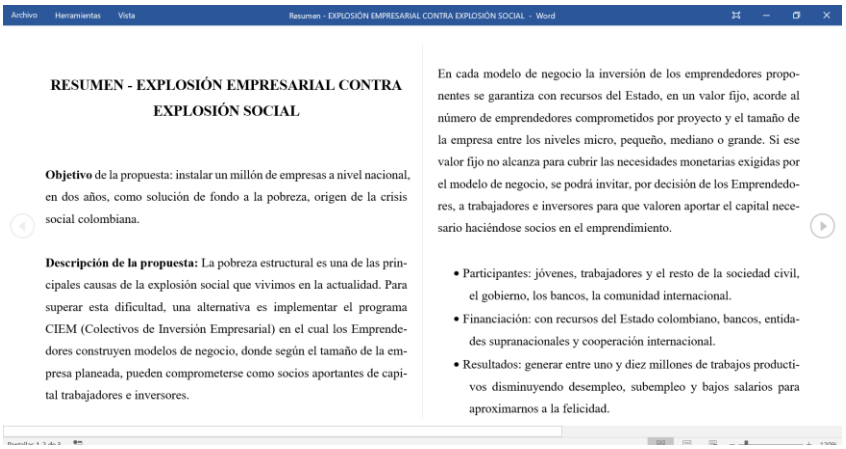
6. Por solicitud del subsecretario, se actualizó el Organigrama de la Subsecretaría.



7. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Equipo Formulador para construir los Indicadores de la Política Pública.



8. Por solicitud del subsecretario, se hizo un Análisis y resumen de la propuesta “Explosión empresarial contra explosión social”.



RESUMEN - EXPLOSIÓN EMPRESARIAL CONTRA EXPLOSIÓN SOCIAL

Objetivo de la propuesta: instalar un millón de empresas a nivel nacional, en dos años, como solución de fondo a la pobreza, origen de la crisis social colombiana.

Descripción de la propuesta: La pobreza estructural es una de las principales causas de la explosión social que vivimos en la actualidad. Para superar esta dificultad, una alternativa es implementar el programa CIEM (Colectivos de Inversión Empresarial) en el cual los Emprendedores construyen modelos de negocio, donde según el tamaño de la empresa planeada, pueden comprometerse como socios aportantes de capital trabajadores e inversores.

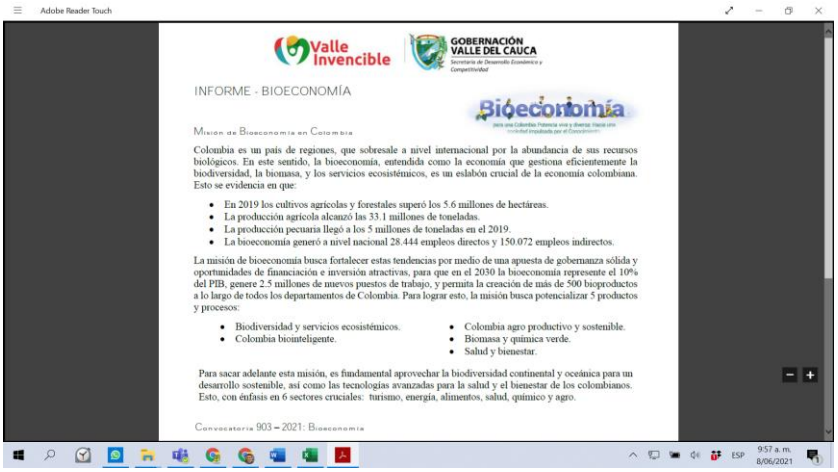
En cada modelo de negocio la inversión de los emprendedores proponentes se garantiza con recursos del Estado, en un valor fijo, acorde al número de emprendedores comprometidos por proyecto y el tamaño de la empresa entre los niveles micro, pequeño, mediano o grande. Si ese valor fijo no alcanza para cubrir las necesidades monetarias exigidas por el modelo de negocio, se podrá invitar, por decisión de los Emprendedores, a trabajadores e inversores para que valoren aportar el capital necesario haciéndose socios en el emprendimiento.

- Participantes: jóvenes, trabajadores y el resto de la sociedad civil, el gobierno, los bancos, la comunidad internacional.
- Financiación: con recursos del Estado colombiano, bancos, entidades supranacionales y cooperación internacional.
- Resultados: generar entre uno y diez millones de trabajos productivos disminuyendo desempleo, subempleo y bajos salarios para aproximarnos a la felicidad.

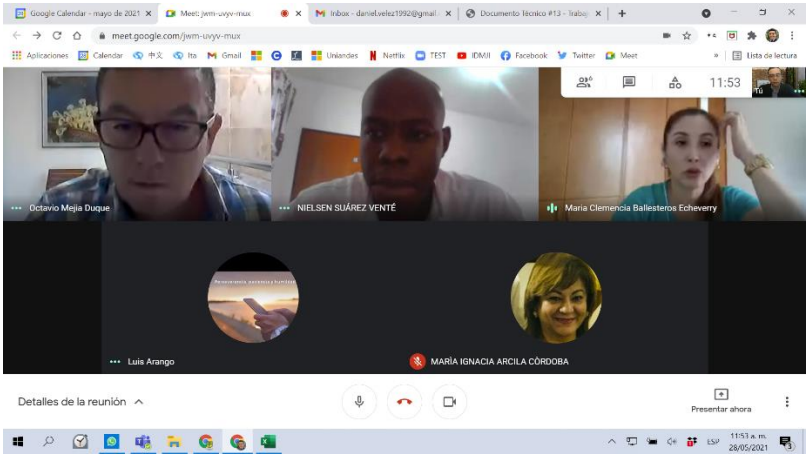
9. Por solicitud del subsecretario, se participó en el evento “Bioeconomía para el Valle del Cauca”.



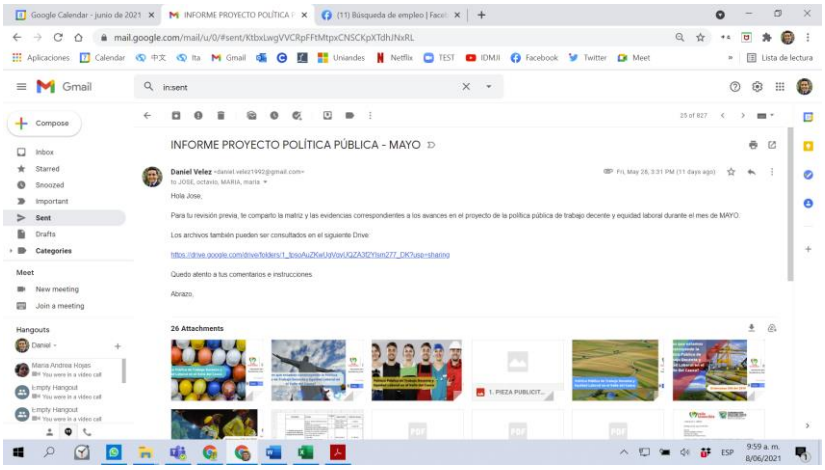
10. Por solicitud del subsecretario, se realizó el Informe Bioeconomía para el Valle del Cauca



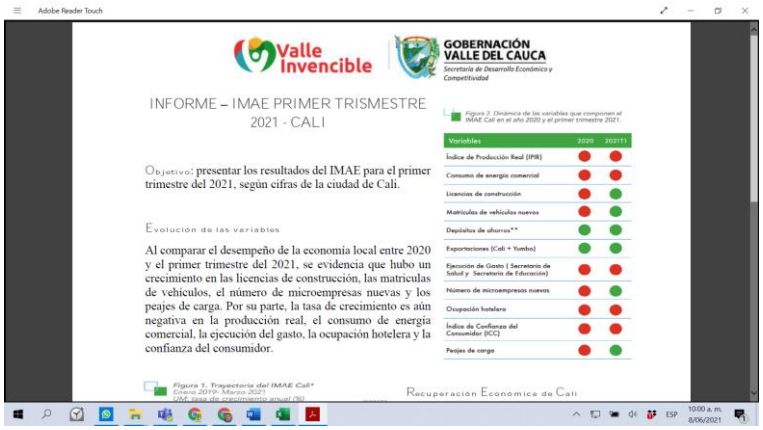
11. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con Secretaría de Cultura.



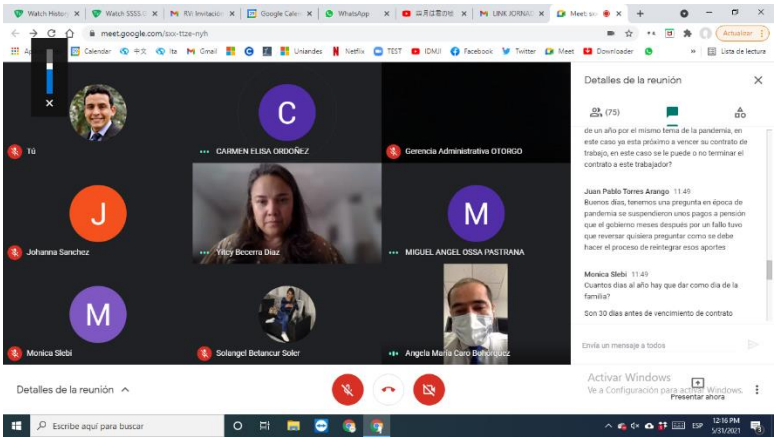
12. Por solicitud del subsecretario, se realizó informe del proyecto de la Política Pública para el mes de mayo, y se anexaron las respectivas evidencias.



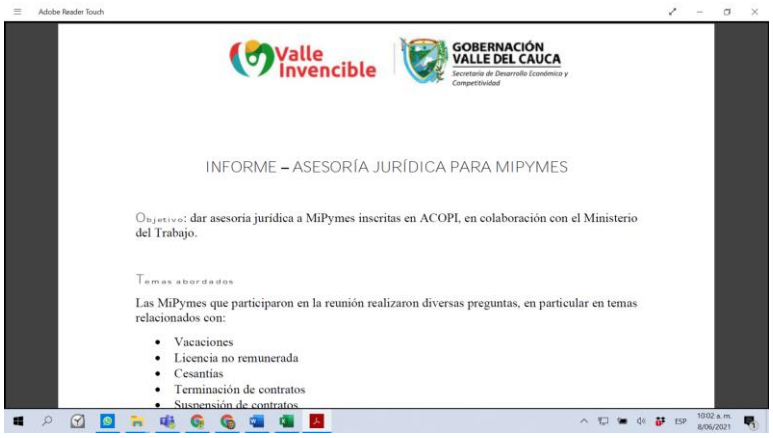
13. Por solicitud del subsecretario, se elaboró informe del IMAE Primer Trimestre.



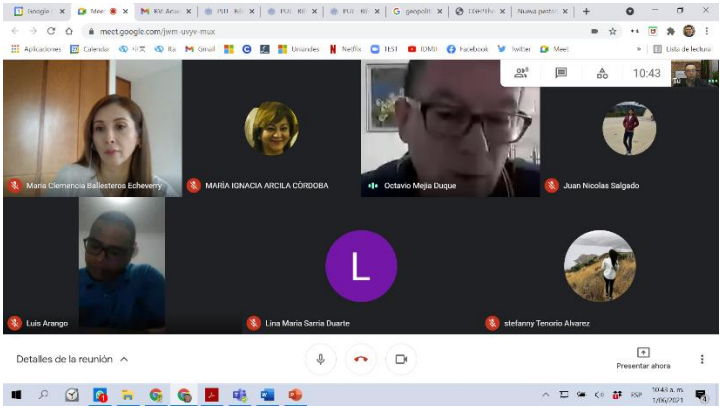
14. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión - Asesorías Jurídicas a MiPymes.



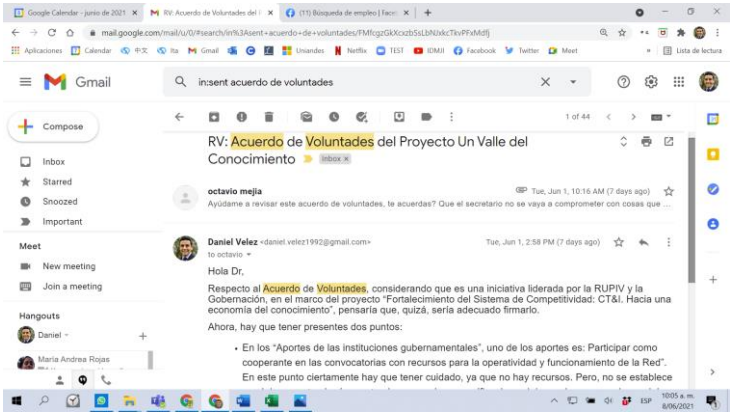
15. Por solicitud del subsecretario, se hizo un informe de las Asesorías Jurídicas a MiPymes.



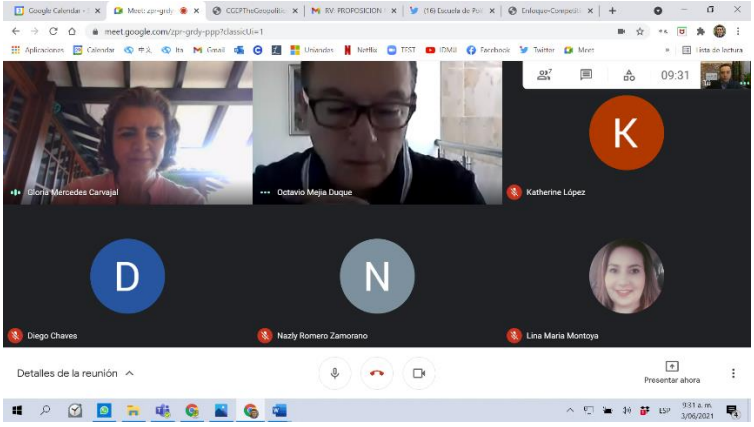
16. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con INDERVALLE.
Fecha: 1/06/2021



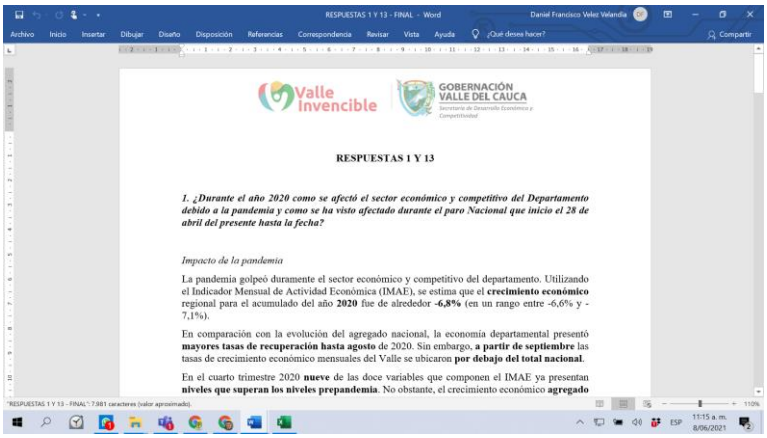
17. Por solicitud del subsecretario, se hizo un análisis del Acuerdo de Voluntades del Proyecto Un Valle del Conocimiento.
Fecha: 1/06/2021



18. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con el Planeación Departamental.
Fecha: 2/06/2021



19. Por solicitud del subsecretario, se dio respuesta a las preguntas 1 y 13 de la Proposición No.018 del 1 de junio del 2021.
Fecha: 2/06/2021



RESPUESTAS 1 Y 13

1. ¿Durante el año 2020 como se afectó el sector económico y competitivo del Departamento debido a la pandemia y como se ha visto afectado durante el paro Nacional que inicio el 28 de abril del presente hasta la fecha?

