ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	FORMATO INDIVIDUAL NECESIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	CO-BIS-FT-03 V2

	DD	MM	AAAA
	13	8	2018

1. INFORMACIÓN GENERAL

DIRECCIÓN U OFICINA SOLICITANTE	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
AREA ESPECIFICA DE SERVICIO	DESARROLLO INSTITUCIONAL

INFORVACIÓN CANDIDATO SOLICITADO (Especificar de acuerdo al requerimiento el nivel de estudio correspondiente)	BACHILLER		BACHILLER TECNICO LABORAL		TÉCNICO O TECNÓLOGO		PROFESIONAL UNIVERSITARIO	XX XXXXXX	PROFESIONAL UNIVERSITARIO MÉDICO		PROFESIONAL UNIVERSITARIO CONPOSTGRADO		MEDICO CON UNA ESPECIALIZACION MEDICO QUIRURGICA		MEDICO CON DOS O MAS ESPECIALIZACIONES MEDICO QUIRURGICA	

2. DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO

PERFIL: REQUISITOS DE ESTUDIOS Y EXPERIENCIA	Nº PERSONAS
PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	1

OBJETO DEL CONTRATO:

3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO (ACTIVIDADES DEL PROCESO)

ACTIVIDADES ESPECIFICAS A REALIZAR

1. Consolidación proceso de Líneas móviles institucionales y generación de informes.
2. Apoyar la formulación y ajuste de procedimientos, protocolos, formatos, manuales y otros documentos institucionales.
3. Sustentar avances de cumplimietno y presentar informes del Acuerdo 641 de 2016. (Tabla 171 y Tabla 170).
4. Seguimiento a cumplimiento de metas de producción Nueva Modalidad de Pago.
5. Establecimiento de compromisos de la Gestión de la Subred.
6. Apoyo en la elaboración y consolidación de información de diversos temas lidereados por la Oficina.
7. Apoyar el seguimiento a los diferentes informes a rendir por la institución con respecto a los Planes Operativos Anuales, Plan Estratégico y Plan de Gestión Gerencial de acuerdo al direccionamiento de la Jefe Oficina Asesora de Desarrollo Institucional.

4. JUSTIFICACIÓN

SE REQUIERE PROFESIONAL ADMINISTRATIVO PARA CUMPLIR CON LAS NECESIDADES DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIO Y CUMPLIR CON LA MISIÓN VISIÓN Y OBJETIVOS INSTITUCIONALES

SOLICITANTE			APROBACIÓN		
NOMBRE	CARGO- DIRECTOR O JEFE DE OFICINA	FIRMA	NOMBRE	SUBGERENCIA U OFICINA ASESORA	FIRMA
JOHANNA ANDREA TORRES RUIZ	JEFE OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL (E)		JOHANNA ANDREA TORRES RUIZ	JEFE OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL (E)	

5. ESPACIO EXCLUSIVO PARA TALENTO HUMANO

El suscrito Director Operativo del Área de Talento Humano certifica que revisada la planta de personal y el Manual de funciones y competencias laborales vigente de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur no cuenta con el personal de planta suficiente provisto, para el desarrollo de las actividades señaladas en el requerimiento, de acuerdo con el perfil solicitado.	FIRMA Y NOMBRE DIRECTOR TALENTO HUMANO	