Cuenta de cobro 006 - 2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

INGRID VIVIANA LEAL GOMEZ
C.C. 53052656 de Bogotá

LA SUMA DE:

Cuatro millones setecientos cuarenta y tres mil setecientos cuatro pesos ($4.743.704)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 5745 de 2021 correspondiente del 01 al 30 junio de 2021

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

INGRID VIVIANA LEAL GOMEZ
C.C. 53052656
Teléfono: 3142933943 Dirección: CL 30B SUR 1 69 ESTE
No Cuenta Davivienda 0570008670478430 ahorros

Fecha: 30/Junio/2021

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-05-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 5745-2021 **C.D.P. No.:** 1156 **Proceso al que pertene** PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS -PSPIC

Unidad a la que perten SALUD PUBLICA - VSP

Nombre del Contratista: INGRID VIVIANA LEAL GOMEZ **C.C.** 53.052.656 **de:** BOGOTA

Fecha Inicio: 2021-05-03 **Fecha Terminación incial:** 2021-06-03 **Valor Mensual:** $ 4.743.704 **Valor a cobrar:** $ 4.743.704

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 4.311.646	1535	2021-06-04	2021-06-30

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDA	NÚMERO DE PLANILLA
1	MAYO	$ 4.279.646	$ 597.200	9419591472
2	JUNIO	$ 4.743.704	$ 587.800	9420624147

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 4.743.704	$ 9.055.350	$ 9.023.350	$ 32.000

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo **Desde:** 2021-06-01 **Hasta:** 2021-06-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCION DEL DESARROLLO ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital	Desarrollar Actividades y productos correspondientes a la obligacion del contrato.	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar	Se presenta cronograma ejecutado del mes de Abril y se deja el proyectado para el mes de Mayo	ARCHIVO CARPETAS CRONOGRAMAS CUSTODIA DE COORDINACION
3	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud	Asistencia Reunión de Area VSP Asistencia Reunion Equipo UYE	SOPORTES ASISTENCIAS EN CUSTODIA DE LA COORDINACION
4	Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Se realiza intervenciones epidemiologicas de campo y actividades de lineamiento tecnico.	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
5	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado conforme las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Realizar IEC casos indices de los brotes Realizar apertura, cierres, seguimientos de brotes intitucionales y familiares Apoyo a otros componentes	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
6	Elaborar los informes respectivos que se soliciten y que corresponda a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	se elaboran informes de 24 horas, 72 horas, ajustes e informes finales de los diferentes brotes realizados,	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
7	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los equipos territoriales	Asistencias a reuniones de equipo	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
8	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Se realiza cruce de bases de covid positivos con la base de seguimiento semanal	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
9	Gestionar y hacer seguimiento a las canalizaciones del proceso a cargo	Se realiza seguimiento a brotes	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
10	Realizar el seguimiento en campo y verificación de productos, metas o actividades al talento humano del proceso a cargo.	Realizar IEC de los diferentes brotes.	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
11	Generar los espacios que faciliten el direccionamiento técnico y acompañamiento con los equipos operativos asignados	Se realiza reunión mensual con referente distrital y/o si se necesita.	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
12	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se ejecuta al 100% con calidad y oportunidad el envío a SDS de productos como informe ejecutivo,	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
13	Responder por la gestión administrativa y financiera para garantizar la ejecución de los productos del proceso asignado	Dar respuesta al plan de acción de urgencias y emergencias asignado por medio de cronograma ejecutado.	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
14	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad,consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Envio a SDS informes con calidad, oportunidad	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO

15	Diligenciar el 100% de la información en los tableros de control, indicadores y matrices que se generen y soliciten en el proceso asignado.	Realización y Envío de informes de 24, 72 y final de los diferentes brotes. Envío de tableros de brotes institucionales y familiares Revisión y verificación de calidad del dato, concordancia.	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
16	Realizar revisión de las fichas, formatos,documentos, bases o informes generados por las acciones o intervenciones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Diligenciar actividades en bitacora a diario Diligenciarmiento curvas epidemicas de los brotes y ajustes de los mismos Revisión y verificación de calidad del dato, concordancia con bases entre SIVIGILA.	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
17	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC	Se realiza articulacion en las intervenciones institucionales para acordar la intervención epidemiologica de campo y su desarrollo.	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
18	Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se den en el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas	Presentacion de Actas en fisico de Aperturas, cierres y seguimiento a brotes Envio de Censos de Brotes a SDS Envio de informes de 24, 72 y final de los diferentes brotes Recepcionar soportes de las diferentees actividades realizadas en el servidor	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
19	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública, la Subred o la SDS.	Se realiza ajuste a los diferentes requerimientos de los brotes solicitados por SDS	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
20	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas	Se cumple al 100 % con las actividades del componente de Urgencias y emergencias	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
21	Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos	Asistencia Reunión de Area VSP Asistencia Reunion equipo UYE Asistencia Reunion Distrital	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
22	Responder por el achivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental	Realización y organización del fuid mes de abril y mayo 2021	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
23	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato	Actividades epidemiologicas de campo	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
24	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Apoyo a actividades PIC	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO

Observaciones:	**Firma del Contratista**
Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro	**C.C.** 53.052.656 **de** BOGOTA

FIRMA DE LIDER O PROFESIONAL QUE VERIFICA LAS ACTIVIDADES	
NOMBRE:	DIANA CAROLINA VELANDIA GONZALEZ CC: 1049637426
CARGO:	REFERENTE URGENCIAS Y EMERGENCIAS
FIRMA	
VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON CC 35376691
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
FIRMA	

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53052656		LEAL GOMEZ INGRID VIVIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 30 B sur 1 69 Este	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3651701	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2021-05	2021-05	1008778299	9420624147	I	2021/06/15	2021/06/01	BANCO DAVIVIENDA	0	$587,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,900,000	$304,000			$1,900,000	$237,500			$0	$0			$1,900,000	$46,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,900,000	$304,000			$1,900,000	$237,500			$0	$0			$1,900,000	$46,300		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,900,000	$304,000			$1,900,000	$237,500			$0	$0			$1,900,000	$46,300		$0	$0
1	CC 53052656	LEAL INGRID	231001	30	$1,900,000	$304,000	EPS001	30	$1,900,000	$237,500		0	$0	$0	14-7	30	$1,900,000	$46,300	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,900,000	$304,000			$1,900,000	$237,500			$0	$0			$1,900,000	$46,300		$0	$0

DAVIVIENDA

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS
1008778299

Destino de pago
APORTES EN LINEA

Motivo
Pago de la Planilla de aportes con clave: 9420624147

Fecha
01/06/2021

Número de aprobación
00778299

Dirección IP
191.156.18.0

Valor transacción
$ 587.800,00

Referencia 1	Referencia 2	Referencia 3
191.156.18.0	CC	53052656

Banco Davivienda S.A. Todos los derechos reservados 2017.

PS_5745_2021_INGRID_LEAL