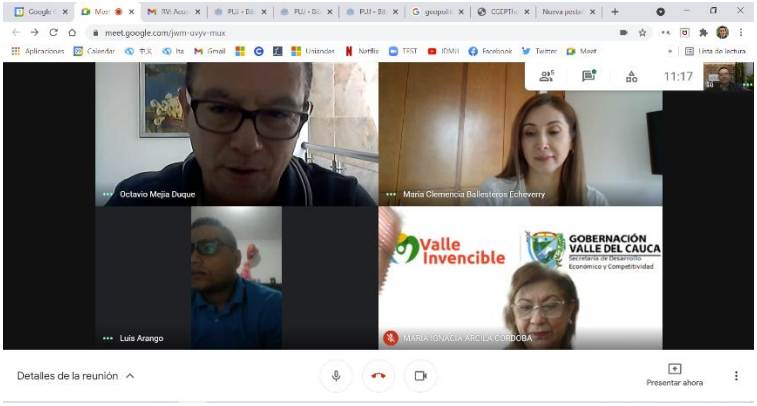
Impacto de la pandemia

La pandemia golpeó duramente el sector económico y competitivo del departamento. Utilizando el Indicador Mensual de Actividad Económica (IMAE), se estima que el **crecimiento económico** regional para el acumulado del año **2020** fue de alrededor **-6,8%** (en un rango entre -6,6% y -7,1%).

En comparación con la evolución del agregado nacional, la economía departamental presentó **mayores tasas de recuperación hasta agosto** de 2020. Sin embargo, **a partir de septiembre** las tasas de crecimiento económico mensuales del Valle se ubicaron **por debajo del total nacional**.

En el cuarto trimestre 2020 **nueve** de las doce variables que componen el IMAE ya presentan **niveles que superan los niveles prepandemia**. No obstante, el crecimiento económico **agregado**

20. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Comité Técnico de la Subsecretaría, en la cual se discutieron los proyectos de la subsecretaría, los avances en la Política Pública, y se hizo seguimiento a diversas actividades del equipo.
Fecha: 2/06/2021



21. Por solicitud del subsecretario, se hizo un informe sobre los proyectos del Sistema General de Regalías.
Fecha: 2/06/2021



INFORME – PROYECTOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS

Desde la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle del Cauca, se han realizado las siguientes gestiones en lo relacionado con proyectos del Sistema General de Regalías.

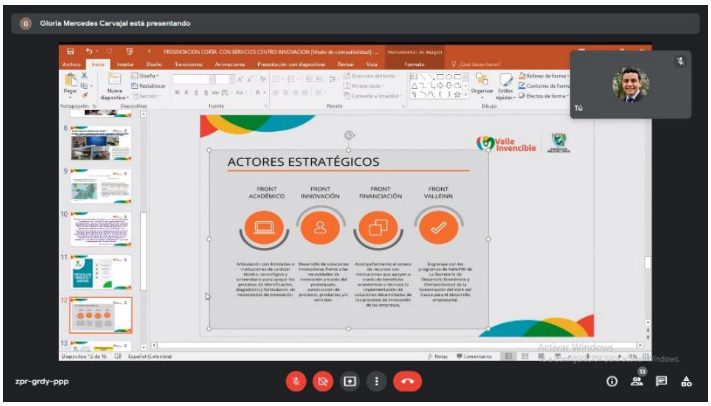
Proyecto: "Fortalecimiento de la innovación en las MiPymes del departamento del Valle del Cauca, mediante la validación, acompañamiento y radicación de patentes". Este proyecto (ya ejecutado), con un valor total de $ 15.000.000 (recursos propios), se ejecutó desde febrero del 2021 hasta junio del 2021. Con él, se logró fortalecer a las MiPymes del Departamento del Valle del Cauca en las actividades relacionadas con la protección de invenciones derivadas de actividades de investigación, desarrollo tecnológico e innovación (I+D+i) que sean susceptibles de protección y transferencia, priorizando las apuestas productivas del departamento. En concreto, se logró apoyar la generación de 4 patentes (apoyando a las universidades Javeriana, del Valle, San Buenaventura, y la Autónoma de Occidente).

Proyecto "Sistemas de Innovación": Con un valor total de $3.632.612.820, este proyecto (aún en ejecución) busca desarrollar capacidades de innovación en las empresas para aumentar la competitividad del Valle del Cauca, implementándose alianzas y sistemas de innovación en el departamento. Se espera beneficiar con este proyecto 155 empresas, y generar un total de 4550 empleos (1150 directos y 3450 indirectos). El proyecto es ejecutado por la Fundación Universidad del Valle, y su operador es la C.C.C.

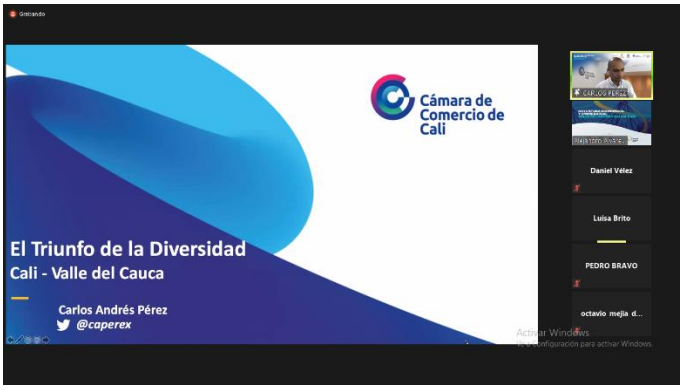
Proyecto "Incremento de la Innovación en las Mipymes del departamento del Valle del Cauca – Voucher de Innovación": Con un valor total de $6.164.422.783, ese proyecto (aún en ejecución) busca aumentar los niveles de innovación en las MiPymes de la entidad territorial. Se espera apoyar a 150 empresas en su desarrollo tecnológico y de innovación, con lo cual se reactivarán más de 6000 empleos (1500 directos y 4500 indirectos). El proyecto es ejecutado por la Gobernación del Valle, y es operado por IMPRETICS.

Proyecto "Incremento de la innovación para las empresas de la Economía Naranja del Valle

22. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con el Centro de Innovación.
Fecha: 3/06/2021



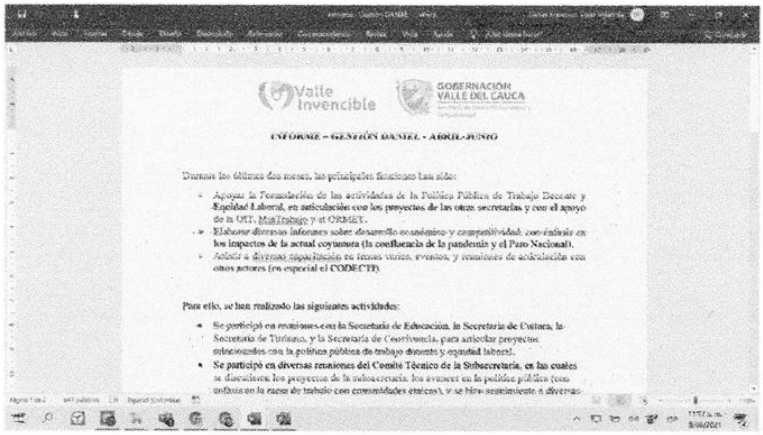
23. Por solicitud del subsecretario, se participó en evento de la CRC.
Fecha: 3/06/2021



24. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con la Secretaría de Turismo.
Fecha: 4/06/2021



25. Por solicitud del subsecretario, se realizó un Informe de Gestión de los últimos dos meses.
Fecha: 5/06/2021



INFORME – GESTIÓN DANIEL - ABRIL-JUNIO

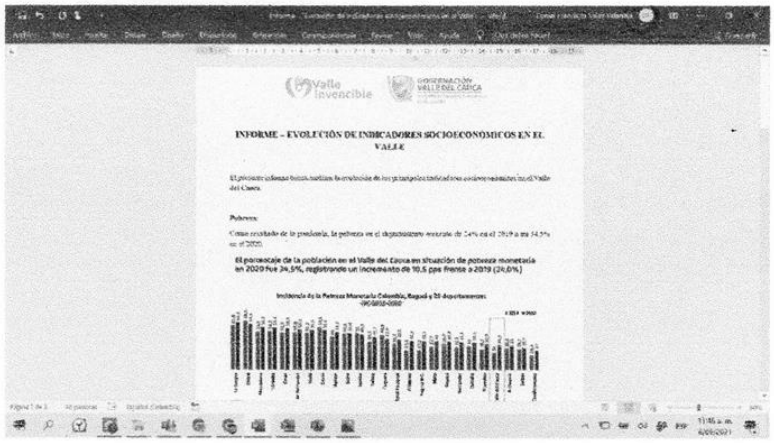
Durante los últimos dos meses, las principales funciones han sido:

- Apoyar la Formulación de las actividades de la Política Pública de Trabajo Decente y Equidad Laboral, en articulación con los proyectos de las otras secretarías y con el apoyo de la OIT, MinTrabajo y el ORMET.
- Elaborar diversos informes sobre desarrollo económico y competitividad, con énfasis en los impactos de la actual coyuntura (la confluencia de la pandemia y el Paro Nacional).
- Asistir a diversas capacitaciones en temas varios, eventos, y reuniones de articulación con otros actores (en especial el CODECTI).

Para ello, se han realizado las siguientes actividades:

- Se participó en reuniones con la Secretaría de Educación, la Secretaría de Cultura, la Secretaría de Turismo, y la Secretaría de Convivencia, para articular proyectos relacionados con la política pública de trabajo decente y equidad laboral.
- Se participó en diversas reuniones del Comité Técnico de la Subsecretaría, en las cuales se discutieron los proyectos de la subsecretaría, los avances en la política pública (con énfasis en la ruta de trabajo con comunidades étnicas), y se hizo seguimiento a diversas

26. Por solicitud del subsecretario, se elaboró el Informe "Evolución de indicadores socioeconómicos en el Valle".
Fecha: 8/06/2021



INFORME – EVOLUCIÓN DE INDICADORES SOCIOECONÓMICOS EN EL VALLE

El presente informe busca analizar la evolución de los principales indicadores socioeconómicos del Valle del Cauca.

Pobreza

Como resultado de la pandemia, la pobreza en el departamento aumentó de 24% en el 2019 a un 34,5% en el 2020.

El porcentaje de la población en el Valle del Cauca en situación de pobreza monetaria en 2020 fue 34,5%, registrando un incremento de 10,5 pps frente a 2019 (24,0%)

Incidencia de la Pobreza Monetaria Colombia, Bogotá y 23 departamentos

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 6 del mes de JUNIO de 2021.

Cordialmente,

DANIEL FRANCISCO VELEZ VELANDIA
C.C. 1107073786

Estamos actualizando el diseño de miplanilla.com. Prueba nuestra nueva versión. Quiero Probar

Planillas / Resumen de pago

Información básica de la planilla

Empresa:	Daniel Francisco Velez Velandia	**Nit:**	1107073786
Tipo planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones**	Mayo 2021
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	Mayo 2021
Número de radicación:	51154713	**Total a pagar:**	$441,200
Fecha de vencimiento:	22/06/2021	**Total de empleados:**	1
Fecha de pago:	08/06/2021	**Número de administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCO DAVIVIENDA	**Número de aprobación:**	1015934900
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Totales

Código	NIT	Administradoras	No. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0.00	$8,000
230301	800224808	Porvenir	1		$0.00	$243,200
EPS010	800088702	EPS Sura	1		$0.00	$190,000
						$441,200

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos**

»Ver planillas pagadas

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Exportar reporte a Excel Exportar reporte a PDF

Imprimir transacción

https://www.miplanilla.com/

Todos los derechos reservados © 2021 . Compensar - Cenet S.A.

compensar | miplanilla.com Comfenalco Valle delagente

certicámara. Acerca de los certificados SSL

icontec ISO / IEC 27001 CO-SI006-1 icontec ISO 9001 CO-SC5892-16

Powered by Cenet Edinet

Miplanilla.com - Gestión y pago de la Planilla Integral de Liquidación de Aportes (PILA) - Colombia Su dirección IP actual es: **10.0.66.32**

CONTRATO NÚMERO: 1.330.01-59.02-0102 FECHA: 21/01/2021
OTROSÍ CONTRATO: 1.330.01-59.02-0102-1 FECHA: 27/04/2021

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad

CONTRATISTA: DANIEL FRANCISCO VELEZ VELANDIA

VALOR CONTRATO: $**15.200.000** (QUINCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE)
VALOR OTROSÍ: $**7.600.000** (SIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE)
VALOR TOTAL: $**22.800.000** (VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CDP: 5500002422 CDP OTROSÍ: 5500002764

REGISTRO PRESUPUESTAL: RPC: 5600017982,5600017984,5600017985 RPC OTROSÍ: 5600021909

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: HASTA 30 DE JUNIO DE 2021

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: OCTAVIO MEJIA DUQUE
OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO POLITÓGOLO EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE TRABAJO DECENTE Y EQUIDAD LABORAL PARA LA REACTIVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN ECONÓMICA DEL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos **OCTAVIO MEJIA DUQUE** identificado(a) con cédula de ciudadanía número 10.257.429, actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, **DANIEL FRANCISCO VELEZ VELANDIA** portador de la cédula de ciudadanía 1.107.073.786, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	**$22.800.000**
VALOR ANTICIPO:	**$ 0**
VALOR PRESENTE ACTA:	**$ 3.800.000**
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	**$ 0**
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	**$ 3.800.000**
VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC:	**$ 19.000.000**
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC:	**$ 0**
SALDO DEL CONTRATO:	**$ 3.800.000**

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 18 días del mes de JUNIO de 2021.

