PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, Junio de 2021

Señor (a)
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.2579270
Coordinador Académico
Dependencia Formacion complementaria
Quibdó- Choco

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2021

Referencia: No (**2579270**) del año (2021)

LEYTON MOSQUERA SANCHEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11.936.406 de Condoto, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Formacion complementaria), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia número **2579270**, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas del 16 al 30 de junio del año 2021, mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada uno de los contratos la suma de VEINTI SIETE MILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (**27.084.960**) esta suma será pagada por el Sena al contratista de la siguiente manera a) un primer pago correspondiente al mes de junio por valor de TRES MILLONES NUEVE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS ($3.009.440 MCT) b) cinco (5) pagos iguales correspondiente a los meses de julio a noviembre del 2021 por un valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS ($4.299.200) C/U) y un último pago correspondiente al mes de diciembre por un valor de DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS $2.579.520 MCTE

Plazo: Será hasta el (18) de (diciembre) de 2021

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la coordinación nacional de emprendimiento	Induccion por parte de la Dinamizadora para conocer los lineamientos y metas propuestas para la presente vigencia	Captura de pantalla
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de materiales de formación.	Por ejecutar	Por ejecutar
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica formación por proyectos y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Por ejecuta	Por ejecutar

4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Por ejecutar	Por ejecutar
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA, para el seguimiento de la formación tales como Sofía Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor de contrato y al Dinamizados Rural Centro SER.	Registro de aprendices en la plataforma de Sofía plus	Archivo plano
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Por ejecutar	Por ejecutar
7	Entregar al Dinamizador Rural del Centro SER. La información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofía Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Por ejecutar	Por ejecutar
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de empleo del SENA. De los aprendices que no conforme parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismo, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Por ejecutar	Por ejecutar
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato con una antelación minina de una semana, los ambientes de aprendizajes y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto	Por ejecutar	Por ejecutar

	contractual		
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Por ejecutar	Por ejecutar
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad de fina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado, b) proyecto formativo aprobado, c) ruta de aprendizaje creada, d) aprendices asociados a la ruta, e) registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Por ejecutar	Por ejecutar
12	Realizar el diagnostico final, georreferenciación de las unidades productivas creadas en el marco de la formación de la fase I del programa SER.	Por ejecutar	Por ejecutar
13	Realizar diagnostico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER. Cada vez que la unidad productiva participe en una formación.	Por ejecutar	Por ejecutar
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a las unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	Por ejecutar	Por ejecutar

15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable en el proceso formativo de la creación de la unidad productiva.	Por ejecutar	Por ejecutar
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencias tecnológicas convocadas por Dinamizador Rural del Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento para su implementación en las acciones del mismo.	Participación en las siguientes conferencias y reuniones. - Desarrollo territorial y asociatividad Rural experiencias y oportunidades. - Manejo apropiado de recursos naturales, y residuos orgánicos de las granjas avícolas. - Sistemas humanos e interrelaciones. - Celebración cumpleaños del SENA "64 Años" - Conferencia "El liderazgo y la gestión del cambio en el siglo XXI". - Reunión de inducción del Programa SER. - optimización de costos en granjas avícolas	Captura de pantalla Captura de pantalla Captura de pantalla Captura de pantalla Captura de pantalla Captura de pantalla
17	Apoyar la identificación y sistematización de casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	Por ejecutar	Por ejecutar
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se designen	Por ejecutar	Por ejecutar
19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: ▪ Evidencia inducción a aprendices ▪ Guía de aprendizaje		

	▪ Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: ▪ Herramienta modelo de negocio CANVAS ▪ Estructura organizacional unidad productiva ▪ Estructura de costos modelo de negocio ▪ Análisis financiero modelo de negocio ▪ Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: ▪ Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) ▪ Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) ▪ El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo. <u>OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS</u> De apoyo a la empleabilidad: ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	Por ejecutar	Por ejecutar
20	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Afiliación a positiva	Certificado de afiliación
21	Gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021.	Por ejecutar	Por ejecutar

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivoinforme que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla (**4395250793**), expedida por aportes en linea correspondiente al mes de **Mayo** de 2021 según decreto **1273** de 2018. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,



