| **1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO** | |
|---|---|
| **Número Contrato: 90-003-2021** | **Fecha de Suscripción: 23-02-2021** |
| **Nombre del Contratista: LLAVES ANTIOQUIA S.A.S** | **NIT: 900941518-5** |
| **Objeto:** "SERVICIO DE CERRAJERIA PARA BIENES MUEBLES, VEHICULOS E INMUEBLES PARA LA APERTURA DE CHAPAS, CERRADURAS Y CANDADOS QUE SE REQUIERAN EN LOS OPERATIVOS ADUANEROS Y DE IMPUESTOS QUE LA UAE-DIAN DE MEDELLIN REALICE" | |
| **Plazo de ejecución: 304 días** | |
| **Fecha de Inicio: 02-03-2021** | **Fecha de Terminación: 31-12-2021** |
| **Valor: diez millones de pesos ($10.000.000)** | |
| **Periodo Evaluado: Del 01 al 31 de marzo de 2021** | |

| **2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO** | |
|---|---|
| **Valor del contrato:** | $10.000.000 |
| **Valor adiciones:** | 0 |
| **Valor del contrato incluidas las adiciones:** | $10.000.000 |
| **Valor ejecutado a la fecha:** | |
| **Valor por ejecutar:** | $10.000.000 |
| **Valor Mensual:** | 0 |

**3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO**

A la fecha se ha cumplido con las obligaciones estipuladas en el contrato, es decir, el contratista realizo el servicio de cerrajería para bienes muebles, vehículos e inmuebles para la apertura de chapas, cerraduras y candados en la UAE-DIAN de Medellín.
El porcentaje de avance presupuestal corresponde al 0.00%
El porcentaje de avance físico corresponde al 0.095% (29)
Por parte de la entidad se ha cumplido con el pago de lo pactado, no se recibió factura en el mes de marzo por parte del contratista.

**4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

No hay situaciones anormales

**5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA (en caso de existir)**

No se han presentado.

## 6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- Verificar y hacer seguimiento a la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo con suministro de repuestos y accesorios nuevos y originales.
- El pago de las facturas se realiza de acuerdo a satisfacción del servicio y la presentación de toda la documentación requerida para el pago respectivo.
- Recibir las facturas del contratista, verificarlas de acuerdo a los precios de cada servicio prestado y anexarles los correspondientes soportes para el trámite del pago.
- Las demás obligaciones estipuladas en los numerales 13.1 y 13.2 del anexo N° 4 (cláusulas contractuales).

## 7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA (en caso de existir, indicando fecha y síntesis de las mismas)

1. Acta de inicio de fecha 02 de marzo de 2021 firmada por el Supervisor del contrato y el Representante Legal en el formato FT-FI-2085.

## 8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES Y DEMAS A CARGO DEL CONTRATISTA

El contratista da fe del cumplimiento del pago de aportes parafiscales, riesgos laborales y demás a cargo del contrato con la respectiva planilla de pago y certificación firmada por el Representante Legal de acuerdo a lo estipulado en el numeral 10.8 de las cláusulas generales.

## 9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se verificó que no se ha concretado ninguno de los riesgos señalados en la correspondiente matriz, por lo que no se hace necesario adelantar ninguna actividad de tratamiento.

El presente informe se firma en Medellín a los 05 días del mes de abril de 2021.

Atentamente,

Diony Robinson Varela

**DIONY ROBINSON VARELA QUINTERO**
**Supervisor del Contrato**
División de Gestión Administrativa y Financiera
Dirección Seccional de Aduanas de Medellín