PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil junio 30 de 2021

Ingeniero
OSCAR WILIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR2336623
Intructor grado Grado 14
Cordinación de programas especieales
ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes junio del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR2336623 del año 2021

Yo Pedro Elías Bautista Useda, identificada con la cédula de ciudadanía No. 91.072.167 de San GIl, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de programas especiales, Sena Emprende rural, Formación en programa Sena emprende rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Trescientos seis millones ochocientos mil pesos m/cte (30.680.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de tres millones novecientos mil pesos m/cte ($3.900.000) que corresponde a un periodo de un mes contable.

Plazo: Será Siete (7) meses Veintiseis (26) días, sin exceder el calendario academico 2021.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

Obligaciones Especificas: *(*Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro*)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los	Encuentros sincrónicos reuniones con el líder del programa SER	Pantallazos de las reunión de fechas 02-06-2021

	lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.		https://drive.google.com/drive/folders/1Vfa_ScSjfGuNCTAVjtB2c4RAwWDIR9FZ
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores técnicos; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Se realizaron las respectivas guías de aprendizajes de los diferentes programas en formación. Técnicas dicaticas de TIC, implementadas en lo programs de formación	Realización de guias para el desarrollo de la formación. https://drive.google.com/drive/folders/1oSWI1ffGBFrJWQttrgcCxn_1KVmhnszn Implementación de TIC, para los programas de formación. https://drive.google.com/drive/folders/11ayGryOtvf_f2PdmH5O2wBMMBMr-h0gP
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de “formación por proyectos” y en la Página 2 de 7 GTH-F-077 V.11 ANEXO DEL CONTRATO modalidad blended learning, de	Reportar y sistematizar las actividades de formaación **FORMACIÓN SER** Ficha: 2320677 **Programa:** Buenas prácticas agrícolas * **Actividad de Aprendizaje**:	Evidencia de la ejecución de las formaciones de las fichas en ejecución mes de junio. https://drive.google.com/drive/folders/1im5PKbkPMSdJ_Qy2aMvjA4N_vWfj8NlV

	acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Ajustar documentación de acuerdo con verificación y normativa. ***Competencias**: Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos. **Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensua** 05,12,19 y 26 /06/2021 Horas: 32 --- Ficha: 2311347 ***Programa:** Emprendedor en cultivos frutales perennes * **Actividad de Aprendizaje**: Cumplir con las labores culturales programadas según procedimientos técnicos. ***Competencias**: Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo **Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensua** 02,09,16,23 y 30 /06/2021 Horas: 40 ----------	--- https://drive.google.com/drive/folders/16h83R9OAaNE-0IRUOduO965hEi5vMyzs

		Ficha: 2311347 ***Programa:** Emprendedor en cultivos frutales perennes * **Actividad de Aprendizaje**: Cumplir con las labores culturales programadas según procedimientos técnicos. ***Competencias**: Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo **Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensua** 04,11,18,25/062021 Horas: 16 --- Ficha: 2309801 **Programa:** Emprendedor en cultivos frutales perennes * **Actividad de Aprendizaje**: Cumplir con las labores culturales programadas según procedimientos técnicos. ***Competencias**:	https://drive.google.com/drive/folders/16h83R9OAaNE-0IRUOduO965hEi5vMyzs https://drive.google.com/drive/folders/1bU-lAvEhLApe-DU3m0TJicVw2dKxU02x

		Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo **Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensua** 21 y 28 /06/2021 Horas: 16 --- Ficha: 2309801 **Programa:** Emprendedor en cultivos frutales perennes * **Actividad de Aprendizaje**: Cumplir con las labores culturales programadas según procedimientos técnicos. ***Competencias**: Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo **Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensua** 04,11,18 y 25 /06/2021 Horas: 16 --- Ficha: 2348995 **Programa:** Emprendedor en cultivos frutales semiperennes	https://drive.google.com/drive/folders/1bU-lAvEhLApe-DU3m0TJicVw2dKxU02x https://drive.google.com/drive/folders/1NEvhTJQCWsWF9SPwuUfMCxX7rozswIZk

		Actividad de Aprendizaje: Reconocer condiciones agroclimáticas del área de producción para el cultivo de frutales semipernnes. Seleccionar variedades y/o ecotipos. Delimitar áreas de producción para el cultivo ***Competencias** Programar cultivo agrícola según métodos y normativa **Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensua** 08 y 10 /06/2021 Horas :16 _____ Ficha: 2348995 **Programa:** Emprendedor en cultivos frutales semiperennes **Actividad de Aprendizaje:** Calcular recursos e insumos de producción para el cultivo ***Competencias** Programar cultivo agrícola según métodos y normativa **Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensua** 15 y 17 /06/2021 Horas :16	_____ https://drive.google.com/drive/folders/1NEvhTJQCWsWF9SPwuUfMCxX7rozswIZk