OCTAVIO MEJIA DUQUE
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

DANIEL FRANCISCO VELEZ VELANDIA
CONTRATISTA

CONTRATO NÚMERO: 1.330.01-59.02-0102 FECHA: 21/01/2021
OTROSÍ CONTRATO: 1.330.01-59.02-0102-1 FECHA: 27/04/2021

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad

CONTRATISTA: DANIEL FRANCISCO VELEZ VELANDIA

VALOR CONTRATO: $**15.200.000** (QUINCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE)
VALOR OTROSÍ: $**7.600.000** (SIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE)
VALOR TOTAL: $**22.800.000** (VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CDP: 5500002422 CDP OTROSÍ: 5500002764

REGISTRO PRESUPUESTAL: RPC: 5600017982,5600017984,5600017985 RPC OTROSÍ: 5600021909

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: HASTA 30 DE JUNIO DE 2021

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: OCTAVIO MEJIA DUQUE

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO POLITÓGOLO EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE TRABAJO DECENTE Y EQUIDAD LABORAL PARA LA REACTIVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN ECONÓMICA DEL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

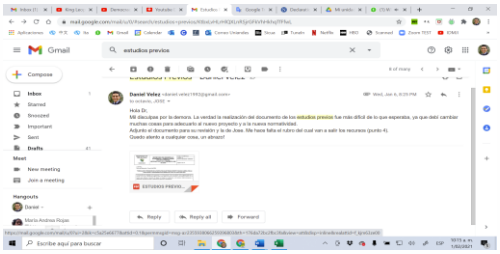
Los suscritos **OCTAVIO MEJIA DUQUE** identificado(a) con cédula de ciudadanía número 10.257.429, actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, **DANIEL FRANCISCO VELEZ VELANDIA** portador de la cédula de ciudadanía 1.107.073.786, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en la instalaciones de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Asistir a las diferentes reuniones y/o capacitaciones (virtuales y/o presenciales), delegadas por el supervisor, el despacho del secretario y demás convocadas por diferentes entidades públicas o privadas de la región. Además, deberá preparar informes escritos sobre los temas tratados, los cuales deberán ser socializados con el grupo de trabajo, dependiendo su importancia.
2. Participar activamente en todos los procesos que involucren la construcción de la política pública de trabajo decente y equidad laboral del Valle del Cauca.
3. Reforzar la capacidad Institucional de la SEDEC para el manejo de los temas de emprendimiento, empresarismo, competitividad e innovación.
4. Gestionar la articulación de los diferentes actores de importancia involucrados en la construcción de la política pública de trabajo decente y equidad laboral, tales como: empresarios, emprendedores, trabajadores, la academia, la OIT, el ORMED, el Ministerio del Trabajo, demás entidades públicas y privadas, entre otros actores.
5. Realizar informes pertinentes en relación con el desarrollo de la fase No. 3 de la construcción de la política publica de trabajo decente y equidad laboral, la cual se denomina: *"Análisis de información recopilada en las mesas subregionales ya realizadas en la vigencia 2020 con todas las regiones del Departamento".*
6. Participar activamente en la formulación de estrategias que permitan dar cumplimiento a las necesidades y problemáticas identificadas en las diferentes mesas subregionales realizadas con las distintas entidades del Departamento, las cuales serán un insumo fundamental en la formulación de la política pública de trabajo decente y se realizaran siguiendo los lineamientos establecidos en la ordenanza 508 de 2019.
7. Realizar y socializar por medio de presentaciones (Power Point) con los diferentes actores involucrados en la construcción de la política pública publica de trabajo decente y equidad laboral, los diferentes avances, informes y demás información cuantitativa y cualitativa, en relación al cumplimiento de los diferentes procesos de dicha política.
8. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.
9. Las demás que le sean asignadas por el supervisor y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, Visión y Misión de la entidad.

Que de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

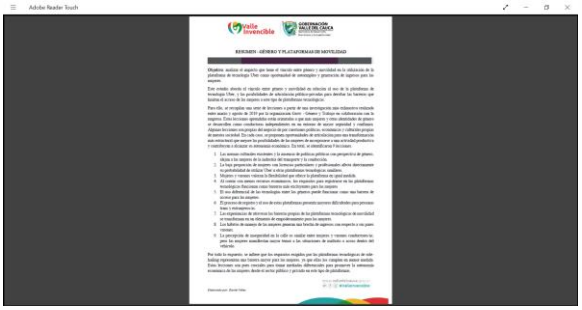
1. Por solicitud del subsecretario, se elaboraron los estudios previos del contrato de prestación de servicios en el proyecto de la política pública de trabajo decente
Fecha: enero del 2021.



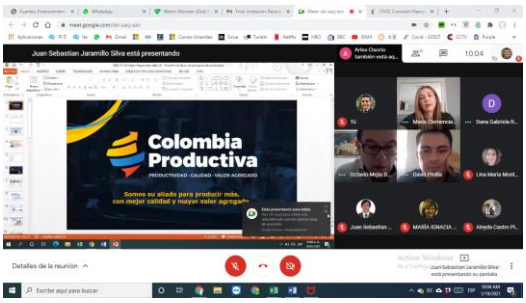
2. Por solicitud del subsecretario, se elaboró una propuesta de los componentes del Programa de Innovación de la Subsecretaría.
Fecha: enero del 2021.



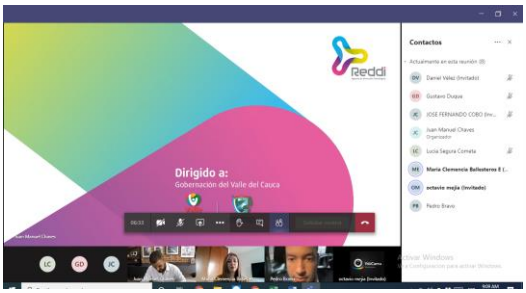
3. Por solicitud del subsecretario, se elaboró informo sobre el impacto de Uber en el desarrollo económico con enfoque de género.
Fecha: enero del 2021.



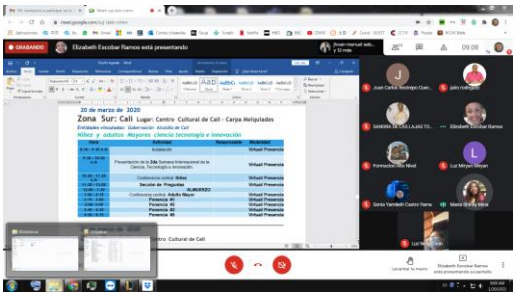
4. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión de Colombia Productiva.
Fecha: enero del 2021.



5. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión organizada por REDDI.
Fecha: enero del 2021.



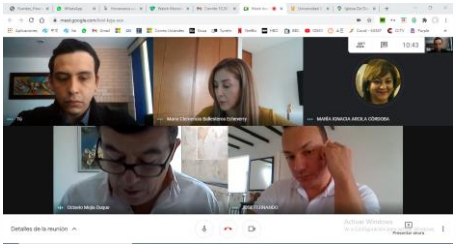
6. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión para la socialización de la 2a Semana Internacional de Ciencia, Tecnología e Innovación
Fecha: enero del 2021.



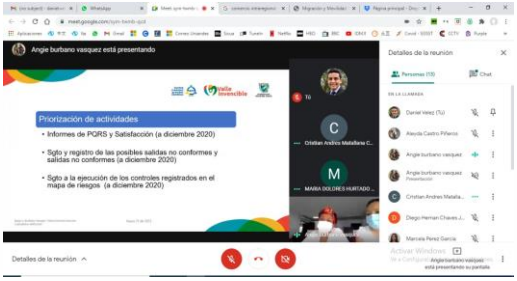
7. Por solicitud del subsecretario, se elaboró informe de la reunión para la socialización de la 2a Semana Internacional de Ciencia, Tecnología e Innovación
Fecha: 22 de enero del 2021.



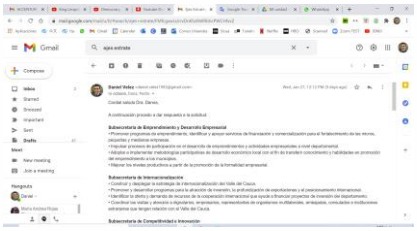
8. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión de Comité Técnico de la Subsecretaría.
Fecha: 22 de enero del 2021.



9. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión de MIPG.
Fecha: 23 de enero del 2021.

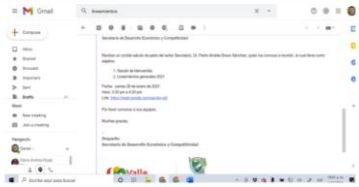


10. Por solicitud del subsecretario, se elaboró informe sobre posible articulación entre la Secretaría y Colombia Productiva.
Fecha: 24 de enero del 2021.



11. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión de entrega de lineamientos por parte del Sr. Secretario.
Fecha: 25 de enero del 2021.





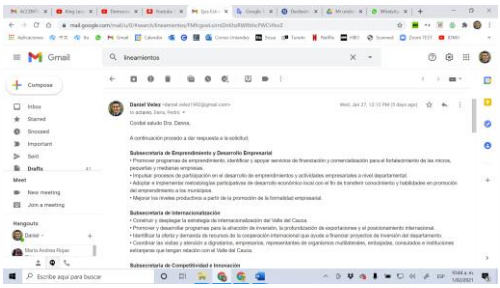
12. Por solicitud del subsecretario, se ajustó y revisó la encuesta de la política pública de trabajo decente.
Fecha: 26 de enero del 2021.



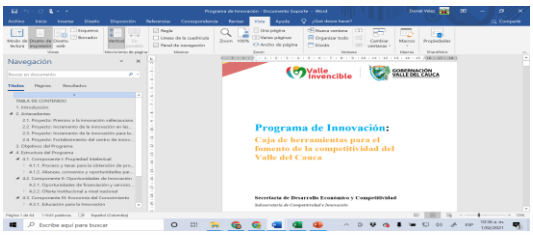
13. Por solicitud del subsecretario, se elaboró propuesta para la presentación de un paper investigativo, el cual sería presentado en la 2a Semana Internacional de Ciencia, Tecnología e Innovación
Fecha: 26 de enero del 2021.



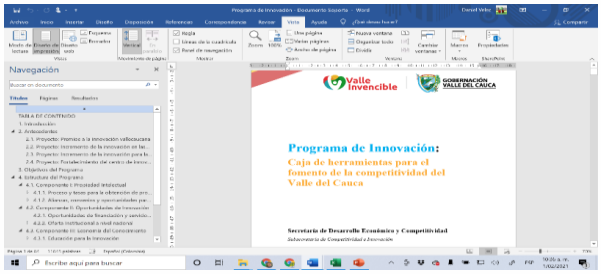
14. Por solicitud del subsecretario, se compartió a Colombia Productiva los lineamientos de la Secretaría, para preparación de la próxima reunión con la entidad.
Fecha: 26 de enero del 2021.



15. Por solicitud del subsecretario, se elaboró primer borrador del Documento Soporte del Programa de Innovación de la Subsecretaría.
Fecha: 27 de enero del 2021.



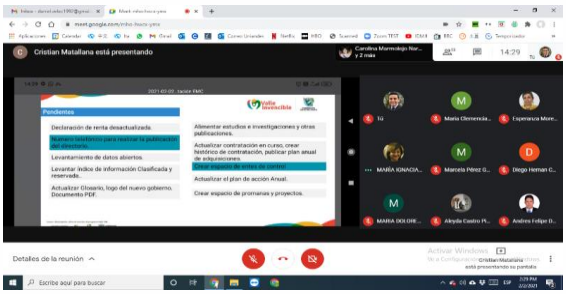
16. Por solicitud del subsecretario, se elaboró y socializó versión borrador del Programa de Innovación de la Subsecretaría.
Fecha: 1 de febrero del 2021



17. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión de Comité Técnico, en el cual se delegaron tareas para la participación del equipo en diversas reuniones, se preparó la reunión con Colombia Productivas, y se trataron otros temas.
Fecha: 2 de febrero del 2021.



18. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión de MIPG, en la cual se analizaron temas para la mejora de los procesos de la Secretaría.
Fecha: 2 de febrero del 2021.



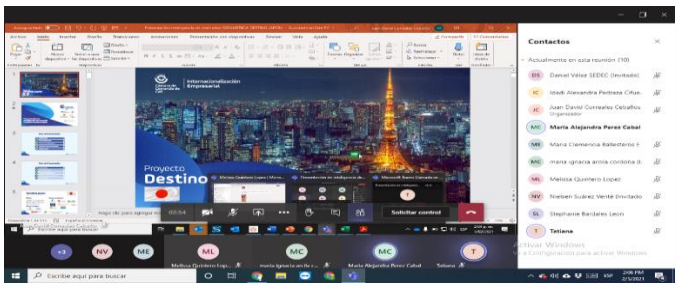
19. Por solicitud del subsecretario, se participó en Comité del Equipo formulador de la Política Pública de Trabajo Decente, en el cual se socializó el cronograma de trabajo para el primer semestre.
Fecha: 3 de febrero del 2021.



20. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con Colombia Productiva.
Fecha: 4 de febrero del 2021.



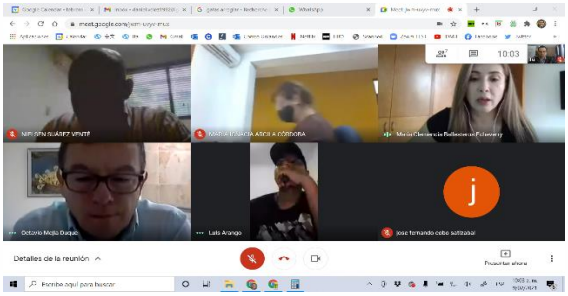
21. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión de la Cámara de Comercio de Cali, sobre el Proyecto Destino Japón.
Fecha: 5 de febrero del 2021.



22. Por solicitud del subsecretario, se ajustó documento del Programa de Innovación a observaciones realizadas por el equipo de la Subsecretaría.
Fecha: 8 de febrero del 2021.



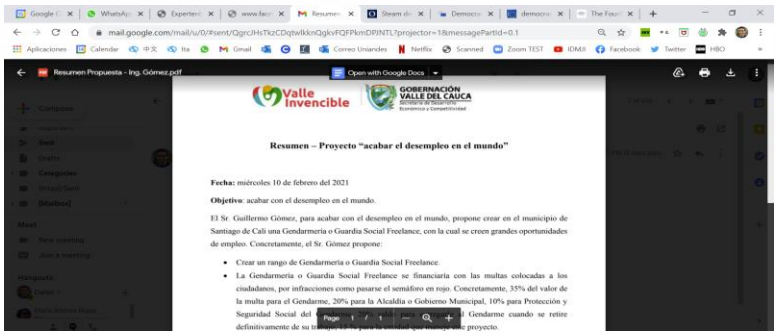
23. Por solicitud del subsecretario, se participó en Comité del Equipo formulador de la Política Pública, para asignación de responsabilidades del Plan de Trabajo.
Fecha: 9 de febrero del 2021.



24. Por solicitud del subsecretario, se elaboró resumen del Boletín No. 4 CEPAL Tejidos Territoriales.
Fecha: 9 de febrero del 2021.