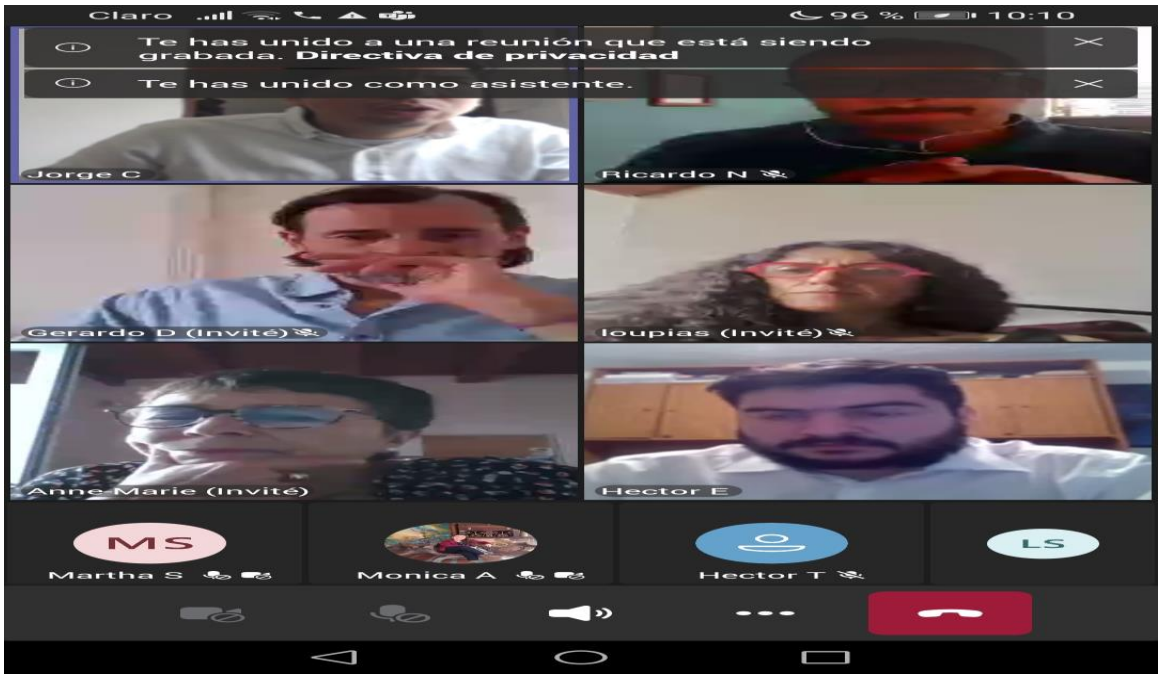
LEYTON MOSQUERA SANCHEZ
Contratista
C.C. No. 11.936.406

Recibí a satisfacción:

YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisor(a) Contrato Nº 2579270 del 2021
Coordinador Académico

