Cuenta de cobro 006 - 2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

DIEGO FERNANDO BERNAL RUEDA

C.C. 1022339413 de Bogotá

LA SUMA DE:

Tres Millones Seiscientos Veintisiete Mil Setecientos Cuarenta y Cuatro Pesos ($3´627.744)

Por concepto de:

- *Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato N° PS 5718 de 2021 correspondiente a los días 01 al 30 de junio de 2021*

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVECIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

DIEGO FERNANDO BERNAL RUEDA
C.C. 1022339413
Teléfono: 3125225288 Dirección: Kr. 65 # 2C - 78
No Cuenta: 24072709997 ahorros Banco Caja Social

Fecha: 30/Junio/2021

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-05-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 5718 2021	**C.D.P. No.:**	1656	**Proceso al que pertenece:**	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS -PSPIC
				Unidad a la que pertenece:	SALUD PUBLICA - VIGILANCIA

Nombre del Contratista: DIEGO FERNANDO BERNAL RUEDA **C.C.** 1.022.339.413 **de:** BOGOTA

Fecha Inicio: 2021-05-04 **Fecha Terminación incial:** 2021-06-03 **Valor Mensual:** $ 3.627.744 **Valor a cobrar:** $ 3.627.744

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 3.297.856	1535	2021-06-04	2021-06-30
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	MAYO	$ 3.036.264	$ 449.000	50462785
2			$ 6.400	50538858
3	JUNIO	$ 3.627.744	$ 449.000	50907394
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 3.627.744	$ 6.925.600	$ 6.664.008	$ 261.592

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2021-06-01 **Hasta:** 2021-06-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	Se realiza el seguimiento telefónico de pacientes asignados por fichas, bases y aplicativos en el marco de emergencia por COVID-19.	Registro en aplicativos: DANTE, SURESOC e INFOCONTACTOS, de las IEC correspondientes.
2	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos que rijan para el periodo de ejecución.	Se registra la información obtenida por medio de los seguimientos a los usuarios asignados, directamente en la base de datos correspondiente al mes en ejecución	DRIVE del mes en ejecución
3	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar	Se presentan planes de trabajo correspondientes al mes de MAYO y la proyección del plan de trabajo del mes de JUNIO	Cronogramas Mayo y Junio
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud	Planes de mejora continua y Compromisos generados, para la realización de las actividades inherentes al contrato	Actas de reunión
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Presencia y Participación en reuniones generales y de área, de manera presencial o virtual, según pertinencia.	Asistencia en reuniones presenciales o virtuales, según corresponda
6	Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales, a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil profesional, y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Realización de las Investigaciones Epidemiológicas de Campo asignadas por los técnicos.	Según asignación.
7	Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental, desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos	Se realiza promoción y prevención en salud durente el seguimiento de pacientes asignados por fichas, bases y aplicativos en el marco de emergencia por COVID-19.	Registro en aplicativos: DANTE, SURESOC e INFOCONTACTOS, de las IEC correspondientes.
8	Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales, desde su perfil profesional, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc), conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Mediante asignación de actividades relacionadas.	Según asignación.
9	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los equipos territoriales	Mediante asignación de actividades relacionadas.	Según asignación.
10	Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes generados por sus acciones o intervenciones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Alimentación de la base de seguimientos dispuesta en el Drive con el fin de mantener actualizada la información de cada IEC realizada, en concordancia con los lineamientos.	DRIVE del mes en ejecución
11	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC	Mediante asignación de actividades relacionadas.	Según asignación.
12	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Activación de redes de apoyo mediente reporte de casos que requieran atención de otras dependencias	Formatos designados para el proceso
13	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Realizar las Investigaciones Epidemiológicas de Campo en los tiempos establecidos en los lineamientos de la SDS, además de indicar el proceso realizado desde el momento de la asignación y el contacto efectivo o fallido con el usuario.	IECs registradas en aplicativos: Efectivas, Devoluciones, Reasignadas y Fallidas.
14	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.		