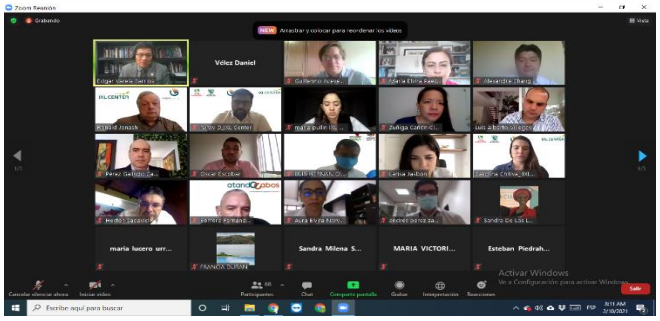
26. Por solicitud del subsecretario, se tramitó respuesta a la propuesta “acabar con el desempleo en el mundo”, del Ing. Gómez.
Fecha: 10 de febrero del 2021.



27. Por solicitud del subsecretario, elaboró presentación PPT del Programa de Innovación de la Subsecretaría.
Fecha: 10 de febrero del 2021.



28. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del proyecto “Distrito de Innovación”.
Fecha: 10 de febrero del 2021.



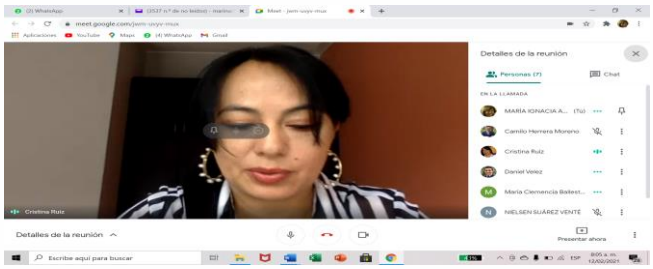
29. Por solicitud del subsecretario, se elaboró resumen de la reunión sobre el Distrito de Innovación.
Fecha: 11 de febrero del 2021.



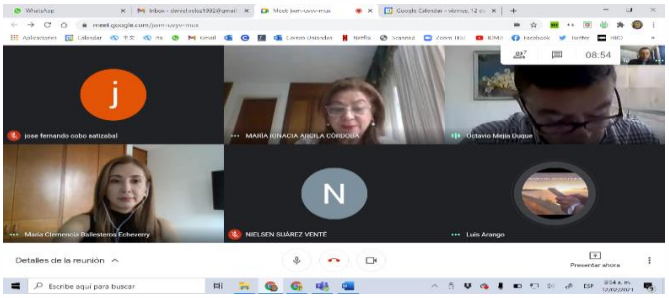
30. Por solicitud del subsecretario, se participó en Webinar sobre “Pertinencia Educativa”.
Fecha: 11 de febrero del 2021.



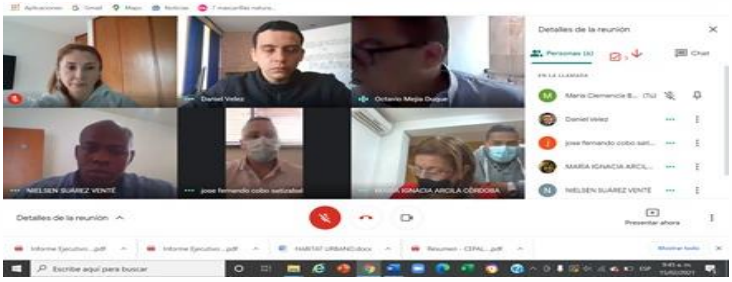
31. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Comité Formulador de la Política Pública de Trabajo Decente, para socializar Plan de Trabajo con OIT, ORMET, y MinTrabajo.
Fecha: 12 de febrero del 2021.



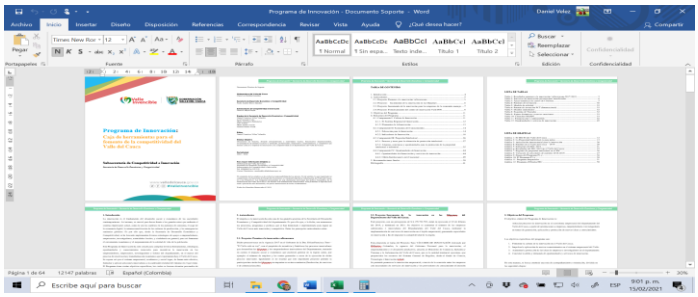
32. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Comité Técnico de la Subsecretaría, para socialización de informes, delegación de tareas, ajustar el Programa de Innovación y ajustar el Plan de Trabajo de la Política Pública.
Fecha: 12 de febrero del 2021.



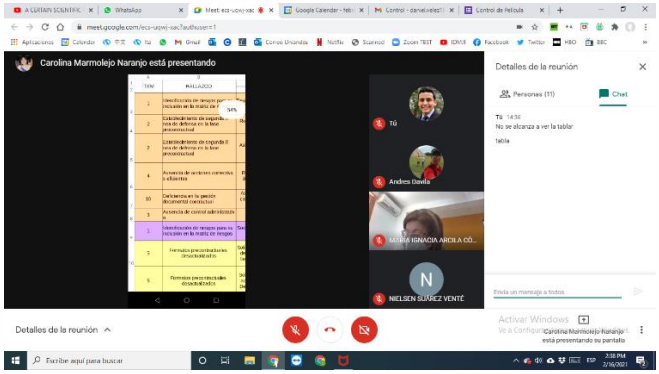
33. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Comité Técnico de la Subsecretaría, para dar instrucciones respecto a la asistencia a eventos y delegar otras tareas.
Fecha: 15 de febrero del 2021.



34 Por solicitud del subsecretario, se elaboró versión final del documento del Programa de Innovación de la Subsecretaría.
Fecha: 16 de febrero del 2021.



35. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión de MIPG, para analizar la matriz de riesgos de la Secretaría.



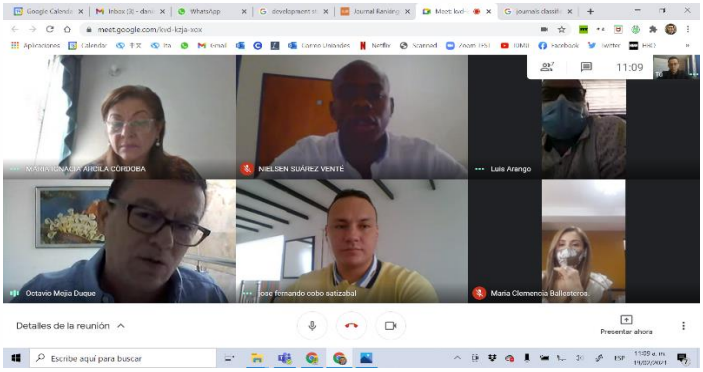
36. Se ajustó y envío la versión final del Programa de Innovación de la Subsecretaría.



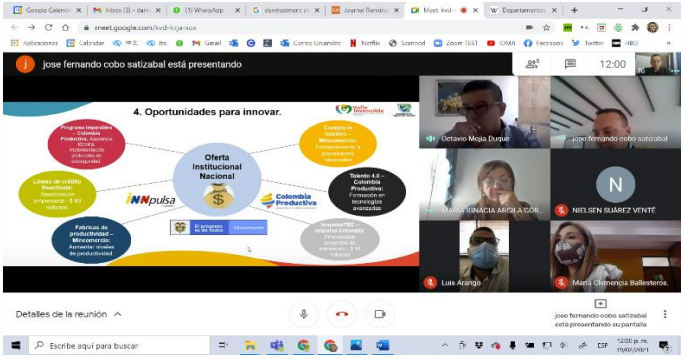
37. Por solicitud del subsecretario, se elaboró versión imprimible de la Infografía de Propiedad Intelectual.



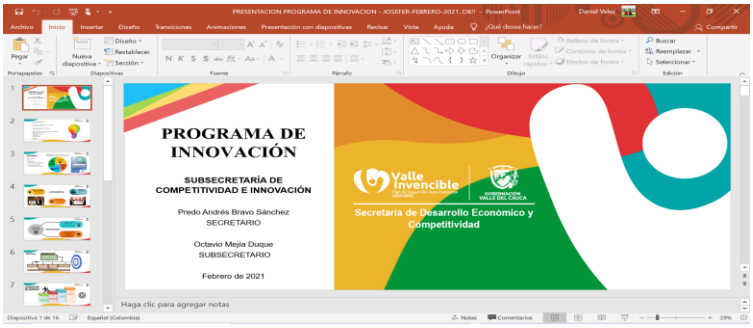
38. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Comité Formulador de la Política Pública de Trabajo Decente, para socializar con OIT, ORMET, y MinTrabajo el plan para articular procesos con las otras secretarías de la Gobernación.



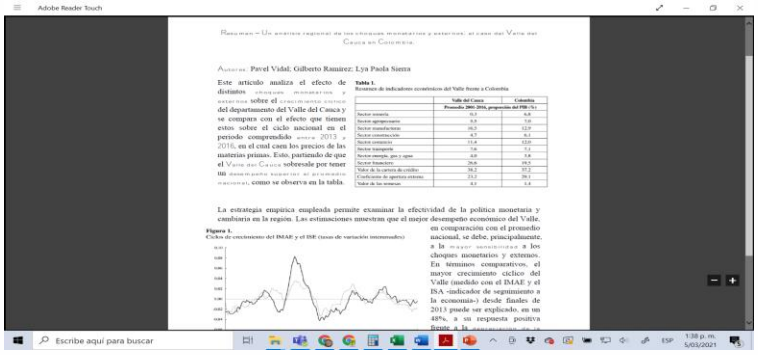
39. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Comité Técnico de la Subsecretaría, para preparar la presentación del Programa de Innovación.



40. Por solicitud del subsecretario, se ajustó la versión final de la presentación del Programa de Innovación.



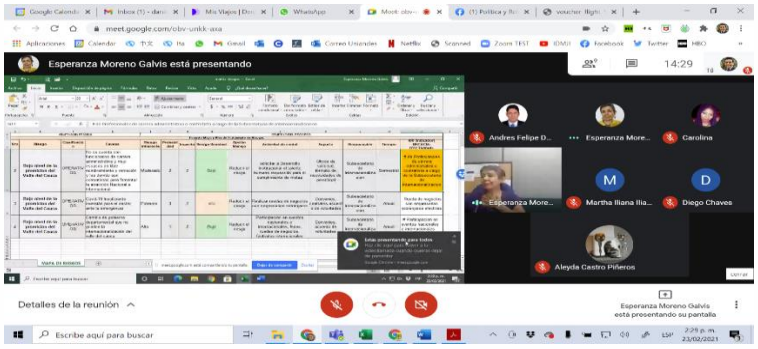
41. Por solicitud del subsecretario, se realizó resumen del documento de investigación "Análisis regional de los choques monetarios y externos en el Valle del Cauca".



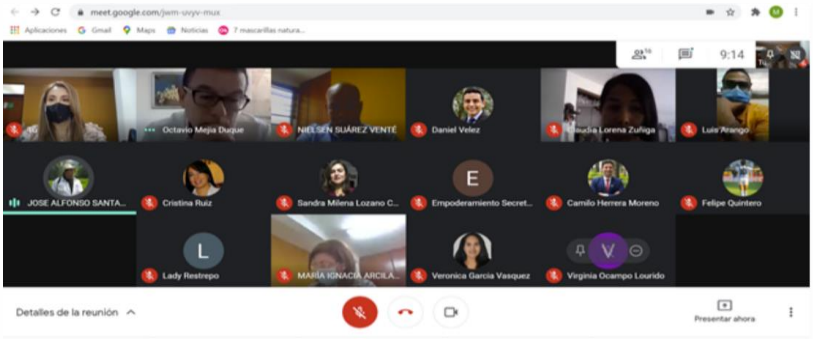
42. Por solicitud del subsecretario, se participó en socialización de nuevos proyectos del Ministerio del Comercio.



43. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión de MIPG, para análisis de los factores de riesgo de las subsecretarías.



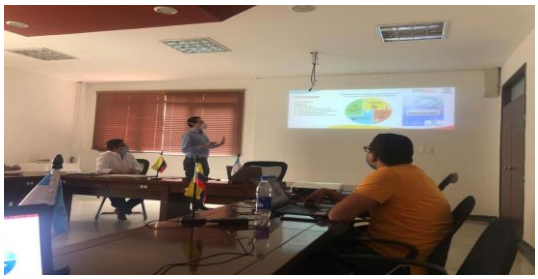
44. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con la Secretaría de la Mujer, en el marco de la formulación de la Política Pública de Trabajo Decente.



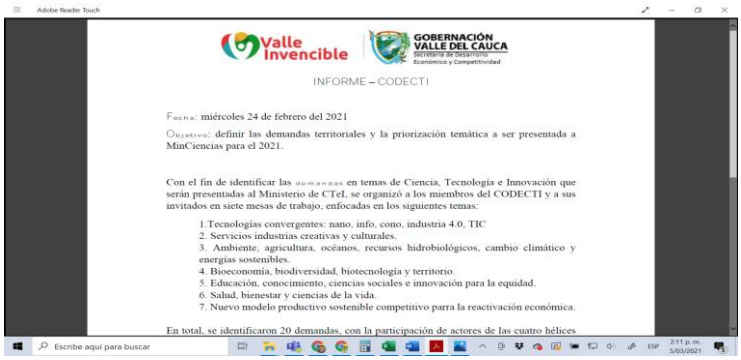
45 Por solicitud del subsecretario, se participó en Comité Técnico, para ultimar detalles de la presentación del Programa de Innovación, hacer seguimiento al plan de la Política Pública y socializar avances en los proyectos.



46. Por solicitud del subsecretario, se presentó al Sr. Secretario el Programa de Innovación.



47. Por solicitud del subsecretario, se elaboró informe del CODECTI, en el cual se analizó las propuestas a priorizar en temas de CTeI en el 2021.



Valle Invencible — GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

INFORME – CODECTI

Fecha: miércoles 24 de febrero del 2021

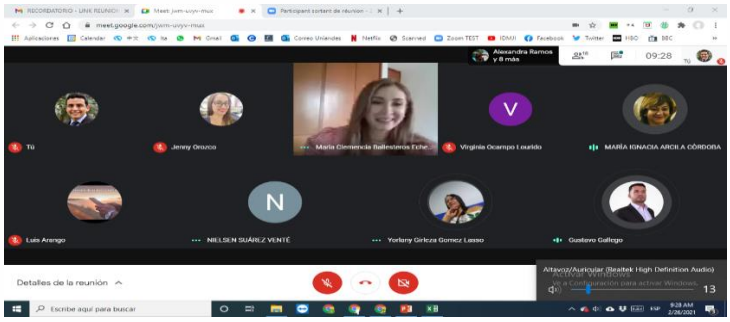
Objetivo: definir las demandas territoriales y la priorización temática a ser presentada a MinCiencias para el 2021.