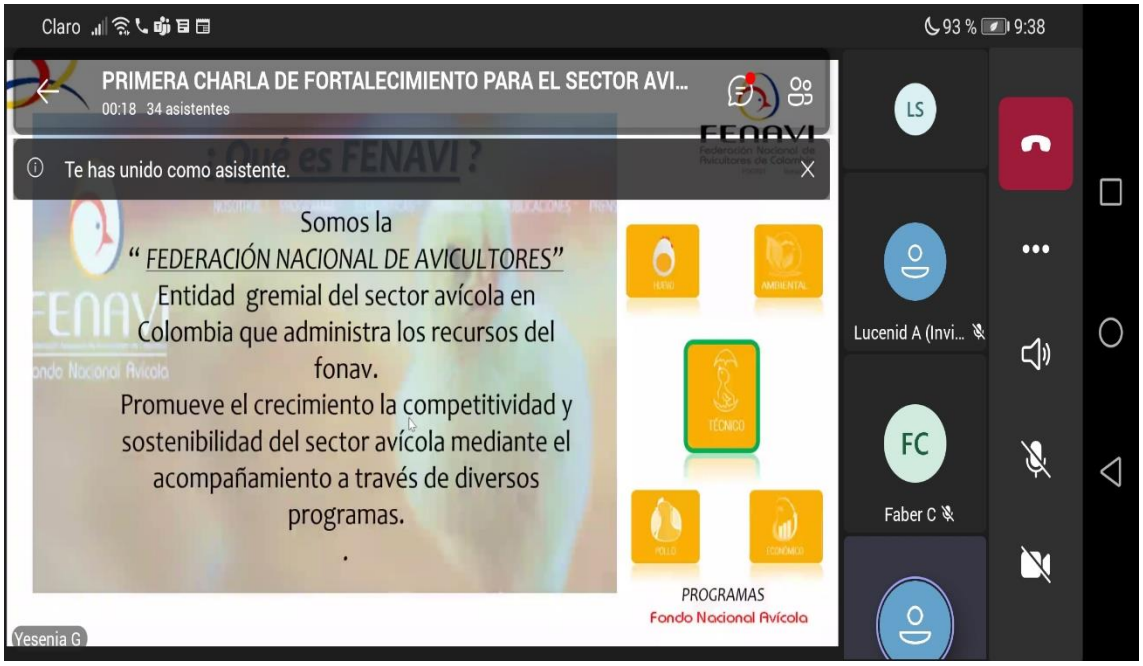
EVIDENCIAS

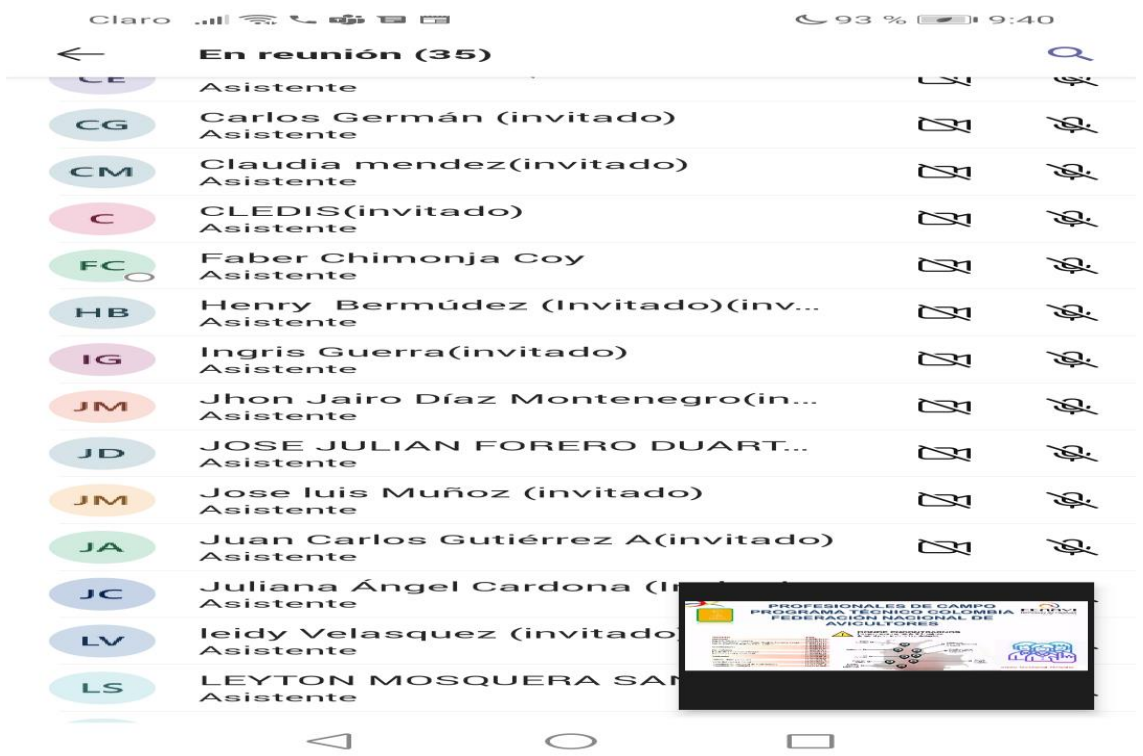
Tema: Desarrollo territorial y asociatividad Rural experiencias y oportunidades
Fecha: 17 de junio de 2021
Lugar: Microsoft team
Logros: Conocer todo el proceso sobre desarrollo territorial y asociatividad Rural.