		Ficha: 2348995 **Programa:** Emprendedor en cultivos frutales semiperennes **Actividad de Aprendizaje:** Estimar el rendimiento productivo agrícola parel el cultivo ***Competencias** Programar cultivo agrícola según métodos y normativa **Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensua** 22 y 24 /06/2021 Horas :16	https://drive.google.com/drive/folders/1NEvhTJQCWsWF9SPwuUfMCxX7rozswlZk
		Ficha: 2348995 **Programa:** Emprendedor en cultivos frutales semiperennes **Actividad de Aprendizaje:** Aplicar mejora a la proyección de la producción. Registrar la información de la proyección de la producción agrícola ***Competencias** Programar cultivo agrícola según métodos y normativa **Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensua**	https://drive.google.com/drive/folders/1NEvhTJQCWsWF9SPwuUfMCxX7rozswlZk

		29/06/2021 Horas :8 _____ ***Total Horas académicas 176 ***Total horas mes de junio. 176**	
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se avaluó la ficha: Ficha: 2320677	Evaluación de resultados de aprendizaje. *Idenfificar los recusros * Verificar la información https://drive.google.com/drive/folders/1vlwFIAoo1DXqD7Bz_D98EIByopm3UZ_
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente	Reportar y sitematización de las actividades desarradas en los programas de formación de BPA y cutivos frutales perennes.	Informe apoyo a la formación - Reporte PDF de eventos de la plataforma Sofía plus e informe GTH_F_062_ Formato informe mensual. https://drive.google.com/drive/folders/1OKM1KKa3ntHGaYvST7IFW73iHIfC9WQn

	para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.		
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Actualización de la normativa BPA Resolución30021 de 28 de abril de 2017, modificada por la resolución82394 de 29 de diciembre de 2020”	Pantallazos de la capacitación de tranferencia realizada el 27 de 05 de 2021 https://drive.google.com/drive/folders/1A8VQWSKNtP9C0SmlxlqIjqEVy2GeREHi
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en	NO APLICA	NO APLICA

	las líneas de autoconsumo y negocios rurales.		
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	NO APLICA	NO APLICA
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el	Elaboración de la agenda de viáticos y legalización del mes de junio de 2021 – Galán y Cabrera	Agenda para el mes de junio de 2021 – municipios de Cabrera y Galán Santander. https://drive.google.com/drive/folders/1iBO4SxHAyhQVvBB0cTZ-OGBnboxGwaNV

	marco de su objeto contractual.		
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	NO APLICA	NO APLICA
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. B). Proyecto formativo aprobado. C) Ruta de aprendizaje creada. D) Aprendices Asociados a la ruta. E) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias,	Se creó la ruta de aprendizaje, se asociaron aprendices y se verifico el estado de matrícula de la ficha. 2348995, Emprendedor en cultivos frutales semiperennes.	Pantallazos de sofia plus con el registro de verificación de seguimiento a la ficha 2348995 https://drive.google.com/drive/folders/1b7RSJZOJ319sLxl7Ah6I7XmfFMY_pnrI

	novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural.		
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	NO APLICA	NO APLICA
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	NO APLICA	NO APLICA
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial	NO APLICA	NO APLICA

	y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignado.		
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	NO APLICA	NO APLICA
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Senciblización para la norma de competencia laboral de la norma 240201056 oriental la formación presencial.	Evidencia de la video confencia de la noram 240201056 https://drive.google.com/drive/folders/1OW8YTc_Bcuo9mPIS5Y9h9lmYyW1LpUfA
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	NO APLICA	NO APLICA
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando	NO APLICA	NO APLICA

	su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.		
19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: - Evidencia inducción a aprendices - Guía de aprendizaje - Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS. Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: - Herramienta modelo de negocio CANVAS - Estructura organizacional unidad productiva - Estructura de costos modelo de negocio -Análisis financiero modelo de negocio - Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: - Evidencias de aplicación	NO APLICA	NO APLICA

	Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) - Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) - El modelo CANVAS adaptado de negocios Página 3 de 7 GTH-F-077 V.11 ANEXO DEL CONTRATO para Autoconsumo		
20	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas	NO PLICA	NO APLICA
21	Gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021	Presentación de la norma de competencia laboral de la norma 240201056 oriental la formación presencial.	Pantallazos de la socitud como candidato a la norma 240201056. https://drive.google.com/drive/folders/1OW8YTc_Bcuo9mPIS5Y9h9lmYyW1LpUfA

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	114	Cabrera	24/05/2021	24/05/2021
2	127	Galán	19/05/2021	19/05/2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8613841484 de la planilla, operador asopagos y periodo de mayo del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