Con el fin de identificar las demandas en temas de Ciencia, Tecnología e Innovación que serán presentadas al Ministerio de CTeI, se organizó a los miembros del CODECTI y a sus invitados en siete mesas de trabajo, enfocadas en los siguientes temas:

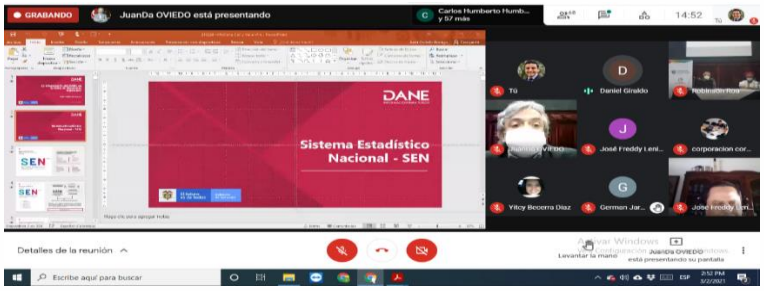
1. Tecnologías convergentes: nano, info, cono, industria 4.0, TIC
2. Servicios industrias creativas y culturales.
3. Ambiente, agricultura, océanos, recursos hidrobiológicos, cambio climático y energías sostenibles.
4. Bioeconomía, biodiversidad, biotecnología y territorio.
5. Educación, conocimiento, ciencias sociales e innovación para la equidad.
6. Salud, bienestar y ciencias de la vida.
7. Nuevo modelo productivo sostenible competitivo parra la reactivación económica.

En total, se identificaron 20 demandas, con la participación de actores de las cuatro hélices

48. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con la Secretaría de Desarrollo Social, en el marco de la formulación de la Política Pública de Trabajo Decente.



49. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del DANE y el CODE, para socialización de los últimos datos del mercado laboral en el departamento.
Fecha: 2 de marzo del 2021.



GRABANDO — JuanDa OVIEDO está presentando

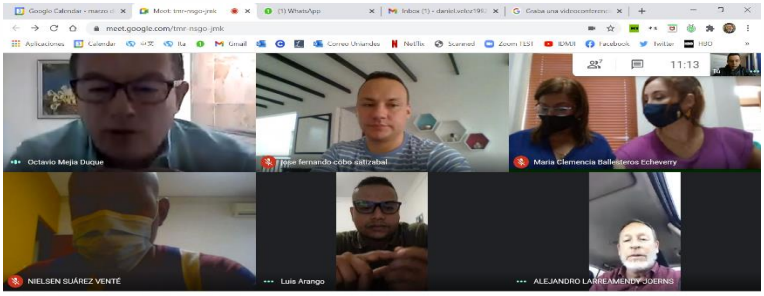
DANE

Sistema Estadístico Nacional - SEN

50. Por solicitud del subsecretario, se elaboró informe de la reunión del DANE y el CODE, donde se socializó los últimos datos del mercado laboral en el departamento.
Fecha: 2 de marzo del 2021.



51. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con el Dr. Alejandro Larreamendy de la Universidad del Valle, para socialización del Programa de Innovación de la Subsecretaría.
Fecha: 3 de marzo del 2021.



52. Por solicitud del subsecretario, se elaboró informe de la reunión con el Dr. Alejandro Larreamendy de la Universidad del Valle, para socialización del Programa de Innovación del departamento.
Fecha: 3 de marzo del 2021.



INFORME: PROGRAMA DE INNOVACIÓN - UNIVALLE

Fecha: miércoles 3 de marzo del 2021

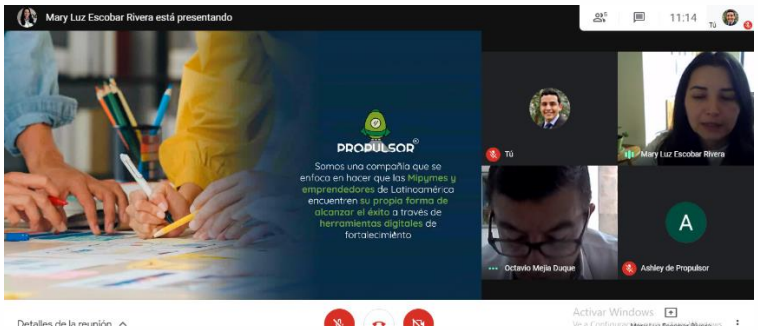
Participantes: Equipo de la Subsecretaría de Competitividad e Innovación; Alejandro Larreamendy (Universidad del Valle).

Objetivo: Articular con la Universidad del Valle el diseño y ejecución del Programa de Innovación de la Subsecretaria de Competitividad e Innovación.

En reunión realizada con la Universidad del Valle, el Dr. Alejandro Larreamendy dio las siguientes **recomendaciones**:

- Ajustar el programa (contenidos, duración y velocidad) a las necesidades particulares de la **población objetivo**, teniendo en cuenta variables como: nivel de sofisticación de la empresa, tamaño de la empresa, nivel de desarrollo de las ideas de negocio,

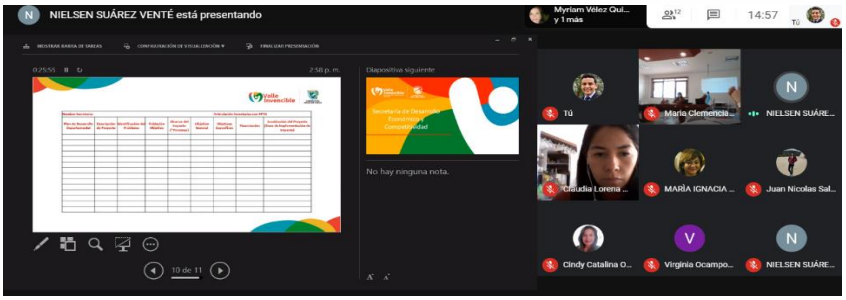
53. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con la empresa Propulsor, la cual hizo una propuesta de servicios de emprendimiento.
Fecha: 4 de marzo del 2021.



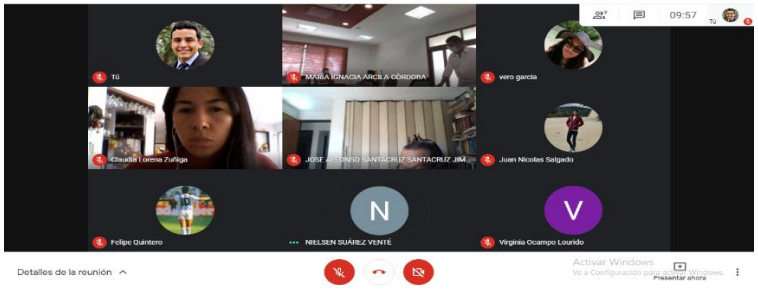
54. Por solicitud del subsecretario, se elaboró informe de la reunión con la empresa Propulsor, la cual hizo una propuesta de servicios de emprendimiento.
Fecha: 4 de marzo del 2021.



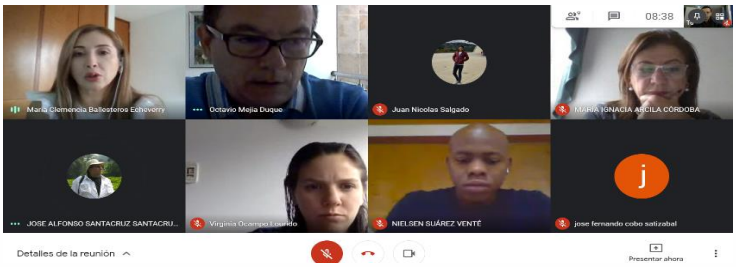
55. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con la Secretaría de la Mujer, en el marco de la formulación de la Política Pública de Trabajo Decente.
Fecha: 4 de marzo del 2021.



56. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con la Secretaría de Desarrollo Social, en el marco de la formulación de la Política Pública de Trabajo Decente.
Fecha: 4 de marzo del 2021.



57. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Comité Formulador de la Política Pública de Trabajo Decente, para socializar con OIT, ORMET, y MinTrabajo los resultados del trabajo con la Secretarías de la Mujer y de Desarrollo Social.
Fecha: 5 de marzo del 2021.



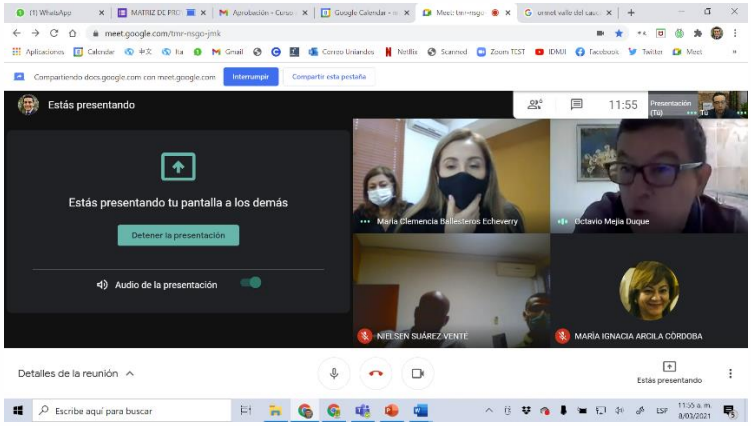
58. Por solicitud del subsecretario, se elaboró versión en GoogleForms de la Matriz de Proyectos, para recopilación de información de las Secretarías de la Gobernación en el marco de la formulación de la Política Pública de Trabajo Decente.
Fecha: 8 de marzo del 2021.



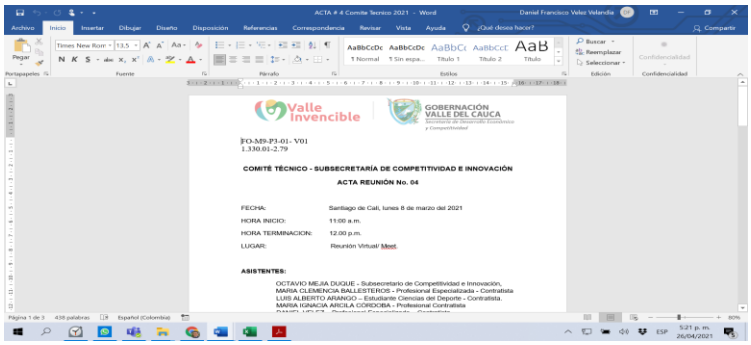
59. Por solicitud del subsecretario, se realizó informe del evento “Epicentro Clúster”.



60. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Comité Técnico de la Subsecretaría, en la cual se discutieron los proyectos de la subsecretaría, los avances en la política pública, y se hizo seguimiento a diversas actividades del equipo.



61. Por solicitud del subsecretario, se elaboró acta del Comité Técnico, correspondiente a la #4.



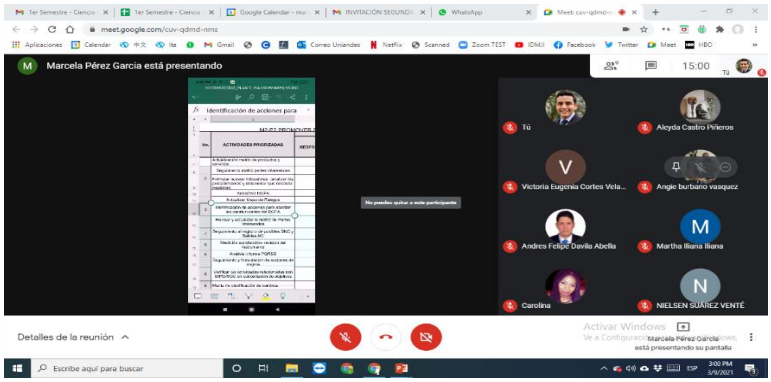
62. Por solicitud del subsecretario, se realizó un resumen del boletín ConnectiON.



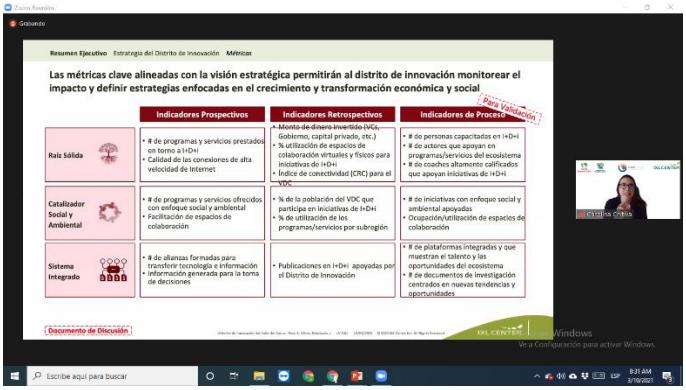
63. Por solicitud del subsecretario, se presentó un análisis del Desempeño de la Economía Regional, usando como referencia informe del IMAE y un artículo de investigación.



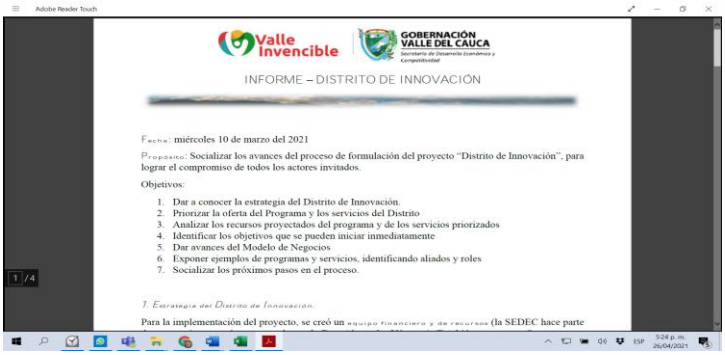
64. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión de MIPG, en la cual se analizaron las salidas no conformes.



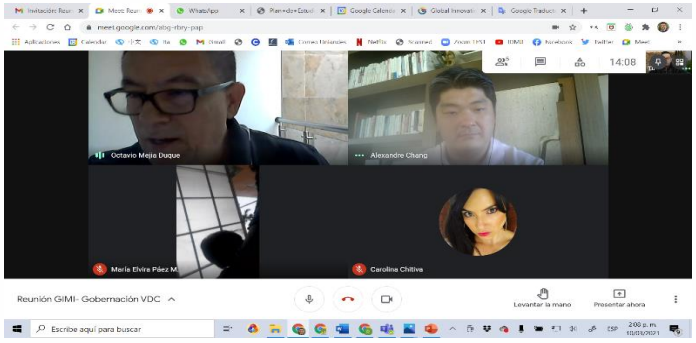
65. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del proyecto “Distrito de Innovación”.



66. Por solicitud del subsecretario, se hizo un informe de la reunión del proyecto “Distrito de Innovación”.



67. Por solicitud del subsecretario, se participó en una reunión sobre el GIMI, para analizar oportunidades de certificación en innovación.