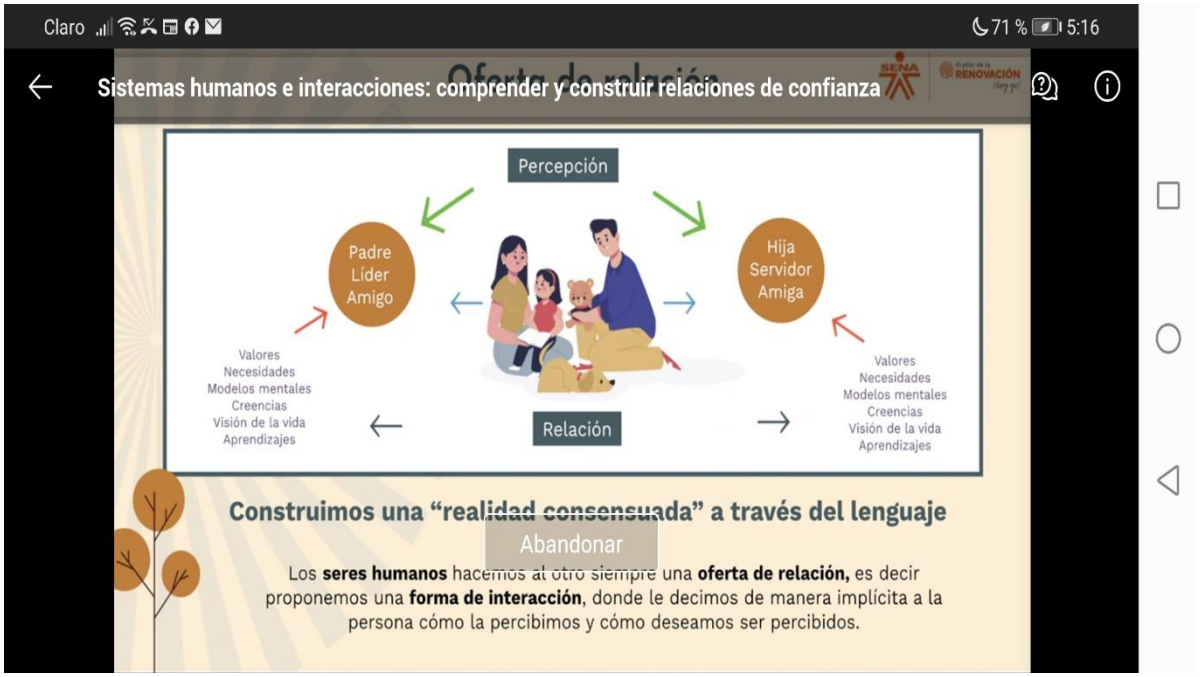


Tema: Manejo apropiado de recursos naturales, y residuos orgánicos de las granjas avícolas.
Fecha: 18 de junio de 2021
Lugar: Microsoft team
Logros: Conocer todo el proceso de fortalecimiento del sector avícola.



