Montería, Junio de 2021

Señores:
JORGE DAVID PASTRANA SAGRE
ALCALDE MUNICIPIO DE SAHAGÚN (CÓRDOBA)
E. S. M.

REF: CONVENIO INTERADMINISTRATIVO**.**

Cordial saludo.

El Departamento de Córdoba lo invita a la celebración de un **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO**, cuyo objeto es "**AUNAR ESFUERZOS PARA LA "CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO CULTURAL SAN JUAN DE SAHAGÚN", EN EL MUNICIPIO DE SAHAGÚN, DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA**", con el fin de adelantar proceso decontratación, el Departamento le solicita los documentos relacionados a continuación:

LISTA DE DOCUMENTOS – PERSONA JURÍDICA

ÍTEM	DOCUMENTO
1	ACTA DE POSESIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL (ALCALDE)
2	ACTO DE NOMBRAMIENTO (ALCALDE)
3	RUT DE LA ENTIDAD
4	AUTORIZACIÓN PARA CONTRATAR
5	CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL (ALCALDE)
6	ANTECEDENTES PROCURADURÍA Y CONTRALORIA DEL MUNICIPIO Y DEL REPRESENTANTE LEGAL (ALCALDE)
7	ANTECEDENTES JUDICIALES DEL REPRESENTANTE LEGAL (ALCALDE)
8	CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS DEL REPRESENTANTE LEGAL (ALCALDE)

Cordialmente.,

CILIA JAQUELIN TOBIAS CARRASCAL
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA

Proyectó: Eduardo Estrada Coronado - Abogado contratista

Montería, Septiembre__de 2020

Señores:
DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA
Ciudad.

Ref: Proceso de contratación directa.

Cordial saludo.

Yo,_____, identificado con cédula de ciudadanía Nº_____de_____, por medio de la presente acepto los términos y condiciones de la invitación realizada por el Departamento de Córdoba para la celebración de un convenio interadministrativo, cuyo objeto es "_____".

Cordialmente,

_____
C.C._____de _____