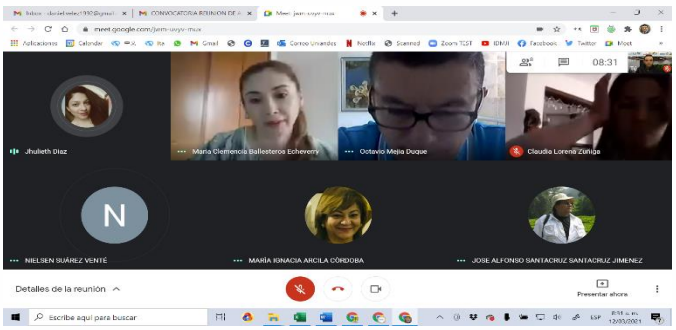
68. Por solicitud del subsecretario, se realizó un informe de la reunión de GIMI.



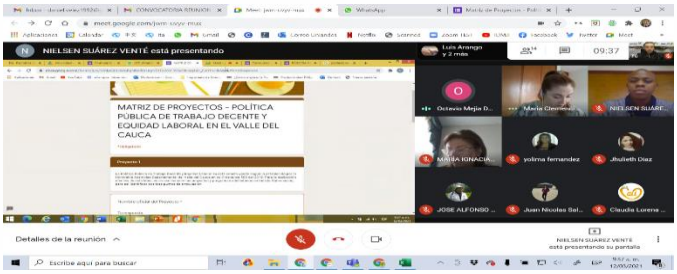
69. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión de la Subcomisión de Concertación de Políticas Laborales, para socializar los avances en la formulación de la política pública de trabajo decente y equidad laboral.



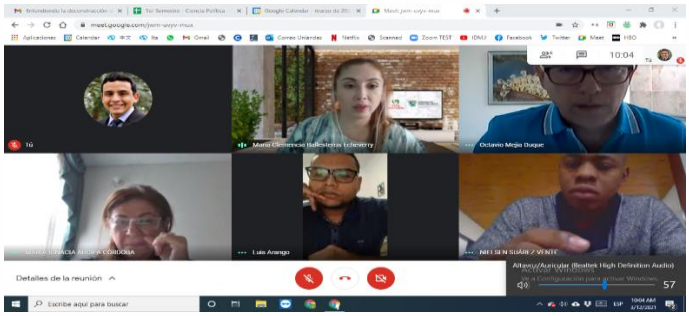
70. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con la Secretaría de Asuntos Étnicos, para articular proyectos relacionados con la política pública de trabajo decente y equidad laboral.



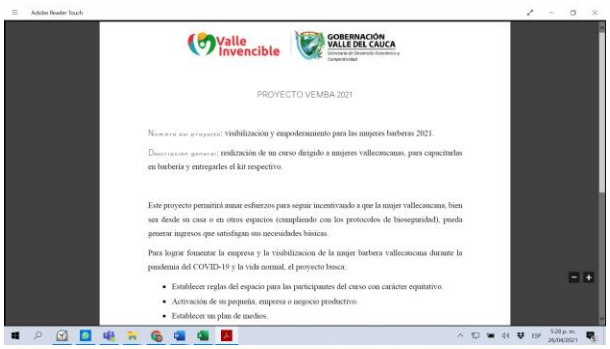
71. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con la Secretaría de Infraestructura, para articular proyectos relacionados con la política pública de trabajo decente y equidad laboral.



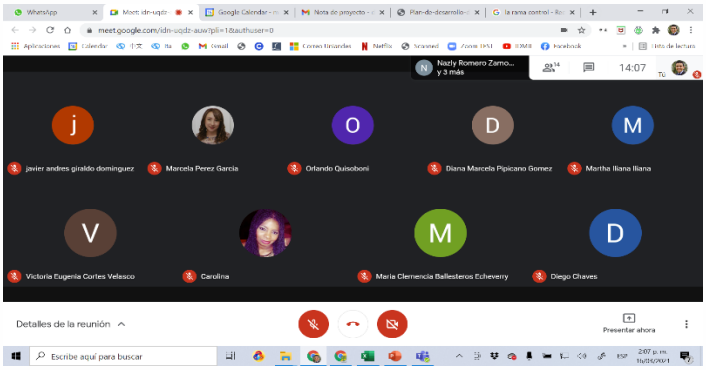
72. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Comité Técnico de la Subsecretaría, en la cual se discutieron los proyectos de la subsecretaría, los avances en la política pública, y se hizo seguimiento a diversas actividades del equipo.



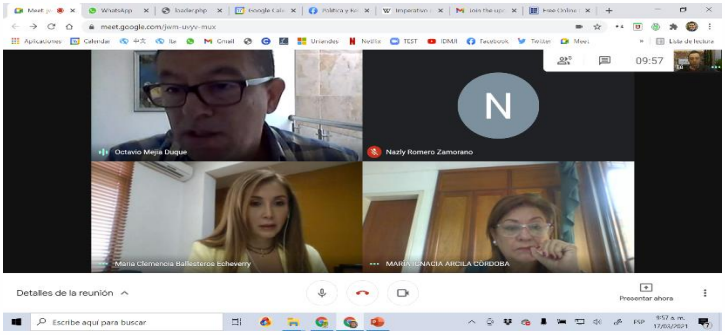
73. Por solicitud del subsecretario, se realizó resumen del proyecto Vemba.



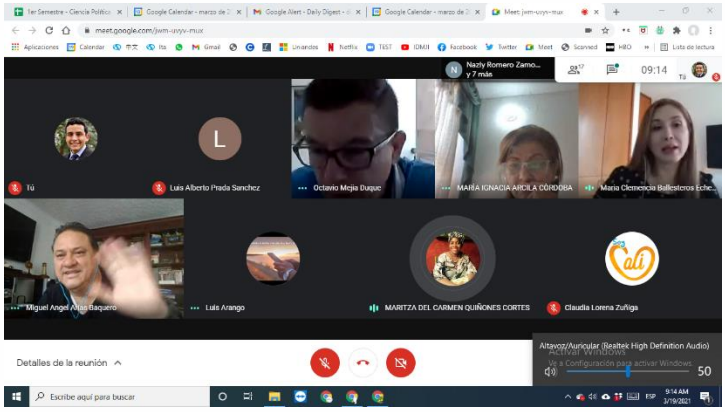
74. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión de MIPG.



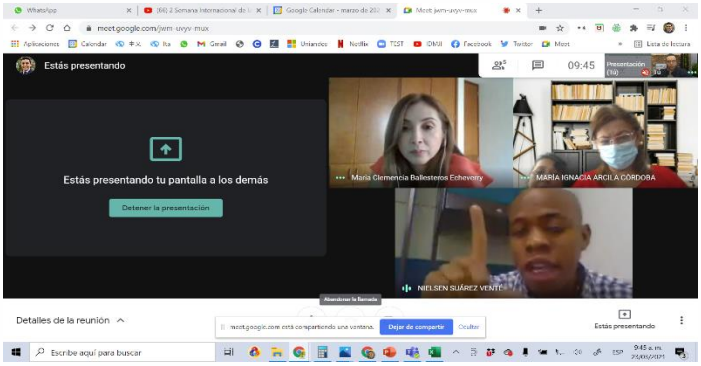
75. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Comité Técnico de la Subsecretaría.



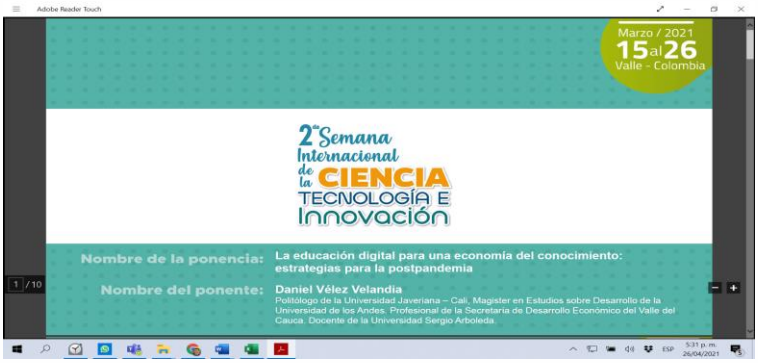
76. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con la Secretaría de Ambiente, Agricultura y Pesca, para articular proyectos relacionados con la política pública de trabajo decente y equidad laboral.



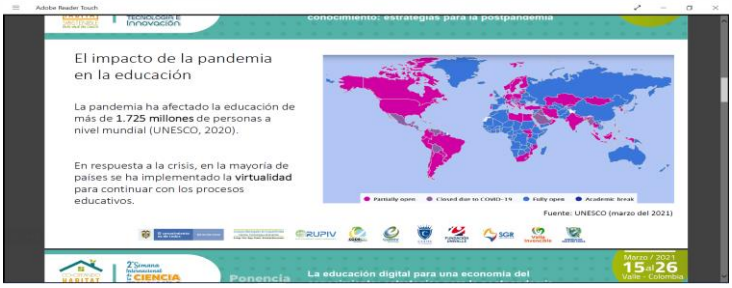
77. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Equipo Formulador de la Política Pública.



78. Por solicitud del subsecretario, se elaboró una ponencia para la 2da Semana de Innovación, enfocada en la Economía del Conocimiento.



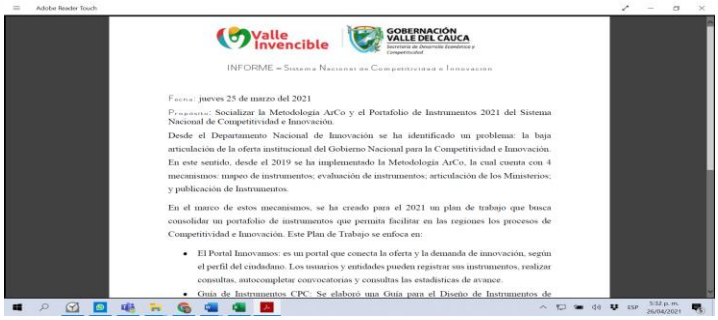
79. Por solicitud del subsecretario, se presentó la ponencia en la 2da Semana de Innovación



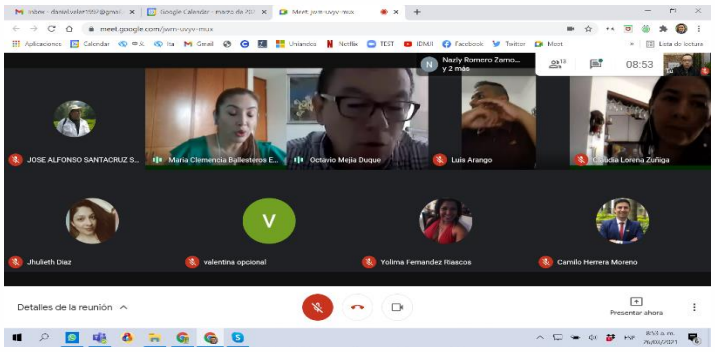
80. Por solicitud del subsecretario, se participó en el Lanzamiento del Portafolio de Instrumentos 2021 del Sistema Nacional de Competitividad e Innovación.



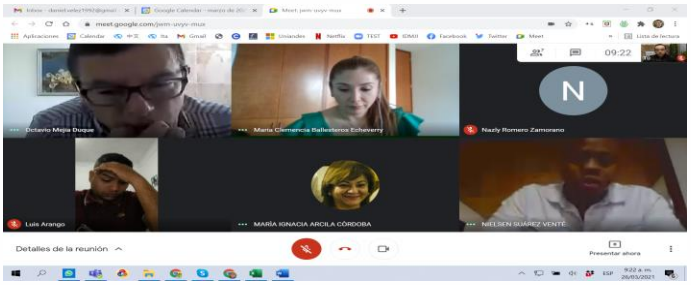
81. Por solicitud del subsecretario, se hizo informe del Portafolio de Instrumentos 2021 del Sistema Nacional de Competitividad e Innovación.



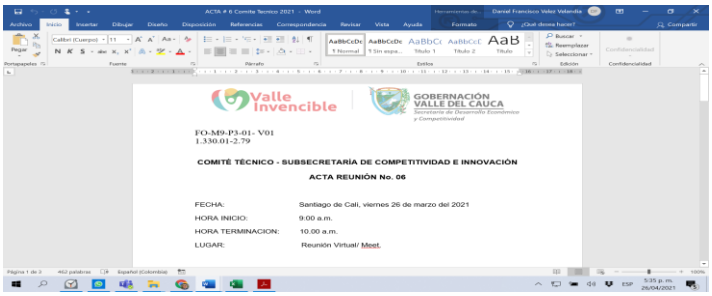
82. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con la Secretaría de Asuntos Étnicos, para planificar la realización de una mesa de trabajo con comunidades étnicas en el marco de la formulación de la política pública de trabajo decente y equidad laboral.