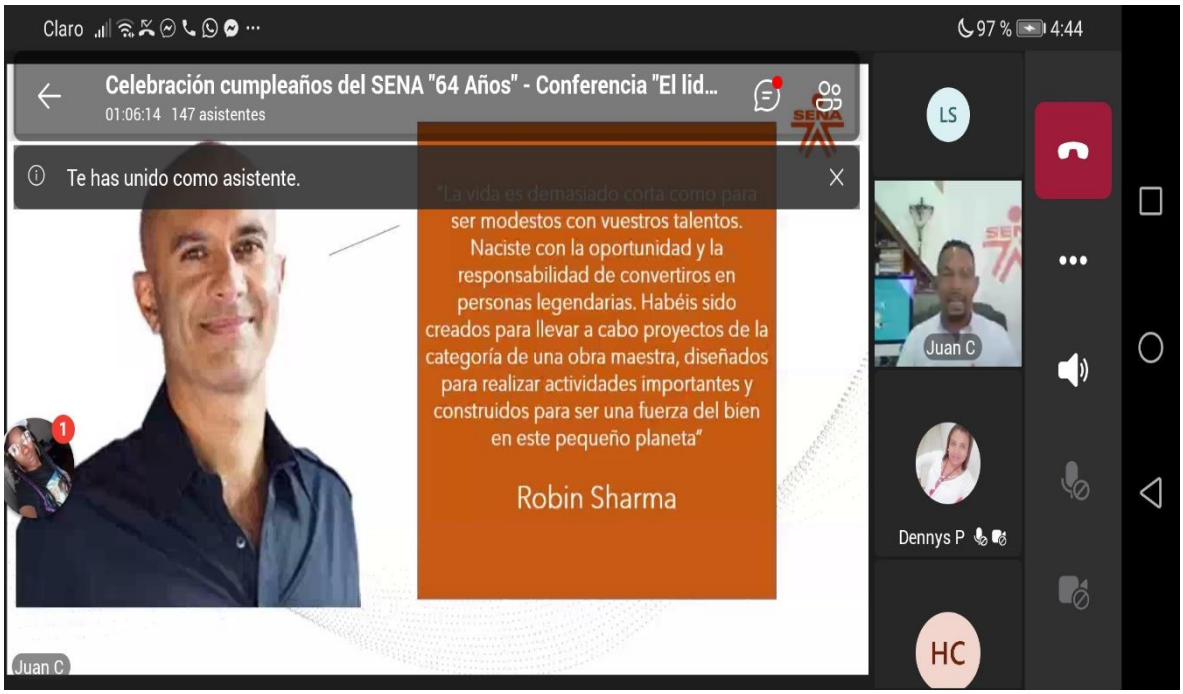


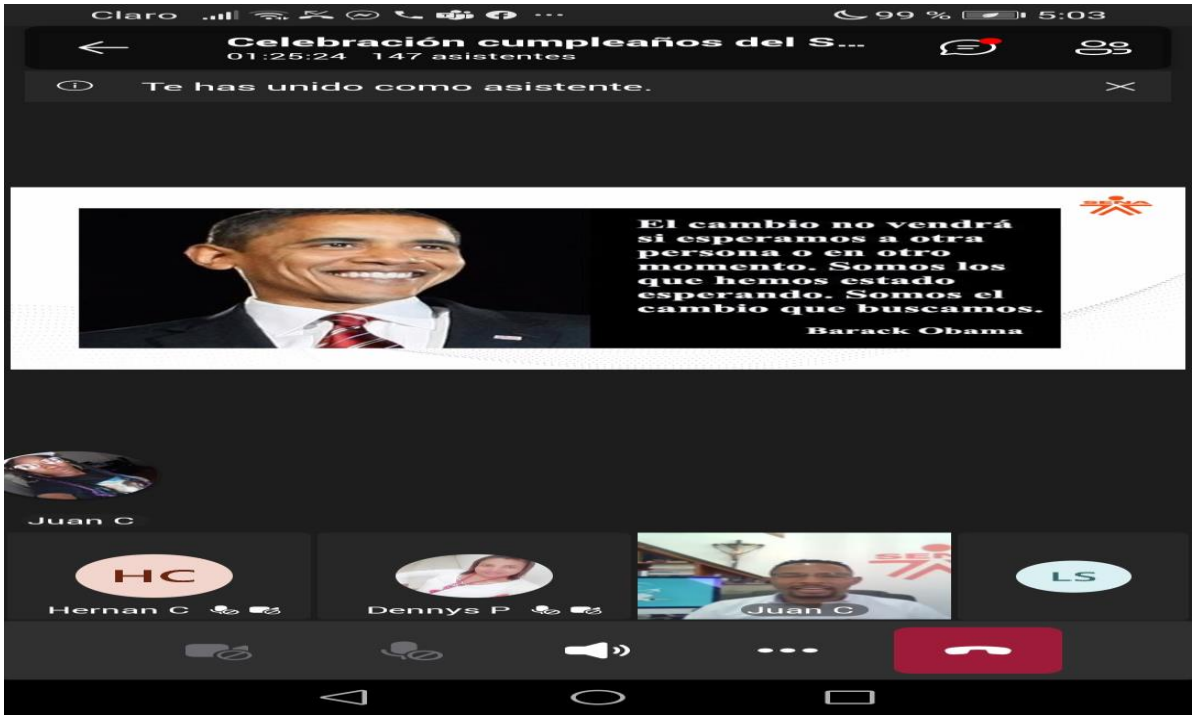
Tema: Sistemas humanos e interrelaciones.
Fecha: 18 de junio de 2021
Lugar: Microsoft team
Logros: Comprender y construir relaciones de confianza





Tema: Celebración cumpleaños del SENA "64 Años" - Conferencia "El liderazgo y la gestión del cambio en el siglo XXI".
Fecha: 18 de junio de 2021
Lugar: Microsoft team
Logros: Comprender como afrontar todo el cambio que se ha generado, en este nuevo siglo.



