CONTRATO NÚMERO: 1.340-12-14-0021 **FECHA:** 20 DE ENERO DE 2021
OTROSI: 1.340-12-14-0021-01 **FECHA:** 10 DE ABRIL DE 2021

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y AGRICULTURA Y PESCA

CONTRATISTA: ARTURO JAVIER GÓMEZ MEZA

VALOR: VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE $22.800.000

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500002562-5500002442

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600015919-5600019262

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: HASTA EL 30 DEJUNIO DEL 2021

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JAVIER HERRERA RODRIGUEZ

OBJETO: OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO *FORTALECIMIENTO DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA.*

Los suscritos JAVIER HERRERA RODRIGUEZ, identificado con cédula de ciudadanía número 14.590.870, en su condición de SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR de LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y AGRICULTURA Y PESCA, actuando como **SUPERVISOR**, y ARTURO JAVIER GÓMEZ MEZA, identificado con la cédula de ciudadanía 73.552350 obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y AGRICULTURA Y PESCA, con el objetivo de acordar y suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Scanned by TapScanner

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en

1) Brindar apoyo a la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en la formulación de lineamientos y legales para el acompañamiento jurídico a las organizaciones agropecuarias en los municipios designados por el Supervisor en la Sub Región Sur del Departamento del Valle del Cauca en cumplimiento de las actividades establecidas en el proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA".

2) Acompañar y orientar mediante socialización la implementación de modelos de contratos en los procesos de comercialización de productos agropecuarios, estableciendo condiciones de equidad y oportunidad para el fortalecimiento empresarial de las organizaciones del sector; en atención al desarrollo del proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA".

3) Apoyar a la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en el desarrollo de actividades correspondiente al plan de trabajo de la dependencia, orientadas al cumplimiento y ejecución del proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA".

4) Apoyar en la organización de los documentos relacionados con el objeto contractual, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y el modelo integrado de planeación y gestión MIPG, apoyando al cumplimiento de los postulados establecidos en el Sistema de Calidad.

5) Mantener y operar los procesos y procedimientos en los que trabaja en cumplimiento de los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA**

1. Se asesoró a la organización de productores del municipio de Dagua en la actualización de los estatutos, la necesidad de expedir el Registro único tributario y los documentos que se requieren para dinamizar los procesos comerciales y organizacionales de la asociación.

Scanned by TapScanner

2. Se socializó un modelo de contrato comercial a los productores de piña y limón tahiti de las asociaciones de Agrovillahermosa, Agroved del municipio de Dagua.

3. Apoyó en el plan de trabajo de la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en cumplimiento y ejecución del proyecto.

4. Asistió a la reunión virtual del día 04 de junio programada con el equipo jurídico con el fin de recibir instrucciones para para el plan de trabajo del mes de junio.

5. Realizó seguimiento y organizó la información de los informes de los contratistas de los contratos de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión solicitada a los supervisores.

6. Subió a la plataforma de contratación SECOP II, los informes allegados por los supervisores de los contratos de prestación de servicios profesionales.

7. Apoyó en la organización de los contractuales y poscontractuales en cumplimiento al objeto del contrato, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, apoyando al cumplimiento de los postulados establecidos en el Sistema de Calidad.

8. Mantuvo y operó los procesos y procedimientos en lo que trabajó en cumplimiento de los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$22.800.000
Valor ejecutado:	$22.800.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	**100%**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato	$22.800.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales 1,2,3,4,5	$19.000.000

Scanned by TapScanner

Interés moratorio:	$0
Total, pagado: 1,2,3,4,5	$ 19.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	$3.800.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de CALI (VALLE), a los 25 días del mes de JUNIO de 2021. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

JAVIER HERRERA RODRIGUEZ
SUPERVISOR

ARTURO JAVIER GÓMEZ MEZA

ARTURO JAVIER GÓMEZ MEZA
CONTRATISTA

Scanned by TapScanner