PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Manizales, Junio de 2021

Señor
JHON JAIRO DAVILA RINCON
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2239100
Coordinador Académico Centro para la Formación Cafetera
MANIZALES

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2021

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 2239100 DEL 2021

RAFAEL ANTONIO MOSCOSO BRAVO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13.702.087, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro para la Formación Cafetera, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia CO1.PCCNTR. 2239100, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Abril del 2021 objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se planea como valor para cada contrato la suma de CUARENTA MILLONES CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($40.040.000). Esta suma se proyecta pagar por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago en el mes de marzo de 2021, por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE ($2.730.000) b) 8 pagos iguales de los meses de abril a noviembre por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.900.000) y un último pago en el mes de diciembre por valor de SEIS MILLONES CIENTO DIEZ MIL PESOS M/CTE ($6.110.000) que corresponden a los meses de noviembre y diciembre

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2021

OBJETO:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR, POR PERÍODO FIJO, PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL, PRESENCIALES O VIRTUALES EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA EN EL AREA DE EMPRENDIMIENTO

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	15 al 30 de junio: Realizar Tareas de Desarrollo curricular, código proyecto: 1111349, Técnico en Producción Agropecuaria 14 de Abril Realizar Tareas de Desarrollo curricular, código proyecto: 1338192, Técnico Manejo Ambiental. Realizar Tareas de Desarrollo curricular, código proyecto: 1125259, Técnico en Cultivos Agrícolas Realizar Tareas de Desarrollo curricular, código proyecto: 1111349, Técnico en Producción Agropecuaria	Drive AMT: https://drive.google.com/drive/folders/ 1Kyy2kFhQf7koFwZrAiFPVO0Azx2cV7Vw

2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Junio 15 al 30: Realizar Tareas de Desarrollo curricular, código proyecto: 1111349, Técnico en Producción Agropecuaria Realizar Tareas de Desarrollo curricular, código proyecto: 1338192, Técnico Manejo Ambiental. Realizar Tareas de Desarrollo curricular, código proyecto: 1125259, Técnico en Cultivos Agrícolas Realizar Tareas de Desarrollo curricular, código proyecto: 1111349, Técnico en Producción Agropecuaria	Drive AMT: https://drive.google.com/drive/folders/ 1Kyy2kFhQf7koFwZrAiFPVO0Azx2cV7Vw
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Impartir formación profesional integral en la competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, en el resultado de aprendizaje: Asumir actitudes críticas. Aplicable para los grupos IDs: 2058982 La Trinidad, Manizales 2059043 La Felisa, La Merced 2059348 Francisco Jose de Caldas, Risaralda, Vereda Betania 2065425 La Milagrosa, Pácora 2059353 San Lorenzo, Riosucio 2059353 José María Carbonell, Palestina, Vereda La Plata 2059433 Rafael Pombo, Manizales	Programación en Sofía plus
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato	Impartir formación profesional integral en la competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, en el resultado de aprendizaje: Asumir actitudes críticas. Aplicable para los grupos IDs: 2058982 La Trinidad, Manizales 2059043 La Felisa, La Merced 2059348 Francisco Jose de Caldas, Risaralda, Vereda Betania 2065425 La Milagrosa, Pácora 2059353 San Lorenzo, Riosucio 2059353 José María Carbonell, Palestina, Vereda La Plata 2059433 Rafael Pombo, Manizales	Programación en Sofía plus
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Impartir formación profesional integral en la competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, en el resultado de aprendizaje: Asumir actitudes críticas. Aplicable para los grupos IDs: 2058982 La Trinidad, Manizales 2059043 La Felisa, La Merced 2059348 Francisco Jose de Caldas, Risaralda, Vereda Betania 2065425 La Milagrosa, Pácora 2059353 San Lorenzo, Riosucio 2059353 José María Carbonell, Palestina, Vereda La Plata 2059433 Rafael Pombo, Manizales	Programación en Sofía plus
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	En el mes en relación no se presentaron acciones para este obligación	No se presentaron acciones para este obligación
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	En el mes en relación no se presentaron acciones para este obligación	No se presentaron acciones para este obligación
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Entrega documentos de Aprendices Para matricula	Documentos