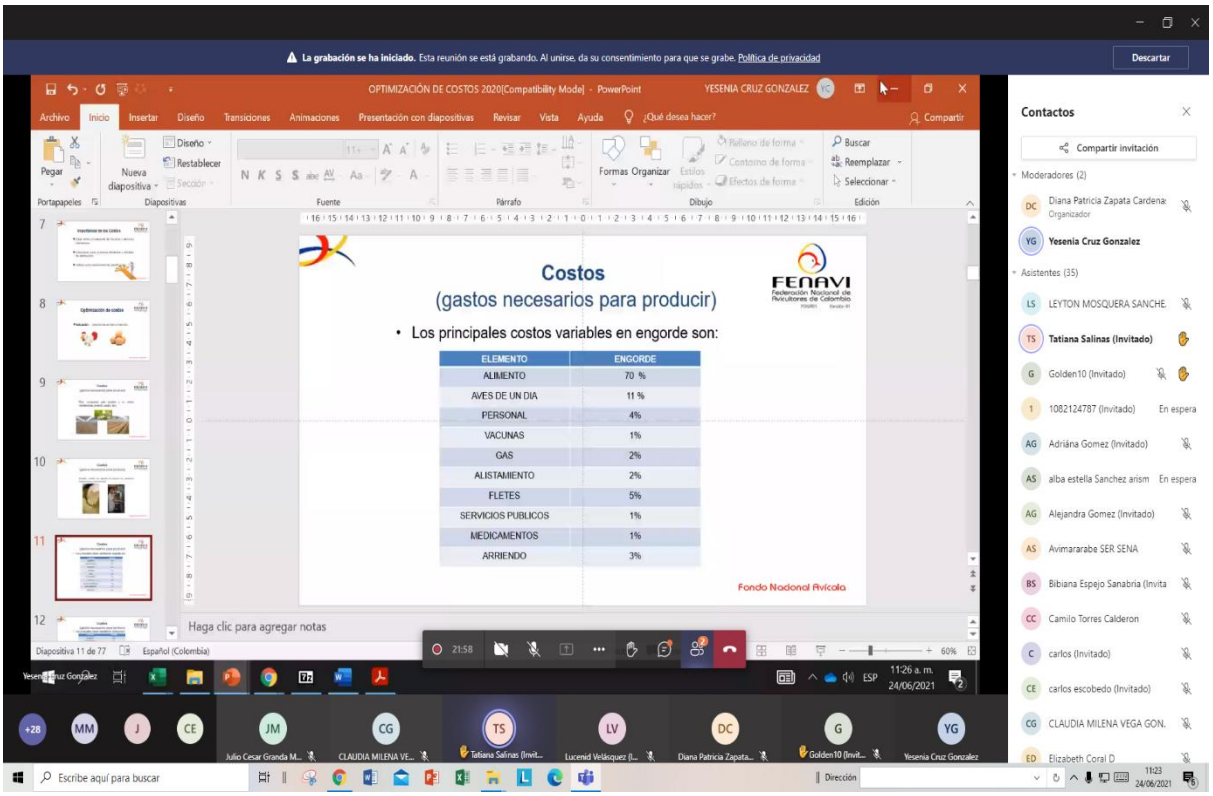


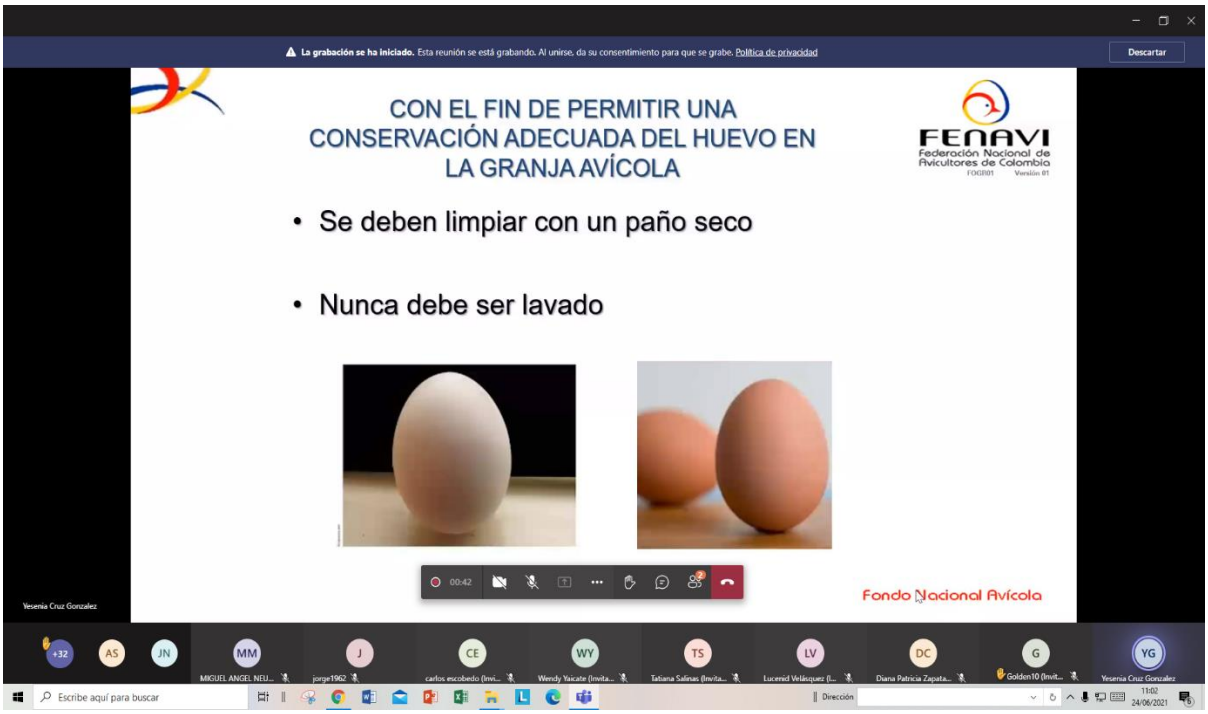
Tema: Reunión de inducción del Programa SER
Fecha: 22 de junio de 2021
Lugar: Microsoft team
Logros: Presentación de los instructores en proceso de contratación