PEDRO ELÍAS BAUTISTA USEDA
Contratista
C.C. No. 91.072.167

Recibí a satisfacción:

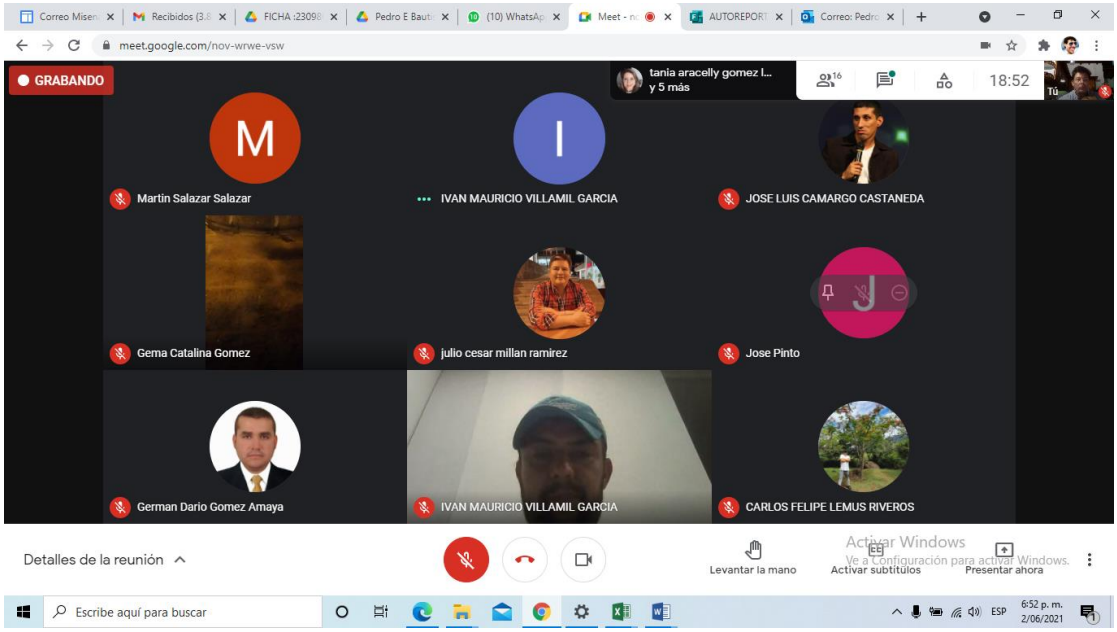
OSCAR WILIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR2336623
Instructor grado 14

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
PEDRO ELÍAS BAUTISTA USEDA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR 2336623
MES DE JUNIO

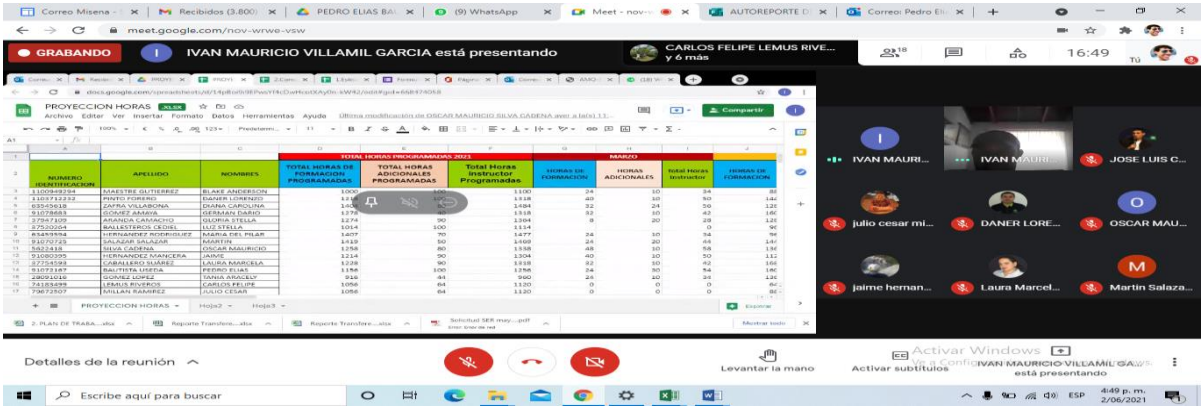
Obligaciones

Obligación No 1. Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.
Acción Realizada: Encuentros sincrónicos reuniones con el líder del programa SER.
Evidencia: Pantallazos de la reunión de fechas 02-06-2021

https://drive.google.com/drive/folders/1Vfa_ScSjfGuNCTAVjtB2c4RAwWDIR9FZ



EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
PEDRO ELÍAS BAUTISTA USEDA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR 2336623
MES DE JUNIO