9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Entrega documentos de Aprendices Para matricula	Documentos
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	En el mes en relación no se presentaron acciones para este obligación	No se presentaron acciones para este obligación
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	Formacion Aprendices	Drive AMT https://drive.google.com/drive/folders/1Kyy2kFhQf7koFwZrAiFPVO0Azx2cV7Vw
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera	En el mes en relación no se presentaron acciones para este obligación	No se presentaron acciones para este obligación
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa	Induccion ARL	Certificado
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Informar Oferta	Oferta
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	En el mes en relación no se presentaron acciones para este obligación	No se presentaron acciones para este obligación
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	En el mes en relación no se presentaron acciones para este obligación	No se presentaron acciones para este obligación
17	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS	En el mes en relación no se presentaron acciones para este obligación	No se presentaron acciones para este obligación
	PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado		

	de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.		
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	En el mes en relación no se presentaron acciones para este obligación	No se presentaron acciones para este obligación
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	En el mes en relación no se presentaron acciones para este obligación	No se presentaron acciones para este obligación
20	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, de conformidad con la Ley 1474 de 2011, y que por razones de experticia técnica e idoneidad.	En el mes en relación no se presentaron acciones para este obligación	No se presentaron acciones para este obligación
21	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la entidad y que por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionado con el objeto contractual, se requiera.	En el mes en relación no se presentaron acciones para este obligación	No se presentaron acciones para este obligación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

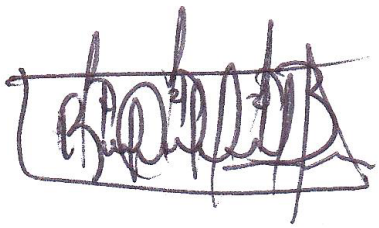
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **4392562964** de la planilla, operador Soi periodo mes de Mayo del 2021 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



RAFAEL ANTONIO MOSCOSO BRAVO Contratista
C.C. No. 13.702.087

Recibí a satisfacción:

JHON JAIRO DAVILA RINCON
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2239100

RAFAEL ANTONIO MOSCOSO | Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor

Detalle del Instructor

NIS	9893958
Nombre del Instructor	RAFAEL ANTONIO MOSCOSO BRAVO
Tipo Documento	CC
Número de Documento	13702087
Responsabilidad	INSTRUCTOR ADMON Y PROYECTOS
Fecha Inicial	01/06/2021
Fecha Final	30/06/2021

Consultar Horario

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
31/05/21 DESARROLLO CURRICULAR COD. PROY. 1111349	01/06/21 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2058982)ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN... 22:00 - 23:59: Disponible	02/06/21 00:00 - 11:00: Disponible 11:00 - 19:00: (2059043)ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN... 19:00 - 23:59: Disponible	03/06/21 00:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 21:00: (2059398)ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN... 21:00 - 23:59: Disponible	04/06/21 00:00 - 09:00: Disponible 09:00 - 17:00: (2065245)ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN... 17:00 - 23:59: Disponible	05/06/21 00:00 - 23:59: Disponible 06/06/21
07/06/21 00:00 - 23:59: Disponible	08/06/21 00:00 - 23:59: Disponible DESARROLLO CURRICULAR COD. PROY. 1111349	09/06/21 00:00 - 11:00: Disponible 11:00 - 19:00: (2059353)ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN... 19:00 - 23:59: Disponible	10/06/21 00:00 - 09:00: Disponible 09:00 - 17:00: (2059366)ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN.. 17:00 - 23:59: Disponible	11/06/21 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2059433)ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN.. 16:00 - 23:59: Disponible	12/06/21 00:00 - 23:59: Disponible 13/06/21
14/06/21 00:00 - 23:59: Disponible	15/06/21 00:00 - 23:59: Disponible DESARROLLO CURRICULAR COD. PROY. 1111349	16/06/21 00:00 - 23:59: Disponible DESARROLLO CURRICULAR COD. PROY. 1111349	17/06/21 00:00 - 23:59: Disponible DESARROLLO CURRICULAR COD. PROY. 1111349	18/06/21 00:00 - 23:59: Disponible DESARROLLO CURRICULAR COD. PROY. 1111349	19/06/21 00:00 - 23:59: Disponible 20/06/21
21/06/21 00:00 - 23:59: Disponible DESARROLLO CURRICULAR COD. PROY. 1111349	22/06/21 00:00 - 23:59: Disponible DESARROLLO CURRICULAR COD. PROY. 1111349	23/06/21 00:00 - 23:59: Disponible DESARROLLO CURRICULAR COD. PROY. 1111349	24/06/21 00:00 - 23:59: Disponible DESARROLLO CURRICULAR COD. PROY. 1111349	25/06/21 00:00 - 23:59: Disponible DESARROLLO CURRICULAR COD. PROY. 1111349	26/06/21 00:00 - 23:59: Disponible 27/06/21
28/06/21 00:00 - 23:59: Disponible DESARROLLO CURRICULAR COD. PROY. 1111349	29/06/21 00:00 - 23:59: Disponible DESARROLLO CURRICULAR COD. PROY. 1111349	30/06/21 00:00 - 23:59: Disponible DESARROLLO CURRICULAR COD. PROY. 1111349	01/07/21	02/07/21	03/07/21 04/07/21

Anterior | Siguiente