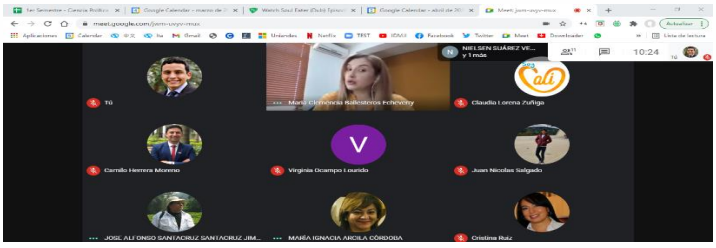
83. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Comité Técnico de la Subsecretaría, en la cual se discutieron los proyectos de la subsecretaría, los avances en la política pública (con énfasis en la mesa de trabajo con comunidades étnicas), y se hizo seguimiento a diversas actividades del equipo.
Fecha: 6/04/2021



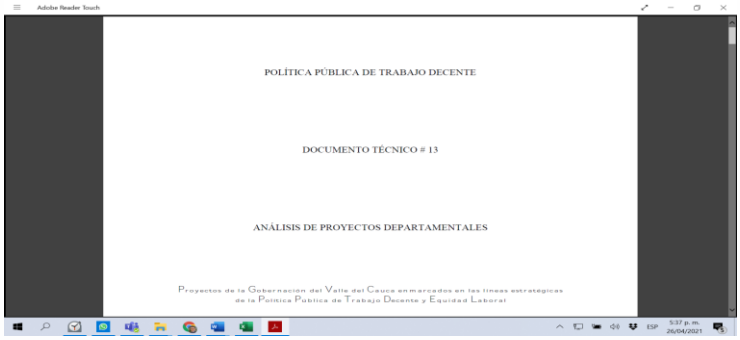
84. Por solicitud del subsecretario, se elaboró acta del Comité Técnico, correspondiente a la # 6.
Fecha: 6/04/2021



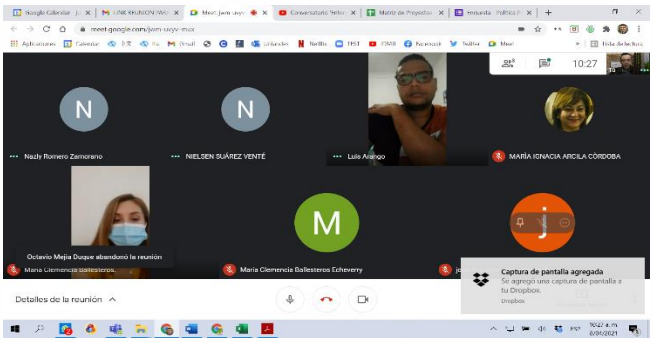
85. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Equipo Formulador de la Política Pública, en la cual se abordaron las preguntas a utilizar en la Mesa de Trabajo con comunidades étnicas.
Fecha: 5/04/2021



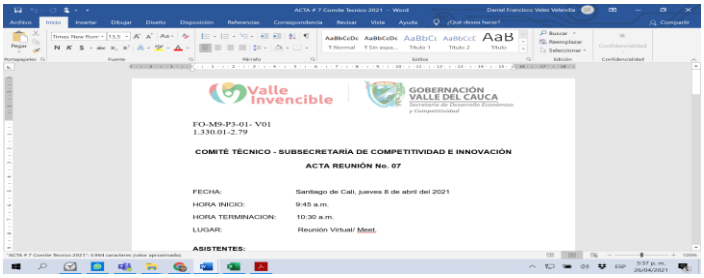
86. Por solicitud del subsecretario, se elaboró el primer avance del Documento Técnico #13, el cual recopila los proyectos de la Gobernación relacionados con el trabajo decente.
Fecha: 7/04/2021



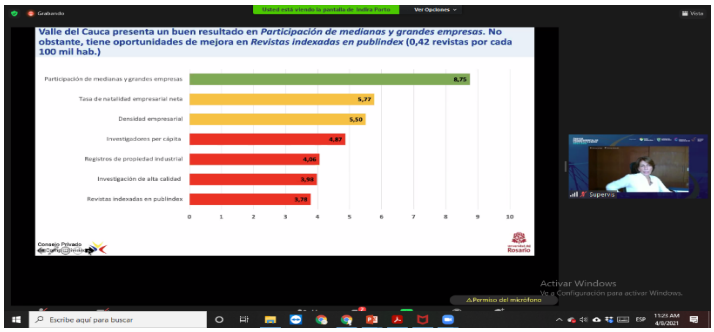
87. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Comité Técnico de la Subsecretaría.
Fecha: 8/04/2021



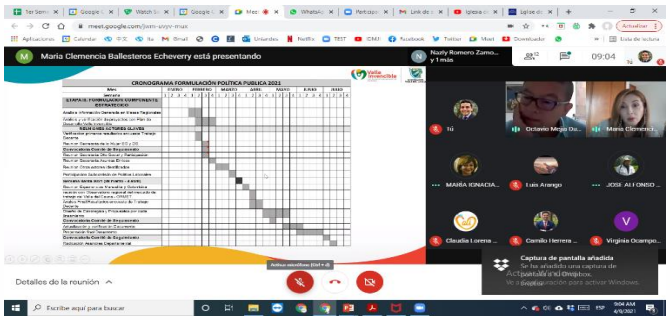
88. Por solicitud del subsecretario, se elaboró acta del Comité Técnico, correspondiente a la # 7.
Fecha: 8/04/2021



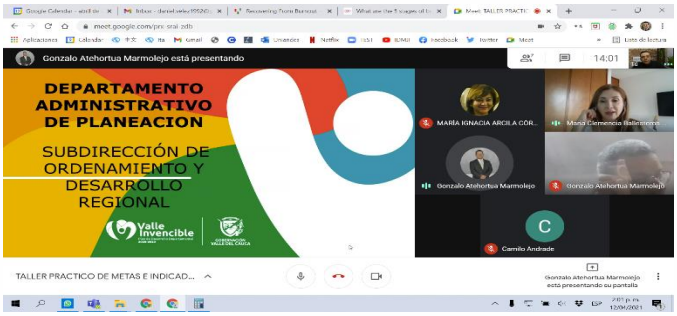
89. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Observatorio Regional de Competitividad.
Fecha: 9/04/2021



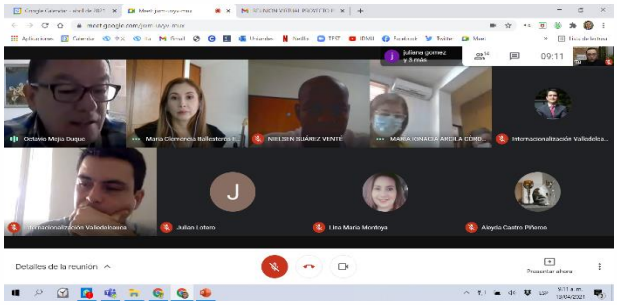
90. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Equipo Formulador de la Política Pública, para preparar la realización de la mesa de trabajo con comunidades étnicas.
Fecha: 9/04/2021



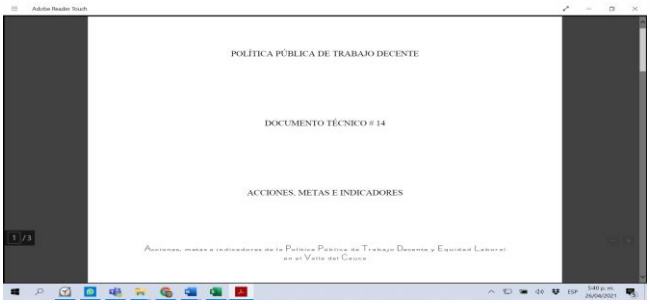
91. Por solicitud del subsecretario, se participó en un taller práctico de metas e indicadores.
Fecha: 12/04/2021



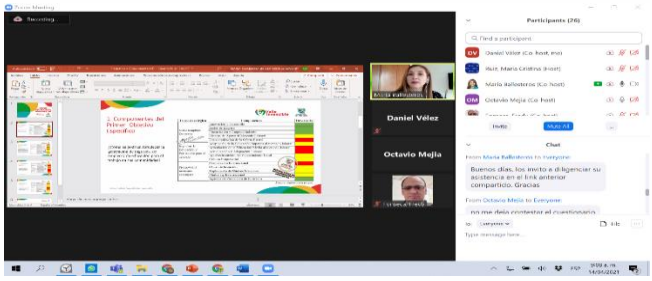
92. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con las Subsecretarías de Emprendimiento y de Internacionalización, para articular proyectos relacionados con la política pública de trabajo decente y equidad laboral.
Fecha: 13/04/2021



93. Por solicitud del subsecretario, se elaboró el Documento Técnico #14, en el cual se propusieron indicadores de la política pública de trabajo decente y equidad laboral.
Fecha: 13/04/2021



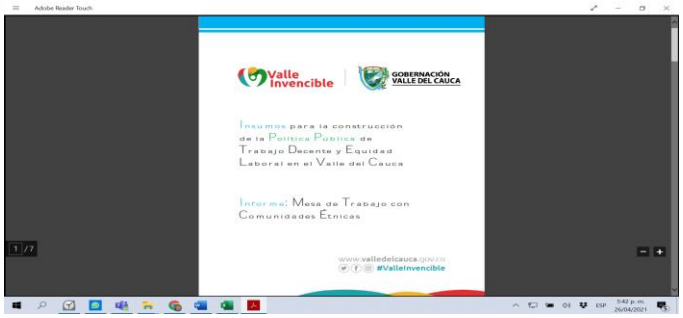
94. Por solicitud del subsecretario, se participó en la Mesa de Trabajo con Comunidades Étnicas.
Fecha: 14/04/2021



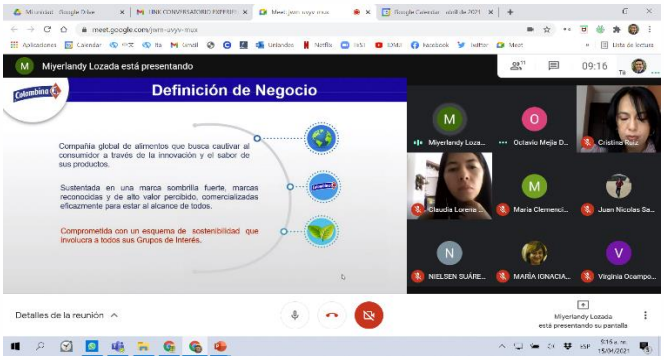
95. Por solicitud del subsecretario, se hizo un resumen de la propuesta de la CCC para realizar una alianza con la Gobernación del Valle del Cauca.
Fecha: 14/04/2021



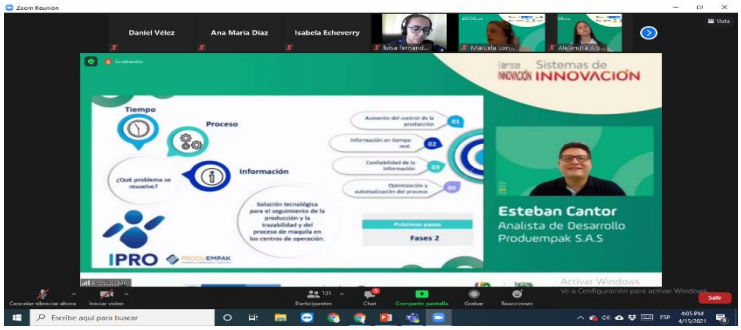
96. Por solicitud del subsecretario, se realizó un Informe de la Mesa de Trabajo con Comunidades Étnicas.
Fecha: 15/04/2021



97. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con la empresa Colombina, quienes expusieron su política interna de trabajo decente.
Fecha: 15/04/2021



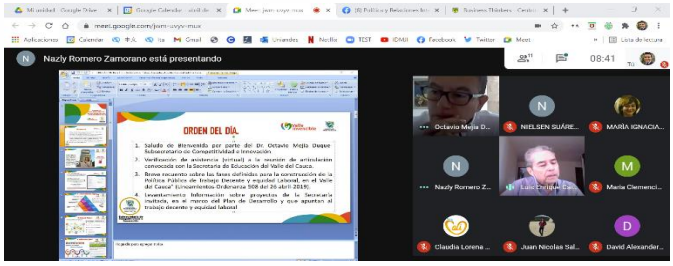
98. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión de socialización del proyecto "Sistemas de Innovación".
Fecha: 15/04/2021



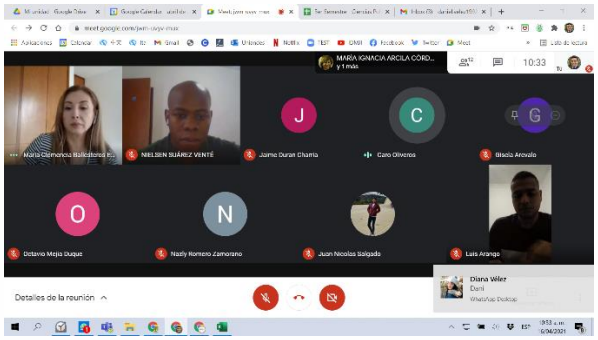
99. Por solicitud del subsecretario, se hizo un informe de la reunión de socialización del proyecto "Sistemas de Innovación".
Fecha: 15/04/2021



100. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con la Secretaría de Educación, para articular proyectos relacionados con la política pública de trabajo decente y equidad laboral.
Fecha: 16/04/2021



101. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión con la Secretaría de Convivencia, para articular proyectos relacionados con la política pública de trabajo decente y equidad laboral.
Fecha: 16/04/2021



102. Por solicitud del subsecretario, se elaboró Boletín Informativo de la Política Pública de Trabajo Decente y Equidad Laboral.



BOLETÍN 2021 – Primer Cuatrimestre

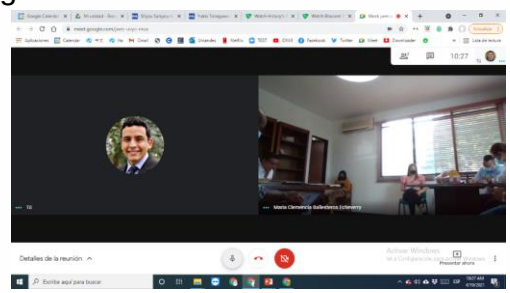
Política Pública de Trabajo Decente y Equidad Laboral en el Valle del Cauca

Propósito: socializar a la ciudadanía los avances en la formulación de la Política Pública de Trabajo Decente y Equidad Laboral en el Valle del Cauca, por medio de un boletín que se envíe por *mailing* y por redes sociales de la Secretaría.

Título: Una apuesta por el Trabajo Decente y la Equidad Laboral desde la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle del Cauca

Insertar imagen:

103. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Comité Técnico de la Subsecretaría, en la cual se discutieron los proyectos de la subsecretaría, los avances en la Política Pública, y se hizo seguimiento a diversas actividades del equipo.



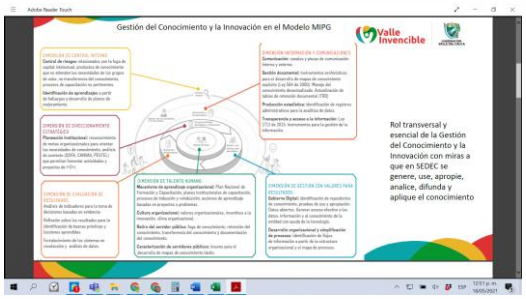
104. Por solicitud del subsecretario, se elaboró Informe de Gestión de la Política Pública de Trabajo Decente y Equidad Laboral en el Valle del Cauca para el primer cuatrimestre del 2021.



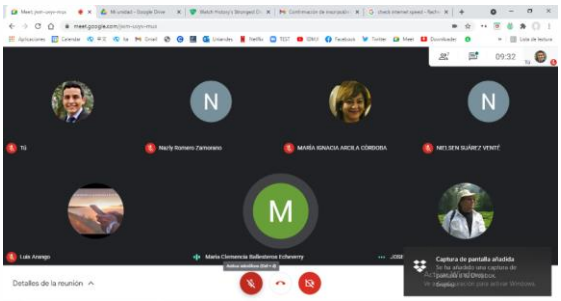
105. Por solicitud del subsecretario, se participó en la reunión “Avances del Proyecto Distrito de Innovación Fase II”.



106. Por solicitud del subsecretario, se revisó el documento “Compromiso Directivo Política de Gestión de Conocimiento y la Innovación”, en el marco de las estrategias de MIPG.



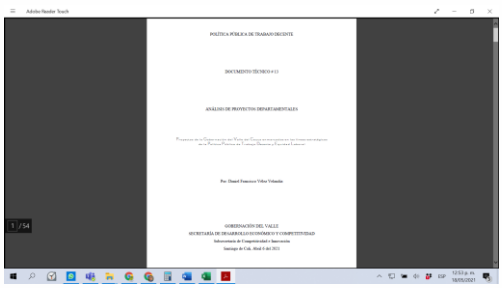
107. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Equipo Formulador de la Política Pública, para analizar los posible indicadores y acciones de la Política.