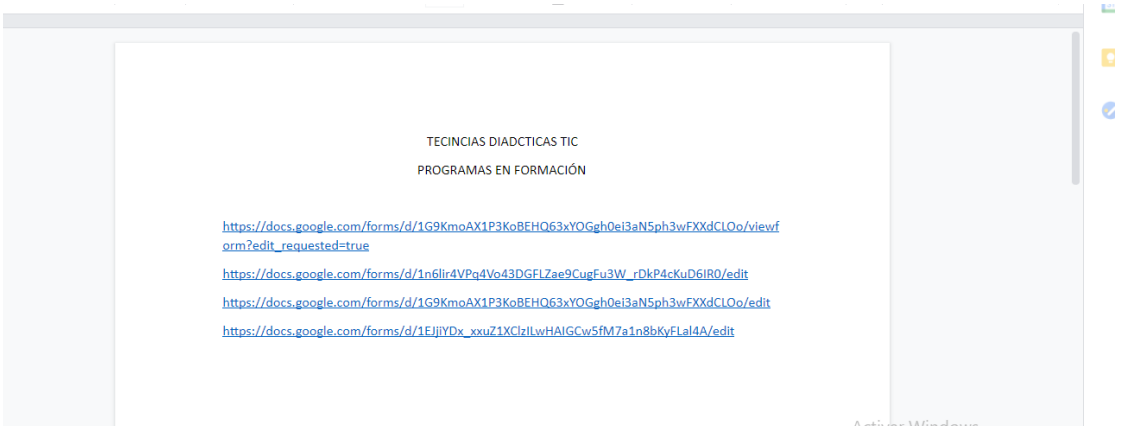


Obligación No 2: Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores técnicos; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didáctica bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.
Acción Realizada: Se realizaron las respectivas guías de aprendizajes de los diferentes programas en formación y Técnicas didácticas de TIC, implementadas en los programas de formación.
Evidencia: Implementación de TIC, para los programas de formación
Realización de guias para el desarrollo de la formación e Implementación de TIC, para los programas de formación

https://drive.google.com/drive/folders/1oSWI1ffGBFrJWQttrgcCxn_1KVmhnszn

https://drive.google.com/drive/folders/11ayGryOtvf_f2PdmH5O2wBMMBMr-h0gP

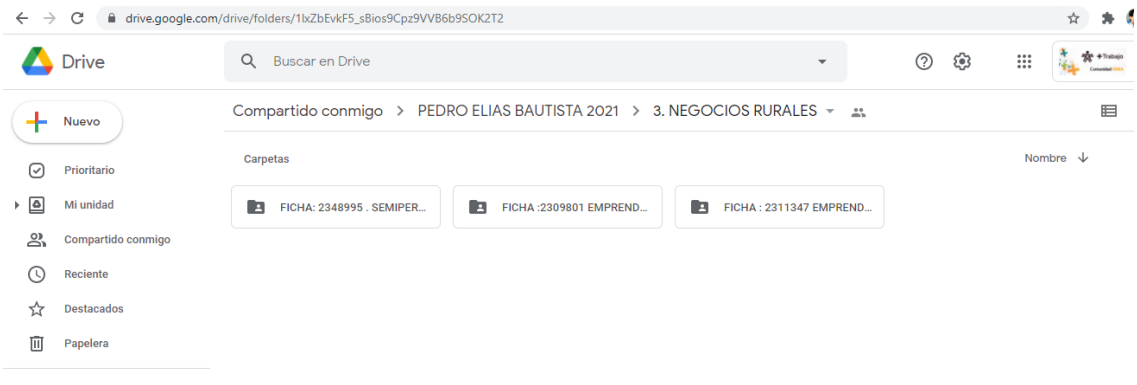
EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
PEDRO ELÍAS BAUTISTA USEDA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR 2336623
MES DE JUNIO