15	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el FF-SDS.	Mediante asignación de actividades relacionadas.	Según asignación.
16	Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se generen durante y después de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Mediante asignación de actividades relacionadas.	Según asignación.
17	Participar en las asistencias técnicas convocadas.	Presencia y Participación según pertinencia.	Asistencia según corresponda
18	Responder desde su competencia, en el seguimiento y elaboración del informe de los resultados sectoriales en los planes locales de acción de las políticas, y en los correspondientes a los espacios de participación y coordinación.	Mediante asignación de actividades relacionadas.	Según asignación.
19	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS.	Registro de información obtenida por medio de los seguimientos a los usuarios asignados por los técnicos en el marco de las Investigaciones Epidemiológicas de Campo.	DRIVE y bases de datos con información correspondiente a las IECs realizadas
20	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.		
21	Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos.	Presencia y Participación según pertinencia.	Asistencia según corresponda
22	Responder por el achivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Mediante asignación de actividades relacionadas.	Según asignación.
23	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato	Mediante asignación de actividades relacionadas.	Según asignación.
24	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Mediante asignación de actividades relacionadas.	Según asignación.

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista

C.C. 1.022.339.413 de BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	LADY VIVIANA RODRIGUEZ GALINDO CC 52975862
CARGO:	LIDER TRASMISIBLES VSP
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON CC 3539699
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN SALUD
FIRMA	

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1022339413	DIEGO FERNANDO BERNAL RUEDA	KR 65 2C 78	8415152	lawrence87v@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I -- Independiente		BOGOTÁ, D.C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-05	2021-05	I		60907394	$449.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	181.400	0		0		0	0	0	0	181.400	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-6	232.200	0	0	0	0	0	0		232.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	830903790-5	35.400				35.400	0	0	35.400			354	35.400	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