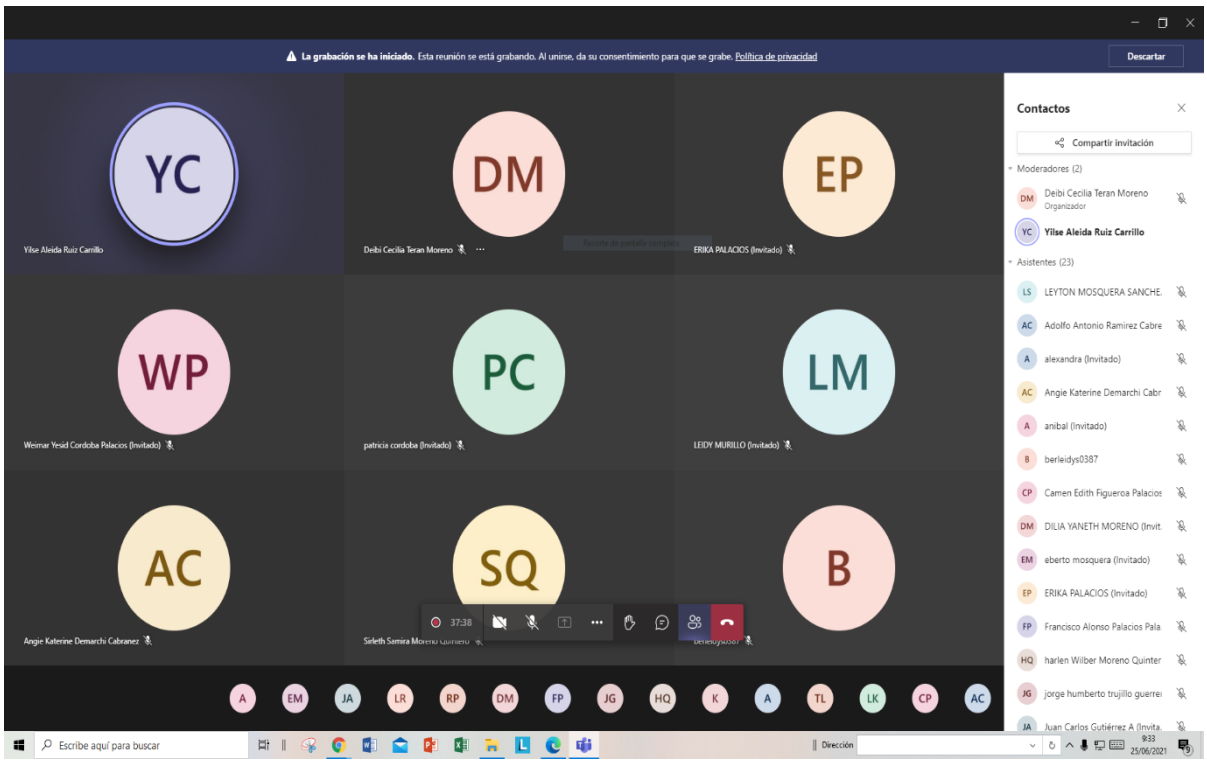
Tema: optimización de costos en granjas avícolas
Fecha: 23 de junio de 2021
Lugar: Microsoft team
Logros: conocer todo el proceso de costo y producción en una granja avícola.





Tema: Inducción Programa Sena Emprende Rural
Fecha: 25 de junio de 2021
Lugar: Microsoft team
Logros: Inducción sobre la operatividad del programa Sena Emprende Rural.