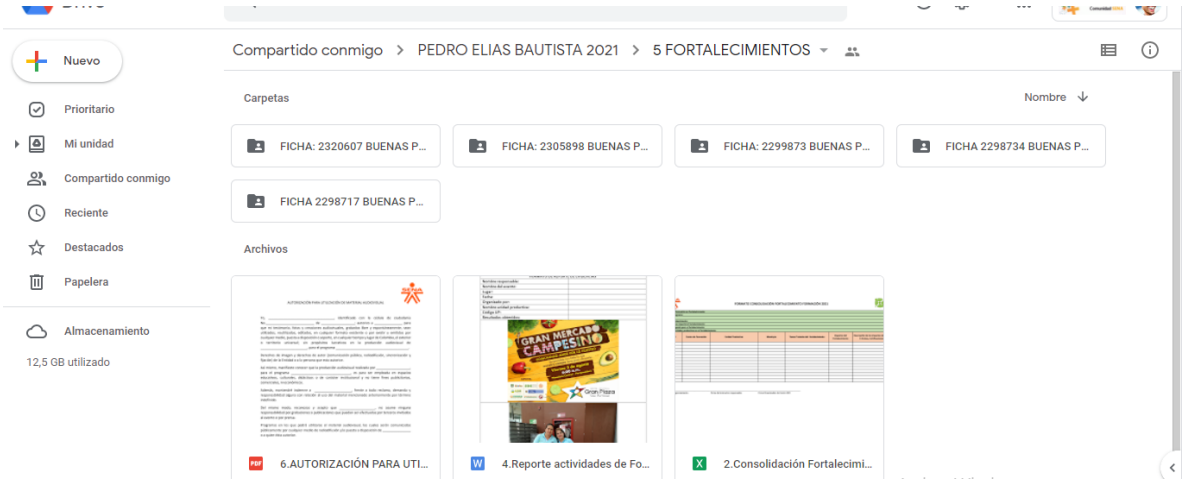
Obligación No 3 : Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de “formación por proyectos” y en la Página 2 de 7 GTH-F-077 V.11 ANEXO DEL CONTRATO modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER..

Acción Realizada: se ejecutó la formación en las fichas: 2320677, 2311347 y 2309801 y2348995

Evidencia: Pantallazo de la fichas en formación y de las actividades desarrolladas.



EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
PEDRO ELÍAS BAUTISTA USEDA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR 2336623
MES DE JUNIO



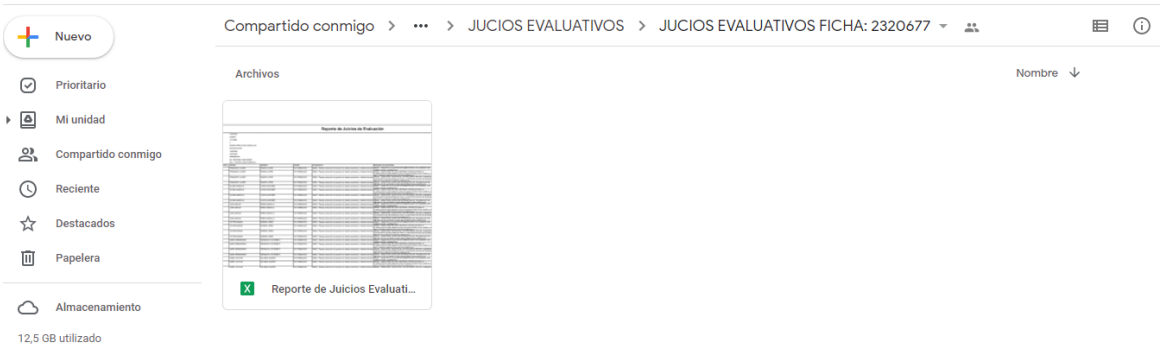
Obligación No 4: Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.

Acción Realizada: Se avaluó la competencia y resultados de las fichas 2320677, del programa de formación de Buenas prácticas agrícolas

Evidencia: Pantallazo de los juicios evolutivos evaluados

https://drive.google.com/drive/folders/1b6FOBuW-ZZiQoUKWoLVzT9pM88Y96Vq8

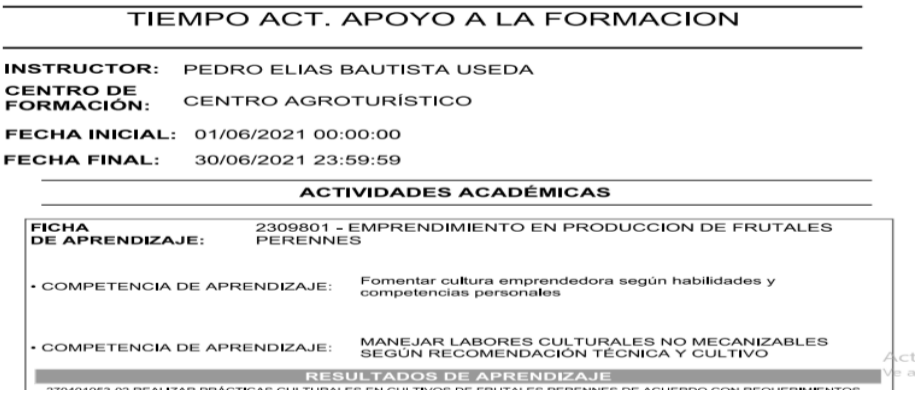
EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
PEDRO ELÍAS BAUTISTA USEDA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR 2336623
MES DE JUNIO



Obligación No 5: Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente

Acción Realizada: Reportar y sistematización de las actividades desarrolladas en los programas de formación de BPA y cultivos frutales perennes