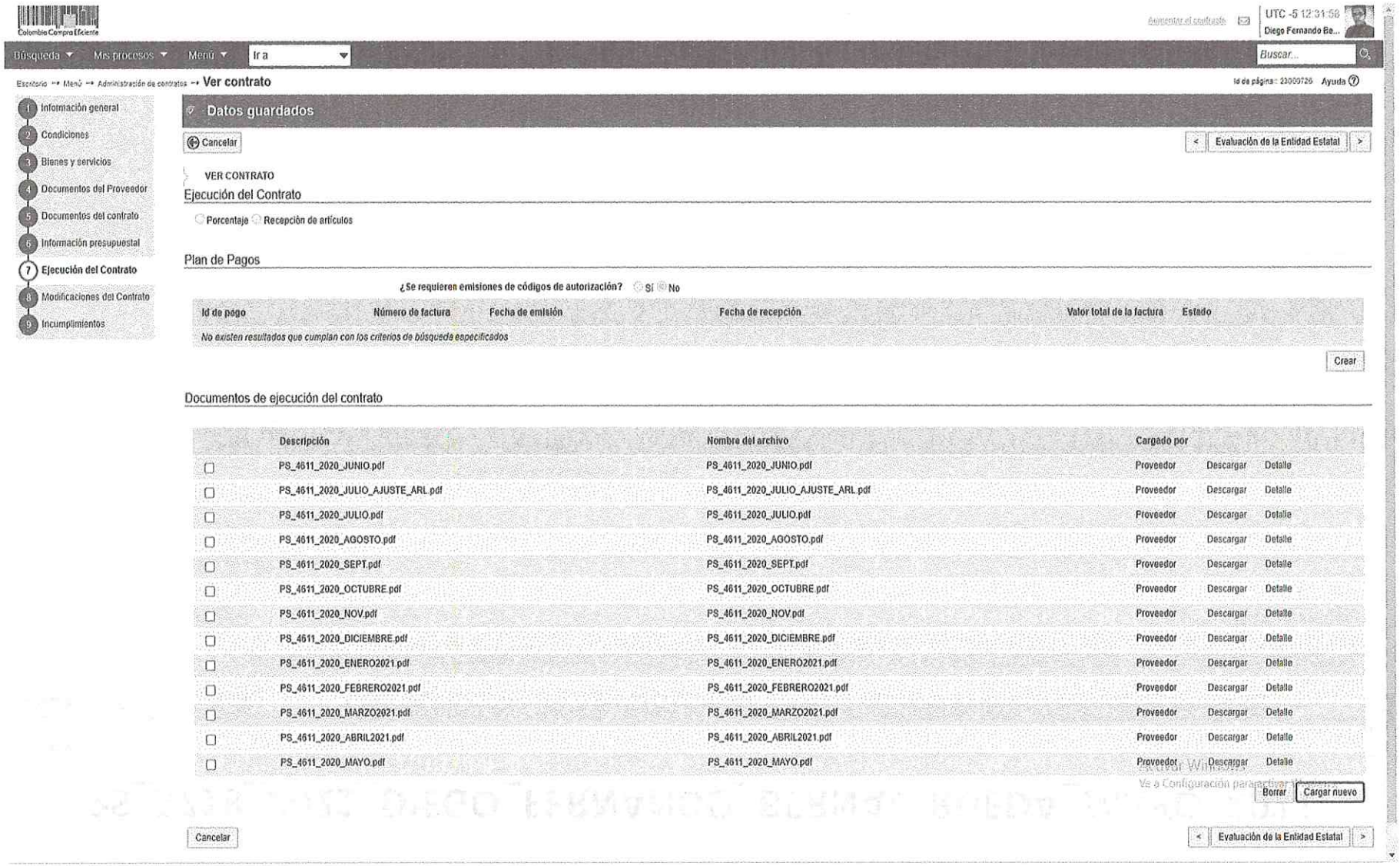
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, RIP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	181.400	181.400
Pensión	1	232.200	232.200
Riesgos Laborales	1	35.400	35.400
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	449.000	449.000

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

PS_5718_2021_DIEGO_FERNANDO_BERNAL_RUEDA_MAYO_2021



PS_4611_2020_DIEGO_FERNANDO_BERNAL_RUEDA_MAYO_2021



Colombia Compra Eficiente

Aumentar el contraste | UTC -5 12:31:58 | Diego Fernando Be...

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a | Buscar...

Escritorio ↦ Menú ↦ Administración de contratos ↦ **Ver contrato**

Id de página: 23069726 Ayuda

1. Información general
2. Condiciones
3. Bienes y servicios
4. Documentos del Proveedor
5. Documentos del contrato
6. Información presupuestal
7. **Ejecución del Contrato**
8. Modificaciones del Contrato
9. Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar | < Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	PS_4611_2020_JUNIO.pdf	PS_4611_2020_JUNIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4611_2020_JULIO_AJUSTE_ARL.pdf	PS_4611_2020_JULIO_AJUSTE_ARL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4611_2020_JULIO.pdf	PS_4611_2020_JULIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4611_2020_AGOSTO.pdf	PS_4611_2020_AGOSTO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4611_2020_SEPT.pdf	PS_4611_2020_SEPT.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4611_2020_OCTUBRE.pdf	PS_4611_2020_OCTUBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4611_2020_NOV.pdf	PS_4611_2020_NOV.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4611_2020_DICIEMBRE.pdf	PS_4611_2020_DICIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4611_2020_ENERO2021.pdf	PS_4611_2020_ENERO2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4611_2020_FEBRERO2021.pdf	PS_4611_2020_FEBRERO2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4611_2020_MARZO2021.pdf	PS_4611_2020_MARZO2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4611_2020_ABRIL2021.pdf	PS_4611_2020_ABRIL2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4611_2020_MAYO.pdf	PS_4611_2020_MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar | < Evaluación de la Entidad Estatal >