Resultado del Registro (Reservado para el sistema)	Nombres y apellidos	Fecha de Nacimiento
	DAVID MUÑOZ GAMBOA	10/24/1990
	YUDYS MABEL TEHERAN SEGURA	9/10/1988
	BERONICA TEHERAN RAMOS	2/25/1995
	VEATRIZ PAOLA TEHERAN RAMOS	2/20/1993
	MARGARITA DEL CARMEN VELASQUE PACHECO	11/11/1977
	YORMELYS ESPITIA MARES	1/4/1979
	MATILDELINA MOSQUERA ZUÑIGA	4/29/1972
	EMILSE BOLIVAR HIGUITA	7/10/1969
	PROCULO MANUEL FALCO PEREZ	1/9/1969
	FANNY RAMOS PEREZ	7/23/1973
	YOHANA MARIA GOMEZ BOLIVAR	10/13/1994
	WILLIAN TEHERAN SEGURA	12/7/1968
	ELIANA DEL CARMEN BLANQUICET GARCES	6/12/1996
	OSCAR ANDRES FLORES MATURANA	8/31/1996
	MANUEL GREGORIO QUIÑONEZ VERGARA	6/15/1978
	ISAIAS MANUEL SALCEDO NARANJO	10/23/1972
	MARILI AYALA JARAMILLO	1/11/1978
	MILTON ZUÑIGA OLIVO	4/9/1967
	ALEXANDER OSPINA AYUB	7/9/1982
	JOSE FRANCISCO CORDOBA URRUTIA	6/26/1952
	CAMILA SOFIA USUGA HERNANDEZ	6/23/1989
	GERARDO MIGUEL ARRIETA CABRALES	4/30/1974
	CARMEN ALICIA HERNANDEZ HERNANDEZ	12/8/1965
	DIOFANOR DE JESUS USUGA HERNANDEZ	10/19/1996
	EVERLIN SUAREZ PLAZA	3/8/2000
	DANNY SIRLEY MONTOYA GOE	8/28/1987
	ADELAIDA QUIÑONEZ MELENDEZ	4/5/1988
	ELDER DE JESUS MONTOYA GOES	9/23/1984
	PABLO ENRIQUE MARTINEZ	2/23/1971
	VALENTINA MONTOYA MOGUEA	11/3/2006

FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES EN SOFIA PLUS v1.0			
Tipo de Identificación	Numero de Identificación	Código de la ficha	Tipo poblacion Aspirante
CC	10280054438		MESTIZA
CC	104076058		MESTIZA
CC	1045520298		MESTIZA
CC	1148204497		MESTIZA
CC	50640786		MESTIZA
CC	32204157		MESTIZA
CC	39427435		MESTIZA
CC	43417129		MESTIZA
CC	10901064		MESTIZA
CC	26379248		MESTIZA
CC	1028020303		MESTIZA
CC	71253675		MESTIZA
CC	1002086839		MESTIZA
CC	1020486388		MESTIZA
CC	71987663		MESTIZA
CC	11901499		MESTIZA
CC	30091716		AFRO
CC	84069648		MESTIZA
CC	8438278		MESTIZA
CC	11705174		AFRO
CC	1038804682		MESTIZA
CC	10903566		MESTIZA
CC	30079517		MESTIZA
CC	1040377230		MESTIZA
CC	1193536093		MESTIZA
CC	1038800352		MESTIZA
CC	1102820473		MESTIZA
CC	8439058		MESTIZA
CC	82170107		MESTIZA
TI	1040357920		MESTIZA

Tipo de Organizaciòn	Codigo Empresa (Solo si la ficha es cerrada)
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	
Consejo comunitario de pedeguita y mancilla	

La siguiente lista de Tipo población Aspirante no tiene asociado un Tipo de Organización y la columna debe ir en blanco.
ABANDONO_O_DESPOJO_FORZADO_DE_TIERRAS
ACTOS_TERRORISTA/ATENTADOS/COMBATES/ENFRENTAMIENTOS/HOSTIGAMIEN
ADOLESCENTE_DESVINCULADO_DE_GRUPOS_ARMADOS_ORGANIZ
ADOLESCENTE_EN_CONFLICTO_CON_LA_LEY_PENAL
ADOLESCENTE_TRABAJADOR
AMENAZA
ARTESANOS
DELITOS_CONTRA_LA_LIBERTAD_Y_LA_INTEGRIDAD_SEXUAL_EN_DESARROLLO_D
DESAPARICIÓN_FORZADA
DESPLAZADOS_DISCAPACITADOS
DESPLAZADOS_POR_FENOMENOS_NATURALES
DESPLAZADOS_POR_FENÓMENOS_NATURALES_CABEZA_DE_FAMI
DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA_CABEZA_DE_FAMILIA
DISCAPACITADO_COGNITIVO
DISCAPACITADO_LIMITACION_AUDITIVA_O_SORDA
DISCAPACITADO_LIMITACION_FISICA_O_MOTORA
DISCAPACITADO_LIMITACION_VISUAL_O_CIEGA
DISCAPACITADO_MENTAL
DISCAPACITADOS
EMPRENDEDORES
HERIDO
HOMICIDIO_/_MASACRE
INPEC
JOVENES_VULNERABLES
MICROEMPRESAS
MINAS_ANTIPERSONAL,_MUNICIÓN_SIN_EXPLOTAR,_Y_ARTEFACTO_«EXPLOSIVO
MUJER_CABEZA_DE_FAMILIA
NINGUNA
PERSONAS EN PROCESO DE REINTEGRACIÓN
TERCERA_EDAD
TORTURA
VINCULACIÓN_DE_NIÑOS,_NIÑAS_Y_ADOLESCENTES_A_ACTIVIDADES_RELACIONA