Evidencia: Informe apoyo a la formación - Reporte PDF de eventos de la plataforma Sofía plus e informe GTH_F_062_ Formato informe mensual.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: PEDRO ELIAS BAUTISTA USEDA
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO
FECHA INICIAL: 01/06/2021 00:00:00
FECHA FINAL: 30/06/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2309801 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-02 REALIZAR PRÁCTICAS CULTURALES EN CULTIVOS DE FRUTALES PERENNES DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	56,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil junio 30 de 2021

Ingeniero
OSCAR WILIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR2336623
Intructor grado Grado 14
Cordinación de programas especieales
ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes junio del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR2336623 del año 2021

Yo Pedro Elías Bautista Useda, identificada con la cédula de ciudadanía No. 91.072.167 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de programas especiales, Sena Emprende rural, Formación en programa Sena emprende rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Trescientos seis millones ochocientos mil pesos m/cte (30.680.000). Esta suma será pagada por el SENA al

Activar W
Ve a Configu

https://drive.google.com/drive/folders/1OKM1KKa3ntHGaYvST7IFW73iHIfC9WQn

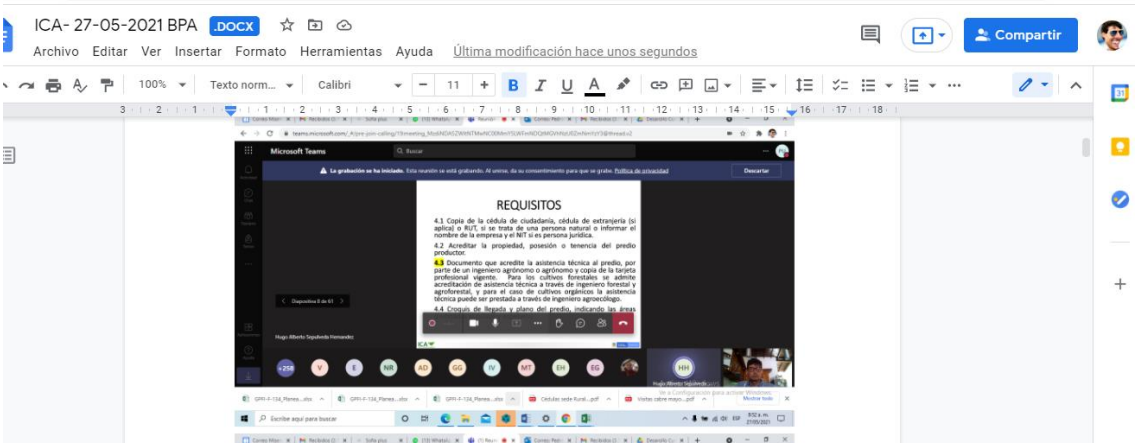
EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
PEDRO ELÍAS BAUTISTA USEDA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR 2336623
MES DE JUNIO

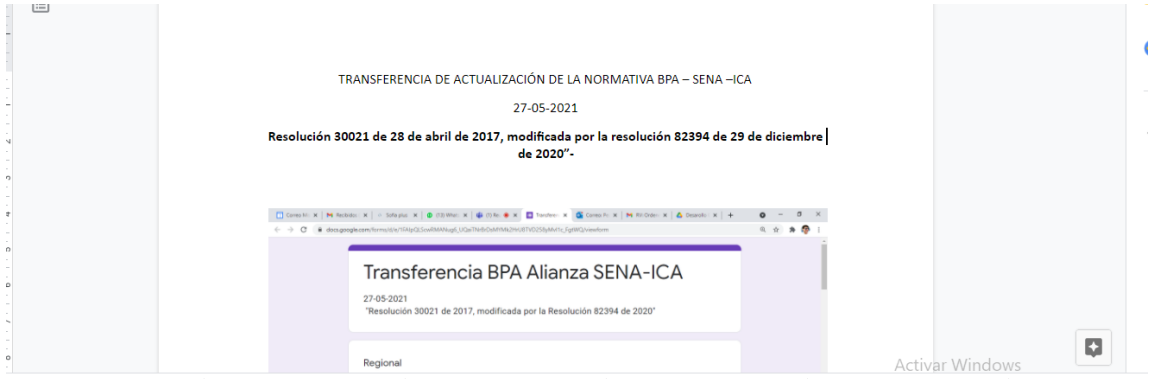
Obligación No 6 Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER

Acción realizad. Actualización de la normativa BPA Resolución30021 de 28 de abril de 2017, modificada por la resolución82394 de 29 de diciembre de 2020**”**

Evidencia: Pantallazos de la capacitación de transferencia realizada el 27 de 05 de 2021

https://drive.google.com/drive/folders/1A8VQWSKNtP9C0SmlxlqIjqEVy2GeREHi





EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
PEDRO ELÍAS BAUTISTA USEDA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR 2336623
MES DE JUNIO

Obligación No 9. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas

Acción Realizada: Elaboración de la agenda de viáticos para el mes de junio de 2021 – Galán y Cabrera

Evidencia: Agenda para el mes de junio de 2021 – municipios de Cabrera y Galán Santander.