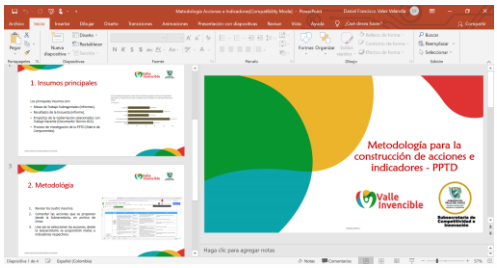
108. Por solicitud del subsecretario, se participó en el evento “Innovación para la Competitividad”.



109. Por solicitud del subsecretario, se actualizó el Documento Técnico #13, con proyectos de nuevas Secretarías.



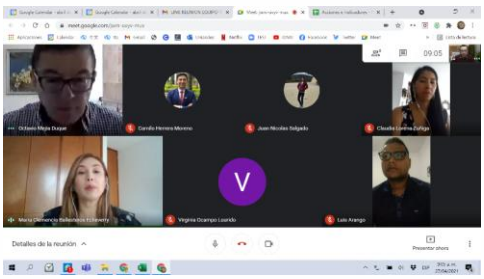
110. Por solicitud del subsecretario, se elaboró una metodología para la construcción de Acciones e Indicadores de la Política Pública.



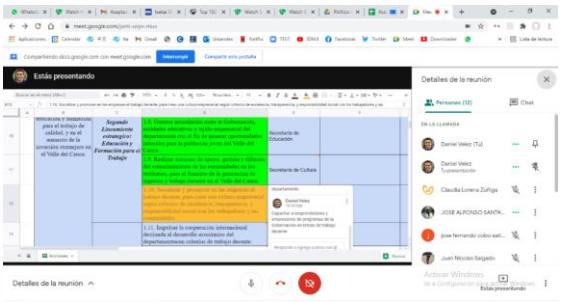
111. Por solicitud del subsecretario, se realizó informe con los resultados de la Encuesta de la Política Pública.



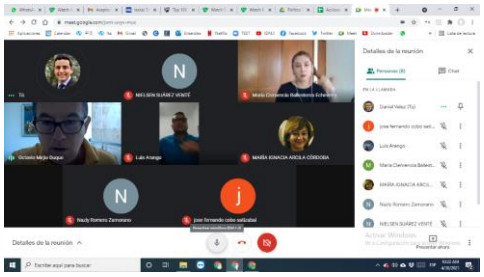
112. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Equipo Formulador para construir las Acciones de la Política Pública de Trabajo Decente y Equidad Laboral, correspondientes al primer lineamiento estratégico.



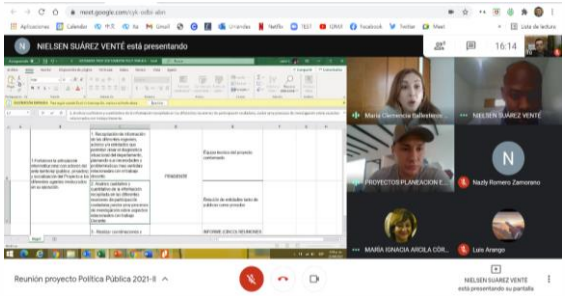
113. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Equipo Formulador para construir las Acciones de la Política Pública de Trabajo Decente y Equidad Laboral, correspondientes al segundo lineamiento estratégico.



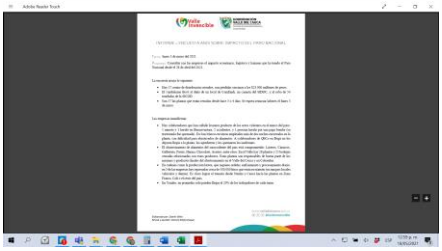
114. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Comité Técnico de la Subsecretaría, en la cual se discutieron los proyectos de la subsecretaría, los avances en la construcción de los indicadores de la política pública, y se hizo seguimiento a diversas actividades del equipo.



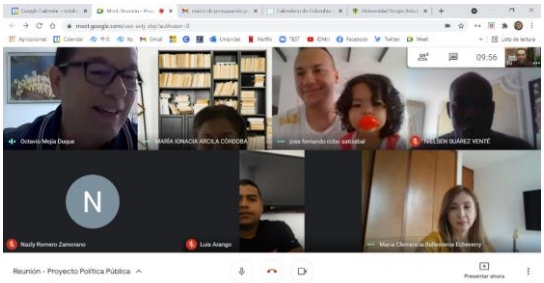
115. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión para la formulación del proyecto de la Política Pública.
Fecha: 3/05/2021



116. Por solicitud del subsecretario, se elaboró Informe sobre impacto económico del Paro Nacional, según encuesta de la ANDI.
Fecha: 3/05/2021



117. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Equipo Formulador para construir las Acciones de la Política Pública de Trabajo Decente y Equidad Laboral, correspondientes al tercer lineamiento estratégico.
Fecha: 4/05/2021



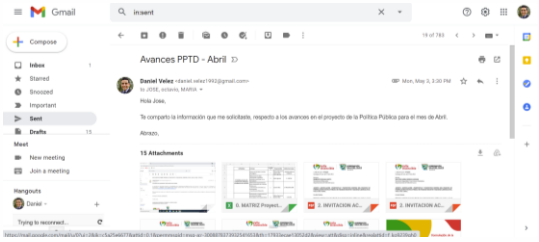
118. Por solicitud del subsecretario, se participó en el lanzamiento del Índice Departamental de Innovación para Colombia (IDIC) 2020.
Fecha: 4/05/2021



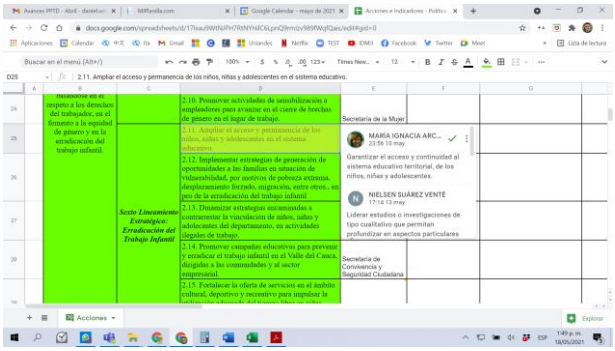
119. Por solicitud del subsecretario, se elaboró informe sobre el lanzamiento del Índice Departamental de Innovación para Colombia (IDIC) 2020.
Fecha: 5/05/2021



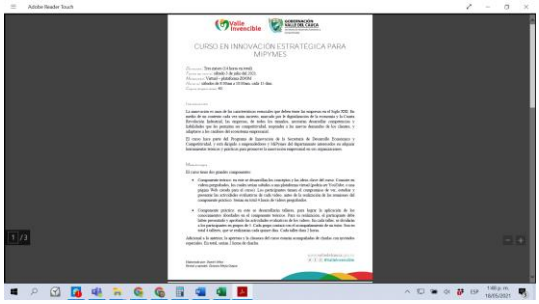
120. Por solicitud del subsecretario, se elaboró informe de la gestión realizada en el Proyecto de la Política Pública para el mes de abril.
Fecha: 6/05/2021



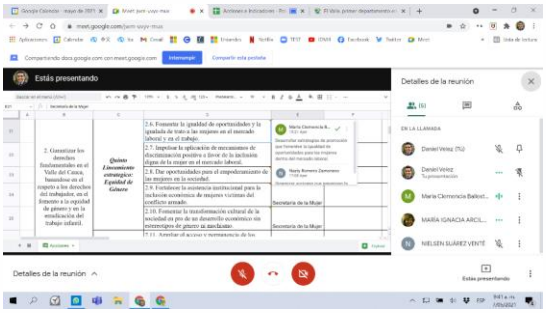
121. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Equipo Formulador para construir las Acciones de la Política Pública de Trabajo Decente y Equidad Laboral, correspondientes al cuarto lineamiento estratégico.
Fecha: 7/05/2021



122. Por solicitud del subsecretario, se elaboró la propuesta "Curso en Innovación Estratégica para MiPymes".
Fecha: 10/05/2021



123. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Equipo Formulador para construir las Acciones de la Política Pública de Trabajo Decente y Equidad Laboral, correspondientes al quinto lineamiento estratégico.
Fecha: 11/05/2021



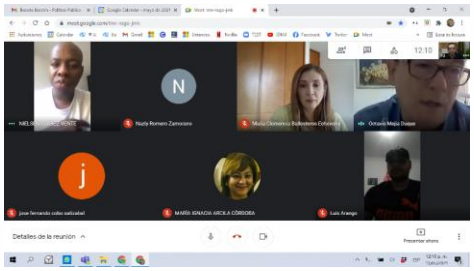
124. Por solicitud del subsecretario, se participó en la Presentación Final del Distrito de Innovación.
Fecha: 12/05/2021



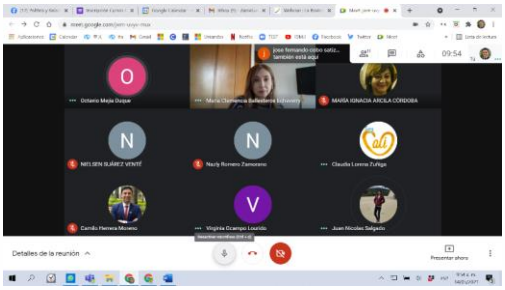
125. Por solicitud del subsecretario, se elaboró Informe sobre la Reactivación Económica del departamento entre enero y mayo del 2021.
Fecha: 12/05/2021



126. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Comité Técnico de la Subsecretaría, en la cual se discutieron los proyectos de la subsecretaría, los avances en la construcción de los indicadores de la política pública, y se hizo seguimiento a diversas actividades del equipo.
Fecha: 13/05/2021



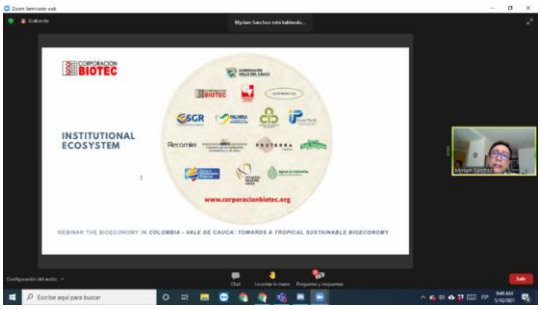
127. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Equipo Formulador para construir las Acciones de la Política Pública de Trabajo Decente y Equidad Laboral, correspondientes al sexto lineamiento estratégico.
Fecha: 14/05/2021



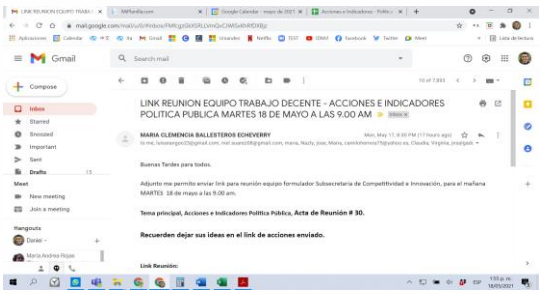
128. Por solicitud del subsecretario, se dio respuesta a solicitud de la organización “30 minutos de economía”.
Fecha: 18/05/2021



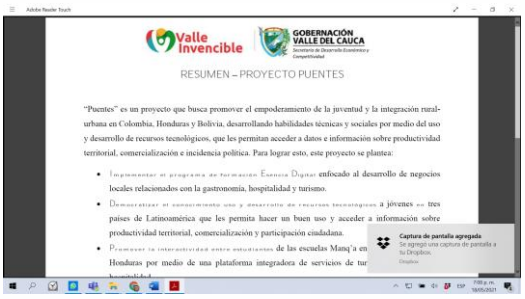
129. Por solicitud del subsecretario, se participó en el Webinar “Bioeconomía en Colombia”.
Fecha: 18/05/2021



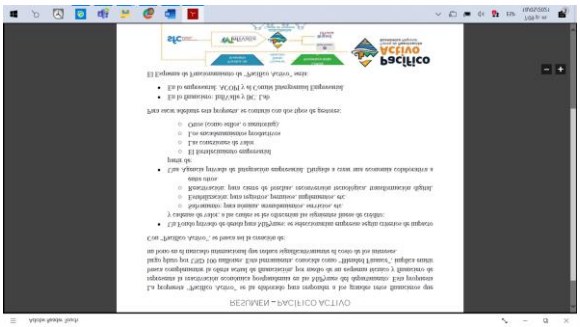
130. Por solicitud del subsecretario, se participó en reunión del Equipo Formulador para construir las Acciones de la Política Pública de Trabajo Decente y Equidad Laboral, correspondientes al séptimo lineamiento estratégico.
Fecha: 19/05/2021



131. Por solicitud del subsecretario, se elaboró el informe “Proyecto Puentes”.
Fecha: 19/05/2021



132. Por solicitud del subsecretario, se elaboró el informe “Pacífico Activo”.
Fecha: 19/05/2021



Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	**$22.800.000**
Valor ejecutado:	**$22.800.000**
Valor no ejecutado:	**$ 0**
Porcentaje de Ejecución:	**100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	**$22.800.000**
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	**$19.000.000**
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	**$19.000.000**
Saldo a favor de El Contratista:	**$3.800.000**
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 18 días del mes de JUNIO de 2021. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

OCTAVIO MEJIA DUQUE
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

DANIEL FRANCISCO VELEZ VELANDIA
CONTRATISTA

DAVIVIENDA

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS
1015934900

Destino de pago
COMPENSAR-OI

Motivo
MiPlanilla.com Pago Proteccion Social

Fecha
08/06/2021

Número de aprobación
00934900

Dirección IP
186.86.33.20

Valor transacción
$ 441.200,00

Referencia 1	Referencia 2	Referencia 3
10.0.66.32	CC	1107073786

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA Banco Davivienda S.A. Todos los derechos reservados 2017. DAVIVIENDA

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1107073786	Daniel Francisco Velez Velandia	Carrera 1 Este # 3-51	3504004540	daniel.velez1992@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	MOSQUERA		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-05	2021-05	I	08/06/2021	51154713	$441.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	190.000	0		0		0	0	0	0	190.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	243.200	0	0	0	0	0	0		243.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	8.000				8.000	0	0	8.000			80	8.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	190.000	190.000
Pensión	1	243.200	243.200
Riesgos Laborales	1	8.000	8.000
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	441.200	441.200

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1107073786	Daniel Francisco Velez Velandia		Carrera 1 Este # 3-51	3504004540	daniel.velez1992@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	MOSQUERA	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-05	2021-05	I	08/06/2021	51154713	$441.200	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estudiante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1107073786	VELEZ VELANDIA DANIEL FRANCISCO	59	0			N																	230301	1.520.000	243.200	0	0	0	0	EPS010	1.520.000	190.000	14-23	1.520.000	1	8.000		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información