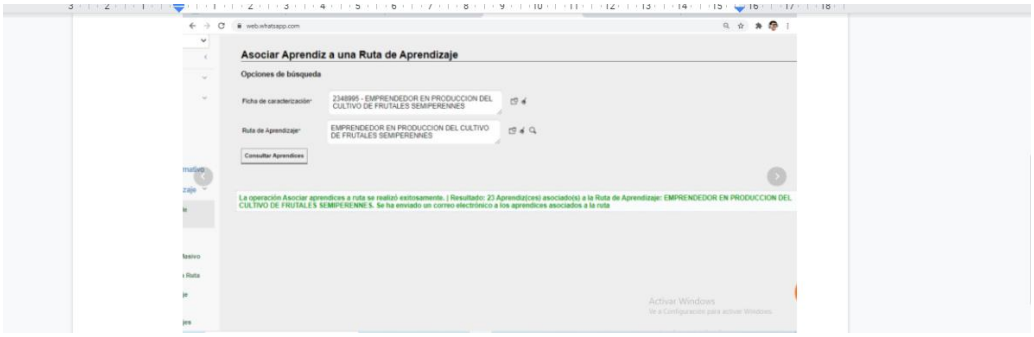
https://drive.google.com/drive/folders/1iBO4SxHAyhQVvBB0cTZ-OGBnboxGwaNV

Obligación No 11: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. B). Proyecto formativo aprobado. C) Ruta de aprendizaje creado. D) Aprendices Asociados a la ruta. E) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural.

Acción Realizada: Se creó la ruta de aprendizaje, se asociaron aprendices y se verifico el estado de matrícula de la ficha. 2348995, Emprendedor en cultivos frutales semiperennes.

Evidencia: Pantallazos de Sofía plus con el registro de verificación de seguimiento a la ficha 2348995

. https://drive.google.com/drive/folders/1b7RSJZOJ319sLxl7Ah6I7XmfFMY_pnrI



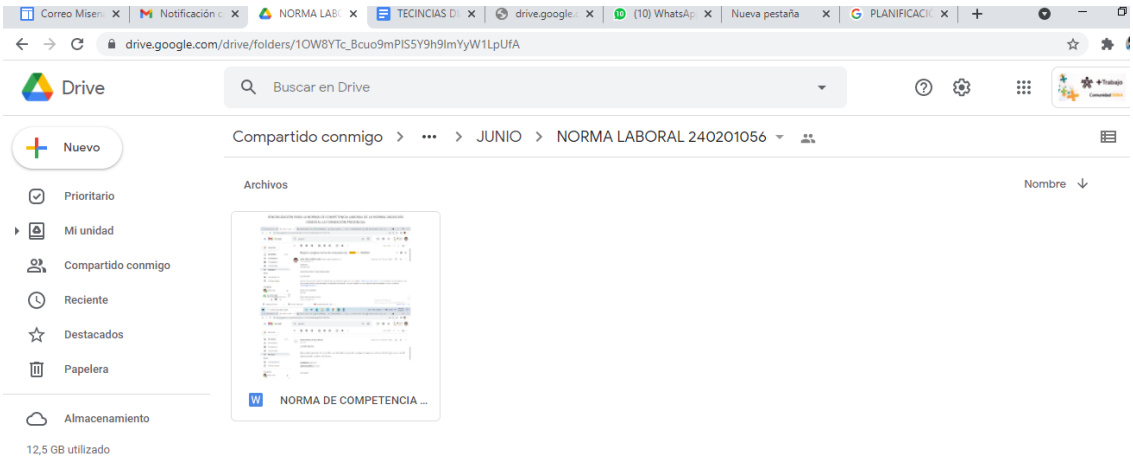
EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
PEDRO ELÍAS BAUTISTA USEDA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR 2336623
MES DE JUNIO

Obligación No 16: Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional. Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) - Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) - El modelo CANVAS adaptado de negocios Página 3 de 7 GTH-F-077 V.11 ANEXO DEL CONTRATO para Autoconsumo.

Acción Realizada: Senciblización para la norma de competencia laboral de la norma 240201056 oriental la formación presencial.

Evidencia: Evidencia de la video convencía de la norma 240201056

https://drive.google.com/drive/folders/1OW8YTc_Bcuo9mPIS5Y9h9lmYyW1LpUfA



.

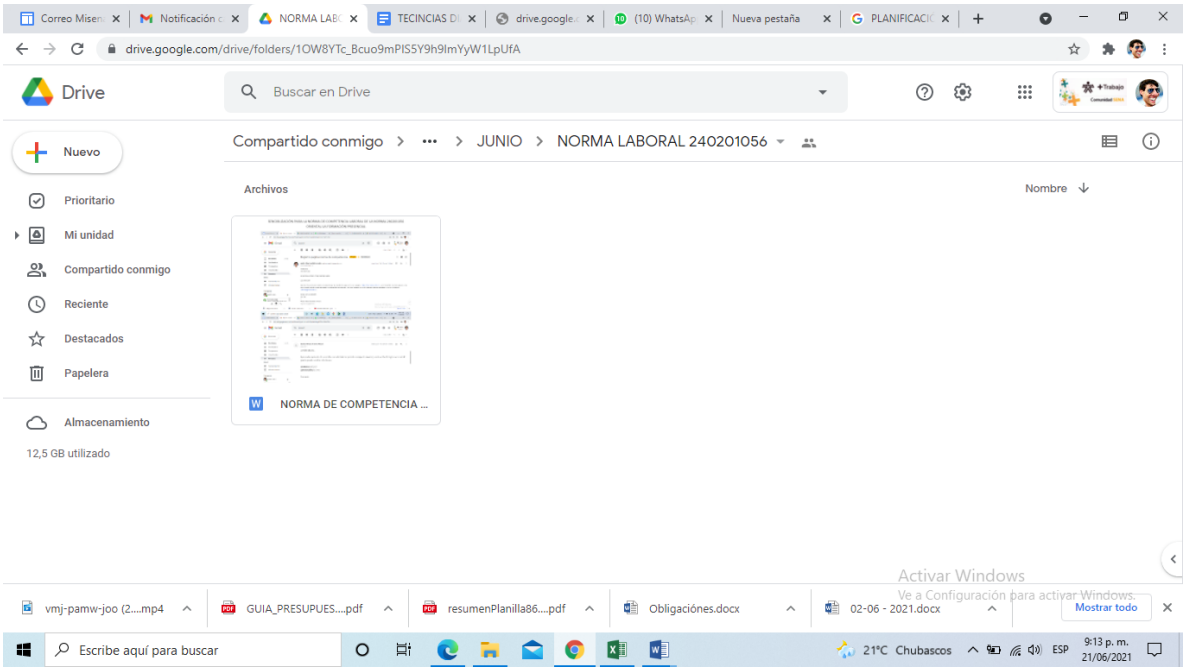
Obligación 21. Gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados

Acción Realizada: Presentación de la norma de competencia laboral de la norma 240201056 oriental la formación presencial.

Evidencia: Pantallazos de la solitud como candidato a la norma 240201056.

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
PEDRO ELÍAS BAUTISTA USEDA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR 2336623
MES DE JUNIO

https://drive.google.com/drive/folders/1OW8YTc_Bcuo9mPIS5Y9h9lmYyW1LpUfA



_____

PEDRO BAUTISTA USEDA

CONTRATO CO1.PCCNTR2336623

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: PEDRO ELIAS BAUTISTA USEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/06/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2309801 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-02 REALIZAR PRÁCTICAS CULTURALES EN CULTIVOS DE FRUTALES PERENNES DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2320677 - BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220601070 04 AJUSTAR DOCUMENTACIÓN DE ACUERDO CON VERIFICACIÓN Y NORMATIVA

22060107002 APLICAR CRITERIOS TÉCNICOS PARA LA PLANEACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS EN EL SISTEMA PRODUCTIVO SEGÚN NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2348995 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DEL CULTIVO DE FRUTALES SEMIPERENNES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Cosechar producto agrícola según especificaciones técnicas

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-02 REALIZAR PRÁCTICAS CULTURALES EN CULTIVOS DE FRUTALES PERENNES DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 IDENTIFICAR CONDICIONES AGROCLIMÁTICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO DEL SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

27040109702 DETERMINAR LOS RECURSOS E INSUMOS PARA LA PRODUCCIÓN DEL CULTIVO TENIENDO EN CUENTA CON RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA.

27040109703 VERIFICAR LA PLANEACIÓN DE LOS RECURSOS E INSUMOS, FRENTE A SU DISPONIBILIDAD Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040109704 APLICAR AJUSTES A LA PROYECCIÓN DE LOS RECURSOS E INSUMOS PARA LA PRODUCCIÓN DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 56,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2311347 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-02 REALIZAR PRÁCTICAS CULTURALES EN CULTIVOS DE FRUTALES PERENNES DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 56,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: PEDRO ELIAS BAUTISTA USEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

PEDRO ELÍAS BAUTISTA USEDA

C.C 91.072.167

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 22 de junio 2021

Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 76764804000